

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ



កំណត់វិធីស្នូលគន្លឹះព្រៃឆ្មារ របាយការណ៍ប្រចាំ ឆ្នាំ២០២០



ក្រុមហ៊ុនចុះបញ្ជីលក់មូលបត្រ

របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ២០២០

(គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០)

របស់ក្រុមហ៊ុនស្វយ័តភ្នំពេញ

ទស្សនវិស័យ និងបេសកកម្ម

ទស្សនវិស័យ

- ទស្សនវិស័យរបស់ ក. ស. ភ. គឺរក្សាភាពជាអ្នកគ្រប់គ្រងក្នុងអាជីវកម្មដឹកជញ្ជូនតាមដងទន្លេមេគង្គ និងដើរតួនាទីជាបណ្តាញដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹកប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព សមត្ថភាព និងតម្លាភាព ដើម្បីភ្ជាប់ទំនាក់ទំនងជាមួយដៃគូពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេស។

បេសកកម្ម

- បេសកកម្មរបស់ ក. ស. ភ. គឺគ្រប់គ្រង អភិវឌ្ឍ ធ្វើប្រតិបត្តិការហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែ និងបម្រើ សេវាកម្មចម្បង និងសេវាកម្មពាក់ព័ន្ធដទៃទៀត ដើម្បីធានាឱ្យមាននិរន្តរភាពនៃការលូតលាស់ផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច និងការរីកចម្រើនក្នុងសង្គមជាតិទាំងមូល។

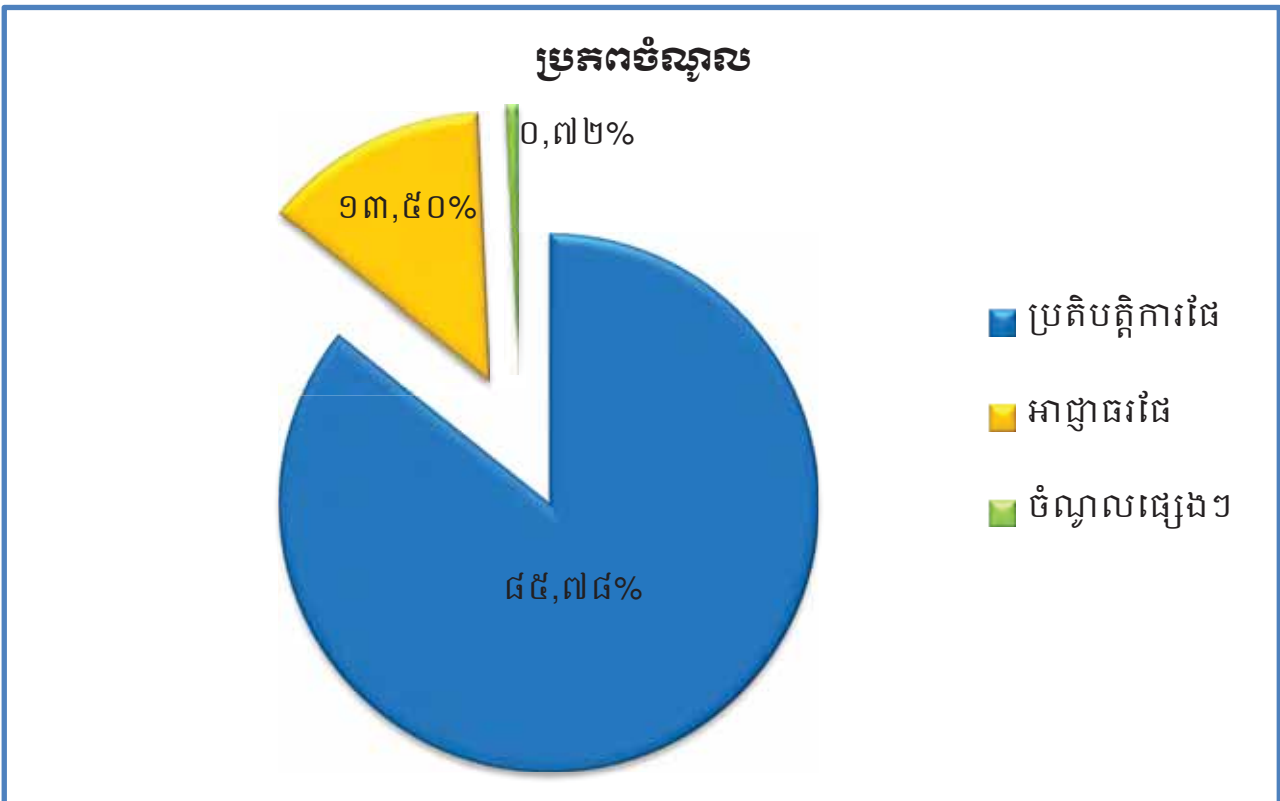
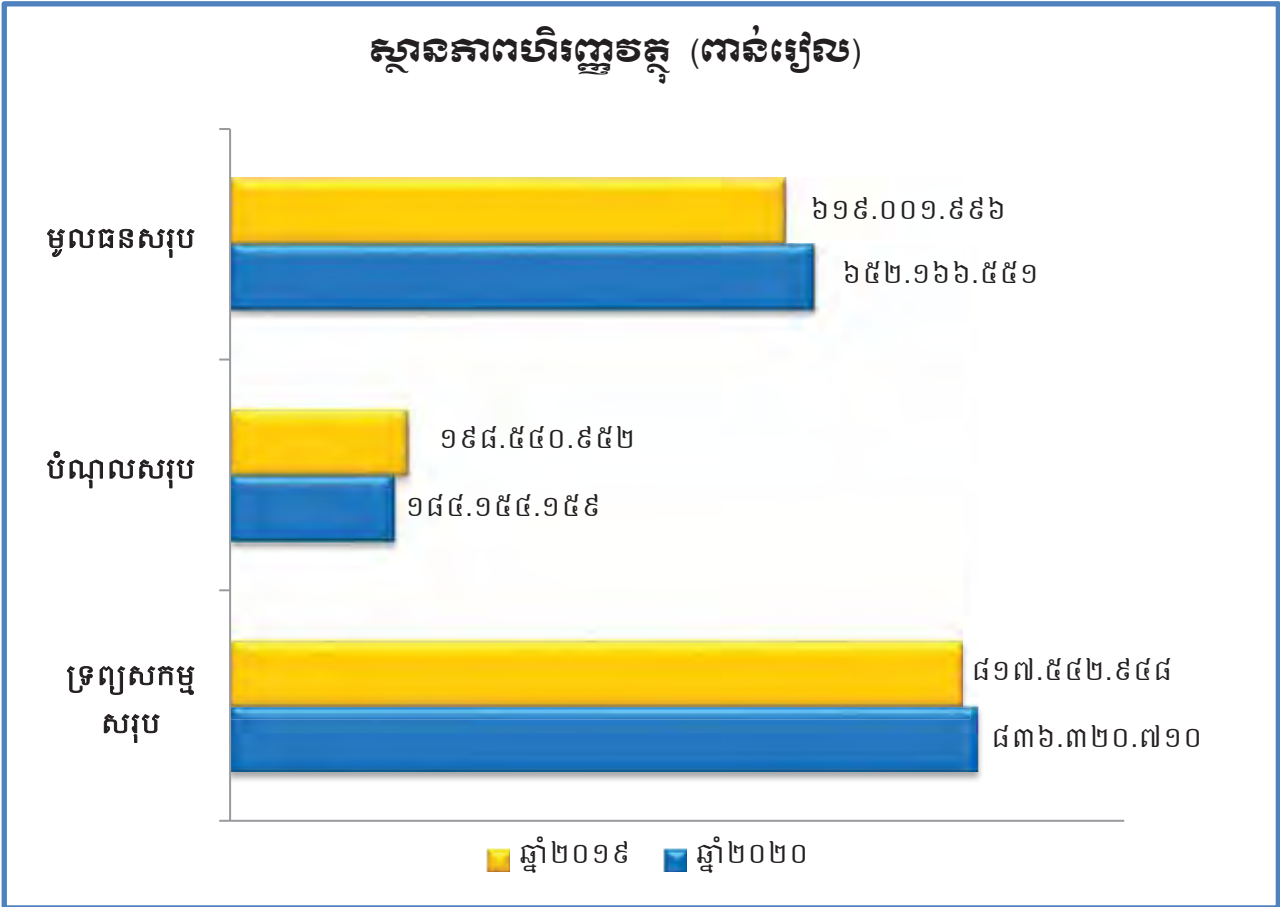
ព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេប

១. ក្រាហ្វិកអំពីព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេប និងកម្មសិទ្ធិភាព ភាគហ៊ុនិកធម្មតា

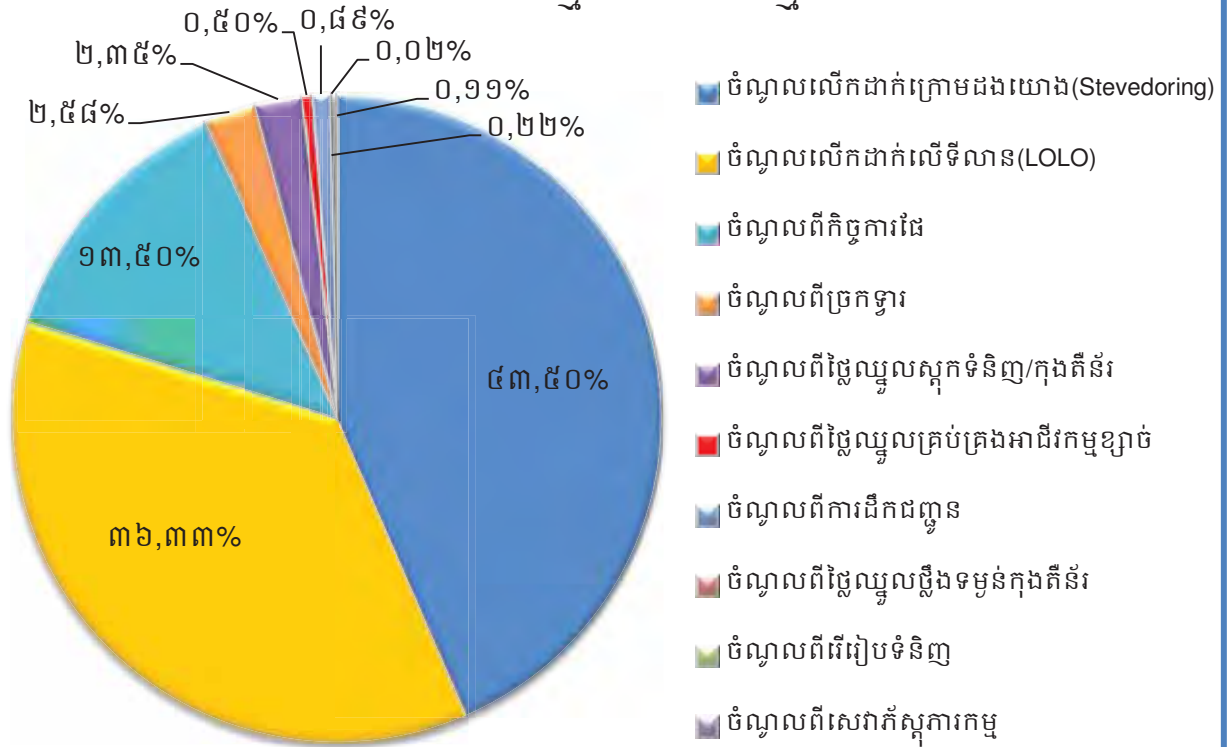
១.១. ព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេប

បរិយាយ		ឆ្នាំ២០២០	ឆ្នាំ២០១៩	ឆ្នាំ២០១៨
ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ (ពាន់រៀល)				
ទ្រព្យសកម្មសរុប		៨៣៦.៣២០.៧១០	៨១៧.៥៤២.៩៤៨	៧៥១.៨៨៦.៧០៥
បំណុលសរុប		១៨៤.១៥៤.១៥៩	១៩៨.៥៤០.៩៥២	១៨៥.៥០០.៥៧៧
មូលធនសរុប		៦៥២.១៦៦.៥៥១	៦១៩.០០១.៩៩៦	៥៦៦.៣៨៦.១២៨
លទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ (ពាន់រៀល)		ឆ្នាំ២០២០	ឆ្នាំ២០១៩	ឆ្នាំ២០១៨
ចំណូលសរុប		១១០.៣០៣.៤២៤	១១០.១៧៤.៣៣០	៨៣.៨២៤.២៤៤
ចំណេញ/(ខាត) មុនបង់ពន្ធ		៥១.៤៧២.០១៥	៥៨.៣៤៤.៣០៦	៣១.០៧៤.៩២៥
ចំណេញ/(ខាត) សុទ្ធក្នុងការិយបរិច្ឆេទ		៤០.២១២.៦៤៩	៤៦.៨០៦.២៤៤	៣២.៧៦៧.៤៨៦
លទ្ធផលលម្អិតក្នុងការិយបរិច្ឆេទ		៤១.១០៣.១០៩	៤៧.១៧៣.០៧៦	៣២.៩១៣.៧២៥
អនុបាតហិរញ្ញវត្ថុ		ឆ្នាំ២០២០	ឆ្នាំ២០១៩	ឆ្នាំ២០១៨
អនុបាតសាធនភាព (ភាគរយ)		២៨,៤០	៣០,១៣	២៤,២០
អនុបាតសន្ទនីយភាព	អនុបាតចរន្ត (ចំនួនដង)	៣,៨៦	៤,១៧	៤,៨៤
	អនុបាតចរន្តលឿន (ចំនួនដង)	៣,៨៦	៤,១៧	៤,៨៤
		ឆ្នាំ២០២០	ឆ្នាំ២០១៩	ឆ្នាំ២០១៨
អនុបាតចំណេញភាព	អនុបាតចំណេញធៀបនឹងទ្រព្យសកម្ម (ភាគរយ)	៤,៩១	៥,៧៧	៤,៣៨
	អនុបាតចំណេញធៀបនឹងមូលធន(ភាគរយ)	៦,៣០	៧,៦២	៥,៨១
	អនុបាតគម្លាតចំណេញដុល (ភាគរយ)	៧០,៤១	៦៨,៤៣	៦៥,០៩
	អនុបាតគម្លាតចំណេញភាព (ភាគរយ)	៣៧,២៦	៤២,៨២	៣៩,២៧
	ចំណេញក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ (រៀល)	១.៩៨៧,១៦	២.២៨០,៦២	១.៥៩១,២៤
អនុបាតលទ្ធភាពសងការប្រាក់ (ចំនួនដង)		១៤,៤៧	១៥,៥០	៨,០៩
ភាគលាភក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ (រៀល)		-	១៩៩.៥១	១៨៧,៤២

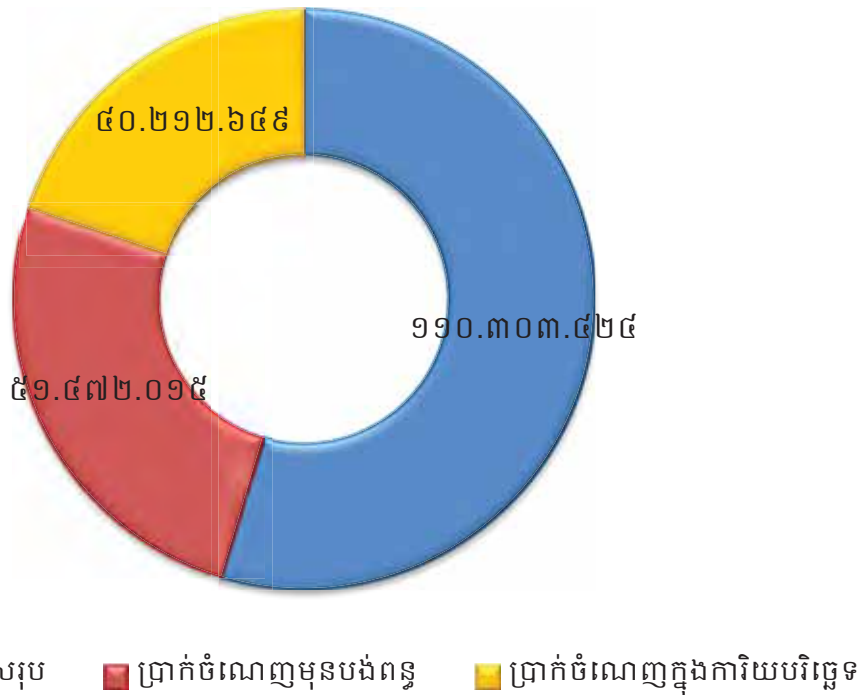
១.២ ក្រាហ្វិកអំពីព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេប (គិតត្រឹមថ្ងៃ៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០)



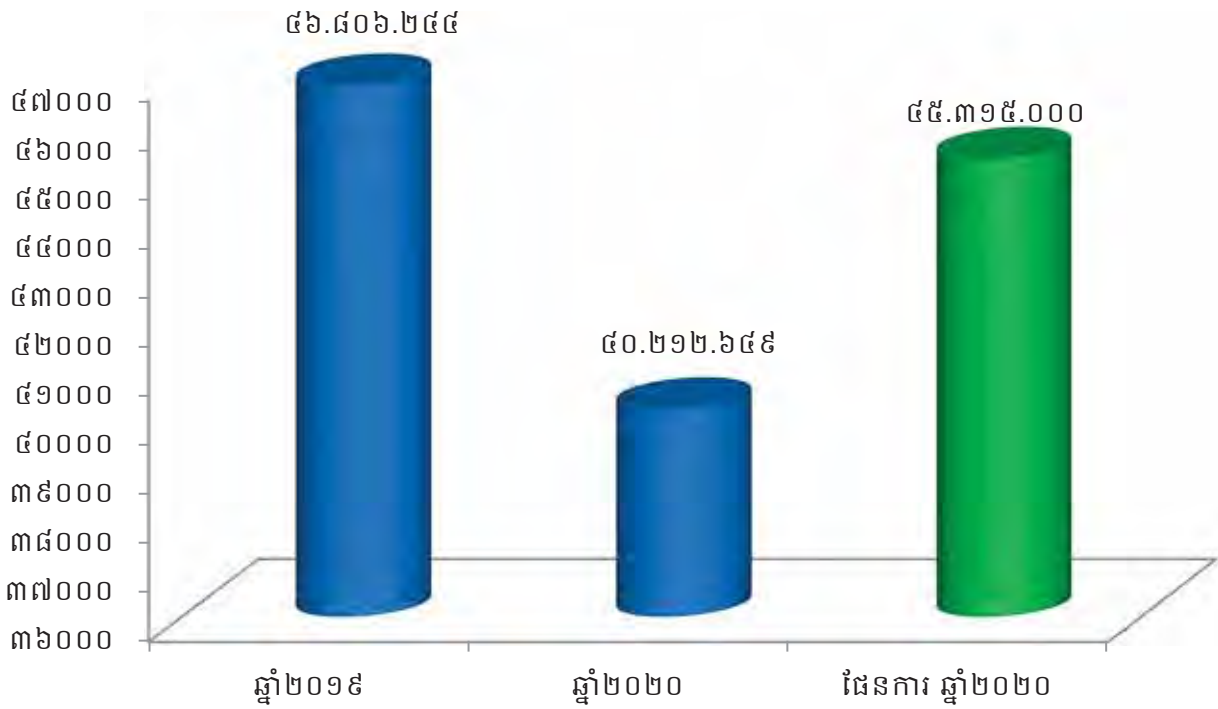
**ការបែងចែកប្រភេទចំណូលធៀបនឹងចំណូលសរុបពី
ផលអាជីវកម្ម និងសេវាកម្ម**



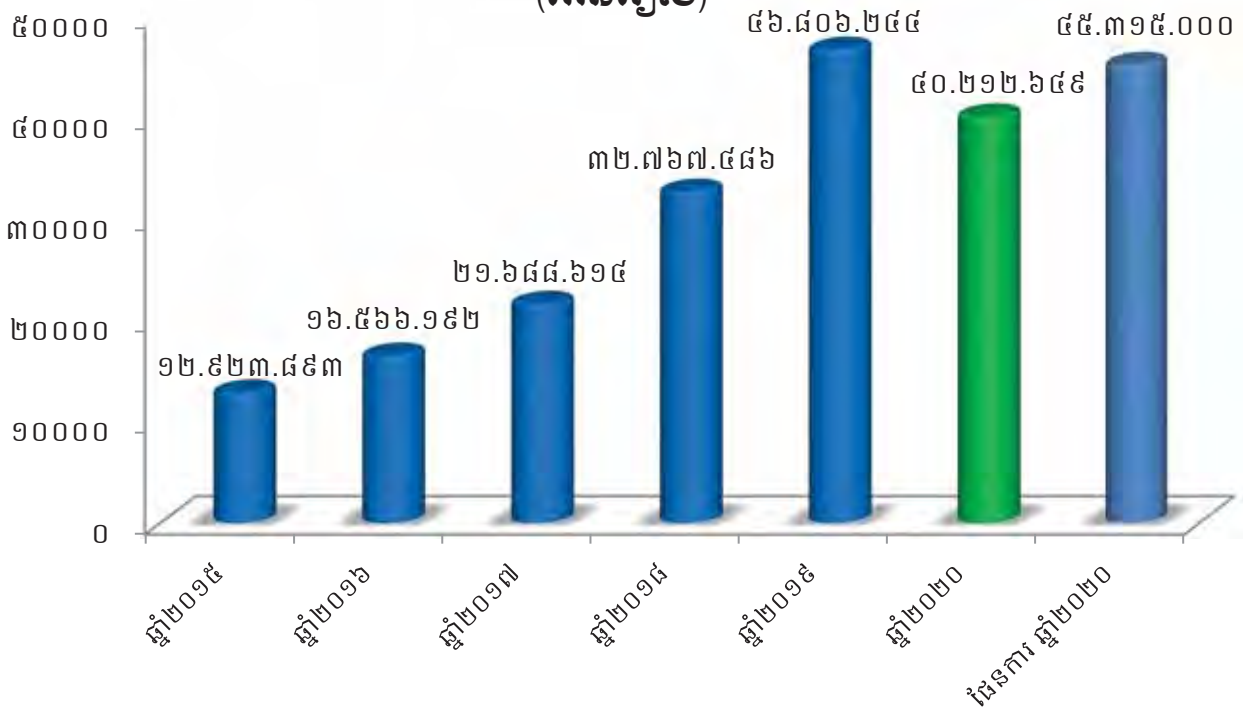
ប្រាក់ចំណេញសម្រាប់ឆ្នាំ ២០២០ (ពាន់រៀល)



ប្រាក់ចំណេញសម្រាប់ ឆ្នាំ២០២០ ធៀបនឹងផែនការ ឆ្នាំ២០២០ (ពាន់រៀល)



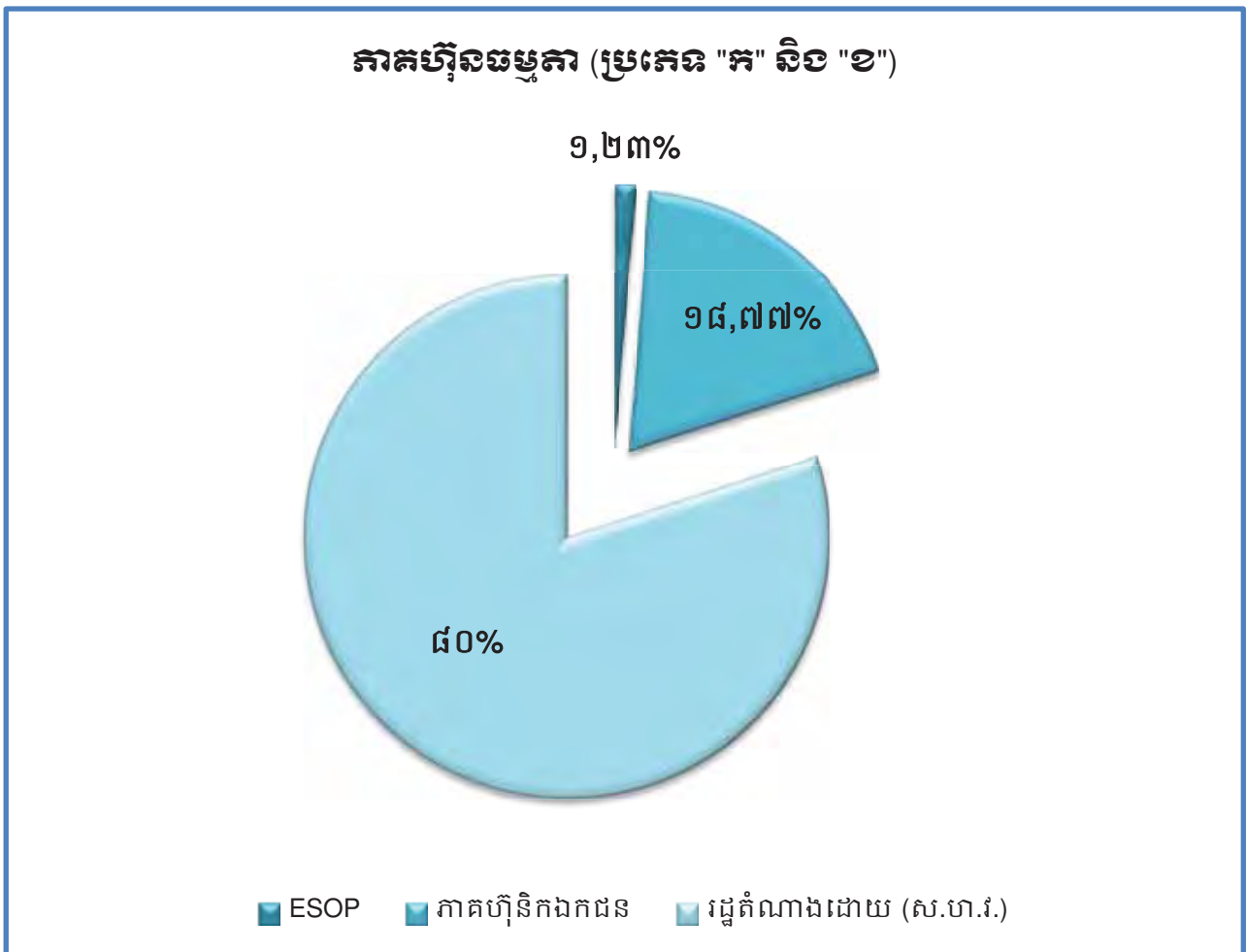
ប្រាក់ចំណេញតាមបណ្តាឆ្នាំនីមួយៗ ចាប់ពីឆ្នាំ ២០១៥ ដល់ឆ្នាំ ២០២០ និងផែនការឆ្នាំ២០២០ (ពាន់រៀល)



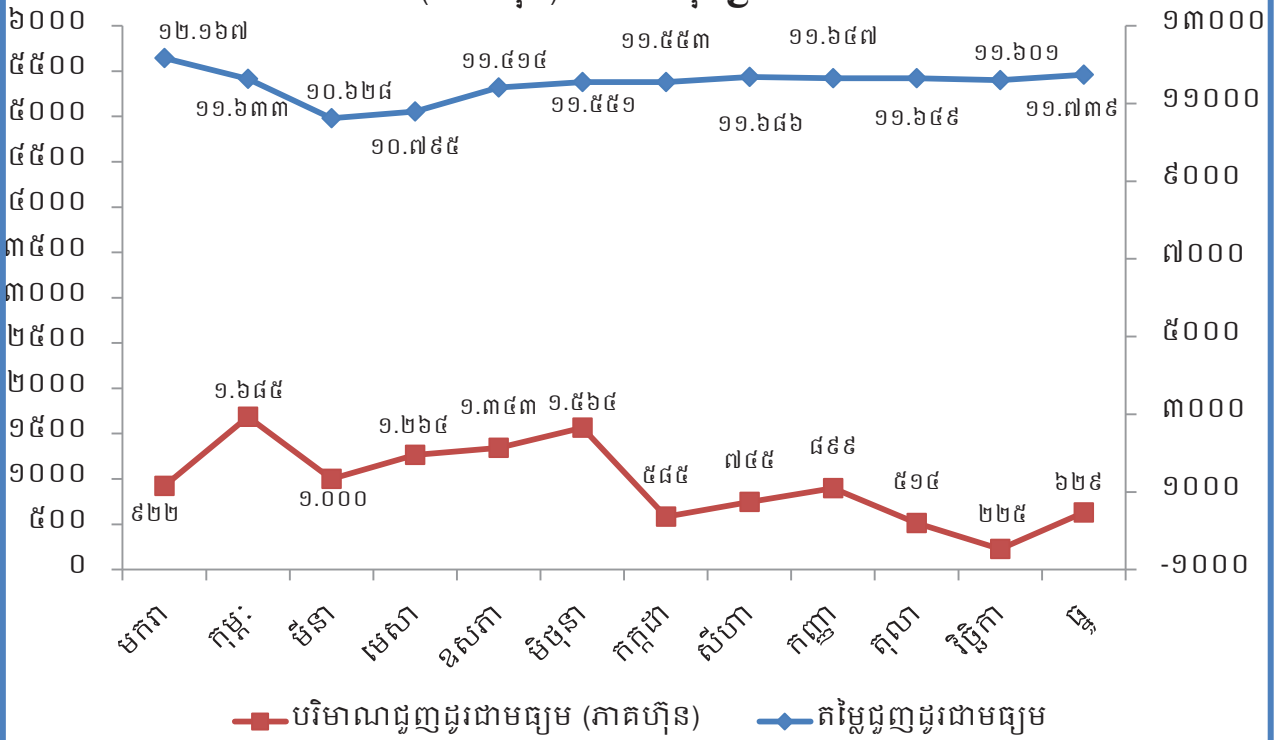
១.៣ កម្មសិទ្ធិភាព ភាគហ៊ុនិកធម្មតា (គិតត្រឹមថ្ងៃ៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០)

ភាគហ៊ុន	ចំនួនភាគហ៊ុន	កម្មសិទ្ធិភាព
ភាគហ៊ុនប្រភេទ("គ")		
១. រដ្ឋ តំណាងដោយ (ស.ហ.វ.)	៩៣.៧៦៩.១២០	១០០%
ភាគហ៊ុនធម្មតា (ប្រភេទ "ខ")		
១. រដ្ឋ តំណាងដោយ (ស.ហ.វ.)	១៦.៥៤៧.៤៩២	៨០%
ភាគហ៊ុនធម្មតា (ប្រភេទ "ក")		
១. ESOP	២៥៥.៣៦៨	១,២៣%
២. ភាគហ៊ុនិកឯកជន	៣.៨៨១.៥០៥	១៨,៧៧%
សរុបភាគហ៊ុនធម្មតា(ប្រភេទ "ក")	៤.១៣៦.៨៧៣	២០%

* ភាគហ៊ុនធម្មតា សរុប (២០.៦៨៤.៣៦៥ភាគហ៊ុន)។



**តម្លៃជួញដូរភាគហ៊ុនជាមធ្យម (គិតជាភ្ញីល) និងបរិមាណជួញដូរជាមធ្យម
(ភាគហ៊ុន) នៃភាគហ៊ុនប្រភេទ ក**



២. ស្ថិតិប្រចាំឆ្នាំសង្ខេបពីលទ្ធផលប្រតិបត្តិការ (គិតត្រឹមថ្ងៃ៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០)

ស្ថិតិនាវាដឹកទំនិញឆ្លងកាត់ ក.ស.ភ.

ឯកតា (ជើង)

បរិយាយ	ឆ្នាំ២០២០	ឆ្នាំ២០១៩	ឆ្នាំ២០១៨
នាវាសាឡង់អន្តរជាតិ	១.៨២៤	១.៧១៥	១.៣៩៨
នាវាប្រេង	៥៣៩	៦៥៥	៥៦៨
នាវាកម្ពុជា	០	៣៩	៥៧
សាឡង់កម្ពុជា	០	០	០
សរុប	២.៣៦៣	២.៤០៩	២.០២៣

ស្ថិតិកុងតឺន័រឆ្លងកាត់ ក.ស.ភ.

ឯកតា (TEUs)

ឆ្នាំ		ឆ្នាំ២០២០	ឆ្នាំ២០១៩	ឆ្នាំ២០១៨
នាំចូល	គ្មានទំនិញ	៥៨.០៤១	៥៨.០១៤	៤១.៩៣៥
	មានទំនិញ	៨០.៤៥៦	៧៦.១៣៦	៦០.៤២៤
សរុបនាំចូល		១៣៨.៤៩៧	១៣៤.១៥០	១០២.៣៥៩
នាំចេញ	គ្មានទំនិញ	១៣១.៣៦៦	២១.៨៨៤	១៩.៨៨៧
	មានទំនិញ	២០.៩៩៤	១២៥.០១១	៩១.៣២៥
សរុបនាំចេញ		១៥២.៣៦០	១៤៦.៨៩៥	១១១.២១២
សរុប		២៩០.៨៥៧	២៨១.០៤៥	២១៣.៥៧១

ស្ថិតិនាវាទេសចរណ៍អន្តរជាតិឆ្លងកាត់ ក.ស.ភ.

ឆ្នាំ		ឆ្នាំ២០២០	ឆ្នាំ២០១៩	ឆ្នាំ២០១៨
នាវាទេសចរណ៍អន្តរជាតិ	អ្នកដំណើរ(នាក់)	៩.៧៣៣	៣២.៣០០	៣១.៨៩០
	នាវា(ជើង)	២៥២	៧៨៩	៧៤៥

៣. សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាភិបាល



ឯកឧត្តម ហ្គី បាទី
ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
 និងជាអគ្គនាយក ក.ស.ក.



ឯកឧត្តម សុន បេណា
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
 គំណាចក្រសុខសាធារណៈ និងជីវិតកម្ពុជា



ឯកឧត្តម កែល សឃ្យត្តិ
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
 គំណាចក្រសុខសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ



ឯកឧត្តម ម៉ែន សុទិថាតិ
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
 គំណាចក្រសុខពាណិជ្ជកម្ម



លោក ហ្គី អេនវ៉ានិថ
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
 អគ្គនាយកកម្ពុជា



លោក ឌឹត សុចល
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
 អគ្គនាយកមន្ទីរព្រះបរមរាជវាំងកម្ពុជា



លោក យឹម ចៀន
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
 គំណាចក្រយោធិក ក.ស.ក.

៤. សេចក្តីផ្តើមរបស់អគ្គនាយក និងជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

សម្រាប់ការអនុវត្តក្នុងឆ្នាំ២០២០ ចំណូលសរុបពីផលអាជីវកម្ម និងសេវាកម្មមានចំនួនសរុប ១១០.៣០៣.៤២៤ ពាន់រៀល (២៧.០៤៨.៤១២ ដុល្លារអាមេរិក) សម្រេចបាន ៩៣,៩១% នៃការគ្រោង ផែនការឆ្នាំ២០២០ បើធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៩ កើនឡើងចំនួន ១២៩.០៩៤ ពាន់រៀល (២៧.០៤៨.៤១២ ដុល្លារអាមេរិក) ឬស្មើនឹង ០,១២%។ ចំណែកប្រាក់ចំណេញសុទ្ធក្នុងការិយបរិច្ឆេទមានសរុបចំនួន ៤០.២១២.៦៤៩ ពាន់រៀល (៩.៨៦០.៨៧៥ ដុល្លារអាមេរិក) សម្រេចបាន ៨៨,៧៤% នៃការគ្រោងផែនការ ឆ្នាំ២០២០ និងធៀបនឹង ឆ្នាំ២០១៩ ថយចុះចំនួន ៦.៥៩៣.៥៩៥ ពាន់រៀល (១.៦៩០.៥១៨ ដុល្លារអាមេរិក) ឬស្មើនឹង ១៤,០៩% ។ ដោយឡែក ចំណេញក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិក្នុង ឆ្នាំ២០២០ (Basic Earnings per Share) គឺចំនួន ១.៩៨៧,១៦ រៀល (០,៤៩ ដុល្លារអាមេរិក) ។

សមិទ្ធផលខាងលើអាស្រ័យដោយ ក. ស. ភ. តែងប្រកាន់ភ្ជាប់នូវការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការបម្រើ សេវាកម្មប្រតិបត្តិការដៃជួនអតិថិជនប្រកបដោយតម្លាភាព និងភាពឆាប់រហ័ស ដើម្បីឆ្លើយតបយ៉ាងមាន ប្រសិទ្ធភាព និងទំនុកចិត្តខ្ពស់ចំពោះតម្រូវការរបស់អតិថិជន។ ជាក់ស្តែង ក.ស.ភ. បានប្រើប្រាស់គ្រប់ យន្តការ តាមរយៈការពង្រឹងគុណភាពសេវាកម្ម ការពង្រីកសមត្ថភាពលើកដាក់ និងផ្ទេរផ្ទុក ការអភិវឌ្ឍ ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ ការជួសជុលថែទាំ ការងារផលធានាសាស្ត្រ និងការងារបំពាក់គ្រឿងចក្រ និងឧបករណ៍ ថ្មីៗជាដើម។

ក. ទិសដៅការងារអនុវត្តចម្បងរបស់ ក.ស.ភ.

- ⊕ បន្តអនុវត្តផែនការសកម្មភាពការងារតាមផែនការដែលបានគ្រោងទុកសម្រាប់ ឆ្នាំ២០២១
- ⊕ ធានាគុណភាព តម្លៃ តម្លាភាព ប្រសិទ្ធភាព និងភាពឆាប់រហ័ស នៃការផ្តល់សេវាកម្មជូនអតិថិជន
- ⊕ ពង្រីកសេវាកម្ម និងអាជីវកម្មដែលមានស្រាប់ ឱ្យមានលក្ខណៈកាន់តែទូលំទូលាយ និងបង្កើតឱ្យ មានសេវាកម្មថ្មីបន្ថែមទៀតដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យកំពង់ផែ និងភ័ស្តុភារកម្ម
- ⊕ ពង្រឹងការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពស្ថាប័ន និងបុគ្គលិក ដើម្បីឆ្លើយតបនឹងការវិវឌ្ឍរបស់អង្គការស្រប ទៅនឹងការផ្លាស់ប្តូរចរន្តការរូបនីយកម្ម និងការផ្តល់សេវាប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព
- ⊕ ពង្រឹងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការភាពជាដៃគូយុទ្ធសាស្ត្រ ជាមួយបណ្តាកំពង់ផែក្នុងតំបន់ និងបណ្តាកំពង់ផែ ដទៃទៀតនៅលើពិភពលោក
- ⊕ បង្កើនឧត្តមភាពប្រកួតប្រជែងដោយស្មោះត្រង់ ជាមួយកំពង់ផែក្នុង និងក្រៅប្រទេស
- ⊕ ខិតខំ និងបន្តផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់លើការធ្វើទំនើបកម្មប្រតិបត្តិការដៃ ឱ្យស្របតាមស្តង់ដារ និងប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យា
- ⊕ ចូលរួមក្នុងសកម្មភាពសង្គម និងសហគមន៍មូលដ្ឋាន។

ខ. ការអនុវត្តការងាររបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ក.ស.ភ. បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលចំនួន ៥ លើក ដូចខាងក្រោម៖

១. កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល លើកទី៤ អាណត្តិទី៧ នាថ្ងៃទី១២ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២០

- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើករណីដែលក្រុមហ៊ុន ចៀន ឈឹង ថៃ គ្រុប ស្នើសុំឱ្យ ក. ស. ភ. ធ្វើជាសាក្សីក្នុងកិច្ចព្រមព្រៀងរវាងក្រុមហ៊ុន និងធនាគារកាណាឌីយ៉ា ក.អ ដោយបានសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. ធ្វើរបាយការណ៍ជូនក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរ អំពីកិច្ចព្រមព្រៀងនេះ
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើលក្ខខណ្ឌគោលសំខាន់ៗ (Term Sheet) ដែលត្រូវកំណត់ក្នុងកិច្ចសន្យាជួលដីរវាង ក. ស. ភ. និងក្រុមហ៊ុន Infunde ដើម្បីសាងសង់ឃ្នាំងត្រជាក់ ដោយសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. បន្តចរចាជាមួយក្រុមហ៊ុនលើលក្ខខណ្ឌមួយចំនួនបន្ថែមទៀត ហើយកិច្ចសន្យាជួលដីរវាង ក. ស. ភ. និងក្រុមហ៊ុនត្រូវដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដើម្បីសុំការពិនិត្យ និងសម្រេច និងស្នើសុំការសម្រេចយល់ព្រមពីក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរ
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើករណីស្នើសុំបង្កើតចំណាត់ថ្លៃក្នុងមណ្ឌលអាជីវកម្មរបស់ ក. ស. ភ. ដោយសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. ធ្វើលិខិតលើកជាជម្រើសស្នើសុំក្រសួងអាណាព្យាបាល ដើម្បីស្នើសុំការសម្រេចដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់ពីរាជរដ្ឋាភិបាល
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើផែនការបញ្ចុះតម្លៃសេវារបស់ ក. ស. ភ. សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើការបែងចែកប្រាក់ថ្លៃសរសើរជូនបុគ្គលិក ក. ស. ភ. សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៩
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើការរំកិលអាយុឱ្យចូលនិវត្តន៍ដល់អាយុ ៦០ ឆ្នាំ សម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានពិនិត្យ និងសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. បន្តសិក្សាបន្ថែមទៀត និងរាយការណ៍ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបន្តទៀត លើការជួលសេវារបស់ក្រុមហ៊ុនឯកជន ដើម្បីបំពាក់ Trucking App
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើករណីក្រុមហ៊ុន សុវណ្ណភូមិ ស្នើសុំបង្កើតចំណាត់ថ្លៃឡើងវិញ
- បានពិភាក្សា និងសម្រេចឯកភាពឱ្យ ក. ស. ភ. សិក្សាឡើងវិញអំពីគម្រោងបង្កើតតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេសផ្ទាល់ខ្លួនរបស់ ក. ស. ភ. និងសុំការពិនិត្យ និងសម្រេចពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនាពេលខាងមុខ។

២. កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលជាវិសាមញ្ញ លើកទី៥ អាណត្តិទី៧ នាថ្ងៃទី៣១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០

- បានពិនិត្យ និងអនុម័តរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារអាជីវកម្ម/សេវាកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ២០១៩
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើការបែងចែកប្រាក់ចំណេញចូលមូលនិធិនានាប្រចាំឆ្នាំ២០១៩
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើគម្រោងបែងចែកភាគលាភជូនភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតប្រភេទ "ក" និងប្រភេទ "ខ" ប្រចាំឆ្នាំ២០១៩
- បានពិនិត្យ និងសម្រេចលើការរៀបចំមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក ក. ស. ភ. លើកទី៥
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើការធ្វើវិចារណកម្មផែនការឆ្នាំ២០២០ របស់ ក. ស. ភ.
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើករណីក្រុមហ៊ុន យុនណាន សេងម៉ៅ អ៊ិនវេសម៉ិន (ខេមបូឌា) ឯ.ក ស្នើសុំទៅរាជរដ្ឋាភិបាលបន្ថែមរយៈពេលជួលដី ICD ពី ៤០ឆ្នាំ ទៅ ៧០ឆ្នាំ
- បានពិនិត្យលើសំណើសុំផ្ទេរថវិកា ៣ គ្រឿងដែល ក. ស. ភ. បានចេញចំណាយជាមុនជំនួសឱ្យក្រុមហ៊ុន ចៀន ឈឹង ថៃ គ្រុប ឱ្យទៅក្រុមហ៊ុនឯកជនវិញ និងស្នើសុំធ្វើការសហការជាមួយក្រុមហ៊ុនឯកជនក្នុងការផ្តល់សេវាលើកដាក់ទំនិញនៅស្ពានដែ
- បានសម្រេចអនុញ្ញាតជាគោលការណ៍ឱ្យ ក. ស. ភ. សិក្សារៀបចំប្រព័ន្ធប្រាក់បៀវត្ស និងការកែសម្រួលលក្ខន្តិកៈបុគ្គលិករបស់ ក. ស. ភ. ឡើងវិញ និងអនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. ជួល

សេវាប្រឹក្សាឯកជនក្នុងករណីចាំបាច់ ហើយលទ្ធផលនៃការសិក្សា នឹងដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេចក្នុងសម័យប្រជុំខាងមុខ

- បានសម្រេចអនុញ្ញាតជាគោលការណ៍ឱ្យ ក. ស. ភ. ធ្វើការសិក្សាអំពីការសហការជាមួយវិស័យឯកជនលើការបង្កើតចំណតផែកុងតឺន័រ, ចំណតផែទំនិញរាយ, ចំណតផែទេសចរណ៍, និងចំណតផែប្រេង ហើយលទ្ធផលនៃការសិក្សា នឹងដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេចក្នុងសម័យប្រជុំខាងមុខ
- បានទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍អំពីវឌ្ឍនភាពនៃការសហការជាមួយក្រុមហ៊ុន Infunde លើគម្រោងសាងសង់ឃ្នាំងត្រជាក់ និងទទួលស្គាល់ផងដែរ អំពីការផ្លាស់ប្តូរទីតាំងគម្រោងថ្មី។ ចំពោះការជួលទីតាំង ឱ្យក្រុមហ៊ុន Infunde ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. រៀបចំលិខិតស្នើសុំការយល់ព្រមពីក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរ។

៣. កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល លើកទី៦ អាណត្តិទី៧ នាថ្ងៃទី៣០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២០

- បានពិនិត្យ និងអនុម័តរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារអាជីវកម្ម/សេវាកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់រយៈពេល ៦ខែ ដើមឆ្នាំ២០២០ របស់ ក. ស. ភ.
- បានពិនិត្យ និងសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. :
 - ប្រើប្រាស់ថវិកាផ្ទាល់របស់ ក. ស. ភ. ដែលមានទឹកប្រាក់ចំនួន ៤.៨៥៧.៨៧៧ ដុល្លារអាមេរិក ដើម្បីទូទាត់បង្គប់ថ្លៃទិញដីនៅទន្លេបិទ និងការដំឡើងប៉ុងតុង និងដៃស្ពាន ៣ គ្រឿង ដោយត្រូវស្នើសុំការសម្រេចពីក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរជាមុន
 - ត្រូវកត់ត្រាជាទ្រព្យសម្បត្តិក្នុងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ណរបស់ ក. ស. ភ.
 - ចរចាជាមួយក្រុមហ៊ុន ចៀន ឈឹង ថៃ គ្រុប អនុវត្តកាតព្វកិច្ចដូចមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យាជួលដោយត្រូវសងថវិកា រួមទាំងការប្រាក់តាមអត្រាធនាគារពាណិជ្ជ ដើម្បីបង្វែរទៅគម្រោងអភិវឌ្ឍផ្សេងទៀត និងជាគុណប្រយោជន៍របស់ ក. ស. ភ. នាពេលខាងមុខ។
- បានសម្រេចអនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. សហការជាមួយក្រុមហ៊ុនឯកជន ដើម្បីដំឡើងរថស្នូច (FCC) ចំនួន ៣គ្រឿង ក្នុងនោះ ២គ្រឿង នៅចំណតផែ LM១៧ និង ១គ្រឿង នៅចំណតផែទន្លេបិទ (UM២) និងដើម្បីប្រតិបត្តិការលើកដាក់ទំនិញ ដោយយកគំរូតាមទម្រង់នៃការសហការគ្នារវាង ក. ស. ភ. និងសហគ្រាសកាំសាបកន្លងមក
- បានពិនិត្យ និងពិគ្រោះយោបល់ ដោយសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. យកសេចក្តីព្រាងបទបញ្ជា និងនីតិវិធីសម្រាប់ការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសអ្នកតំណាងបុគ្គលិក ពិនិត្យឡើងវិញម្តងទៀត ដើម្បីដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពិនិត្យ និងសម្រេចក្នុងកិច្ចប្រជុំខាងមុខ
- បានសម្រេចអនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. សហការជាមួយក្រុមហ៊ុន Orange Joseph Investment Co.,Ltd. ដើម្បីសិក្សាលើគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍មួយចំនួន ហើយលទ្ធផលនៃការសិក្សា នឹងដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពិនិត្យ និងសម្រេច ក្នុងកិច្ចប្រជុំខាងមុខ
- បានសម្រេចអនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. សហការជាមួយក្រុមហ៊ុន China Railway 18th Bureau Group Co.,Ltd (CRCC 18th) ដើម្បីសិក្សាអំពីស្ថានភាពច្រាំងទន្លេ និងលើកវិធានការបង្ការការបាក់ច្រាំងនៅទីតាំង ២ កន្លែង នៅកោះកែវ និងរកាកោង ហើយលទ្ធផលនៃការសិក្សា នឹងដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពិនិត្យ និងសម្រេចក្នុងកិច្ចប្រជុំខាងមុខ

- បានសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. បន្តកិច្ចសន្យាជួលសេវាកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុនសវនកម្មឯករាជ្យ BDO ដើម្បីធ្វើជាសវនករឯករាជ្យ ក. ស. ភ. សម្រាប់រយៈពេល ២ ឆ្នាំ ចាប់ពីឆ្នាំ២០២១ ដល់ឆ្នាំ២០២២ ហើយផុតរយៈពេលនេះ នឹងធ្វើការសម្រេចជ្រើសរើសក្រុមហ៊ុនសវនកម្ម ឯករាជ្យថ្មីផ្សេងទៀត
 - បានសម្រេចអនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. ផ្តល់អាហារូបករណ៍ចំនួន ១០ កន្លែង ដល់សិស្ស ដែលទទួលបាននិទ្ទេស "A" និង "B" បន្តការសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រក្នុងស្រុក និង អនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. ផ្តល់ការឧបត្ថម្ភលើការបណ្តុះបណ្តាលបំប៉នដល់សិស្សថ្នាក់ទី៩ និងសិស្សថ្នាក់ទី១២ នៅស្រុកព្រះស្តេច ខេត្តព្រៃវែង ដែលត្រូវត្រៀមប្រឡងនៅពេល ខាងមុខ។

៤. កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល លើកទី៧ អាណត្តិទី៧ នាថ្ងៃទី២៧ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២០

- បានពិនិត្យ និងអនុម័តរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងាររយៈពេល ៩ខែដើមឆ្នាំ២០២០
- បានសម្រេចយល់ព្រមលើសេចក្តីព្រាងឧបសម្ព័ន្ធបំពេញបន្ថែម លើកិច្ចសន្យាជួលដីទីលាន ស្តុកសំបកកុងតឺន័រ (ICD) ទំហំ ៩,៣ ហិកតា រវាង ក. ស. ភ. និងក្រុមហ៊ុន យុនណាន សេងម៉ៅ អ៊ិនវេសម៉ិន (ខេមបូឌា) ឯ.ក
- បានទទួលជ្រាបអំពីរបាយការណ៍ស្តីពីភាពបម្រែបម្រួលស្ថានភាពកោះ ជម្រៅទឹក និង ច្រាំងទន្លេ តាមទន្លេមេគង្គលើ និងមេគង្គក្រោម។

៥. កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល លើកទី៨ អាណត្តិទី៧ នាថ្ងៃទី១៦ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០

- បានពិនិត្យ និងអនុម័តរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលប៉ាន់ស្មានការងារអាជីវកម្ម/ហិរញ្ញវត្ថុ ប្រចាំឆ្នាំ២០២០
- បានសម្រេចអនុម័តលើផែនការអាជីវកម្ម សេវាកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុ ឆ្នាំ២០២១ របស់ ក. ស. ភ.
- បានសម្រេចយល់ព្រមឱ្យ ក. ស. ភ. កែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង ដោយបង្កើតនាយកដ្ឋាន គ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ និងនាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការនៅតាមចំណុចផែនការ (UM២ KM៦ និងកោះរកា) ពេលដំណើរការប្រតិបត្តិការ ព្រមទាំងចំណុចផែនការផ្សេងៗទៀត ក្នុងពេល អនាគត ដូចជានៅកំពង់ឆ្នាំង ក្រចេះ និងសៀមរាប
- បានពិនិត្យ និងអនុម័តលើករណីស្នើសុំរបស់ក្រុមហ៊ុន ចៀន ឈឹង ថៃ គ្រុប ស្នើសុំពន្យារ ពេលសងត្រលប់មក ក. ស. ភ. វិញនូវទឹកប្រាក់ ៤.៨៥៧.៨៧៧ ដុល្លារអាមេរិក លើការ ទូទាត់ថ្លៃបង្គប់ទិញដីទន្លេបិទ (UM២) ដោយយល់ព្រមពន្យារពេលជូនក្រុមហ៊ុន ចៀន ឈឹង ថៃ គ្រុបដល់ចុងខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២១ ដើម្បីបង់សងត្រលប់មកជូន ក. ស. ភ. វិញដោយគិត អត្រាការប្រាក់ចំនួន ៧,៥%។ ចំពោះទឹកប្រាក់ ១១ លានដុល្លារអាមេរិក សម្រាប់សាងសង់ អគាររដ្ឋបាលថ្មីរបស់ ក. ស. ភ. ត្រូវពិភាក្សាជាមួយក្រុមហ៊ុន ចៀន ឈឹង ថៃ គ្រុប បន្ថែម ទៀតដើម្បីរកដំណោះស្រាយសមស្រប។ ជាមួយគ្នានេះ ក. ស. ភ. ត្រូវសិក្សាឱ្យបាន លម្អិតអំពីជម្រើស ផ្សេងៗទៀត ក្នុងករណីនេះ
- បានអនុញ្ញាតជាគោលការណ៍ឱ្យ ក. ស. ភ. រៀបចំបញ្ចូលបុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យាចំនួន ៣១០ នាក់ ជាបុគ្គលិកក្របខណ្ឌនៃគម្រោងក្របខណ្ឌឆ្នាំ២០២១។ ចំពោះប្រាក់បៀវត្ស ត្រូវដំឡើងជាដំណាក់ៗ ទៅតាមលទ្ធភាពថវិកា ដោយដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងគម្រោងថវិកាឆ្នាំ ចាប់ពីឆ្នាំ២០២១ តទៅ

- បានអនុញ្ញាតជាគោលការណ៍ពិនិត្យឡើងវិញនូវលក្ខន្តិកៈ ក. ស. ភ. និងលក្ខន្តិកៈបុគ្គលិក ហើយលទ្ធផលសិក្សានេះ ត្រូវដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ពិនិត្យ និងសម្រេចក្នុងកិច្ចប្រជុំ នាពេលខាងមុខ
- បានទទួលជ្រាបអំពីការចុះអនុស្សាវរណៈនៃការយោគយល់គ្នាជាមួយក្រុមហ៊ុន Positive Energy Industrial Co., Ltd. ដើម្បីធ្វើសមិទ្ធិសិក្សាលើគម្រោងបង្កើតកន្លែងសាងសង់ និង ជួសជុលនាវា (Shipyard) ហើយលទ្ធផលនៃការសិក្សានេះ ត្រូវដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ពិនិត្យ និងសម្រេចក្នុងកិច្ចប្រជុំនាពេលខាងមុខទៀត
- បានសម្រេចអនុញ្ញាតជាគោលការណ៍ឱ្យ ក. ស. ភ. ប្រើប្រាស់កម្ចីវិបារូបន៍ (Overdraft) ពី ធនាគារ FTB ក្នុងករណីចាំបាច់នាពេលខាងមុខ
- បានសម្រេចអនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. ស្នើសុំទិញផ្តាច់នូវទីតាំងអតីតរោងចក្រក្តារបន្ទះដី៧ដួង ពីក្រសួងឧស្សាហកម្ម វិទ្យាសាស្ត្រ បច្ចេកវិទ្យា និងនវានុវត្តន៍ និងបន្តការជួលឱ្យអ្នកជួល ដោយដាក់ក្នុងផែនការឆ្នាំ២០២១។

គ. ការកំណត់ទិសដៅសម្រាប់ឆ្នាំ២០២១

ទស្សនវិស័យទៅអនាគត ក. ស. ភ. នឹងកំណត់ទិសដៅសម្រាប់អនុវត្តរួមមាន៖

- 🏗️ បន្តពង្រឹងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស
- 🏗️ បន្តជំរុញការបង្កើតមជ្ឈមណ្ឌលភ័ស្តុភារកម្ម ឃ្លាំងទំនើប និងឃ្លាំងត្រជាក់
- 🏗️ បន្តជំរុញការបង្កើតតំបន់គាំទ្រកំពង់ផែ
- 🏗️ បន្តជំរុញការបង្កើតសេវាកម្មដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក ទៅកាន់ផែនដីទៃ ក្រៅពីផែនដីម៉ែប
- 🏗️ បន្តជំរុញការនាំចូលទំនិញដែលប្រើប្រាស់រូបមួយទឹក (ទំនិញជដុះ) តាមរយៈ ក. ស. ភ.
- 🏗️ បន្តយកចិត្តទុកដាក់លើការបំពាក់គ្រឿងចក្រលើកដាក់ទំនើបៗ នៅចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧
- 🏗️ បន្តពង្រឹងសមត្ថភាពលើកដាក់ទំនិញចាក់ធារ និងបង្កើតចំណតផែសម្រាប់ទំនិញចាក់ធារ
- 🏗️ អភិវឌ្ឍន៍ចំណតផែទេសចរណ៍អន្តរជាតិ (TSM)
- 🏗️ បន្តជម្រុញបង្កើតចំណតផែពហុបំណងតាមដងទន្លេបន្ថែមទៀត
- 🏗️ បន្តពង្រឹងសមត្ថភាពលើកដាក់ទំនិញកសិកម្ម តាមចំណតផែនៃបណ្តាខេត្តផ្នែកខាងលើនៃទន្លេមេគង្គ ថែទាំផ្លូវនាវាចរណ៍ និងធ្វើការបូមស្តារទីតាំងប្រឡាយស្តៅ សម្រួលការដឹកជញ្ជូនទំនិញ រវាងខេត្ត នានានៅតាមភូមិភាគឦសាន មកភ្នំពេញតាមទន្លេមេគង្គ និងតាមព្រំប្រទល់កម្ពុជា-វៀតណាម
- 🏗️ បន្តជំរុញការផ្តល់សេវាកម្មដឹកជញ្ជូនកុងតឺន័ររវាងចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧ របស់ ក. ស. ភ. និង រោងចក្រ/ឃ្លាំងរបស់អតិថិជន ឬពីរោងចក្រ/ឃ្លាំងរបស់អតិថិជនទៅកាន់ចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧ របស់ ក. ស. ភ.
- 🏗️ បន្តជំរុញការផ្តល់សេវាកម្មជាកញ្ចប់សម្រាប់ការនាំចេញផ្លែឈើត្រជាក់តាមចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧ របស់ ក. ស. ភ.។

ក. ស. ភ. មានជំនឿចិត្ត និងគោលជំហរយ៉ាងមុតមាំក្នុងការអនុវត្តការងារប្រចាំថ្ងៃ និងប្រតិបត្តិការនៅតាមបណ្តាចំណតផែនានា ឱ្យមានគុណភាព ឱ្យមានភាពឆាប់រហ័ស ដើម្បីបង្កើននូវទំនុកចិត្ត និងការទាក់ទាញ នៃការផ្តល់សេវាកម្មកំពង់ផែប្រកបដោយស្តង់ដារជូនដល់អតិថិជន។

ក. ស. ភ. សូមថ្លែងនូវអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅ ចំពោះក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរ គឺក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ព្រមទាំងគណៈកម្មការមូលបត្រកម្ពុជា ក្រុមហ៊ុនផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា និងភាគហ៊ុនិកទាំងអស់ ដែលជានិច្ចជាកាលតែងតែគាំទ្រ និងទុកចិត្តដល់សកម្មភាពការងាររបស់ ក. ស. ភ. រៀងរហូតមក។

ថ្ងៃ ពុធ ១១កើត ខែ ចេត្រ ឆ្នាំជូត ទោស័ក ព.ស ២៥៦៨
ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៤ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០២១
ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងជាអគ្គនាយក



ហ៊ុំ-បារី

មាតិកា

ទស្សនវិស័យ និងបេសកកម្ម	ii
ព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេប និងកម្មសិទ្ធិភាព ភាគហ៊ុនិកធម្មតា	iii
ក្រាហ្វិកអំពីព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេប	iv
ស្ថិតិប្រចាំឆ្នាំសង្ខេបពីលទ្ធផលប្រតិបត្តិការ	ix
សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	x
សេចក្តីថ្លែងរបស់អគ្គនាយក និងជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	xi
ផ្នែកទី១ : ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងបុគ្គលបោះផ្សាយ	១
ក-អត្តសញ្ញាណកម្មព័ត៌មានស្នូល	២
ខ-លក្ខណៈនៃធុរកិច្ច	២
គ-សម្ព័ន្ធភាពបុគ្គលចុះបញ្ជីលក់មូលបត្រ	៧
ឃ-ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗប្រចាំឆ្នាំ	៧
ង-ស្ថានភាពទីផ្សារ	៩
ច-ស្ថានភាពប្រកួតប្រជែង	១៤
ឆ-ផែនការអនាគត	១៦
ជ-កត្តាហានិភ័យ	២០
ផ្នែកទី២ : ព័ត៌មានអំពីលទ្ធផលប្រតិបត្តិការធុរកិច្ច	២១
ក-លទ្ធផលប្រតិបត្តិការធុរកិច្ច ដោយរួមបញ្ចូលព័ត៌មានធុរកិច្ចតាមផ្នែក	២២
ខ-រចនាសម្ព័ន្ធចំណូល	២៩
ផ្នែកទី៣ : ព័ត៌មានអំពីអភិបាលកិច្ចសាជីវកម្ម	៣០
ក-អង្គការលេខ	៣១
ខ-ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	៣២
គ-បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់	៣២
ផ្នែកទី៤ : ព័ត៌មានអំពីការជួញដូរមូលបត្រ និងភាគហ៊ុនិករបស់ ក.ស.ក.	៣៣
ក-ព័ត៌មានអំពីមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ	៣៤
ខ-ថ្លៃ និងបរិមាណជួញដូរមូលបត្រ	៣៤
គ-ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុន មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតចំនួនច្រើនលើសលប់	៣៥
ឃ-ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុន មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតចំនួនច្រើន	៣៥
ង-ព័ត៌មានអំពីការបែងចែកភាគលាភក្នុងរយៈពេល ៣ (បី) ឆ្នាំចុងក្រោយ	៣៦
ផ្នែកទី៥ : របាយការណ៍សវនកម្មរបស់សវនករផ្ទៃក្នុងលើការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង	៣៧

ផ្នែកទី៦ : របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលធ្វើសវនកម្មដោយសវនករឯករាជ្យ	៦២
ផ្នែកទី៧ : ព័ត៌មានអំពីប្រតិបត្តិការជាមួយភាគីជាប់ពាក់ព័ន្ធ និងទំនាស់ផលប្រយោជន៍	១១៧
ក-ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយភាគហ៊ុននិកដែលមានភាគហ៊ុនចាប់ពី ៥ (ប្រាំ) ភាគរយឡើងទៅ	១១៨
ខ-ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់	១១៨
គ-ប្រតិបត្តិការជាមួយអភិបាល និងភាគហ៊ុននិកពាក់ព័ន្ធនឹងការទិញ-លក់ទ្រព្យសកម្ម និងសេវាកម្ម	១១៨
ឃ-ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយសមាជិកគ្រួសារផ្ទាល់របស់អភិបាល បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និងភាគហ៊ុននិក ដែលមានភាគហ៊ុនចាប់ពី ៥ (ប្រាំ) ភាគរយឡើងទៅ	១១៨
ង-ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយបុគ្គលដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយអភិបាលរបស់ ក.ស.ភ. ក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធ ឬក្រុមហ៊ុនហូលឌីងរបស់ ក.ស.ភ.	១១៨
ច-ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយបុគ្គលធ្លាប់ជាអភិបាល ឬបុគ្គលជាប់ពាក់ព័ន្ធជាមួយ បុគ្គលធ្លាប់ជាអភិបាល	១១៨
ឆ-ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយអភិបាលដែលកាន់មុខតំណែងណាមួយនៅក្នុងសមាគម ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ ឬនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនណាមួយផ្សេងទៀតក្រៅពី ក.ស.ភ.	១១៨
ជ-ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយអភិបាលដែលទទួលបានផលប្រយោជន៍ពី ក.ស.ភ. ទោះជាហិរញ្ញវត្ថុ ឬមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ	១១៨
ផ្នែកទី៨ : ការពិភាក្សា និងវិភាគរបស់គណៈគ្រប់គ្រង	១១៩
ក-ទិដ្ឋភាពទូទៅនៃប្រតិបត្តិការ	១២០
ខ-កត្តាសំខាន់ៗដែលប៉ះពាល់លើផលចំណេញ	១៣១
គ-ការប្រែប្រួលសំខាន់ៗលើការលក់ និងចំណូល	១៣៣
ឃ-ផលប៉ះពាល់នៃការប្តូររូបិយបណ្ណ អត្រាការប្រាក់ និងថ្លៃទំនិញ	១៣៣
ង-ផលប៉ះពាល់ពីអតិផរណា	១៣៤
ច-គោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច សារពើពន្ធ និងរូបិយវត្ថុរបស់រដ្ឋាភិបាល	១៣៤
ផ្នែកទី៩ : ព័ត៌មានចាំបាច់ផ្សេងទៀតសម្រាប់ការការពារវិនិយោគិន	១៣៦
ហត្ថលេខាអភិបាលរបស់កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ	១៤១
ឧបសម្ព័ន្ធ៖ របាយការណ៍អភិបាលកិច្ចសាជីវកម្មប្រចាំឆ្នាំ២០២០	១៤២

ផ្នែកទី១

ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងបុគ្គលបោះឆ្នោត

ក. អគ្គសញ្ញាណកំណត់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

ឈ្មោះក្រុមហ៊ុនជាអក្សរខ្មែរ : កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)

ជាអក្សរឡាតាំង : PHNOM PENH AUTONOMOUS PORT (PPAP)

📍 លេខកូដស្តង់ដារ : KH1000040001

📍 ទីស្នាក់ការ : អគារលេខ៦៤៩ វិថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

📍 លេខទូរស័ព្ទ : +៨៥៥ (០) ២៣ ៤២៧ ៨០២ លេខទូរសារ : +៨៥៥ (០) ២៣ ៤២៧ ៨០២

📍 គេហទំព័រ : www.ppap.com.kh អ៊ីម៉ែល : ppapmpwt@online.com.kh

📍 លេខវិញ្ញាបនបត្រចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : CO.៧១៧៥ Et/២០០៤

កាលបរិច្ឆេទ : ២៣/វិច្ឆិកា/២០០៤

📍 លេខអាជ្ញាបណ្ណអាជីវកម្ម : ០០១៤ ពណ.ចបព ចេញដោយ : ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

កាលបរិច្ឆេទ : ០៥/មករា/២០១៥

📍 សេចក្តីសម្រេចអនុញ្ញាត និងចុះបញ្ជីឯកសារផ្តល់ព័ត៌មាន លេខ : ០៧៤/១៥/គ.ម.ក./ស.ស.វ

កាលបរិច្ឆេទ : ១០/វិច្ឆិកា/២០១៥

ឈ្មោះបុគ្គលតំណាងបុគ្គលបោះឆ្នោត : **ឯកឧត្តម ឃុំ ចានី**

ខ. លក្ខណៈនៃធុរកិច្ច

កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.) គឺជាកំពង់ផែអន្តរជាតិមួយក្នុងចំណោមផែអន្តរជាតិទាំងពីររបស់ប្រទេសកម្ពុជា ដែលបម្រើសេវានាំចូល នាំចេញកុងតឺន័រ និងទំនិញទូទៅ។ ដូចនេះ ក្នុងនាមជាប្រតិបត្តិករផែ និងអាជ្ញាធរផែ ក. ស. ភ. កំពុងផ្តល់សេវាកម្មផែចម្បងៗ និងសេវាកម្មពាក់ព័ន្ធសំខាន់ៗដទៃទៀតដែលជាដំណើរការធុរកិច្ចរបស់ ក. ស. ភ.។

១. ប្រតិបត្តិការក្នុងនាមជាប្រតិបត្តិករផែ

ក្នុងនាមជាប្រតិបត្តិករផែ ក. ស. ភ. មានភារកិច្ចបម្រើសេវាសំខាន់ៗ រួមមាន ៖

- ផ្តល់សេវាលើកដាក់ទំនិញ ការស្តុកទំនិញ ការប្រកនិងដើរទំនិញ ការផ្ទេរនិងផ្ទុក និងការដឹកជញ្ជូនទំនិញកុងតឺន័រ សម្រាប់ការនាំចេញ និងនាំចូលទំនិញឆ្លងប្រទេស
- ផ្តល់សេវាកណ្តាញការកិច្ច នាំនាវាចេញ-ចូល
- ផ្តល់សេវាចំណតផែអ្នកដំណើរ និងទេសចរ
- សេវាកម្មនាវាសណ្តោង សេវាកម្មចង/ដោះពួរនាវា។

២. ប្រតិបត្តិការក្នុងនាមជាអាជ្ញាធរដែ

ក្នុងនាមជាអាជ្ញាធរដែ ក. ស. ភ. មានតួនាទី៖

- ថែទាំផ្លូវនាវាចរណ៍ បំពាក់ឧបករណ៍ជំនួយដល់ការធ្វើនាវាចរណ៍ ដូចជាពោងសញ្ញា និងបង្គោលសញ្ញាសម្គាល់ទិសនាវាចរណ៍ រៀបចំការចូលចតនាវា និងថែរក្សាបរិស្ថានក្នុងមណ្ឌលអាជីវកម្មដែក្នុងពេញ
- ចាត់វិធានការធានាការអនុវត្តច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ពាក់ព័ន្ធវិស័យកំពង់ដែ និងការដឹកជញ្ជូននានាតាមផ្លូវទឹក។

៣. សេវាកម្ម/អាជីវកម្ម ផ្សេងទៀត

ជាមួយនឹងការផ្តល់សេវាកម្មស្នូលលើការងារប្រតិបត្តិដែ និងអាជ្ញាធរដែ ក. ស. ភ. ក៏មានសេវាកម្ម/អាជីវកម្មបន្ទាប់បន្សំផ្សេងទៀត ដែលអាចបង្កើតឲ្យមានចំណូលបន្ថែមដូចជា៖

- សេវាកម្មបូមស្តារ៖ ក. ស. ភ. មានម៉ាស៊ីន និងគ្រឿងចក្របូមស្តារចំនួន ២គ្រឿង សម្រាប់ផ្តល់សេវាកម្មបូមស្តារដើម្បីចាក់បំពេញខ្សាច់ជូនដល់អតិថិជន
- សេវាកម្មគ្រប់គ្រងអាជីវកម្មខ្សាច់៖ ក. ស. ភ. ទទួលបានអាជ្ញាបណ្ណបូមស្តារប្រឡាយនាវា-ចរណ៍ និងធ្វើអាជីវកម្មខ្សាច់នៅទីតាំងចំនួន ២ ដោយអនុលោមតាមប្រកាសលេខ ០១ និង ០២ ចុះថ្ងៃទី១០ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៥ របស់ក្រសួងរ៉ែ និងថាមពល
- សេវាកម្មវាស់ស្ទង់ និងបំពាក់ពោង៖ ក. ស. ភ. មានទទួលផ្តល់សេវាកម្មវាស់ស្ទង់ និងបំពាក់ពោងតាមតម្រូវការរបស់អតិថិជន
- សេវាកម្មថែទាំ/ជួសជុលសំបកកុងតឺន័រ៖ ក. ស. ភ. មានទទួលផ្តល់សេវាកម្មថែទាំ/ជួសជុលសំបកកុងតឺន័រគ្រប់ប្រភេទទៅតាមតម្រូវការរបស់អតិថិជន
- ការជួលអចលនទ្រព្យ និងគ្រឿងចក្រផ្សេងៗ៖ ក្រៅពីការប្រើប្រាស់អចលនទ្រព្យ និងគ្រឿងចក្រសម្រាប់បម្រើឲ្យការងារអាជីវកម្ម និងប្រតិបត្តិការ អចលនទ្រព្យ និងគ្រឿងចក្រទាំងនោះក៏ត្រូវបានប្រើប្រាស់ និងចាត់ចែងសម្រាប់ការជួល ដើម្បីបង្កើនចំណូលបន្ថែមជូនដល់ ក. ស. ភ. ផងដែរ។

៤. មណ្ឌលអាជីវកម្មដែ

យោងតាមអនុក្រឹត្យលេខ ០១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៥ ខែមករា ឆ្នាំ២០០៩ មណ្ឌលអាជីវកម្មរបស់ ក. ស. ភ. មានប្រវែង ១៦៦គីឡូម៉ែត្រ គិតចាប់ពីទន្លេបួនមុខ៖ ទន្លេមេគង្គលើ ១០០គីឡូម៉ែត្រ ទន្លេមេគង្គក្រោម ៦០គីឡូម៉ែត្រ និងទន្លេសាប ៦គីឡូម៉ែត្រ។ ក្នុងនាមអាជ្ញាធរ ក. ស. ភ. មានតួនាទីគ្រប់គ្រងចំណាត ផែនការជននានា នៅក្នុងមណ្ឌលអាជីវកម្ម ដោយរាប់បញ្ចូលទាំងចំណាតដែប្រេង និងចំណាតដែទំនិញរាយ ដទៃទៀត។ ដោយឡែក ក. ស. ភ. គ្រប់គ្រង និងប្រតិបត្តិការដោយផ្ទាល់ទៅលើចំណាតដែចម្បងចំនួន ៤ រួមមាន៖

៤.១. ចំណាត់ថែកុងតឺន័រ LM១៧

ត្រឹមរយៈពេល១២ខែ ឆ្នាំ២០២០ ក. ស. ភ. បាននិងកំពុងធ្វើការសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណាត់ថែកុងតឺន័រLM១៧ ដំហានទី៣ ដំណាក់កាលទី១ ដែលក្នុងនោះសម្រាប់ដំហានទី៣ទាំងមូលអាចពង្រីកសមត្ថភាពលើកដាក់កុងតឺន័របាន ២០០.០០០ TEUs ក្នុងមួយឆ្នាំបន្ថែមទៀត។ ដូចនេះបន្ទាប់ពីការសាងសង់គម្រោងខាងលើត្រូវបានបញ្ចប់ ចំណាត់ថែកុងតឺន័រ LM១៧ មានសមត្ថភាពលើកដាក់កុងតឺន័របានរហូតដល់ ៥០០.០០០ TEUs ក្នុងមួយឆ្នាំ។ ស្របពេលជាមួយគ្នានេះដែរ ក.ស.ភ. បាននិងកំពុងសាងសង់ស្ពានដែប្រវែង ១៤៩ម៉ែត្រ ទទឹង១២ម៉ែត្រ ដោយគ្រោងបំពាក់ដងយោង FCC ចំនួន ២ គ្រឿង។ ចំណាត់ថែកុងតឺន័រLM១៧ បច្ចុប្បន្នមានស្ពានដែ ដែលមានបណ្តោយប្រវែង ៣០០ម៉ែត្រ ទទឹង ២២ម៉ែត្រ និងបំពាក់ដោយដងយោង TCC ចំនួន ៤គ្រឿង រថស្នូត RTG ចំនួន ៨គ្រឿង និងគ្រឿងចក្រលើកដាក់លើទីលាន (Reach Stacker & Constacker) ចំនួន ៥គ្រឿង (Sky Stacker) ចំនួន ៣គ្រឿង និងរថយន្ត ៥៤គ្រឿងបាននិងកំពុងបំពេញការងារប្រតិបត្តិការ។

អាសយដ្ឋាន	ភូមិកណ្តាលលើ ឃុំបន្ទាយដែក ស្រុកកៀនស្វាយ ខេត្តកណ្តាល
ទីតាំងចំណាត់ថែ	ស្ថិតនៅតាមដងទន្លេមេគង្គត្រើយខាងលិច ចម្ងាយ ២៥គីឡូម៉ែត្រ ពីទន្លេចតុមុខ ហើយស្ថិតក្នុងទីតាំងនៃរយៈទទឹងខាងជើង ១១°២៨' ២៣.៦" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៥°០៨'៤៩.៨"
ទំហំផ្ទៃដីសរុប	៣៧៩.៣១៩ម៉ែត្រការ៉េ
ទំហំផ្ទៃដី ចុះបញ្ជី	៣៦៤.៧៨៩ម៉ែត្រការ៉េ
ទំហំផ្ទៃដីកំពុងធ្វើប្លង់កម្មសិទ្ធិ	១៤.៥៣០ម៉ែត្រការ៉េ
ចំណាត់នាវា	មាន ៣ ចំណាត់ សម្រាប់នាវាចំណុះ ៥.០០០ DWT
ទីតាំងបោះយុត្តា	ទីតាំងបោះយុត្តា របស់ចំណាត់ថែកុងតឺន័រ LM១៧ ស្ថិតក្នុងរយៈទទឹងខាងជើង ១១°២៨'២៨.១៤" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៥°៩' ២.៣២" ចន្លោះជម្រៅទឹកពី ៨ម៉ែត្រ ទៅ ១៧ម៉ែត្រ។ បាតទន្លេមានដីភក់ និងខ្សាច់ ហើយចរន្តទឹកមានកម្លាំងខ្លាំងនៅរដូវវស្សា
រលក	ផលប៉ះពាល់មានចាប់ពីខែកុម្ភៈ ដល់ ខែមេសា ដោយកម្ពស់រលកមានចាប់ពី ០.២០ម៉ែត្រ ដល់ ០.៤៥ម៉ែត្រ គិតនៅខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥
ជម្រៅស៊ីទឹកនាវា	ជម្រៅស៊ីទឹកនាវា ប្រែប្រួលពីកម្រិតអប្បបរមា ៤.៥ម៉ែត្រ ក្នុងខែមីនា ដល់កម្រិតអតិបរមា ៥.៥ម៉ែត្រ ក្នុងខែកញ្ញា (ជម្រៅទឹកសម្រាប់ធ្វើនាវាចរមកចំណាត់ថែកុងតឺន័រ LM១៧ អាស្រ័យជម្រៅទឹក នៅច្រកតូទីរ)
ម៉ោងប្រតិបត្តិការ	៧ថ្ងៃ/២៤ម៉ោង
គ្រឿងចក្រលើកដាក់	ដងយោង (Traveling Cargo Crane) រថស្នូត (Rubber Tyred Gantry) គ្រឿងចក្រលើកដាក់លើទីលាន (Reach Stacker Constacker & Sky Stacker)

៤.២. ចំណតផែពហុបំណង TS៣

ចំណតផែពហុបំណង TS៣ ជាចំណតផែចម្បងសម្រាប់ទំនិញរាយ និងទំនិញកុងតឺន័រឆ្លងកាត់។ ដោយសារសមត្ថភាពពង្រីកទីលានចំណតផែពហុបំណង TS៣ នៅមានកម្រិត ដើម្បីទទួលកំណើនចរាចរ កុងតឺន័រប្រចាំឆ្នាំ ក. ស. ភ. បានវិនិយោគលើការអភិវឌ្ឍចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧។ ចាប់តាំងពីចំណតផែ កុងតឺន័រ LM១៧ ត្រូវបានស្ថាបនាចរាចរ ចំណតផែ TS៣ ត្រូវបានក្លាយទៅជាចំណតផែពហុបំណង សម្រាប់បម្រើការលើកដាក់ទំនិញរាយ កុងតឺន័រ និងប្រើជាចំណតផែអ្នកដំណើរ និងទេសចរ។ បច្ចុប្បន្ន ក.ស.ភ. បាននិងកំពុងរៀបចំកែប្រែចំណតផែនេះ ឱ្យក្លាយទៅជាចំណតផែអ្នកដំណើរ និងទេសចរណ៍ អន្តរជាតិ។

អាសយដ្ឋាន	អគារលេខ ៦៤៩ វិថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានី ភ្នំពេញ
ទីតាំងចំណតផែ	ស្ថិតនៅតាមដងទន្លេសាប ត្រើយខាងលិច ចម្ងាយ ៣,២គីឡូម៉ែត្រ ពីទន្លេ ចតុមុខ ហើយស្ថិតក្នុងទីតាំងនៃរយៈទទឹងខាងជើង ១១°៣៤'៥៩,៦៨" និង រយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៤°៥៥' ១៧,៤១"
ទំហំផ្ទៃដីសរុប	៤៨.៤៣៨,៧៦ ម៉ែត្រការ៉េ
ទំហំផ្ទៃដីចុះបញ្ជី*	៣២.៨៥៤ ម៉ែត្រការ៉េ
ចំណតនាវា	មាន ៣ ចំណត សម្រាប់នាវាចំណុះ ៥.០០០ DWT
ទីតាំងបោះយុទ្ធជា	ទីតាំងអាចបោះយុទ្ធជាបាន គឺនៅទន្លេសាបខាងមុខចំណតផែ និងមួយ កន្លែងទៀតនៅទន្លេចតុមុខ ដែលស្ថិតក្នុងរយៈទទឹង ខាងជើង ១១°៣៣' ៤៦,៩៨" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៤°៥៦'៣៤,៥៧" មានជម្រៅទឹកពី ៥ម៉ែត្រ ទៅ១៥ម៉ែត្រ។ បាតទន្លេមានដីភក់ និងខ្សាច់ ដែលអាចបោះយុទ្ធជា ជាប់បានល្អ
រលក	ផលប៉ះពាល់ មានចាប់ពីខែកុម្ភៈ ដល់ខែមេសា ដោយកម្ពស់រលកមានចាប់ ពី ០,១០ម៉ែត្រ ដល់ ០,៣៥ម៉ែត្រ គិតនៅខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥
ជម្រៅស៊ីទឹកនាវា	ជម្រៅស៊ីទឹកនាវា ប្រែប្រួលពីកម្រិតអប្បបរមា ៤,៥ម៉ែត្រ ក្នុងខែមីនា ដល់ កម្រិតអតិបរមា៥,៥ម៉ែត្រ ក្នុងខែកញ្ញា (ជម្រៅទឹកសម្រាប់ធ្វើនាវាចរមក ចំណតផែពហុបំណង៣ អាស្រ័យលើជម្រៅទឹក នៅច្រកតូទីវ)
ម៉ោងប្រតិបត្តិការ	៧ថ្ងៃ/២៤ម៉ោង
គ្រឿងចក្រលើកដាក់	ដងយោងចល័ត (Mobile crane និង Crawler crane)

*សម្គាល់៖ *ទំហំដីអាចខុសគ្នារវាងទំហំផ្ទៃដីសរុប និងទំហំផ្ទៃដីចុះបញ្ជី ដោយសារការកាត់ចេញនូវដីចំណីផ្លូវ និងចំណីទន្លេ។*

៤.៣ ចំណតផែទន្លេបិទ UM២

ក.ស.ភ. បានចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចព្រមព្រៀង នៅថ្ងៃទី២២ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១២ ជាមួយក្រុមហ៊ុន មៀង លីហេង អ៊ិនវេសមិន ដើម្បីធ្វើកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ និងអភិវឌ្ឍចំណតផែទន្លេបិទ។ កិច្ចព្រមព្រៀងនេះ មានសុពលភាពរយៈពេល ២០ឆ្នាំ គិតចាប់ពីថ្ងៃទី២២ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១២ រហូតដល់ថ្ងៃទី២១ ខែតុលា ឆ្នាំ២០៣២។ យោងតាមកិច្ចព្រមព្រៀងនេះ ក. ស. ភ. ទទួលខុសត្រូវលើសេវាកម្មលើកដាក់ក្រោមដងយោង

រីឯដៃគូឯកជនទទួលខុសត្រូវលើការផ្តល់សេវាកម្មស្តុកទំនិញ។ ចំណូលពីថ្លៃឈ្នួលទាំងនេះ ត្រូវគិតជាប់ដោយឡែកពីគ្នា ផ្អែកលើប្រភេទសេវាកម្ម ដែលផ្តល់ដោយភាគីនីមួយៗ។ ក. ស. ភ. មិនទាន់ទទួលបានសិទ្ធិជាម្ចាស់គ្រប់គ្រងទីតាំងដីនោះនៅឡើយទេ ប៉ុន្តែ ក. ស. ភ. បានសាងសង់ដៃបណ្តែត និងបំពាក់ដងយោងចល័ត និងរថចូក។ គោលបំណងសំខាន់ក្នុងការបង្កើតចំណតផែនេះ គឺដើម្បីធ្វើជាកន្លែងប្រមូលផ្តុំកសិផល និងលើកកម្ពស់ការដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក។ បច្ចុប្បន្ន ជំឿនមីជាប្រភេទផលិតផលសំខាន់ ដែលត្រូវបាននាំចេញតាមចំណតផែនេះ។

អាសយដ្ឋាន	ភូមិដូនម៉ៅលើ ឃុំទន្លេបិទ ស្រុកត្បូងឃ្មុំ ខេត្តត្បូងឃ្មុំ
ទីតាំងចំណតផែ	ចំណតផែទន្លេបិទUM២ ស្ថិតនៅតាមដងទន្លេមេគង្គត្រើយខាងកើត ចម្ងាយ ១០៣ គីឡូម៉ែត្រ ពីទន្លេចតុមុខ ហើយស្ថិតក្នុងទីតាំងនៃរយៈទទឹងខាងជើង ១១°៥៧'៤៧,៧៣" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៥°២៨' ៣៣,១៣"
ទំហំផ្ទៃដី	ទំហំតូច ចំណតនៅតាមប្រាំទន្លេប្រវែង ១០០ម៉ែត្រ (ដោយមានបំពាក់បង់តុងដងយោងចល័ត និងកុងរ៉ូយ័រ)
ចំណតនាវា	ចំនួន ១ (បង់តុងបណ្តែតទំហំ ៦ម៉ែត្រ x ២៨ម៉ែត្រ)
ទីតាំងបោះយុត្តា	ទីតាំង ដែលអាចបោះយុត្តានៅចំណតផែទន្លេបិទ UM២ ស្ថិតនៅក្នុងរយៈទទឹងខាងជើង ១១°៥៨'៤៣,៤១" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៥°២៨' ៩,៥៨" ក្នុងចន្លោះជម្រៅទឹកពី ៦ម៉ែត្រ ទៅ ២០ម៉ែត្រ។ នារដូវវស្សា នៅបាតទន្លេមានដឹកកំ និងខ្សាច់ ហើយមានចរន្តទឹកមានកម្លាំងខ្លាំង។
រលក	មិនមានផលប៉ះពាល់
ជម្រៅស៊ីទឹកនាវា	ជម្រៅស៊ីទឹកនាវា ប្រែប្រួលពីកម្រិតអប្បបរមា ៤,៥ម៉ែត្រ ក្នុងខែមីនា ដល់កម្រិតអតិបរមា ៥,៥ម៉ែត្រ ក្នុងខែកញ្ញា (ជម្រៅទឹកសម្រាប់ធ្វើនាវាចរមកចំណតផែទន្លេបិទ គឺអាស្រ័យទៅលើជម្រៅទឹក នៅច្រកតូទីរ)
ជម្រៅទឹកផ្លូវនាវាចរ	ចាប់ពីទន្លេចតុមុខទៅដល់ខេត្តត្បូងឃ្មុំ តាមប្រឡាយស្តៅមានទទឹង៦០ម៉ែត្រ និងបណ្តោយ ៣៥០០ម៉ែត្រ។ ជម្រៅទឹក មានជម្រៅ ៥ម៉ែត្រ ក្នុងរដូវប្រាំង (ដោយមានការថែទាំទៀងទាត់)
ម៉ោងប្រតិបត្តិការ	៧ថ្ងៃ/២៤ ម៉ោង
គ្រឿងចក្រលើកដាក់	ដងយោងចល័ត (Mobile crane) និងប៉ុងតុង

៤.៤. ចំណតអ្នកដំណើរ និងទេសចរ TS១

ចំណតផែអ្នកដំណើរ និងទេសចរ TS១ ជាចំណតផែអ្នកដំណើរចម្បងរបស់ ក. ស. ភ.។ ចំណតផែនេះ ត្រូវបានប្រើប្រាស់ដើម្បីធ្វើជាចំណតផែអ្នកដំណើរក្នុងស្រុក ក៏ដូចជាទៅកំពង់ផែនៃប្រទេសវៀតណាម។ ក្នុងឆ្នាំ២០២០ មានអ្នកដំណើរឆ្លងកាត់ចំណតផែអ្នកដំណើរ និងទេសចរ TS១ ចំនួន ៣០.២៦៦ នាក់។ តួលេខនេះ រាប់បញ្ចូលទាំងអ្នកដំណើរ ពីភ្នំពេញទៅចំណតផែក្នុងស្រុកនានា និងពីភ្នំពេញទៅប្រទេសវៀតណាម ព្រមទាំងអ្នកទេសចរដែលធ្វើដំណើរឆ្លងកាត់តាមដងទន្លេមេគង្គក្បែររាជធានីភ្នំពេញ។

អាសយដ្ឋាន	វិថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់វត្តភ្នំ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
ទីតាំងចំណតផែ	ចំណតអ្នកដំណើរ និងទេសចរ TS១ ស្ថិតនៅតាមដងទន្លេសាបត្រើយខាងលិចចម្ងាយ ២គីឡូម៉ែត្រ ពីទន្លេចតុមុខ ហើយស្ថិតក្នុងទីតាំងរយៈទទឹងខាងជើង ១១°៣៥'៣២,៤៥" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៤°៥៥'៣៦,៨៨។
ទំហំផ្ទៃដីសរុប	៦.៦៧៦ ម៉ែត្រការ៉េ
ទំហំផ្ទៃដីចុះបញ្ជី*	១.៦៩៩ ម៉ែត្រការ៉េ
ចំណតនាវា	មានប៉ង់តុងចំនួន ២គ្រឿង
ទីតាំងបោះយុទ្ធា	ទីតាំងអាចបោះយុទ្ធាបាន នៅខាងមុខចំណតផែ តំបន់ទន្លេសាប និងមួយទីតាំងទៀតនៅតំបន់ទន្លេចតុមុខ ស្ថិតក្នុងរយៈទទឹងខាងជើង ១១°៣៣'៤៦,៩៨" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៤°៥៦'២៤,៥៧" ចន្លោះជម្រៅទឹកពី ៥ម៉ែត្រ ទៅ ១៥ម៉ែត្រ។ នារដូវវស្សា បាតទន្លេមានដីភក់ និងខ្សាច់ ដែលជាផ្ទៃមានកម្លាំងទប់ជាប់ល្អ ហើយជម្រើសទីតាំងទី២ ដើម្បីបោះយុទ្ធាមានចរន្តទឹកខ្លាំង។
រលក	ផលប៉ះពាល់មានចាប់ពីខែកុម្ភៈ ដល់ខែមេសា ដោយកម្ពស់រលកមានចាប់ពី ០,១ម៉ែត្រ ដល់ ០,៣៥ម៉ែត្រ គិតនៅខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥
ជម្រៅស៊ីទឹក	ជម្រៅស៊ីទឹកប្រែប្រួលពី ៤,៥ម៉ែត្រ ក្នុងខែមីនា ដល់ ៥,៥ម៉ែត្រ ក្នុងខែកញ្ញា (ជម្រៅស៊ីទឹកសម្រាប់នាវាចរាចរមកចំណតផែពហុបំណង TS៣ គឺអាស្រ័យទៅលើជម្រៅស៊ីទឹក នៅច្រកតូទីវ)
ប្រតិបត្តិការ	៧ថ្ងៃ/២៤ម៉ោង
គ្រឿងចក្រលើកដាក់	មានប៉ង់តុងចំនួន ២គ្រឿង ដោយមានស្ពានតភ្ជាប់ទៅច្រាំងទន្លេ

*សម្គាល់៖ *ទំហំដីអាចខុសគ្នារវាងទំហំផ្ទៃដីសរុប និងទំហំផ្ទៃដីចុះបញ្ជី ដោយសារការកាត់ចេញនូវដីចំណីផ្លូវ និងចំណីទន្លេ។*

គ.សម្ព័ន្ធភាពបុគ្គលចុះបញ្ជីលក់មូលបត្រ

គិតត្រឹមឆ្នាំ២០២០ នេះ ក.ស.ភ. ពុំមានសម្ព័ន្ធភាពជាមួយក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធ បុត្រសម្ព័ន្ធនៃក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធ ក្រុមហ៊ុនហូលឌីង ឬក្រុមហ៊ុនពាក់ព័ន្ធដទៃទៀតទេ។

ឃ.ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗប្រចាំឆ្នាំ

- នៅថ្ងៃទី២៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ កន្លងមកនេះ ក. ស. ភ. បានទទួលនូវ “លិខិតបញ្ជាក់ការកាន់បញ្ជីភាគណនេយ្យត្រឹមត្រូវ ចាប់ពីឆ្នាំ២០២០ ដល់ឆ្នាំ២០២១” ពីអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ។ តាមរយៈលិខិតបញ្ជាក់នេះ ក. ស. ភ. នឹងទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍នានា ស្របតាមប្រកាសលេខ ៦៣៨ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី៤ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៧។
- ទន្ទឹមនេះ ក. ស. ភ. ក៏ទទួលបានផងដែរនូវវិញ្ញាបនបត្រអនុលោមភាពសារពើពន្ធ ប្រភេទ “មាស” ពីអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ដែលមានសុពលភាពរយៈពេល ២ ឆ្នាំ សម្រាប់ឆ្នាំជាប់ពន្ធ ២០២១ ដល់ឆ្នាំ២០២២។

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ

អាជ្ញាធររដ្ឋបាល និងកិច្ចការពេញ

លេខ.....១១៥៤៧



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ



L20201216009 | TD2866

ថ្ងៃចេញ ១៤/០៧/២០២១ ខែ មេសា ឆ្នាំ ព្រះសៅរ៍ ០៤ ខែ ២០២១
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៤ ខែ ៧ ឆ្នាំ ២០២០

ជម្រាបជូន

លោក-លោកស្រីនាយក

- ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន ÷ កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ "ក.ស.ក"
- ជាអក្សរខ្លាត់ ÷ PHNOM PENH AUTONOMOUS PORT "PPAP"
- លេខអត្តសញ្ញាណកម្ម ÷ L001-100044999 ចុះបញ្ជីនៅ ÷ នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធដារ
- អាសយដ្ឋាន ÷ #៦៤៩ ផ្លូវ ព្រះស៊ីសុវត្ថិ ភូមិ ១២ សង្កាត់ស្រះចក់ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ

- កម្មវត្ថុ** ÷ លើខិតបញ្ជាក់ការកាន់បញ្ជីកាតព្វកិច្ចនៃយុទ្ធសាស្ត្រ
- យោង** ÷ - ច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ធ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ ៩៧/រកម/០២៩៧/០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ១៩៩៧ និងវិសោធនកម្មជាបន្តបន្ទាប់
- ប្រកាសលេខ ៦៣៨ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ០៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧ ស្តីពីលក្ខណវិនិច្ឆ័យនៃការកាន់បញ្ជីកាតព្វកិច្ចនៃយុទ្ធសាស្ត្រ និងវិនិច្ឆ័យនៃការបង់ពន្ធអប្បបរមា។

សេចក្តីផ្តើមនៃច្បាប់និងច្បាប់បន្ថែមនៃច្បាប់នេះ បានបង្កើនការងាររបស់អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ដើម្បីស្នើសុំលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃការកាន់បញ្ជីកាតព្វកិច្ចនៃយុទ្ធសាស្ត្រ ពិសេស៖ កម្មការវាយតម្លៃការកាន់បញ្ជីកាតព្វកិច្ចនៃយុទ្ធសាស្ត្ររបស់អ្នកជាប់ពន្ធ។

អនុលោមតាមច្បាប់និងបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារ និងការពិនិត្យយ៉ាងហ្មត់ចត់លើឯកសារពាក់ព័ន្ធ ព្រមទាំងសាវតារនៃការអនុវត្តកាតព្វកិច្ចសារពើពន្ធរបស់សហគ្រាសលោក-លោកស្រី គណៈកម្មការវាយតម្លៃការកាន់បញ្ជីកាតព្វកិច្ចនៃយុទ្ធសាស្ត្ររបស់អ្នកជាប់ពន្ធ សម្រេចវិនិច្ឆ័យថាសហគ្រាសបានកាន់បញ្ជីកាតព្វកិច្ចនៃយុទ្ធសាស្ត្រ និងផ្តល់ពន្ធ លិខិតបញ្ជាក់ការកាន់បញ្ជីកាតព្វកិច្ចនៃយុទ្ធសាស្ត្រចាប់ពីឆ្នាំ ២០២០ ដល់ឆ្នាំ ២០២១ ដើម្បីទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍នានា ស្របតាមប្រកាសលេខ ៦៣៨ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ០៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧។

ទន្ទឹមនឹងនេះ លោក-លោកស្រីនាយកសហគ្រាស ត្រូវបន្តអនុវត្តឱ្យបានម៉ឺងម៉ាត់នូវកាតព្វកិច្ចសារពើពន្ធនានា ស្របតាមច្បាប់និងបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារជាធរមាន។ អង្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ រក្សាសិទ្ធិក្នុងការរកហាត់លិខិតបញ្ជាក់ និងហោប៉ៅពន្ធអនុវត្តនូវអត្ថប្រយោជន៍នានាដែលបានផ្តល់ជូនក្នុងអង្គប្រជុំពេលនេះ ព្រមទាំងទទួលរងពិន័យ និងទោសទណ្ឌផ្សេងៗទៀត ក្នុងករណីមានការរកឃើញថា សហគ្រាសលោក-លោកស្រី ពុំបានអនុវត្តកាតព្វកិច្ចសារពើពន្ធឱ្យបានខ្ជាប់ខ្ជួនស្របតាមច្បាប់និងបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារនោះទេ។

អាស្រ័យជូនបានជម្រាបជូនខាងលើ សូមលោក-លោកស្រីនាយកសហគ្រាស អនុវត្តតាមការសម្រេចនេះ។

សូម លោក-លោកស្រីនាយកសហគ្រាស ទទួលខ្លួនសេចក្តីរាប់អាន ពីខ្ញុំ

អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ និងកិច្ចការពេញ

(Signature)
ឡែង ឡា

- ចម្លងជូន** ÷
- នាយកដ្ឋានពន្ធដារ និងកិច្ចការពេញ
 - នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធដារ
 - នាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន
 - ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
MINISTRY OF ECONOMY AND FINANCE
អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ
GENERAL DEPARTMENT OF TAXATION



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
KINGDOM OF CAMBODIA
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
NATION RELIGION KING

TCG2020120011
លេខ ២៤២៤២ ០០១

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៩ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២០
Phnom Penh, 29th, Dec 2020

អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ
GENERAL DEPARTMENT OF TAXATION

**វិញ្ញាបនបត្រ
អនុលោមភាពសារពើពន្ធ**

(ប្រកាសលេខ ១៥៣៦ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី២២ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦)

អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារបញ្ជាក់ថា :

ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន : **កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ ភ.ស.ភ**

លេខអត្តសញ្ញាណកម្មសារពើពន្ធ : **L001-100044999**

ក្លឹបក្រុមការងារគ្រប់គ្រង : **នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងពន្ធដារស្រុក** កាលបរិច្ឆេទធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព : **២៥ តុលា ២០១៥**

សកម្មភាពអាជីវកម្ម : **សេវាកម្មយើងជាក់ និងជីវិតពន្ធនៃវិញ**

អាសយដ្ឋាន : **៦៦៥ ផ្លូវ ស្រះស៊ីសុវត្ថិ ភូមិ ៦២ សង្កាត់ ស្រះចក ខណ្ឌ បឹងកេងកង រាជធានីភ្នំពេញ**

ទំនួលបានកម្រិតអនុលោមភាពសារពើពន្ធប្រភេទ : **មាស**

មានសុពលភាពរយៈពេល **២** ឆ្នាំ សរុបរាប់ពីថ្ងៃចេញ ២០២១ ដល់ ២០២២។

CERTIFICATE OF TAX COMPLIANCE

(Prakas No 1536 MEJ/PK dated 22nd December 2016)

GENERAL DEPARTMENT OF TAXATION certifies that:

Company's Name : **PHNOM PENH AUTONOMOUS PORT "PPAP"**

Tax Identification Number (TIN) : **L001-100044999**

Under : **Department of large Taxpayers**

Date of Information Update : **25 Aug 2015**

Business activity(ies) : **Handle, load, discharge and transport cargoes service**

Tax Compliance Type awarded : **GOLD**

Validity period of **2 years** for the tax year of **2021 and 2022**.

ចម្លងចុះ :
- យកមកប្រើប្រាស់ និងចែករំលែក
- យកមកប្រើប្រាស់ផ្ទៃក្នុងស្ថាប័ន
- យកមកប្រើប្រាស់សម្រាប់បញ្ជាក់
- បណ្តោះអាសន្ន



**ប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាល
ឧទ្ទេសបណ្ឌិតជាអគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ**



គង់ វិបុល

ខ- ស្ថានភាពទីផ្សារ

នៅក្នុងឆ្នាំ២០២០នេះស្ថានភាពទីផ្សាររបស់ ក. ស. ភ. ហាក់ដូចជាមានសភាពផុយស្រួយខ្លាំង សម្រាប់ ចរាចរណ៍នៃការដឹកជញ្ជូនទំនិញឆ្លងកាត់ ដោយសារការរីករាលដាលនៃជម្ងឺកូវីត-១៩ដែលបានរុញច្រានឱ្យ កំណើនសេដ្ឋកិច្ចនៅទូទាំងសកលោក រួមទាំងប្រទេសកម្ពុជាផងដែរបានធ្លាក់ចុះគួរឱ្យព្រួយបារម្ភ។ ទីផ្សារ

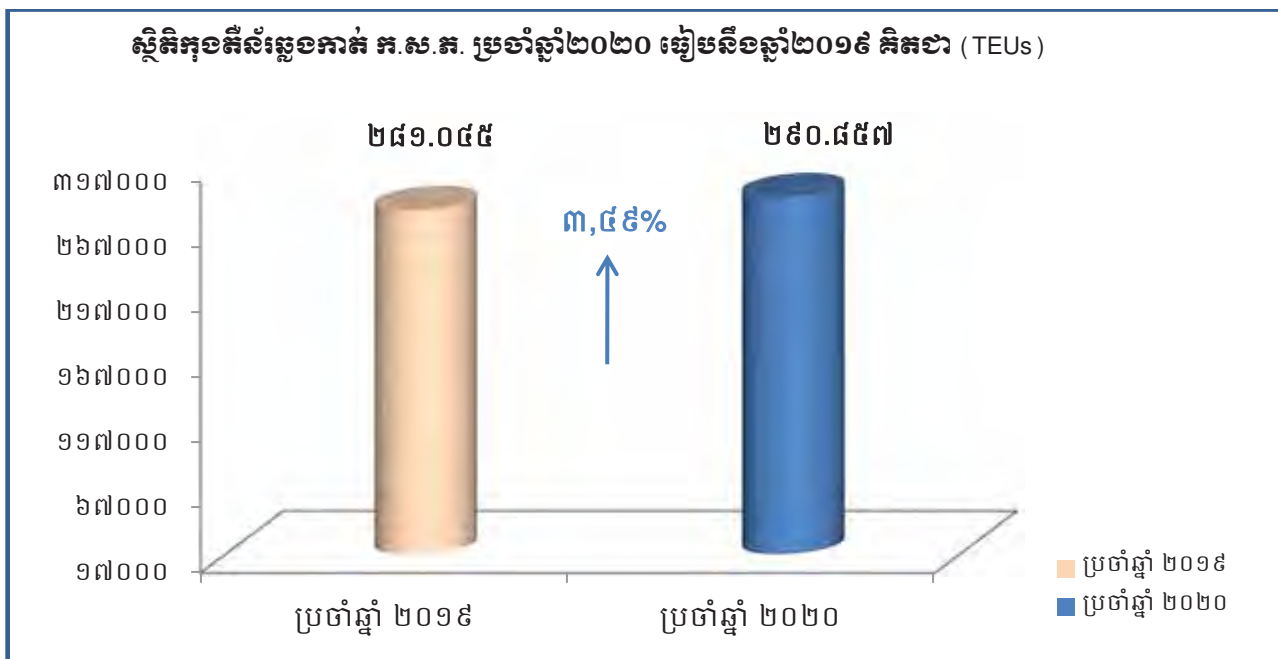
សំខាន់របស់ ក. ស. ភ. គឺពឹងផ្អែកទៅលើកំណើននៃវិស័យអចលនទ្រព្យ និងទេសចរណ៍ក្នុងប្រទេស និងការបញ្ជាទិញទំនិញវាយនភណ្ឌពីក្រៅប្រទេសជាពិសេសសហរដ្ឋអាមេរិក។ ជាក់ស្តែងនៅក្នុងឆ្នាំ២០២០នេះ ទោះបីជាវិស័យអចលនទ្រព្យ និងវិស័យវាយនភណ្ឌហាក់ដូចជាមានភាពមិនច្បាស់លាស់យ៉ាងណាក៏ដោយ ក៏ស្ថានភាពទីផ្សាររបស់ ក. ស. ភ. នៅតែបន្តមានកំណើនរហូតដល់ ៣,៤៩% បើធៀបទៅនឹងឆ្នាំ២០១៩ ខណៈដែលសេដ្ឋកិច្ចរបស់ប្រទេសកម្ពុជា និងសកលលោកបានជួបប្រទះនូវវិបត្តិដ៏ធ្ងន់ធ្ងរយ៉ាងណាក៏ដោយ។

ស្ថានភាពកំណើននៃទំនិញឆ្លងកាត់ ក. ស. ភ. សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០នេះ គឺបណ្តាលមកពីការបន្តនាំចូលទំនិញជាគ្រឿងសំណង់ដែលមានកំណើន ៤៣% បើធៀបទៅនឹងការនាំចូលសរុប តែបើធៀបទៅនឹងឆ្នាំ២០១៩ វិញ មានការធ្លាក់ចុះ ៩%។ ដោយឡែក សម្រាប់ការនាំចូលទំនិញជាម្ហូបអាហារកើនឡើងរហូតដល់ ៥៧% និងសម្ភារប្រើប្រាស់ក្នុងផ្ទះកើនឡើង ៦៧%បើធៀបទៅនឹងឆ្នាំ២០១៩។ ចំណែកឯការនាំចេញវិញ ទំនិញជាវាយនភណ្ឌកាត់ដេរនៅតែបន្តកើនឡើងរហូតដល់ ៨៧% បើធៀបទៅនឹងការនាំចេញសរុប ប៉ុន្តែបើធៀបទៅនឹងឆ្នាំ២០១៩ មានការកើនឡើង ០,៤៩%។ (យោងតាមក្រាហ្វិកលេខ១ លេខ២ លេខ៣ និងលេខ៤ របស់នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ)។

ការនាំចូលទំនិញតាមចំណាត់ផែនការរបស់ ក. ស. ភ. សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ពីក្រៅប្រទេសគឺមានប្រទេសរៀតណាមមានការកើនឡើង៤៧% ប្រទេសម៉ាឡេស៊ីកើនឡើង ១៧% ប្រទេសជប៉ុនកើនឡើង ២៩% និងសហភាពអឺរ៉ុបកើនឡើង ៣៧% ប៉ុន្តែការនាំចូលពីប្រទេសចិនធ្លាក់ចុះ ២៦% បើធៀបទៅនឹងឆ្នាំ២០១៩។ ដោយឡែក សម្រាប់ការនាំចេញវិញគឺការនាំចេញទៅសហរដ្ឋអាមេរិកមានការកើនឡើង ២៤% និងប្រទេសរៀតណាម ៨៤%បើធៀបទៅនឹងឆ្នាំ២០១៩។

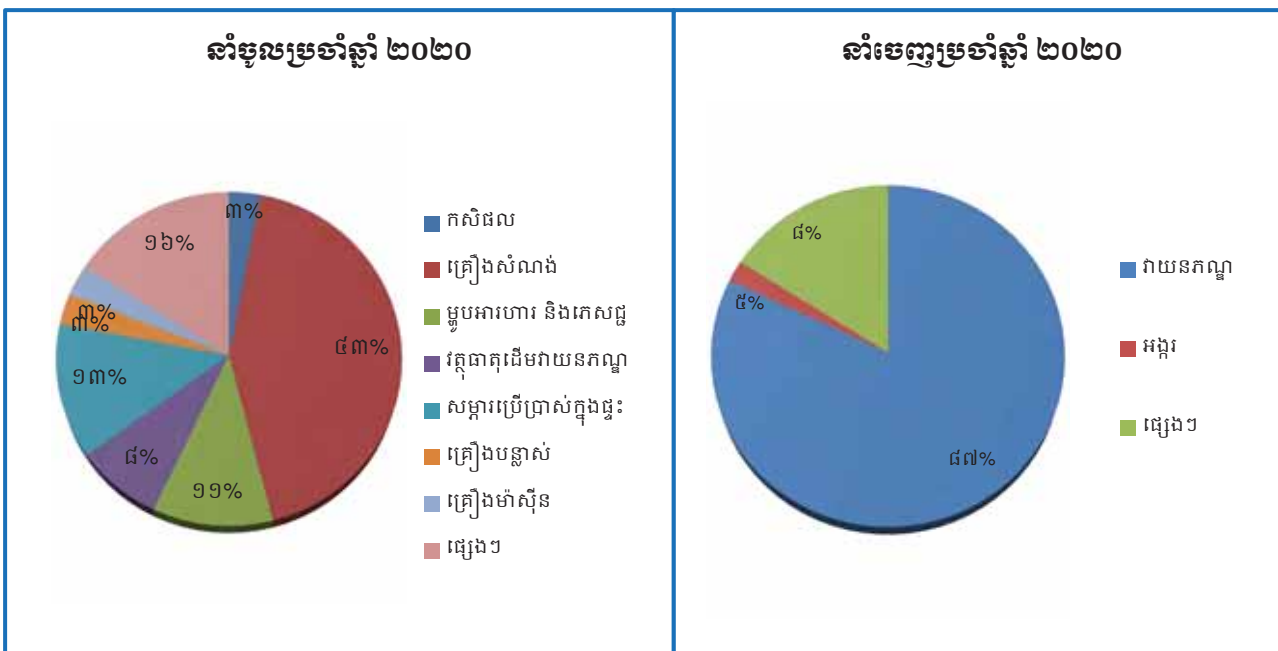
ជារួមទោះបីជាប្រទេសកម្ពុជា ក៏ដូចជាប្រទេសនៅទូទាំងសកលលោកបានបន្តរងគ្រោះដោយការរីករាលដាលនៃជម្ងឺកូវីត-១៩យ៉ាងណាក៏ដោយ ក៏ស្ថានភាពទីផ្សាររបស់ ក. ស. ភ. នៅតែបន្តមានកំណើននិងរក្សាបានភាពល្អប្រសើរដដែល។ ទាំងនេះក៏ដោយសារតែការគ្រប់គ្រងស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច និងការដាក់ចេញនូវវិធានការផ្សេងៗរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាក្នុងការទប់ស្កាត់ការរីករាលដាលនៃជម្ងឺកូវីត-១៩ បានយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាព។ ចំណែកឯការនាំចេញទៅកាន់សហរដ្ឋអាមេរិកតាមចំណាត់ផែនការរបស់ ក. ស. ភ. នៅតែមានការកើនឡើងទោះបីជាសេដ្ឋកិច្ចសកលលោកបានជួបប្រទះនូវវិបត្តិនៃការរីករាលដាលដោយសារជំងឺកូវីត-១៩យ៉ាងណាក៏ដោយ។ នេះគឺដោយសារតែប្រទេសកម្ពុជានៅទទួលបានកូតា ឬការអនុគ្រោះពន្ធនៃការនាំចេញទៅសហរដ្ឋអាមេរិក និង សេចក្តីត្រូវការរបស់ប្រជាជនក្នុងការប្រើប្រាស់សម្លៀកបំពាក់ និងស្បែកជើងជាប្រចាំថ្ងៃ ខណៈដែលការនាំចេញទៅកាន់ប្រទេសផ្សេងទៀតមានភាពអវិជ្ជមានបើធៀបទៅនឹងឆ្នាំ២០១៩។

ក្រាហ្វិកលេខ១



(ប្រភព៖ ទិន្នន័យប្រចាំឆ្នាំ ២០១៩ និងប្រចាំឆ្នាំ២០២០ របស់នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ ក.ស.ភ.)

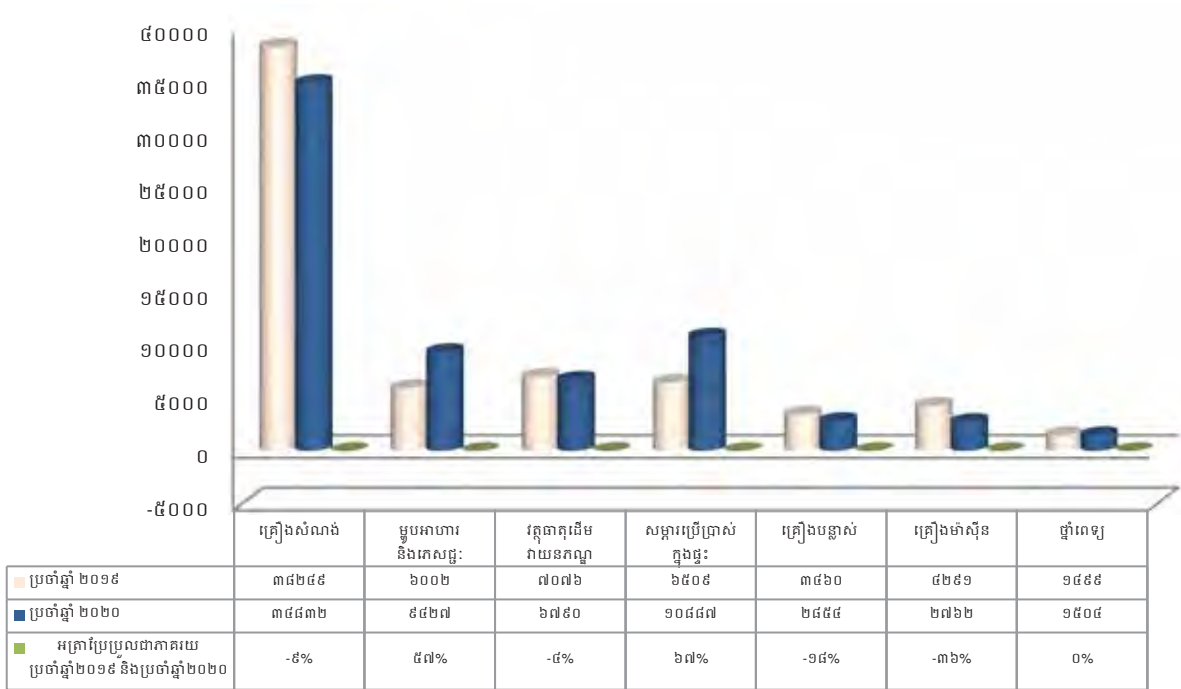
ក្រាហ្វិកលេខ២



(ប្រភព៖ ទិន្នន័យប្រចាំឆ្នាំ ២០១៩ និងប្រចាំឆ្នាំ២០២០ របស់នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ ក.ស.ភ.)

ក្រាហ្វិកលេខ៣

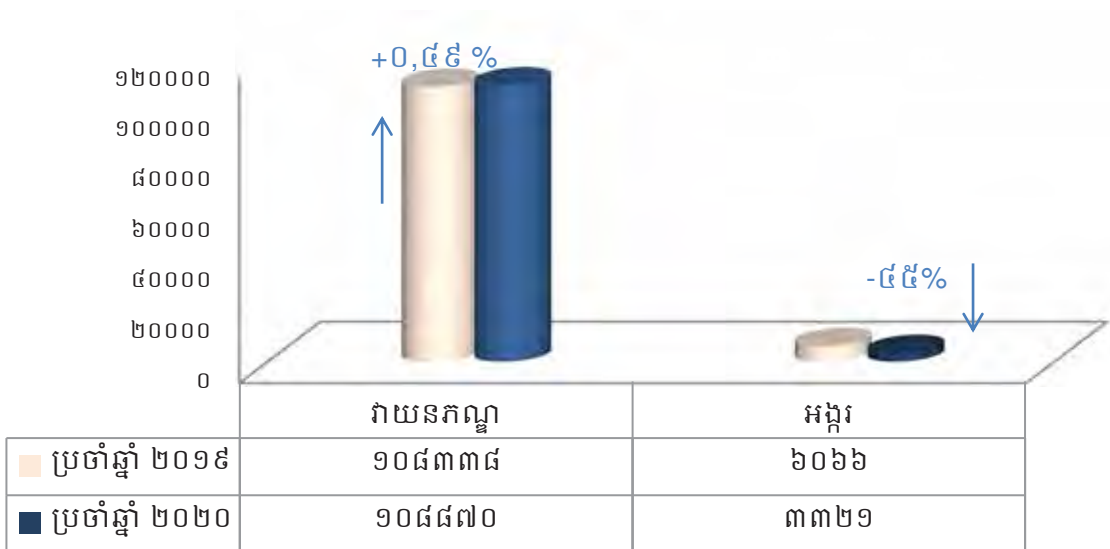
ស្ថិតិទំនិញនាំចូលតាមប្រភេទ ក.ស.ភ. ប្រចាំឆ្នាំ២០២០ ធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៩ គិតជា (TEUs)



(ប្រភព៖ ទិន្នន័យប្រចាំឆ្នាំ ២០១៩ និងប្រចាំឆ្នាំ២០២០ របស់នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ ក.ស.ភ.)

ក្រាហ្វិកលេខ៤

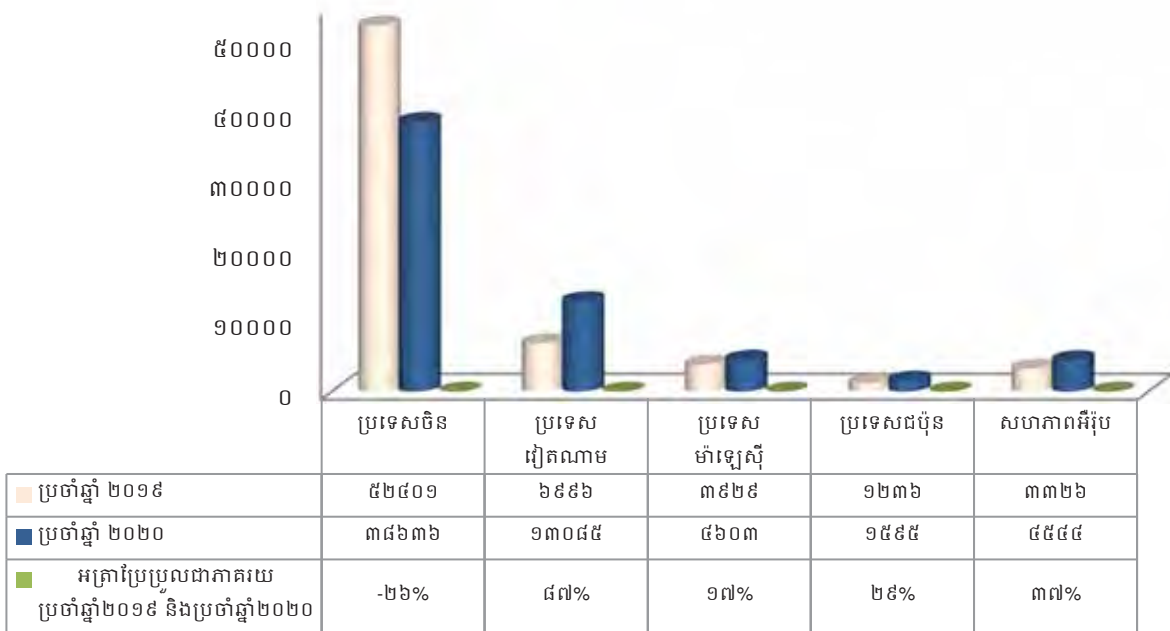
ស្ថិតិទំនិញនាំចេញតាមប្រភេទ ក.ស.ភ. ប្រចាំឆ្នាំ២០២០ ធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៩ គិតជា (TEUs)



(ប្រភព៖ ទិន្នន័យប្រចាំឆ្នាំ ២០១៩ និងប្រចាំឆ្នាំ២០២០ របស់នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ ក.ស.ភ.)

ក្រាហ្វិកលេខ៥

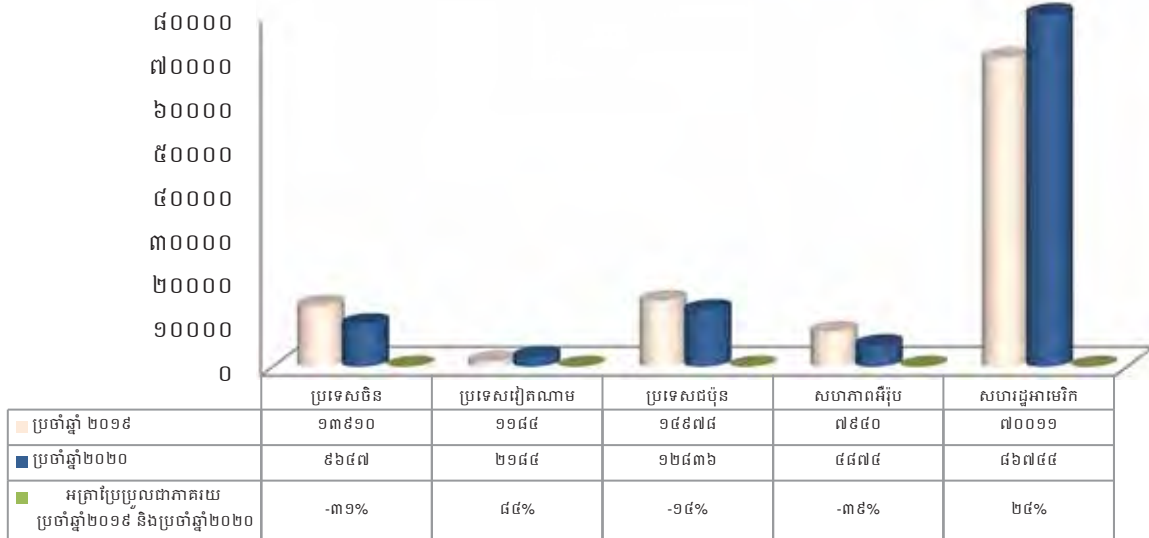
ចំណែកទីផ្សារសំបូលទំនិញតាមប្រភេទ ក.ស. ក. ប្រចាំឆ្នាំ២០២០ ធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៩ គិតជា (TEUs)



(ប្រភព៖ ទិន្នន័យប្រចាំឆ្នាំ ២០១៩ និងប្រចាំឆ្នាំ២០២០ របស់នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ ក.ស.ក.)

ក្រាហ្វិកលេខ៦

ចំណែកទីផ្សារសំបេញទំនិញតាមប្រភេទ ក. ស. ក. ប្រចាំឆ្នាំ២០២០ ធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៩ គិតជា (TEUs)



(ប្រភព៖ ទិន្នន័យប្រចាំឆ្នាំ ២០១៩ និងប្រចាំឆ្នាំ២០២០ របស់នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ ក.ស.ក.)

ច. ស្ថានភាពប្រកួតប្រជែង

ក. ស. ភ. គឺជាចំណាត់ថ្នាក់អន្តរជាតិតាមដងទន្លេ ដែលមានការផ្តល់សេវាកម្មចំណាត់នាវា និងសេវាកម្មលើកដាក់ទំនិញជាកុងតឺន័រ និងទំនិញទូទៅជូនអតិថិជន។ នៅក្នុងឆ្នាំ២០២០ នេះ ទោះបីជាសកលលោកទាំងមូលរួមទាំងប្រទេសកម្ពុជា បានជួបនូវវិបត្តិសេដ្ឋកិច្ចដ៏ធ្ងន់ធ្ងរដោយសារការរីករាលដាលនៃជំងឺកូវីត-១៩ យ៉ាងណាក៏ដោយ ក៏ ក. ស. ភ. នៅតែអាចរក្សាបាននូវកំណើនកុងតឺន័រឆ្នាំកាត់ ក. ស. ភ. ចំនួន ៣,៤៩% ធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៩ ។ ប៉ុន្តែបើធៀបទៅនឹងផែនការឆ្នាំ២០២០ កំណើននេះ ធ្លាក់ចុះ៦,៥១%។ ថ្វីត្បិតតែ ក្នុងឆ្នាំ២០២០នេះ កុងតឺន័រឆ្នាំកាត់ ក. ស. ភ. មានកំណើនទាបជាងផែនការ ឆ្នាំ២០២០ ពិតមែន ក៏កំណើនវិជ្ជមាននេះ បានបញ្ជាក់យ៉ាងច្បាស់ថា ចរាចរណ៍កុងតឺន័រឆ្នាំកាត់ ច្រកទ្វារ ក. ស. ភ. នៅតែមានកំណើន និងមានភាពល្អប្រសើរ បើធៀបទៅនឹងកំពង់ផែមួយចំនួននៅក្នុងតំបន់ ។

ប្រសិនបើពិនិត្យទៅលើស្ថានភាពប្រកួតប្រជែងវិញ ក.ស.ភ. នៅតែដើរតួនាទីសំខាន់ និងរឹងមាំបំផុតក្នុងវិស័យកំពង់ផែដែលជាច្រកសំខាន់សម្រាប់ការដឹកជញ្ជូនទំនិញឆ្លងកាត់នៅតាមដងទន្លេ។ កត្តាសំខាន់ៗ ដែលនៅតែជម្រុញ ក. ស. ភ. ឱ្យនៅតែរក្សាបានកំណើន និងឧត្តមភាពក្នុងការប្រកួតប្រជែងមានដូចខាងក្រោម៖

១. ទីតាំងភូមិសាស្ត្រ

ក. ស. ភ. ស្ថិតនៅទីតាំងភូមិសាស្ត្រប្រកបដោយសក្តានុពល និងយុទ្ធសាស្ត្រ ដោយនៅចំលើដីដូងនៃរាជធានីភ្នំពេញដែលជាមជ្ឈមណ្ឌលពាណិជ្ជកម្ម ឧស្សាហកម្ម រោងចក្រ អ្នកប្រើប្រាស់ និងជាកន្លែងប្រមូលផ្តុំទៅដោយកម្លាំងពលកម្ម។ ការដឹកជញ្ជូនតាម ក. ស. ភ. ផ្តល់ភាពងាយស្រួល រហ័ស និងចំណាយតិចក្នុងការចែកចាយ និងផ្គត់ផ្គង់ទំនិញដល់អ្នកប្រើប្រាស់។ ជាមួយគ្នានេះដែរ ទីតាំងរបស់ ក. ស. ភ. គឺនៅជិត និងមានរយៈចម្ងាយនៃការដឹកជញ្ជូនជិតជាងចំណាត់ផែនដីទៀត នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ដូចជាការដឹកជញ្ជូនទំនិញឆ្លងកាត់ទៅកាន់ប្រទេសវៀតណាម ប្រទេសចិន និងសហរដ្ឋអាមេរិកជាដើម ដែលប្រទេសទាំងនេះ គឺមានទំហំពាណិជ្ជកម្មធំជាមួយប្រទេសកម្ពុជាបើធៀបទៅនឹងប្រទេសដទៃទៀត។

២. សេវាកម្ម

ក. ស. ភ. នៅតែរក្សាបាននូវគោលការណ៍របស់ ក. ស. ភ. ដោយផ្តោតទៅលើ គុណភាពល្អ សុវត្ថិភាព សេវាកម្មរហ័ស២៤ម៉ោង និងតម្លៃមានភាពប្រកួតប្រជែងជូនដល់អតិថិជន។ ជាមួយគ្នានេះ ក. ស. ភ. បានបង្កើតសេវាកម្មភស្តុភារកម្ម ដែលជាសេវាកម្មជាកញ្ចប់ជូនអតិថិជន ដើម្បីទាក់ទាញអ្នកប្រើប្រាស់ និងផ្តល់ភាពងាយស្រួលដល់អ្នកនាំចេញ និងនាំចូល។

ក. ស. ភ. ក៏បានបង្កើតសេវាកម្មរបស់ខ្លួនទៅកៀកនឹងអតិថិជន តាមរយៈការបង្កើតចំណាត់ផែនដីនៅតាមដងទន្លេ ជាពិសេសការបង្កើតចំណាត់ផែនដីបំណងទន្លេបិទ។ គួរយ៉ាងនៅក្នុងឆ្នាំ២០២០នេះ បរិមាណកុងតឺន័រផ្ទុកទំនិញជាថ្មីម៉ាបក៏បានចាប់ផ្តើមធ្វើការដឹកជញ្ជូនតាមចំណាត់ផែនដីបំណងទន្លេបិទ (UM២) ដើម្បីធ្វើការនាំចេញទៅកាន់ប្រទេសចិនផងដែរ។

៣. តម្លៃសេវាកម្ម

នៅក្នុងបរិបទនៃជំងឺកូវីត-១៩នេះ ក. ស. ភ. នៅរក្សាបន្តផ្តល់តម្លៃអនុគ្រោះដល់សេវាកម្មលើកដាក់ និងការរក្សាទុកក្នុងតំបន់ដែលផ្ទុកទំនិញ ប្រភេទជាផលិតផលកសិផល។ ជាពិសេស ក. ស. ភ. បានផ្តល់តម្លៃអនុគ្រោះពុំគិតថ្លៃចំពោះថ្លៃច្រកទ្វាររថយន្តដែលដឹកជញ្ជូនក្នុងតំបន់ផ្ទុកទំនិញជាអង្គរឆ្លងកាត់ ក. ស. ភ.។

ជាមួយគ្នានេះដែរ ក. ស. ភ. នៅតែរក្សាផ្តល់តម្លៃដែលមានភាពបត់បែនដល់អតិថិជនដែលបានទទួលសេវាកម្មពី ក. ស. ភ.។ យុទ្ធសាស្ត្រតម្លៃដែលមានភាពបត់បែននេះហើយជាចំណុចខ្លាំងរបស់ ក. ស. ភ. ក្នុងការទាក់ទាញអតិថិជន។

លើសពីនេះ ក. ស. ភ. នៅតែបន្តផ្តល់សេវាកម្មប្រតិបត្តិការផង ២៤ម៉ោង/៧ថ្ងៃ ដោយពុំគិតកម្រៃសេវាបន្ថែមម៉ោងនោះទេ។

៤. ការផ្សព្វផ្សាយរបស់ ក. ស. ភ.

ក. ស. ភ. នៅតែរក្សាបន្តការផ្សព្វផ្សាយ និងប្រើប្រាស់មធ្យោបាយផ្សេងៗដើម្បីផ្តល់ព័ត៌មានដល់អតិថិជនឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ និងស្គាល់កាន់តែច្បាស់អំពី ក. ស. ភ. ដើម្បីងាយស្រួលដល់ការសម្រេចចិត្តក្នុងការប្រើប្រាស់សេវាកម្មរបស់ ក. ស. ភ.។ ជាក់ស្តែង អតិថិជនអាចទទួលបានព័ត៌មានសេវាកម្មរបស់ ក. ស. ភ. តាមរយៈមធ្យោបាយផ្តល់ព័ត៌មានជាច្រើន រួមមាន៖

- ទី១. ការចុះផ្សាយព័ត៌មាន តាមគេហទំព័រ ប្រតិទិន នាមប័ណ្ណ ខិតប័ណ្ណ វត្តអនុស្សាវរីយ៍ និងសៀវភៅព័ត៌មានពាណិជ្ជកម្ម (របស់សភាពាណិជ្ជកម្មកម្ពុជា)
- ទី២. ការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន នៅតាមសិក្ខាសាលា ក្នុងវគ្គបណ្តុះបណ្តាល និងការប្រជុំផ្សេងៗ
- ទី៣. ការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសាជីវកម្មរបស់ ក. ស. ភ. តាមរយៈផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា
- ទី៤. យុទ្ធសាស្ត្រចុះផ្សព្វផ្សាយដោយផ្ទាល់ជាមួយអតិថិជនជាក្រុមហ៊ុនដឹកជញ្ជូននានា មធ្យោបាយផ្សព្វផ្សាយទាំងនេះ ជាប្រភពព័ត៌មានគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ ដែលជួយឱ្យអតិថិជនបានស្គាល់ និងទាក់ទាញការប្រើប្រាស់សេវាកម្មរបស់ ក. ស. ភ. នៅលើទីផ្សារ។

៥. ការបន្តដាក់ចេញនូវវិធានការរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលដើម្បីពង្រឹងលើការត្រួតពិនិត្យលើមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនលើសទម្ងន់នៅតាមផ្លូវគោក។ ការចាត់វិធានការនេះ ជាឱកាសមួយដែលបានជម្រុញឱ្យមានកំណើននៃការដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹកព្រោះថា ការដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវគោក អតិថិជនត្រូវចំណាយច្រើន និងដឹកជញ្ជូនបានចំនួនតិច ជាពិសេស គ្រោះថ្នាក់ចរាចរណ៍តាមដងផ្លូវដែលអាចជម្រុញឱ្យអតិថិជនចំណាយថ្លៃដឹកជញ្ជូនកាន់តែច្រើន ខណៈពេលដែលការដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក នឹងផ្តល់ផលចំណេញច្រើនដល់អតិថិជនដូចជាការដឹកជញ្ជូនបានបរិមាណច្រើន ចំណាយថ្លៃដើមតិច និងពុំប៉ះពាល់ខ្លាំងដល់បរិស្ថានដូចជាការដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវគោកឡើយ។

ដូចនេះ ស្ថានភាពប្រកួតប្រជែងរបស់ ក. ស. ភ. សម្រាប់ ឆ្នាំ២០២០នេះ នៅតែមានភាពរឹងមាំ ទាក់ទាញ និងឈានទៅមុខជានិច្ច ដើម្បីទាក់ទាញអតិថិជនឱ្យនៅតែបន្តប្រើប្រាស់សេវាកម្មរបស់ ក. ស. ភ.។

៧. ផែនការអោតត

ក. គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែជំហានទី៣ (ដំណាក់កាលទី២) នៃចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧

ឈ្មោះ	គម្រោងនៃការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែជំហានទី៣ (ដំណាក់កាលទី២)
បរិយាយ	ចន្លោះពី ឆ្នាំ២០១៣ ដល់ ឆ្នាំ២០២០ ចំនួនកុងតឺន័រដែលឆ្លងកាត់ជាមធ្យមកើនឡើងប្រហែល ១៤,៨៣% រៀងរាល់ឆ្នាំ។ ដោយសារតែ កុងតឺន័រដែលឆ្លងកាត់បច្ចុប្បន្ននៅ LM១៧ មានចំនួន ២៩០.៨៥៧ ធីអ៊ីយូ ក្នុងឆ្នាំ២០២០ ក. ស. ភ. ព្យាករណ៍ថា ចំនួនកុងតឺន័រនឹងបន្តកើនឡើងដល់ ៣២១.០៦៦ ធីអ៊ីយូ ក្នុងឆ្នាំ២០២១។ ដើម្បីទទួលបានកំណើននេះ ក. ស. ភ. ត្រូវធ្វើការពង្រីកបឋមនីយភណ្ឌផែ និងបរិក្ខារបន្ថែមទៀត។
ជំហានទី៣ នៃដំណាក់កាលទី២ ពីឆ្នាំ២០២១	
គោលបំណង	ធានាសមត្ថភាពលើកដាក់របស់ក្នុងការទទួលកំណើនកុងតឺន័រឆ្លងកាត់ជារៀងរាល់ឆ្នាំ
លទ្ធផលរំពឹងទុក	បង្កើនសមត្ថភាពលើកដាក់របស់ចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧ ដល់កម្រិត ៥០០.០០០ធីអ៊ីយូ ក្នុងមួយឆ្នាំ
ទីតាំងគម្រោង	ភាគខាងជើងចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧
ទំហំនៃគម្រោង	៤,៦ ហិកតា
ភ្នាក់ងារអនុវត្តគម្រោង	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
ថវិកាត្រូវចំណាយ	<ul style="list-style-type: none"> - សាងសង់ស្ពានផែ ទំហំ ១២ម X ១៤៩ម គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់ចំនួន ២៧.៧៥៤.៤០០.០០០រៀល - សាងសង់ផ្លូវ RTG ទំហំ ១,៥ម X ៥៤៤ម ចំនួន ៤ខ្សែ, ទីលានកាប៊ូឡា (C50) ចំនួន ២៧.៧២០ម^២, ផ្លូវ Asphalt Concrete ចំនួន ៩.៤០០ម^២, ចំណតឡាន ចំនួន ៦.២៦៨ម^២, ប្រព័ន្ធអគ្គិសនីចំនួន ៣ បង្គោល, ប្រព័ន្ធទឹកចំនួន ៦ បង្គោល, ប្រព័ន្ធកាមេរ៉ាចំនួន ៣បង្គោល (ប្លង់B) គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់ចំនួន ១៥.៩៩០.០០០.០០០រៀល - ទម្លាក់ដុំថ្មតាមច្រាំងទន្លេចាប់ពីព្រំប្រទល់ឃ្លាំងMSL ដល់ទីតាំងគម្រោងស្ពានផែជំហានទី៣ គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់ចំនួន ១.៤១៨.០០០.០០០រៀល
ប្រភពហិរញ្ញវត្ថុ	ប្រភពខាងក្រៅ
រយៈពេលអនុវត្តគម្រោង	២០២១-២០២២
កម្មសិទ្ធិដី	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
បញ្ហាសង្គម	ការអនុវត្តគម្រោងជំហានទី៣ ដំណាក់កាលទី២ នៃចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧ នឹងបង្កើតការងារបន្ថែម តាមរយៈការជ្រើសរើសបុគ្គលិកបន្ថែម
បញ្ហាបរិស្ថាន	គ្មានការបង្ហាញណាមួយដែលបញ្ជាក់ថាអាចមានផលប៉ះពាល់ដល់ផ្នែកបរិស្ថានឡើយ
សកម្មភាពតាមដាន	បង្កើតក្រុមការងារដើម្បីតាមដានការអនុវត្តគម្រោង

ខ. គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណត់ផែនទ្របិទ UMB

ឈ្មោះ	គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណត់ផែនទ្របិទ UMB
បរិយាយ	តាមរយៈគោលនយោបាយលើកទឹកចិត្តរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលលើការប្រើប្រាស់មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក និងជំរុញការនាំចេញកសិផលដែលចំណតផែនទ្របិទUMB ជាទីតាំងយុទ្ធសាស្ត្រក្នុងការប្រមូលផ្តុំកសិផលពីបណ្តាខេត្តស្ថិតនៅប៉ែកឥសាន្តនៃប្រទេសកម្ពុជា។
គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណត់ផែនទ្របិទ UMB	
គោលបំណង	បង្កើតជាកន្លែងប្រមូលផ្តុំកសិផល និងលើកកម្ពស់ការដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក ហើយការពង្រីកហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្ទៃបន្ថែមទៀតដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការទីផ្សារ និងបង្កភាពងាយស្រួលក្នុងការការលើកដាក់ទំនិញរាយ ទំនិញជាក្នុងតំនៃ និងជម្រុញការនាំចេញទិន្នផលកសិផល។
លទ្ធផលរំពឹងទុក	<ul style="list-style-type: none"> - ការដឹកជញ្ជូនទំនិញតាមផ្លូវទឹកមានការកើនឡើង - ក្លាយជាកន្លែងប្រមូលផ្តុំ និងចែកចាយកសិផល សម្ភារសំណង់ ... - ការប្រើប្រាស់សេវាកម្មដឹកជញ្ជូនផ្លូវទឹកមានការកើនឡើង ព្រោះថ្លៃដឹកជញ្ជូនមានតម្លៃទាប ដោយហេតុថា ខ្សែដឹកជញ្ជូនខ្លីតាមរយៈការដឹកជញ្ជូនដោយផ្ទាល់ទៅកាន់កំពង់ផែមេ - បង្កើតការងារបន្ថែមសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋរស់នៅក្នុងតំបន់
ទីតាំងគម្រោង	ភូមិទន្លេបិទ ឃុំទន្លេបិទ ស្រុកត្បូងឃ្មុំ ខេត្តត្បូងឃ្មុំ
ទំហំនៃគម្រោង	១៨ ហិកតា
ភ្នាក់ងារអនុវត្តគម្រោង	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
ថវិកាត្រូវចំណាយ	<ul style="list-style-type: none"> - ពង្រីកចំណតផែនទ្របិទ ១២ម X ១៤៩ម គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់ចំនួន ២៨.៧០០.០០០.០០០រៀល - សាងសង់គ្រឹះសម្រាប់បំពាក់ Fixed Cargo Crane(FCC) គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់ចំនួន ៦.១៥០.០០០.០០០រៀល - សាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសម្រាប់ប្រតិបត្តិការ គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់ចំនួន ៤.១០០.០០០.០០០រៀល
ប្រភពហិរញ្ញវត្ថុ	ទុនអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រាសរបស់ ក.ស.ភ. និងប្រភពទុនខាងក្រៅ
រយៈពេលអនុវត្តគម្រោង	២០២១-២០២២
កម្មសិទ្ធិដី	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
បញ្ហាសង្គម	ពុំមានផលប៉ះពាល់
បញ្ហាបរិស្ថាន	គ្មានការបង្ហាញណាមួយដែលបញ្ជាក់ថាមានផលប៉ះពាល់ដល់ផ្នែកបរិស្ថានឡើយ
សកម្មភាពតាមដាន	បង្កើតក្រុមការងារដើម្បីតាមដានការអនុវត្តគម្រោង

គ. គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ចំណាត់ថែពហុប័ណ្ណ TSM

ឈ្មោះ	គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណាត់ថែពហុប័ណ្ណ TSM
បរិយាយ	ចំណាត់ថែពហុប័ណ្ណ TSM ជាចំណាត់ថែចម្បងសម្រាប់ទំនិញរាយ និងទំនិញក្នុងត្រីនីរន្លងកាត់។ ដោយសារសមត្ថភាពពង្រីកទីលានចំណាត់ថែពហុប័ណ្ណ TSM នៅមានកម្រិត ដើម្បីទទួលកំណើនចរាចរក្នុងត្រីនីរន្លងប្រចាំឆ្នាំ ក. ស. ភ. បានវិនិយោគលើការអភិវឌ្ឍន៍ចំណាត់ថែក្នុងត្រីនីរន្លង LM១៧។ បច្ចុប្បន្ន ក.ស.ភ. បាននិងកំពុង រៀបចំកែប្រែចំណាត់ថែនេះ ឱ្យក្លាយទៅជាចំណាត់ថែអ្នកដំណើរ និងទេសចរណ៍អន្តរជាតិ។
គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណាត់ថែពហុប័ណ្ណ TSM	
គោលបំណង	បង្កើតចំណាត់ថែអ្នកដំណើរ និងទេសចរណ៍អន្តរជាតិមានលក្ខណៈស្តង់ដារ
លទ្ធផលរំពឹងទុក	<ul style="list-style-type: none"> - លើកទឹកចិត្តឱ្យប្រជាពលរដ្ឋប្រើប្រាស់មធ្យោបាយផ្លូវទឹក - អ្នកដំណើរនិងភ្ញៀវទេសចរកាន់តែច្រើនធ្វើដំណើរតាមមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនតាមដងទន្លេ
ទីតាំងគម្រោង	សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
ទំហំនៃគម្រោង	៤ ហិកតា
ភ្នាក់ងារអនុវត្តគម្រោង	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
ថវិកាត្រូវចំណាយ	-សាងសង់អគារសាលារង់ចាំ និងស្ថានីយអ្នកដំណើរទំហំ ៣០ម x ៦០ម គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់ចំនួន ៩.៦៣៥.០០០.០០០ រៀល
ប្រភពហិរញ្ញវត្ថុ	ទុនអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រាសរបស់ ក.ស.ភ.
រយៈពេលអនុវត្តគម្រោង	២០២១-២០២២
កម្មសិទ្ធិដី	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
បញ្ហាសង្គម	ពុំមានផលប៉ះពាល់
បញ្ហាបរិស្ថាន	គ្មានការបង្ហាញណាមួយដែលបញ្ជាក់ថាមានផលប៉ះពាល់ដល់ផ្នែកបរិស្ថានឡើយ
សកម្មភាពតាមដាន	បង្កើតក្រុមការងារដើម្បីតាមដានការអនុវត្តគម្រោង

ឃ. គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណាត់ថែកោះរកា

ឈ្មោះ	គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណាត់ថែកោះរកា
បរិយាយ	តាមរយៈគោលនយោបាយលើកទឹកចិត្តរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលលើការប្រើប្រាស់មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក និងជំរុញការនាំចេញកសិផលដែលចំណាត់ថែកោះរកា ជាទីតាំងយុទ្ធសាស្ត្រក្នុងការប្រមូលផ្តុំកសិផលពីបណ្តាខេត្តនៃប្រទេសកម្ពុជា។ លើសពីនេះទៅទៀត ចំណាត់ថែកោះរកា ក៏មានសក្តានុពលក្នុងវិស័យទេសចរណ៍ផងដែរ។
គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណាត់ថែកោះរកា	

ឈ្មោះ	គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណាត់កោះរកា
គោលបំណង	<ul style="list-style-type: none"> - បង្កើតចំណាត់ដៃដើម្បីបង្កភាពងាយស្រួលក្នុងការធ្វើប្រតិបត្តិការលើកដាក់ ផ្ទេរផ្ទុក និងជម្រុញការនាំចេញទិន្នផលកសិផលជាពិសេសស្រូវ ពោត ... - ទទួលបានកំណើនភ្ញៀវទេសចរ
លទ្ធផលរំពឹងទុក	<ul style="list-style-type: none"> - ការដឹកជញ្ជូនទំនិញតាមផ្លូវទឹកមានការកើនឡើង - ក្លាយជាកន្លែងប្រមូលផ្តុំ និងចែកចាយកសិផល សម្ភារសំណង់ ... - ការប្រើប្រាស់សេវាកម្មដឹកជញ្ជូនផ្លូវទឹកមានការកើនឡើង ព្រោះថ្លៃដឹកជញ្ជូនមានតម្លៃទាប ដោយហេតុថា ខ្សែដឹកជញ្ជូនខ្លីតាមរយៈការដឹកជញ្ជូនដោយផ្ទាល់ទៅកាន់កំពង់ផែមេ - បង្កើតការងារបន្ថែមសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋរស់នៅក្នុងតំបន់
ទីតាំងគម្រោង	ស្ថិតនៅឃុំកោះរកា ស្រុកពាមជរ ខេត្តព្រៃវែង
ទំហំនៃគម្រោង	១២ ហិកតា
ភ្នាក់ងារអនុវត្តគម្រោង	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
ថវិកាត្រូវចំណាយ	<ul style="list-style-type: none"> - ពង្រីកហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណាត់ដៃទំហំ ២០.០០០ម^២ គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់ ២.៤៦០.០០០.០០០ រៀល - សាងសង់ផ្លូវថ្មីមុខទំហំ ១២ម x ១.១៥០ម គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់ ១.១០០.០០០.០០០ រៀល - ការិយាល័យ និងអគារស្នាក់នៅចល័ត គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់ ៣២៨.០០០.០០០ រៀល - សាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសម្រាប់ប្រតិបត្តិការ គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់ ៤.៧៧៥.០៦៥.០០០ រៀល - សាងសង់ទីលានថ្មីមុខ សម្រាប់លើកដាក់ទំនិញរាយទំហំ ៨.៦០០ម^២ គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់ ១.០៥៧.៨០០.០០០ រៀល - បំពាក់កុងដេរ៉ែ គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់ ២៨៧.០០០.០០០ រៀល - សាងសង់ចំណាត់ដៃទេសចរណ៍ គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់ ៤១០.០០០.០០០ រៀល
ប្រភពហិរញ្ញវត្ថុ	ក.ស.ភ.
រយៈពេលអនុវត្តគម្រោង	២០២១-២០២២
កម្មសិទ្ធិដី	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
បញ្ហាសង្គម	ពុំមានផលប៉ះពាល់
បញ្ហាបរិស្ថាន	គ្មានការបង្ហាញណាមួយដែលបញ្ជាក់ថាអាចមានផលប៉ះពាល់ដល់ផ្នែកបរិស្ថានឡើយ
សកម្មភាពតាមដាន	បង្កើតក្រុមការងារដើម្បីតាមដានការអនុវត្តគម្រោង

ង. គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ចំណតផែរណបគីឡូម៉ែត្រលេខ៦ (KM៦)

ឈ្មោះ	គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណតផែរណបគីឡូម៉ែត្រលេខ៦ (KM៦)
បរិយាយ	ជាចំណតផែរណបលើកដាក់ទំនិញរាយ និងកុងតឺន័រ
គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណតផែរណបគីឡូម៉ែត្រលេខ៦ (KM៦)	
គោលបំណង	បង្កើតចំណតផែរណបដើម្បីបង្កភាពងាយស្រួលសម្រាប់ការលើកដាក់ទំនិញរាយ និងទំនិញកុងតឺន័រ
លទ្ធផលរំពឹងទុក	បង្កើនសមត្ថភាពលើកដាក់របស់ ក.ស.ភ.
ទីតាំងគម្រោង	ស្ថិតសង្កាត់គីឡូម៉ែត្រលេខ៦ ខណ្ឌឫស្សីកែវ រាជធានីភ្នំពេញ
ទំហំនៃគម្រោង	៤ ហិកតា
ភ្នាក់ងារអនុវត្តគម្រោង	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
ថវិកាត្រូវចំណាយ	- សាងសង់គ្រឹះចំណតផែរណបទំហំ ១២ម x ១៤៩ម គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់ ២៨.៧០០.០០០.០០០ រៀល -សាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសម្រាប់ប្រតិបត្តិការ គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់ ៤.១០០.០០០.០០០រៀល
ប្រភពហិរញ្ញវត្ថុ	ក.ស.ភ.
រយៈពេលអនុវត្តគម្រោង	២០២១-២០២២
កម្មសិទ្ធិដី	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
បញ្ហាសង្គម	ពុំមានផលប៉ះពាល់
បញ្ហាបរិស្ថាន	គ្មានការបង្ហាញណាមួយដែលបញ្ជាក់ថាអាចមានផលប៉ះពាល់ដល់ផ្នែកបរិស្ថានឡើយ
សកម្មភាពតាមដាន	បង្កើតក្រុមការងារដើម្បីតាមដានការអនុវត្តគម្រោង

៧. កត្តាហានិភ័យ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ នេះ ក. ស. ភ. ពុំមានការវិភាគអំពីហានិភ័យនោះទេ។

ផ្នែកទី២

ព័ត៌មានអំពីលទ្ធផលប្រតិបត្តិការធុរកិច្ច

ក. លទ្ធផលប្រតិបត្តិការអនុកិច្ច ដោយរួមបញ្ចូលព័ត៌មានអនុកិច្ចតាមផ្នែក
១. តារាងស្ថិតិបរិមាណទំនិញ និងនាវាឆ្លងកាត់ ក.ស.ត.

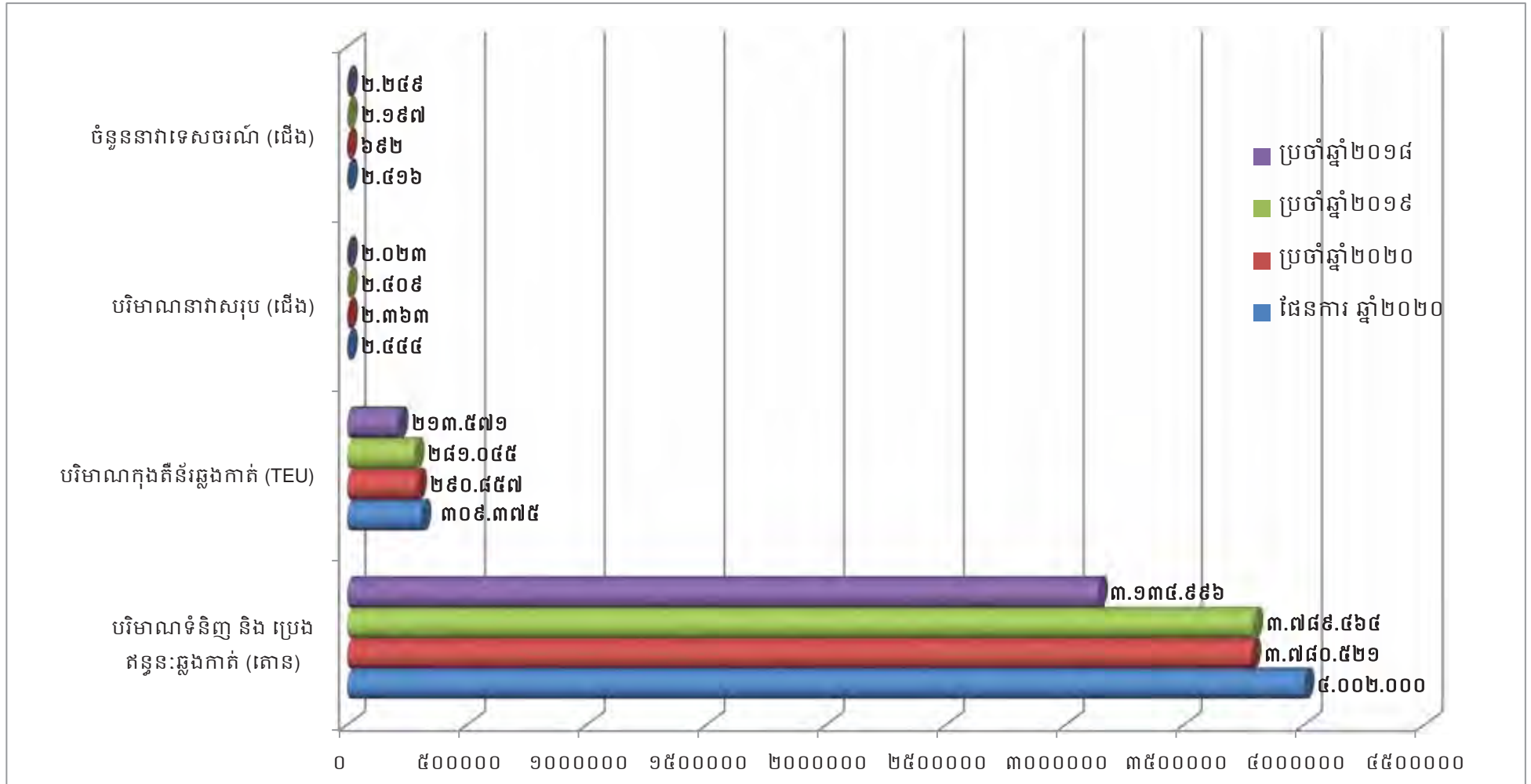
ល.រ	បរិយាយ	ឯកតា	ថែនការ ឆ្នាំ២០២០	អនុវត្ត ឆ្នាំ២០២០	អនុវត្ត ឆ្នាំ២០១៩	អនុវត្ត ឆ្នាំ២០១៨	ប្រៀបធៀប (%)	កើន/ថយ (%)	
ក	ខ	គ	១	២	៣	៤	៥=(២/១)	៦=(២/៣)- ១០០%	៧=(៣/៤)- ១០០%
I	បរិមាណទំនិញ និង ប្រេងឥន្ធនៈឆ្លងកាត់	តោន	៤.០០២.០០០	៣.៧៨០.៥២១	៣.៧៨៩.៤៦៤	៣.១៣៤.៩៩៦	៩៤,៤៧%	-០,២៤%	+២០,៨៨%
	ក. បរិមាណទំនិញឆ្លងកាត់	-	២.១៧៤.០០០	២.០៦៥.២៧៧	២.០៥៧.០៨៤	១.៦៣៣.៧០៤	៩៥,០០%	+០,៤០%	+២៥,៩២%
	- ទំនិញនាំចូល	-	១.៤១៣.១០០	១.៣៦៦.៧៤៩	១.៣៦០.៤៦១	១.០៦១.២៤៩			
	- ទំនិញនាំចេញ	-	៧៦០.៩០០	៦៩៨.៥២៨	៦៩៦.៦២៣	៥៧២.៤៥៥			
	ខ. បរិមាណទំនិញលើកដាក់ចល័ត	-	៨៣៦.០០០	៨៦៥.៣៦៨	៧៧៥.៨១០	៧៣០.៥៤៦	១០៣,៥១%	+១១,៥៤%	+៦,២០%
	- ទំនិញលើកដាក់ក្នុងដៃ	-	២៥០.៨០០	៥០.៨១២	៦៥.៣៩៦	៥១.១៧៨			
	- ទំនិញលើកដាក់ក្រៅដៃ	-	៥៨៥.២០០	៨១៤.៥៥៦	៧១០.៤១៤	៦៧៩.៣៦៨			
	គ. បរិមាណប្រេងឥន្ធនៈ និងហ្គាសឆ្លងកាត់	-	៩៩២.០០០	៨៤៩.៨៧៦	៩៥៦.៥៧០	៧៧០.៧៤៦	៨៥,៦៧%	-១១,១៥%	+២៤,១១%
	បរិមាណកុងតឺន័រឆ្លងកាត់	TEU	៣០៩.៣៧៥	២៩០.៨៥៧	២៨១.០៤៥	២១៣.៥៧១	៩៤,០១%	+៣,៤៩%	+៣១,៥៩%
	- មានទំនិញ	-	២២២.៧៥០	២១១.៨២២	២០១.១៤៧	១៥១.៧៤៩			
	- គ្មានទំនិញ	-	៨៦.៦២៥	៧៩.០៣៥	៧៩.៨៩៨	៦១.៨២២			
II	បរិមាណទំនិញលើកដាក់	តោន	៣.០១០.០០០	២.៩៣០.៦៤៥	២.៨៣២.៨៩៥	២.៣៦៤.២៥០	៩៧,៣៦%	+៣,៤៥%	+១៩,៧៧%
	- ប្រគល់ផ្ទាល់	-	៨៣៦.០០០	៨៦៥.៣៦៨	៧៧៥.៨១០	៧៣០.៥៤៦			
	- ឆ្លងកាត់យួរ៉ាង - ទីលាន	-	២.១៧៤.០០០	២.០៦៥.២៧៧	២.០៥៧.០៨៤	១.៦៣៣.៧០៤			
III	បរិមាណនាវាសរុប	គ្រឿង	២.៤៤៤	២.៣៦៣	២.៤០៩	២.០២៣	៩៦,៦៩%	-១,៩១%	+១៩,០៨%
	- នាវា-សាឡុងបណ្តាប្រទេសផ្សេងៗ	-	១.៧៣៥	១.៨២៤	១.៧១៥	១.៣៩៨			

ល.រ	បរិយាយ	ឯកតា	ថែទាំការ ឆ្នាំ២០២០	អនុវត្ត ឆ្នាំ២០២០	អនុវត្ត ឆ្នាំ២០១៩	អនុវត្ត ឆ្នាំ ២០១៨	ប្រៀបធៀប (%)	កើន/ថយ (%)	
ក	ខ	គ	១	២	៣	៤	៥=(២/១)	៦=(២/៣)- ១០០%	៧=(៣/៤)- ១០០%
	-នាវា-សាឡង់កម្ពុជា	-	៤១	-	៣៩	៥៧			
	-នាវា-សាឡង់ប្រេងឥន្ធនៈ	-	៦៦៨	៥៣៩	៦៥៥	៥៦៨			
IV	បរិមាណនាវាអ្នកដំណើរទេសចរក្នុងស្រុក (ចេញ-ចូល)	ជើង	១.៩៧៩	១.៨២៨	១.៦៦៨	២.៥៦៩	៩២,៣៧%	+៩,៥៩%	- ៣៥,០៧%
	- ភ្នំពេញ-សៀមរាប សៀមរាប-ភ្នំពេញ	-	២៨	-	-	១២៥			
	- នាវាទេសចរណ៍ក្នុងក្រុង	-	១.៩៥១	១.៨២៨	១.៦៦៨	២.៤៤៤			
V	បរិមាណអ្នកដំណើរ និងទេសចរក្នុងស្រុក (ចេញ-ចូល)	នាក់	១១.៣៦៨	១១.៩៣២	៩.៩៣២	១១.៤៩៦	១០៤,៩៦%	+២០,១៤%	- ១៣,៦០%
	- ភ្នំពេញ-សៀមរាប សៀមរាប-ភ្នំពេញ	-	៥៨៨	-	-	២.៧២៤			
	- ទេសចរណ៍ក្នុងក្រុង	-	១០.៧៨០	១១.៩៣២	៩.៩៣២	៨.៧៧២			
VI	បរិមាណនាវាអ្នកដំណើរទេសចរ និងទេសចរ ឆ្លងកាត់ កម្ពុជា-អ្វីតណាម	ជើង	២.៤១៦	៦៩២	២.១៩៧	២.២៤៩	២៨,៦៤%	- ៦៨,៥០%	- ២,៣១%
	- ចំនួននាវាភ្នំពេញ-ចូរដុក-ភ្នំពេញ	-	១.៥០០	៤៤០	១.៤០៨	១.៥០៤			
	- ចំនួននាវាទេសចរណ៍	-	៩១៦	២៥២	៧៨៩	៧៤៥			
VII	បរិមាណអ្នកដំណើរទេសចរ និងទេសចរ ឆ្លងកាត់ កម្ពុជា-អ្វីតណាម	នាក់	៥៣.៣០០	១៨.៣៣៤	៥០.៣០៧	៤៤.២៩០	៣៤,៤០%	-៦៣,៥៦%	+១៣,៥៩%
	- ចំនួននាវាភ្នំពេញ-ចូរដុក-ភ្នំពេញ	-	២០.២០០	៨.៦០១	១៨.០០៧	១២.៤០០			
	- ចំនួនភ្ញៀវទេសចរ	-	៣៣.១០០	៩.៧៣៣	៣២.៣០០	៣១.៨៩០			

(ប្រភព៖នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ)

- ⊕ បរិមាណទំនិញ-ប្រេងឥន្ធនៈឆ្លងកាត់ ក.ស.ភ. ក្នុងឆ្នាំ២០២០ មានចំនួន ៣.៧៨០.៥២១តោន ថយចុះ ០,២៤% ធៀបនឹងការអនុវត្តក្នុងឆ្នាំ២០១៩ (៣.៧៨៩.៤៦៤តោន) សម្រាប់រយៈពេល១ឆ្នាំ២០២០ នេះ ក.ស.ភ. សម្រេចបាន ៩៤,៤៧% ធៀបនឹងផែនការឆ្នាំ២០២០ (៤.០០២.០០០តោន)
- ⊕ នាវាឆ្លងកាត់ ក.ស.ភ. ក្នុងឆ្នាំ២០២០ មានចំនួន ២.៣៦៣គ្រឿង ថយចុះ ១,៩១% ធៀបនឹងការអនុវត្តក្នុងឆ្នាំ២០១៩ (២.៤០៩ជើង) សម្រាប់រយៈពេល ១ ឆ្នាំ២០២០ នេះ ក.ស.ភ. សម្រេចបាន ៩៦,៦៩% ធៀបនឹងផែនការឆ្នាំ២០២០ (២.៤៤៤ជើង)
- ⊕ នាវាអ្នកដំណើរ និងទេសចរណ៍អន្តរជាតិក្នុងឆ្នាំ២០២០ មានចំនួន ៦៩២ជើង ថយចុះ ៦៨,៥០% ធៀបនឹងការអនុវត្តក្នុងឆ្នាំ២០១៩ (២,១៩៧ជើង) សម្រាប់រយៈពេល១ឆ្នាំ២០២០ នេះ ក.ស.ភ. សម្រេចបាន ២៨,៦៤% ធៀបនឹងផែនការឆ្នាំ២០២០ (២,៤១៦ជើង)
- ⊕ បរិមាណកុងតឺន័រក្នុងឆ្នាំ២០២០ មានចំនួន ២៩០.៨៥៧TEUs កើនឡើង ៣,៤៩% ធៀបនឹងការអនុវត្តក្នុងឆ្នាំ២០១៩ (២៨១.០៤៥TEUs) សម្រាប់រយៈពេល១ឆ្នាំ២០២០ នេះ ក.ស.ភ. សម្រេចបាន ៩៤,០១% ធៀបនឹងផែនការឆ្នាំ២០២០ (៣០៩.៣៧៥TEUs)
- ⊕ បរិមាណអ្នកដំណើរ និងទេសចរឆ្លងកាត់ ក.ស.ភ. ក្នុងឆ្នាំ២០២០ មានចំនួន ១៨.៣៣៤នាក់ ថយចុះ ៦៣,៥៦% ធៀបនឹងការអនុវត្តក្នុងឆ្នាំ២០១៩ (៥០.៣០៧នាក់) សម្រាប់រយៈពេល១ឆ្នាំ២០២០ នេះ ក.ស.ភ. សម្រេចបាន ៣៤,៤០% ធៀបនឹងផែនការឆ្នាំ២០២០ (៥៣.៣០០នាក់)។

ក្រាហ្វិក ស្តីពីការប្រៀបធៀបការអនុវត្ត ឆ្នាំ ២០២០ - ឆ្នាំ២០១៩ - ឆ្នាំ២០១៨ និងផែនការឆ្នាំ២០២០



២. ការអនុវត្តការងារជលធានសាស្ត្រ និងការសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងបំពាក់គ្រឿងចក្រ

❖ ការងារជលធានសាស្ត្រ

- ⊕ សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០នេះ គឺ ក. ស. ភ. ការងារគ្រប់គ្រងលើដំណើរការបូមស្តារដើម្បីយកខ្សាច់ផ្គត់ផ្គង់តម្រូវការប្រើប្រាស់ក្នុងស្រុក ដែលបូមចេញពីទីតាំងប្រឡាយកោះកែវ មានបរិមាណសរុបចំនួន ៥.០៨១.៦១១ ម៉ែត្រគ្រីគុណ។
- ⊕ បានធ្វើការវាស់ស្ទង់ និងបូមស្តារប្រឡាយនាវាចរណ៍ស្តៅ ដើម្បីសម្រួលដល់ផ្លូវនាវាចរណ៍ បានបរិមាណសរុបចំនួន ២៧២.២៥៨ ម៉ែត្រគ្រីគុណ (៩១% នៃផែនការឆ្នាំ២០២០)
- ⊕ បានធ្វើការបូមស្តារខ្សាច់ចាក់បំពេញចំណតផែកោះរកាដំណាក់កាលទី១ និងទី២ បានចំនួន ២២៣.៧៥៤ម៉ែត្រគ្រីគុណ ស្មើនឹង ៧០%នៃផែនការ
- ⊕ បានចុះត្រួតពិនិត្យ/ ថែទាំពោង និងបង្គោលសញ្ញានាវាចរណ៍ចាប់ពីក្នុងសំណ ដល់ចំណតផែទន្លេបិទ(UM២) ខេត្តត្បូងឃ្មុំ
- ⊕ បានចុះអនុវត្តគម្រោងសិក្សាវាស់ស្ទង់ស្ថានភាពបាតទន្លេមេគង្គលើឆ្នាំ២០២០ (១០០% នៃផែនការឆ្នាំ២០២០)
- ⊕ បានចុះវាស់ស្ទង់ និងគូសប្លង់លម្អិតស្ថានភាពទីតាំងភូមិសាស្ត្រ ដើម្បីរៀបចំអភិវឌ្ឍន៍ចំណតផែរណបកោះរកា
- ⊕ បានប្រមូលទិន្នន័យ និងគូសផែនទីបង្ហាញទីតាំងទន្លេមេគង្គលើ និងទន្លេមេគង្គក្រោមចាប់ពីឆ្នាំ២០០០ ដល់ឆ្នាំ២០២០
- ⊕ បានធ្វើការសិក្សាវាស់វែងជម្រៅទឹកតាមដងទន្លេ នៅតាមទីតាំងចំណតផែផ្សេងៗ ដើម្បីសម្រួលដល់ការធ្វើនាវាចរណ៍
- ⊕ បានបញ្ចប់ការចុះសិក្សាផ្លូវទឹកចាប់ពីមាត់ច្រក ពាមបាណាម រហូតដល់ មុខសាលាខេត្តព្រៃវែង តាមការស្នើសុំរបស់សាលាខេត្តព្រៃវែង ។

❖ ការងារសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ

- ⊕ បង្គាប់ឌីណាមិចទំហំ៥០.០០០ម^២ សាងសង់ផ្លូវ RTG ទំហំ ១,៥មx៥៤៤ម ចំនួន ៣ខ្សែ, ទីលានកាំរ៉ូឡា (C50) ទំហំ ២៣.១៥០ម^២, ផ្លូវ Asphalt Concrete ទំហំ ៦.២៣០ម^២, ប្រព័ន្ធអគ្គីសនីបំភ្លឺទីលានចំនួន ២បង្គោល (កម្ពស់៣៥ម) និងប្រព័ន្ធ CCTV ការមេរ៉ាចំនួន ២បង្គោល(កម្ពស់ ២៥ម) សម្រេចបាន៩៥% នៃគម្រោង
- ⊕ សាងសង់ស្ថានផែទំហំ១២មx១៤៩ម, ដៃស្ថានផែទំហំ៨មx៣២ម, ជើងគ្រឹះដងយោង FCC ២គ្រឿង ទំហំ៩មx១០ម, ផ្លូវ Asphalt-Concrete ទំហំ ១១.៣១០ម៉ែត្រក្រឡា, បង្គោលភ្លើងបំភ្លឺទីលានចំនួន២បង្គោល (កម្ពស់៣៥ម) សម្រេចបាន៦៧% នៃគម្រោង

- 🏗️ ការងារសាងសង់ច្រកចេញចូលថ្មីទំហំ ២១មx៣០ម និងផ្លូវAsphalt-Concrete ទំហំ ៦.៥៦០ ម^២ នៅចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧ សម្រេចបានចំនួន ៧៣% នៃគម្រោង
- 🏗️ សាងសង់ស្ថានដែ ដែស្ថានដែ និងប៉ុងតុងចំនួន ៣ គ្រឿង ទំហំ១៥ម៉ែត្រx៤២ម៉ែត្រ កម្ពស់២,៥ម៉ែត្រ ជំនួសឱ្យការប្តូរទីតាំងប៉ុងតុងនៅចំណតផែTS១មក ចំណតផែTS៣ សម្រេចបាន ៦៥% នៃគម្រោង
- 🏗️ គម្រោងសាងសង់របងលូសបន្លាប្រវែង ៩៥០ម កម្ពស់ ១,៥ម ស្ថិតនៅប្លង់ (B) និងផ្លូវ Asphalt Concrete ទំហំ ១២មx២០៥ម ពីទីតាំងផ្លូវជាតិលេខ១ ទៅក្រោយអគាររដ្ឋបាល បានបញ្ចប់ជាស្ថាពរ
- 🏗️ គម្រោងសាងសង់ផ្លូវថ្មីទំហំ ១២មx៤៨ម ចូលទីលាន ICDថ្មី បានបញ្ចប់ជាស្ថាពរ ១០០%
- 🏗️ គម្រោងសាងសង់របងលូសសំណាញ់ប្រវែង៦០៥ម កម្ពស់ ៣,៤ម និងទ្វារុញប្រវែង ៣៧ម ជុំវិញទីលាន ICD ថ្មី ៣ ហិកតា សម្រេចបាន ៨៥% នៃគម្រោង
- 🏗️ គម្រោងសាងសង់ជម្រកស្នាក់នៅរបស់បុគ្គលិក ទំហំ (១៦ម x ៤៥ម) នៅចំណតផែ កុងតឺន័រLM១៧ សម្រេចបាន ១៥% នៃគម្រោង
- 🏗️ បានបញ្ចប់ការងារសាងសង់ទំនប់១ខ្សែទំហំ១៦មx៦០០ម នៅចំណតផែកោះរកា
- 🏗️ គម្រោងសាងសង់ជម្រកគ្រឿងចក្រទំហំទំហំ ២៥មx៤០ម បានបញ្ចប់ជាស្ថាពរ
- 🏗️ គម្រោងសាងសង់ICD ថ្មីទំហំ ៣០.០០០ ម៉ែត្រក្រឡា បានបញ្ចប់ជាស្ថាពរ
- 🏗️ ការងារតបណ្តាញអគ្គីសនីសម្រាប់ផ្គត់ផ្គង់ទីលានជំហានទី២និងទី៣ សម្រេចបាន៥% នៃគម្រោង។

❖ ការទិញ/បំពាក់គ្រឿងចក្រ ឬឧបករណ៍ថ្មី

- 🏗️ បានបំពាក់បង្គោលភ្លើងកម្ពស់ ១២ ម៉ែត្រ ចំនួន ៤បង្គោល នៅចំណតផែទន្លេបិទ UMB
- 🏗️ ទិញរថស្តូច Rubber Tyred Gantry (RTG) ចំនួន ៤គ្រឿង (នីតិវិធីលទ្ធកម្ម)
- 🏗️ បានបំពាក់បង្គោលភ្លើងកម្ពស់ ១២ម៉ែត្រ ចំនួន ៤បង្គោល នៅចំណតផែទន្លេបិទ UMB
- 🏗️ បានជំឡឿងដងយោង Traveling Cargo Crane (TCC) ទី៤ រួចរាល់ជាស្ថាពរ ដែល ចំណាយទឹកប្រាក់សរុបចំនួន ៦.១៥០ លានរៀល
- 🏗️ បានបំពាក់ឧបករណ៍GPS លើរថយន្តដឹកកុងតឺន័រចំនួន ៣៩គ្រឿង ចំណាយទឹកប្រាក់ សរុប ៣៥.១៧៨.០០០លានរៀល (ការងារក្រៅផែនការ)
- 🏗️ គម្រោងទិញរថយន្តដឹកកុងតឺន័រ ចំនួន ២៤គ្រឿង ដែលចំណាយទឹកប្រាក់សរុបចំនួន ៨.៣៦៤លានរៀល ប្តូរមកទិញរថយន្តដឹកកុងតឺន័រកុងផែចំនួន ១២គ្រឿង (កំពុងចរា តម្លៃ)។
- 🏗️ បាននិងកំពុងចាប់ផ្តើមអនុវត្តគម្រោងប្រព័ន្ធ ICOM Repeater ចំនួន ១០គ្រឿង ដែល គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់ចំនួន ៣១ លានរៀល

- 📍 បានបំពាក់ឧបករណ៍ CISCO Wireless ចំនួន ៦គ្រឿង ចំណាយទឹកប្រាក់ចំនួន ១៦៥,៦ លានរៀល
- 📍 បានបំពាក់ឧបករណ៍ CISCO ISE ចំនួន ១គ្រឿង ចំណាយទឹកប្រាក់ចំនួន ១១២,៦ លានរៀល
- 📍 បានបញ្ជាទិញឧបករណ៍ Radio data terminal ចំនួន ២គ្រឿង សាកល្បង គ្រោង ចំណាយទឹកប្រាក់ចំនួន ១៣ លានរៀល។

ខ. របាយការណ៍ចំណូល

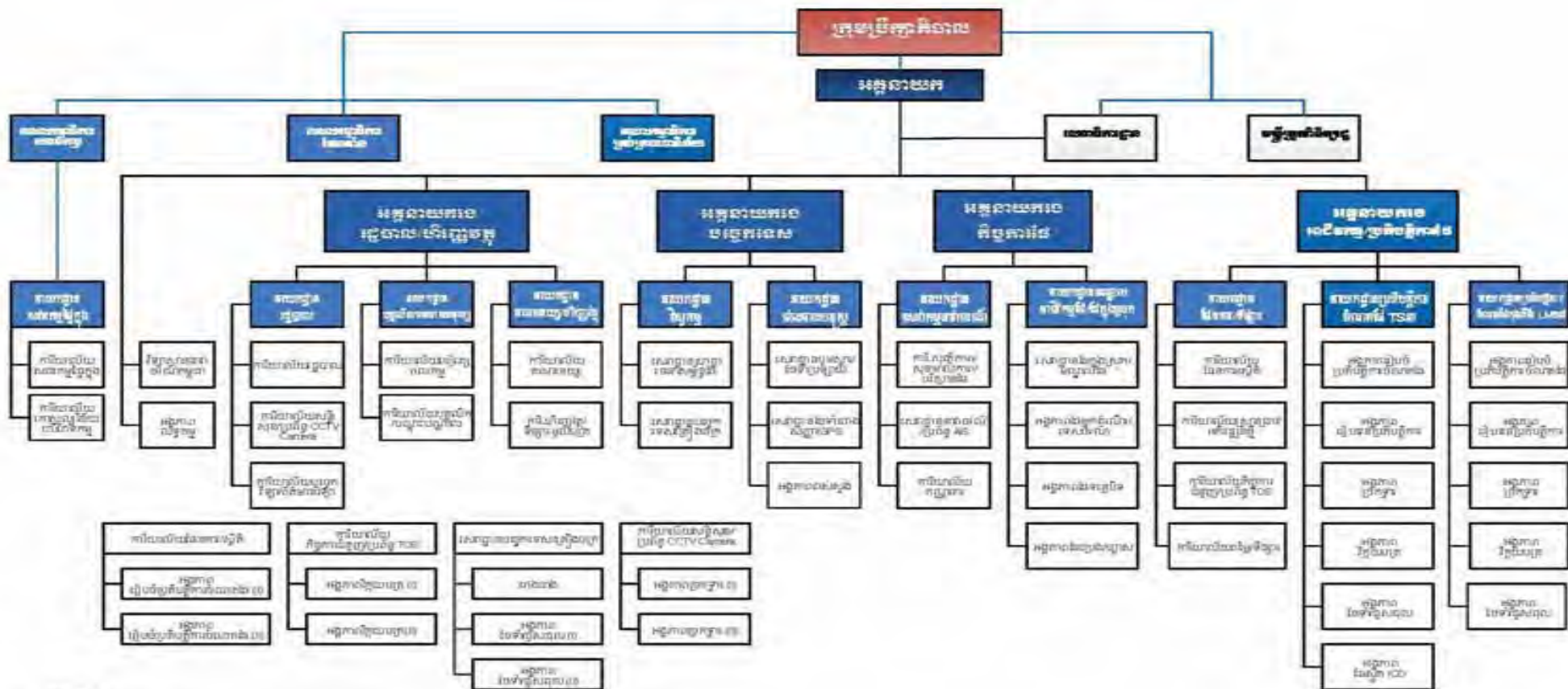
បរិយាយ	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៨	
	ពាន់រៀល	ប្រៀបធៀបនឹង ចំណូលសរុប	ពាន់រៀល	ប្រៀបធៀបនឹង ចំណូលសរុប	ពាន់រៀល	ប្រៀបធៀបនឹង ចំណូលសរុប
ចំណូលលើកដាក់ក្រោមដងយោង(Stevedoring)	៤៧.៩៧៦.៥១៦	៤៣,៥០%	៤៥.៨៧៦.៦២៦	៤១,៦៥%	៣៥.៣៧៧.៩៩១	៤២,២២%
ចំណូលលើកដាក់លើទីលាន(LOLO)	៤០.០៧៦.៨១៤	៣៦,៣៣%	៣៧.៧៥០.៧០១	៣៤,២៦%	២៩.៧៣៤.៧៤២	៣៥,៤៧%
ចំណូលពីកិច្ចការផែ	១៤.៨៨៩.១៣៣	១៣,៥០%	១៦.៧៨៩.៦១២	១៥,២៤%	១៣.៨០៨.៨០៩	១៦,៤៧%
ចំណូលពីច្រកទ្វារ	២.៨៤៤.៤៨២	២,៥៨%	២.៩៦៦.៤៩៨	២,៦៩%	៣.១៨៥.០២១	៣,៨០%
ចំណូលពីថ្លៃឈ្នួលស្តុកទំនិញ/កុងតឺន័រ	២.៥៩៣.០៤១	២,៣៥%	៤.៦៨៣.៧៦៤	៤,២៥%	១.៤៩៦.២១៧	១,៧៨%
ចំណូលពីថ្លៃឈ្នួលគ្រប់គ្រងអាជីវកម្មខ្សាច់	៥៥១.៨០២	០,៥០%	៣៥៤.៧៣៦	០,៣២%	១២៦.៧៩៥	០,១៥%
ចំណូលពីការដឹកជញ្ជូន	៩៨១.៥៧១	០,៨៩%	៨៥២.៨០៨	០,៧៧%	៨.៦៦៨	០,០១%
ចំណូលពីថ្លៃឈ្នួលឡើងកុងតឺន័រ	១៨.៧១៤	០,០២%	៥.៥៤៧	០,០១%	២៧.២៤៣	០,០៣%
ចំណូលពីការរៀបចំទំនិញ	១២៥.៩៤៩	០,១១%	១០៤.៣៣៩	០,០៩%	៥៧.៨៤៤	០,០៧%
ចំណូលពីការជួសជុល និងថែទាំកុងតឺន័រ	-	០,០០%	-	០,០០%	៩១៤	០,០០%
ចំណូលពីសេវាភ័ស្តុភារកម្ម	២៤៥.៤០២	០,២២%	៧៨៩.៦៩៩	០,៧២%	-	០,០០%
សរុប:	១១០.៣០៣.៤២៤	១០០,០០%	១១០.១៧៤.៣៣០	១០០,០០%	៨៣.៨២៤.២៤៤	១០០,០០%

ផ្នែកទី៣

ព័ត៌មានអំពីអភិបាលកិច្ចសាលាវិវត្តកម្ម

ក. អង្គការលេខ (ឆ្នាំ២០២០)

មេធាវីសម្ព័ន្ធក្រុមហ៊ុន ភ.ស.ភ.



សម្គាល់:
 - ប្រតិបត្តិការ លើក ដំបូង និង ប្រតិបត្តិការ លើក ទី២ ឬ ទី៣ ត្រូវបាន កាត់បន្ថយ (គ្មាន អង្គការ លើក ទី៤ ឬ ទី៥)
 - ប្រតិបត្តិការ លើក ទី៤ ឬ ទី៥ - ប្រតិបត្តិការ លើក ទី៦ ឬ ទី៧
 - ប្រតិបត្តិការ លើក ទី៨ ឬ ទី៩ - អង្គការ លើក ទី១០ ឬ ទី១១

ខ. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ល.រ	ឈ្មោះអភិបាល	តំណែង	កាលបរិច្ឆេទ ក្លាយជាអភិបាល	កាលបរិច្ឆេទ បញ្ចប់អាណត្តិបច្ចុប្បន្ន
១.	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី	ប្រធាន	១៦ កក្កដា ២០១៩	១៥ កក្កដា ២០២២
២.	ឯកឧត្តម សួន រចនា	សមាជិក	១៦ កក្កដា ២០១៩	១៥ កក្កដា ២០២២
៣.	ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ	សមាជិក	១៦ កក្កដា ២០១៩	១៥ កក្កដា ២០២២
៤.	ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិជិត	សមាជិក	១៦ កក្កដា ២០១៩	១៥ កក្កដា ២០២២
៥.	លោក ហ្គី អាន់រ៉ានីថ	សមាជិក	២៣ មេសា ២០១៩	២២ មេសា ២០២២
៦.	លោក ឌិត សុចល	សមាជិក	២៣ មេសា ២០១៩	២២ មេសា ២០២២
៧.	លោក យឹម ជឿន	សមាជិក	១៦ កក្កដា ២០១៩	១៥ កក្កដា ២០២២

ឈ្មោះលេខាធិការរបស់កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ គឺលោក គង់ ចាន់នី ប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន។

គ. បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់

សមាសភាពបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់

ល.រ	ឈ្មោះ	ភេទ	តំណែង
១	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី	ប្រុស	ប្រធានអគ្គនាយក
២	លោកជំទាវ ជួន សុខេម	ស្រី	អគ្គនាយករងរដ្ឋបាល/ហិរញ្ញវត្ថុ
៣	លោក កុយ ប៊ុនធន	ប្រុស	អគ្គនាយករងបច្ចេកទេស
៤	លោក ហៀក ភិរុណ	ប្រុស	អគ្គនាយករងកិច្ចការផែ
៥	អ្នកស្រី ហ៊ឺ ជានិន	ស្រី	អគ្គនាយករងអាជីវកម្ម/ប្រតិបត្តិការផែ
៦	លោក គង់ ចាន់នី	ប្រុស	ប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន
៧	លោក កែវ សុផាណ្ណារ៉ា	ប្រុស	នាយកសវនកម្មផ្ទៃក្នុង
៨	លោក គង់ សុផា	ប្រុស	នាយករដ្ឋបាល
៩	លោក សយ សេរីសុវឌ្ឍនៈ	ប្រុស	នាយកបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស
១០	កញ្ញា ឈារ វណ្ណធា	ស្រី	នាយកគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ
១១	លោក សាយ ចន្ទា	ប្រុស	នាយកវិស្វកម្ម
១២	លោក ជឿប វ៉ែយ៉ា	ប្រុស	នាយកផលធារសាស្ត្រ
១៣	លោក តុល សុខុម	ប្រុស	នាយកសេវាកម្មនាវាចរណ៍
១៤	លោក ឈីវ សុងកាំង	ប្រុស	នាយកមណ្ឌលអាជីវកម្មផែ/ផែក្នុងស្រុក
១៥	លោក ហ៊ុន សុខាល័យ	ប្រុស	នាយកផែនការ/ទីផ្សារ
១៦	លោក ហ៊ឺ សុង	ប្រុស	នាយកប្រតិបត្តិការចំណាត់ផែ TS៣
១៧	លោក យឹម ជឿន	ប្រុស	នាយកប្រតិបត្តិការចំណាត់ផែក្នុងតំបន់ LM១៧

សម្គាល់៖ ព័ត៌មានលម្អិតពាក់ព័ន្ធអភិបាលកិច្ចសាជីវកម្មមានភ្ជាប់ជាឧបសម្ព័ន្ធ។

ផ្នែកទី ៤

**ព័ត៌មានអំពីការជួញដូរមូលបត្រ
និងភាគហ៊ុន
របស់ក្រុមហ៊ុនស្វ័យ័តភ្នំពេញ**

ក. ព័ត៌មានអំពីមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ

- ឈ្មោះមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ : មូលបត្រកម្មសិទ្ធិមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតប្រភេទ "ក"
- និមិត្តសញ្ញាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ : KH1000040001
- ចំណាត់ថ្នាក់នៃមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ : មូលបត្រកម្មសិទ្ធិមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតប្រភេទ "ក"
- តម្លៃចារឹកក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ : ៤.០០០រៀល
- ថ្លៃលក់ក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ : ៥.១២០រៀល
- បរិមាណមូលបត្រកម្មសិទ្ធិសរុបទាំងអស់ដែលកំពុងធ្វើចរាចរលើទីផ្សារ : ៤.១៣៦.៨៧៣ មូលបត្រ
- មូលធនបន្ថែមកម្មទីផ្សារ : ១០៥.៩០៣.៩៤៨.៨០០ រៀល
- ឈ្មោះទីផ្សារមូលបត្រប្រតិប្រតិបត្តិ : ផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា
- កាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីលក់មូលបត្រ : ថ្ងៃទី៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥

ខ. ថ្លៃ និងបរិមាណដូរដ្ឋានមូលបត្រ

មូលបត្រកម្មសិទ្ធិ		មករា	កុម្មុះ	មីនា	មេសា	ឧសភា	មិថុនា	កក្កដា	សីហា	កញ្ញា	តុលា	វិច្ឆិកា	ធ្នូ
ថ្លៃដូរដ្ឋាន	អតិបរមា	១២.៤២០	១២.១៨០	១១.១២០	១២.០០០	១១.៥៨០	១១.៨០០	១១.៦៨០	១១.៧២០	១១.៧០០	១១.៧០០	១១.៦៨០	១១.៩៤០
	អប្បបរមា	១២.០០០	១០.៤៨០	១០.២៨០	១០.២៨០	១១.២៨០	១១.២០០	១១.៥០០	១១.៦៦០	១១.៥០០	១១.៥០០	១១.៤៨០	១១.៦០០
	មធ្យម	១២.១៦៧	១១.៦៣៣	១០.៦២៨	១០.៧៩៥	១១.៤១៤	១១.៥៥១	១១.៥៥៣	១១.៦៨៦	១១.៦៤៧	១១.៦៤៩	១១.៦០១	១១.៧៣៩
បរិមាណដូរដ្ឋាន	អតិបរមា	៦.៥០៥	៧.៧២៥	៦.៧១៦	៤.៥២៣	៨.១០៨	១០.៥៣៦	៥.៧២៦	៥.៨១០	៦.០៦៩	៥.២១០	១.០២១	៣.៩៩៥
	អប្បបរមា	៦	១០	១០០	៧៦	៣	៩០	២៥	១២	៥៧	២	១០	២០
	មធ្យម	៩២២	១.៦៨៥	១.០០០	១.២៦៤	១.៣៤៣	១.៥៦៤	៥៨៥	៧៤៥	៨៩៩	៥១៤	២២៥	៦២៩

ក. ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតចំនួនច្រើនលើសលប់ (ចាប់ពី ៣០% ឡើងទៅ)

ល.រ	ឈ្មោះ	សញ្ជាតិ	អាសយដ្ឋាន	លេខអត្តសញ្ញាណ វិនិយោគិន (ប្រសិនបើមាន)	បរិមាណ	ភាគរយ
១	ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	៨០%	ផ្លូវលេខ ៩២ សង្កាត់វត្តភ្នំ ខណ្ឌ ដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ	គ្មាន	១៦.៥៤៧.៤៩២	៨០%
សរុប					១៦.៥៤៧.៤៩២	៨០%

ឃ. ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតចំនួនច្រើន (ចាប់ពី ៥% ដល់តិចជាង ៣០%)

ល.រ	ឈ្មោះ	សញ្ជាតិ	អាសយដ្ឋាន	លេខអត្តសញ្ញាណ វិនិយោគិន (ប្រសិនបើមាន)	បរិមាណ	ភាគរយ
១	Mekong Strategic Infrastructure Ltd.	បរទេស	Craigmur Chambers. Road Town. Tortola. Vg9990. Virgin Islands. British	F៤១៨៧៦៧៨៤៧៨៦	១.៣៨៩.២៤៤	៦,៧១%
សរុប					១.៣៨៩.២៤៤	៦,៧១%

ខ. ព័ត៌មានអំពីការបែងចែកភាគលាភក្នុងរយៈពេល ៣ (បី) ឆ្នាំចុងក្រោយ

ល.រ	ពិពណ៌នាលម្អិតអំពីការបែងចែកភាគលាភ	ឆ្នាំ២០១៩	ឆ្នាំ២០១៨	ឆ្នាំ២០១៧
១	ចំណេញសុទ្ធ (រៀល)	៤៦.៨០៦.២៤៤.០០០	៣២.៧៦៧.៤៨៦.០០០	២១.៥៨៨.៦១៤.០០០
២	ភាគលាភជាសាច់ប្រាក់សរុប (រៀល)	៤.១២៦.៧៥១.៣៣៤	៣.៨៧៦.៧៥១.៣៣៤	៣.៥១៣.៥៥៥.៣៨៦
៣	ភាគលាភជាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិសរុប	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
៤	ភាគលាភផ្សេងទៀត	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
៥	អនុបាតនៃការបែងចែកភាគលាភ (%)	៨,៨២%	១១,៨៣	១៦,២០
៦	ទិន្នផលភាគលាភ (%)	១,៦០	២,៤៤	៣,៣០
៧	ភាគលាភក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ (រៀល)	១៩៩.៥១	១៨៧,៤២	១៦៩,៨៦

ផ្នែកទី ៥

របាយការណ៍សវនកម្មរបស់សវនករ ផ្ទៃក្នុងលើការគ្រួសពិនិត្យផ្ទៃក្នុង

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

១០១០១១១



កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ
គណៈកម្មាធិការសេវាភូមិ
នាយកដ្ឋានសេវាភូមិភ្នំពេញ
លេខ...០១០... ខ. ស. ផ. ក.

របាយការណ៍សេវាភូមិ

ស្តីពីការអនុវត្តការគ្រួសារពិការភ្នំពេញប្រចាំឆ្នាំ ២០២០

កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.) មានតួនាទីជាអាជ្ញាធរថែ ប្រតិបត្តិការថែ ដែលធ្វើការ គ្រប់គ្រងក្នុងអាជីវកម្មជីវិតកូនកាមរងទន្លេមេគង្គ ទន្លេសាប និងជីវិតនាទីបាបណាញ់ជីវិតកូន តាមផ្លូវទឹកប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព សមត្ថភាព តម្លាភាព ដើម្បីផ្សារភ្ជាប់ទំនាក់ទំនងជាមួយដៃគូ ពាណិជ្ជកម្មក្នុង និងក្រៅប្រទេស ។

ទន្ទឹមនឹងនេះ ការងារគ្រួសារពិការភ្នំពេញ គឺជាកត្តាចម្បងដ៏មានសារៈសំខាន់បំផុតដែលជួយ ជំរុញដល់ ក. ស. ភ. ធ្វើប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព និងសម្រេចបាននូវគោលដៅជា អាទិភាពរបស់ខ្លួនក្នុងសកម្មភាពមន្ត្រី បុគ្គលិក កម្មករជំនាញ ការកែសម្រួលបែបបទ ឯកសារតាម លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ការផ្តល់ជំនុំកម្មវិធី ភាពទន់ភ្លន់នៃកម្មវិធី និងសេវាកម្មសមស្របទៅនឹងទីផ្សារ ដែលប្រកបដោយគណនេយ្យភាព ។

ក. របាយការណ៍ប្រសិទ្ធភាពការអនុវត្តការអនុសាសន៍កន្លងមក (សម្រាប់ឆ្នាំ ២០១៧ និងឆ្នាំ២០១៨)

លទ្ធផលការងារសេវាភូមិ	ការវិភាគ
សេវាដ្ឋានបុរេស្ពាន/ថែទាំប្រឡាយ ១- សារកម្មផ្ទៃក្នុងសង្កេតឃើញថា ចំពោះតារាងទទួលប្រេងឥន្ធនៈ ការដ្ឋានប្រឡាយនាវាចរណ៍ស្តៅ គួរតែបន្ថែមតារាងសម្រាប់ចុះ ហត្ថលេខាទទួលស្គាល់ ពីប្រធានអនុប្រតិបត្តិការនីមួយៗដែលបាន ធ្វើការប្រគល់-ទទួលប្រេងឥន្ធនៈ ពីក្រុមហ៊ុនផ្គត់ផ្គង់ប្រេងដើម្បីឱ្យ មានភាពត្រឹមត្រូវ និងច្បាស់លាស់ ។ ២- សេវាដ្ឋានគួរតែបន្តជំរុញធ្វើសំណើសុំរៀនវគ្គបណ្តុះបណ្តាល	-អនុវត្តបានពេញលេញ -អនុវត្តបានពេញលេញ

Handwritten signature

<p>មេកានិចជួសជុលបឋមដល់ បុគ្គលិក កម្មករ ដើម្បីបង្កើនជំនាញរបស់ខ្លួនឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាពថែមទៀត ងាយស្រួលក្នុងការជួសជុលម៉ាស៊ីនមួយចំនួនពេលមានបញ្ហាកើតឡើងដោយថាហេតុពេលកំពុងប្រតិបត្តិការកុំឱ្យអាក់ខានពេលវេលា និងរាំងស្ទះការងារ (តាមអនុសាសន៍របស់ថ្នាក់ដឹកនាំ) ។</p> <p>៣- សេវាដ្ឋានគួរតែរៀបចំធ្វើបញ្ជីនបករណ៍បូមស្តារមានដូចជា៖ ខ្យល់បែកឆ្មាយ និងបណ្តាសម្ភារដទៃទៀត ដែលទូចប្រើការលែងបាន ហើយត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ជូនដំណឹងដល់នាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីធ្វើវិលោះ សម្ភារទាំងនោះចេញពីសេវាដ្ឋាន ។</p> <p>៤- សេវាដ្ឋានគួរតែធ្វើតម្រោងជួសជុលថែទាំ លាបថ្នាំផ្ទះទឹកជំរកកម្មករឱ្យបានល្អប្រសើរជាងសព្វថ្ងៃ ដើម្បីរក្សាសុវត្ថិភាព និងសុខភាពជូនដល់បុគ្គលិក កម្មករ ដែលនៅបម្រើការងារមធ្យោបាយបូមស្តារ។</p> <p>៥- សេវាដ្ឋានគួរតែធ្វើរបាយការណ៍ជូននាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធពីកង្វះខាតអ្នកជំនាញបូមស្តារ ជាពិសេសផ្តល់ដំណឹងដល់នាយកដ្ឋានធនធានមនុស្សអំពីទំហំការងារ តួនាទី ភារកិច្ច មន្ត្រី បុគ្គលិក កម្មករ និងអ្នកបច្ចេកទេស ឡើងវិញពីចំនួនដែលកំពុងចំណេញការងាររួមមានអ្នកបានចូលនិវត្តន៍ និងអ្នកត្រៀមចូលនិវត្តន៍នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៧នេះ។ ពិព្រោះសវនករបានពិនិត្យឃើញថា សេវាដ្ឋាននឹងខ្វះអ្នកមានជំនាញផ្នែកបូមស្តារសាឡាងបូមដី នៅពេលអ្នកជំនាញទាំងនោះចូលនិវត្តន៍ ហើយសេវាដ្ឋានគួរតែគ្រោងគិតគូរទុកជាមុនដើម្បីឱ្យការងារមានដំណើរការបានល្អ នៅពេលធ្វើប្រតិបត្តិការតាមការដ្ឋាន ។</p>	<p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p> <p>-អនុវត្តមិនទាន់ពេញលេញ</p> <p>-អនុវត្តមិនទាន់ពេញលេញ</p>
<p>សេវាដ្ឋានថែទាំពោងសញ្ញា/GPS</p> <p>១- សេវាដ្ឋានថែទាំពោងសញ្ញា/GPS គួរតែធ្វើរបាយការណ៍ការងាររៀងរាល់មួយខែម្តង ដាក់ជូនប្រធាននាយកដ្ឋាន របស់សាមីសេវាដ្ឋានដើម្បីឱ្យ ប្រធាននាយកដ្ឋាន ធ្វើការបូកសរុបការងារប្រចាំខែ ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ និងជ្រាបតាមសេចក្តីណែនាំលិខិតលេខ១២២៥ ចុះនៅថ្ងៃទី២៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ ដែលចុះហត្ថលេខា ដោយប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាលទទួលបន្ទុកជាប្រធានអគ្គនាយក ក. ស. ភ. ស្តីពីរបៀបធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំខែ ។</p> <p>២- ចំពោះគម្រោងផែនការអនុវត្តការងារប្រចាំត្រីមាស របស់សេវាដ្ឋានថែទាំពោងសញ្ញា/GPS ប្រចាំឆ្នាំ ២០១៧ ដែលបានគ្រោងឡើង គួរតែមានការចុះហត្ថលេខាពីប្រធាននាយកដ្ឋាន និងដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ និងជ្រាប ដើម្បីឱ្យឯកសារមានលក្ខណៈគតិយុត្ត ។</p>	<p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p> <p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p>

(Handwritten mark)

<p>ក- សេវាដ្ឋានគួររកសហការជាមួយនាយកដ្ឋានដែនការ/ ទីផ្សារដើម្បីរៀបចំធ្វើគម្រោងផែនការប្រចាំឆ្នាំ និងឆ្នាំបន្តបន្ទាប់ឱ្យបានសមស្របទៅតាមទំហំការងារដែលត្រូវអនុវត្តជាក់ស្តែង។ ព្រោះគម្រោងទឹកប្រាក់ដែលមានក្នុងផែនការគិតត្រឹម ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៧ មានទឹកប្រាក់នៅសល់ជាក់ស្តែងច្រើនជាងការចំណាយ ភស្តុតាងនេះជាហេតុធ្វើឱ្យសេវាដ្ឋានជាន់ស្មានក្នុងគម្រោងការងារ និងការអនុវត្តមិនទាន់អស់ស្ថានុពល ។</p>	<p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p>
<p>៤- សេវាដ្ឋានគួរតែប្រមូលពេញសញ្ញានៅក្នុងអង្គភាពផែស្វិត ICD ដើម្បីធ្វើគម្រោងជួសជុលប្រើប្រាស់ឡើងវិញ ចំពោះពេញសញ្ញាណាដែលនៅប្រើប្រាស់បាន។ ចំពោះពេញសញ្ញាណាដែលបានជួសជុលរួចហើយ និងមិនទាន់ប្រើប្រាស់គួរយកទៅរក្សាទុកក្នុងឃ្នាក់សម្ភារ រៀបរាប់ទុកចោលហាលស្ងៀម ត្រូវកំដៅថ្ងៃ ឱ្យល្អធ្វើឱ្យច្រេះស៊ី និងជាប់រុករុយខូចកាន់តែច្រើន ។</p>	<p>-អនុវត្តមិនទាន់ពេញលេញ</p>
<p>៥- សវនករពិនិត្យឃើញថា៖ គម្រោងជួសជុលថែទាំពេញសញ្ញាបង្គោលសញ្ញា និងបញ្ជីប៉ាន់តម្លៃផ្លូវនាវាចរណ៍ ទន្លេមេគង្គក្រោម (ភ្នំពេញ-ក្រុងសំណាក់) ឆ្នាំ២០១៧ សេវាដ្ឋានបានចុះទៅធ្វើការជួសជុលរួចរាល់ហើយ។ ក៏ប៉ុន្តែមានគម្រោងចំនួន០២ ដែលមិនទាន់បានអនុវត្តបញ្ចប់នៅឡើយ ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> • គម្រោងជួសជុលថែទាំពេញសញ្ញាបង្គោលសញ្ញា និងបញ្ជីប៉ាន់តម្លៃផ្លូវនាវាចរណ៍ ទន្លេមេគង្គក្រោម (ភ្នំពេញ-ក្រុងសំណាក់) ឆ្នាំ២០១៧ លេខ០៦៤ ណ.ស.ក. ស. ក. ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៧ • គម្រោងជួសជុលថែទាំពេញសញ្ញាបង្គោលសញ្ញា និងបញ្ជីប៉ាន់តម្លៃផ្លូវនាវាចរណ៍ ទន្លេមេគង្គលើ (ភ្នំពេញ-កំពង់ចាម) ឆ្នាំ២០១៧ លេខ០៩១ ណ.ស.ក. ស. ក. ចុះថ្ងៃទី០២ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៧ <p>មានភាពយឺតយូរក្នុងការចុះអនុវត្តគម្រោង ទៅតាមកាលបរិច្ឆេទអនុវត្តការងារនៃឆ្នាំ២០១៧។ ករណីខ្វះមធ្យោបាយអូសទាញ ឬបំប៉ងកុង និងមធ្យោបាយផ្សេងទៀត សេវាដ្ឋានគួរតែធ្វើសំណើសុំទៅអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីជម្រុញការងារជួសជុល ថែទាំពេញសញ្ញាឱ្យបានចប់សព្វគ្រប់នាពេលខាងមុខ។ នៅឆ្នាំ២០១៨ខាងមុខនេះ សេវាដ្ឋានគួររៀបចំលើកគម្រោងជួសជុល ថែទាំ និងជម្រុញផ្នែកជំនាញពាក់ព័ន្ធសហការការងារឱ្យបានរហ័ស ដើម្បីបញ្ចប់ការធ្វើឯកសារយ៉ាងយូរត្រឹមថ្ងៃទី១៥ ខែមករា នៃឆ្នាំនីមួយៗ ។</p>	<p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p>

Handwritten signature

<p>៦- សេវាដ្ឋានគួរតែសហការជាមួយនាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ ធនធានមនុស្ស ធ្វើសំណើសុំបញ្ជូនមន្ត្រី បុគ្គលិករៀនវគ្គបណ្តុះបណ្តាលខ្លីៗ ដើម្បីបំពេញចំណេះ និងជំនាញបន្ថែមឱ្យស្របទៅតាមមុខងារភារកិច្ច និងបង្កើនប្រសិទ្ធភាពការងារ។</p> <p>៧- ដើម្បីបង្កើនការងារ តាមដងទន្លេឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ទាន់ពេលវេលា និងស្របទៅតាមផែនការប្រចាំឆ្នាំដែលបានលើកឡើង សេវាដ្ឋានចែទាំពោធិសញ្ញា /GPS គួរតែមានមធ្យោបាយផ្លាស់របស់សាមីសេវាដ្ឋាន ។</p>	<p>-អនុវត្តមិនទាន់ពេញលេញ</p> <p>-អនុវត្តមិនទាន់ពេញលេញ</p>
<p>អង្គការភ្នំស្រួច</p> <p>១- ចំពោះគម្រោងផែនការអនុវត្តការងារប្រចាំត្រីមាស របស់អង្គការភ្នំស្រួច ប្រចាំឆ្នាំ២០១៧ ដែលបានគ្រោងឡើង បន្ទាប់ពីប្រធាននាយកដ្ឋាន ចុះហត្ថលេខាហើយ ត្រូវដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ និងជ្រាប ដើម្បីឱ្យឯកសារមានលក្ខណៈគតិយុត្ត ។</p> <p>២- អង្គការភ្នំស្រួច គួរតែធ្វើរបាយការណ៍ការងាររៀងរាល់មួយខែម្តង ដាក់ជូនប្រធាននាយកដ្ឋានរបស់សាមីសវនដ្ឋាន ដើម្បីឱ្យប្រធាននាយកដ្ឋានធ្វើការបូកសរុបការងារប្រចាំខែ ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ និងជ្រាប តាមសេចក្តីណែនាំលិខិតលេខ១២២៥ ចុះនៅថ្ងៃទី២៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីរបៀបធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំខែ ។</p>	<p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p> <p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p>
<p>ការិយាល័យផែនការ/ស្ថិតិ</p> <p>១. ការរៀបចំសៀវភៅចុះលេខចូល-ចេញ</p> <ul style="list-style-type: none"> - មានតែសៀវភៅចុះលេខចេញ - ចុះលេខស្តួន - មិនបានធ្វើការបិទបញ្ជីដំណាច់ឆ្នាំក្នុងការកត់ត្រាសៀវភៅចូល-ចេញ <p>កត្តានេះធ្វើឱ្យការគ្រប់គ្រងសៀវភៅចូល-ចេញ ពុំមានភាពច្បាស់លាស់។</p> <p>២. ការធ្វើផែនការប្រចាំឆ្នាំ</p> <p>សវនករពិនិត្យឃើញថា ការធ្វើផែនការប្រចាំឆ្នាំរបស់ការិយាល័យផែនការ/ស្ថិតិ មានភាពយឺតយ៉ាវ។</p> <p>កត្តានេះ ធ្វើឱ្យមានភាពយឺតយ៉ាវក្នុងការអនុវត្តគម្រោងដែលចាំបាច់មួយចំនួនដល់អង្គការ និងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ។</p> <p>៣. ការធ្វើផែនការរយៈពេលមធ្យម និងវែង</p> <p>ថាការអង្កេតរបស់សវនករឃើញថា សវនដ្ឋានមិនបានធ្វើផែនការរយៈពេលមធ្យម និងវែងគិតចាប់ពីការិយបរិច្ឆេទឆ្នាំ២០១៣ រហូតដល់បច្ចុប្បន្ន។</p>	<p>-អនុវត្តមិនទាន់ពេញលេញ</p> <p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p> <p>-អនុវត្តមិនទាន់ពេញលេញ</p>

(Handwritten mark)

<p>កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការរៀបចំគម្រោងចំណាយ និងអភិវឌ្ឍន៍មិនមានភាពច្បាស់លាស់ ។</p>	
<p>៥. កំណត់បង្ហាញ (សំណើសុំប្រេង, សម្ភារជួសជុល និងផ្លាស់ប្តូរ) តាមការពិនិត្យឃើញរបស់សវនករ លើកំណត់បង្ហាញមួយចំនួន សំណើសុំប្រេង សម្ភារជួសជុល និងផ្លាស់ប្តូរមានភាពយឺតយ៉ាវ។</p>	-អនុវត្តបានពេញលេញ
<p>កត្តានេះ ធ្វើឱ្យដំណើរការសេវាកម្មមានភាពយឺតយ៉ាវ។</p> <p>៥. ឯកសារតម្កល់ទុក</p> <p>សវនករពិនិត្យឃើញថា ការមកចម្លងឯកសារតម្កល់ទុកក្នុងសវនដ្ឋានដែលទាក់ទងនឹងគម្រោងឯកសារផ្សេងៗ មិនឃើញមានចាតុលេខាចុងក្រោយចេញដោយអគ្គនាយករង និងឯកឧត្តមប្រតិភូ។</p>	-អនុវត្តបានពេញលេញ
<p>កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការគ្រប់គ្រងឯកសារនៅមានភាពខ្វះចន្លោះ។</p> <p>៦. សន្និធិប្រេង</p> <p>ចំពោះប័ណ្ណសន្និធិប្រេង សវនករពិនិត្យឃើញថា ការិយាល័យផែនការ/ស្ថិតិ បានធ្វើការលុបសម្រួលបញ្ជីបញ្ជីក្នុងតារាងតែមួយ ដោយមិនបានធ្វើការបែងចែកទៅតាមគោលដៅស្តុកប្រេងនីមួយៗ។</p>	-អនុវត្តបានពេញលេញ
<p>កត្តានេះអាចប៉ះពាល់ដល់ការតាមដានប្រេងបញ្ចូលស្តុក។</p> <p>៧. របាយការណ៍ប្រើប្រាស់ប្រេងឥន្ធនៈប្រចាំខែ</p> <p>សវនករពិនិត្យឃើញប្រេងរំសិលប្រភេទ (Rotella លេខ៤០) ប្រចាំខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៧ បានចូលស្តុកក្នុងឃ្លាំងរួចហើយ ប៉ុន្តែការិយាល័យផែនការ/ស្ថិតិ មិនបានធ្វើការកត់ត្រាបញ្ចូលទៅក្នុងរបាយការណ៍ប្រើប្រាស់ប្រេងឥន្ធនៈប្រចាំខែនៅឡើយទេ។</p>	-អនុវត្តបានពេញលេញ
<p>កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការសរុបរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំមិនត្រឹមត្រូវ ។</p> <p>៨. របាយការណ៍ប្រចាំខែ លើបរិមាណទឹកឃ្មុយ (TEU)</p> <p>ចំពោះរបាយការណ៍ប្រចាំខែ ក្នុងឆ្នាំ២០១៧ លើបរិមាណទឹកឃ្មុយ (TEU) ក្នុងតំបន់រដ្ឋបាល សម្រាប់រៀបចំប្រាក់ឧបត្ថម្ភធនមន្ត្រីនិយោជិត កម្មករ ទម្រង់ឯកសារពុំទាន់មានលក្ខណៈធាតុយុត្ត។</p> <p>កត្តានេះធ្វើឱ្យឯកសារមិនមានលក្ខណៈធាតុយុត្ត ។</p>	-អនុវត្តបានពេញលេញ
<p>ការិយាល័យកិច្ចការជំនួញ/ប្រព័ន្ធរទ</p> <p>១. អំពីសៀវភៅកត់ត្រាចេញ-ចូល</p> <p>សវនករពិនិត្យឃើញថា ការិយាល័យមានសៀវភៅចុះលេខចេញហើយ តែមិនទាន់មានសៀវភៅចុះលេខចូល។ ដូចនេះ គួរតែមានសៀវភៅចុះលេខចូលមួយបន្ថែមទៀត ដើម្បីងាយស្រួលគ្រប់គ្រង និងកត់ត្រាលំដាប់លំដោយ ដែលបានបញ្ជូនមកការិយាល័យបានដឹងគ្រប់ព័ត៌មាន និងអាចតាមដានលេខរៀងកាលបរិច្ឆេទ ខ្លឹមសារនៃលិខិត និងទឹកថ្លៃ ។</p>	-អនុវត្តបានពេញលេញ

Handwritten signature

<p>ហេតុនេះ ការគ្រប់គ្រងឯកសាររដ្ឋបាល និងឯកសារពាក់ព័ន្ធ ជាមួយអតិថិជននៅមិនទាន់បានគ្រប់លក្ខណៈ ។</p> <p>២. ការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពអំពីតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់មន្ត្រី តាមការសាកសួរ សវនករសង្កេតឃើញថា ការិយាល័យកិច្ចការជំនួញ/ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យបានសរសេរអំពីតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់មន្ត្រីរបស់ខ្លួនរួចរាល់ហើយតាំងពីឆ្នាំ២០១៥ ប៉ុន្តែបច្ចុប្បន្ន ដោយសារមានការផ្លាស់ប្តូរតួនាទី និងភារកិច្ចមន្ត្រីនៅក្នុងការិយាល័យ និងបានធ្វើការកិច្ច ត្រង់ចំណុច (តាមជាន់បំណុលផ្នែកនានា និងផ្ទៃលើកដាក់ក្នុងតំណែងរបស់ក្រុមហ៊ុនដៃគូសហការ ដែលទទួលបានព័ត៌មានពីការិយាល័យឥន្ទ្រ/ ទីផ្សារ) ឱ្យទៅការិយាល័យគណនេយ្យទទួលខុសត្រូវវិញ។</p>	<p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p>
<p>កត្តានេះ ធ្វើឱ្យមានការភ័ន្តច្រឡំអំពីការអនុវត្តតួនាទី និងភារកិច្ចក្នុងការិយាល័យ។</p> <p>៣. ការធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំខែ ឆ្នាំ តាមការសាកសួរ សវនករសង្កេតឃើញថា ការិយាល័យកិច្ចការជំនួញ /ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យ បានធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបចំណូលប្រចាំខែ ធ្វើទៅឱ្យ ការិយាល័យគណនេយ្យ សម្រាប់ធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់តែប៉ុណ្ណោះ ដោយមិនបានដាក់ចូលប្រធាននាយកដ្ឋានសាមី និងឯកនគ្គមប្រតិភូពិនិត្យ និងជ្រាប ។</p>	<p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p>
<p>កត្តានេះធ្វើឱ្យមានភាពខ្វះចន្លោះក្នុងការអនុវត្តតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់ការិយាល័យ។</p> <p>៤. ការចុះហត្ថលេខាលើវិក្កយបត្រគ្រប់ប្រភេទ តាមការពិនិត្យ និងសាកសួរបុគ្គលិក និងមន្ត្រី សវនករសង្កេតឃើញថា វិក្កយបត្រមួយចំនួនដូចជា (ផ្ទៃល្អលលើកដាក់, ផ្ទៃជួលទីតាំង, ពន្ធនិងឈ្នួលផែ) មិនមានការចុះហត្ថលេខាពីភាគីខាងក្រុមហ៊ុនដែលជាដៃគូសហការទេ ជាហេតុធ្វើអោយឯកសារនៅមានភាពខ្វះចន្លោះ។</p>	<p>-អនុវត្តមិនទាន់ពេញលេញ</p>
<p>កត្តានេះធ្វើឱ្យឯកសារនៅមានភាពខ្វះចន្លោះ។</p> <p>៥. កង្វះខាតឯកសារភ្ជាប់ជាមួយវិក្កយបត្រខ្សាច់ សវនករពិនិត្យឃើញថា មានចំណុចខ្វះខាតឯកសារភ្ជាប់ដើម្បីផលិតវិក្កយបត្រខ្សាច់ ភាគច្រើនមិនឃើញមានរបាយការណ៍ភ្ជាប់មកជាមួយដូចជាសេវាដ្ឋានបូមស្តារ/ថែទាំប្រឡាយ (របាយការណ៍បូមដី) និងរបាយការណ៍ខាងការិយាល័យផែនការ/ស្ថិតិនោះទេ។</p> <p>កត្តានេះ អាចធ្វើឱ្យការគ្រប់គ្រងនៅមានភាពខ្វះចន្លោះ និងមិនសមរម្យទៅតាមតតិយុត្ត ។</p>	<p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p>

12/21

<p>៦. របាយការណ៍សរុបប្រចាំខែចំណូលប្រកាស (Gate Fee) LM១៧ សវនករពិនិត្យ និងសាកសួរឃើញថា ការិយាល័យបានធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបចំណូលប្រកាសជាដៀងរាល់ខែ (Gate Fee) តំប៉ូផ្តែនៅក្នុងខែខ្លះ បានធ្វើការសរុបរបាយការណ៍ឆ្លងខែ នៃសប្តាហ៍ទី២។</p> <p>កត្តានេះ អាចធ្វើឱ្យការផ្ទៀងផ្ទាត់របាយការណ៍ចំណូលប្រកាសប្រចាំខែ (Gate Fee) ជាមួយអង្គភាពពាក់ព័ន្ធមានភាពយឺតយូរ។</p> <p>៧. ការដំឡើងអនុវត្តប្រព័ន្ធ TOS (Terminal Operation System) តាមការពិនិត្យ និងសាកសួរ សវនករសង្កេតឃើញថា ក្នុងការផលិតគ្រប់វិក្កយបត្រ សវនដ្ឋានផលិតតាម Excel មិនទាន់បានអនុវត្តតាមប្រព័ន្ធ TOS នៅឡើយ។ ចំពោះវិក្កយបត្រផ្នែកនេះក្នុងប្រព័ន្ធ TOS មានរូបស្រចៃហើយ ។</p> <p>កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការអនុវត្តប្រព័ន្ធ TOS ចំពេញមិនទាន់គ្រប់លក្ខខណ្ឌ។</p> <p>៨. អំពីការផលិតវិក្កយបត្រទូទាត់ផ្តល់ជូនផ្សេងៗក្នុង ក. ស. ក. ឆ្លងតាមការសាកសួរ បុគ្គលិក និងមន្ត្រីក្នុងការិយាល័យ សវនករពិនិត្យឃើញថា បុគ្គលិកកំពុងទទួលបន្ទុកការងារធ្វើវិក្កយបត្រជូលទីតាំង ស្ថានីយចតកាណូត នាវា ទីតាំងជួលដីបន្ត ទីតាំងជួលនៅក្នុងមណ្ឌលអាជីវកម្មកំពង់ចែម អគារការិយាល័យ ធ្វើអាជីវកម្ម និងប្តូរ ប៉ុន្តែមិនដែលស្គាល់ទីតាំងដែលត្រូវតែតម្កល់ឈ្នួលនោះទេ ។</p> <p>កត្តានេះ ធ្វើឱ្យមន្ត្រី បុគ្គលិក ធ្វើវិក្កយបត្រមានភាពមិនច្បាស់លាស់ក្នុងការរៀបចំឯកសារ ។</p>	<p>-ការិយាល័យកិច្ចការជំនួញ/ប្រព័ន្ធថវិកា (TSM) បានធ្វើជូនអង្គភាពវិក្កយបត្រដែលក្នុងតំប៉ូ LM១៧ គ្រប់គ្រងវិញ</p> <p>-អនុវត្តមិនទាន់ពេញលេញ</p> <p>-អនុវត្តមិនទាន់ពេញលេញ</p>
<p>សេវាដ្ឋានហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផែ</p> <p>១. កង្វះខាតក្នុងការធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំខែ</p> <p>តាមការពិនិត្យ និងសាកសួរសវនករសង្កេតឃើញថា សេវាដ្ឋានហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផែបានធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបប្រចាំឆ្នាំ តែមិនបានធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបប្រចាំខែ ដាក់ជូនប្រធាននាយកដ្ឋានដើម្បីឱ្យប្រធាននាយកដ្ឋានធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុប ដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ និងប្រាប់តាមសេចក្តីណែនាំលិខិតលេខ ១២២៥ ចុះនៅថ្ងៃទី២៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ ដែលចុះហត្ថលេខា ដោយ ឯកឧត្តមប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាលទទួលបន្ទុកជាប្រធានអគ្គនាយក ក. ស. ក. ស្តីពីរបៀបធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំខែ។</p> <p>កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការតាមដាន លើការអនុវត្តការងារមានភាពលំបាក និងមិនច្បាស់លាស់ ព្រមទាំងមិនស្របនឹងសេចក្តីណែនាំខាងលើ ។</p>	<p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p>

(Handwritten mark)

<p>២. ការអនុវត្តផែនការប្រចាំឆ្នាំមិនទាន់ស្របនឹងគម្រោងដែលបានលើកឡើង</p> <p>នៅក្នុងផែនការប្រចាំឆ្នាំ២០១៨ សវនករសង្កេតឃើញថា សេវាដ្ឋានហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែ មិនទាន់បានអនុវត្តឱ្យស្របទៅនឹងផែនការ ដែលបានលើកឡើងដោយគម្រោងមួយចំនួនត្រូវបន្តទៅអនុវត្តនៅឆ្នាំ ២០១៩ ទៀត ។</p>	<p>-អនុវត្តមិនទាន់ពេញលេញ</p>
<p>៣. កង្វះខាតមន្ត្រីជំនាញ</p> <p>តាមការសាកសួរ មន្ត្រីសេវាដ្ឋានហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែបានឱ្យដឹងថានៅមានកង្វះខាតមន្ត្រីជំនាញផ្នែកវិស្វកម្មប្រព័ន្ធទឹក អគ្គិសនី សំណង់ និងមន្ត្រីចុះត្រួតពិនិត្យការដ្ឋាន។ ដោយបច្ចុប្បន្នមានការដ្ឋានច្រើន ហើយមន្ត្រីតែម្នាក់តម្រូវឱ្យសិក្សាប្លង់ គូសប្លង់ និងទទួលភារកិច្ចចុះតាមដានការងារនៅតាមការដ្ឋានផែនការទៀត។</p> <p><i>កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការអនុវត្តមិនស្របទៅនឹងផែនការ ។</i></p>	<p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p>
<p>៤. ដំណើរការឯកសារស្នើសុំជូនសេវា និងសាងសង់មួយចំនួនមានភាពយឺតយ៉ាវ</p> <p>សវនកម្មពិនិត្យឃើញថា ដំណើរការស្នើសុំជូនសេវា និងសាងសង់មួយចំនួន មានរយៈពេលយូរដែលបង្កឡើងដោយនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ។</p> <p><i>កត្តានេះ អាចធ្វើឱ្យមានភាពយឺតយ៉ាវ និងខ្វះខាតប្រសិទ្ធភាពក្នុងការបំពេញការងារក្នុងសេវាដ្ឋាន និងរារាំងស្ទះការងារដល់ ក.ស.ភ។</i></p>	<p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p>
<p>៥. អំពីការបណ្តុះបណ្តាល</p> <p>សវនករពិនិត្យឃើញថា សេវាដ្ឋានហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែនៅមានការខ្វះចន្លោះ ក្នុងការបញ្ជូនបុគ្គលិកចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលពាក់ព័ន្ធនឹងជំនាញឱ្យស្របទៅនឹងផែនការបណ្តុះបណ្តាលដែលបានលើកឡើង ។</p> <p><i>កត្តានេះ អាចបណ្តាលឱ្យការអនុវត្តការងាររហ័សទទួលបានប្រសិទ្ធភាព ។</i></p>	<p>-អនុវត្តមិនទាន់បានពេញលេញ</p>
<p>៦. អំពីកង្វះខាតសម្ភារការពារពលកម្ម</p> <p>តាមការសាកសួរ សវនករពិនិត្យឃើញថា សវនដ្ឋានមានភាពយឺតយ៉ាវក្នុងការធ្វើសំណើសុំសម្ភារសម្រាប់ការពារពលកម្មប្រចាំឆ្នាំ ។</p> <p><i>កត្តានេះ ធ្វើឱ្យមន្ត្រី បុគ្គលិក ចុះការដ្ឋានមិនមានសម្ភារ</i></p>	<p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p>

២៧

<p>ពាក់ការពារពេលកម្មក្រីមក្រវតាមស្តង់ដារ ។</p> <p>៧. ការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពអំពីគុណទី និងការកិច្ចរបស់មន្ត្រី បុគ្គលិក តាមការពិនិត្យ សវនករសង្កេតឃើញថា សេវាដ្ឋានហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែមាន មន្ត្រី បុគ្គលិក ចំនួន២៦នាក់ បច្ចុប្បន្ន មន្ត្រី បុគ្គលិកមួយចំនួនបានធ្វើការផ្លាស់ប្តូរទៅក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់ ការិយាល័យ សុវត្ថិភាព សុខុមាលភាព និងបរិស្ថានដែល Safety Health Environment (SHE)។ ប៉ុន្តែ សវនដ្ឋាននៅមិនទាន់បាន សវនសេវាបច្ចុប្បន្នភាពអំពីគុណទី និងការកិច្ចដល់មន្ត្រី បុគ្គលិក សារជាថ្មី។</p> <p><i>កត្តានេះ អាចធ្វើឱ្យមានការភ័ន្តច្រឡំអំពីគុណទី ការកិច្ចក្នុង ការបំពេញការងារប្រចាំថ្ងៃ ។</i></p>	<p>-អនុវត្តមិនទាន់បានពេញលេញ</p>
<p>សេវាដ្ឋានបច្ចេកទេសគ្រឿងចក្រ (២០១៧)</p> <p>១. សេវាដ្ឋានគួរតែធ្វើរបាយការណ៍ ការងាររៀងរាល់មួយខែម្តងដាក់ ជូនប្រធាននាយកដ្ឋានរបស់សាមី សេវាដ្ឋាន ដើម្បីឱ្យប្រធាន នាយកដ្ឋានធ្វើការបូកសរុបការងារប្រចាំខែ ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ និងជ្រាបដើម្បីឱ្យស្របតាមសេចក្តីណែនាំលិខិតលេខ ១២២៥ ចុះ នៅថ្ងៃទី ២៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីរបៀបធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំខែ។</p> <p>២. សេវាដ្ឋានបច្ចេកទេសគ្រឿងចក្រ គួរតែបន្តជំរុញ អង្គភាពពាក់ព័ន្ធ ធ្វើការងារជួសជុលតូច និងធំឱ្យស្របទៅតាមបទដ្ឋានបច្ចេកទេស គ្រឿងចក្រ និងទាន់ពេលវេលាដើម្បីកុំឱ្យរាំងស្ទះការងារអាជីវកម្ម ក. ស. ក. ។</p> <p>៣. ចំពោះតារាងបទដ្ឋានការកំណត់ប្រើប្រាស់ប្រេង និងតម្រង់ប្រេង គ្រឿងចក្រ ដែលកំពុងប្រើប្រាស់នៅ ក. ស. ក. សេវាដ្ឋានគួរតែ សហការជាមួយអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ ចងក្រងជាសៀវភៅដាក់ជូន ថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យនិងជ្រាប ដើម្បីអោយមានលក្ខណៈគតិយុត្ត ។</p>	<p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p> <p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p> <p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p>
<p>ការិយាល័យតម្លៃ/ទីផ្សារ</p> <p>១. ការរៀបចំសៀវភៅចុះលេខចូល-ចេញ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ចុះលេខរៀងស្ទួន - មិនបានធ្វើការបិទបញ្ជីដំណាច់ឆ្នាំក្នុងការកត់ប្រកាសៀវភៅ ចូល-ចេញ ។ <p><i>កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការគ្រប់គ្រងលិខិតចូល-ចេញ ពុំមានភាព ច្បាស់លាស់ ។</i></p> <p>២. ការបណ្តុះបណ្តាលសមត្ថភាពមន្ត្រីក្នុងការិយាល័យឱ្យស្របទៅ តាមជំនាញ</p> <p><i>យោងតាមការពិនិត្យ និងសាកសួរសវនករសង្កេតឃើញថា សវនដ្ឋានមានមន្ត្រីមួយចំនួននៅមានកម្រិតជំនាញ ទីផ្សារ និង</i></p>	<p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p> <p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p>

<p>ការធ្វើកិច្ចសន្យានៅឡើយ ។ កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការបណ្តុះបណ្តាលមិនទាន់ សមស្របតាម ផែនការបានលើកឡើង។</p>	
<p>នាយកដ្ឋានមណ្ឌលអាជីវកម្មផែនការក្នុងស្រុក ១. សវនករពិនិត្យឃើញថា នាយកដ្ឋានមានផែនការឆ្នាំ២០១៦ ប៉ុន្តែ ដើម្បីឱ្យមន្ត្រីមានមូលដ្ឋានគ្រប់គ្រាន់ ក្នុងការចុះអនុវត្តនូវកិច្ចការ របស់ខ្លួនក្នុងឆ្នាំ២០១៧ ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព នាយកដ្ឋានត្រូវ តែធ្វើផែនការប្រចាំឆ្នាំ២០១៧ បន្ថែមទៀត។ ២. ក្នុងឆ្នាំ២០១៧ សវនករពិនិត្យឃើញថានាយកដ្ឋានបានធ្វើ របាយការណ៍សរុប៥ខែ ដើមឆ្នាំ ប៉ុន្តែចំពោះការធ្វើរបាយការណ៍ ប្រចាំខែ ដូចជាដំណាក់កាលពិនិត្យ និងប្រោស នៅពុំទាន់បានសមស្រប ទៅតាមសេចក្តីណែនាំស្តីពីរបៀបធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំខែ យោង លំខិកលេខ១២២៥ ថ្ងៃទី២៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ ដែលចុះហត្ថលេខា ដោយប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាលទទួលបន្ទុកជាប្រធានអង្គនាយក ក. ស. ក.។</p>	<p>-អនុវត្តបានពេញលេញ -អនុវត្តបានពេញលេញ</p>
<p>សេវាដ្ឋានផែនការក្នុងស្រុក/មណ្ឌលវិថី ១. ក្រោយពីបានធ្វើសវនកម្មនៅទីតាំងផែនការក្នុងស្រុក ឃើញថាមន្ត្រី នៅសេវាដ្ឋានមានភាពសហការគ្នា និងណែនាំទៅប្រជាពលរដ្ឋដែល ស្នាក់នៅក្នុងទីតាំងផែនការក្នុងស្រុកឱ្យមានសំណង់ថ្មី ឬសាងសង់ បន្ថែមទៀត។ ទន្ទឹមនឹងនេះក៏មានប្រជាពលរដ្ឋមួយចំនួនតូច បាន លូចសាងសង់រោង និងតូបបន្ថែម តែត្រូវបានមន្ត្រីផែនការក្នុងស្រុក និង សន្តិសុខ ក. ស. ក. ក្រមទាំងសមត្ថកិច្ចពាក់ព័ន្ធធ្វើការហាមឃាត់មិន ឱ្យសាងសង់បន្ត និងធ្វើការរុះរើភ្លាមៗផងដែរ។ ដូចនេះសេវាដ្ឋានត្រូវ តែរៀបចំវេនចុះត្រួតពិនិត្យបន្ថែមទៀត ដើម្បីសង្កេត និងមានវិធាន ការទប់ស្កាត់ប្រជាពលរដ្ឋខិតខំមួយចំនួនឱ្យទាន់ពេលវេលា ។ ២. ក្រោយពីបានចុះទៅពិនិត្យផ្ទាល់នៅផែនការក្នុងស្រុក (ចាប់ពីចំណុច ស្ថានីយ៍ប្រេងឥន្ធនៈ PTA ដល់ទីស្នាក់ការផែនការក្នុងស្រុក/មណ្ឌលវិថី) សវនករសង្កេតឃើញថា សេវាដ្ឋានត្រូវតែធ្វើបង្គោលរបងសងខាងច្រក ចេញ-ចូល ទាំង០៤ច្រក និងលើកស្លាកលេខៈមកវិញ (សេវាដ្ឋាន ផែនការក្នុងស្រុក/មណ្ឌលវិថី) ដើម្បី៖ <ul style="list-style-type: none"> • បញ្ជាក់ពីទីតាំងឱ្យអតិថិជនបានស្គាល់ • កំណត់សម្គាល់ពីព្រំប្រទល់ច្រកចេញ-ចូលទាំង០៤ច្រក (កុំឱ្យប្រជាពលរដ្ឋ ធ្វើការសាងសង់បន្ថែមទៀតនៅលើ ច្រកចេញ-ចូល) • ជម្រុញឱ្យផែនការក្នុងស្រុកមានសកម្មភាពអាជីវកម្មឡើងវិញ ។ ៣. សេវាដ្ឋានត្រូវតែសហការជាមួយអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ និងក្រុមហ៊ុន ជួសជុល និងលក់កាណូត ធ្វើការរុះរើ ឬផ្លាស់ប្តូរទីតាំងតូប</p>	<p>-អនុវត្តបានពេញលេញ -អនុវត្តមិនទាន់បាន ពេញលេញ -អនុវត្តមិនទាន់បាន ពេញលេញ</p>

(Handwritten signature)

<p>វិញ ព្រោះសាងសង់នៅលើប្រភេទផ្ទះចេញ-ចូល នៅជិតទីស្នាក់ការកណ្តាល ក្នុងស្រុក/មណ្ឌលដែ ។</p> <p>៥. សេវាដឹកជញ្ជូនតែបន្តធ្វើការស្នើសុំ ដល់ថ្នាក់ដឹកនាំដើម្បីផ្តល់ ជាអនុសាសន៍ និងសម្របសម្រួល ជាមួយអាជ្ញាធរ ពាក់ព័ន្ធនានា អនុញ្ញាតអោយសេវាដឹកជញ្ជូនក្នុងស្រុក/មណ្ឌលដែ អាចទទួលបាន ថែទាំមណ្ឌលអាជីវកម្មពីស្តង់ដារអាជីវកម្មទាំងនោះ ដើម្បីអោយស្រប ទៅតាមអនុក្រឹត្យលេខ០១អនក្រ. ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែមករា ឆ្នាំ២០០៩ និងប្រកាសអនុក្រឹត្យលេខ ៥៦៦ ស. ហ. វ. ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០២ ស្តីពីការប្រមូលថ្លៃឈ្នួលឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព ។</p> <p>៥. សវនករសង្កេតឃើញថា នៅក្នុងបរិវេណទីតាំងក្នុងស្រុក មានដឹកជញ្ជូនក្នុងដែនដីរបស់សំណាញ់ស្រូវ (នៅជិតស្នាក់ការ ប្រេងឥន្ធនៈ PTT) ដោយបច្ចុប្បន្នមានការខូចខាតដាច់រហែកមួយ ចំនួន ដូចនេះសេវាដឹកជញ្ជូនក្នុងស្រុកត្រូវតែធ្វើការជួសជុលរបស់ សំណាញ់ឱ្យបានរឹងមាំឡើងវិញ ដើម្បីការពារការទម្រោនយកដី ពីសំណាញ់ប្រជាជន។</p>	<p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p> <p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p>
<p>អង្គភាពផែនទ្រូបិទ (UMZ)</p> <p>១. ក្រោយពីសវនករចុះធ្វើសវនកម្មនៅអង្គភាពផែនទ្រូបិទឃើញថា អង្គភាពត្រូវតែបន្តជម្រុញសហការជាមួយអ្នកបច្ចេកទេសគ្រឿងចក្រ ដើម្បីរៀបចំផែនការគ្រួសារ និងថែទាំគ្រឿងចក្រនៅក្នុងផែនទ្រូបិទ ឱ្យស្របទៅតាមបទដ្ឋានបច្ចេកទេស ។</p> <p>២. នៅអង្គភាពផែនទ្រូបិទ (UMZ) មិនមានកន្លែងរក្សាប្រេងសម្រាប់ ដំណើរការប្រតិបត្តិការនៅឡើយទេ គឺដាក់នៅខាងក្រៅមុខទីស្នាក់ការ ជាពេកុអាចធ្វើឱ្យបាត់បង់ ឬក៏អាចកើតមានហានិភ័យខ្ពស់ ដោយ ប្រការផ្សេងៗ ដូចនេះអង្គភាពត្រូវធ្វើការស្នើសុំដល់ថ្នាក់ដឹកនាំដើម្បី ធ្វើកន្លែងរក្សាប្រេង ស្របតាមបទដ្ឋានបច្ចេកទេសដើម្បីធានា សុវត្ថិភាព។</p>	<p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p> <p>-អនុវត្តមិនទាន់បាន ពេញលេញ</p>
<p>អង្គភាពប្រេងឥន្ធនៈ</p> <p>១. សវនករសង្កេតឃើញថា អង្គភាពបានខិតខំប្រឹងប្រែងប្រមូល រៀបចំធ្វើស្តីពីនាវា បរិមាណប្រេង និងហ្គាស។ ប៉ុន្តែអង្គភាពនៅខ្វះ ព័ត៌មានអំពីការប្រើប្រាស់លើមធ្យោបាយអូសទាញដូចជា នាវា សណ្តោង ដែលត្រូវចេញទៅជួយរុញនាវាប្រេង ហ្គាសអែបដែ នៅថែ Da Long Gas ដូច្នេះអង្គភាពត្រូវតែសហការជាមួយសេវាដឹកជញ្ជូន នាវាចរណ៍ ដើម្បីពិនិត្យមើលចំនួនម៉ោងចាប់ពីនាវាសណ្តោងចេញ ដំណើរពីថែ LM១៧ រហូតបញ្ចប់ការងារនៅថែ Da Long Gas និង ពេលវេលាត្រឡប់មកចំណតថែ LM១៧វិញ មានរយៈពេលប៉ុន្មាន ម៉ោងប្រើប្រេងអស់ប៉ុន្មានលីត្រ ដើម្បីសម្គាល់ថានាវាសណ្តោងបាន បំពេញការងារប្រាកដមែន។</p>	<p>-អនុវត្តបានពេញលេញ</p>

(Handwritten signature)

ខ. លទ្ធផលការអនុវត្តវិជ្ជមាន

យោងតាមផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំ ២០២០ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង បានចុះត្រួតពិនិត្យ កាមបណ្តាញនាយកដ្ឋាន ការិយាល័យ សេវាដ្ឋាន និងអង្គភាពដូចខាងក្រោម ៖

- ១. នាយកដ្ឋានផលធានាស្រូវ (ត្រីមាសទី១)
- ២. សេវាដ្ឋានបូមស្តារ/ថែទាំប្រឡាយ (ត្រីមាសទី១)
- ៣. សេវាដ្ឋានថែទាំពោងសញ្ញា/GPS (ត្រីមាសទី១)
- ៤. អង្គភាពរាស់ស្ទង់ (ត្រីមាសទី១)
- ៥. នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ (ត្រីមាសទី២)
- ៦. ការិយាល័យផែនការ/ស្ថិតិ (ត្រីមាសទី២)
- ៧. ការិយាល័យកិច្ចជំនួញ/ ប្រព័ន្ធតូស (ត្រីមាសទី២)
- ៨. នាយកដ្ឋានវិស្វកម្ម (ត្រីមាសទី៣)
- ៩. សេវាដ្ឋានហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធនៃ (ត្រីមាសទី៣)
- ១០. សេវាដ្ឋានបច្ចេកទេសគ្រឿងចក្រ (ត្រីមាសទី៣)
- ១១. ការិយាល័យតម្លៃ/ទីផ្សារ (ត្រីមាសទី៣)
- ១២. នាយកដ្ឋានមណ្ឌលអាជីវកម្មផែ/ផែក្នុងស្រុក (ត្រីមាសទី៤)
- ១៣. សេវាដ្ឋានផែក្នុងស្រុក/មណ្ឌលផែ (ត្រីមាសទី៤)
- ១៤. អង្គភាពផែទន្លេបិទ (UM2) (ត្រីមាសទី៤)
- ១៥. អង្គភាពផែប្រេង/ឃ្នាស (ត្រីមាសទី៤)

១- នាយកដ្ឋានជនបទស្រូវ (ត្រីមាសទី១)

១.១. អំពីសៀវភៅផែនការប្រចាំឆ្នាំរបស់នាយកដ្ឋាន

តាមការពិនិត្យ និងសាកសួរ សវនករសង្កេតឃើញថា នាយកដ្ឋានពុំដែលបានរៀបចំសៀវភៅ គម្រោងផែនការប្រចាំឆ្នាំ ដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ និងប្រាប់ ដោយសេវាដ្ឋាន អង្គភាព ក្រោមឱវាទ បានរៀបចំធ្វើដាច់ដោយឡែកពីគ្នា។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការអនុវត្តតួនាទី និងភារកិច្ចនៅមានកង្វះខាត។

សំណូមពររបស់សវនករ៖ ដូចនេះ នាយកដ្ឋានត្រូវតែប្រមូលផែនការរបស់ សេវាដ្ឋាន អង្គភាព ក្រោមឱវាទ ដើម្បីយកមករៀបចំ ចងក្រងបញ្ជូនគ្នាជាសៀវភៅរបស់នាយកដ្ឋាន រួចបញ្ជូនទៅ នាយកដ្ឋាន ឬការិយាល័យពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីឡើងផែនការប្រចាំឆ្នាំរបស់ ក.ស.ភ. សម្រាប់អនុវត្តតែម្តង ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន៖ ការអនុវត្តតួនាទីមក សៀវភៅផែនការប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានរៀបចំ ដោយសាមីសេវាដ្ឋាន ឬអង្គភាព ដោយមានការត្រួតពិនិត្យ ពីនាយកដ្ឋានផលធានាស្រូវ។ នាយកដ្ឋាន ផលធានាស្រូវ យល់ស្របទៅតាមសំណូមពររបស់សវនករដែលបានលើកឡើង ត្រូវបង្កើតឱ្យមាន

សៀវភៅផែនការរបស់នាយកដ្ឋាន ដែលមានការចងក្រងនូវគម្រោងផែនការរបស់សេវាដ្ឋាន និងអង្គការក្រោមឱវាទ។

១.២. ភាពយឺតយ៉ាវក្នុងការធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបសកម្មភាពការងារប្រចាំឆ្នាំ

តាមការសាកសួរ សវនដ្ឋាន មកដល់ខែមេសា ឆ្នាំ២០២០ នាយកដ្ឋានមិនទាន់ធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបការងារប្រចាំឆ្នាំ ២០១៩ ដាក់ជូនភ្នាក់ងារពិនិត្យ និងប្រាប់ ។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការអនុវត្តតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់នាយកដ្ឋាននៅមានកង្វះខាត ។

សំណូមពររបស់សវនករ: ដូចនេះសវនដ្ឋានគួរតែពង្រឹងការយកចិត្តទុកដាក់ ធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបសកម្មភាពការងារប្រចាំឆ្នាំឡើងវិញឱ្យទាន់ពេលវេលា ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: ការរៀបចំរបាយការណ៍បូកសរុបសកម្មភាពការងារប្រចាំឆ្នាំមានការយឺតយ៉ាវ ដោយសារខ្វះបុគ្គលិកសម្រាប់ទទួលបន្ទុកការងារនេះ ហើយបុគ្គលិកភាគច្រើនចុះបំពេញការងារនៅការដ្ឋានផ្សេងៗ ។ ហេតុដូច្នេះនេះ ដើម្បីឱ្យការរៀបចំរបាយការណ៍បូកសរុបការងារប្រចាំឆ្នាំឱ្យបានទាន់ពេលវេលា នាយកដ្ឋាននឹងជ្រើសរើសបុគ្គលិក ១១៧ ក្នុងនាយកដ្ឋានផលធានាសាស្ត្រ ដើម្បីទទួលបានការងារខាងលើនេះ។

២- សេវាដ្ឋានធម្មតាមន្ត្រីរដ្ឋបាល (ត្រីមាសទី១)

២.១. អំពីសៀវភៅចុះលេខលិខិតចូល-ចេញ

តាមការពិនិត្យ សៀវភៅចុះលេខលិខិត ចូល-ចេញ របស់សេវាដ្ឋាន គឺបានកត់ត្រាបញ្ជូនគ្នាក្នុងសៀវភៅតែមួយ ។ ចំពោះការកត់ត្រាក្នុងសៀវភៅគឺនៅមានចំណុចខ្វះខាតមួយចំនួនដូចជា៖

- មិនបានបំពេញខ្លឹមសារលិខិត
- មានការកោសលុប
- មិនបានបំពេញទឹកនៃងង្គំដែលត្រូវបញ្ជូនលិខិត
- មិនបានចុះហត្ថលេខាភារចំបូរបញ្ចប់លេខរៀងប្រចាំឆ្នាំ ពីប្រធានសេវាដ្ឋាន និងនាយកផលធានាសាស្ត្រ

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការគ្រប់គ្រងលិខិតចេញចូល មិនទាន់ស្របតាមបែបបទរដ្ឋបាល ក. ស. ក. ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: យល់ស្របតាមមតិរបស់សវនករ និងធ្វើការកែសម្រួលនូវចំណុចខ្វះខាតខាងលើឱ្យបានល្អប្រសើរ ។

២.២. កង្វះខាតក្នុងការធ្វើរបាយការណ៍ បូកសរុបសកម្មភាពការងារប្រចាំខែ ត្រីមាស និងឆ្នាំ

តាមការពិនិត្យឯកសារ សេវាដ្ឋានមិនបានធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបសកម្មភាពការងារប្រចាំខែ ត្រីមាស និងឆ្នាំ ឱ្យស្របតាម តាមសេចក្តីណែនាំលិខិតលេខ ១២២៥ ចុះនៅថ្ងៃទី២៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីរបៀបធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំខែ ត្រីមាស និងឆ្នាំ ។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការអនុវត្តតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់សេវាដ្ឋាននៅមានកង្វះខាត ។

សំណូមពររបស់សវនករ: ដូចនេះ សវនដ្ឋានគួរតែពង្រឹងការយកចិត្តទុកដាក់ ធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំខែ ត្រីមាស និងឆ្នាំឡើងវិញ ដើម្បីឱ្យស្របនឹងសេចក្តីណែនាំខាងលើ ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: សេវាដ្ឋាននឹងរៀបចំរបាយការណ៍សកម្មភាពការងារប្រចាំខែ ត្រីមាស និងឆ្នាំ ឱ្យស្របតាមសេចក្តីណែនាំលិខិតលេខខាងលើ ។

២.៣. កង្វះខាតគម្រោងស្នើសុំសម្ភារពលកម្មប្រចាំឆ្នាំ

តាមការពិនិត្យ និងសាកសួរសវនករសង្កេតឃើញថា សេវាដ្ឋានបូមស្តារ/ថែទាំប្រឡាយ ពុំបានធ្វើគម្រោងសម្ភារពលកម្មប្រចាំឆ្នាំ ដែលមានការគិតគូរទុកជាមុនក្នុងសៀវភៅគម្រោងផែនការប្រចាំឆ្នាំនីមួយៗ។ រាល់ការស្នើសុំសម្ភារពលកម្មប្រចាំឆ្នាំរបស់សេវាដ្ឋាន គឺធ្វើឡើងតាមការខ្វះខាត និងតម្រូវការជាក់ស្តែង។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យសេវាដ្ឋានបូមស្តារ/ថែទាំប្រឡាយ ចំណាយលើសម្ភារពលកម្មពុំតាមផែនការប្រចាំឆ្នាំ និងពុំមានការធ្វើគម្រោងចំណាយច្បាស់លាស់ទុកជាមុន ។

សំណូមពររបស់សវនករ: ដូចនេះ សេវាដ្ឋានបូមស្តារ/ថែទាំប្រឡាយ គួរសិក្សាលើតម្រូវការឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងរៀបចំស្នើសុំសម្ភារពលកម្មក្នុងផែនការប្រចាំឆ្នាំនីមួយៗ គួរតែមានកិច្ចសហការជាមួយ ការិយាល័យសុវត្ថិភាព/សុខមាលភាព/បរិស្ថាន ដើម្បីពិនិត្យរាល់កិច្ចការងារជាក់ស្តែងរបស់សេវាដ្ឋានបូមស្តារ/ថែទាំប្រឡាយ ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: យល់ស្របតាមមតិរបស់សវនករ និងធ្វើការកែសម្រួលនូវចំណុចខ្វះខាតខាងលើឱ្យបានល្អប្រសើរ ។

៣- សេវាដ្ឋានថែទាំពោងសញ្ញា/GPS (ត្រីមាសទី១)

៣.១. អំពីសៀវភៅចុះលេខលិខិតចូល-ចេញ

តាមការពិនិត្យ សវនករសង្កេតឃើញថា សេវាដ្ឋានថែទាំពោងសញ្ញា/GPS មានតែសៀវភៅចុះលេខចេញ មិនមានសៀវភៅចុះលេខចូល ហើយចំពោះសៀវភៅចុះលេខចេញ គឺមានការសរសេរលែងលេខរៀងច្រើននឹងមិនបានធ្វើការចុះបញ្ជីលេខរៀងប្រចាំឆ្នាំ ដោយមានការចុះហត្ថលេខាពីប្រធានសេវាដ្ឋាន ។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការគ្រប់គ្រងលិខិតរដ្ឋបាលមានភាពមិនច្បាស់លាស់ ។

សំណូមពររបស់សវនករ: ដូចនេះ សេវាដ្ឋានថែទាំពោងសញ្ញា/GPS គួរតែមានសៀវភៅចុះលេខចូលបន្ថែមមួយទៀត។ ចំពោះសៀវភៅចុះលេខចេញ គួរតែសរសេរឱ្យស្របទៅតាមបែបបទរដ្ឋបាល គ. ស. ភ. ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: យល់ស្របតាមមតិរបស់សវនករ និងធ្វើការកែសម្រួលនូវចំណុចខ្វះខាតខាងលើឱ្យបានល្អប្រសើរ ។

៣.២. កង្វះខាតការធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបសន្និធិសម្ភារ និងឧបករណ៍ដែលនៅសល់

រក្សាយបញ្ចប់ការងារតាមបណ្តាញការដ្ឋាន

សេវាដ្ឋាន មិនបានធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបសន្និធិ សម្ភារ និងឧបករណ៍ (ពោងសញ្ញា, បង្គោល, ចង្កៀងសញ្ញាត្រីកោណ) ដែលនៅសល់ក្រោយបញ្ចប់ការងារតាមបណ្តាញការដ្ឋាន ដើម្បីដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ និងប្រោស ។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការអនុវត្តការងារមិនទាន់មានភាពពេញលេញ។

សំណូមពររបស់សវនករ: សេវាដ្ឋាន គួរតែធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបសន្និធិឡើងវិញ ដើម្បីងាយស្រួលក្នុងការផ្ទៀងផ្ទាត់ និងលើកផែនការបន្តទៀតទៅឆ្នាំក្រោយ ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: យល់ស្របតាមមតិរបស់សវនករ និងធ្វើការកែសម្រួលនូវចំណុចខ្វះខាតខាងលើឱ្យបានល្អប្រសើរ ។

៣.៣. កង្វះសម្ភារការពារពលកម្មក្នុងពេលបំពេញការងារតាមការដ្ឋាននានា

សវនករពិនិត្យឃើញថា នៅពេលសេវាដ្ឋានថែទាំពេងសញ្ញា/GPS ចុះបំពេញបេសកកម្មតាម គោលដៅដែលបានលើកឡើងក្នុងផែនការឆ្នាំ២០១៩ មានដូចជា៖

- ភ្នំពេញ - ក្រុងសំណរ
- ភ្នំពេញ - កំពង់ចាម
- ភ្នំពេញ - ឆ្នុតទ្រូ (កំពង់ឆ្នាំង) កន្លងមកដោយ

សេវាដ្ឋានបានចុះបោះពោងសញ្ញា ប្តូរទីតាំងពេងសញ្ញា និងសកម្មភាព កោស លាបបង្គោលសញ្ញា នាវាចរណ៍ គីបុគ្គលិក កម្មករ មិនពាក់សម្ភារការពារពលកម្មដូចជា៖ មួក ខ្សែប្រាក់កំពាក់ឡើង បង្គោលសម្រាប់ការពារសុវត្ថិភាពផ្ទាល់ខ្លួននោះទេ។

កត្តានេះ អាចធ្វើឱ្យបុគ្គលិក កម្មករ សេវាដ្ឋានពេងសញ្ញា/GPS ងាយជួបគ្រោះថ្នាក់ ឬខូចខ្ចី ហេតុណាមួយ កើតមានឡើងដោយចៃដន្យ គ្រប់ពេលវេលា និងឈានទៅប៉ះពាល់ដល់គុណភាពការងារ ទៀតផង។

សំណូមពររបស់សវនករ: សេវាដ្ឋានថែទាំពេងសញ្ញា/GPS គួរតែធ្វើសំណើសុំសម្ភារការពារ ពលកម្ម ជូនដល់មន្ត្រី បុគ្គលិក កម្មករ ក្នុងសេវាដ្ឋាន។ ទន្ទឹមនឹងនោះ សេវាដ្ឋានគួរតែមានកិច្ច សហការ ជាមួយ ការិយាល័យ សុវត្ថិភាព/សុខភាព/បរិស្ថាន ដើម្បីរកដំណោះស្រាយរួមមួយឱ្យបានល្អ ប្រសើរ បន្ថែមទៀត ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: យល់ស្របតាមមតិរបស់សវនករ និងធ្វើការកែសម្រួលខ្លះ ចំណុចខ្លះខាតខាងលើឱ្យបានល្អប្រសើរ ។

៤- អង្គការពារសំនួរ (ត្រីមាសទី១)

៤.១. កង្វះខាតវត្ថុបណ្តុះបណ្តាល ដល់ មន្ត្រី បុគ្គលិក លើកម្មវិធីបច្ចេកទេសវាស់ស្ទង់មួយចំនួន តាមការសាកសួរ អង្គការពារសំនួរ បានឱ្យដឹងថា សព្វថ្ងៃអង្គការពារសំនួរតែមានកិច្ចការងារជា ប្រចាំដោយប្រើប្រាស់កម្មវិធី ពស់ គូរ និងព័ត៌មានភូមិសាស្ត្រមួយចំនួនដូចជា៖

- Arc Geographic Information System (Arc GIS)
- AutoCad Civil 3D Land Development
- Google Earth Pro
- AutoCad 2D & 3D

ក្នុងការកំណត់ទីតាំងភូមិសាស្ត្រ គួរផែនទី ដើម្បីអនុវត្តការងារវាស់ស្ទង់ជម្រៅទឹក ។ ប៉ុន្តែការ យល់ដឹងរបស់មន្ត្រី បុគ្គលិក ដែលអនុវត្តការងារលើកម្មវិធីទាំងនេះ នៅមិនទាន់យល់ដឹងថ្លែក បច្ចេកទេសនោះនៅឡើយទេ ។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការអនុវត្តការងារប្រចាំថ្ងៃក្នុងការគូរ និងវាស់វែងជម្រៅទឹកត្រូវចំណាយពេលយូរ ។

សំណូមពររបស់សវនករ: ដូចនេះ អង្គការពារសំនួរតែលើកក្នុងផែនការបណ្តុះបណ្តាលប្រចាំឆ្នាំ ដើម្បីឱ្យមន្ត្រី បុគ្គលិក ក្នុងអង្គការពារសំនួរបានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលកម្មវិធីខាងលើក្នុងការបំពេញការងារ ឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព និងឆ្លើយតបបានតាមតម្រូវការរបស់ ក. ស. ក. ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: យល់ស្របតាមមតិរបស់សវនករ និងធ្វើការកែសម្រួលខ្លះ ចំណុចខ្លះខាតខាងលើឱ្យបានល្អប្រសើរ ។

៥- នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ (ត្រីមាសទី២)

៥.១- កង្វះខាតក្នុងការធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបប្រចាំខែ

តាមការពិនិត្យ និងសាកសួរ សវនករសង្កេតឃើញថា នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ/មិនបានធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបប្រចាំខែ ជាក់លាក់ជាក់ជិតទំនិញ និងប្រាប់តាមសេចក្តីណែនាំលិខិតលេខ ១២២៥ ចុះនៅថ្ងៃទី២៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីរបៀបធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំខែ ។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការតាមដាន លើការអនុវត្តការងារមានភាពលំបាក និងមិនច្បាស់លាស់ ព្រមទាំងមិនស្របនឹងសេចក្តីណែនាំខាងលើ ។

សំណូមពររបស់សវនករ: ដូចនេះនាយកដ្ឋានត្រូវតែរៀបចំរបាយការណ៍បូកសរុបប្រចាំខែ ឡើងវិញដើម្បីឱ្យស្របនឹងសេចក្តីណែនាំខាងលើ ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: ឯកភាពនូវចំណុចខ្លះខាតខាងលើដែលសវនករបានលើកឡើងថានាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ នៅមិនទាន់មានរបាយការណ៍បូកសរុបប្រចាំខែ។

៥.២- អំពីការិយាល័យស្រាវជ្រាវ អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី/

តាមរចនាសម្ព័ន្ធរបស់នាយកដ្ឋានផែនការ ទីផ្សារ/ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦ មានការិយាល័យចំនួន៤ នៅក្រោមចំណុះដូចជា៖

- ១. ការិយាល័យតម្លៃ ទីផ្សារ/
- ២. ការិយាល័យផែនការ ស្ថិតិ/
- ៣. ការិយាល័យកិច្ចការជំនួញប្រព័ន្ធ/TOS
- ៤. ការិយាល័យស្រាវជ្រាវ អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី/

ក្នុងចំណោមការិយាល័យទាំង៤ខាងលើ សវនករពិនិត្យឃើញថា ការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី នៅមិនទាន់មានមន្ត្រី បុគ្គលិក ដើម្បីបំពេញការងារនៅឡើយ។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការអនុវត្តការងាររបស់នាយកដ្ឋាននៅមានខ្វះចន្លោះ ។

សំណូមពររបស់សវនករ: ដូចនេះនាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ ត្រូវតែបន្តជំរុញឱ្យការិយាល័យស្រាវជ្រាវ អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី/ដំណើរការដើម្បីឱ្យការអនុវត្តការងារក្នុងនាយកដ្ឋាន កាន់តែមានប្រសិទ្ធភាពថែមទៀត ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ បានឯកភាពអនុសាសន៍សវនករបានលើកឡើងនូវចំណុចខ្លះខាតខាងលើដែលមិនទាន់មានបុគ្គលិកបំពេញការងារនៅក្នុងការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មីនៅឡើយ ។

៦- ការិយាល័យផែនការ/ស្ថិតិ (ត្រីមាសទី២)

៦.១- អំពីរបាយការណ៍ប្រើប្រាស់ប្រេងឥន្ធនៈប្រចាំខែ

សវនករពិនិត្យឃើញថា ការិយាល័យផែនការ/ ស្ថិតិ មិនបានកត់ត្រាប្រេងសាំង (EA) បញ្ចូលក្នុងរបាយការណ៍ប្រើប្រាស់ប្រេងឥន្ធនៈប្រចាំខែ។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យរងការលំបាកសម្រាប់ធ្វើរបាយការណ៍ប្រេងសាំង (EA) ប្រើប្រាស់ប្រចាំខែ ដោយមិនបានបង្ហាញឱ្យលេចក្នុងរបាយការណ៍។ ម៉្យាងទៀត ក្នុងសៀវភៅផែនការអាជីវកម្ម សេវាកម្ម

ហិរញ្ញវត្ថុ កំណត់ថែស្វយ័តភ្នំពេញ ឆ្នាំ២០២០ លេខ៦៨៨/១៩ ក. ស. ភ. មានបង្ហាញក្នុងតារាង និង បែងចែកការចំណាយតាមផ្នែក។

សំណូមពររបស់សវនករ: ដូចនេះ ដើម្បីឱ្យមានភាពច្បាស់លាស់ងាយស្រួលក្នុងការតាមដាន សម្រាប់ការប្រើប្រាស់ និងទំនួលខុសត្រូវខ្ពស់ក្នុងការធ្វើរបាយការណ៍ឱ្យមានតម្លាភាព ការិយាល័យ ផែនការ/ស្ថិតិ គួរតែបញ្ជូលមកវិញប្រេងសាំង (EA) ដែលបានប្រើប្រាស់ប្រចាំខែតាមមុខសញ្ញា ដើម្បី ឱ្យស្របទៅតាមតារាងផែនការបានលើកឡើងក្នុងឆ្នាំ២០២០។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: ការិយាល័យផែនការ/ស្ថិតិ សូមឯកភាពតាមអនុសាសន៍របស់ សវនករផ្ទៃក្នុង។ ប៉ុន្តែ ដើម្បីអនុវត្តការងារនេះបានដោយល្អ និងប្រសិទ្ធភាព ខាងខ្ញុំស្នើសុំ ការិយាល័យរដ្ឋបាលផ្តល់របាយការណ៍ចំណាយប្រេងសាំង (EA) ប្រចាំខែ មកការិយាល័យផែនការ/ ស្ថិតិ ជារៀងរាល់ដើមខែ

៦.២- កង្វះខាតរបាយការណ៍តាមដានការអនុវត្តគម្រោងសាងសង់បណ្តាហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផែ សម្រាប់ប្រៀបធៀបនឹងផែនការឆ្នាំ

តាមការពិនិត្យ និងសង្កេតឃើញថា ការិយាល័យផែនការ/ស្ថិតិ បន្ទាប់ពីចុះតាមដានការ អនុវត្តគម្រោងសាងសង់បណ្តាហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផែ មិនបានធ្វើរបាយការណ៍ប្រៀបធៀបទៅនឹងកងារ បាក់ស្តែងដែលបានលើកក្នុងផែនការឆ្នាំ។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យមានកង្វះខាតរបាយការណ៍តាមដានគម្រោងសាងសង់សម្រាប់ផ្ទៀងផ្ទាត់ទៅនឹង ផែនការដែលបានលើកឡើងនៅក្នុងគម្រោងសាងសង់នីមួយៗប្រចាំឆ្នាំ។

សំណូមពររបស់សវនករ: ដូចនេះការិយាល័យគួរតែរៀបចំធ្វើរបាយការណ៍ ក្រោយពិចុះ តាមដានការអនុវត្តគម្រោងសាងសង់បណ្តាហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផែសម្រាប់ប្រៀបធៀបទៅនឹងផែនការឆ្នាំ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: ការិយាល័យផែនការ/ស្ថិតិ បាននិងកំពុងរៀបចំរបាយការណ៍ បច្ចុប្បន្នភាពគម្រោងក្នុងផែនការឆ្នាំ២០២០ សម្រាប់រយៈពេល៨ខែដើមឆ្នាំ។ ជាមួយគ្នានេះដែរ ការិយាល័យផែនការ/ស្ថិតិ មានទិសដៅបន្តការតាមដានជាប្រចាំខែ ដើម្បីដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ និងផ្តល់យោបល់។

៧- ការិយាល័យគិតថ្លៃទូទាញ/ ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យ TOS (ត្រីមាសទី២)

៧.១- អំពីការងារតាមដាន កត់ត្រា ផ្ទៀងផ្ទាត់ និងផលិតវិក្កយបត្រចំណូលផែ

ក្រោយពិចារណាពិនិត្យ និងសាកសួរសវនដ្ឋាន សវនករសង្កេតឃើញថា សវនដ្ឋានបានបំពេញ ការងារធ្វើវិក្កយបត្រចំណូល Port Due និង Stevedoring តាមប្រព័ន្ធ TOS (Automation) រួចហើយ។ ក៏ប៉ុន្តែអង្គភាពនៅបន្តធ្វើវិក្កយបត្រចំណូលទាំងនោះតាមកម្មវិធី Microsoft Excel (Manual) ដើម្បីជា ការផ្ទៀងផ្ទាត់ទិន្នន័យ និងសាច់ប្រាក់ជាមួយ Invoice តាមប្រព័ន្ធ TOS នៅឡើយ។ បន្ថែមពីនេះទៀត ការងារគ្រប់គ្រង តាមដាន កត់ត្រា និងផលិតវិក្កយបត្រចំណូលដូចជា: ជួលទីតាំង ចំណាត់ការលក់ ឆាក ទីតាំងជួលដី ទីតាំងជួលក្នុងមណ្ឌលពេទ្យកម្ពុជា ការិយាល័យ និងប្លោក គឺនៅតាមដាន និងផលិត វិក្កយបត្រតាមកម្មវិធី Excel (Manual) នៅឡើយ។ ការិយាល័យគួរអភិវឌ្ឍន៍ ធ្វើតាមប្រព័ន្ធ TOS ឬ

ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងចំណូល (Automation) ដែលអាចភ្ជាប់ជាមួយប្រព័ន្ធថវិកា (Excel Manual) ។

កត្តានេះ បណ្តាលឱ្យការងារធ្វើវិក្កយបត្រ និងទាញយករបាយការណ៍ចំណូលក្នុង ការិយាល័យ កិច្ចការជំនួញ/ប្រព័ន្ធថវិកា នៅតែប្រើប្រាស់មនុស្សច្រើនក្នុងការបំពេញការងារនេះ។ ចំណែក ប្រព័ន្ធថវិកា នៅតែពុំទាន់បំពេញបានតាមតម្រូវការនៃមុខងារចាំបាច់ក្នុងការងារប្រចាំថ្ងៃឱ្យមានប្រសិទ្ធិ ភាពខ្ពស់នៅឡើយ ។

សំណូមពររបស់សវនករ: សវនដ្ឋានគួរតែបន្តជំរុញ និងសហការការងារបន្ថែមទៀតជាមួយ ការិយាល័យបច្ចេកវិទ្យា ព័ត៌មានវិទ្យា និងធ្វើរបាយការណ៍ជូនថ្នាក់ដឹកនាំបានជ្រាបអំពីប្រព័ន្ធជំណើរ ការ TOS ដែលកំពុងប្រើប្រាស់សព្វថ្ងៃ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: ការិយាល័យកិច្ចការជំនួញ/ប្រព័ន្ធថវិកា សូមអនុលោមចំពោះមតិ តែលម្អរបស់ការិយាល័យសវនដ្ឋានថ្ងៃក្នុង ការិយាល័យវិភាគយក្នុងការអនុវត្តទៅតាមគោលនយោបាយ របស់អង្គភាព ករណីមានការផលិតគ្រប់វិក្កយបត្រចេញពីប្រព័ន្ធ Automation ដើម្បីជំរុញប្រសិទ្ធភាព ការងារបន្ថែមទៀត ។

៧.២- អំពីនីតិវិធីក្នុងការប្រឆាំងប្រតិបត្តិការស្មុគស្មាញ

តាមការពិនិត្យកិច្ចសន្យា សវនករសង្កេតឃើញថា ការិយាល័យកិច្ចការជំនួញ នៅមានចំណុច ខ្វះខាតក្នុងការប្រឆាំងប្រតិបត្តិការស្មុគស្មាញដែលផ្ទុកនៃកិច្ចសន្យាមួយចំនួនដែលផ្ទុកដឹកនាំ និងភាគីដែល បានព្រមព្រៀងគ្នាផងដែរ។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យកិច្ចសន្យាមានភាពមិនច្បាស់លាស់ដូចកិច្ចសន្យាដទៃ។

សំណូមពររបស់សវនករ: ការិយាល័យកិច្ចការជំនួញ/ប្រព័ន្ធថវិកា គួរបន្ថែមការត្រួតពិនិត្យក្នុង ការប្រឆាំងប្រតិបត្តិការស្មុគស្មាញដែលផ្ទុកដឹកនាំបានសម្រេច ដើម្បីជៀសវាងការប្តូរទំព័រ នីមួយៗដែលបានព្រមព្រៀងរួចជាស្ថាពរ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: ការិយាល័យកិច្ចការជំនួញ/ប្រព័ន្ធថវិកា ពុំមានយោបល់លើ ចំណុចនេះទេ និងអនុវត្តតាមមតិសំណូមពររបស់សវនករ។

៨- នាយកដ្ឋានវិស្វកម្ម (គ្រឹះស្ថានទី៣)

៨.១- កងខ្វះខាតក្នុងការធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំខែ

តាមការពិនិត្យ និងសាកសួរសវនករសង្កេតឃើញថា នាយកដ្ឋានវិស្វកម្មមិនបានធ្វើរបាយការណ៍ បូកសរុបការងារប្រចាំខែដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ និងជ្រាបតាមសេចក្តីណែនាំលិខិតលេខ២២៨ ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីរបៀបធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំខែ។

កត្តានេះធ្វើអោយការងារតាមដាន លើការអនុវត្តប្រចាំខែរបស់នាយកដ្ឋាន មិនទាន់ច្បាស់លាស់។

សំណូមពររបស់សវនករ: ដូចនេះ នាយកដ្ឋានវិស្វកម្មគួររៀបចំធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំខែជូន ថ្នាក់ ដឹកនាំ ដើម្បីឱ្យស្របទៅនឹងសេចក្តីណែនាំខាងលើ។

AN

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនករ: យល់ស្របតាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនករ នាយកដ្ឋានវិស្វកម្ម និងរៀបចំរបាយការណ៍ប្រចាំខែ ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ និងជ្រាប ។

៨.២- ការរៀបចំផែនការសម្រាប់សេវាដ្ឋាន និងអង្គភាពក្រោមវាទ

តាមការពិនិត្យ និងសាកសួរ សវនករសង្កេតឃើញថា នាយកដ្ឋានបានសរសេរគម្រោង ផែនការប្រចាំឆ្នាំរួចហើយ សម្រាប់ផ្តល់ឱ្យនាយកដ្ឋានផែនការដើម្បីចងក្រងជាសៀវភៅផែនការ ប្រចាំឆ្នាំ។ ប៉ុន្តែនាយកដ្ឋានវិស្វកម្មនៅមិនទាន់បានរក្សាទុកឯកសារដែលសេវាដ្ឋាន អង្គភាពក្រោមវាទ ផ្តល់ជូនសម្រាប់នាយកដ្ឋាន។ ម្យ៉ាងទៀត នាយកដ្ឋានត្រូវរៀបចំធ្វើផែនការរយៈពេល៣ឆ្នាំ សម្រាប់ បណ្តាគម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែលស្រុកសាងសង់ថ្មី ឬត្រូវជួសជុលច្រើន ក៏ដូចជាបច្ចេកទេស គ្រឿងចក្រដែរ យោងតាមសំណើសុំរបស់ការិយាល័យផែនការស្ថិតិ ឱ្យបណ្តានាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធមេត្តា ផ្តល់របាយការណ៍អនុវត្តការងារ ៥ខែដើមឆ្នាំ២០២០ និងរបាយការណ៍ប្រចាំខែបន្តចាប់ពី ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០ លេខ០២៦ ៨លក.ស.ក. ចុះថ្ងៃទី៨ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ២០២០ ដោយ ឯកឧត្តមប្រតិភូករដ្ឋាភិបាល ទទួលបន្ទុកជាប្រធានអគ្គនាយក ក. ស. ក. ។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការងារសេវាដ្ឋានលើការអនុវត្តលក់គម្រោងសាងសង់ និងជួសជុលបណ្តាហេដ្ឋា រចនាសម្ព័ន្ធដែ និងការគ្រប់គ្រងលើវិទ្ធកម្មបច្ចេកទេសគ្រឿងចក្រ នៅមានភាពលំបាកមិនទាន់ច្បាស់លាស់ និងមិនទាន់ស្របតាមតួនាទី និងភារកិច្ច។

សំណូមពររបស់សវនករ: នាយកដ្ឋានត្រូវតែសរសេររៀបចំជាសៀវភៅគម្រោង ឯកសារសម្រាប់ សេវាដ្ឋានហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែ និងសេវាដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រដើម្បីងាយស្រួលពិនិត្យ និងតាមដាន គ្រប់ការងារដែលកំពុងអនុវត្ត និងការងារដែលបានគ្រោងទុកសម្រាប់ឆ្នាំនាងមុនឱ្យស្របតាមមុខងារ តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់នាយកដ្ឋានវិស្វកម្ម។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនករ: យល់ស្របតាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនករ នាយកដ្ឋានវិស្វកម្ម និងបំពេញចំណុចខ្លះខាតខាងលើឱ្យបានល្អប្រសើរ ។

៩- សេវាដ្ឋានហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែ (គ្រឹះស្ថានទី៣)

៩.១- អំពីការងារសាងសង់បន្ថែម

សវនករពិនិត្យ និងសាកសួរឃើញថា មានគម្រោងសាងសង់បន្ថែមបណ្តាហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែ មួយចំនួនមិនមានក្នុងគម្រោងផែនការអាជីវកម្ម សេវាកម្ម ហិរញ្ញវត្ថុ របស់ ក. ស. ក. ឆ្នាំ២០២០ ។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យសេវាដ្ឋានហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែ មិនទាន់ទទួលបាននៅទិដ្ឋភាពគ្រប់គ្រាន់ពី ការផ្តល់គម្រោងសាងសង់នៅពេលអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែ ក្នុង ក. ស. ក. តាមបណ្តាសេវាដ្ឋាន និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធនៅឡើយ។

សំណូមពររបស់សវនករ: សេវាដ្ឋានហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែ ត្រូវតែបន្តចំរុញបណ្តាសេវាដ្ឋាន និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធសិក្សាឱ្យបានទាន់ពេលវេលា និងបញ្ជូនគម្រោងសាងសង់ក្នុងរូបមេ (Master Plan) ផ្ញើមកសេវាដ្ឋានហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែ ដើម្បីរៀបចំបញ្ជូនក្នុងគម្រោងផែនការប្រចាំឆ្នាំ រៀបរាប់

ពេលចាប់ផ្តើមសាងសង់ទើបលើកជាគម្រោងឡើង ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: យល់ស្របតាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនករ សេវាដ្ឋានហេដ្ឋា
ចេតនាសម្ព័ន្ធតែ នឹងជម្រុញកិច្ចសហការឱ្យបានជិតស្និទ្ធជាមួយអង្គការពាក់ព័ន្ធ ក្នុងទិសដៅជំរុញឱ្យ
មានការរៀបចំផ្តល់ទិន្នន័យ ដែលជាគម្រូការឲ្យបានគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការរៀបចំផែនការប្រចាំឆ្នាំ សម្រាប់
គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋាចេតនាសម្ព័ន្ធតែ ។

១០- សេវាដ្ឋានបច្ចេកទេសគ្រឿងចក្រ (ភ្នំពេញ)

**១០.១- កង្វះខាតក្នុងការបញ្ជូលទិន្នន័យគ្រឿងចក្រក្នុងកុំព្យូទ័រ អំពីប្រវត្តិគ្រឿងចក្រ និងការថែទាំ
ជួសជុល ជាប្រចាំ**

តាមការពិនិត្យ និងសាកសួរសវនករសង្កេតឃើញថា ការងារគ្រឿងចក្រទើបផ្ទេរពីអង្គការ
ប្រតិបត្តិការនៅថ្ងៃទី០១ ខែ០៩ ឆ្នាំ២០២០ ដើម្បីធានាដោយប្រតិបត្តិការកាន់តែល្អ និងមានប្រសិទ្ធភាព
កាន់តែប្រសើរ ដូចនេះសេវាដ្ឋានបច្ចេកទេសគ្រឿងចក្រត្រូវប្រើប្រាស់កម្មវិធីក្នុងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ ដើម្បី
កត់ត្រាប្រវត្តិបច្ចេកទេសគ្រឿងចក្រនីមួយៗ ងាយស្រួលគ្រប់គ្រង និងតាមដានថែទាំជួសជុល
ជាប្រចាំ ដើម្បីភាពស្រួលក្នុងការធ្វើផែនការទិញគ្រឿងបន្លាស់គ្រឿងចក្រចូលឃ្នាំង និងការថែទាំ
គ្រឿងចក្រកាន់តែមានភាពច្បាស់លាស់។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការងារសេវាដ្ឋានបច្ចេកទេសគ្រឿងចក្រមានភាពលំបាកក្នុងការគ្រប់គ្រង ។

សំណូមពររបស់សវនករ: ដូចនេះ សេវាដ្ឋានបច្ចេកទេសគ្រឿងចក្រត្រូវតែពង្រឹងការងារនេះឱ្យ
បានលឿន និងទាន់ពេលវេលា ដើម្បីងាយស្រួលគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: យល់ស្របតាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនករ សេវាដ្ឋានបច្ចេកទេស
គ្រឿងចក្រ និងខិតខំពង្រឹងការបញ្ជូលទិន្នន័យគ្រឿងចក្រក្នុងកុំព្យូទ័រឲ្យបានល្អប្រសើរ ។

**១០.២- បង្កើតវគ្គបណ្តុះបណ្តាល លើផ្នែកបើកបររថយន្តកុងតឺន័រ បើកគ្រឿងចក្រ និងការងារ
ថែទាំជួសជុល**

សេវាដ្ឋានបច្ចេកទេសគ្រឿងចក្រត្រូវតែលើកគម្រោងផែនការប្រចាំឆ្នាំ លើវគ្គបណ្តុះបណ្តាល
ផ្នែកបើកបររថយន្តកុងតឺន័រ បើកគ្រឿងចក្រ និងការងារថែទាំជួសជុលរយៈពេលខ្លី ដល់មន្ត្រី បុគ្គលិក ។

*កត្តានេះ អាចបណ្តាលឱ្យសេវាដ្ឋានបច្ចេកទេសគ្រឿងចក្រ ខ្វះចន្លោះក្នុងការលើកផែនការ
ប្រចាំឆ្នាំ ។*

សំណូមពររបស់សវនករ: ដូចនេះ ដើម្បីឲ្យការងារទទួលបានប្រសិទ្ធភាពកាន់តែខ្ពស់ សេវាដ្ឋាន
បច្ចេកទេសគ្រឿងចក្រ ត្រូវតែពង្រឹងបន្ថែមទៀតឱ្យមានវគ្គបណ្តុះបណ្តាល ដោយស្នើសុំគ្រូបង្ហាញ
ចង្រៀមនៅនឹងកន្លែង ឬបញ្ជូនទៅរៀននៅខាងក្រៅ ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: យល់ស្របតាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនករ សេវាដ្ឋានបច្ចេកទេស
គ្រឿងចក្រ និងសហការជាមួយផ្នែកពាក់ព័ន្ធ ក្នុងការបង្កើតវគ្គបណ្តុះបណ្តាល ដល់មន្ត្រី បុគ្គលិក ក្នុង
សេវាដ្ឋាន ។

១០.៣- ការកត់ត្រាក្នុងសៀវភៅសម្រាប់ប្រើប្រាស់មធ្យោបាយ

ក្រោយពីបានពិនិត្យ និងសាកសួរសេវាដ្ឋាន សវនករសង្កេតឃើញថា ការកត់ត្រាក្នុងសៀវភៅសម្រាប់ប្រើប្រាស់មធ្យោបាយ ខ្លះព័ត៌មានបទដ្ឋានរបស់គ្រឿងចក្រ ប្រវត្តិច្បាស់លាស់គ្រឿងចក្រ និងការតាមដានជួសជុលពីថ្ងៃចាប់ផ្តើមប្រើប្រាស់ដំបូងដល់បច្ចុប្បន្ន។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ និងការតាមដានប្រវត្តិនៃការជួសជុលគ្រឿងចក្រនីមួយៗពុំមានភាពច្បាស់លាស់ ដែលធ្វើអោយការចំណាយជួសជុល និងការថែទាំពុំមានប្រសិទ្ធិភាព។

សំណូមពររបស់សវនករ៖ សេវាដ្ឋានគ្រឿងចក្រគួរកត់ត្រាចងក្រងប្រវត្តិ កុំធូចោកព័ត៌មានលម្អិតយល់គ្រឿងចក្រក្នុងសៀវភៅនីមួយៗឱ្យបានច្បាស់លាស់បន្ថែមទៀត។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន៖ យល់ស្របតាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនករ ។ ប៉ុន្តែកន្លងមកសេវាដ្ឋានបច្ចេកទេសគ្រឿងចក្រ បានចងក្រងជាសៀវភៅតាមដានការងាររបស់គ្រឿងចក្រ និងការជួសជុលផ្លាស់ប្តូរសម្ភារៈប្រចាំរួចមកហើយ សេវាដ្ឋាននិងខិតខំបំពេញចន្លោះខ្លះខាតខាងលើឱ្យបានល្អប្រសើរនាពេលខាងមុខ ។

១១- នារិយាល័យតម្លៃ/ទីផ្សារ (ត្រីមាសទី៣)

១១.១- អំពីការងារផ្សព្វផ្សាយក្នុងគេហទំព័រអេឡិចត្រូនិច ក. ស. ភ. (PPAP Website) របស់ការិយាល័យតម្លៃ/ទីផ្សារ

ក្រោយពីបានពិនិត្យ និងសាកសួរសេវាដ្ឋាន សវនករសង្កេតឃើញថាការងារផ្សព្វផ្សាយពីសេវាកម្ម វឌ្ឍនៈភាព ក. ស. ភ. ការឆ្លងកាត់នាពេលប្រេង នាពិភពក្នុងតំបន់ ប្រចាំថ្ងៃ ក្នុងគេហទំព័រអេឡិចត្រូនិច www.ppap.com.kh ការិយាល័យតម្លៃ/ទីផ្សារ មានតួនាទីតាមដានការផ្សព្វផ្សាយ គ្រប់គ្រង និងបច្ចុប្បន្នភាព ដោយសហការណ៍ជាមួយ ការិយាល័យបច្ចេកវិទ្យា/ព័ត៌មានវិទ្យា ក្នុងការបញ្ជូល និងកែប្រែទិន្នន័យជាប្រចាំ។ ប៉ុន្តែការិយាល័យតម្លៃ/ទីផ្សារ ពុំទាន់មានកាលវិភាគ និងរបាយការណ៍ក្នុងការបញ្ជូលទិន្នន័យនាពេលប្រេង នាពិភពក្នុងតំបន់ ឆ្លងកាត់ប្រចាំថ្ងៃ និងមានការកំណត់ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពលើទម្រង់ និងព័ត៌មានផ្សេងៗក្នុងគេហទំព័រអេឡិចត្រូនិចរបស់ ក. ស. ភ. ។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យខ្លះការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានផ្សេងៗតាមគេហទំព័រអេឡិចត្រូនិច ក. ស. ភ. និងការគ្រប់គ្រងការងារអាចខ្លះចន្លោះ និងពុំសូវមានប្រសិទ្ធិភាព។

សំណូមពររបស់សវនករ៖ ការិយាល័យតម្លៃ/ទីផ្សារ គួររៀបចំកាលវិភាគច្បាស់លាស់ក្នុងការបញ្ជូលព័ត៌មាន ការឆ្លងកាត់នាពេលប្រេង នាពិភពក្នុងតំបន់ប្រចាំថ្ងៃ និងសហការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពលើការរចនាគេហទំព័រអេឡិចត្រូនិចរបស់ ក. ស. ភ. ជាមួយការិយាល័យបច្ចេកវិទ្យា/ ព័ត៌មានវិទ្យារយៈពេលយ៉ាងយូរពេញវិញ និងមានការបាយការណ៍លើការងារជាប្រចាំ ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន៖ យល់ស្របតាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនករ ការិយាល័យតម្លៃ/ទីផ្សារបានឆ្លងកិច្ចប្រជុំរួមជាមួយ នាយកដ្ឋានសេវាកម្មនាវាចរណ៍ ការិយាល័យផែនការ/ស្ថិតិ និងការិយាល័យបច្ចេកវិទ្យា/ព័ត៌មានវិទ្យា លើបញ្ហាការបញ្ជូនទិន្នន័យ តាមនាយកដ្ឋាន ការិយាល័យពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយក្នុងគេហទំព័រអេឡិចត្រូនិច ក. ស. ភ. (www.ppap.com.kh) ។ ដោយឡែកការិយាល័យតម្លៃ/ទីផ្សារ ចេញវិទ្យុសាស្ត្រពាក់ព័ន្ធនឹងផ្នែកទីផ្សាររបស់ការិយាល័យប៉ុណ្ណោះ ។

១១.២- កង្វះខាតក្នុងការធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំថ្ងៃ

តាមការពិនិត្យ និងសាកសួរសវនករសង្កេតឃើញថា ការិយាល័យគម្រោង/ទីផ្សារ មិនបានធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំថ្ងៃនៃដាក់ជូននាយក ដើម្បីឱ្យនាយកធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំថ្ងៃ ដាក់ជូនភ្នាក់ងារដឹកនាំពិនិត្យ និងជ្រាបតាមសេចក្តីណែនាំលិខិតលេខ ១២២៥ ចុះនៅថ្ងៃទី២៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីរបៀបធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំថ្ងៃ ។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការអនុវត្តតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់ការិយាល័យទៅមានកង្វះខាត ។

សំណូមពររបស់សវនករ: ដូចនេះ សវនករបានគូរតែពង្រឹងការយកចិត្តទុកដាក់ធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំថ្ងៃឡើងវិញ ដើម្បីឱ្យស្របនឹងសេចក្តីណែនាំខាងលើ ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: យល់ស្របតាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនករ ការិយាល័យគម្រោង/ទីផ្សារ និងរៀបចំរបាយការណ៍ប្រចាំថ្ងៃ តាមរយៈនាយកផែនការ/ទីផ្សារ ដើម្បីដាក់ជូនភ្នាក់ងារដឹកនាំពិនិត្យ និងជ្រាបជាប្រចាំថ្ងៃ ។

១២ នាយកដ្ឋានមណ្ឌលអាជីវកម្មផែនការ/ទីផ្សារ (ត្រីមាសទី៤)

នៅក្នុងឆ្នាំ២០២០នេះ ការិយាល័យសវនកម្មផ្ទៃក្នុង បានចុះពិនិត្យរបាយការណ៍ និងឯកសារពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗឃើញថា នាយកដ្ឋានមណ្ឌលអាជីវកម្មផែនការ/ទីផ្សារ មិនមានចំណុចខ្វះខាតបន្ថែមលើអនុសាសន៍ឆ្នាំ២០១៧ កន្លងមក ។

១៣. សេវាដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ/មណ្ឌលផែនការ (ត្រីមាសទី៤)

នៅក្នុងឆ្នាំ២០២០នេះ ការិយាល័យសវនកម្មផ្ទៃក្នុង បានចុះពិនិត្យទីតាំងអនុវត្តការងាររបាយការណ៍ និងឯកសារពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗឃើញថា សេវាដ្ឋានមណ្ឌលផែនការ/ទីផ្សារ មិនមានចំណុចខ្វះខាតបន្ថែមលើអនុសាសន៍ឆ្នាំ២០១៧ កន្លងមក ពីព្រោះគ្រប់ការជួលទីតាំង មិនតម្រូវឱ្យយកថ្លៃជួល យោងតាមសេចក្តីជូនដំណឹងលេខ ៥៩៩ ក. ស. ក. ចុះថ្ងៃទី២២ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១០ សូមជម្រាបជូនដំណឹងដល់អាជីវករទាំងអស់ដែលជួលទីតាំងមណ្ឌលអាជីវកម្ម កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ សម្រាប់ប្រកបអាជីវកម្មរួមបញ្ចូលកិច្ចសន្យាជួលទីតាំងខាងលើ ចាប់ពីថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១០តទៅដោយសាលារាជធានីភ្នំពេញ ត្រូវការទីតាំងនេះសម្រាប់ស្ថាបនាសួនច្បារថ្មី ។

១៤. អង្គការផែនការ (UM2) (ត្រីមាសទី៤)

១៤.១- ខ្វះខាតផែនការការពារសុវត្ថិភាព ដល់ថយន្តដឹកទំនិញ

តាមការពិនិត្យ សវនករសង្កេតឃើញថា ដោយគ្រាំងទន្លេនៅអង្គការផែនការមានជម្រៅជ្រៅនៅជួរត្រាំងក្នុងខែមករា ឆ្នាំ២០២១នេះ បើគិតពីថ្ងៃដឹកថយន្តដឹកទំនិញ ចុះមកត្រឹមថ្ងៃទឹកមានកំពស់២៦ម៉ែត្រ នេះជាកម្ពស់គ្រាំងអតិបរមានៃស្រទាប់ខ្សាច់ខាងក្រោម និងមានទូកប្រមូលខ្សាច់កណ្តាលទន្លេ ជាហេតុធ្វើឱ្យជីវិតគ្រាំងងាយស្រួលស្រុតចុះទៅក្នុងទឹក ដោយហេតុថាថយន្តដឹកទំនិញធ្លាក់ ។

កត្តានេះ អង្គការផែនការ រុស្ស៊ីកាន់ធ្វើរបាយការណ៍ថយន្ត ពេលថយន្តថយក្រោយចំណុចទីតាំងត្រូវលើកដាក់ទំនិញ ធៀបរាងគ្រោះថ្នាក់កើតមានឡើងដោយជាហេតុ ។

សំណូមពររបស់សវនករ: ដើម្បីជៀសវាងគ្រោះថ្នាក់កើតមានឡើងអង្គភាពផែនទ្រូបិទ គួរតែធ្វើសំណើរសុំអ្នកបច្ចេកទេស និងផ្នែកពាក់ព័ន្ធ ចុះពិនិត្យសិក្សា និងធ្វើរបាយការណ៍ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ និងជ្រាប។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: យល់ស្របតាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនករ អង្គភាពនឹងបំពេញចំណុចខ្លះខាតខាងលើឲ្យបានល្អប្រសើរ ។

១៤.២- កង្វះខាតទូទៅសម្រាប់រក្សាទុកសម្ភារប្រើប្រាស់

តាមការចុះទៅពិនិត្យទីតាំងថ្នាល ដល់ផែនទ្រូបិទ(UM2) សវនករសង្កេតឃើញថា មិនមានទូទៅសម្រាប់រក្សាទុកសម្ភារប្រើប្រាស់នៅឡើយទេ ដោយដាក់បណ្តាសម្ភារទាំងនោះនៅកន្លែងស្នាក់នៅប្រចាំការ និងនៅខាងក្រៅទីលាន។

កញ្ញាខេ: អាចធ្វើឲ្យសម្ភារទាំងនោះងាយខូច និងអាចមានគ្រោះថ្នាក់ដល់អ្នកដែលស្នាក់នៅប្រចាំការផងដែរ ។

សំណូមពររបស់សវនករ: ដូចនេះ ដើម្បីការពារសម្ភារកុំឲ្យខូច និងសុវត្ថិភាពដល់មន្ត្រីបុគ្គលិក ដែលស្នាក់នៅប្រចាំការ អង្គភាពផែនទ្រូបិទ (UM2) គួរតែសហការ និងផ្នែកពាក់ព័ន្ធដើម្បីចុះទៅសិក្សាបំពាក់ទូទៅ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន: យល់ស្របតាមការស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនករ អង្គភាពនឹងធ្វើសំណើរ សុំដល់ផ្នែកពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីចុះទៅពិនិត្យ និងសិក្សា ។

ចំពោះលទ្ធផលដែលឆ្លុះបញ្ចាំងរាល់ចំណុចអវិជ្ជមានខាងលើ និងតាមការផ្តល់មតិឆ្លើយតប និងអនុសាសន៍ត្រូវតែលម្អ ដែលបានពិភាក្សានៅពេលប្រជុំបូកសរុបឆ្លងលទ្ធផលធ្វើសវនកម្មកន្លងមកនៅនាយកដ្ឋានមណ្ឌលអាជីវកម្មផែនដីក្នុងស្រុក សេវាដ្ឋានផែនដីក្នុងស្រុក/មណ្ឌលផែនដី អង្គភាពផែនទ្រូបិទ (UM2) និងអង្គភាពប្រែប្រួល/ហ្គាស បានឯកភាពតាមអនុសាសន៍នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ឱ្យមានការកែលម្អនូវរាល់ចំណុចខ្លះខាតកន្លងមកដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់នាពេលខាងមុខ។

១៥- អង្គភាពផែនទ្រូប/ហ្គាស (ត្រីមាសទី៤)

នៅក្នុងឆ្នាំ២០២០នេះ ការិយាល័យសវនកម្មផ្ទៃក្នុង បានចុះពិនិត្យរបាយការណ៍ និងឯកសារពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗឃើញថា អង្គភាពផែនទ្រូប/ហ្គាស មិនមានចំណុចខ្លះខាតបន្ថែមពីលើអនុសាសន៍ឆ្នាំ២០១៧ កន្លងមក ។

មតិឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន

ចំពោះលទ្ធផលដែលឆ្លុះបញ្ចាំងរាល់ចំណុចអវិជ្ជមានខាងលើ និងតាមការផ្តល់មតិឆ្លើយតប និងអនុសាសន៍ត្រូវតែលម្អ ដែលបានពិភាក្សានៅពេលប្រជុំបូកសរុបឆ្លងលទ្ធផលធ្វើសវនកម្មកន្លងមកនាយកដ្ឋាន ការិយាល័យ សេវាដ្ឋាន និងអង្គភាព បានឯកភាពតាមអនុសាសន៍នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ឱ្យមានការកែលម្អនូវរាល់ចំណុចខ្លះខាតកន្លងមកដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់នាពេលខាងមុខ។


មតិសវនកម្មផ្ទៃក្នុងចំពោះមតិឆ្លើយតប

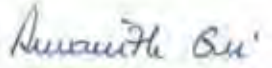
រាល់ចំណុចបានស្រាយបំភ្លឺរបស់សវនដ្ឋាន ពិតជានៅមានចន្លោះខ្លះខាតសម្របតាមខោតុផលរបស់សវនដ្ឋាន និងត្រូវធ្វើការកែលម្អឆ្ពោះទៅរកលទ្ធផលល្អប្រសើរ។ នាយកដ្ឋានសវនកម្ម

ផ្ទៃក្នុង ក. ស. ក. នឹងតាមដានការអនុវត្ត អនុសាសន៍នេះបន្តទៀតនៅគ្រឹះស្ថាន ធនាគារ និងភ្នាក់ងារមុខ ។
ដោយឡែក នាយកដ្ឋានអណ្តូងរោងចក្រផ្ទៃក្នុងស្រុក សេវាដ្ឋានផ្ទៃក្នុងស្រុក/មណ្ឌលផ្ទៃ និងអង្គ
ភាពផ្ទៃក្នុង/ខ្សោយ ក្នុងឆ្នាំ២០២០ និងភ្នាក់ងារកំពុងកំណត់មក នាយកដ្ឋានសេវាអនុវត្តផ្ទៃក្នុងបានចុះទៅ
ពិនិត្យផ្ទាល់ដល់ទីតាំងប្រតិបត្តិការការងារ និងពិនិត្យរបាយការណ៍ ឯកសារពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗមិនមាន
ចំណុចអវិជ្ជមានក៏ដោយ នាយកដ្ឋានសេវាអនុវត្តផ្ទៃក្នុងនៅតែបន្តតាមដានការអនុវត្តនៅភ្នាក់ងារមុខ
ទៅតាមផែនការ ។

ថ្ងៃពុធ ១១ ខែ មេសា ឆ្នាំឫកា ព.ស. ២៥៦៤
ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី២៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ២០២១
នាយកសេវាអនុវត្តផ្ទៃក្នុង

នាងយើង្ស ជិនឯកសារ
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី២៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ២០២១
ប្រធានគណៈកម្មាធិការសេវាអនុវត្តផ្ទៃក្នុង


កែវ សុផាសុផា


ឃ្លី អេនហ៊ាន

ផ្នែកទី ៦
របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
ដែលធ្វើសវនកម្មដោយសវនករឯករាជ្យ

កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ
(ធុរកិច្ចពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និង
របាយការណ៍បេសសេវាករក្រៅ
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលភ្ជាប់មកជាមួយ នឹងការប្រែសម្រួលជាភាសាខ្មែរ ពីរបាយការណ៍ជាភាសាអង់គ្លេស។
ក្នុងករណីមានភាពមិនស្របគ្នារវាងភាសាទាំងពីរ របាយការណ៍ជាភាសាអង់គ្លេសត្រូវបានយកជាគោល។

លេខបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម៖
Co. ៧១៧៥ E/២០០៤

កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ
(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

ឯកសារអំពី ក.ស.ក

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល៖

ឯកឧត្តម ហ៊ុំ ចារី
ឯកឧត្តម សួន រចនា
ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ
ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិធានី
លោក ហ៊ុំ អានវ៉ានីច
លោក យឹម ធឿន
លោក ឌិន សុចល

ទីស្នាក់ការ៖

លេខ៦៤៩ ភីរីថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់ស្រះចក
ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ធនាគារ៖

ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី
ធនាគារ វឌ្ឍនៈ អាស៊ី ចំកាត់
ធនាគារ ជេ ត្រាស់ រ៉ូយ៉ាល់
ធនាគារ ជីប ម៉ុង
ធនាគារ ភ្នំពេញ ពាណិជ្ជ
ធនាគារ ពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា

សវនករ៖

ប៊ី ឌី អូ (ខេមបូឌា) លីមីតធីត

លេខបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម
Co. ៧១៧៥ E/២០០៤

កំណត់សម្គាល់តម្លៃពេញ
(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

មាតិកា	ទំព័រ
របាយការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	១ - ៥
របាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យ	៦ - ១១
របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ	១២ - ១៣
របាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត និងចំណូលផ្សេងៗ	១៤
របាយការណ៍បម្រែបម្រួលមូលធន	១៥ - ១៦
របាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់	១៧ - ១៩
កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ	២០ - ៥១

កំណត់ផែស្វ័យភ័ក្តិពេញ

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

របាយការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសូមដាក់ជូននូវរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន ព្រមទាំងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានធ្វើសវនកម្មរួចរបស់ កំណត់ផែស្វ័យភ័ក្តិពេញ ហៅកាត់ថា "ក.ស.ភ" សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទគិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ ២០២០។

សកម្មភាពចម្បង

ក.ស.ភ គឺជាវិនិយោគិនដែលមានស្វ័យភាពបច្ចេកទេស រដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ ហើយបេសកកម្មចម្បងគឺសេវាកម្មកំណត់ផែ និងសេវាដែលពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀត។

ក.ស.ភ មានគោលដៅទទួលបានប្រាក់ចំណូល និងធ្វើអាជីវកម្មសេវាកំណត់ផែ ព្រមទាំងអនិប្បវត្តនៃកំណត់ផែ ដើម្បីប្រតិបត្តិការពង្រីក និងអភិវឌ្ឍន៍ សម្រាប់តម្រូវការខាងពាណិជ្ជកម្ម ឧស្សាហកម្ម សេវាកម្មទេសចរណ៍ និងអ្នកដំណើរ និងចាត់វិធានការចាំបាច់គ្រប់បែបយ៉ាងឱ្យ ក.ស.ភ រីកចម្រើនលូតលាស់ទៅមុខ។

ក.ស.ភ មានភារកិច្ចជាអាជ្ញាធរ និងប្រតិបត្តិករផង រួមមាន៖

- ផ្តល់កម្រិតការិយាល័យ ទំនាក់ទំនង-ចូលកំណត់ផែ
- ផ្តល់ចំណែកនាវា
- ផ្តល់ទីតាំងសម្រាប់នាវាធ្វើការជួសជុល និងចាត់ប្រេង
- ធ្វើអាជីវកម្មប្រមូល និងថែទាំប្រឡាយនាវាចរណ៍
- ត្រួតពិនិត្យការប្រតិបត្តិតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេស និងជម្រុញកិច្ចការពារសុវត្ថិភាព បរិស្ថាន សណ្តាប់ធ្នាប់ក្នុងមណ្ឌលអាជីវកម្មរបស់កំណត់ផែ
- ត្រួតពិនិត្យកសាងសម្ភារៈនាវា ដើម្បីបំពេញបែបបទនាវាចេញ-ចូលផែ
- បណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សផ្នែកនាវាចរណ៍ និងផ្នែកកំណត់ផែតាមរយៈវិទ្យាស្ថាននាវាចរណ៍កម្ពុជា
- អភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផែ តាមរយៈសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ក្នុង និងក្រៅប្រទេស ដើម្បីពង្រីកចំណាត់ផែកុងតឺន័រ ផែទំនិញរាយ-ទំនិញចាក់តារ ចំណាត់ផែរណប ចំណាត់ផែអ្នកដំណើរ និងទេសចរណ៍
- បង្កើតតំបន់គាំទ្រកំណត់ផែ រួមមាន តំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេស តំបន់ឧស្សាហកម្ម តំបន់កែច្នៃផលិតផលកសិកម្ម និងតំបន់ភ័ស្តុភារកម្ម
- ចាត់វិធានការនានា ដើម្បីធានាការអនុវត្តច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានជាធរមាន ពាក់ព័ន្ធនឹងកំណត់ផែ និងមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូននានាតាមផ្លូវទឹក
- លើកដាក់ ផ្ទេរ ផ្គុំ រក្សាស្តុកទំនិញ
- ដឹកជញ្ជូនទំនិញក្នុងទីលានផែ និងរវាងកំណត់ផែ និងតំបន់ផលិតកម្មរោងចក្រ
- ផ្តល់សេវាកម្មកណ្តាលការគយមានផែនតំណាត់ កណ្តាលការគយបណ្តោះអាសន្ន និងទីលានស្តុកកុងតឺន័រ
- ផ្តល់សេវាកម្មអូសទាញនាវា ពាក់ និងដោះលួរ
- ផ្តល់សេវាកម្មផ្គត់ផ្គង់ភ័ស្តុភារ ទឹកស្អាត អនាម័យដល់នាវា
- ផ្តល់សេវាកម្មរ៉ឺម៉ក និងច្រកទំនិញដាក់កុងតឺន័រ
- ផ្តល់សេវាកម្មជួសជុល និងថែទាំសំបកកុងតឺន័រ
- ផ្តល់សេវាកម្មចំណាត់ផែទេសចរណ៍ និងអ្នកដំណើរ និងមណ្ឌលសេវាកម្មផែក្នុងស្រុក

គំរូរបស់ស្នូលស្រុក

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

របាយការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល (ត)

សកម្មភាពចម្បង (ត)

ក.ស.ភ មានភារកិច្ចជាអាជ្ញាធរ និងប្រតិបត្តិការផ្ទៃក្នុង រួមមាន៖ (ត)

- ធ្វើប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មបន្ថែមផ្សេងទៀត ដែលអនុញ្ញាតដោយច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន ដើម្បីបម្រើដល់ការវិភាគច្រើនរបស់ ក.ស.ភ។

ពុំមានការផ្លាស់ប្តូរជាសារវន្ត លើសកម្មភាពចម្បងរបស់ ក.ស.ភ នៅក្នុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុ។

លទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការ

	ពុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
ប្រាក់ចំណេញសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ	៩.៨៦០.៨៧៩	៤០.២១២.៦៤៩

ភាគលាភ

ការបែងចែកភាគលាភនៅក្នុងការិយបរិច្ឆេទនេះ មានដូចខាងក្រោម៖

	ពុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ ៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩៖		
ភាគលាភ ប្រភេទ "ក" ត្រូវបានទូទាត់នៅថ្ងៃទី៨ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២០	៣៣៧.៩៤៨	១.៣៧៦.៧៩១
ភាគលាភ ប្រភេទ "ខ" ត្រូវបានទូទាត់នៅថ្ងៃទី៨ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២០	៦៧៥.៦៧៦	២.៧៥០.០២៧
	១.០១៣.៦២៤	៤.១២៦.៨១៨

ទុនបម្រុង និងសិវិធានធន

មានការផ្ទេរ ១០.៨៨៨.១៨៧ ពុល្លារអាមេរិក ពីប្រាក់ចំណេញរក្សាទុកទៅមូលនិធិបម្រុងតាមច្បាប់ទូទៅ និងមូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍ ដែលបានអនុម័តក្នុងអំឡុងពេលនៃកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៅថ្ងៃទី៣១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០។

បំណុលពិបាកទារ និង បំណុលជាប់សង្ស័យ

នៅមុនពេលដែលរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត និងចំណូលផ្សេងៗ និងរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានរៀបចំឡើង ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានចាត់វិធានការដែលមានមូលដ្ឋានសមរម្យ ដើម្បីបញ្ជាក់ថាវិធានការទាក់ទងទៅនឹងការលុបចោលនូវបំណុលពិបាកទារ និងការធ្វើសិវិធានធនចំពោះបំណុលជាប់សង្ស័យត្រូវបានធ្វើឡើងហើយជាក់លាក់ តាមនិយមបំណុលពិបាកទារ និងបានធ្វើសិវិធានធនគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់បំណុលជាប់សង្ស័យ។

នៅថ្ងៃការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានដឹងពីហេតុការណ៍ណាមួយដែលនឹងបណ្តាលឱ្យមានការចាត់ចែងដើម្បីលុបចោលនូវបំណុលពិបាកទារ ឬក៏ធ្វើសិវិធានធនចំពោះបំណុលជាប់សង្ស័យ នៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ ឡើយ។

គំរូលេខ១៖ របាយការណ៍ចំណេញ

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

របាយការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល (ត)

ទ្រព្យសកម្មរដ្ឋ

នៅមុនពេលដែលរបាយការណ៍ចំណេញ ឬ ខាត និងចំណូលផ្សេងៗ និង របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានរៀបចំឡើង ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានចាត់វិធានការដែលមានមូលដ្ឋានសមរម្យ ដើម្បីបញ្ជាក់ថាបណ្តាទ្រព្យសកម្មរដ្ឋដែលមិនមានតម្លៃស្មើនឹងតម្លៃទីផ្សារនៅក្នុងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មធម្មតា ដែលបានកត់ត្រានៅក្នុងបញ្ជីគណនេយ្យរបស់ ក.ស.ភ ត្រូវបានកាត់បន្ថយតម្លៃឱ្យនៅត្រឹមតម្លៃដែលរំពឹងទុកនឹងអាចលក់បានលើទីផ្សារ។

នៅថ្ងៃកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានដឹងពីហេតុការណ៍ណាមួយដែលនឹងបណ្តាលឱ្យមានការកែតម្រូវឱ្យដល់ការកំណត់តម្លៃទ្រព្យសកម្មរដ្ឋនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ ថាមានភាពមិនត្រឹមត្រូវឡើយ។

វិធីសាស្ត្រកំណត់តម្លៃ

នៅថ្ងៃកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ពុំបានដឹងពីហេតុការណ៍ណាមួយដែលបានកើតឡើង បណ្តាលឱ្យមានការកែតម្រូវឱ្យ ឬមានភាពមិនត្រឹមត្រូវដល់វិធីសាស្ត្រកំណត់តម្លៃ ដែលបានអនុវត្តកន្លងមកលើទ្រព្យសកម្ម និងចំណូលនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ ឡើយ។

ចំណូលថាហេតុ និងចំណូលផ្សេងៗ

នៅថ្ងៃកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ពុំមាន៖

- (១) បន្ទុកណាមួយលើទ្រព្យសកម្មរបស់ ក.ស.ភ ដែលបានកើតឡើង ដោយសារការដាក់បញ្ចាំសម្រាប់ការធានាចំពោះចំណូលរបស់បុគ្គលណាម្នាក់ឡើយចាប់តាំងពីដំណាច់ឆ្នាំនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ ឬ
- (២) ចំណូលថាហេតុណាមួយកើតឡើងចំពោះ ក.ស.ភ ចាប់តាំងពីដំណាច់ឆ្នាំនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។

តាមយោបល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ពុំមានចំណូលថាហេតុ ឬចំណូលផ្សេងៗដែលត្រូវបានទាមទារឱ្យសងក្នុងកំឡុងពេល១២ខែ ក្រោយថ្ងៃកាលបរិច្ឆេទរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ ដែលនឹងអាចមានផលប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរដល់លទ្ធភាពរបស់ ក.ស.ភ ក្នុងការសងចំណូលរបស់ខ្លួននៅថ្ងៃកំណត់សងនោះទេ។

ការផ្លាស់ប្តូរនៃហេតុការណ៍

នៅថ្ងៃកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ពុំបានដឹងពីហេតុការណ៍ណាមួយដែលបានកើតឡើងពាក់ព័ន្ធនឹងរបាយការណ៍នេះ ឬរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបណ្តាលឱ្យមានចំនួនទឹកប្រាក់នៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ មានកំហុសឆ្គងធ្ងន់ធ្ងរនោះទេ។

ប្រតិបត្តិការមិនប្រក្រតី

តាមយោបល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល លទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មរបស់ ក.ស.ភ ក្នុងកាលបរិច្ឆេទនេះមិនបានទទួលរងនូវឥទ្ធិពលធ្ងន់ធ្ងរដែលកើតចេញពីកត្តាផ្សេងៗ ប្រតិបត្តិការ ឬព្រឹត្តិការណ៍ទាំងឡាយដែលមានលក្ខណៈជាសាវ័ន្ត និងមិនប្រក្រតីនោះឡើយ។

តាមយោបល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៅចន្លោះចុងកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមកទល់នឹងថ្ងៃចេញរបាយការណ៍នេះពុំមានប្រតិបត្តិការ ឬហេតុការណ៍ដែលមានលក្ខណៈជាសាវ័ន្ត ឬមិនប្រក្រតីណាមួយបានកើតឡើងដែលអាចប៉ះពាល់ដល់លទ្ធផលអាជីវកម្មក្នុងកាលបរិច្ឆេទដែលរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ ត្រូវបានរៀបចំឡើងនោះទេ។

គំរូលិខិតស្នើសុំកម្រិត

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

របាយការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល (ក)

ដើមទុន

ក.ស.ភ ពុំមានការបោះឆ្នោតភាគហ៊ុន នៅក្នុងការិយបរិច្ឆេទនេះទេ។

ក.ស.ភ ពុំមានកិច្ចសន្យាផ្តល់ភាគហ៊ុនមិនទាន់បោះឆ្នោត និងមិនមានភាគហ៊ុនក្រោមកិច្ចសន្យាផ្តល់សិទ្ធិជាភាគហ៊ុននៃ ក.ស.ភ នាចុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុទេ។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដែលនៅបម្រើការចាប់តាំងពីថ្ងៃចេញរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុចុងក្រោយរួមមាន៖

- ឯកឧត្តម ហ៊ុំ បារី
- ឯកឧត្តម សួន រចនា
- ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ
- ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិធាតិ
- លោក ហ៊ុំ អានវ៉ានីថ
- លោក យឹម ធឿន
- លោក ឌិត សុចល

អត្ថប្រយោជន៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

នៅក្នុង និងចុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុនេះ ពុំមានការរៀបចំណាមួយ ដែលមាន ក.ស.ភ ជាភាគីមួយក្នុងគោលបំណងជួយដល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ ក.ស.ភ ដើម្បីទទួលបាននូវអត្ថប្រយោជន៍ដោយការទិញយកភាគហ៊ុន ឬលិខិតបំណុលពី ក.ស.ភ ឬពី ក.ស.ភ ទៅបុគ្គលដទៃទៀតឡើយ។

ចាប់តាំងពីចុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុនៃឆ្នាំកន្លងទៅ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានទទួល ឬមានសិទ្ធិទទួលនូវអត្ថប្រយោជន៍ណាមួយ តាមរយៈការចុះកិច្ចសន្យាដែលបានធ្វើឡើងដោយ ក.ស.ភ ឬដោយក្រុមហ៊ុនដែលពាក់ព័ន្ធនាមួយជាមួយនឹង ក.ស.ភ ដែលមានអន្តរាយកជាសមាជិក ឬក៏ជាមួយ ក្រុមហ៊ុន ដែលអន្តរាយកមានអត្ថប្រយោជន៍ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុជាសារវន្តឡើយ លើកលែងសម្រាប់អត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងទៀត ដែលអាចត្រូវបានចាត់ទុកថាបានកើតឡើងដោយសារគុណសម្បត្តិនៃប្រតិបត្តិការទាំងនោះដូចបានបង្ហាញនៅក្នុងកំណត់សម្គាល់ទី២៧ នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

ការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មានភារកិច្ចធ្វើការបញ្ជាក់អះអាងថា របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានរៀបចំឡើងបង្ហាញនូវទិដ្ឋភាពពិត និងត្រឹមត្រូវនៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទគិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ព្រមទាំងលទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការអភិវឌ្ឍន៍ និងស្ថានភាពលំហូរសាច់ប្រាក់របស់ ក.ស.ភ សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទនេះ។ ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះតម្រូវឱ្យ៖

- ក. ជ្រើសរើសគោលការណ៍គណនេយ្យសមស្របដោយផ្អែកលើការវិនិច្ឆ័យ និងការប៉ាន់ស្មានសមហេតុផល និងប្រុងប្រយ័ត្ន ហើយបន្ទាប់មកធ្វើការអនុវត្តគោលការណ៍ទាំងនេះឱ្យបានស្របគ្នា។

គំរូលិខិតស្នើសុំបញ្ជាក់
(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

លោកអគ្គនាយកដ្ឋានប្រឹក្សាភិបាល (ត)

ការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

- ខ. អនុលោមតាមគោលការណ៍ស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា ប្រសិនបើមានការប្រាសចាកណាមួយពីស្តង់ដារទាំងនេះក្នុងការបង្ហាញនូវទិដ្ឋភាពពិត និងត្រឹមត្រូវ ត្រូវប្រាកដថាការប្រាសចាកទាំងនេះត្រូវបាន បង្ហាញ ពន្យល់ និងកំណត់បរិមាណឱ្យបានត្រឹមត្រូវនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។
- គ. ធានាឱ្យបាននូវភាពគ្រប់គ្រាន់នៃការកត់ត្រាគណនេយ្យ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព។
- ឃ. រៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋាននិរន្តរភាពនៃដំណើរការអាជីវកម្ម លើកលែងតែក្នុងករណីពិសេសមួយក្នុងការសន្មតថា ក.ស.ភ នឹងបន្តធ្វើប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មរបស់ខ្លួននាពេលអនាគត និង
- ង. ត្រួតពិនិត្យ និងដឹកនាំ ក.ស.ភ ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពលើកលែងសេចក្តីសម្រេចចិត្តសំខាន់ៗដែលប៉ះពាល់ដល់ប្រតិបត្តិការ និងដំណើរការ ក.ស.ភ ហើយត្រូវប្រាកដថាកិច្ចការទាំងនេះត្រូវបានបង្ហាញត្រឹមត្រូវនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអះអាងថា ក.ស.ភ បានអនុវត្តតាមរាល់លក្ខខណ្ឌតម្រូវខាងលើ ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗក្នុងការិយបរិច្ឆេទ

ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗក្នុងការិយបរិច្ឆេទ ត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងកំណត់សម្គាល់ទី៣០ នៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។


សេចក្តីថ្លែងការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

តាមយោបល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានភ្ជាប់ជាមួយនឹងលិខិត ១២ ដល់ ៥១ ត្រូវបានរៀបចំដោយអនុលោមតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា ហើយបង្ហាញនូវទិដ្ឋភាពពិត និងត្រឹមត្រូវនៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ព្រមទាំងលទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម និងស្ថានភាពលំហូរសាច់ប្រាក់របស់ ក.ស.ភ ខាងលើនេះ។



ឯកឧត្តម ហ៊ុំ ណារី
ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងជាអគ្គនាយក

រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ថ្ងៃទី ១៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២១


កញ្ញា លាង ចន្ទធា
នាយកគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ



Tel: +855 23 218 128
Fax: +855 23 933 125
www.bdo.com.kh

Suite 28 H&M Center
313 Sihanouk Quay
Phnom Penh
Kingdom of Cambodia

**របាយការណ៍របស់សវនកររងគ្រោះជុំវិញចំណេះដឹងការវិនិយោគរបស់
ក្រុមហ៊ុនស្វែងរកឥន្ធនធាន**
(បុរេប្រតិបត្តិការក្នុងក្រុមហ៊ុនក្រុមហ៊ុនកម្ពុជា)
(លេខប្រតិបត្តិការក្នុងក្រុមហ៊ុន Co. ៧១៧៥ E/២០០៤)

របាយការណ៍របស់សវនកររងគ្រោះជុំវិញចំណេះដឹងការវិនិយោគរបស់

មតិយោបល់

យើងខ្ញុំបានធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក្រុមហ៊ុនស្វែងរកឥន្ធនធាន ហៅកាត់ថា (“ក.ស.ភ”) ដែលរួម
មាន របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ព្រមទាំងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត និងចំណូល
ផ្សេងៗ របាយការណ៍បម្រុងប្រយ័ត្នមូលធន និងរបាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់សំរាប់រំណាច់ឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុនេះ និងសេចក្តី
សង្ខេបគោលការណ៍គណនេយ្យសំខាន់ៗ ព្រមទាំងកំណត់សម្គាល់ផ្សេងៗ ដែលបានបង្ហាញនៅលើទំព័រទី ១២ ដល់ ៩១។

តាមមតិយោបល់របស់យើងខ្ញុំ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុបង្ហាញនូវទិដ្ឋភាពពិត និងត្រឹមត្រូវនៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុនា
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ព្រមទាំងលទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម និងស្ថានភាពលំហូរសាច់ប្រាក់សំរាប់រំណាច់ឆ្នាំ
នេះ ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា (“ស.រ.ប.អ.ក”)។

មូលដ្ឋានក្នុងការបញ្ចេញមតិយោបល់

យើងខ្ញុំបានធ្វើសវនកម្មដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដារសវនកម្មអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា (“ស.ស.អ.ក”)។ ចំនួន
ខុសគ្នារបស់យើងខ្ញុំស្របតាមស្តង់ដារនេះ ត្រូវបានណែនាំនាទិដ្ឋភាពនៃក្រុមហ៊ុនស្វែងរកឥន្ធនធានក្នុងក្រុមហ៊ុន
ការធ្វើសវនកម្មរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ នៃរបាយការណ៍របស់យើងខ្ញុំ។ យើងខ្ញុំជឿជាក់ថាការស្ថិតស្ថានសវនកម្មដែលយើងខ្ញុំ
ប្រមូលបានមានភាពគ្រប់គ្រាន់ និងសមស្របសម្រាប់ជាមូលដ្ឋានក្នុងការបញ្ចេញមតិរបស់យើងខ្ញុំ។

ចំនួនខុសគ្នារវាងករណីក្រុមហ៊ុន និងក្រុមសិល្បករ

យើងខ្ញុំ គឺជាសវនករឯករាជ្យរបស់ ក.ស.ភ ដោយអនុលោមតាម ក្រមសីលធម៌សម្រាប់គណនេយ្យករជំនាញ
និងសវនករ នៃវិទ្យាស្ថានគណនេយ្យករជំនាញ និងសវនករកម្ពុជា (“ក្រមសិល្បករ”) និងក្រមសីលធម៌មន្ត្រីជាតិរបស់
គណនេយ្យករជំនាញ ព្រមទាំងស្តង់ដារអន្តរជាតិនៃវិទ្យាស្ថានគណនេយ្យករជំនាញ (“ក្រមសិល្បករ IESBA”) របស់ក្រុមហ៊ុនក្រុមហ៊ុន
ស្តង់ដារក្រុមសិល្បករជាតិសម្រាប់គណនេយ្យករជំនាញ ហើយយើងខ្ញុំបានបំពេញនូវទំនួលខុសត្រូវរបស់ក្រមសីល
ធម៌ផ្សេងទៀតដោយអនុលោមតាមក្រមសិល្បកររបស់គណនេយ្យករជំនាញនេះផងដែរ។

បញ្ហាសវនកម្មសំខាន់ៗ

បញ្ហាសវនកម្មសំខាន់ៗ គឺជាបញ្ហាទាំងឡាយណា ដែលមានសារៈសំខាន់បំផុតនៅក្នុងការធ្វើសវនកម្មរបស់
យើងខ្ញុំបើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ សម្រាប់ឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុនេះ យោងតាមការវិនិច្ឆ័យដោយវិជ្ជាជីវៈរបស់យើងខ្ញុំ
ញ៉ា។ បញ្ហាទាំងនេះត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងបរិបទនៃការធ្វើសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ
ទាំងមូល ហើយនៅក្នុងការបញ្ជាក់មតិយោបល់របស់យើងខ្ញុំនាពេលបន្ទាប់ យើងខ្ញុំមិនផ្តល់នូវមតិយោបល់ដាច់ដោយឡែក
ចំពោះបញ្ហាទាំងនេះឡើយ។

BDO (Cambodia) Limited, Certified Public Accountant, is a private law firm (limited liability company), is a member of BDO International Limited, a US company limited by guarantee, all forms part of the international BDO network of independent member firms.

**របាយការណ៍របស់សមាជិកក្រុមហ៊ុនស្រុកភ្នំពេញ
ក្រុមហ៊ុនស្រុកភ្នំពេញ**

(ព្រះបល្ល័ណ្ណិកកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)
(លេខបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម៖ Co. ៧១៧៤ ៤៧២០០៤) (ត)

បញ្ហាសវនកម្មសំខាន់ៗ (ត)

ក. កាតព្វកិច្ចអនុប្រយោជន៍សោធននិវត្ត

កាតព្វកិច្ចអនុប្រយោជន៍សោធននិវត្ត ត្រូវបានកំណត់ដោយផ្អែកលើចំនួនសន្មតនៃ actuarial និងការគណនាដែលមានឥទ្ធិពលទៅលើការវិនិច្ឆ័យ និងការប៉ាន់ស្មាន។ ការផ្លាស់ប្តូរនៃការសន្មត អាចមានផលប៉ះពាល់ជាសារវន្តលើកម្រិតកាតព្វកិច្ចនៃការកត់ត្រានៅក្នុងរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ។ ការប៉ាន់ស្មាន រួមបញ្ចូលអត្រាអប្បបរមា អត្រាកំណើនប្រាក់ប្រើប្រាស់ អត្រាសំរាន ពិការភាព និងប្រាក់ប្រគល់ពិការភាព។

នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ប្រមូលប្រាក់ចំណូល បានជួយអ្នកឯកទេសវិភាគលើ actuarial ដើម្បីបញ្ជាក់ការប៉ាន់ស្មានបង្កើន លើចំណូលនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ និងដើម្បីបន្តការប៉ាន់ស្មាន នៃការចំណាយប្រាក់លើអនុប្រយោជន៍ដែលបានកំណត់សម្រាប់ការិយាល័យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០។ តម្លៃបច្ចុប្បន្ននៃកាតព្វកិច្ចអនុប្រយោជន៍សោធននិវត្ត ត្រូវបានកំណត់ដោយអប្បបរមាប្រាក់ប្រើប្រាស់ប្រាក់នាពេលអនាគតដែលបានប៉ាន់ស្មាន ដោយការប្រើប្រាស់អត្រាប្រាក់ប្រើប្រាស់ប្រើប្រាស់ដោយសេរីរបស់ប្រទេសកម្ពុជាដែលបានប្រើប្រាស់នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាតាមអត្រាការប្រាក់ ៦% ក្នុងមួយឆ្នាំ។

ការវិនិច្ឆ័យរបស់សវនកម្ម

យើងខ្ញុំបានអនុវត្តនីតិវិធី ដោយពឹងផ្អែកលើរបាយការណ៍យកម្លែងហានិភ័យដែលមាន ការវាយតម្លៃសមត្ថកិច្ច សមត្ថភាព និងគោលការណ៍របស់អ្នកឯកទេសវាយតម្លៃ ក៏ដូចជាការប៉ាន់ប្រមាណថា ការសន្មតនៃ actuarial អនុវត្តបានស្របគ្នា និងវាយតម្លៃលើហេតុផលនៃការផ្លាស់ប្តូរវិធីសាស្ត្រ។

ខ. ឱនភាពនៃគណនីពាណិជ្ជ

គណនីពាណិជ្ជពុលរបស់ ក.ស.ភ នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ដែលមានតម្លៃ ៤.០៩០.៩៣៨ ដុល្លារអាមេរិក ត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងកំណត់សម្គាល់ទី៤ នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

យើងបានកំណត់ថា នេះ ជាកត្តាសំខាន់ៗនៃកម្មសំខាន់ៗព្រោះវាតម្រូវឱ្យអ្នកគ្រប់គ្រងអនុវត្តការវិនិច្ឆ័យសំខាន់ៗក្នុងការកំណត់លទ្ធភាពនៃការទទួលបានទុនប្រាក់ពីគណនីពាណិជ្ជ ការវិនិច្ឆ័យទាំងនេះដែលសម្របទៅនឹងការកើនឡើងរវាងខ្លាំងនូវហានិភ័យឥណទាន និងលំហូរសាច់ប្រាក់ដែលបានប៉ាន់ស្មាននៅក្នុងស្ថានភាពអវិជ្ជមាន ដោយរាប់បញ្ចូលទាំងផលប៉ះពាល់នៃជំងឺកូវីដ-១៩។

ការវិនិច្ឆ័យរបស់សវនកម្ម

យើងខ្ញុំបានអនុវត្តវិធីសាស្ត្រដូចខាងក្រោម៖

- (ក) គណនាប្រចាំបីលើគេហទំព័រឡើងវិញ ដោយប្រើទិន្នន័យអតីតកាល (“Historical data”) និងការត្រួតពិនិត្យព័ត៌មាននាពេលខាងមុខ (“Forward looking information”) ដោយរាប់បញ្ចូលទាំងផលប៉ះពាល់នៃជំងឺកូវីដ-១៩ ដែលបានអនុវត្តដោយ ក.ស.ភ



**របាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យជូនចំពោះភាគហ៊ុនិករបស់
ក្រុមហ៊ុនស្វយ័តខ្មែរធានា**
(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)
(លេខបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម៖ Co. ៧១៧៥ E/២០០៤) (ត)

បញ្ហាសវនកម្មសំខាន់ៗ (ត)

១. ឱនភាពនៃគណនីពាណិជ្ជកម្ម(ត)

- (ខ) គណនីបង្កើនវិញនូវ ការចាប់ផ្តើមដែលបានឥទ្ធិពលរវាងសុចនាករម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច ដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់ដោយ ក.ស.ភ និងការបាត់បង់ជាប្រវត្តិសាស្ត្រដើម្បីកំណត់ភាពសមស្របនៃព័ត៌មាននាពេលខាងមុខ ("Forward looking information") ដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់ដោយ ក.ស.ភ
- (គ) សាកសួរអ្នកគ្រប់គ្រង ដើម្បីវាយតម្លៃហេតុផលដែលបង្ហាញពីទំនាក់ទំនង រវាងព័ត៌មានដែលមើលទៅមុខ និងការបាត់បង់គណនីពាណិជ្ជកម្ម និង
- (ឃ) ធ្វើការវិភាគពីការចាត់បង់ជាក់ស្តែងនៅក្នុងការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍ សម្រាប់ទំនាក់ទំនងរបស់វាជាមួយដីសុចនាករនៃការកើនឡើងនូវអ្នកកំសម្រាល់នៃហានិភ័យគណនីពាណិជ្ជកម្មដែលត្រូវបានបន្តវាយតម្លៃដោយអ្នកគ្រប់គ្រង។

ព័ត៌មានប្រវត្តិរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍សវនកម្មខាងលើ

ក្រុមហ៊ុនក្រាហ្វិកបាយកម្រិត ក.ស.ភ បានទំនួលខុសត្រូវលើព័ត៌មានផ្សេងៗ។ ព័ត៌មានផ្សេងៗ រួមមានព័ត៌មានដែលរួមបញ្ចូលនៅក្នុងរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ ជុំវិញមិនរួមបញ្ចូលរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ និងរបាយការណ៍សវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំទេ។

បតិយោបល់យើងខ្ញុំលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ មិនរួមបញ្ចូលព័ត៌មានផ្សេងៗ ហើយយើងខ្ញុំនឹងមិនផ្តល់នូវទម្រង់សន្និដ្ឋានជាបែបធានាណាមួយឡើយ។

មាក់ទងនឹងការធ្វើសវនកម្មរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ យើងខ្ញុំមានទំនុកចិត្តក្នុងការវាយតម្លៃព័ត៌មានផ្សេងៗ និងពិចារណាថាព័ត៌មានផ្សេងៗមានភាពមិនសមស្របជាសារវន្ត ជាមួយនឹងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ ឬក៏ចំពោះដីរបស់យើងខ្ញុំទទួលបានពីសវនកម្ម ឬលើមិនដូច្នោះទេ លេចឡើងមានកំហុសធ្ងន់ជាសារវន្ត។

ផ្អែកលើកិច្ចការដែលយើងខ្ញុំបានអនុវត្ត ប្រសិនបើយើងខ្ញុំសន្និដ្ឋានថាមានកំហុសធ្ងន់ជាសារវន្តលើព័ត៌មានផ្សេងៗ យើងខ្ញុំត្រូវតែប្រកាសការណ៍នូវហេតុការណ៍ទាំងនោះ។ យើងខ្ញុំមានអ្វីដើម្បីវាយតម្លៃក្នុងគណនីនេះទេ។



**របាយការណ៍របស់សវនកររងការព្យួរខ្លួនចំពោះភាគច្រើនរបស់
កំរាច់វិនិយោគិនកម្ពុជា**

(ចុះបញ្ជីជាអ្នកប្រតិបត្តិការក្រុមហ៊ុនកម្ពុជា)
(លេខបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម៖ Co. ៧១៧៥ E/២០០៤) (វ)

ទិដ្ឋភាពទូទៅរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទទួលខុសត្រូវក្នុងការរៀបចំ និងបង្ហាញនូវទិដ្ឋភាពពិត និងត្រឹមត្រូវនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ពាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិដែលបានកំណត់ដោយ IASB ។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក៏ទទួលខុសត្រូវ ក្នុងការរក្សាទុកប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងសំខាន់ៗ ដែលក្រុមប្រឹក្សាភិបាលកំណត់ថា មានភាពចាំបាច់ក្នុងការរៀបចំរបាយ ការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យជឿជាក់បានក្នុងការសម្រេចបាននូវលទ្ធផលរបស់ក្រុមហ៊ុន ឬការវិនិយោគ។

នៅក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលជាអ្នកទទួលខុសត្រូវក្នុងការវាយតម្លៃ ទៅលើលទ្ធភាពបន្តប្រតិបត្តិការរបស់ ក.ស.ភ ដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋាននិរន្តរភាពនៃដំណើរការអាជីវកម្ម រួមទាំងធ្វើការ បង្ហាញពីភាពអាចរឹងមាំនៃនិរន្តរភាពនៃដំណើរការអាជីវកម្មនោះ និងប្រើប្រាស់នូវប្រែប្រួលនៃលទ្ធភាពនៃនិរន្តរភាព លើក លែងតែក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាចរំលែងវិធានរបស់ ក.ស.ភ ឬបញ្ឈប់ប្រតិបត្តិការ ឬមិនមានជម្រើសប្រាកដណាមួយ បើក្រុម ប្រឹក្សាភិបាលបានបញ្ឈប់ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

ទិដ្ឋភាពទូទៅរបស់សវនកររងការព្យួរលើសវនកម្មរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

គោលបំណងរបស់យើងខ្ញុំ គឺទទួលបានអំណះអំណាងយ៉ាងសមហេតុផលថា របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ ពុំមានកំហុសធ្ងន់ធ្ងរដែលបណ្តាលមកពីការក្លែងបន្លំ ឬការកំខ្លាចខ្លាញ់ និងចេញនូវរបាយការណ៍សវនកម្ម ដែលមាននិយោបល់របស់យើងខ្ញុំ។ អំណះអំណាងយ៉ាងសមហេតុផល គឺជាអំណះអំណាងកម្រិតខ្ពស់មួយ ប៉ុន្តែមិន បានធានាថា ការធ្វើសវនកម្មដែលអនុលោមទៅតាមស្តង់ដារសវនកម្មអន្តរជាតិដែលបានកំណត់ដោយ IASB តែងតែត្រឹមត្រូវតាមស្តង់ដារ សវនកម្ម ប្រសិនបើវាជាលក្ខណៈមួយ ឬជាលក្ខណៈរួមគ្នា អាចមានទិដ្ឋភាពលើការសម្រេចចិត្តសេចក្តីចូលរបស់អ្នកប្រើប្រាស់ លើមូលដ្ឋាននៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។

ជាផ្នែកមួយនៃសវនកម្មអន្តរជាតិទៅតាមស្តង់ដារសវនកម្មអន្តរជាតិដែលបានកំណត់ដោយ IASB យើងខ្ញុំរក្សាទុកការវិនិច្ឆ័យដោយ វិជ្ជាជីវៈ និងរក្សាទុកការសង្ស័យដោយវិជ្ជាជីវៈនៅក្នុងសវនកម្មយ៉ាងច្រើន។ យើងខ្ញុំក៏បាន៖

- កំណត់ និងវាយតម្លៃលើការវិនិច្ឆ័យកំហុសធ្ងន់ធ្ងររបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ ថាគឺជាបណ្តា បេកកពីការក្លែងបន្លំ ឬការកំខ្លាចខ្លាញ់ ហើយធ្វើការរៀបចំ និងអនុវត្តនីតិវិធីសវនកម្មដែលឆ្លើយតបនឹងហានិភ័យ ទាំងនោះ និងទទួលបាននូវស្តង់ដារសវនកម្មដែលគ្រប់គ្រាន់ និងត្រឹមត្រូវដើម្បីជាមូលដ្ឋានដល់មតិយោបល់ របស់យើងខ្ញុំ។ ហានិភ័យនៃការមិនបានរកឃើញនូវកំហុសធ្ងន់ធ្ងរដែលបណ្តាលមកពីការក្លែងបន្លំ គឺ ខ្ពស់ជាងហានិភ័យដែលបណ្តាលមកពីការកំខ្លាចខ្លាញ់ ដោយសារតែការក្លែងបន្លំអាចពាក់ព័ន្ធនឹងការប្រពើប្រពា ការលួចបន្លំ ការលួចបោកបញ្ឆោតជាដើមនៃការ ការបកស្រាយខុស ឬក៏ការបំពានលើប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង។

ស្វែងរកលំអិតប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសវនកម្ម ដើម្បីរៀបចំនីតិវិធីសវនកម្មដែលត្រឹមត្រូវទៅ តាមស្តង់ដារ ប៉ុន្តែមិនមែនក្នុងគោលបំណងបញ្ជាក់លើមតិយោបល់ប្រសិទ្ធភាព នៃប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង របស់ ក.ស.ភ នោះឡើយ។

របាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យទូទៅអំពីការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុរបស់
គំរោងវិនិយោគកម្ពុជា
 (ចុះបញ្ជីជាឯករាជ្យកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)
 (លេខបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម៖ Co. ៧១៧៥ E/២០០៤) (៨)

ទំនួលខុសត្រូវរបស់សវនករឯករាជ្យលើសវនកម្មរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

- វាមិនមែនជាសម្របសម្រួលនៃតម្លៃការណ៍គណនេយ្យដែលបានអនុវត្ត ដឹងភាពសមហេតុផលនៃការប៉ាន់ស្មាន គណនេយ្យ រួមទាំងកំណត់បង្ហាញដែលពាក់ព័ន្ធ ដែលបានរៀបចំដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ បើសិនជាសន្និដ្ឋានលើការណ៍សម្របសម្រួលបាននិរន្តរភាពនៃដំណើរការអាជីវកម្ម ដែលគណៈគ្រប់គ្រងប្រើប្រាស់ និងផ្អែកលើភស្តុតាងដែលទទួលបាន តាមការណែនាំនៃប្រកាសប្រចាំឆ្នាំរបស់អង្គការសហប្រជាជាតិ ដែលពាក់ព័ន្ធ និង ព្រឹត្តិការណ៍ មូលដ្ឋាននៃលក្ខណៈពិសេសនៃការណែនាំនៃប្រកាសរបស់ គ.ស.ក ក្នុងការបន្តនិរន្តរភាព។ ប្រសិនបើយើងខ្ញុំសន្និដ្ឋានថា ភាពមិនប្រាកដប្រជាជាសារវនិយោគទៀងយើងខ្ញុំត្រូវបានប្រើប្រាស់ មិនមែនជាសម្របសម្រួលនៃការណែនាំរបស់ គ.ស.ក ប្រសិនបើការបង្ហាញទាំងនោះពិនិត្យត្រូវ ដោះស្រាយដោយរបស់យើងខ្ញុំនិងតែប្រែ។ សេចក្តីសន្និដ្ឋានយើងខ្ញុំ គឺផ្អែកលើ ភស្តុតាងដែលទទួលបានរបស់យើងខ្ញុំចេញរបាយការណ៍សវនកម្ម។ ប៉ុន្តែព្រឹត្តិការណ៍ មូលដ្ឋាននៃការណែនាំនៃប្រកាសរបស់ គ.ស.ក បញ្ឈប់នូវវិនិយោគនៃដំណើរការអាជីវកម្មបាន។
- វាមិនមែនលើបទបង្ហាញ របស់សវនករ និងមតិយោបល់ទៅនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ គ.ស.ក រួមទាំងកំណត់បង្ហាញ តាមរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ គ.ស.ក បានតំណែងឱ្យប្រតិបត្តិការ និងព្រឹត្តិការណ៍ នៅក្នុងលក្ខណៈណាមួយដែលបង្ហាញពីវិជ្ជាជីវៈសម្របសម្រួល ឬទេ។
 យើងខ្ញុំទាក់ទងជាមួយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពាក់ព័ន្ធនឹងបញ្ហាដ៏ទៃទៀតក៏ដូចជា ផែនការទំហំការងារ និងពេលវេលាសវនកម្ម និងចំណុចសំខាន់ៗដែលបានរកឃើញ រួមមានទម្ងន់ខាតលើប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យទ្រទ្រង់ដែលយើងខ្ញុំបានរកឃើញនៅក្នុងកំឡុងពេលធ្វើសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។
 យើងផ្តល់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ផ្លូវសេចក្តីផ្តោតការណែនាំមួយដែលយើងបានអនុវត្តតាមការណែនាំនៃក្រុមសីលធម៌ពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ ដែលទាក់ទងនឹងឯករាជ្យភាព និងធ្វើការប្រាស្រ័យទាក់ទងជាមួយនិងអ្នកដែលពាក់ព័ន្ធ ហើយនិងចំនុចផ្សេងទៀតដែលអាចមានឥទ្ធិពលលើឯករាជ្យរបស់យើងខ្ញុំ និងការការពារដែលពាក់ព័ន្ធប្រសិនបើមាន។
 វាវិបល្លាសដែលយើងខ្ញុំបានទាក់ទងជាមួយនិងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល យើងខ្ញុំបានកំណត់ថាបញ្ហាទាំងនោះគឺមានសារៈសំខាន់ចំពោះការធ្វើសវនកម្មរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ គ.ស.ក សម្រាប់ប្រើប្រាស់នេះ ដូច្នោះហើយវាជាបញ្ហាសវនកម្មសំខាន់ៗ។ យើងខ្ញុំនឹងពិចារណាទាំងនោះនៅក្នុងរបាយការណ៍សវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ លុះត្រាតែមានច្បាប់ឬបញ្ញត្តិ ភារកិច្ចការបង្ហាញជាសាធារណៈអំពីពិសោធន៍ទាំងនេះ ឬក៏ក្នុងកាលៈទេសៈដ៏កម្រ យើងខ្ញុំកំណត់ថាចំណុចនេះមិនគួរបង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍របស់យើងខ្ញុំទេ ដោយសារតែផលវិបាកអវិជ្ជមានពីការបង្ហាញនោះ អាចនឹងមានផលប៉ះពាល់ដល់អត្ថប្រយោជន៍សាធារណៈ។

របាយការណ៍របស់សមាជិកសម្រាប់ការបញ្ជាក់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុរបស់
ក្រុមហ៊ុនស្រូវស្រែកម្ពុជា
 (ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)
 (លេខបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម៖ Co. ៧១៧៥ E/២០០៤) (ត)

បញ្ហាផ្សេងៗ
 របាយការណ៍នេះត្រូវបានធ្វើឡើងចំពោះគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុ ភ.ស.ភ ប៉ុណ្ណោះ។ យើងមិនទទួលខុសត្រូវចំពោះបុគ្គល
 ណាម្នាក់សម្រាប់ខ្លឹមសារនៃរបាយការណ៍នេះទេ។

សម្រាប់ និងជំនុំសន្យា
ប៊ី ឌី អូ (ខេមបូឌា) លីមីតធីត

ប៊ិម សេងស៊ី
 គណនេយ្យការគ្រប់គ្រង

រាជធានីភ្នំពេញ
 ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
 ថ្ងៃទី១៥ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១

កំណត់ផែស្វយ័តក្នុងតារាង
(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០

	កំណត់ សម្គាល់	២០២០		២០១៩	
		ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
ទ្រព្យសកម្ម					
ទ្រព្យសកម្មរយៈពេលវែង					
ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ	៥	៨៨.៨២៩.៨៦៣	៣៥៩.៣១៦.៧៩៦	៧៧.៥៦៨.៥៥៦	៣១៦.០៩១.៨៦៦
ទ្រព្យសម្បត្តិវិនិយោគ	៦	៨៤.៦៨៧.០០០	៣៤២.៥៥៨.៩១៥	៨៤.៨៥៤.១៤៦	៣៤៥.៧៨០.៦៤៥
ការជួលត្រូវទទួល	៧	៤.៣១០.៤៧៧	១៧.៤៣៥.៨៧៩	៤.៣២៣.៨៣៩	១៧.៦១៩.៦៤៤
គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ	៨	៦៤.៩៨៦	២៦២.៨៦៨	៦២.៤៨៧	២៥៤.៦៣៥
ទ្រព្យសកម្មធុនទាប	៩	៤៣៩.៩៩១	១.៧៧៩.៧៦៤	៨៧៨.៤៦៤	៣.៥៧៩.៧៤១
		<u>១៧៨.២៣២.៣១៧</u>	<u>៧៥១.៣២៤.២២២</u>	<u>១៦៧.៦៨៧.៤៩២</u>	<u>៦៨៣.៣២៦.៥៣១</u>
ទ្រព្យសកម្មរយៈពេលខ្លី					
គណនីពាណិជ្ជ និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ	៨	១០.៧២៤.៦៧៣	៤៣.៣៨១.៣០២	៦.៩៣៨.៧៩៥	២៨.២៧៨.៥៩០
ការជួលត្រូវទទួល	៧	១៣.៣៦២	៥៤.០៤៩	១២.៨៤១	៥២.៣២៧
សាច់ប្រាក់ និងសមតុល្យនៅធនាគារ	១០	១៧.៦៨៣.៨៤១	៧១.៥៣១.១៣៧	២៥.៩៨៤.៩០៨	១០៥.៨៨៨.៥០០
		<u>២៨.១៣២.៤៧៦</u>	<u>១១៥.៩៤៦.៤៨៨</u>	<u>៣៥.៩៣៦.៥៤៤</u>	<u>១៣៤.២១៦.៤១៧</u>
ទ្រព្យសកម្មសរុប		<u>២០៦.៣៦៤.៧៩៣</u>	<u>៨៦៧.២៧០.៧១០</u>	<u>២០៣.៦២៤.០៣៦</u>	<u>៨១៧.៥៤២.៩៤៨</u>
មូលធន និងចំណូល					
មូលធន					
ដើមទុន	១១	១១៤.៤៨៣.៤៨៥	៤៨៧.៨១៣.៩៤០	១១៤.៤៨៣.៤៨៥	៤៨៧.៨១៣.៩៤០
បុព្វលាភភាគហ៊ុន	១២	១៥៥.៥០២	៦២២.០០៨	១៥៥.៥០២	៦២២.០០៨
ទុនបម្រុង	១៣	៣៦.៥៣៩.៦០៦	១៤៧.៨០២.៧០៥	២៥.៦៥១.៤១៩	១០៤.៥២៩.៥៣២
ចំណេញរក្សាទុក		១០.០៧៩.២៣២	៤១.១០៣.១១០	១១.៦៤១.៩២៤	៤៧.១៧៣.០៧៦
លម្អៀងនៃការប្តូររូបិយប័ណ្ណ		-	៤.៨២៤.៧៨៨	-	៨.៨៦៣.៤៤០
មូលធនសរុប		<u>១៦៦.២៥៧.៨២៥</u>	<u>៦៧៦.១៦៦.៥៥១</u>	<u>១៥១.៩០២.៣៣០</u>	<u>៦១៥.០០១.៥៩៦</u>

កំណត់ផែស្វយ័តក្នុងតារាង
(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ (ត)

	កំណត់ សម្គាល់	២០២០		២០១៩	
		ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
មូលធន និងបំណុល (ត)					
បំណុល					
បំណុលរយៈពេលវែង					
បំណុលលើការធានារ៉ាប់រងកាតលាត		-	-	២៣២.០៤២	៩៤៥.៥៧១
គណនីត្រូវបង់ផ្សេងៗ	១៤	៣២.៤៩៣	១៣១.៤៣៤	៣១.២៤៣	១២៧.៣១៥
ប្រាក់កម្ចី	១៥	២០.៦៩៩.៧៤១	៨៣.៧៣០.៤៥២	២២.៧៦៩.៧១៥	៩២.៧៤៦.៥៤៩
សំវិធានធនលើមូលនិធិសោធនវិវត្តន៍	១៦	៦១៦.៤២២	២.៤៩៣.៤២៩	៦៦២.៥១៥	២.៦៩៩.៧៤៩
បំណុលកតិសន្យា	៧	២.៨៧៣.៦៥០	១១.៦២៣.៩១៤	២.៨៤២.៥៥៨	១១.៧៤៦.៤២៤
កិច្ចសន្យាបំណុល	១៧	១៣.៩៥០.០០០	៥៦.៤២៧.៧៥០	១៤.២៥០.០០០	៥៨.០៦៥.៧៥០
		<u>៣៨.១៧២.៣០៦</u>	<u>១៥៤.៤០៦.៩៧៩</u>	<u>៤០.៨២៨.០៧៣</u>	<u>១៦៦.៣៧៤.៣៥៨</u>
បំណុលរយៈពេលខ្លី					
គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ និងគណនីត្រូវបង់ផ្សេងៗ	១៤	៣.០៥៥.៤០០	១២.៣៥៩.០៩២	៣.៣៣៩.០៥២	១៣.៦០៦.៦៣៧
ប្រាក់កម្ចី	១៥	២.០៦៩.៩៧៤	៨.៣៧៣.០៤៥	២.០៦៩.៩៧៤	៨.៤៣៩.១៤៤
បំណុលកតិសន្យា	៧	៨.៩០៩	៣៦.០៣៧	៨.៥៦១	៣៤.៨៨៦
កិច្ចសន្យាបំណុល	១៧	៣០០.០០០	១.២១៣.៥០០	៣០០.០០០	១.២២២.៥០០
ធនលើប្រាក់ចំណេញត្រូវបង់		១.៩១៩.៧៧៩	៧.៧៦៥.៥០៦	២.១៧៦.០៤៦	៨.៨៦៧.៣៨៧
		<u>៧.៣៥៤.០៦២</u>	<u>២៩.៧៤៧.១៤០</u>	<u>៧.៨៩៣.៦៣៣</u>	<u>៣២.១៦៦.៥៥៤</u>
បំណុលសរុប		<u>៤៥.៥២៦.៣៦៨</u>	<u>១៨៤.១៥៤.១៥៩</u>	<u>៤៨.៧២១.៧០៦</u>	<u>១៩៨.៥៤០.៩៥២</u>
មូលធន និងបំណុលសរុប		<u>២០៦.៧៥៤.១៩៣</u>	<u>៨៣៦.៣២០.៧១០</u>	<u>២០០.៦២៤.០៣៦</u>	<u>៨១៧.៥៤២.៩៤៤</u>

កំណត់សម្គាល់ដូចមានភ្ជាប់ជាមួយគិតជាផ្នែកមួយនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមួយនេះ។

កំណត់វិស្វកម្មក្នុងតារាង

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

**របាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត និងចំណូលផ្សេងៗ
សម្រាប់កាលបរិច្ឆេទគិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០**

	កំណត់ សម្គាល់	២០២០		២០១៩	
		ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
ចំណូល	១៩	២៧.០៤៤.៤១២	១១០.៣០៣.៤២៤	២៧.១៩០.១១១	១១០.១៧៤.៣៣០
ថ្លៃដើមសេវាកម្ម	២០	(៤.០០២.៧៤៦)	(៣២.៦៣៥.១៩៩)	(៤.៥៨៣.២៤៤)	(៣៤.៧៧៩.៣០៥)
ប្រាក់ចំណេញដុល		១៩.០៤១.៦៦៦	៧៧.៦៦៨.២២៥	១៨.៦០៦.៨៦៧	៧៥.៣៩៥.០២៥
ចំណូលផ្សេងៗ	២១	២.៤៣៨.៨៦២	៩.៩៤៥.៦៨០	៤.១២១.១៥៣	១៦.៦៩៤.៩១២
ចំណាយទូទៅ និងចំណាយរដ្ឋបាល	២២	(៧.៧៧០.២៦១)	(៣១.៦៨៧.១២៤)	(៦.៩២៣.៩០០)	(២៨.០៥៥.៦៤៣)
ចំណេញប្រតិបត្តិការ		១៣.៧១៦.២៦៧	៥៥.៩២៦.៧៨១	១៥.៨០៤.១២០	៦៤.០៣៤.២៩៤
ចំណាយហិរញ្ញប្បទាន	២៣	(១.០៩២.៣៩០)	(៤.៤៥៤.៧៦៦)	(១.៤០៥.២២៩)	(៥.៦៩៣.៩៨៤)
ចំណេញសុទ្ធមុនបង់ពន្ធ		១២.៦២៣.៨៧៧	៥១.៤៧២.០១៥	១៤.៣៩៨.៨៩១	៥៨.៣៤០.៣១០
ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ	២៤	(២.៧៦១.០០២)	(១១.២៥៩.៣៦៦)	(២.៨៤៧.៤៩៤)	(១១.៥៣៨.០៦២)
ប្រាក់ចំណេញក្នុងកាលបរិច្ឆេទ		៩.៨៦២.៨៧៥	៤០.២១២.៦៤៩	១១.៥៥១.៣៩៧	៤៦.៨០២.២៤៨
ចំណូលផ្សេងៗ បន្ទាប់ពីគិតពន្ធរួច ខ្ពង់ខ្ពស់ដែលមិនបានបែងចែកឡើងវិញលើ ចំណេញ ឬខាត៖ ការកំណត់ឡើងវិញនូវសិទ្ធិទទួលបានលើមូលនិធិ សោតនិវត្តន៍		២១៤.៣៨៧	៨៩០.៤៦០	៩០.៥៣១	៣៦៦.៤៣២
ចំណូលផ្សេងៗសរុបក្នុងកាលបរិច្ឆេទ		១០.០៧៧.២៦២	៤១.១០៣.១០៩	១១.៦៤១.៩២៨	៤៧.១៦៨.៦៨០
ចំណេញក្នុង១ភាគហ៊ុន របស់ភាគហ៊ុនិកនៃ ភ.ស.ភ ក្នុងកាលបរិច្ឆេទនេះមានដូចខាងក្រោម៖					
ចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុនមូលដ្ឋាន	២៥	០,៤៩	១,៩៩	០,៥៦	២,២៨
ចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុនចម្រុះ	២៥	០,៤៩	១,៩៩	០,៥៦	២,២៨

កំណត់សម្គាល់ដូចមានភ្ជាប់ជាមួយគិតជាផ្នែកមួយនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមួយនេះ។

កំណត់ផែស្វ័យភ័ក្តិពេញ

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

**របាយការណ៍បម្រែបម្រួលមូលធន
សម្រាប់កាលបរិច្ឆេទគិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០**

	កំណត់ សម្គាល់	ដើមទុន ដុល្លារអាមេរិក	បុព្វលាភភាគហ៊ុន ដុល្លារអាមេរិក	ទុនបម្រុង ដុល្លារអាមេរិក	ចំណេញរក្សាទុក ដុល្លារអាមេរិក	លម្អៀងនៃការប្តូរ រូបិយប័ណ្ណ ដុល្លារអាមេរិក	សរុប ដុល្លារអាមេរិក
សមតុល្យដើមថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០		១១៤.៤៨៣.៤៨៥	១៥៥.៥០២	២៥.៦៥១.៤១៩	១១.៦៤១.៩២៤	-	១៥៧.២៧២.៣៣០
ចំណេញក្នុងកាលបរិច្ឆេទ		-	-	-	៩.៨៦០.៤៧៥	-	៩.៨៦០.៤៧៥
ចំណេញពីការវាយតម្លៃបារិនីយភាពកិច្ចសោធនវិវត្តន៍		-	-	-	២១៨.៣៥៧	-	២១៨.៣៥៧
លទ្ធផលចំណេញសរុបក្នុងកាលបរិច្ឆេទ		-	-	-	១០.០៧៩.២៣២	-	១០.០៧៩.២៣២
ប្រតិបត្តិការជាមួយភាគហ៊ុន							
ការផ្ទេរទៅទុនបម្រុង	១៣	-	-	១០.៨៨៨.១៨៧	(១០.៨៨៨.១៨៧)	-	-
ភាគលាភរបស់ភាគហ៊ុន	២៦	-	-	-	(៧៥៣.៧៣៧)	-	(៧៥៣.៧៣៧)
សរុបប្រតិបត្តិការជាមួយភាគហ៊ុន		-	-	១០.៨៨៨.១៨៧	(១១.៦៤១.៩២៤)	-	(៧៥៣.៧៣៧)
សមតុល្យដើមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០		១១៤.៤៨៣.៤៨៥	១៥៥.៥០២	៣៦.៥៣៩.៦០៦	១០.០៧៩.២៣២	-	១៦៦.២៦៧.៨២៥
<i>(គិតជាពាន់រៀល)</i>		<i>៤៥៧.៨១៣.៩៤០</i>	<i>៦២២.០០៨</i>	<i>១៤៧.៨០២.៧០៥</i>	<i>៤១.១០៣.១១០</i>	<i>៤.៨២៤.៧៨៨</i>	<i>៦៥២.១៦៦.៥៤១</i>

កំណត់ផែស្វ័យភ័ក្តិពេញ

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

របាយការណ៍បម្រែបម្រួលមូលធន

សម្រាប់កាលបរិច្ឆេទគិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ (ត)

	កំណត់ សម្គាល់	ដើមទុន ដុល្លារអាមេរិក	បុព្វលាភភាគហ៊ុន ដុល្លារអាមេរិក	ទុនបម្រុង ដុល្លារអាមេរិក	ចំណេញរក្សាទុក ដុល្លារអាមេរិក	លម្អៀងនៃការប្តូរ រូបិយប័ណ្ណ ដុល្លារអាមេរិក	សរុប ដុល្លារអាមេរិក
សមតុល្យនៅថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩		១១៤.៤៨៣.៤៨៨	១៨៤.៤០២	១៤.៦៧៨.១៤២	៧.៦៧៨.០៧៣	-	១៤០.៩៦២.២០៥
ចំណេញក្នុងកាលបរិច្ឆេទ		-	-	-	១១.៥៥១.៣៩៣	-	១១.៥៥១.៣៩៣
ចំណេញពីការវាយតម្លៃបាន់កិច្ចសោតនិវត្តន៍		-	-	-	៩០.៥៣១	-	៩០.៥៣១
លទ្ធផលចំណេញសរុបក្នុងកាលបរិច្ឆេទ		-	-	-	១១.៦៤១.៩២៤	-	១១.៦៤១.៩២៤
ប្រតិបត្តិការជាមួយភាគហ៊ុន							
ការផ្ទេរទៅទុនបម្រុង	១៣	-	-	៦.៩៧៦.២៧៧	(៦.៩៧៦.២៧៧)	-	-
ភាគលាភរបស់ភាគហ៊ុន	២៦	-	-	-	(៧០១.៧៩៦)	-	(៧០១.៧៩៦)
សរុបប្រតិបត្តិការជាមួយភាគហ៊ុន		-	-	៦.៩៧៦.២៧៧	(៧.៦៧៨.០៧៣)	-	(៧០១.៧៩៦)
សមតុល្យនៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩		១១៤.៤៨៣.៤៨៨	១៨៤.៤០២	២១.៦៥៤.៤១៩	១១.៦៤១.៩២៤	-	១៤១.៩០២.៣៣០
(គិតជាពាន់រៀល)		៤៥៧.៨១៣.៩៤០	៦២២.០០៨	១០៤.៥២៩.៥៣២	៤៧.១៧៣.០៧៦	៨.៨៦៣.៤៤០	៦១៩.០០១.៩៩៦

កំណត់សម្គាល់ដុតមានភ្ជាប់ជាមួយគិតជាផ្នែកមួយនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមួយនេះ។

កំណត់ផែស្នូលក្នុងតារាង
(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)
របាយការណ៍សំបុត្រសាច់ប្រាក់
សម្រាប់កាលបរិច្ឆេទគិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០

	កំណត់ សម្គាល់	២០២០		២០១៩	
		ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
លំហូរសាច់ប្រាក់ពីសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ					
ប្រាក់ចំណេញសុទ្ធ មុនបង់ពន្ធ		១២.៦២១.៤៧៧	៥១.៤៧២.០១៥	១៤.៣៩៤.៤៩១	៥៨.៣៤៤.៣០៦
រំលែកស្រុក៖					
លែសំទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ	៥	២.៦៨៣.៣៥៣	១០.៩៤២.៧១៤	៣.០៤៣.០០៣	១២.៣៣០.២៤៤
លែសំទ្រព្យសម្បត្តិវិនិយោគ	៦	៦៣.៤២០	២៥៨.៦២៧	៧៦.៩៩៤	៣១១.៤១៤
ចំណាយហិរញ្ញប្បទាន		១.០៩១.១៤០	៤.៤៤៩.៦៦៩	១.១៦៧.៧១៦	៤.៧៣១.៥៨៥
ចំណូលពីការវិនិយោគលើការជួលបន្ត		-	-	(១.៤០៨.២៦២)	(៥.៧០៦.២៧៤)
ចំណូលការប្រាក់	(១.៣៦១.១៩២)	(៥.៥៥០.៩៤១)	(១.៥០៦.៦៨២)	(១.៥០៦.៦៨២)	(៦.១០៤.០៧៤)
ការជម្រះចេញពីបញ្ជីទ្រព្យសម្បត្តិវិនិយោគ		-	-	១៤៤.១៥១	៧៤៦.១៤០
ការខាតបង់លើការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិវិនិយោគ		១០៣.៣៧៦	៤២១.៨៦៧	-	-
ការខាតបង់លើការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ		៦០.៣២៤	២៤៦.០០១	-	-
ឱនភាពសុទ្ធលើគណនីពាណិជ្ជ		៣៥៧.២៣៤	១.៤៥៦.៨០០	១៧០.៩៣២	៦៩២.៦១៦
ផលចំណូលសុទ្ធនៃប្រាក់កំរយៈពេលវែង		(១.២៤៩)	(៥.០៩៣)	១១៤.៧៥៦	៤៤១.១៩៩
ការជម្រះចេញពីបញ្ជីទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ		១២៥.៩០១	៥១៣.៤២៤	៦៦.១៤២	២៦៨.១៦៩
ចំណាយការពារកិច្ចសោតននិវត្តន៍		១០៩.២៦២	៤៤៥.៨៧០	១២៥.៩៣៦	៥១០.២៩៣
ខាត(ចំណេញ)ពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណដែលមិន ទាន់ទទួលស្គាល់	១៦	១.៩៣៩	៧.៩០៧	(៦.៣៩៣)	(២៥.៩០៤)
ចំណូលប្រតិបត្តិការ មុនបម្រែបម្រួលដើមទុន បង្វិល		១៥.៤៥៥.៣៨៥	៦៤.៦៥៨.២៦០	១៦.៤៣១.១៤៤	៦៦.៥៧៩.១៥៧
បម្រែបម្រួលដើមទុនបង្វិល៖					
គណនីពាណិជ្ជ និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ		(៣.០៦១.៣២៣)	(១២.៤៤៤.០៧៥)	(៣.១០៩.៥៩៧)	(១២.៦០០.០៤៧)
គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ និងគណនីចំណូលផ្សេងៗ		(១១០.៤២៩)	(៤៥០.៣២៩)	៤៣៦.៤៩៤	៣.៣៩១.១១១
កិច្ចសន្យាចំណូល		(៣០០.០០០)	(១.២២៣.៤០០)	(៣០០.០០០)	(១.២១៥.៦០០)
សាច់ប្រាក់បានមកពីប្រតិបត្តិការ		១២.៣៨៣.៦៣៣	៥០.៥៤០.៤៥៦	១៣.៤៥៤.៤៤១	៥៦.១៥៤.៥២១
ចំណាយបង់ពន្ធ		(២.៥៧៨.៧៩៦)	(១០.៥១៦.៣៣០)	(១.០៤៩.៥៩៧)	(៤.២៥២.៩៦៧)
កាតព្វកិច្ចសោតននិវត្តន៍បានបង់		(២៨.២៣២)	(១១៤.១៣០)	(១៧.៥៣៤)	(៧១.០៤៤)
សាច់ប្រាក់សុទ្ធបានមកពីសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ		៩.៧៧៦.៦០៥	៣៩.៩០៩.៩៩៦	១២.៣៨៧.៣១០	៤១.៨២០.៥១០

កំណត់ផែស្នូលក្នុងតារាង

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

**របាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់
សម្រាប់ការិយាល័យរដ្ឋបាលភ្នំពេញ ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ (ត)**

	កំណត់ សម្គាល់	២០២០		២០១៩	
		ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
លំហូរសាច់ប្រាក់ពីសកម្មភាពវិនិយោគ					
ការទិញទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ	៥	(១៤.១៣២.៧៩៤)	(៥៧.៦៣៣.៥៥០)	(៦.៩០៤.៣៤៧)	(២៧.៩៧៦.៤១៤)
ការទិញទ្រព្យសម្បត្តិវិនិយោគ	៦	-	-	(៥៣.០០០)	(២១៤.៧៥៦)
ចំណូលពីការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និង បរិក្ខារ		១.៩១៣	៧.៨០១	-	-
ចំណូលពីការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិវិនិយោគ		៣៥០	១.៤២៧	-	-
ការប្រាក់ទទួលបាន		២៦១.២៣១	១.០៦៥.៣០០	២៦៧.១៩៦	១.០៨២.៦៧៨
ការដក(ដាក់)ប្រាក់បញ្ញើជាមួយធនាគារដែល មានអាជ្ញាប័ណ្ណ		១.២០០.០០០	៤.៨៩៣.៦០០	(១.២០០.០០០)	(៤.៨៦២.៤០០)
សាច់ប្រាក់សុទ្ធបានប្រើក្នុងសកម្មភាពវិនិយោគ		(១២.៦៦៩.៣០៤)	(៥១.៦៦៥.៤២២)	(៧.៨៩០.១៥១)	(៣១.៩៧០.៨៩២)
លំហូរសាច់ប្រាក់ពីសកម្មភាពហិរញ្ញប្បទាន					
ភាគលាភបានបង់		(១.០១៣.៦២៤)	(៤.១២៦.៧៧៨)	(៩៦៥.៣៧០)	(៣.៨៧៦.៧៥១)
ការប្រាក់ដែលបានបង់		(១.០០០.៧២១)	(៤.០៨០.៩៤០)	(១.០៥៥.៦៨៦)	(៤.២៧៧.៦៤០)
ការបង់ប្រាក់លើចំណូលភស្តុតាង		(១២៤.០៤៩)	(៥០៥.៨៧២)	(២០.៦៧៥)	(៨៣.៧៧៥)
ការបង់សងប្រាក់ដើមកម្ចី		(២.០៦៩.៩៧៤)	(៨.៤៤១.៣៥៤)	(២.០៦៩.៩៧៤)	(៨.៣៨៧.៥៣៤)
សាច់ប្រាក់សុទ្ធបានប្រើក្នុងសកម្មភាព ហិរញ្ញប្បទាន		(៤.២០៨.៣៦៨)	(១៧.១៥៤.៩៤៤)	(៤.១១១.៧០៥)	(១៦.៦២៨.៧០១)
(តំហាយ)កំណើនសាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់ សមមូលសុទ្ធ		(៧.១០១.០៦៧)	(២៨.៩៥១.៣៧០)	៧៨៩.៤៩៨	៣.២៣៣.៩៧៣
សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលនៅដើម ការិយាល័យ		៩.៧៨៤.៩០៨	៣៩.៥៧៩.៩៥៣	៤.៩៩៥.៤១០	៣៦.១៤៣.៤៨៧
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ		-	២២៧.៥៥៤	-	៤៩៥.៩៧០
សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលនៅចុង ការិយាល័យ	១០	២.៦៨៣.៨៤១	១០.៨០៧.១៣៧	៥.៧៨៤.៩០៨	៣៩.៨៧៥.៤០០

កំណត់ផែស្នូលក្នុងតារាង

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

របាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់

សម្រាប់កាលបរិច្ឆេទគិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ (ត)

ការរៀបចំផ្ទៃក្នុងនៃបំណុលដែលបានមកពីសកម្មភាពហិរញ្ញប្បទាន

	កំណត់ សម្គាល់	បំណុលពីការជួល (កំណត់សម្គាល់ទី៧) ដុល្លារអាមេរិក	កម្ចី(កំណត់ សម្គាល់ទី១៥) ដុល្លារអាមេរិក
ខាតថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩		-	២៦.៩០៩.៦៦៣
លំហូរសាច់ប្រាក់		(២០.៦៧៥)	(២.០៦៩.៩៧៤)
លំហូរមិនមែនសាច់ប្រាក់៖			
- ការកើតឡើងនៃបំណុលភតិសន្យា		២.៨១៦.៥២៤	-
- ផលប៉ះពាល់នៃចំណាយការប្រាក់	២៣	៩៥.២៧០	-
ខាតថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩		២.៨៩១.១១៩	២៤.៨៣៩.៦៨៩
លំហូរសាច់ប្រាក់		(១២៤.០៤៩)	(២.០៦៩.៩៧៤)
លំហូរមិនមែនសាច់ប្រាក់៖			
- ផលប៉ះពាល់នៃចំណាយការប្រាក់	២៣	១១៥.៤៨៩	-
ខាតថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០		២.៨៨២.៥៥៩	២២.៧៦៩.៧១៥
<i>(គិតជាពាន់រៀល)</i>		<u>១១.៦៤៩.៩៥១</u>	<u>៩២.១០៣.៤៩៧</u>

កំណត់សម្គាល់ផ្តល់ព័ត៌មានបន្ថែមលើព័ត៌មានដែលបានបង្ហាញក្នុងតារាងនេះ។

កំណត់សម្គាល់តម្លៃពេញ

(ចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា)

កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩

១. ព័ត៌មានអំពី ក.ស.ភ

កំណត់សម្គាល់តម្លៃពេញ (ក.ស.ភ) ត្រូវបានបង្កើតឡើងតាមអនុក្រឹត្យលេខ ៥១ អនក្រ នៅថ្ងៃទី១៧ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៨ ជាសហគ្រាសសាធារណៈដែលមានទម្រង់ជាក្រុមហ៊ុនរដ្ឋ ដែលស្ថិតនៅក្រោមក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (ក.ស.ហ) និង ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន (ក.ស.ជ)។ ក្រុមហ៊ុនបានចុះ បញ្ជីនៅទីផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា នាថ្ងៃទី៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ដែលមានលេខចុះបញ្ជី ០០៣ CSX/SC និងប្រែក្លាយ ជា សហគ្រាសសាធារណៈ ដែលមានទម្រង់ជាក្រុមហ៊ុនរដ្ឋដែលបោះផ្សាយលក់មូលបត្រកម្ពុជាសិទ្ធិលើកដំបូងជា សាធារណៈ។

ការិយាល័យចុះបញ្ជី និងអាសយដ្ឋានអាជីវកម្មរបស់ ក.ស.ភ ស្ថិតនៅផ្ទះលេខ៦៤៩ តិរីវិថីផ្លូវ ព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានបង្ហាញជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក (US\$) ដែលជាលិខិតបញ្ជីគោលរបស់ ក.ស.ភ។

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអនុម័តឱ្យចេញផ្សាយ នៅថ្ងៃទី១៥ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១។

២. សកម្មភាពចម្បង

ក.ស.ភ គឺជានីតិបុគ្គលដែលមានស្វ័យភាពបច្ចេកទេស រដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ ហើយបេសកកម្មចម្បងគឺ សេវាកម្មកំណត់ត្រៃ និងសេវាដែលពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀត។

ក.ស.ភ មានគោលដៅទទួលបានប្រាក់ចំណូលខ្ពស់បំផុត តាមរយៈការប្រគល់សេវាកម្មកំណត់ត្រៃ ព្រមទាំង អនិស្សរវត្ថុនៃកំណត់ត្រៃ ដើម្បីប្រតិបត្តិការពង្រីក និងអភិវឌ្ឍន៍ សម្រាប់តម្រូវការខាងពាណិជ្ជកម្ម ឧស្សាហកម្ម សេវាកម្មទេសចរណ៍ និងអ្នកដំណើរ និងចាត់វិធានការចាំបាច់គ្រប់បែបយ៉ាងឱ្យ ក.ស.ភ រីកចម្រើនលូតលាស់ ទៅមុខ។

ក. ស. ភ មានការកិច្ចការអាជ្ញាធរ និងប្រតិបត្តិការដូចមាន៖

- ផ្តល់កម្រិតការកិច្ច នាំនាំចេញ-ចូលកំណត់ត្រៃ
- ផ្តល់ចំណតនាវា
- ផ្តល់ទីតាំងសម្រាប់នាវាធ្វើការជូនជុល និងចាក់ប្រេង
- ធ្វើអាជីវកម្មបូមស្តារ និងថែទាំប្រឡាយនាវាចរណ៍
- គ្រួសារនិរន្តរ៍ប្រតិបត្តិតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេស និងជំនាញកិច្ចការពារសុវត្ថិភាព បរិស្ថាន សណ្តាប់ធ្នាប់ ក្នុងមណ្ឌលអាជីវកម្មរបស់កំណត់ត្រៃ
- គ្រួសារនិរន្តរ៍កសាងសម្គាល់នាវា ដើម្បីបំពេញបែបបទនាវាចេញ-ចូលត្រៃ
- បណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សផ្នែកនាវាចរណ៍ និងផ្នែកកំណត់ត្រៃតាមរយៈវិទ្យាស្ថាននាវាចរណ៍កម្ពុជា
- អភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធត្រៃ តាមរយៈសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ក្នុង និងក្រៅប្រទេស ដើម្បី ពង្រីកចំណតត្រៃកុងតឺន័រ ផែនដីព្យាយាម-ទំនិញចាក់តារ ចំណតផែនដីរលាប ចំណតផែនដីអ្នកដំណើរ និង ទេសចរណ៍

២. សកម្មភាពមធ្យម (ត)

- បង្កើតតំបន់គាំទ្រកំពង់ផែ រួមមាន តំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេស តំបន់ឧស្សាហកម្ម តំបន់កែច្នៃផលិតផលកសិកម្ម និងតំបន់កីឡាការកម្ពុជា
- ចាត់វិធានការនានា ដើម្បីធានាការអនុវត្តច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានជាធរមានពាក់ព័ន្ធនឹងកំពង់ផែ និងមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូននានាតាមផ្លូវទឹក
- លើកដាក់ ឆ្នេរ ផ្ទុក រក្សាស្តុកទំនិញ
- ដឹកជញ្ជូនទំនិញក្នុងទីលានផែន និងរវាងកំពង់ផែ និងតំបន់ផលិតកម្មរោងចក្រ
- ផ្តល់សេវាកម្មកណ្តាលការងារមានដែនកំណត់ កណ្តាលការងារបណ្តោះអាសន្ន និងទីលានស្តុកកុងតឺន័រ
- ផ្តល់សេវាកម្មអូសទាញនាវា ពាក់ និងដោះលូរ
- ផ្តល់សេវាកម្មផ្គត់ផ្គង់កីឡាការ ទឹកស្អាត អនាម័យដល់នាវា
- ផ្តល់សេវាកម្មជី និងគ្រកទំនិញដាក់កុងតឺន័រ
- ផ្តល់សេវាកម្មជួសជុល និងថែទាំសំបកកុងតឺន័រ
- ផ្តល់សេវាកម្មចំណតផែនទេសចរណ៍ និងអ្នកដំណើរ និងមណ្ឌលសេវាកម្មផ្ទៃក្នុងស្រុក
- ធ្វើប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មបន្ថែមផ្សេងទៀត ដែលអនុញ្ញាតដោយច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន ដើម្បីបម្រើដល់ការរីកចម្រើនរបស់ ក. ស. ភ។

៣. មូលដ្ឋាននៃការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ ត្រូវបានរៀបចំឡើងអនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា (ស.រ.ហ.អ.ក) ចេញផ្សាយដោយនិយ័តករណយនៃយុទ្ធសាស្ត្រនិងសវនកម្មនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

៤. មូលដ្ឋានគណនេយ្យសំខាន់ៗ

គោលនយោបាយគណនេយ្យដែលបានអនុវត្តគឺ ស្របតាមឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុមុន លើកលែងតែផលប៉ះពាល់នៃការអនុម័តវិសោធនកម្មថ្មីចំពោះ ស.រ.ហ.អ.ក ក្នុងឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុ។ ស.រ.ហ.អ.ក ថ្មីដែលត្រូវបានអនុវត្ត នៅក្នុងឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងកំណត់សម្គាល់លេខ ៣២ នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

ក.ស.ភ ក៏បានអនុម័តការធ្វើវិសោធនកម្មច្បាប់ស.រ.ហ.អ.ក ១៦ ក្រ/ត-១៩-ទាក់ទងនឹងការជួលសម្បទាន ក្នុងឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុបច្ចុប្បន្ន និងបានជ្រើសរើសការអនុវត្តន៍ជាក់ស្តែងចំពោះសម្បទានជួលទាំងអស់ទាក់ទងនឹងការជួលដែលមានលក្ខណៈស្រដៀងគ្នា និងកាលៈទេសៈស្រដៀងគ្នា។

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ ត្រូវបានរៀបចំឡើងតាមវិធីសាស្ត្រសន្មតតម្លៃដើម (Historical cost) លើកលែងនូវអ្វីដែលបានបញ្ជាក់ក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។

៤. មូលដ្ឋានគណនេយ្យសំខាន់ៗ (ត)

ការបកប្រែជាប្រយោជន៍ប័ណ្ណខ្មែរ ("KHR") ដើម្បីបង្ហាញនៅក្នុង របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ របាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត និងចំណូលផ្សេងៗ របាយការណ៍បម្រែបម្រួលមូលធន និងរបាយការណ៍បំប្លែងសាច់ប្រាក់ និងកំណត់សម្គាល់ទៅនឹងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ នៅការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុ នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ របស់ ក.ស.ភ បានប្រើប្រាស់អត្រាប្តូរប្រាក់ផ្លូវការនាចុងការិយបរិច្ឆេទ និងអត្រាមធ្យមដែលមានដូចខាងក្រោមនេះ៖

		អត្រាចុងការិយបរិច្ឆេទ	អត្រាមធ្យម
៣១ ធ្នូ ២០២០	១ ដុល្លារអាមេរិក -	៤.០៤៥រៀល	៤.០៧៤រៀល
៣១ ធ្នូ ២០១៩	១ ដុល្លារអាមេរិក -	៤.០៧៥រៀល	៤.០៥២រៀល

ការប្រែសម្រួលនេះ មិនត្រូវបានយកមកបកស្រាយថាជាការប្រាក់ដុល្លារអាមេរិកនេះ ត្រូវបានប្តូរទៅជាប្រាក់រៀល ឬត្រូវបានប្តូរជាប្រាក់រៀល ឬនឹងត្រូវបានប្តូរជាប្រាក់រៀល នាពេលអនាគតតាមអត្រាប្តូរប្រាក់នេះ ឬអត្រាប្តូរប្រាក់ផ្សេងទៀតនោះឡើយ។

៥. ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ

	ដី ដុល្លារអាមេរិក	កុំព្យូទ័រ ដុល្លារអាមេរិក	សម្ភារៈ ការិយាល័យ និងឧបករណ៍ ផ្សេងៗ	សង្ហារឹម និងបរិក្ខារ	យានយន្ត	គ្រឿងចក្រ និងម៉ាស៊ីន	ចំណែកនាវា និង អគារ	ការសាងសង់កំពុង ដំណើរការ	សរុប
			ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក
ថ្ងៃដើម									
សមតុល្យថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩	២៣.៤៥១.៣៩១	៥៧៧.០២៨	៦១១.៤១៨	៦៤.៨១៧	១.៥៣១.០៣៣	១៩.៣៣៧.២៣៦	៤២.២៥៤.៨៧៦	១.៧២៧.៦០៤	៤៩.៦៥៨.៤០៣
ការទិញបន្ថែម	-	៤៣.៩៤៥	២៥.៨១៩	-	១៥៨.៤២៨	៣៤.២៤៦	៤៩.១៧៣	៦.៥៩២.៧៣៦	៦.៩០៤.៣៤៧
ការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ឡើងវិញ	៣.៤០៧.៤០០	២៥១.៩៩៥	៣៧.៦០០	-	-	-	២.៣៥៤.៤២៤	(៦.០៥១.៤១៩)	-
ការផ្ទេរទ្រព្យសម្បត្តិវិនិយោគ (កំណត់ សម្គាល់ទី៦)	-	-	-	-	-	-	-	(៣៦.០៥៣)	(៣៦.០៥៣)
ការផ្ទេរចេញពីបញ្ជី	-	-	(២៤.២៦៧)	-	-	-	(៨៥.១៣៩)	-	(១០៩.៤០៦)
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩/ ថ្ងៃ ទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០	២៦.៩៥៨.៧៩១	៨៧២.៩៦៨	៦៥០.៩៧០	៦៤.៨១៧	១.៦៨៩.៤៦១	១៩.៣៧១.៤៨២	៤៤.៥៧៣.៣៣៤	២.២៣២.៨៦៨	៩៦.៤១៤.៦៩១
ការទិញបន្ថែម	៩៧៩.២៣២	៦.២៣៣	២៣២.៦២១	-	១៦.៤៧២	-	១៦.៤១៩	១២.៨៨១.៨២១	១៤.១៣២.៧៩៨
ការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ឡើងវិញ	២.៩៩២.៤៨៥	៣៩៤.២០០	១៩៤.៦៣៤	-	២១៥.០០០	៣.៦៧០.៨៤៥	៧៤៤.៣៦៦	(៨.២១១.៥៣០)	-
ការលក់	-	-	-	-	-	-	(១៩៥.៥៣៥)	-	(១៩៥.៥៣៥)
ការផ្ទេរចេញពីបញ្ជី	-	-	-	-	-	-	-	(១២៥.៩០១)	(១២៥.៩០១)
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	៣០.៩៣០.៥០៨	១.២៧៣.៤០១	១.០៧៨.២២៤	៦៤.៨១៧	១.៩០៤.៩៣៣	២៣.០៤២.៣២៧	៤៥.១៣៨.៥៨៤	៦.៧៧៧.២៥៨	១១០.២២៦.០៥៣

៥. ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងមន្ទីរ (ត)

	ដី ធុនស្រូវ	កុំព្យូទ័រ ធុនស្រូវ	សម្ភារៈការិយាល័យ និងឧបករណ៍ សង្ហារឹម		យានយន្ត ធុនស្រូវ	រៀងច្រក និងម៉ាស៊ីន ធុនស្រូវ	ចំណែកខាង អនាម័យ ធុនស្រូវ	ការសាងសង់កំពុង ដំណើរការ ធុនស្រូវ	សរុប ធុនស្រូវ
			ឆ្នេង ធុនស្រូវ	និង ធុនស្រូវ					
<i>លំដាប់</i>									
សមតុល្យថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩	-	៤៩៩.៣៨៦	២៦៣.០១៣	៥២.៤២៨	៤៣៥.៤៤០	៥.៧៣៥.៩២៧	៨.៤៥៩.៧៦២	-	១៥.៤៤៦.៣៥៦
លំដាប់ឆ្នាំ	-	៥៧.២៣១	៥១.២៣៩	៣.៦១៩	១១០.១៣២	១.៣៦២.៣៥៤	១.៤៥៨.៤២៨	-	៣.០៤៣.០០៣
ការជម្រះចេញតិបត្តិ	-	-	(១៥.៦០០)	-	-	-	(២៧.៦២៤)	-	(៤៣.២២៤)
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩/ ថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០	-	៥៥៦.៦១៧	២៩៨.៦៥២	៥៦.០៤៧	៥៤៥.៥៧២	៧.០៩៨.២៨១	១០.២៥០.៧៦៦	-	១៨.៤៤៦.១៣៥
លំដាប់ឆ្នាំ ការលក់	-	១២៨.៩០៦	៦០.២៥១	២.៤១៩	១១២.៦៩៣	១.៤៦០.៦៦៣	៩១៨.៣២១	-	២.៦៨៣.៣៥៣
	-	-	-	-	-	-	(១៣៣.២៥៨)	-	(១៣៣.២៥៨)
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	-	៦៨៧.៧២៣	៣៥៨.៤០៣	៥៣.៦២៦	៦៥៨.៦៦៩	៨.៥៨៧.៦១៨	១១.០៧៩.២៦៥	-	២១.៣៧៦.១៩០
<i>តម្លៃពិតអាចយល់</i>									
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	៣០.៩៣០.៥០៨	៥៨៧.៨៧៨	៧១៩.៣២២	៦.២៥១	១.២៦២.២៦៨	១៤.៤៨៣.៣៨៣	៣៤.០៦២.៩៩៥	៦.៧៧៧.២៥៨	៨៨.៨២៩.៨៦៣
<i>(តើគណនាជុំវិញ)</i>	១២៥.១១៣.៩០៥	២.៣៧៧.៩៦៧	២.៩០៩.៦៥៧	២៥.២៨៥	៥.១០៥.៨៧៤	៨៨.៥៨៨.២៨៤	១៣៧.៧៨៤.៨១៥	២៧.៤១៤.០០៩	៣៥៩.៣១៦.៧៩៦
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩	២៦.៩៥៨.៧៩១	៣១៦.៣៤១	៣៥២.៣១៨	៨.៧៧០	១.១៤៣.៤៤៩	១២.២៧៣.២០១	៣៤.២៥២.៧៦៨	២.២៣២.៤៦៨	៧៧.៥៦៨.៥៥៦
<i>(តើគណនាជុំវិញ)</i>	១០៩.៨៥៧.០៧៣	១.២៨៩.១៣០	១.៤៣៥.៦៩៦	៣៥.៧៣៨	៤.៦៥៩.៧១៨	៥០.០១៣.២៩៥	១៣៩.៧០២.២៨០	៩.០៥៨.៩៣៧	៣១៦.០៥១.៨៦៦

៥. ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងមន្ទីរ (ត)

(ក) ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និង បរិក្ខារទាំងអស់ត្រូវបានកត់ត្រាតាមតម្លៃដើម។ ក្រោយការទទួលស្គាល់ជាលើកដំបូង ទ្រព្យសម្បត្តិត្រូវបានកត់ត្រាតាមតម្លៃដើមដករំលស់បង្គរ និងការខាតបង់លើការថយចុះតម្លៃនៃទ្រព្យសម្បត្តិផ្សេងៗ។

រំលស់ទៅលើទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារត្រូវបានគណនា ដោយបែងចែកតម្លៃដើម នៃទ្រព្យទាំងនោះ ដកតម្លៃភាគសំណល់តាមអាយុកាលប្រើប្រាស់របស់ទ្រព្យសម្បត្តិទាំងនោះ។ អាយុកាលនៃគោលការណ៍រំលស់មានដូចខាងក្រោម៖

កុំព្យូទ័រ	៥ - ១៥ឆ្នាំ
សម្ភារៈការិយាល័យ និងឧបករណ៍ដទៃទៀត	៥ - ១៥ឆ្នាំ
សង្ហារឹម និងបរិក្ខារ	៥ឆ្នាំ
យានយន្ត	៥ - ១៥ឆ្នាំ
គ្រឿងចក្រ និងម៉ាស៊ីន	១០ - ១៥ឆ្នាំ
ចំណតនាវា និងអគារ	១០ - ៥០ឆ្នាំ

ដីធ្លី មានអាយុកាលមិនកំណត់ និងមិនត្រូវបានគេធ្វើរំលស់នោះទេ។

ការសាងសង់កំពុងដំណើរការរួមមាន សំណង់ និងអគារ កំពុងដំណើរការសាងសង់។ ការសាងសង់កំពុងដំណើរការមិនត្រូវបានដករំលស់រហូតដល់ពេលដែលសំណង់សាងសង់រួចរាល់សម្រាប់ប្រើប្រាស់។

(ខ) រំលស់ត្រូវបានទូទាត់ និងបែងចែកដូចខាងក្រោម៖

	២០២០		២០១៩	
	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
តម្លៃដើមនៃសេវាកម្ម	២.២៥២.៩០៧	៩.១៨៧.៣៥៥	២.៧២៤.៤៣៥	១១.០៣៩.៤១១
ចំណាយរដ្ឋបាល	៤៣០.៤៤៦	២.០១៣.៩៩៨	៣១៨.៥៦៨	១.២៩០.៨៣៧
	<u>២.៦៨៣.៣៥៣</u>	<u>១១.២០១.៣៥៣</u>	<u>៣.០៤៣.០០៣</u>	<u>១២.៣៣០.២៤៨</u>

៦. ប្រាក់សម្រាប់ប្រតិបត្តិការ

	ដី ដុល្លារអាមេរិក	អាគារ ដុល្លារអាមេរិក	សរុប ដុល្លារអាមេរិក
<i>វិញ្ញាបនបត្រ</i>			
សមតុល្យថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩	៨៣.៦៤២.៤៣៧	១.៤៤២.២០៨	៨៥.០៨៤.៦៤៥
ការទិញបន្ថែម	៥៣.០០០	-	៥៣.០០០
ការដកចេញបញ្ជី	-	(២៦៤.៤៨៥)	(២៦៤.៤៨៥)
ការផ្ទេរពីប្រាក់សម្រាប់ប្រតិបត្តិការ រោងចក្រ និង បរិក្ខារ (កំណត់សម្គាល់ទី៥)	-	៣៦.០៥៣	៣៦.០៥៣
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ ថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០	៨៣.៧០៥.៤៣៧	១.៦១៣.៧៧៦	៨៥.៣១៩.២១៣
ការលក់	-	(១៣២.៧៩៥)	(១៣២.៧៩៥)
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	៨៣.៧០៥.៤៣៧	១.៤៨០.៩៨១	៨៥.១៨៦.៤១៨
<i>វិលសំបុត្រ</i>			
សមតុល្យថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩	-	៤៦៤.៤៤៤	៤៦៤.៤៤៤
វិលសំបុត្រឆ្នាំ	-	៧៦.៩៩៤	៧៦.៩៩៤
ការដកចេញបញ្ជី	-	(៤០.៧៣៤)	(៤០.៧៣៤)
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ ថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០	-	៤៩០.៧០៤	៤៩០.៧០៤
វិលសំបុត្រឆ្នាំ	-	៦៣.៤២០	៦៣.៤២០
ការលក់	-	(២៩.០៦៩)	(២៩.០៦៩)
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	-	៥២៤.០៥៥	៥២៤.០៥៥
<i>កម្រៃពិភពលោក</i>			
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	៨៣.៧០៥.៤៣៧	៩៨១.៦៦៣	៨៤.៦៨៧.០០០
(គិតជាពាន់រៀល)	៣៣៨.៥៨៨.៤៩៣	៣.៩៧០.៤២២	៣៤២.៥៥៨.៩១៥
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	៨៣.៧០៥.៤៣៧	១.១៦៣.៣២៦	៨៤.៨៦៨.៧៦៣
(គិតជាពាន់រៀល)	៣៤១.០៩៩.៦៨៦	៤.៦៨០.៩៨៩	៣៤៥.៧៨០.៦៧៥
<i>កម្រៃទីផ្សារ</i>			
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	១៣៦.៩៩៦.៧៤០	៩៤០.៣៣៣	១៣៧.៩៣៧.០៧៣
(គិតជាពាន់រៀល)	៥៥៤.១៥១.៨១៣	៣.៨០៣.៦៤៧	៥៥៧.៩៥៥.៤៦០
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩	១៣៦.៩៩៦.៧៤០	១.១០៩.២៨៤	១៣៨.១០៦.០២៤
(គិតជាពាន់រៀល)	៥៥៤.២៦១.៧១៥	៤.៥២០.២១០	៥៥៨.៧៨១.៩២៥

៦. ទ្រព្យសម្បត្តិវិនិយោគ (ត)

- ក) ទ្រព្យសម្បត្តិវិនិយោគ ត្រូវបានកត់ត្រាតាមតម្លៃដើម ដែលរួមបញ្ចូលថ្លៃប្រតិបត្តិការ។ បន្ទាប់ពីការទទួលស្គាល់ជាលើកដំបូង ទ្រព្យសម្បត្តិវិនិយោគ ត្រូវបានកត់ត្រាតាមតម្លៃដើមដក រំលស់បង្គរ និងឱនភាពខាតបង់បង្គរផ្សេងៗ។
- ខ) ដី គឺគ្មានអាយុកាលកំណត់ និងមិនមានរំលស់។ គោលការណ៍រំលស់សម្រាប់អគារ មានចន្លោះពី ៥ ទៅ ៥០ឆ្នាំ (ឆ្នាំ២០១៩៖ ៥ ទៅ ៥០ឆ្នាំ)។
- គ) តម្លៃទីផ្សារនៃទ្រព្យសម្បត្តិវិនិយោគ ត្រូវបានកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដោយផ្អែកលើការប៉ាន់ស្មានតាមរយៈព័ត៌មានដែលអាចទទួលបានពីទីផ្សារ។

៧. ការជួល

ក.ស.ភ ជាអ្នកជួល

ទ្រព្យសកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់

តម្លៃពិតគណនេយ្យ

ដី
ដុល្លារអាមេរិក គិតជាពាន់រៀល

សមតុល្យថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩

ការកើតឡើងនូវទ្រព្យសកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់

២.៨១៦.៥២៤ ១១.៤៧៧.៣៣៥

ការលុបចោលការទទួលស្គាល់នៃទ្រព្យសកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់

(២.៨១៦.៥២៤) (១១.៤៧៧.៣៣៥)

សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩

- -

បំណុលភតិសន្យា

តម្លៃពិតគណនេយ្យ

ដី
ដុល្លារអាមេរិក គិតជាពាន់រៀល

សមតុល្យថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩

- -

ការកើតឡើងនូវបំណុលភតិសន្យា

២.៨១៦.៥២៤ ១១.៤៧៧.៣៣៥

ចំណាយការប្រាក់

៩៩.២៧០ ៣៨៤.២២៦

ការទូទាត់ចំពោះការជួល

(២០.៦៧៥) (៨៤.២៥១)

សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩

២.៨៩១.១១៩ ១១.៧៨១.៣១០

ចំណាយការប្រាក់

១១៥.៤៨៩ ៤៦៧.១៥៣

ការទូទាត់ចំពោះការជួល

(១២៤.០៤៩) (៥០១.៧៧៨)

សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០

២.៨៤២.៥៥៩ ១១.៧៤៦.៦៨៥

៧. ការជួល (ត)

តំណាងដោយ៖	២០២០		២០១៩		
	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	
បំណុលរយៈពេលខ្លី	៨.៩០៩	៣៦.០៣៧	៨.៥៦១	៣៤.៨៨៦	
បំណុលរយៈពេលវែង	២.៨៧៣.៦៥០	១១.៦២៣.៩១៤	២.៨៨២.៥៥៨	១១.៧៤៦.៤២៤	
		<u>២.៨៨២.៥៥៩</u>	<u>១១.៦៥៩.៥១៩</u>	<u>២.៨៩១.១១៩</u>	<u>១១.៧៨១.៣១០</u>

(ក) ទ្រព្យសកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ ត្រូវបានកំណត់ដោយផ្ទៃដើម ដែលរួមបញ្ចូលទៅក្នុងផ្ទៃដើមនៃបំណុលកតិសន្យា បន្ទាប់ពីការកាត់កងនូវការទូទាត់ចំពោះការជួលដែលបានធ្វើឡើងមុន ឬក្រោយពេលចាប់ផ្តើមនៃកាលបរិច្ឆេទនៃការជួល។

ក្រោយពីការទទួលស្គាល់ជាលើកដំបូង ទ្រព្យសកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ ត្រូវបានកត់ត្រាតាមផ្ទៃដើមដករំលស់បង្គរ និងការខាតបង់លើការចុះតម្លៃនៃទ្រព្យសម្បត្តិផ្សេងៗ និងការកែតម្រូវនៃការកំណត់តម្លៃឡើងវិញនៃបំណុលកតិសន្យា។

ទ្រព្យសកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ត្រូវបានធ្វើការរំលស់ ដោយប្រើវិធីសាស្ត្ររំលស់ថេរ ផ្អែកលើរយៈពេលមួយណាដែលបញ្ចប់មុនអ រវាងអាយុកាលប្រើប្រាស់របស់ទ្រព្យសកម្មដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ ឬរយៈពេលចុងបញ្ចប់នៃការជួល។ រយៈពេលនៃកតិសន្យានៃទ្រព្យសកម្មនោះគឺ ៤០ឆ្នាំ (២០១៩៖ ៤០ឆ្នាំ)។

(ខ) ខាងក្រោមនេះជាចំនួនដែលបានទទួលស្គាល់នៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត៖

	២០២០	២០១៩
	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក
ចំណាយការប្រាក់លើបំណុលកតិសន្យា (ត្រូវបានរួមបញ្ចូលនៅក្នុងចំណាយហិរញ្ញប្បទាន)	<u>១១៥.៤៨៩</u>	<u>៩៥.២៧០</u>

(ឃ) នៅចុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុ ក.ស.ភ បានទូទាត់នូវសាច់ប្រាក់ចំពោះបំណុលកតិសន្យាចំនួន ១២៤.០៤៩ ដុល្លារអាមេរិក (២០១៩៖ ២០.៦៧៥ដុល្លារអាមេរិក)។

(ង) តារាងខាងក្រោមនេះបង្ហាញ ពីតម្លៃពិតនៃគណនេយ្យ អត្រាកម្ចីកើនឡើងជាមធ្យម និងកាលវេលានៅសល់នៃបំណុលពីការជួលរបស់ ក.ស.ភ ដែលប្រឈមទៅនឹងហានិភ័យអត្រាការប្រាក់៖

៣១ ធ្នូ ២០២០	អត្រាកម្ចីកើនឡើងជាមធ្យម ក្នុងមួយឆ្នាំ	តិចជាង ១ឆ្នាំ		ច្រើនជាង ១ឆ្នាំ		សរុប
		១ - ២ ឆ្នាំ	២ - ៤ ឆ្នាំ	៤ ឆ្នាំ	ដុល្លារអាមេរិក	
អត្រាថេរ	៤,០០%	៨.៩០៩	១៨.៩២២	៣២.៨៣០	២.៨២១.៨៥៨	២.៨៨២.៥៥៩
៣១ ធ្នូ ២០១៩	៤,០០%	៨.៥៦១	១៨.១៨២	២៥.៤៧៥	២.៨៣៨.៩០១	២.៨៩១.១១៩

៧. ការជួល (ត)

(ច) តារាងខាងក្រោមសង្ខេបទម្រង់កាលកំណត់នៃការខ្ចីប្រាក់របស់ ក.ស.ភ នៅចុងការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នីមួយៗ ដោយផ្អែកទៅលើកាតព្វកិច្ចទូទាត់សងតាមកិច្ចសន្យា ដែលមិនបានធ្វើអប្បបរមាដូចខាងក្រោម៖

	តាមតម្រូវការ ឬ តិចជាង			ច្រើនជាង		សរុប
	១ឆ្នាំ	១ - ២ ឆ្នាំ	២ - ៥ ឆ្នាំ	៥ឆ្នាំ	ដុល្លារអាមេរិក	
៣១ ធ្នូ ២០២០	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	
បំណុលកសិសន្យា	១២៤.០៥០	១២៤.០៥០	៣៤៤.០៣៦	៥.៣៦៣.៩៨៥	៥.៥៥៦.១២១	
៣១ ធ្នូ ២០១៩						
បំណុលកសិសន្យា	១២៤.០៥០	១២៤.០៥០	៣៧៧.៨៣៤	៥.៤៩៤.២៣៦	៦.១២០.១៧០	

ក.ស.ភ ជាម្ចាស់

ក.ស.ភ បានចុះកិច្ចសន្យាជួលបន្តលើដីពីរចំណែក ដែលមានរយៈពេល៤០ឆ្នាំក្នុងមួយចំណែកៗ ហើយនឹងអាចបន្តការជួលនេះទៀតដោយផ្តល់ដំណឹងមុនរយៈពេលពីរឆ្នាំនៃរយៈពេលកិច្ចសន្យាជួលបានបញ្ចប់។ ថ្លៃឈ្នួលប្រចាំខែ គឺថេរសម្រាប់រយៈពេល២៥ឆ្នាំដំបូង ហើយនឹងកើនឡើង៥%រៀលរាល់៥ឆ្នាំម្តង ហើយសម្រាប់រយៈពេល១៥ឆ្នាំចុងក្រោយ ថ្លៃឈ្នួលប្រចាំខែ នឹងត្រូវបានកំណត់ក្នុងតម្លៃថេរមួយ។

ក.ស.ភ មានការជួលស្រូវទទួលនៅពេលអនាគតអប្បបរមា នាចុងការិយបរិច្ឆេទរបាយការណ៍នីមួយៗ មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០		២០១៩	
	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
តិចជាងមួយឆ្នាំ	១៨៦.០៧៤	៧៥២.៦៧១	១៨៦.០៧៤	៧៥៨.២៥៣
មួយឆ្នាំ ទៅពីរឆ្នាំ	១៨៦.០៧៤	៧៥២.៦៧១	១៨៦.០៧៤	៧៥៨.២៥៣
ពីរឆ្នាំ ទៅបីឆ្នាំ	១៨៦.០៧៤	៧៥២.៦៧១	១៨៦.០៧៤	៧៥៨.២៥៣
បីឆ្នាំ ទៅបួនឆ្នាំ	១៩៤.៦០៣	៧៨៧.១៦៨	១៨៦.០៧៤	៧៥៨.២៥៣
បួនឆ្នាំ ទៅប្រាំឆ្នាំ	១៩៥.៣៧៨	៧៩០.៣០៤	១៩៤.៦០៣	៧៩៣.០០៦
ច្រើនជាងប្រាំឆ្នាំ	៤.០៤៥.៩៧៧	៣២.៥៤៥.៩៧៧	៤.២៤១.៣៥៥	៣៣.៥៨៣.៥២២
	៤.៥៥៤.១៤០	៣៦.៣៨១.៤៦២	៥.១៨០.២៥៤	៣៧.៤០៥.៥៤០
ធុរៈ ការប្រាក់មិនទាន់ទទួលស្គាល់	(៤.៦៧០.៣៤១)	(១៨.៤៩១.៥៣៤)	(៤.៨៤៣.៨៧៤)	(១៩.៧៣៧.៨៦៧)
បង្ហាញដោយខាងក្រោម៖				
រយៈពេលខ្លី	១៣.៣៦២	៥៤.០៤៩	១២.៨៤១	៥២.៣២៧
រយៈពេលវែង	៤.៣១០.៤៧៧	១៧.៤៣៥.៤៨៥	៤.៣២៣.៨៣៥	១៧.៦១៩.៦៤៤
	៤.៣២៣.៨៣៩	១៧.៤៨៩.៥៣៤	៤.៣៣៦.៦៧៦	១៧.៦៧១.៩៧១

៨. គណនីពាណិជ្ជ និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ

	២០២០		២០១៩	
	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
រយៈពេលវែង គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ ប្រាក់កក់	៦៤.៩៨៦	២៦២.៨៦៨	៦២.៤៨៧	២៥៤.៦៣៥
គណនីពាណិជ្ជ ភាគីទីបី	៤.០៩០.៩៣៨	១៦.៥៤៧.៨៤៤	៤.១៨៤.៧៥១	១៧.០៩២.៨៦០
ជកៈ ឱនភាព ភាគីទីបី	(៨៧២.១០១)	(៣.៥២៧.៦៤៨)	(៨១៤.៨៦៣)	(២.០៩៨.០៦៧)
	៣.២១៤.៨៣៧	១៣.០២០.១៥៦	៣.៦៦៩.៨៨៥	១៤.៩៩៦.៧៩៣
គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ ភាគីទីបី	៦.៤៩៩.៤១៧	២៦.២៩១.៧៦០	៦.៥២២.៣៩៥	១០.២៧៤.៧៦០
បុរេប្រទាន បញ្ញើ	៨៣.៧៥៣	៣៣៨.៧៨១	១០៧.៧៧០	៤៣៩.១៦៣
គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ	២៦៧.៧៨៦	១.០៨៣.០៧៣	១៩៣.៦៤៧	៧៨៩.១១២
	៧.០៦០.១៥៦	២៨.៥៥៨.៤៩៣	៦.៨១៣.៤១២	១១.៥០៣.០៣៥
គណនីត្រូវទទួលសរុប	១០.២៧៥.០៣៣	៤១.៥៧៨.៦៤៧	៦.៥៩៤.៨៧០	២៦.៨៧២.៨៧៣
ការបង់មុន	៤៤៥.៦៤០	១.៨០២.៦១៤	៣៤៤.២២៥	១.៤០២.៧១៧
	១០.៧២០.៦៧៣	៤៣.៣៨១.២៦១	៦.៩៣៩.០៩៥	២៨.២៧៥.៥៩០

- ក) គណនីពាណិជ្ជសរុប ត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ជា ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ វាស់វែងតាម *amortised cost*។
- ខ) គណនីពាណិជ្ជ គឺមិនទទួលបានការប្រាក់ និងលក្ខណៈណាមួយនៃការពាណិជ្ជធម្មតា ដែលផ្តល់ដោយ ក.ស.ភ គឺមានរយៈពេល ៣០ថ្ងៃ (២០១៩៖ ៣០ថ្ងៃ)។ គណនីពាណិជ្ជ ត្រូវបានទទួលស្គាល់តាមចំនួន វិក្កយថ្មីត្រឡប់មកវិញដែលគណនីដោយតម្លៃទីផ្សារ លើការទទួលស្គាល់ដំបូង។
- គ) គណនីពាណិជ្ជ និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ ត្រូវបានកំណត់ជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក។
- ឃ) សម្រាប់ឱនភាពនៃគណនីពាណិជ្ជដែលពុំមានជាប់ទាក់ទងនឹងផ្នែកហិរញ្ញប្បទាន ក.ស.ភ បានអនុវត្ត ស.វ.ហ.អ.ក ៩ ដោយផ្អែកលើវិធីសាស្ត្រសាមញ្ញ (“Simplified approach”) ដោយប្រើសិទ្ធិធននៃ ការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុករយៈពេលវែងសម្រាប់គណនីពាណិជ្ជ។ ដើម្បីវាស់វែងការខាតបង់ ឥណទាន ដែលផ្អែកលើមូលដ្ឋានសមូហភាព គណនីពាណិជ្ជត្រូវបានបែងចែកដោយផ្អែកលើហានិភ័យ ឥណទាន និងអាយុកាល។ អត្រារំពឹងទុកនៃការខាតបង់ គឺផ្អែកលើប្រវត្តិនៃការខាតបង់ឥណទាន ខាតបង់របស់ ក.ស.ភ។ ប្រវត្តិនៃអត្រាខាតបង់ គឺត្រូវបានកែតម្រូវសម្រាប់បច្ចុប្បន្ន និងព័ត៌មានអនាគត លើកត្តាទាំងស្រុងដែលប៉ះពាល់ដល់អតិថិជនរបស់ ក.ស.ភ។ គណៈគ្រប់គ្រងរបស់ ក.ស.ភ បានអនុវត្តការវិនិច្ឆ័យក្នុងការកំណត់លទ្ធភាពសងរបស់គណនីពាណិជ្ជ និងព័ត៌មានសមស្របពេលអនាគត។

៨. គណនីពាណិជ្ជ និងគណនីត្រួតពិនិត្យទទួលបានផ្សេងៗ (ត)

ឃ) (ក)

ការខាតបង់លើសវិធានធនសម្រាប់គណនីពាណិជ្ជមានដូចខាងក្រោម៖

	១-៣០ ថ្ងៃ	៣១-៦០ ថ្ងៃ	៦១-៩០ ថ្ងៃ	៩១-១២០ ថ្ងៃ
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០				
ការរំពឹងទុកអត្រាខាតបង់	៤,០៣%	៥,៤៧%	១២,៥២%	២២,៩៤%
ចំនួនដុលសរុប (ដុល្លារអាមេរិក)	១.៨២១.៥៩៤	១.០៤៥.១០១	២៥៥.៦៣៧	១៤៣.៨១៩
ឱនភាព (ដុល្លារអាមេរិក)	៦២.៩៦៤	៥៧.១៦១	៣២.០០៧	៣២.៩៩៤
				សរុប
	១២១-១៤០ ថ្ងៃ	១៤១-១៤០ ថ្ងៃ	លើសពី ១៤០ ថ្ងៃ	ដុល្លារអាមេរិក
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០				
ការរំពឹងទុកអត្រាខាតបង់	៣៦,៣២%	៧០,០៥%	១០០%	
ចំនួនដុលសរុប (ដុល្លារអាមេរិក)	១៦៣.៧២៩	១១២.០៤៤	៥៤៩.០១៤	៤.០៩០.៩៣៨
ឱនភាព (ដុល្លារអាមេរិក)	៥៩.៤៧៤	៧៤.៤៨៦	៥៤៩.០១៥	៨៧២.១០១
				សរុប
	១-៣០ ថ្ងៃ	៣១-៦០ ថ្ងៃ	៦១-៩០ ថ្ងៃ	៩១-១២០ ថ្ងៃ
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩				
ការរំពឹងទុកអត្រាខាតបង់	៥,១៣%	៧,២៤%	១៥,៩៣%	២៦,៧៥%
ចំនួនដុលសរុប (ដុល្លារអាមេរិក)	២.០០៩.៥៣៦	១.០១០.៣៣៩	៨៦១.៣២៨	៩២.១៦១
ឱនភាព (ដុល្លារអាមេរិក)	៩៧.៨២៥	៧៣.១៤៨	១៣៧.២៣៤	២៤.៦៥៦
				សរុប
	១២១-១៤០ ថ្ងៃ	១៤១-១៤០ ថ្ងៃ	លើសពី ១៤០ ថ្ងៃ	ដុល្លារអាមេរិក
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩				
ការរំពឹងទុកអត្រាខាតបង់	៤៤,៧៩%	៩៦,៤៩%	១០០%	
ចំនួនដុលសរុប (ដុល្លារអាមេរិក)	៥១.២៦១	៣០.៩៥៧	១២៩.១៧០	៤.១៨៤.៧៩១
ឱនភាព (ដុល្លារអាមេរិក)	២២.៩៥៩	២៩.៨៧២	១២៩.១៧០	៥១៤.៨៦៣

ក្នុងកំឡុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុ ក.ស.ត មិនត្រូវបានចរចាឡើងវិញនូវលក្ខខណ្ឌនៃគណនីពាណិជ្ជឡើយ។

៨. គណនីពាណិជ្ជ និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ (ត)

ង) បំណាស់ប្តូរវិធានធនលើឱនភាពសម្រាប់គណនីពាណិជ្ជ មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ឱនភាពនៅដើមគ្រានៃគណនីពាណិជ្ជក្រោម ស.វ.ហ.អ.ក ៩	៥១៤.៨៦៣	៣៤៣.៩៣១
គិតបន្ថែមសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុ	៣៥៧.២៣៨	១៧៣.៨១៤
ឱនភាពដែលបានត្រឡប់មកវិញ	-	(២.៨៨២)
	<u>៨៧២.១០១</u>	<u>៥១៤.៨៦៣</u>

ច) ឱនភាពសម្រាប់គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ ត្រូវបានទទួលស្គាល់តាមវិធីសាស្ត្រទូទៅ ("General approach") របស់ ស.វ.ហ.អ.ក ៩ ដែលប្រើគំរូនៃការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុកទៅខាងមុខ។ វិធីសាស្ត្រនេះត្រូវបានប្រើដើម្បីកំណត់ចំនួនឱនភាព ថាតើមានការកើនឡើងហានិភ័យឥណទានគួរឱ្យកត់សម្គាល់ ចាប់តាំងពីការទទួលស្គាល់ដំបូងនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែរ ឬទេ។ ចំពោះហានិភ័យទាំងឡាយ ដែលក្នុងនោះហានិភ័យឥណទានមិនបានកើនឡើងខ្លាំងចាប់តាំងពីការទទួលស្គាល់ដំបូងនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុនោះទេ នោះការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុកក្នុងរយៈពេល១២ខែ រួមជាមួយចំណូលការប្រាក់ដុលត្រូវបានទទួលស្គាល់។ សម្រាប់ហានិភ័យឥណទាន ដែលមានការកើនឡើងគួរឱ្យកត់សម្គាល់នោះ ការខាតបង់ឥណទានដែលរំពឹងទុករយៈពេលវែង រួមជាមួយនិងចំណូលការប្រាក់ដុល ត្រូវបានទទួលស្គាល់។ ចំពោះហានិភ័យឥណទាន ដែលត្រូវបានកំណត់ថាមានឱនភាពឥណទាន ការខាតបង់ឥណទានរំពឹងក្នុងរយៈពេលវែង រួមជាមួយចំណូលការប្រាក់ចំណេញលើមូលដ្ឋានសុទ្ធ ត្រូវបានទទួលស្គាល់។

៩. ពន្ធកន្លះ

សមាសធាតុ និងបម្រែបម្រួលគណនីពន្ធកន្លះមានដូចខាងក្រោម៖

	គិតត្រឹមថ្ងៃទី ១ មករា ២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក	ទទួលស្គាល់ក្នុង របាយការណ៍ ចំណេញ ឬខាត (កំណត់ សម្គាល់ទី២៤) ដុល្លារអាមេរិក	គិតត្រឹមថ្ងៃទី ៣១ ធ្នូ ២០២០ ដុល្លារអាមេរិក
ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ	(២.២៦៥.០២៨)	(៤៣៧.៩៣១)	(២.៧០២.៩៥៩)
កាតព្វកិច្ចសោធននិវត្តន៍	១២២.៦៨៥	(១៤.៣២៦)	១០៨.៣៥៩
ចំណូលពន្ធកន្លះ	២.៩១៦.២០២	(៦៦.២០២)	២.៨៥០.០០០
ឱនភាពលើគណនីពាណិជ្ជ	១០២.៩៧៣	៧១.៤៤៧	១៧៤.៤២០
ភាពខុសគ្នាពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណដែលមិនទាន់ទទួលស្គាល់	១.៦៣២	៨.៥៣៩	១០.១៧១
	<u>៨៧៨.៤៦៤</u>	<u>(៤៣៨.៤៧៣)</u>	<u>៤៣៩.៩៩១</u>

(គិតជាពាន់រៀល) ១.៧៧៩.៧៦៤

៩. ពន្ធពន្យារ (ត)

	គិតត្រឹមថ្ងៃទី ១ មករា ២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក	របាយការណ៍ ចំណេញ ឬខាត (កំណត់ សម្គាល់ទី២៤) ដុល្លារអាមេរិក	គិតត្រឹមថ្ងៃទី ៣១ ធ្នូ ២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ កាតព្វកិច្ចសោធននិវត្តន៍	(២.០៣៨.៤៤៧)	(២២៦.៥៨១)	(២.២៦៥.០២៨)
ចំណូលពន្ធនានា	១២៤.១៩២	(១.៥០៧)	១២២.៦៨៥
និរាករណ៍លើសណ្ឋាគារ	២.៩៧០.០០០	(៥៣.៧៩៤)	២.៩១៦.២០៦
ភាពខុសគ្នាពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណដែលមិនទាន់ទទួលស្គាល់	១.៤៦៩	១៦៣	១០២.៩៧៣
	<u>១.១២៦.០០០</u>	<u>(២៤៧.៥៣៦)</u>	<u>៨៧៨.៤៦៤</u>

(គិតជាពាន់រៀល)

៣.៤៧៩.៧៤១

១០. សាច់ប្រាក់ និងសមមូលនៅធនាគារ

	២០២០		២០១៩	
	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	៣.៨០៧	១៥.៣៩៩	៤.៨៣៣	១៩.៦៩៤
សាច់ប្រាក់នៅធនាគារ	២.៦៨០.០៣៤	១០.៨៤០.៧៣៨	៦.៦៤៧.៦៨៥	២៧.០៨៩.៣១៧
ប្រាក់បញ្ញើ	<u>១៥.០០០.០០០</u>	<u>៦០.៦៧៥.០០០</u>	<u>១៩.៣៣២.៣៩០</u>	<u>៧៨.៧៧៩.៤៨៩</u>
កំណត់បង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ	១៧.៦៨៧.៨៤១	៧៦.៥១៦.១៣៧	២៥.៥៨៤.៩០៨	១០៥.៨៨៨.៥០០
ដក៖				
ប្រាក់បញ្ញើ (កាលកំណត់ច្រើនជាង ៣ខែ)	<u>(១៥.០០០.០០០)</u>	<u>(៦០.៦៧៥.០០០)</u>	<u>(១៦.២០០.០០០)</u>	<u>(៦៦.០១៥.០០០)</u>
កំណត់បង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍ លំហូរសាច់ប្រាក់	<u>២.៦៨៧.៨៤១</u>	<u>១៥.៨៤១.១៣៧</u>	<u>៩.៣៨៤.៩០៨</u>	<u>៣៩.៨៧៣.៥០០</u>

- ក) សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល ត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ជា ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុវិភាគតាម amortised cost។
- ខ) ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់ជាមួយធនាគារដែលមានអាជ្ញាប័ណ្ណរបស់ ក.ស.ក មានកាលកំណត់ ២៤០ ថ្ងៃ (២០១៩៖ ១ ដល់ ២៤០ ថ្ងៃ)។
- គ) ទម្រង់សាច់ប្រាក់នៃសាច់ប្រាក់ និងសមមូលធនាគារមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ដុល្លារអាមេរិក ខ្មែររៀល	<u>១៧.១៣០.៧៨៥</u> <u>៥៥៣.០៥៦</u>	<u>២៥.៧៤១.២៣៦</u> <u>២៤៣.៦៧២</u>
	<u>១៧.៦៨៣.៨៤១</u>	<u>២៥.៩៨៤.៩០៨</u>

១០. សាច់ប្រាក់ និងសមតុល្យនៃវេននាគារ (ត)

ឃ) អត្រាការប្រាក់ប្រសិទ្ធភាពជាមធ្យម នៃប្រាក់បញ្ញើជាមួយធនាគារដែលមានអាជ្ញាប័ណ្ណនៃ ក.ស.ក នៅចុងការិយបរិច្ឆេទរបាយការណ៍នីមួយៗមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០ %	២០១៩ %
អត្រាថេរ	៧,៧៤	៦,៦២

១១. ដើមទុន

	២០២០		២០១៩	
	ចំនួន	ដុល្លារអាមេរិក	ចំនួន	ដុល្លារអាមេរិក
ភាគហ៊ុនមានសិទ្ធិបោះឆ្នោត នៃ ១ដុល្លារអាមេរិក៖				
ប្រភេទ ក	៤.១៣៦.៨៧៣	៤.១៣៦.៨៧៣	៤.១៣៦.៨៧៣	៤.១៣៦.៨៧៣
ប្រភេទ ខ	១៦.៥៤៧.៤៩២	១៦.៥៤៧.៤៩២	១៦.៥៤៧.៤៩២	១៦.៥៤៧.៤៩២
	<u>២០.៦៨៤.៣៦៥</u>	<u>២០.៦៨៤.៣៦៥</u>	<u>២០.៦៨៤.៣៦៥</u>	<u>២០.៦៨៤.៣៦៥</u>
ភាគហ៊ុនមិនមានសិទ្ធិបោះឆ្នោត នៃ ១ដុល្លារអាមេរិក៖				
ប្រភេទ គ	៩៣.៧៦៩.១២០	៩៣.៧៦៩.១២០	៩៣.៧៦៩.១២០	៩៣.៧៦៩.១២០
	<u>១១៤.៤៥៣.៤៨៥</u>	<u>១១៤.៤៥៣.៤៨៥</u>	<u>១១៤.៤៥៣.៤៨៥</u>	<u>១១៤.៤៥៣.៤៨៥</u>
<i>(ពិតជាពាន់រៀល)</i>		<u>៤៥៧.៨១៣.៩៤០</u>		<u>៤៥៧.៨១៣.៩៤០</u>

ដើមទុនសរុប ១១៤.៤៥៣.៤៨៥ ដុល្លារអាមេរិក ត្រូវបានបែងចែក ជា១១៤.៤៥៣.៤៨៥ ភាគហ៊ុន នៃ តម្លៃចារឹកក្នុងមួយភាគហ៊ុន ៤.០០០រៀល (សមមូលទៅ ១ដុល្លារអាមេរិក) ហើយត្រូវបានបែងចែកជាប្រភេទ៖

- ក) ៤.១៣៦.៨៧៣ ភាគហ៊ុនប្រភេទ "ក" (មានសិទ្ធិបោះឆ្នោត) (៣,៦១%) ជាមួយតម្លៃ ៤.១៣៦.៨៧៣ ដុល្លារអាមេរិក (សមមូលទៅ ១៦.៥៤៧.៤៩២.០០០រៀល)
- ខ) ១៦.៥៤៧.៤៩២ ភាគហ៊ុនប្រភេទ "ខ" (មានសិទ្ធិបោះឆ្នោត) (១៤,៤៦%) ជាមួយតម្លៃ ១៦.៥៤៧.៤៩២ដុល្លារអាមេរិក (សមមូលទៅ ៦៦.១៨៩.៩៦៨.០០០រៀល)
- គ) ៩៣.៧៦៩.១២០ ភាគហ៊ុនប្រភេទ "គ" (មិនមានសិទ្ធិបោះឆ្នោត) (៨១,៩៣%) ជាមួយតម្លៃ ៩៣.៧៦៩.១២០ដុល្លារអាមេរិក (សមមូលទៅ ៣៧៥.០៧៦.៤៨០.០០០រៀល)។

១១. ដើមទុន (ត)

ភាគហ៊ុនិកប្រភេទ "ក" នឹងទទួលបានការធានាទិន្នផលភាគលាភអប្បបរមាស្មើនឹង៥%ក្នុង១ឆ្នាំ ដោយគិតតាមថ្លៃលក់មូលបត្រកម្មសិទ្ធិលើកដំបូងជាសាធារណៈ សម្រាប់រយៈពេលយ៉ាងហោច៥ឆ្នាំ គិតចាប់ពីឆ្នាំ ២០១៦ រហូតដល់ឆ្នាំ ២០២០។ តម្លៃបច្ចុប្បន្ននៃការធានាបង់ភាគលាភនេះ មានចំនួន ៩៣៦.១៤៥ដុល្លារអាមេរិក ហើយត្រូវបានរំពឹងទុកថានឹងធ្វើការទូទាត់ក្នុងរយៈពេល៥ឆ្នាំ។

ភាគហ៊ុនិកប្រភេទ "គ" ពុំមានសិទ្ធិទទួលបាននូវភាគលាភពី ក.ស.ភ នោះទេ ប៉ុន្តែមានសិទ្ធិអាទិភាពក្នុងការទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ ក.ស.ភ នៅក្នុងករណីដែលក្រុមហ៊ុនជម្រះបញ្ជី។

ភាគហ៊ុនិកប្រភេទ "ក" និង "ខ" ត្រូវទទួលបានភាគលាភ នៅពេលមានការប្រកាសពី ក.ស.ភ និងមានសិទ្ធិទទួលបានការបោះឆ្នោតមួយសន្លឹក ក្នុងមួយភាគហ៊ុនធម្មតាក្នុងកិច្ចប្រជុំមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិករបស់ ក.ស.ភ។ ភាគហ៊ុនធម្មតាទាំងអស់មានចំណាត់ថ្នាក់ដូចគ្នា ជាមួយនឹងទ្រព្យសកម្មដែលនៅសល់របស់ ក.ស.ភ។

១២. បុព្វលាភភាគហ៊ុន

នៅថ្ងៃទី៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ក.ស.ភ ទទួលបានជោគជ័យនៅការចុះបញ្ជីលើឡានមូលបត្រកម្ពុជា (ជ.ម.ក)។ ចំនួនភាគហ៊ុនសរុប (មានសិទ្ធិបោះឆ្នោត) មានចំនួន ២០.៦៤៤.៣៦៥ភាគហ៊ុន ដែលមាន ៤.១៣៦.៤៧៣ ជាភាគហ៊ុនប្រភេទ "ក" ដែលមានតម្លៃចារឹក ៤.០០០ដុល្លារក្នុងមួយភាគហ៊ុន។ បន្ទាប់ពីបានចុះបញ្ជីចំនួន៨០% នៃភាគហ៊ុនសរុបត្រូវបានកាន់កាប់ដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។ ក.ស.ភ បានទទួលសាច់ប្រាក់ពីការលក់មូលបត្រកម្មសិទ្ធិលើកដំបូងជាសាធារណៈបានចំនួន ៥.១៩៣.៩១៥ដុល្លារអាមេរិក និងចំណាយប្រតិបត្តិការចំនួន ៩០១.៥៤០ដុល្លារអាមេរិក។

បុព្វលាភភាគហ៊ុន សំដៅលើចំនួនទឹកប្រាក់លើសពីតម្លៃចារឹក នៃភាគហ៊ុនដើមួយ ដែលក្រុមហ៊ុនទទួលបានពីការបោះឆ្នោតលក់ភាគហ៊ុន និងបន្ទាប់ពីកាត់កងនូវចំណាយប្រតិបត្តិការផ្សេងៗ ដែលកើតចេញផ្ទាល់ពីការបោះឆ្នោតភាគហ៊ុន។

១៣. ទុនបម្រុង

	ទុនបម្រុងតាមច្បាប់ ដុល្លារអាមេរិក	ទុនបម្រុងទូទៅ ដុល្លារអាមេរិក	មូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍ សហគ្រាស ដុល្លារអាមេរិក	សរុប ដុល្លារអាមេរិក
ថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០ ការផ្ទេរពីប្រាក់ចំណេញរក្សាទុក	១.៤៦៨.៤៤០ ៥៧៧.៥៧០	១.៤៦៨.៤៤០ ៥៧៧.៥៧០	២២.៧១៤.៥៣៩ ៩.៧៣៣.០៤៧	២៥.៦៥១.៤១៩ ១០.៨៨៨.១៨៧
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០	២.០៤៦.០១០	២.០៤៦.០១០	៣២.៤៤៧.៥៨៦	៣៦.៥៣៩.៦០៦
<i>(គិតជាពាន់រៀល)</i>	<i>៤.២៧៦.១១០</i>	<i>៤.២៧៦.១១០</i>	<i>១៣១.២៥០.៤៨៥</i>	<i>១៤៧.៨០២.៧០៥</i>
ថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩ ការផ្ទេរពីប្រាក់ចំណេញរក្សាទុក	១.០៦៣.៤០៣ ៤០៥.០៣៧	១.០៦៣.៤០៣ ៤០៥.០៣៧	១៦.៥៤៨.៣៣៦ ៦.១៦៦.២០៣	១៨.៦៧៦.១៤៦ ៦.៩៧៦.២៧៧
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩	១.៤៦៨.៤៤០	១.៤៦៨.៤៤០	២២.៧១៤.៥៣៩	២៥.៦៥១.៤១៩
<i>(គិតជាពាន់រៀល)</i>	<i>៥.៩៨៣.៨៩៣</i>	<i>៥.៩៨៣.៨៩៣</i>	<i>៩២.៥៦១.៧៤៦</i>	<i>១០៤.៥២៩.៥៣២</i>

១៣. ទុនបង្កើត (ត)

នៅថ្ងៃទី៣១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័តនូវការផ្ទេរពីប្រាក់ចំណេញរក្សាទុកទៅទុនបង្កើតផ្សេងៗ ចំនួន ១០.៤៨៨.១៨៧ដុល្លារអាមេរិក។

យោងតាមលក្ខន្តិកៈរបស់ ក.ស.ភ ចុះថ្ងៃទី៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៦ ប្រការ៦៦ បានចែងថាប្រាក់ចំណេញរបស់ ក.ស.ភ បន្ទាប់ពីកាត់កងនឹងការខាតយោងពីឆ្នាំមុន (ប្រសិនបើមាន) អាចត្រូវបានប្រើប្រាស់ដូចខាងក្រោម៖

- សម្រាប់ទុនបង្កើតតាមច្បាប់ ៥%
- សម្រាប់ទុនបង្កើតទូទៅ ៥%
- សមតុល្យនៅសល់សម្រាប់ភាគលាភ និងមូលនិធិសម្រាប់អភិវឌ្ឍន៍សហគ្រាស

១៤. គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ និងគណនីត្រូវបង់ផ្សេងៗ

	២០២០		២០១៩	
	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
រយៈពេលវែង				
គណនីត្រូវបង់ផ្សេងៗ				
ប្រាក់កក់	៣២.៤៩៣	១៣១.៤៣៤	៣១.២៤៣	១២៧.៣១៥
រយៈពេលខ្លី				
គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់				
ភាគីទីបី	២៨២.៦៣១	១.១៤៣.២៤២	១.០៦០.៦៤០	៤.៣២២.១០៨
គណនីត្រូវបង់ផ្សេងៗ				
ការប្រាក់ត្រូវបង់	៣៣៦.៤៨៦	១.៣៦១.០៨៦	៣៦១.៥៥៦	១.៤៧៣.៣៤១
បុរេប្រទានពីអ្នកផ្គត់ផ្គង់	៣៨៤.៧៨២	១.៥៥៦.៤៤៣	៤៣៨.៨២៥	១.៧៨៨.២១២
ភាគលាភត្រូវបង់	២៦១.៨១៤	១.០៥៩.០៣៨	២៥៩.៨៨៧	១.០៥៩.០៤០
ភាគលាភត្រូវបង់	-	-	៣១.០១២	១២៦.៣៧៤
ពន្ធត្រូវបង់ផ្សេងៗ	៧៨.៣៩៦	៣១៧.១១២	១៣៨.៧៤០	៥៦៥.៣៦៥
បំណុលត្រូវបង់ផ្សេងៗ	១.៧១១.២៩១	៦.៩២២.១៧១	១.០៤៨.៣៩២	៤.២៧២.១៩៧
	២.៧៧២.៧៦៩	១១.២១៥.៨៤០	២.២៧៨.៤១២	៩.២៨៤.៥២៩
	៣.០៥៨.៤០០	១២.៣៨៩.០៩២	៣.៣៣៩.០៥២	១៣.៦០៦.៦៣៧

- ក) គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ និងគណនីត្រូវបង់ផ្សេងៗ ត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ជាបំណុលហិរញ្ញវត្ថុ វាស់វែងតាម amortised cost ។
- ខ) គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ គឺមិនត្រូវបានគិតការប្រាក់ ហើយលក្ខខណ្ឌគណនានៃពាណិជ្ជកម្មតាមដែលផ្តល់ដល់ ក.ស.ភ មានរយៈពេលចាប់ពី១ ដល់២ខែ (២០១៩៖១ ដល់ ២ខែ)។
- គ) ភាគលាភមានការត្រូវបង់មានន័យយ៉ាងតិចបំផុតចំនួន៥% ក្នុងមួយឆ្នាំ ដោយគិតតាមតម្លៃ IPO សម្រាប់រយៈពេលយ៉ាងហោចណាស់៥ឆ្នាំ ចាប់ពីឆ្នាំ២០១៦ ដល់ឆ្នាំ២០២០។ តម្លៃបច្ចុប្បន្ននៃភាគលាភមានការត្រូវបង់នេះមានចំនួន ៩៣៦.១៤៥ដុល្លារអាមេរិក ហើយត្រូវបានគេរំពឹងទុកថានឹងត្រូវបានទូទាត់ក្នុងរយៈពេល៥ឆ្នាំ ទៅឱ្យភាគហ៊ុនិកប្រភេទ "ក" ។

១៤. គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ និងគណនីត្រូវបង់ផ្សេងៗ (ត)

ឃ) ទម្រង់ហានិភ័យរូបិយប័ណ្ណនៃគណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ និងគណនីត្រូវបង់ផ្សេងៗមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
ដុល្លារអាមេរិក	១.៤៦៣.៥៣៤	១.៩៧៥.៨០២
រៀល	១.៥៩១.៨៦៦	១.៣៦៣.២៥០
	<u>៣.០៥៥.៤០០</u>	<u>៣.៣៣៩.០៥២</u>

ង) ទម្រង់កាលបរិច្ឆេទនៃគណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ និងគណនីត្រូវបង់ផ្សេងៗរបស់ ក.ស.ភ នៅចុងការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍ដោយផ្អែកទៅលើការព្យាបាលកិច្ចទូទាត់សង ដែលមិនទាន់ធ្វើអប្បបរមា ត្រូវសងក្រឡប់តាមតម្រូវការ ឬក្នុងរយៈពេលមួយឆ្នាំ លើកលែងតែប្រាក់កំរយៈពេលវែងដូចដែលបានកត់ត្រាខាងលើ។

១៥. ប្រាក់កម្ចី

	២០២០		២០១៩	
	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
រយៈពេលវែង				
ចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧	២០.៦៩៩.៧៤១	៨៣.៧៣០.៤៥២	២២.៧៦៩.៧១៥	៩២.៧៨៦.៤៨៩
រយៈពេលខ្លី				
ចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧	២.០៦៩.៩៧៤	៨.៣៧៣.០៤៥	២.០៦៩.៩៧៤	៨.៤៣៥.១៤៤
	<u>២២.៧៦៩.៧១៥</u>	<u>៩២.១០៣.៤៩៧</u>	<u>២៤.៨៣៩.៦៨៩</u>	<u>១០១.២២១.៦៣៣</u>

ក) ចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧ តំណាងឱ្យកិច្ចព្រមព្រៀងខ្ចីបន្តរវាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងក.ស.ភ សម្រាប់ការខ្ចីប្រាក់បានមកពី The Import-Export Bank of China ("the Eximbank") ស្ថិតនៅក្រោមកិច្ចព្រមព្រៀងកម្ចីគណនីអភិវឌ្ឍន៍ដែលពេញចិត្ត (Preferred Buyer) លេខ (២០១០)២៩(១៣៦) នៅថ្ងៃទី ៤ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០ សម្រាប់ការសាងសង់ចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧។

ចំនួនទឹកប្រាក់ដែលបានប្រគល់ឱ្យ ក.ស.ភ ខ្ចីបន្តនេះ ត្រូវបានចាត់ទុកថាបានឱ្យ ក.ស.ភ នៅថ្ងៃដុតតាមរូបិយប័ណ្ណ និងក្នុងចំនួនទឹកប្រាក់ដូចដែលបានបើកដោយធនាគារ Eximbank សម្រាប់កម្មវត្ថុផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានដើម្បីអនុវត្តគម្រោង។ ក.ស.ភ បង់ការប្រាក់រៀងរាល់ពាក់កណ្តាលឆ្នាំម្តង ដោយអត្រាការប្រាក់ ៤%ក្នុង១ឆ្នាំ។ ប្រាក់កម្ចីបន្តនេះ គឺសម្រាប់រយៈពេល ២០ឆ្នាំ រួមបញ្ចូលទាំងថេរវេលាអនុគ្រោះមិនលើសពី ៧ឆ្នាំ គិតចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាកិច្ចព្រមព្រៀងកម្ចីនេះ។

ខ) កម្ចី ត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ ជាបំណុលហិរញ្ញវត្ថុបានវាស់វែងតាម amortised cost។

គ) កម្ចី ត្រូវសងពីរដងក្នុងមួយឆ្នាំ គឺនៅថ្ងៃទី២០ ខែកុម្ភៈ និងថ្ងៃទី២០ ខែសីហា ដែលចាប់ផ្តើមទូទាត់ប្រាក់ដើមពីខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៤ តទៅ។

១៥. ប្រាក់កម្ចី (ត)

ឃ) តម្លៃទីផ្សារ នៃកម្ចីរបស់ ក.ស.ភ ជាកម្រិត៣ នៅក្នុងឋានៈក្រុមតម្លៃទីផ្សារ។ មិនមានការផ្លាស់ប្តូររវាងកម្រិត នៅក្នុងឋានៈក្រុមក្នុងអំឡុងពេលនៃឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុទេ។

បច្ចេកទេសវាយតម្លៃ ត្រូវបានប្រើ និងធាតុចូលសំខាន់ៗ ដើម្បីវាយតម្លៃលើកម្ចី ដែលបានវាស់វែងនៅកម្រិត ទី៣ ត្រូវបានពិពណ៌នាដូចខាងក្រោម៖

ចំណូលហិរញ្ញវត្ថុ	ការវាយតម្លៃ និង បច្ចេកទេសប្រើ	ធាតុចូលដែល មិនអាចអង្កេត	អន្តរាគមន៍ទំនាក់ទំនងរវាងធាតុចូលដែលមិនសំខាន់ និងតម្លៃទីផ្សារ
កម្ចី	វិធីសាស្ត្រអប្បបរមានៃលំហូរ សាច់ប្រាក់	៨,០០%	អត្រាអប្បបរមានៃ ធ្វើឱ្យតម្លៃទីផ្សារនៃចំណូល ហិរញ្ញវត្ថុមានតម្លៃទាប

ង) កម្ចី ដែលមិនត្រូវបានធ្វើឡើងដោយតម្លៃទីផ្សារ និងចំនួនដែលត្រូវបានគេចាត់ទុកជាកម្ចីប្រហាក់ប្រហែល នៃតម្លៃទីផ្សារមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០		២០១៩	
	ចំនួននៅសល់ ដុល្លារអាមេរិក	តម្លៃទីផ្សារ ដុល្លារអាមេរិក	ចំនួននៅសល់ ដុល្លារអាមេរិក	តម្លៃទីផ្សារ ដុល្លារអាមេរិក
កម្ចី (អត្រាថេរ)	២២.៧៦៩.៧១៩	២១.០៨៣.០៨០	២៤.៨៣៩.៦៨៩	២២.៩៩៩.៧២២

ច) តារាងខាងក្រោមនេះបង្ហាញពីតម្លៃពិតគណនេយ្យរបស់កម្ចី ដោយបង្ហាញពីអត្រាការប្រាក់ប្រសិទ្ធិភាពជា មធ្យមគិតត្រឹមចុងកាលិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នីមួយៗ និងកាលកំណត់ដែលនៅសល់នៃកម្ចីរបស់ ក.ស.ភ ដែលត្រូវបានប៉ះពាល់នឹងបរិយាកាសអត្រាការប្រាក់៖

៣១ ធ្នូ ២០២០	អត្រាការ ប្រាក់ដែល មានប្រសិទ្ធិ ភាពរកគ្រា ក្នុងមួយឆ្នាំ %	គិតជាង			ត្រូវបានជាង		សរុប ដុល្លារអាមេរិក
		១ឆ្នាំ ដុល្លារអាមេរិក	១ - ២ ឆ្នាំ ដុល្លារអាមេរិក	២ - ៥ ឆ្នាំ ដុល្លារអាមេរិក	៥ឆ្នាំ ដុល្លារអាមេរិក		
កម្ចី	៤,០០	២.០៦៩.៩៧៤	២.០៦៩.៩៧៤	៦.២០៩.៩២២	១២.៤១៩.៨៤៨	២២.៧៦៩.៧១៩	
៣១ ធ្នូ ២០១៩							
កម្ចី	៤,០០	២.០៦៩.៩៧៤	២.០៦៩.៩៧៤	៦.២០៩.៩២២	១៤.៤៨៩.៨១៩	២៤.៨៣៩.៦៨៩	

១៥. ប្រាក់កម្ចី (ត)

ឆ) តារាងខាងក្រោមសង្ខេបទម្រង់កាលកំណត់នៃការខ្ចីប្រាក់របស់ ក.ស.ភ នៅចុងការិយបរិច្ឆេទរបាយការណ៍នីមួយៗ ដោយផ្អែកទៅលើកាកកិច្ចទូទាត់សងតាមកិច្ចសន្យាដែលមិនបានធ្វើរបៀបរដ្ឋបាលដូចខាងក្រោម៖

	តាមតម្រូវការ ឬ			សរុប
	ក្នុងរយៈពេលមួយឆ្នាំ ដុល្លារអាមេរិក	ពីមួយទៅប្រាំឆ្នាំ ដុល្លារអាមេរិក	លើសពីប្រាំឆ្នាំ ដុល្លារអាមេរិក	
៣១ ធ្នូ ២០២០				
កម្ចី	២.៩៦០.០៦៣	១១.០១២.២៦២	១៤.០៣៤.៤២៤	២៨.០០៦.៧៤៩
៣១ ធ្នូ ២០១៩				
កម្ចី	៣.០៤២.៨៦២	១១.៣៤៣.៤៥៨	១៦.៦៦៦.៣២១	៣១.០៤៩.៦១១

ជ) កម្ចីទាំងអស់ត្រូវបានធ្វើឡើងជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក។

១៦. សំវិធានបណ្តឹងមូលនិធិសាងសង់និងក្នុង

ចំនួនទឹកប្រាក់ដែលបានកត់ត្រានៅក្នុងរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០		២០១៩	
	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
កាកកិច្ចសោធននិវត្តន៍				
តម្លៃបច្ចុប្បន្ននៃកាកកិច្ចអត្ថប្រយោជន៍ដែលបានកំណត់	៥៤១.៧៩៥	២.១៩១.៥៦១	៦១៣.៤២៧	២.៤៩៩.៧១៥
តម្លៃទីផ្សារនៃទ្រព្យតម្កល់	-	-	-	-
	៥៤១.៧៩៥	២.១៩១.៥៦១	៦១៣.៤២៧	២.៤៩៩.៧១៥
អត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងទៀត				
បេឡាជាតិរបបសន្តិសុខសង្គមសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល (ប.ជ.ស)	៧៤.៦២៧	៣០១.៨៦៨	៤៩.០៨៨	២០០.០៣៤
បំណុលដែលបានកត់ត្រានៅក្នុងរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ	៦១៦.៤២២	២.៤៩៣.៤២៩	៦៦២.៥១៥	២.៦៩៩.៧៤៩

១៦. សំវិធានបង់ប្រាក់ប្រយោជន៍ (ត)

បម្រែបម្រួលនៅក្នុងកាតព្វកិច្ចអត្ថប្រយោជន៍ដែលបានកំណត់ក្នុងកំឡុងកាលបរិច្ឆេទនេះមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
នាថ្ងៃទី១ ខែមករា	៦១៣.៤២៧	៦២០.៩៦១
ប្រាក់ចំណាយលើសេវាកម្មបច្ចុប្បន្ន	៤៧.៨១៣	៤៨.៧០៩
ចំណាយការប្រាក់	៣៥.៩១០	៣៥.៨៨៥
ប្រាក់ចំណាយលើសេវាកម្មពីអតីតកាល	-	១៥.៩៣៧
អត្ថប្រយោជន៍បានបង់	(២៨.២៣២)	(១៧.៩៣៤)
ការវាយតម្លៃឡើងវិញ	(១២៧.១២៣)	(៩០.៨៣១)
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	៥៤១.៧៩៥	៦១៣.៤២៧
<i>(គិតជាពាន់រៀល)</i>	<i>២.១៩១.៥៦១</i>	<i>២.៤៩៩.៧១៤</i>

បម្រែបម្រួលនៅក្នុងអត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងទៀតដែលបានកំណត់ក្នុងកំឡុងកាលបរិច្ឆេទនេះមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក
នាថ្ងៃទី១ ខែមករា	៤៩.០៨៨	២៣.៦៨៣
ចំណាយបន្ថែម	២៥.៥៣៩	២៥.៤០៥
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	៧៤.៦២៧	៤៩.០៨៨
<i>(គិតជាពាន់រៀល)</i>	<i>៣០១.៨៦៨</i>	<i>២០០.០៣៤</i>

ចំណាយតម្លៃដែលបានទទួលស្គាល់ជាមួយ ប្រាក់បៀវត្ស ប្រាក់កម្រៃ និងចំណាយដែលពាក់ព័ន្ធនៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត និងចំណូលផ្សេង មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០		២០១៩	
	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
កាតព្វកិច្ចសោធននិវត្តន៍				
ប្រាក់ចំណាយលើសេវាកម្មបច្ចុប្បន្ន	៤៧.៨១៣	១៩៤.៩៨១	៤៨.៧០៩	១៩៧.៣៦៩
ចំណាយការប្រាក់	៣៥.៩១០	១៤៦.៤៤១	៣៥.៨៨៥	១៤៥.៤០៦
ប្រាក់ចំណាយលើសេវាកម្មពីអតីតកាល	-	-	១៥.៩៣៧	៦៤.៨៧៧
អត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងទៀត				
ចំណាយបន្ថែម	២៥.៥៣៩	១០៤.១៤៨	២៥.៤០៥	១០២.៩៤១
	១០៩.២៦២	៤៤៥.៥៧០	១២៥.៩៣៦	៤១០.២៩៣

១៦. សំវិធានវិនិយោគនិងសវនកម្ម (ត)

ក)	កាតព្វកិច្ចសោធនវិវត្តន៍	
	ការសន្មតលើការគណនា actuarial ត្រូវបានកំណត់ដូចខាងក្រោម៖	
	អត្រាអប្បបរមា (១)	៦,០០% (ឆ្នាំ២០១៩៖ ៦,០០%)
	អត្រាកំណើនប្រាក់បៀវត្ស	១៩% (ឆ្នាំ២០១៩៖ ២០%) ក្នុង១ឆ្នាំ និងថយចុះតាមលំដាប់៥% រហូតដល់ឆ្នាំ២០៣៤ សម្រាប់បៀវត្សគោល និងបៀវត្សសរុប
	អត្រាសំរាន (២)	តារាងអាយុរបស់ប្រទេសថៃឆ្នាំ២០១៧
	ពិការភាព	១០% (ឆ្នាំ២០១៩៖ ១០%) នៃអត្រាសំរាន
	អត្រាបុគ្គលិកលាលែង	១,៣% (ឆ្នាំ២០១៩៖ ១,១%)

(១) អត្រាអប្បបរមា
ដោយសារព័ត៌មានអំពីប័ណ្ណបំណុលពាណិជ្ជកម្ម ឬប័ណ្ណបំណុលរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល មិនទាន់មាន ដូច្នេះ ក.ស.ភ បានកំណត់ ដោយប្រើប្រាស់អត្រាការប្រាក់បញ្ញើរយៈពេលវែងជាមធ្យមរបស់ ធនាគារម្យងៗនៅកម្ពុជា។

(២) អត្រាសំរាន
ការសន្មតនៃអាយុរស់នៅនាពេលអនាគត គឺផ្អែកលើតារាងស្ថិតិអាយុដែលបានផ្សាយជា សាធារណៈ។ ដោយសារតែតារាងនេះមិនមាននៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ក.ស.ភ បានប្រើប្រាស់តារាង ស្ថិតិអាយុរបស់ប្រទេសថៃ ឆ្នាំ២០១៧ ដោយមិនមានកែប្រែឡើយ (សូមមើលព័ត៌មានការប្រៀប ធៀបខាងក្រោម)។ អត្រានេះ គឺបានបោះពុម្ពផ្សាយនៅឆ្នាំ២០១៧។ ដោយសារតែនិយោជិតដែល ធ្វើការក្នុងវិស័យផ្លូវការ មានអាយុកាលរស់នៅល្អជាងប្រជាជនទូទៅ សំវិធានវិនិយោគត្រូវបានធ្វើឡើង។

អាយុចាំដំស្កាននៅពេលកើត (ប្រទេសកម្ពុជា)	
បុរស	៦៤ (២០១៩៖ ៦១ឆ្នាំ)
ស្ត្រី	៧៣ (២០១៩៖ ៦៤ឆ្នាំ)

អាយុចាំដំស្កាននៅពេលកើត ផ្អែកតាមអត្រាប្រទេសថៃ TM២០១៧	
បុរស	៧៤ (២០១៩៖ ៦៦ឆ្នាំ)
ស្ត្រី	៨១ (២០១៩៖ ៧៤ឆ្នាំ)

ការវិភាគប្រែប្រួល

- ការថយចុះនូវអត្រាអប្បបរមាចំនួន០,២៥% អាចធ្វើឱ្យកើនឡើងតម្រោងអត្ថប្រយោជន៍ដែលបាន កំណត់ចំនួន២,៣២% (២០១៩៖ ២,២៧%)។ ការកើនឡើងនូវអត្រាអប្បបរមាចំនួន០,២៥% អាច ធ្វើឱ្យថយចុះតម្រោងអត្ថប្រយោជន៍ដែលបានកំណត់ចំនួន២,៣៣% (២០១៩៖ ២,១៩%)។
- ការថយចុះនូវអត្រាកើនឡើងនៃប្រាក់បៀវត្សចំនួន០,៥០% អាចធ្វើឱ្យកើនឡើងតម្រោង អត្ថប្រយោជន៍ដែលបានកំណត់ចំនួន៣,៧៩% (២០១៩៖ ៤,០៦%)។ ការកើនឡើងនូវអត្រានៃ ប្រាក់បៀវត្សចំនួន០,៥០% អាចធ្វើឱ្យកើនឡើងតម្រោងអត្ថប្រយោជន៍ ដែលបានកំណត់ចំនួន ៤,៥២% (២០១៩៖ ៤,៣៣%)។

១៦. សំវិធានបណ្តោះអាសន្ននៃមូលនិធិសាច់បញ្ចុះ (ត)

- ខ) អត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗ
ក.ស.ភ បានកាត់ទុកចំនួន ៣%នៃមូលដ្ឋានប្រាក់បៀវត្សប្រចាំខែ សម្រាប់បង់ទៅឱ្យយុវជនបឋមសន្តិសុខសង្គម សម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល (ប.ជ.ស) ជាប្រចាំឆ្នាំ។ បន្ទាប់ពីចូលនិវត្តន៍និយោជិតកម្ពុជា និងទទួលបានប្រាក់ចូលនិវត្តន៍ប្រចាំខែ ពីបេឡាជាតិរបបសន្តិសុខសង្គមសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលវិញ។

១៧. កិច្ចសន្យាបំណុល

	២០២០		២០១៩	
	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
បំណុលរយៈពេលវែង				
ចំណូលពន្យារ	១៣.៩៥០.០០០	៥៦.៤២៧.៧៥០	១៤.២៥០.០០០	៥៨.០៦៨.៧៥០
បំណុលរយៈពេលខ្លី				
ចំណូលពន្យារ	៣០០.០០០	១.២១៣.៥០០	៣០០.០០០	១.២២២.៥០០

ក) កិច្ចសន្យាបំណុល គឺជាចំណូលពន្យារ ដែលកើតឡើងពីកិច្ចសន្យាជួលដែលមានរយៈពេល៥០ឆ្នាំ ជាមួយក្រុមហ៊ុនចៀន ឈឹង ថៃ គ្រុប។ តម្លៃសរុប ត្រូវបានកាត់បន្ថយដោយប្រើវិសាលភាពសម្រាប់រយៈពេល៥០ឆ្នាំ(២០១៩៖ ៥០ឆ្នាំ)។

ខ) ចំណូលនេះនឹងរំពឹងទុកថា នឹងអាចទទួលបាននៅពេលអនាគត ដែលទាក់ទងទៅនឹងកាតព្វកិច្ចអនុវត្តដែលមិនបានអនុវត្តទាំងស្រុង (ឬបានខ្លះ) នៅចុងការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍គិតចំនួន ៣០០.០០០ ដុល្លារអាមេរិក ជារៀងរាល់ឆ្នាំ។

១៨. កតិកាសន្យា

- ក) ភតិសន្យាមូលធន

	២០២០		២០១៩	
	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
ការចំណាយមូលធនទាក់ទងនឹងការ ទិញ ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ				
បានចុះកិច្ចសន្យា ប៉ុន្តែមិនទាន់បាន ទទួលបានអ្នកផ្គត់ផ្គង់	៤.១៩៨.៣៥២	៣៣.១៦២.៣៣៤	៥៩០.៨០៩	៤.០៣៧.៥៤៧

១៩. ចំណូល

	២០២០		២០១៩	
	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
ចំណូលលើកដាក់ក្រោមផងយោង	១១.៧៦៤.៧១៧	៤៧.៩៧៦.៥១៦	១១.៣២១.៩៧១	៤៥.៤៧៦.៦២៦
ចំណូលលើកដាក់លើទីលាន	៩.៤២៧.៥៦៦	៤០.០៧៦.៤១៤	៩.៣១៦.៥៦០	៣៧.៧៥០.៧០១
ចំណូលពីកិច្ចការផែ	៣.៦៥១.០៨៧	១៤.៨៨៩.១៣៣	៤.១៤៣.៥៣៧	១៦.៧៨៩.៦១២
ចំណូលពីប្រកបទ្វារ	៦៩៧.៥១៩	២.៨៤៤.៤៨២	៧៣២.១០៧	២.៩៦៦.៤៩៨
ចំណូលពីថ្លៃល្អិតស្ករកង់ក្នុងកុងតឺន័រ	៦៣៩.៨៦១	២.៩៩៣.០៤១	១.១៥៩.៩១៤	៤.៦៨៣.៧៦៤
ចំណូលពីថ្លៃល្អិតស្ករកង់ក្នុងកុងតឺន័រ	៤.៥៨៩	១៨.៧១៤	១.៣៦៩	៥.៥៨៧
ចំណូលពីការដើរ រៀបចំឱញ	៣០.៨៨៥	១២៥.៩៤៩	២៥.៧៥០	១០៤.៣៣៩
ចំណូលពីការគ្រប់គ្រងអាជីវកម្មខ្នាត	១៣៥.៣១២	៥៥១.៨០២	៨៧.៥៤៦	៣៥៤.៧៣៦
ចំណូលពីការដឹកជញ្ជូន	២៤០.៦៩៩	៩៨១.៥៧១	២១០.៤៦៦	៨៥២.៨០៨
ចំណូលពីសេវាស៊ីស្តាកម្ម	៦០.១៧៧	២៤៥.៤០២	១៥៤.៨៩១	៧៨៩.៦៩៩
	<u>២៧.០៤៤.៤១២</u>	<u>១១០.៣០៣.៤២៤</u>	<u>២៧.១៩០.១១១</u>	<u>១១០.១៧៤.៣៣០</u>

ចំណូលដែលបានមកពីសេវាកម្ម គឺត្រូវទទួលស្គាល់នៅពេលដែលសេវាកម្ម ត្រូវបានផ្តល់ជូន និងទទួលយកដោយអតិថិជន។

មិនមានសមាសធាតុហិរញ្ញប្បទានសំខាន់ៗ នៅក្នុងចំណូលដែលកើតឡើងពីសេវាកម្ម ដែលបានផ្តល់ឱ្យនោះទេ ដោយសេវាកម្មដែលត្រូវបានធ្វើឡើងនៅលើលក្ខណៈធម្មតាដែលមិនលើសពី១២ខែ។

២០. ថ្លៃដើមសេវាកម្ម

	២០២០		២០១៩	
	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
ថ្លៃដើមយោង	២.៣២៧.២៧៨	៩.៤៩០.៦៤០	២.២៦៤.៤៤០	៩.១៧៥.៩១៦
រំលស់	២.២៤២.៩០៧	៩.១៨៧.៣៥៥	២.៧២៤.៤៣៤	១១.០៣៩.៤១១
ប្រេងឥន្ធនៈ	៨៦៦.៤២៣	៣.៥៣៣.២៧៣	៩៣២.២៦២	៣.៧៧៧.៨២៦
ប្រាក់បៀវត្ស និង ប្រាក់ឈ្នួល	១.៥៨៩.៩៤៨	៦.៤៨៣.៨០៨	១.៥៤៩.៤១៩	៦.២៧៨.២៤៦
ចំណាយការថែទាំ និងជួសជុល	៧៦៨.១៩៧	៣.១៣២.៧០៧	៦៩០.៥០៥	២.៧៩៧.៩២៦
ចំណាយលើការគ្រប់គ្រងអាជីវកម្មខ្នាត	-	-	២១.០០០	៨៤.០៩២
ចំណាយការថែទាំ និងជួសជុលកុងតឺន័រ	៣៤៥	១.៤០៧	-	-
ចំណាយពីសេវាស៊ីស្តាកម្ម	៦៨.៩៩៥	២៨១.៣៦២	១៤៨.៨៨២	៦០៣.២៧០
ចំណាយផ្សេងៗ	១២៨.៦៨៣	៥២៤.៦៤៧	២៥២.២០១	១.០២១.៩១៨
	<u>៨.០០២.៧៤៦</u>	<u>៣២.៦៣៥.១៩៩</u>	<u>៨.៥៨៣.២៤៤</u>	<u>៣៤.៧៧៩.៣០៥</u>

២១. ចំណូលផ្សេងៗ

	២០២០		២០១៩	
	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
ចំណូលពីការជួល	៨៨២.៨៧១	៣.៥៩៩.១២៤	៩៧២.២២៤	៣.៩៣៩.៤៥២
ចំណូលពីការប្រាក់៖				
- ប្រាក់បញ្ញើជាមួយស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ	១.១៨៧.៩៥៨	៤.៨៤៤.៤៩៣	១.៣៦៣.៧៧៦	៥.៥២៦.០២០
- ផ្តៃជួលត្រូវទទួល	១៧៣.២៣៤	៧០៦.៤៤៨	១៤២.៩០៦	៥៧៩.០៥៥
ផលចំណេញនៃប្រាក់កក់ក្រៅបង់រយៈពេលវែង	២.៤៩៩	១០.១៩១	១១៨.៧៥៧	៤៨១.២០៣
លុបចោលលើឱនភាពនៃការខាតបង់នៃគណនីពាណិជ្ជកម្មដែលបានកក់ក្រៅ	-	-	២.៨៨២	១១.៦៧៨
ចំណូលពីការវិនិយោគសុទ្ធលើការជួលបន្ត	-	-	១.៤០៨.២៦២	៥.៧០៦.២៧៨
ចំណូលផ្សេងៗ	១៩២.៦០០	៧៨៥.៤២៣	១១២.៣៤៦	៤៥៥.២២៦
	<u>២.៤៣៨.៨៦២</u>	<u>៩.៩៤៥.៦៨០</u>	<u>៤.១២១.១៥៣</u>	<u>១៦.៦៩៨.៩១២</u>

- ក) ចំណូលពីការជួល
ចំណូលពីការជួល ត្រូវបានទទួលស្គាល់តាមមូលដ្ឋានតម្លៃថេរ ធៀបនឹងរយៈពេលជួលសរុបនៃរយៈពេលជួលដែលកំពុងបន្ត។
- ខ) ចំណូលពីការប្រាក់
ចំណូលពីការប្រាក់ ត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅពេលវាត្រូវបានបង្ហូរ ដោយប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រការប្រាក់ប្រសិទ្ធភាព។

២២. ចំណាយទូទៅ និងចំណាយរដ្ឋបាល

	២០២០		២០១៩	
	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
ចំណាយប្រាក់បៀវត្ស និងអត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗ	៤.១៣៩.៧៣០	១៦.៨៨១.៨២០	៣.៧៧១.៤៩៣	១៥.២៨២.៤៩៥
ចំណាយទឹក ភ្លើង និងប្រេងឥន្ធនៈ៖				
វិលសំ	៤៧៥.៤០៥	១.៩៣៨.៧០២	៤៥៦.១៣២	១.៨៨៤.២៨៧
កម្រៃសម្រាប់ប្រតិបត្តិការកិច្ចការ	២៥៥.៥៣០	១.០៤២.០៥១	៣៩៥.៥២២	១.៦០២.៦៥៥
អំណោយសន្ធាវិទ្យា	៤៧៣.៣២១	១.៩៣០.២០៣	៤៥៤.៧៣៧	១.៨៤២.៥៩៤
ចំណាយផ្គត់ផ្គង់សម្ភារៈការិយាល័យ	២១៧.២៣១	៨៨៨.៨៦៨	១៥៩.១៦៣	៦៤៤.៩២៨
ចំណាយលើការកំសាន្ត	១៣៤.៥២៧	៥៤៨.៦០១	៣០៤.៧៨១	១.២៣៤.៩៧៣
ចំណាយការជួសជុល និងថែទាំ	១៥០.៥៧៨	៦១៤.០៥៧	១៩០.៦៣៤	៧៧២.៤៤៩
ចំណាយទំនាក់ទំនងផ្សេងៗ	៦៨.៤០១	២៧៨.៩៣៩	៦០.៧១២	២៤៦.០០៥
ចំណាយលើផ្លូវថ្នាក់ដឹក	៤៧.៨៦២	១៩៥.១៨១	៨៦.៩៤៣	៣៥២.២៩៣
ចំណាយលើការធ្វើដំណើរ	៥៣.៦០៧	២១៨.៦០៥	១០៣.១២២	៤១៧.៨៤០
ចំណាយពន្ធផ្សេងៗ	៣៦៨.៣៩៦	១.៤០២.៣១៩	៣៧.០៨៨	១៥០.២៨១
ចំណាយផ្សេងៗ	៣៥៩.៦០៨	១.៤៦៦.៤៨១	២៧០.៨៣៩	១.០៩៦.២២៥
ការជម្រះចេញពីបញ្ជីនៃទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ	-	-	៦៦.១៨២	២៦៨.១៦៩
ការជម្រះចេញពីបញ្ជីនៃទ្រព្យសម្បត្តិវិនិយោគ	-	-	១៨៤.១៥១	៧៤៦.១៨០
ការខាតបង់លើការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ	១៧៤.៩៦២	៧១៣.៤៥៥	-	-
ឱនភាពលើគណនីពាណិជ្ជកម្ម	៣៥៧.២៣៤	១.៤៥៦.៨០០	១៧៣.៨១៤	៧០៤.២៩៤
	<u>៧.៧៧០.២៦១</u>	<u>៣១.៦៨៧.១២៤</u>	<u>៦.៩២៣.៩០០</u>	<u>២៨.០៥៥.៦៤៣</u>

២៣. ចំណាយហិរញ្ញប្បទាន

	២០២០		២០១៩	
	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
ចំណាយការប្រាក់លើ				
- កម្ចី	៩៤៧.៨១៨	៣.៨៦៥.២០២	១.០១៩.៥៧៧	៤.១៣១.៣២៦
- បំណុលកម្មសន្យា	១១៩.៤៨៩	៤៧០.៩៦៤	៩៩.២៧០	៣៨៦.០៣៤
ផលប៉ះពាល់នៃ				
- ប្រាក់កក់ត្រូវទទួលរយៈពេលវែង	១.២៥០	៥.០៩៨	២៣៧.៥១៣	៩៦២.៤០៣
- ភាគលាភតាមត្រូវសង់	២៧.៨៣៣	១១៣.៥០២	៥២.៨៦៩	២១៤.២២៥
	<u>១.០៩៦.៣៩០</u>	<u>៤.៤៥៤.៧៦៦</u>	<u>១.៤០៩.២២៩</u>	<u>៥.៦៩៣.៩៨៨</u>

២៤. ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ

	២០២០		២០១៩	
	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ៖				
ពន្ធប្រាក់ចំណេញក្នុងគ្រា	២.២៨៨.៦៧៥	៩.៣៣៣.២១៧	២.៥៨៥.០០៩	១០.៤៧៤.៤៥៦
ន្ទះទទួលស្គាល់ចំណាយពន្ធភាសពីឆ្នាំមុន	៣៣.៨៥៤	១៣៨.០៥៧	១៤.៩៥៣	៦០.៥៩០
	<u>២.៣២២.៥២៩</u>	<u>៩.៤៧១.២៧៤</u>	<u>២.៦០០.០០២</u>	<u>១០.៥៣៥.០៤៦</u>
ពន្ធពន្យារ (កំណត់សម្គាល់ទី៩)៖				
ភាគទុសត្រាបណ្តោះអាសន្ន	៤៣៨.៤៧៣	១.៧៨៨.០៩២	២៤៧.៥៣៦	១.០០៣.០១៦
	<u>២.៧៦១.០០២</u>	<u>១១.២៥៩.៣៦៦</u>	<u>២.៨៤៧.៥៣៨</u>	<u>១១.៥៣៨.០៦២</u>

ផ្អែកលើច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ធរបស់ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ក.ស.ក មានកាតព្វកិច្ចក្នុងការបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញក្នុងអត្រា២០% (២០១៩៖ ២០%) លើប្រាក់ចំណេញជាប់ពន្ធ ឬពន្ធអប្បបរមាក្នុងអត្រា១% (២០១៩៖ ១%) នៃចំណូលសរុប ប្រសិនបើមួយណាមានចំនួនច្រើនជាង។

២៤. ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ (ត)

តួលេខក្នុងការសម្របសម្រួលរវាងចំណាយពន្ធ និងផលគុណនៃប្រាក់ចំណេញគណនេយ្យនឹងអត្រាពន្ធដាររបស់ ក.ស.ភ មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០		២០១៩	
	ផលរកឃើញ	គិតជាពាន់រៀល	ផលរកឃើញ	គិតជាពាន់រៀល
ប្រាក់ចំណេញមុនពេលបង់ពន្ធ	១២.៦២១.៨៧៧	៥១.៤៧២.០១៥	១៤.៣៩៨.៨៩១	៥៨.៣៤៤.៣០៦
ពន្ធគណនាតាមអត្រាពន្ធស្របច្បាប់ ២០% (២០១៩: ២០%)	២.៥២៤.៣៧៦	១០.២៩៤.៤០៥	២.៨៧៩.៧៧៨	១១.៦៦៨.៨៦០
ឥទ្ធិពលពន្ធដារទៅលើ៖				
ចំណាយដែលមិនអាចកាត់កងបាន	២៣៧.៩១៩	៩៧០.២៣៤	២៨៦.៧៥២	១.១៦១.៩១៩
ចំណូលដែលមិនអាចកាត់កងបាន	(៣៥.១៤៧)	(១៤៣.៣២៩)	(៣៣៣.៩៤៥)	(១.៣៥៣.៣០៧)
	២០២.៧៧២	៨២៦.៩០៥	(៤៧.២៣៣)	(១៩១.៣៨៨)
សវិទានពន្ធក្នុងការិយបរិច្ឆេទមុន ចំណូលពន្ធ	៣៣.៨៤៤	១៣៨.០៥៧	១៤.៩៥៣	៦០.៥៩០
ចំណាយពន្ធសរុប	២.៧៦១.០០២	១១.២៥៩.៣៦៦	២.៨៤៧.៤៩៨	១១.៥៣៨.០៦២

២៥. ចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុន

	២០២០		២០១៩	
	ផលរកឃើញ	គិតជាពាន់រៀល	ផលរកឃើញ	គិតជាពាន់រៀល
ចំណេញសម្រាប់ផ្តល់ដល់ភាគហ៊ុនិក ធម្មតា	១០.០៧៩.២៣២	៤១.១០៣.១០៩	១១.៦៤១.៩២៦	៤៧.១៧៣.០៧៦
ចំនួនភាគហ៊ុនធម្មតាដែលបានដាក់លក់គិត ជាមធ្យម	២០.៦៨៤.៣៦៥	២០.៦៨៤.៣៦៥	២០.៦៨៤.៣៦៥	២០.៦៨៤.៣៦៥
ចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុនគោល	០,៤៩	១,៩៩	០,៥៦	២,២៨
ចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុនដែលថយចុះ	០,៤៩	១,៩៩	០,៥៦	២,២៨

ចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុនថយចុះ ត្រូវបានគណនាដោយកែប្រែចំនួនមធ្យមនៃភាគហ៊ុនធម្មតាដែលមាន ដោយសន្មតថាមានការផ្ទេរភាគហ៊ុនដែលមានសក្តានុពលទាំងអស់ទៅជាភាគហ៊ុនធម្មតា។

គិតត្រឹមដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទនេះ ក.ស.ភ មិនមានភាគហ៊ុនដែលមានសក្តានុពលអាចផ្ទេរទៅជាភាគហ៊ុន ធម្មតានោះទេ។ ដូចនេះចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុនថយចុះ គឺមានតម្លៃស្មើនឹងចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុនជា មូលដ្ឋាន។

២៦. ភាគលាភត្រូវបង់

ក្នុងអំឡុងពេលនៃមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនប្រចាំឆ្នាំលើកទី ៥ នៅថ្ងៃទី២៦ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០ ក.ស.ភ បានអនុម័តបែងចែកភាគលាភទាក់ទងនឹងឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុដែលបញ្ចប់នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ ដល់ម្ចាស់ភាគហ៊ុននៃភាគហ៊ុននីមួយៗដូចខាងក្រោម៖

- ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់ភាគហ៊ុនប្រភេទ "ក" ទទួលបានភាគលាភបន្ថែមចំនួន ៧៤.០៦១ដុល្លារអាមេរិក (សមមូលទៅនឹង៣១៧.៧១១.៤៤៦ រៀល) ទៅលើភាគលាភធានាសរុប។
 - ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់ភាគហ៊ុនប្រភេទ "ខ" ទទួលបានភាគលាភសរុបចំនួន ៦៧៥.៦៧៦ដុល្លារអាមេរិក (សមមូលទៅនឹង ២.៧៥០.០២៧.៦៩៥រៀល)។
- ភាគលាភទាំងនេះត្រូវបានទូទាត់នៅថ្ងៃទី៨ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២០។

២៧. ការលាភគ្រដាច់ពីភាគីពាក់ព័ន្ធ

(ក) ភាគីមួយត្រូវបានចាត់ទុកថាជាសម្ព័ន្ធហ្នាតិជាមួយ ក.ស.ភ ប្រសិនបើភាគីនោះមានលទ្ធភាពគ្រប់គ្រងដោយផ្ទាល់ឬដោយប្រយោល ឬមានឥទ្ធិពលខ្លាំងលើភាគីមួយទៀតក្នុងការសម្រេចចិត្តហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រតិបត្តិការ ឬបើ ក.ស.ភ និងភាគីនោះស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រង ឬមានឥទ្ធិពលខ្លាំង។ សម្ព័ន្ធហ្នាតិ អាចជាប្រវត្តិបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គល។

ភ្នាក់ងារដឹកនាំសំខាន់ៗរបស់ ក.ស.ភ រួមមានបុគ្គលទាំងឡាយណា រួមបញ្ចូលទាំងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក.ស.ភ ដែលមានសិទ្ធិ និងទំនួលខុសត្រូវក្នុងការគ្រោង ដឹកនាំ និងគ្រប់គ្រង សកម្មភាពរបស់ ក.ស.ភ ដោយផ្ទាល់ ឬដោយប្រយោល។

(ខ) ក.ស.ភ មានប្រតិបត្តិការជាមួយនឹងសម្ព័ន្ធហ្នាតិក្នុងការិយបរិច្ឆេទនេះដូចខាងក្រោម៖

	២០២០		២០១៩	
	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
បញ្ជីសម្ព័ន្ធ				
ក.ស.ហ				
ចំណាយការប្រាក់	៩៤៧.៤១៨	៣.៨៦៥.២០២	១.០១៩.៥៧៧	៤.១៣១.៣២៦
ទូទាត់ការប្រាក់	១.០០០.៧២១	៤.០៨០.៩៤០	១.០៥៥.៦៨៦	៤.២៧៧.៦៤០
ការទូទាត់នៃប្រាក់ដើម	២.០៦៩.៩៧៤	៨.៤៤១.៣៤៤	២.០៦៩.៩៧៤	៨.៣៨៧.៩៦៥
ក.ស.ហ និង ក.ស.ជ				
អំណោយសទ្ធាទាន	៤៤.៣២០	១៨០.៧៣៧	៣៤.០៣៥	១៣៧.៩១០

ប្រតិបត្តិការជាមួយភាគីពាក់ព័ន្ធខាងលើត្រូវបានធ្វើឡើងក្នុងលក្ខខណ្ឌពាណិជ្ជកម្មធរណា។

(គ) អត្ថប្រយោជន៍គណៈគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗ

អត្ថប្រយោជន៍គណៈគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗ សម្រាប់ដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២០		២០១៩	
	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	គិតជាពាន់រៀល
អត្ថប្រយោជន៍និយោជិតក្នុងរយៈពេលខ្លី	២៥៥.៥៣០	១.០៤២.០៥២	២០៨.៧៨៧	៨៤៦.០០៥

២៨. ការគ្រប់គ្រងមូលធន និងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ

ក) ការគ្រប់គ្រងមូលធន

កម្មវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ ក្នុងការគ្រប់គ្រងមូលធន គឺដើម្បីធានាបានថា ក.ស.ភ អាចបន្តប្រតិបត្តិការរបស់ខ្លួន ដោយឈរលើមូលដ្ឋាននិរន្តរភាពនៃដំណើរការអាជីវកម្ម ហើយស្របពេល ជាមួយគ្នានេះធ្វើឱ្យមានកំណើនផលលាភដល់ភាគហ៊ុនិក តាមរយៈការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវអនុបាតបំណុល និងមូលធន។ ពុំមានការផ្លាស់ប្តូរយុទ្ធសាស្ត្រទូទៅរបស់ក្រុមហ៊ុនទេ។

ក.ស.ភ បានរៀបចំវិធានសម្ព័ន្ធ និងធ្វើនិយ័តកម្មលើមូលធនរបស់ខ្លួន ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងការផ្លាស់ប្តូរនៃលក្ខខណ្ឌសេដ្ឋកិច្ច។ ដើម្បីរក្សា ឬធ្វើនិយ័តកម្មលើវិធានសម្ព័ន្ធមូលធន ក.ស.ភ អាចធ្វើនិយ័តកម្មលើការចំណាយភាគលាភទៅលើភាគហ៊ុនិក បង្វិលភាគហ៊ុនឱ្យទៅភាគហ៊ុនិក ឬបោះផ្សាយភាគហ៊ុនថ្មី។ ពុំមានការប្រែប្រួលលើកម្រិតគោលនយោបាយ ឬដំណើរការផ្សេងៗទៅក្នុងការវិយហិរញ្ញវត្ថុទទួលបានត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ និងថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩។

ក.ស.ភ គ្រប់គ្រង និងថែរក្សា ដោយប្រុងប្រយ័ត្ននូវបំណុលសរុប និងធានាឱ្យបាននូវអនុលោមភាពនៃតម្រូវការមូលធនផ្នែកខាងក្រៅ។

ខ) ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ

កម្មវត្ថុនៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ គឺដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាពតម្លៃសម្រាប់ភាគហ៊ុនិក ហើយទទួលបាននូវកំណត់បន្ថយសក្តានុពលនៃផលប៉ះពាល់មិនល្អដែលអាចកើតឡើងដោយសារការប្រែប្រួលនៃទីផ្សារហិរញ្ញវត្ថុ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មានទំនួលខុសត្រូវលើការកំណត់កម្រិតនេះ និងគោលការណ៍មូលដ្ឋាននៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ។ ហេតុនេះគណៈគ្រប់គ្រងបង្កើតគោលការណ៍លម្អិតដូចជាកម្រិតសិទ្ធិអំណាច ត្រួតពិនិត្យការកំណត់ការទទួលខុសត្រូវ និងវាស់វែងអត្តសញ្ញាណហានិភ័យ និងកំណត់ផលប៉ះពាល់ដោយអនុលោមតាមកម្រិត និងគោលការណ៍មូលដ្ឋានដែលបានអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

ក.ស.ភ ត្រូវបានផ្សារភ្ជាប់យ៉ាងចម្បងទៅនឹងហានិភ័យអត្រាការប្រាក់ ហានិភ័យឥណទាន និងហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល និងលំហូរសាច់ប្រាក់។ ព័ត៌មានស្តីពីការគ្រប់គ្រងហានិភ័យដែលពាក់ព័ន្ធមានដូចខាងក្រោម៖

(១) ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់

ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់ គឺជាហានិភ័យដែលតម្លៃទីផ្សារ ឬលំហូរសាច់ប្រាក់នាពេលអនាគតនៃឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ អាចនឹងប្រែប្រួលដោយសារតែការប្រែប្រួលនៃអត្រាការប្រាក់ទីផ្សារ។

ការប្រឈមរបស់ ក.ស.ភ ទៅនឹងហានិភ័យអត្រាការប្រាក់ គឺទាក់ទងទៅនឹងប្រាក់បញ្ញើ។ ក.ស.ភ គ្រប់គ្រងហានិភ័យអត្រាការប្រាក់របស់ខ្លួន ដោយត្រួតពិនិត្យយ៉ាងយកចិត្តទុកដាក់លើអត្រាការប្រាក់ទីផ្សារ។ ក.ស.ភ ពុំបានប្រើប្រាស់ឧបករណ៍និស្សន្ទហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យរបស់កាតព្វកិច្ចបំណុលដែលត្រូវសងនោះទេ។

២៨. ការគ្រប់គ្រងមូលធន និងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

ខ) ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

(១) ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់ (ត)

ការវិភាគរំលាយសម្រាប់ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់

តារាងខាងក្រោមបង្ហាញពីការវិភាគរំលាយសម្រាប់ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់របស់ ក.ស.ភ នៅចុងការិយបរិច្ឆេទ ដោយឈរលើគោលការណ៍បម្រែបម្រួល ០,១% និងកត្តាអថេរផ្សេងទៀតមិនមានការប្រែប្រួល៖

	២០២០		២០១៩	
	ដុល្លារអាមេរិក គិតជាពាន់រៀល		ដុល្លារអាមេរិក គិតជាពាន់រៀល	
ផលចំណេញបន្ទាប់ពីកាត់ពន្ធ				
- កំណើន ០,១% (២០១៩៖០,១%)	៦.២១៦	២៥.១៤៣	៤.៤០៦	១៧.៤៥២
- តំហាយ ០,១% (២០១៩៖០,១%)	(៦.២១៦)	(២៥.១៤៣)	(៤.៤០៦)	(១៧.៤៥២)

(២) ហានិភ័យឥណទាន

ហានិភ័យឥណទាន គឺជាការខាតបង់ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ ដោយសមភាគីមិនបានបំពេញកាតព្វកិច្ចដូចមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា។ ក.ស.ភ ប្រឈមនឹងហានិភ័យឥណទានភាគច្រើនពីការលក់ជាឥណទាន។ តាមគោលការណ៍របស់ ក.ស.ភ ត្រូវត្រួតពិនិត្យជាប្រចាំទៅលើស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់សមភាគី ដើម្បីធានាថា ក.ស.ភ ប្រឈមនឹងហានិភ័យឥណទានតិចបំផុត។

ហានិភ័យឥណទានដែល ក.ស.ភ ងាយរងផលប៉ះពាល់គឺ តាមរយៈគណនីពាណិជ្ជកម្មអតិថិជន។ ក.ស.ភ គ្រប់គ្រងហានិភ័យឥណទានដែលបានមកពីការផ្តល់សេវា ដោយធានាថាអតិថិជនទាំងនោះមានហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រវត្តិឥណទានល្អ។ ក.ស.ភ បានស្វែងរកការវិនិយោគលើទ្រព្យសកម្មសាច់ប្រាក់ដោយមានសុវត្ថិភាព និងផ្តល់ផលចំណេញជាមួយស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុស្របច្បាប់។

ក.ស.ភ កំណត់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ដែលមាននៅក្នុងលំដាប់ដើម នៅពេលដែលការសន្យាទូទាត់មិនបានអនុវត្ត និងពេលដែលមានព័ត៌មានពីខាងក្នុង និងខាងក្រៅបញ្ជាក់ថាទ្រព្យសកម្មនោះមិនអាចទទួលបានមកវិញ។ ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានលុបចោលនៅពេលដែលគ្មានការរំពឹងទុកសមហេតុផលនៃការទទួលបានសាច់ប្រាក់តាមកិច្ចសន្យា។

ការប្រឈមមុខចំពោះហានិភ័យឥណទាន និងទម្រង់នៃការគិតតម្លៃលើហានិភ័យឥណទាន

ការប្រឈមនឹងហានិភ័យឥណទានធំបំផុតរបស់ ក.ស.ភ តំណាងដោយតម្លៃពិតគណនេយ្យនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុនីមួយៗ។

នៅចុងការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍ ប្រមាណ៧៨% (២០១៩៖ ៨២%) គណនីពាណិជ្ជកម្មរបស់ ក.ស.ភ គឺដំណាក់ដោយបួន (២០១៩៖ ប្រាំពីរ) អតិថិជនចម្បង។

ក.ស.ភ មិនបានរំពឹងទុកថា តម្លៃគណនេយ្យដែលបានកត់ត្រានៅចុងការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នីមួយៗ អាចនឹងមានតម្លៃខុសពីអ្វីដែលនឹងត្រូវបានទទួលនោះទេ។

២៨. ការគ្រប់គ្រងមូលធន និងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

- ខ) ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ (ត)
 - (៣) ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល និងលំហូរសាច់ប្រាក់
ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល និងលំហូរសាច់ប្រាក់ កើតឡើងពីការគ្រប់គ្រងរបស់ ក.ស.ភ ទៅលើមូលធនបង្វិល។ វាគឺជាហានិភ័យមួយដែល ក.ស.ភ នឹងជួបប្រទះផលលំបាកក្នុងការបំពេញកាតព្វកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុនៅពេលដែលដល់កាលកំណត់ត្រូវសង។
ក.ស.ភ គ្រប់គ្រងលំហូរសាច់ប្រាក់ពីប្រតិបត្តិការ និងភាពមានស្រាប់នៃមូលនិធិយ៉ាងសកម្ម ដើម្បីធានាបាននូវរាល់តម្រូវការប្រតិបត្តិការ វិនិយោគ និងហិរញ្ញប្បទាន។ នៅក្នុងយុទ្ធសាស្ត្រនៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល ក.ស.ភ រក្សានូវកម្រិតសាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់គាំទ្រដល់សកម្មភាពប្រតិបត្តិការរបស់ ក.ស.ភ។

២៩. បម្រុងកែលម្អ

ផ្នែកប្រតិបត្តិការ ត្រូវបានរាយការណ៍តាមរបៀបដែលត្រូវគ្នា ជាមួយនឹងរបាយការណ៍ផ្ទៃក្នុងដែលបានផ្តល់ ក.ស.ភ ក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្ត។ អ្នកដែលទទួលខុសត្រូវក្នុងការបែងចែកធនធាន និងវាយតម្លៃលទ្ធផលនៃផ្នែកប្រតិបត្តិការ ត្រូវបានកំណត់ជាធាតុធាណៈគ្រប់គ្រង។ ក.ស.ភ បានធ្វើប្រតិបត្តិការនៅក្នុងផ្នែកមួយដែលជាអាជីវកម្មដែលទាក់ទងនឹងផែនការ។

៣០. ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗក្នុងកំឡុងការិយបរិច្ឆេទ

អង្គការសុខភាពពិភពលោក បានប្រកាសថាជម្ងឺឆ្លងវីរុសកូរ៉ូណា (កូវីដ-១៩) ជាជម្ងឺដែលរីករាលដាលពេញពិភពលោកនៅថ្ងៃទី១១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០។

នាថ្ងៃអនុម័តរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ហេតុការណ៍កូវីដ-១៩ នៅតែស្ថិតក្នុងការវិវត្ត និងមិនអាចរំពឹងបានស្ថានភាព។ ដូច្នេះហើយ ក.ស.ភ មិនអាចប៉ាន់ស្មាននូវផលប៉ះពាល់ហិរញ្ញវត្ថុនៃជម្ងឺរាតត្បាតកូវីដ-១៩នៅដំណាក់កាលនេះទេ។ ក.ស.ភ កំពុងតាមដានយ៉ាងសកម្ម និងគ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិការរបស់ខ្លួន ដើម្បីកាត់បន្ថយផលប៉ះពាល់ណាមួយដែលកើតឡើងពីជម្ងឺរាតត្បាតកូវីដ-១៩នេះ។

៣១. យថាភាពនៃពន្ធ

នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា បទបញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារ រួមមាន អនុក្រឹត្យ ប្រកាស សភាចរណ៍នាំ និងសេចក្តីជូនដំណឹងផ្សេងៗ ដែលជាញឹកញយតែងមានការកែតម្រូវតាមរយៈការធ្វើវិសោធនកម្មរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារដែលកត្តានេះអាចនាំឱ្យភាគីពាក់ព័ន្ធ អាចនឹងធ្វើការបកស្រាយផ្សេងៗពីគ្នា ទៅលើបទដ្ឋានគតិយុត្តិធម៌ទាំងនោះ។ តាមនីតិវិធីច្បាប់ មន្ត្រីពន្ធដារនឹងចុះធ្វើការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ ដើម្បីធ្វើការពាក់ព័ន្ធនឹង តាមកំរិតទោសទណ្ឌ និងការពិន័យលើការប្រាក់ជាដើម ចំពោះបទល្មើសពាក់ព័ន្ធនឹងពន្ធដារ។ កាលប្រែប្រួលជាញឹកញាប់នៃច្បាប់ពន្ធដារអាចនាំឱ្យកើតមានជាហានិភ័យយ៉ាងខ្ពស់ ចំពោះអង្គការនាពេលខាងមុខ។ ថ្នាក់គ្រប់គ្រងជឿជាក់ថា ខ្លួនមានហេតុផលសមរម្យ និងគ្រប់គ្រាន់សំរាប់សំរិទ្ធិធនលើបំណុលពន្ធ ដោយផ្អែកលើការបកស្រាយរបស់បទបញ្ញត្តិនៃពន្ធនាពេលបច្ចុប្បន្ន។

៣២. ការអនុវត្តនូវស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាន់ដំណើរការនៃហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា (‘ស.វ.ហ.អ.ក’) ថ្មី

៣២.១ ការអនុវត្តនូវ ស.វ.ហ.អ.ក ថ្មី ក្នុងការិយបរិច្ឆេទ

ក.ស.ក បានអនុវត្តនូវវិសោធនកម្មក្នុងការិយបរិច្ឆេទដូចខាងក្រោម៖	ថ្ងៃចូលជាធរមាន
វិសោធនកម្មលើ សេចក្តីប្រាង្គលើក្របខណ្ឌទស្សនទានក្នុងស្តង់ដារ ស.វ.ហ.អ.ក	១ មករា ២០២០
វិសោធនកម្មលើ ស.វ.ហ.អ.ក ៣ និយមន័យនៃភារកិច្ច	១ មករា ២០២០
វិសោធនកម្មលើ ស.គ.អ.ក ១ និង ស.គ.អ.ក ៨ និយមន័យនៃភាពជាសារវន្ត	១ មករា ២០២០
វិសោធនកម្មលើ ស.វ.ហ.អ.ក ៩ ស.គ.អ.ក ៣៩ និង ស.វ.ហ.អ.ក ៧ កំណែទម្រង់អត្រាការប្រាក់	១ មករា ២០២០
វិសោធនកម្មលើ ស.វ.ហ.អ.ក ៩ ១៦ កូរ៉េ-១៩ ទាក់ទងនឹងការព្យាបាលសម្បទាន	១ មិថុនា ២០២០ (អនុវត្តមុន)

ការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់នូវវិសោធនកម្មខាងលើមិនមានឥទ្ធិពលទៅលើស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ក។

៣២.២ ស.វ.ហ.អ.ក ថ្មីដែលបានចេញផ្សាយ មុននៃវិសោធនកម្មសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទចាប់ពី ឆ្នាំ២០២១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២១

ខាងក្រោមនេះគឺជាស្តង់ដារគណនេយ្យ និងវិសោធនកម្ម ដែលបានចេញផ្សាយរួច ប៉ុន្តែក.ស.ក ពុំទាន់បានអនុវត្ត៖

	ថ្ងៃចូលជាធរមាន
កំណែទម្រង់អត្រាការប្រាក់ - ដំណាក់កាលទី២ (វិសោធនកម្មលើ ស.វ.ហ.អ.ក ៩ ស.គ.អ.ក ៣៩ ស.វ.ហ.អ.ក ៧ ស.វ.ហ.អ.ក ៤ ស.វ.ហ.អ.ក ១៦)	១ មករា ២០២១
ការកែលម្អប្រព័ន្ធលើស្តង់ដារ ស.វ.ហ.អ.ក ២០១៨ - ២០២០	១ មករា ២០២២
វិសោធនកម្មលើ ស.វ.ហ.អ.ក ៣ ឯកសារយោងទៅនឹងក្របខណ្ឌគណនេយ្យ	១ មករា ២០២២
វិសោធនកម្មលើ ស.គ.អ.ក ១៦ ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និងបរិក្ខារ - ចំណូលពីការលក់មុននឹងមានបំណងក្នុងការប្រើប្រាស់	១ មករា ២០២២
វិសោធនកម្មលើ ស.គ.អ.ក ៣៧ កិច្ចសន្យាសុភ័យស្មោះ - ចំណាយនៃការបំពេញកិច្ចសន្យា	១ មករា ២០២២
វិសោធនកម្មលើ ស.គ.អ.ក ១ ចំណាត់ថ្នាក់នៃបំណុលរយៈពេលខ្លី ឬបំណុលរយៈពេលវែង	១ មករា ២០២៣
ស.វ.ហ.អ.ក ១៧ កិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រង	១ មករា ២០២៣
វិសោធនកម្មលើ ស.វ.ហ.អ.ក ១៧ កិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រង	១ មករា ២០២៣
វិសោធនកម្មលើ ស.វ.ហ.អ.ក ៤ កិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រង - ការពង្រីកការលើកលែងជាបណ្តោះអាសន្នពីការអនុវត្ត ស.ក.អ.ហ.វ. ៩	១ មករា ២០២៣
វិសោធនកម្មលើ ស.វ.ហ.អ.ក ១០ និង ស.គ.អ.ក.២៨ ការលក់ ឬការចែកចាយនៃទ្រព្យរវាងសហគ្រិន និងព្យាបាលសម្ព័ន្ធ ឬ ក្រុមហ៊ុនរួមទុន	៣ ឧសភា

ក.ស.ក កំពុងវិភាគលើផលប៉ះពាល់ក្នុងការអនុវត្តស្តង់ដារគណនេយ្យ និងវិសោធនកម្មទាំងនេះ ដោយហេតុថាក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំទាន់មានជំហរ ដើម្បីសន្និដ្ឋានលើផលប៉ះពាល់ដែលមានសក្តានុពលលើលទ្ធផល និងស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុននៅឡើយទេ។

ផ្នែកទី ៧

ព័ត៌មានអំពីប្រតិបត្តិការជាមួយ ភាគីពាក់ព័ន្ធនិងទំនាស់ផលប្រយោជន៍

ក. ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយភាគហ៊ុននិកដែលមានភាគហ៊ុនចាប់ពី ៥ (ប្រាំ) ភាគរយឡើងទៅ នៃមូលបត្រកម្មសិទ្ធិកំពុងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពលើទីផ្សារ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើងចំពោះ ក. ស. ភ. ទេ។

ខ. ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើងចំពោះ ក. ស. ភ. ទេ។

គ. ប្រតិបត្តិការជាមួយអភិបាល និងភាគហ៊ុននិកពាក់ព័ន្ធលើការទិញ-លក់ទ្រព្យសកម្មនិងសេវាកម្ម

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើងចំពោះ ក. ស. ភ. ទេ។

ឃ. ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយសមាជិកគ្រួសារផ្ទាល់របស់អភិបាល បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់និងភាគហ៊ុននិកដែលមានភាគហ៊ុនចាប់ពី ៥ (ប្រាំ) ភាគរយឡើងទៅ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើងចំពោះ ក. ស. ភ. ទេ។

ង. ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយបុគ្គលដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយអភិបាលរបស់កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ ក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធ ឬក្រុមហ៊ុនហូលឌីងរបស់កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ ដែលទំនាក់ទំនងរបស់បុគ្គលនោះ កើតមាននៅក្នុងប្រតិបត្តិការ ឬការចាត់ចែងណាមួយដែលធ្វើឡើងដោយកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើងចំពោះ ក. ស. ភ. ទេ។

ច. ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយបុគ្គលធ្លាប់ជាអភិបាល ឬបុគ្គលជាប់ពាក់ព័ន្ធជាមួយបុគ្គលធ្លាប់ជាអភិបាល

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើងចំពោះ ក. ស. ភ. ទេ។

ឆ. ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយអភិបាលដែលកាន់មុខតំណែងណាមួយនៅក្នុងសហគម ឬអង្គការមិនស្មើគ្នាប្រាក់ចំណេញ ឬនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនណាមួយផ្សេងទៀតក្រៅពី កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើងចំពោះ ក. ស. ភ. ទេ។

ជ. ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយអភិបាលដែលទទួលបានផលប្រយោជន៍ពី កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ នោះជាហិរញ្ញវត្ថុ ឬមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើងចំពោះ ក. ស. ភ. ទេ។

ផ្នែកទី ៨
ការពិភាក្សា និងការវិភាគ
របស់គណៈក្រុមប្រឹក្សា

ក. ទិដ្ឋភាពទូទៅនៃប្រតិបត្តិការ

ក. ស. ភ. គឺជាកំពង់ផែអន្តរជាតិមួយក្នុងចំណោមកំពង់ផែអន្តរជាតិទាំងពីរក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ ក. ស. ភ. មានមណ្ឌលអាជីវកម្មលាតសន្ធឹងពីភ្នំពេញ ដល់ទន្លេមេគង្គក្រោម (អ្នកល្បឿន) និងពីភ្នំពេញ ដល់ទន្លេមេគង្គលើ (ទន្លេបិទ) ដែលកំណត់ក្នុងអនុក្រឹត្យលេខ០១ ចុះថ្ងៃទី៥ ខែមករា ឆ្នាំ២០០៩។ ក. ស. ភ. មានមុខងារជាអាជ្ញាធរដែនដី និងជាប្រតិបត្តិករដែនដី ដូចមានលម្អិតក្នុងផ្នែក១ ចំណុចទី២ នៃរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ២០២០នេះ។

បរិមាណកុងតឺន័រឆ្លងកាត់ ក.ស.ភ. ក្នុងឆ្នាំ២០២០ មានការកើនឡើងចំនួន ៩.៨១២ TEUs ឬស្មើនឹង ៣,៤៩% បើធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៩។ ចំនួននាវាដឹកទំនិញសរុប ក្នុងឆ្នាំ២០២០ មានការថយចុះ ៤៦គ្រឿង ឬស្មើនឹង -១,៩១% បើធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៩។ ចំណែកនាវាដឹកអ្នកដំណើរកម្ពុជា និងអន្តរជាតិ ក្នុងឆ្នាំ២០២០ បានថយចុះចំនួន ១.៥០៥ ជើងនាវា ឬស្មើនឹង -៦៨,៥០% បើធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៩។ ទំនិញរាយឆ្លងកាត់ចំណតដែនរបស់ ក.ស.ភ. ក្នុងឆ្នាំ២០២០ បានថយចុះចំនួន ១៤.៥៨៣តោន ឬស្មើនឹង -២២,៣០% បើធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៩។

ការពិភាក្សា និងការវិភាគរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំលើស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ. និងលទ្ធផលប្រតិបត្តិការខាងក្រោមនេះ ធ្វើឡើងផ្អែកលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលបានធ្វើសវនកម្មរួចដោយសវនករឯករាជ្យក្នុងឆ្នាំ២០២០ និងឆ្នាំ២០១៩ (គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ធ្នូ) ដូចបង្ហាញក្នុងផ្នែកទី៦ នៃរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ២០២០ នេះ។

ក.ស.ភ. មានប្រភពចំណូលសំខាន់ៗចំនួន ៤ប្រភេទ៖

- ១. ចំណូលពីការលើកដាក់ក្រោមដងយោង (Stevedoring) ៖ សំដៅលើចំណូលដែលបានមកពីសេវាកម្មផ្ទេរ-ដឹកទំនិញ/កុងតឺន័រពីនាវា និងដឹកជញ្ជូនពីស្ពានដែរទៅទីលាននិងពីទីលានមកស្ពានដែរ។
- ២. ចំណូលពីការលើកដាក់លើទីលាន (LOLO) ៖ សំដៅលើចំណូលដែលបានមកពីសេវាកម្មលើកដាក់ទំនិញ/កុងតឺន័រពីទីលានដាក់លើរថយន្ត និងពីរថយន្តដាក់លើទីលាន។
- ៣. ចំណូលពីកិច្ចការដែន (Port Due & Charge) ៖ សំដៅលើចំណូលដែលបានមកពីសេវាកម្មនាវាចរណ៍ និងការចូលចតនាវា រួមមាន ពន្ធលើចំណុះផ្ទុក ពន្ធសំចត ពន្ធប្រឡាយ ថ្លៃឈ្នួលកណ្តាលកិច្ច ថ្លៃឈ្នួលនាវាសណ្តោង ថ្លៃឈ្នួលពាក់-ដោះពួរ ថ្លៃឈ្នួលបើក-បិទយួបនាវា និងថ្លៃឈ្នួលបោសសម្អាតយួបនាវា។
- ៤. ចំណូលពីថ្លៃឈ្នួលស្តុកទំនិញ/កុងតឺន័រ (Storage Fee) ៖ សំដៅលើចំណូលដែលបានមកពីការស្តុកទំនិញ/កុងតឺន័រនៅលើទីលាន ឬក្នុងឃ្លាំង។ ទំនិញរាយ មានការអនុគ្រោះថ្លៃស្តុក ៥ថ្ងៃទាំងនាំចេញ និងនាំចូល និងទំនិញជាកុងតឺន័រ មានការអនុគ្រោះថ្លៃស្តុក ៥ថ្ងៃសម្រាប់ការនាំចេញ និង៧ថ្ងៃសម្រាប់ការនាំចូល។

១. ភារវិភាគចំណូល

ដំណាច់ឆ្នាំ២០២០ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ប្រៀបធៀបនឹងដំណាច់ឆ្នាំ២០១៩ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩

បរិយាយ	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩		បំរែបំរួល		បំរែបំរួល	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	%	ពាន់រៀល	%
ចំណូលប្រតិបត្តិការផែ	២៣.២០១.៨៣៦	៩៤.៦១៧.០៨៧	២២.៧៦៤.១៣៧	៩២.២៤០.២៨៣	៤៣៧.៦៩៩	១,៩២%	២.៣៧៦.៨០៤	២,៥៨%
ចំណូលអាជ្ញាធរផែ	៣.៦៥១.០៨៧	១៤.៨៨៩.១៣៣	៤.១៤៣.៥៣៧	១៦.៧៨៩.៦១២	(៤៩២.៤៥០)	-១១,៨៨%	(១.៩០០.៤៧៩)	-១១,៣២%
សេវាផ្សេងៗ	១៩៥.៤៨៩	៧៩៧.២០៤	២៨២.៤៣៧	១.១៤៤.៤៣៥	(៨៦.៩៤៨)	-៣០,៧៨%	(៣៤៧.២៣១)	-៣០,៣៤%
សរុប:	២៧.០៤៨.៤១២	១១០.៣០៣.៤២៤	២៧.១៩០.១១១	១១០.១៧៤.៣៣០	(១៤១.៦៩៩)	-០,៥២%	១២៩.០៩៤	០,១២%

ចំណូលសរុបពីផលអាជីវកម្ម និងសេវាកម្ម បានកើនឡើងចំនួន ១២៩.០៩៤ពាន់រៀល (១៤១.៦៩៩ដុល្លារអាមេរិក) ឬស្មើនឹង ០,១២% ពី ១១០.១៧៤.៣៣០ពាន់រៀល (២៧.១៩០.១១១ដុល្លារអាមេរិក) សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៩ ដល់ ១១០.៣០៣.៤២៤ពាន់រៀល (២៧.០៤៨.៤១២ដុល្លារអាមេរិក) សម្រាប់ឆ្នាំ ២០២០។ ការកើនឡើងនេះ បណ្តាលមកពីកំណើននៃចំណូលប្រតិបត្តិការផែ (ចំណូលលើកដាក់ក្រោមដងយោង (Stevedoring) និងចំណូលលើកដាក់លើ ទីលាន (LOLO)។

២. ការវិភាគចំណូលតាមផ្នែក

ដំណាច់ឆ្នាំ២០២០ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ប្រៀបធៀប នឹងដំណាច់ឆ្នាំ២០១៩ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩

បរិយាយ	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩	
	ពាន់រៀល	ប្រៀបធៀបនឹងចំណូលសរុប	ពាន់រៀល	ប្រៀបធៀបនឹងចំណូលសរុប
ចំណូលលើកដាក់ក្រោមដងយោង	៤៧.៩៧៦.៥១៦	៤៣,៥០%	៤៥.៨៧៦.៦២៦	៤១,៦៤%
ចំណូលលើកដាក់លើទីលាន(LOLO)	៤០.០៧៦.៨១៤	៣៦,៣៣%	៣៧.៧៥០.៧០១	៣៤,២៦%
ចំណូលពីកិច្ចការផ្ទៃ	១៤.៨៨៩.១៣៣	១៣,៥០%	១៦.៧៨៩.៦១២	១៥,២៤%
ចំណូលពីច្រកទ្វារ	២.៨៤៤.៤៨២	២,៥៨%	២.៩៦៦.៤៩៨	២,៦៩%
ចំណូលពីថ្លៃល្អិតស្តុកទំនិញកុងតឺន័រ/	២.៥៩៣.០៤១	២,៣៥%	៤.៦៨៣.៧៦៤	៤,២៥%
ចំណូលពីថ្លៃល្អិតឡើងទម្ងន់កុងតឺន័រ	១៨.៧១៤	០,០២%	៥.៥៤៧	០,០១%
ចំណូលពីការរៀបចំទំនិញ	១២៥.៩៤៩	០,១១%	១០៤.៣៣៩	០,០៩%
ចំណូលពីការដឹកជញ្ជូន	៩៨១.៥៧១	០,៨៩%	៨៥២.៨០៨	០,៧៧%
ចំណូលពីសេវាកម្មស្តុកទំនិញ	២៤៥.៤០២	០,២២%	៧៨៩.៦៩៩	០,៧២%
ចំណូលពីថ្លៃល្អិតគ្រប់គ្រងអាជីវកម្មខ្សាច់	៥៥១.៨០២	០,៥០%	៣៥៤.៧៣៦	០,៣២%
សរុប:	១១០.៣០៣.៤២៤	១០០,០០%	១១០.១៧៤.៣៣០	១០០,០០%

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ក៏ដូចជាឆ្នាំ២០១៩ ក.ស.ភ. មានចំណូល ៣ប្រភេទធំៗ ដែលមានចំនួនប្រមាណ **៩៣%** នៃចំណូលសរុបពីផលអាជីវកម្ម និងសេវាកម្ម ។ ចំណូលទាំងនោះរួមមាន៖ ចំណូលលើកដាក់ក្រោមដងយោង ចំណូលលើកដាក់លើទីលាន និងចំណូលពីកិច្ចការផ្ទៃ។

ដំណាច់ឆ្នាំ២០២០ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ប្រៀបធៀបនឹងដំណាច់ឆ្នាំ២០១៩ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩

បរិយាយ	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ ២០២០		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩		បំរែបំរួល		បំរែបំរួល	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	%	ពាន់រៀល	%
ចំណូលលើកដាក់ក្រោមដង យោង(Stevedoring)	១១.៧៦៤.៧១៧	៤៧.៩៧៦.៥១៦	១១.៣២១.៩៧១	៤៥.៨៧៦.៦២៦	៤៤២.៧៤៦	៣,៩១%	២.០៩៩.៨៩០	៤,៥៨%
ចំណូលលើកដាក់លើទីលាន (LOLO)	៩.៨២៧.៥៦៦	៤០.០៧៦.៨១៤	៩.៣១៦.៥៦០	៣៧.៧៥០.៧០១	៥១១.០០៦	៥,៤៨%	២.៣២៦.១១៣	៦,១៦%

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ចំណូល ២ប្រភេទធំៗ បានកើនឡើងចំនួន ៤.៤២៦.០០២ពាន់រៀល (៩៥៣.៧៥២ដុល្លារអាមេរិក) ឬស្មើនឹង ៥,២៩% បើធៀបនឹង ឆ្នាំ២០១៩ ។

៣. ការវិភាគគំនិតប្រាក់ចំណេញដុល

ប្រាក់ចំណេញដុលត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត របស់ ក. ស. ភ. ដែលបានមកពីចំណូលសរុបនៃផលអាជីវកម្ម និងសេវាកម្ម ដកនឹងចំណាយថ្លៃដើមនៃសេវាកម្ម (ចំណាយប្រតិបត្តិការ)។

ដំណាច់ឆ្នាំ២០២០ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ប្រៀបធៀបនឹងដំណាច់ឆ្នាំ២០១៩ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩

បរិយាយ	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩		បំរែបំរួល		បំរែបំរួល	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	%	ពាន់រៀល	%
ចំណូល	២៧.០៤៨.៤១២	១១០.៣០៣.៤២៤	២៧.១៩០.១១១	១១០.១៧៤.៣៣០	(១៤១.៦៩៩)	-០,៥២%	១២៩.០៩៤	០,១២%
ថ្លៃដើមនៃសេវាកម្ម								
រំលស់ទ្រព្យរោងចក្រ បរិក្ខារ	២.២៥២.៩០៧	៩.១៨៧.៣៥៥	២.៧២៤.៤៣៥	១១.០៣៩.៤១១	(៤៧១.៥២៨)	-១៧,៣១%	(១.៨៥២.០៥៦)	-១៦,៧៨%

បរិយាយ	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩		បំរែបំរួល		បំរែបំរួល	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	%	ពាន់រៀល	%
ថ្លៃដងយោង	២.៣២៧.២៧៨	៩.៤៩០.៦៤០	២.២៦៤.៥៤០	៩.១៧៥.៩១៦	៦២.៧៣៨	២,៧៧%	៣១៤.៧២៤	៣,៤៣%
ប្រាក់បៀវត្ស និងប្រាក់ឈ្នួល	១.៥៨៩.៩៤៨	៦.៤៨៣.៨០៨	១.៥៤៩.៤១៩	៦.២៧៨.២៤៦	៤០.៥២៩	២,៦២%	២០៥.៥៦២	៣,២៧%
ប្រេងឥន្ធនៈ(ប្រតិបត្តិការ និងបូមស្ពាន រុបឡាយ)	៨៦៦.៤២៣	៣.៥៣៣.២៧៣	៩៣២.២៦២	៣.៧៧៧.៥២៦	(៦៥.៨៣៩)	-៧,០៦%	(២៤៤.២៥៣)	-៦,៤៧%
ចំណាយការជួសជុល និងថែទាំ	៧៦៨.១៩៧	៣.១៣២.៧០៧	៦៩០.៥០៥	២.៧៩៧.៩២៦	៧៧.៦៩២	១១,២៥%	៣៣៤.៧៨១	១១,៩៧%
ចំណាយការការថែទាំ និងជួសជុលកុងតឺន័រ	៣៤៥	១.៤០៧	-	-	៣៤៥	N/A	១.៤០៧	N/A
ចំណាយពីថ្លៃឈ្នួលគ្រប់គ្រងអាជីវកម្ម ខ្សាច់	-	-	២១.០០០	៨៥.០៩២	(២១.០០០)	-១០០%	(៨៥.០៩២)	-១០០%
ចំណាយលើសេវាកម្មស្តុករកម្ម	៦៨.៩៩៥	២៨១.៣៦២	១៤៨.៨៨២	៦០៣.២៧០	(៧៩.៨៨៧)	-៥៣,៦៦%	(៣២១.៩០៨)	-៥៣,៣៦%
ចំណាយផ្សេងៗ	១២៨.៦៥៣	៥២៤.៦៤៧	២៥២.២០១	១.០២១.៩១៨	(១២៣.៥៤៤)	-៤៨,៩៩%	(៤៩៧.២៧១)	-៤៨,៦៦%
សរុបថ្លៃដើមនៃការលក់ និងសេវាកម្ម	<u>៨.០០២.៧៤៦</u>	<u>៣២.៦៣៥.១៩៩</u>	<u>៨.៥៨៣.២៤៤</u>	<u>៣៤.៧៧៩.៣០៥</u>	<u>(៥៨០.៥៥៨)</u>	<u>-៦,៧៦%</u>	<u>(២.១៤៤.១០៦)</u>	<u>-៦,១៦%</u>
ប្រាក់ចំណេញដុល	<u>១៩.០៤៥.៦៦៦</u>	<u>៧៧.៦៦៨.២២៥</u>	<u>១៨.៦០៦.៨៦៧</u>	<u>៧៥.៣៩៥.០២៥</u>	<u>៤៣៨.៧៩៩</u>	<u>២,៣៦%</u>	<u>២.២៧៣.២០០</u>	<u>៣,០២%</u>
អត្រាគំលាតប្រាក់ចំណេញដុល	<u>៧០,៤១%</u>	<u>៧០,៤១%</u>	<u>៦៨,៤៣%</u>	<u>៦៨,៤៣%</u>				

- អត្រាគំលាតប្រាក់ចំណេញដុល

អត្រាគំលាតប្រាក់ចំណេញដុលបានកើនឡើងចំនួន ១,៩៨% ពីអត្រា ៦៨,៤៣% ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ ទៅ ៧០,៤១% ក្នុងឆ្នាំ២០២០។ ការកើនឡើងនៃអត្រាគំលាតប្រាក់ចំណេញដុលដោយសារតែចំណូលសរុបពីផលអាជីវកម្ម និងសេវាកម្មមានការកើនឡើងចំនួន ១២៩.០៩៤ពាន់រៀល (១៤១.៦៩៩ដុល្លារអាមេរិក) ឬ

ស្មើនឹង ០,១២%។ ចំណែក ចំណាយថ្លៃដើមនៃសេវាកម្មមានបានថយចុះចំនួន ២.១៤៤.១០៦ពាន់រៀល (៥៨០.៤៩៨ដុល្លារអាមេរិក) ឬស្មើនឹង ៦,១៦% បើធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៩ គឺដោយសារមានការថយចុះទៅលើចំណាយថ្លៃដើមនៃសេវាកម្មមួយចំនួនដូចជា ចំណាយរំលស់ទ្រព្យរោងចក្រ បរិក្ខារ និងចំណាយផ្សេងៗជាដើម។

៤. ភារិភាគប្រាក់ចំណេញមុនបង់ពន្ធ

ប្រាក់ចំណេញមុនបង់ពន្ធ គឺបានមកពីប្រាក់ចំណេញដុល បូកចំណូលផ្សេងៗ ដកនឹងចំណាយរដ្ឋបាលទូទៅ និងចំណាយហិរញ្ញប្បទាន។

ដំណាច់ឆ្នាំ២០២០ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ប្រៀបធៀបនឹងដំណាច់ឆ្នាំ២០១៩ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩

បរិយាយ	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩		បំរែបំរួល		បំរែបំរួល	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	%	ពាន់រៀល	%
ប្រាក់ចំណេញដុល	១៩.០៤៥.៦៦៦	៧៧.៦៦៨.២២៥	១៨.៦០៦.៨៦៧	៧៥.៣៩៥.០២៥	៤៣៨.៧៩៩	២,៣៦%	២.២៧៣.២០០	៣,០២%
ចំណូលផ្សេងៗ	២.៤៣៨.៨៦២	៩.៩៤៥.៦៨០	៤.១២១.១៥៣	១៦.៦៩៨.៩១២	(១.៦៨២.២៩១)	-៤០,៨២%	(៦.៧៥៣.២៣២)	-៤០,៤៤%
ចំណាយរដ្ឋបាលទូទៅនិងការលក់								
ចំណាយប្រាក់បៀវត្ស និងអត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗ	៤.១៣៩.៧៣០	១៦.៨៨១.៨២០	៣.៧៧១.៥៩៣	១៥.២៨២.៤៩៥	៣៦៨.១៣៧	៩,៧៦%	១.៥៩៩.៣២៥	១០,៤៧%
អំណោយសទ្ធាទាន	៤៧៣.៣២១	១.៩៣០.២០៣	៤៥៤.៧៣៧	១.៨៤២.៥៩៤	១៨.៥៨៤	៤,០៩%	៨៧.៦០៩	៤,៧៥%
ចំណាយទឹក-ភ្លើង និងប្រេងឥន្ធនៈ	៤៧៥.៤០៥	១.៩៣៨.៧០២	៤៥៦.១៣២	១.៨៤៨.២៤៧	១៩.២៧៣	៤,២៣%	៩០.៤៥៥	៤,៨៩%
ចំណាយរំលស់លើទ្រព្យវិនិយោគនិងទ្រព្យរោងចក្របរិក្ខារ	៤៩៣.៨៦៩	២.០១៣.៩៩៨	៣៩៥.៥២២	១.៦០២.៦៥៥	៩៨.៣៤៧	២៤,៨៧%	៤១១.៣៤៣	២៥,៦៧%
ចំណាយជួសជុលនិង ថែទាំ	១៥០.៥៧៨	៦១៤.០៥៧	១៩០.៦៣៤	៧៧២.៤៤៩	(៤០.០៥៦)	-២១,០១%	(១៥៨.៣៩២)	-២០,៥១%
ចំណាយលើការកំសាន្ត	១៣៤.៥២៧	៥៤៨.៦០១	៣០៤.៧៨១	១.២៣៤.៩៧៣	(១៧០.២៥៤)	-៥៥,៨៦%	(៦៨៦.៣៧២)	-៥៥,៥៨%
ចំណាយការធ្វើដំណើរ	៥៣.៦០៧	២១៨.៦០៩	១០៣.១២២	៤១៧.៨៥០	(៤៩.៥១៥)	-៤៨,០២%	(១៩៩.២៤១)	-៤៧,៦៨%

បរិយាយ	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩		បំរែបំរួល		បំរែបំរួល	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	%	ពាន់រៀល	%
ចំណាយជំនាញវិជ្ជាជីវៈ	៤៧.៨៦២	១៩៥.១៨១	៨៦.៩៤៣	៣៥២.២៩៣	(៣៩.០៨១)	-៤៤,៩៥%	(១៥៧.១១២)	-៤៤,៦០%
ចំណាយកម្រៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	២៥៥.៥៣០	១.០៤២.០៥១	២០៨.៧៨៧	៨៤៦.០០៥	៤៦.៧៤៣	២២,៣៩%	១៩៦.០៤៦	២៣,១៧%
ចំណាយសម្ភារធុត់ផ្គង់ការិយាល័យ	២១៧.២៣១	៨៨៥.៨៦៨	១៥៩.១៦៣	៦៤៤.៩២៨	៥៨.០៦៨	៣៦,៤៨%	២៤០.៩៤០	៣៧,៣៦%
ចំណាយទំនាក់ទំនងផ្សេងៗ	៦៨.៤០១	២៧៨.៩៣៩	៦០.៧១២	២៤៦.០០៥	៧.៦៨៩	១២,៦៦%	៣២.៩៣៤	១៣,៣៩%
ចំណាយពន្ធផ្សេងៗ	៣៦៨.៣៩៦	១.៥០២.៣១៩	៣៧.០៨៨	១៥០.២៨១	៣៣១.៣០៨	៨៩៣,៣០%	១.៣៥២.០៣៨	៨៩៩,៦៨%
ចំណាយផ្សេងៗ	៣៥៩.៦០៨	១.៤៦៦.៤៨១	២៧០.៥៣៩	១.០៩៦.២២៥	៨៩.០៦៩	៣២,៩២%	៣៧០.២៥៦	៣៣,៧៨%
ឱនភាពនៃការខាតបង់គណនីពាណិជ្ជ	៣៥៧.២៣៤	១.៤៥៦.៨០០	១៧៣.៨១៤	៧០៤.២៩៤	១៨៣.៤២០	១០៥,៥៣%	៧៥២.៥០៦	១០៦,៨៥%
ការជ្រមះចេញពីបញ្ជីនៃទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និង បរិក្ខារ	-	-	៦៦.១៨២	២៦៨.១៦៩	(៦៦.១៨២)	-១០០%	(២៦៨.១៦៩)	-១០០%
ការជ្រមះចេញពីបញ្ជីនៃទ្រព្យសម្បត្តិវិនិយោគ	១៧៤.៩៦២	៧១៣.៤៩៥	-	-	១៧៤.៩៦២	N/A	៧១៣.៤៩៥	N/A
ការខាតបង់លើការលក់ ទ្រព្យសម្បត្តិ រោងចក្រ និង បរិក្ខារ	-	-	១៨៤.១៥១	៧៤៦.១៨០	(១៨៤.១៥១)	-១០០%	(៧៤៦.១៨០)	-១០០%
សរុបចំណាយរដ្ឋបាលទូទៅនិងការលក់	៧.៧៧០.២៦១	៣១.៦៨៧.១២៤	៦.៩២៣.៩០០	២៨.០៥៥.៦៤៣	៨៤៦.៣៦១	១២,២២%	៣.៦៣១.៤៨១	១២,៩៥%
ចំណេញប្រតិបត្តិការ	១៣.៧១៤.២៦៧	៥៥.៩២៦.៧៨១	១៥.៨០៤.១២០	៦៤.០៣៨.២៩៤	(២.០៨៩.៨៥៣)	-១៣,២២%	(៨.១១១.៥១៣)	-១២,៦៧%
ចំណាយហិរញ្ញប្បទាន	(១.០៩២.៣៩០)	(៤.៤៥៤.៧៦៦)	(១.៤០៥.២២៩)	(៥.៦៩៣.៩៨៨)	៣១២.៨៣៩	-២២,២៦%	១.២៣៩.២២២	-២១,៧៦%
ប្រាក់ចំណេញមុនបង់ពន្ធ	១២.៦២១.៨៧៧	៥១.០១៧.២០៥	១៤.៣៩៣.៦៦២	៥៣.៣៤៩.៣០៦	(១.៧២៧.០១៤)	-១២,៣៤%	(៦.៨៧២.២៩១)	-១១,៧៨%

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ចំណាយរដ្ឋបាលទូទៅ និងការលក់ការកើនឡើងចំនួន ៣.៦៣១.៤៨១ពាន់រៀល (៨៤៦.៣៦១ដុល្លារអាមេរិក) ឬស្មើនឹង ១២,៩៤% បើធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៩។

៥. ការវិភាគប្រាក់ចំណេញក្រោយបង់ពន្ធ

ក.ស.ភ. ស្ថិតនៅក្រោមច្បាប់នៃក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មក្នុងវិស័យពន្ធដារ និងអាករ ដូចនេះ ក.ស.ភ. មានកាតព្វកិច្ចក្នុងការបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញប្រចាំឆ្នាំក្នុងអត្រា២០%។ ជាមួយគ្នានេះដែរ ចាប់ពីឆ្នាំ២០១៩តទៅ ក. ស. ភ. ឈប់ទទួលបានការលើកទឹកចិត្តពន្ធដារក្នុងវិស័យមូលបត្រ បន្ទាប់ពី ក. ស. ភ. ទទួលបានការលើកទឹកចិត្តពន្ធដារក្នុងវិស័យមូលបត្រចំនួន ៣ (បី) ឆ្នាំ រួចហើយ (ចាប់ពីឆ្នាំ២០១៦ ដល់ឆ្នាំ២០១៨)។

ដំណាច់ឆ្នាំ២០២០ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០ ប្រៀបធៀបនឹងដំណាច់ឆ្នាំ២០១៩ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩

បរិយាយ	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩		បំរែបំរួល		បំរែបំរួល	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	%	ពាន់រៀល	%
ប្រាក់ចំណេញមុនបង់ពន្ធ (ក)	១២.៦២១.៨៧៧	៥១.៤៧២.០១៥	១៤.៣៩៨.៨៩១	៥៨.៣៤៤.៣០៦	(១.៧៧៧.០១៤)	-១២,៣៤%	(៦.៨៧២.២៩១)	-១១,៧៨%
ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ(ខ)	(២.៧៦១.០០២)	(១១.២៥៩.៣៦៦)	(២.៨៤៧.៤៩៨)	(១១.៥៣៨.០៦២)	(៨៦.៤៩៦)	-៣,០៤%	(២៧៨.៦៩៦)	-២,៤២%
ប្រាក់ចំណេញសុទ្ធសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ	៩.៨៦០.៨៧៥	៤០.២១២.៦៤៩	១១.៥៥១.៣៩៣	៤៦.៨០៦.២៤៤	(១.៦៩០.៥១៨)	-១៤,៦៣%	(៦.៥៩៣.៥៩៥)	-១៤,០៩%
លទ្ធផលលម្អិតក្នុងការិយបរិច្ឆេទ	១០.០៧៩.២៣២	៤១.១០៣.១០៩	១១.៦៤១.៩២៤	៤៧.១៧៣.០៧៦	(១.៥៦២.៦៩២)	-១៣,៤២%	(៦.០៦៩.៩៦៧)	-១២,៨៧%
អត្រាពន្ធមធ្យម(ខ)/(ក)	-២១,៨៧%	-២១,៨៧%	-១៩,៧៨%	-១៩,៧៨%				

ក.ស.ភ.ទទួលបានប្រាក់ចំណេញសុទ្ធសម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ចំនួន ៤០.២១២.៦៤៩ពាន់រៀល (៩.៨៦០.៨៧៥ដុល្លារអាមេរិក) និងសម្រាប់ឆ្នាំ២០១៩ ចំនួន ៤៦.៨០៦.២៤៤ពាន់រៀល(១១.៥៥១.៣៩៣ដុល្លារអាមេរិក) ដែលបង្ហាញឱ្យឃើញនូវថយចុះនូវប្រាក់ចំណេញសុទ្ធចំនួន ៦.៥៩៣.៥៩៥ពាន់រៀល (១.៦៩០.៥១៨ដុល្លារអាមេរិក) ឬស្មើនឹង ១៤,០៩%។ ការកើនឡើងនេះដោយសារចំណូលសរុបពីផលអាជីវកម្ម និងសេវាកម្មកើនឡើងស្មើនឹង ០,១២% បើធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៩។

ការកើនឡើងនៃអត្រាពន្ធមធ្យមចំនួន ២,០៩% ពី ១៩,៧៨% សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៩ ទៅ ២១,៨៧% សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ដោយសារប្រាក់ចំណេញមុនបង់ពន្ធថយចុះចំនួន ៦.៨៧២.២៩១ពាន់រៀល (១.៧៧៧.០១៤ដុល្លារអាមេរិក) ឬស្មើនឹង ១១,៧៨% ព្រោះចំណូលផ្សេងៗមានការថយចុះ។

៦. ការវិភាគពិភពលោកនិងនិទ្ទាភាពដែលប៉ះពាល់ដល់ស្ថានភាពនិងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ

៦.១. កំរិតនៃការជួញដូរក្នុងតំបន់និងជាសកលនិងសកលភាវូបនីយកម្ម

ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងលទ្ធផលប្រតិបត្តិការរបស់ ក. ស. ភ. អាស្រ័យលើបរិមាណកុងតឺន័រឆ្លងកាត់ និង សកម្មភាពដឹកជញ្ជូនឆ្លងកាត់កំពង់ផែដែលពឹងផ្អែកលើទំហំពាណិជ្ជកម្មក្នុងស្រុក និងទូទាំងពិភពលោក ព្រមទាំងបរិមាណនៃការនាំចេញនិងការនាំចូលក្នុងតំបន់ដែលត្រូវបានធ្វើប្រតិបត្តិការ។ បរិមាណនៃការ ជួញដូរក្នុងស្រុក និងទូទាំងពិភពលោក និងបរិមាណនៃការនាំចេញ និងនាំចូលក្នុងស្រុកដែលបានធ្វើ ប្រតិបត្តិការនេះទទួលរងផលប៉ះពាល់ដោយសារការផ្លាស់ប្តូរលក្ខខណ្ឌសេដ្ឋកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ និងនយោបាយ ក្នុងតំបន់និងសកលដែលហួសពីការគ្រប់គ្រងរបស់ ក. ស. ភ.។

៦.២. សមត្ថភាពទទួលកុងតឺន័រនៅចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧

ការលើកដាក់ចំបងៗត្រូវបានធ្វើឡើងនៅចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧។ ក. ស. ភ. មានសមត្ថភាព លើកដាក់ទំនិញជាកុងតឺន័រប្រមាណ ២៩០.៨៥៧ ជីអ៊ីយូ ក្នុងមួយឆ្នាំ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០។ ក. ស. ភ. ដើម្បីឆ្លើយតបនឹងកំណើននាឆ្នាំបន្ទាប់ ក. ស. ភ. មានគម្រោងនឹងបញ្ចប់ការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋា- រចនាសម្ព័ន្ធផែដំណាក់កាលទី៣ ដែលនឹងបង្កើនសមត្ថភាពលើកដាក់កុងតឺន័រនៅចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧ បន្ថែមចំនួន ២០០.០០០ ជីអ៊ីយូ។

បរិយាយ	សមត្ថភាពលើកដាក់				ផែនការ ឆ្នាំ២០២០
	ឆ្នាំ២០១៧	ឆ្នាំ២០១៨	ឆ្នាំ២០១៩	ឆ្នាំ២០២០	
ចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧ (ជីអ៊ីយូ)	១៨៤.៨០៥	២១៣.៥៧១	២៨១.០៤៥	២៩០.៨៥៧	៣០៩.៣៧៥

៦.៣. ប្រសិទ្ធភាពនៃប្រតិបត្តិការ

ដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ក្នុងប្រតិបត្តិការ ក. ស. ភ. មានគោលការណ៍កាត់បន្ថយចំណាយថ្លៃដើម ដោយប្រើធនធានដែលមានស្រាប់ និងការបំពាក់គ្រឿងចក្រលើកដាក់ទំនើបៗសម្រាប់បំរើឱ្យប្រតិបត្តិការ។ ជាក់ស្តែង ក. ស. ភ. បានអនុវត្តនូវវិធានការដូចខាងក្រោម ដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាពប្រតិបត្តិការ៖

- បន្តបំពាក់គ្រឿងចក្រលើកដាក់ទំនើបៗដើម្បីបង្កើនល្បឿននៃការលើកដាក់ទំនិញនិង កាត់បន្ថយការរង់ចាំដោយសារការខូចខាតគ្រឿងចក្រ
- បន្តជម្រុញសមត្ថភាពផ្នែកប្រតិបត្តិការតាមរយៈការបណ្តុះបណ្តាល
- ពង្រីកចំណតផែដើម្បីធានាថានាវាដឹកកុងតឺន័រអាចដឹកជញ្ជូនចេញចូលបានលឿន និង ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព
- ការពង្រីកទីលានស្តុកកុងតឺន័រជំហានទី៣ នៅចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧
- គ្រប់គ្រងទីលានស្តុកកុងតឺន័រឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព ដោយកាត់បន្ថយការរក្សាទុកកុងតឺន័រ នៅលើទីលានក្នុងរយៈពេលយូរ

- ប្រើប្រាស់ចំណតផែនទីមានប្រសិទ្ធភាព ដោយការរៀបចំទីតាំងចូលចតនាវាទៅតាម ផែនការច្បាប់លាស់។

៦.៤. តម្លៃ

ក្នុងគោលបំណងដើម្បីរក្សាអតិថិជន ដែលមានស្រាប់ និងទាក់ទាញអតិថិជនថ្មី បន្ថែមទៀត ក. ស. ភ. បានផ្តល់តម្លៃអនុគ្រោះ លើសេវាពន្ធនាវា ដល់នាវាទេសចរណ៍ នាវាដឹកជញ្ជូនទំនិញរាយ និង នាវាដឹកជញ្ជូនកុងតឺន័រ និងប្រភេទនាវាដឹកជញ្ជូនទំនិញផ្សេងៗទៀត។ ជាមួយគ្នានេះដែរ ក. ស. ភ. ក៏បានផ្តល់តម្លៃអនុគ្រោះដល់សេវាកម្មលើកដាក់ទំនិញរាយ ទាំងនៅចំណតផែនទីរបស់ ក. ស. ភ. និង នៅក្រៅចំណតផែនទីរបស់ ក. ស. ភ.។ ក្រៅពីការអនុគ្រោះថ្លៃសេវាកម្មលើកដាក់ទំនិញរាយ ក. ស. ភ. ក៏បាន ផ្តល់តម្លៃអនុគ្រោះជាកញ្ចប់សម្រាប់សេវាកម្មលើកដាក់កុងតឺន័រ (Stevedore) ដល់ក្រុមហ៊ុនដឹកជញ្ជូន កុងតឺន័រទាំងអស់ដោយផ្អែកតាមបរិមាណកុងតឺន័រដែលដឹកជញ្ជូនបាន។ នេះមានន័យថា បើនាវាដឹកជញ្ជូន កុងតឺន័ររបស់ក្រុមហ៊ុនណាមួយ ដែលដឹកជញ្ជូនកុងតឺន័របានកាន់តែច្រើន នឹងទទួលបានការបញ្ចុះតម្លៃ លើកទឹកចិត្តកាន់តែច្រើន។

៦.៥. ការតភ្ជាប់រវាងផែរណប

ការតភ្ជាប់រវាងផែរណបដើរតួនាទីយ៉ាងសំខាន់ ដែលក្រុមហ៊ុនដឹកជញ្ជូនធ្វើការជ្រើសរើសកំពង់ផែ សម្រាប់ការដឹកជញ្ជូនទំនិញ។ ការតភ្ជាប់រវាងផែរណបដែលមានប្រសិទ្ធភាពអាចជំរុញឱ្យ អ្នកដឹក ជញ្ជូនកាត់បន្ថយ ពេលវេលាដឹកជញ្ជូន។ ប្រសិទ្ធភាពចរាចរណ៍រវាងផែរណប អាស្រ័យទៅលើសេវាកម្មផែ រណបផ្សេងទៀតដែលគ្រប់គ្រងលើចរាចរណ៍នៃការដឹកជញ្ជូនទំនិញ ព្រោះថាទីតាំងរបស់ ក. ស. ភ. មានអំណោយផលសម្រាប់ការប្រមូលទំនិញដើម្បីដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក។

៦.៦. ការរំលស់

ការរំលស់កើតឡើងពីការរំលស់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងសម្ភារកំពង់ផែ រួមទាំង ចំណតនាវា អគារ ឃ្នាំង និងគ្រឿងចក្រលើកដាក់។ ការប៉ាន់ស្មានអាយុកាលប្រើប្រាស់ទ្រព្យសំខាន់ៗ មានដូចជាចំណត នាវា អគារ (១០-៥០ឆ្នាំ) គ្រឿងចក្រគ្រឿងម៉ាស៊ីន (១០-១៥ឆ្នាំ) គ្រឿងសង្ហារឹម និងគ្រឿងបំពាក់ (៥ឆ្នាំ) កុំព្យូទ័រ (៥-១៥ឆ្នាំ) សម្ភារការិយាល័យ និងផ្សេងៗ (៥-១៥ឆ្នាំ) និងយានយន្ត (៨-១៥ឆ្នាំ)។ វិធីសាស្ត្រ រំលស់អាយុកាលប្រើប្រាស់ និងតម្លៃកាកសំណល់ត្រូវបានពិនិត្យ នៅរៀងរាល់កាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍ ហើយត្រូវកែសម្រួលប្រសិនបើសមស្រប។

ខ. កត្តាសំខាន់ៗដែលប៉ះពាល់លើផលចំណេញ

១. ការវិភាគលើលក្ខខណ្ឌនៃតម្រូវការ និងការផ្គត់ផ្គង់

បរិមាណទំនិញឆ្លងកាត់ ក. ស. ភ. ទាក់ទងដោយផ្ទាល់ទៅនឹង កត្តាសេដ្ឋកិច្ចជាតិគំបន់ ឬ សកល។ ជាការចាំបាច់ដែល ក. ស. ភ. ត្រូវធ្វើការវិភាគសេដ្ឋកិច្ច និងពាណិជ្ជកម្ម ដើម្បីបានដឹងនូវនិរន្តរភាព កំណើន ឬការធ្លាក់ចុះនៃតម្រូវការដឹកជញ្ជូន។ នេះជាមូលដ្ឋាន ដើម្បីរៀបចំឆ្លើយតបបានទាន់ពេលវេលា ក៏ដូចជា ធ្វើផែនការវិនិយោគហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ ឬក៏បំពាក់គ្រឿងចក្របានសមស្រប។ នេះក៏អាចជួយឲ្យ ក. ស. ភ. ជៀសបានពីការវិនិយោគហួសតម្រូវការ ដែលធ្វើឲ្យខាតប្រយោជន៍ពីការប្រើប្រាស់ទុន ឬកប់ទុន ក្នុង ករណីដែលតម្រូវការដឹកជញ្ជូនអាចធ្លាក់ចុះ។

២. ការវិភាគពីការឡើងចុះនៃថ្លៃវត្ថុធាតុដើម

ការរក្សាបាននូវភាពប្រកួតប្រជែងខ្ពស់ក្នុងទីផ្សារ ជាកត្តាសំខាន់សម្រាប់និរន្តរភាពនៃការរីក លូតលាស់របស់ ក. ស. ភ. ក្នុងនោះ គឺគុណភាពសេវាកម្ម និងតម្លៃសេវាកម្មសមរម្យ។ ដើម្បីធានាបាននូវ តម្លៃថ្លៃដើមនៃសេវាកម្មប្រកួតប្រជែង ក. ស. ភ. យកចិត្តទុកដាក់លើការគ្រប់គ្រងចំណាយប្រតិបត្តិការមួយ ចំនួនដូចខាងក្រោម៖

២.១. ចំណាយបៀវត្ស និងអត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗទៀតលើបុគ្គលិក

ផ្នែកមួយនៃការចំណាយច្រើន គឺទៅលើបៀវត្សបុគ្គលិក និងអត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗដែលស្មើនឹង អត្រា ២១,១៨% (អត្រា ៥,៨៨% ជាបៀវត្សបុគ្គលិកផ្នែកប្រតិបត្តិការ និងអត្រា ១៥,៣០% ជាបៀវត្ស បុគ្គលិកផ្នែករដ្ឋបាល និងអត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗ) ធៀបនឹងចំណូលសរុបពីផលអាជីវកម្ម និងសេវាកម្ម ក្នុងឆ្នាំ២០២០ ដែលបានកត់ត្រាជាចំណាយថ្លៃដើមនៃសេវាកម្ម និងចំណាយរដ្ឋបាលទូទៅ។ ទោះជា យ៉ាងណាក. ស. ភ. បានរៀបចំផែនការធនធានមនុស្សត្រឹមត្រូវតាមទំហំការងារ និងការរៀបចំប្រាក់ បៀវត្ស យោងតាមបរិមាណកុងតឺន័រឆ្លងកាត់(ជីអ៊ីយូ) ដែលជួយឲ្យការចំណាយលើបុគ្គលិកមិនមានការ ប៉ះពាល់ខ្លាំងលើប្រាក់ចំណេញ។

២.២. ចំណាយថ្លៃដងយោង

ចំណាយថ្លៃដើមនៃសេវាកម្មដ៏ធំមួយផ្នែកទៀតគឺចំណាយថ្លៃដងយោងដែលស្មើនឹង ៨,៦០% បើធៀបទៅនឹងចំណូលសរុបពីផលអាជីវកម្ម និងសេវាកម្ម ក្នុងឆ្នាំ២០២០។ ក. ស. ភ. បានចុះកិច្ចសន្យា ជាមួយក្រុមហ៊ុនជាដៃគូអាជីវកម្មចំនួនបី ក្នុងការប្រើប្រាស់ដងយោង សម្រាប់សេវាកម្មលើកដាក់លើ ស្ពានដែរ។ យោងតាមកិច្ចសន្យាភាគរយនៃការបែងចែកប្រាក់ចំណូលទៅកាន់ក្រុមហ៊ុនជាដៃគូនៅត្រឹម ៨០% បន្ទាប់ពីការធ្វើប្រតិបត្តិការបានរយៈពេល៣ ទៅ ៤ឆ្នាំ។ ក. ស. ភ. រំពឹងថាចំណាយថ្លៃដងយោង នឹងបន្តកើនឡើង ព្រោះកំណើនបរិមាណទំនិញឆ្លងកាត់ត្រូវបានព្យាករណ៍ថាបន្តឡើងខ្ពស់ក្នុងពេល ខាងមុខ។ យ៉ាងណាមិញការចំណាយនេះ គឺប៉ះពាល់ដល់ផលចំណេញតិចតួចប៉ុណ្ណោះ ពីព្រោះការកើន ឡើងនៃបរិមាណកុងតឺន័របានធ្វើឲ្យចំណូលរបស់ ក. ស. ភ. មានការកើនឡើងដូចគ្នា។ តារាងខាង ក្រោមនេះបង្ហាញពីភាគរយនៃការបែងចែកប្រាក់ចំណូល៖

ម្ចាស់ ដងយោង	ឈ្មោះ ដងយោង	ចំនួន	សមត្ថ ភាព (គោន)	ចំណែកប្រាក់ ចំណូលរបស់ ម្ចាស់ដងយោង	ចំណែកប្រាក់ ចំណូលរបស់ ក. ស. ភ.	កាលបរិច្ឆេទ កិច្ចសន្យា
Sovereign	ដងយោង បណ្ណិតទី១	១	៨០	៨០%	២០%	០១/០២/២០២១-៣១/០១/២០២២
	ដងយោង បណ្ណិតទី២	១	៦០	៨០%	២០%	
Jeong Myeong International Co.,Ltd	ដងយោង ចល័តទី១	១	៤១	៩០%	១០%	០១/០១/២០១៣-៣១/១២/២០១៣
				៨៥%	១៥%	០១/០១/២០១៤-៣១/១២/២០១៤
				៨០%	២០%	០១/០១/២០១៥-៣១/១២/២០២៤

* ក្រុមហ៊ុន Sung kwang បានប្តូរឈ្មោះទៅជាក្រុមហ៊ុន Jeong Myeong International Co., Ltd. ។

៣. កាតព្វកិច្ចពន្ធផ្សេងៗ

ក. ស. ភ. ស្ថិតក្រោមច្បាប់សហគ្រាសពាណិជ្ជកម្មពាក់ព័ន្ធនឹងបញ្ហាពន្ធដារ។ ក. ស. ភ. ស្ថិតនៅក្រោមរបបស្វ័យប្រកាស និងចាត់ទុកជាអ្នកជាប់ពន្ធផ្តិចម្តងចំពោះការបង់ពន្ធ។ ដូចនេះ ក. ស. ភ. មានកាតព្វកិច្ចបង់ពន្ធ និងអាករតាមការកំណត់នៃច្បាប់និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន។

៣.១. ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ

ក. ស. ភ. មានកាតព្វកិច្ចបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញក្នុងអត្រា២០% ដោយបង់ប្រាក់រំដោះពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ ១% នៃផលរបរប្រចាំខែ។ ប្រាក់រំដោះពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ ១% ប្រចាំខែនឹងត្រូវទូទាត់កាត់កងជាមួយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ ២០% នៃចុងឆ្នាំសារពើពន្ធនីមួយៗ។ ក. ស. ភ. ធ្វើការបោះផ្សាយលក់មូលបត្រកម្មសិទ្ធិនៅថ្ងៃទី៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥។ យោងតាមអនុក្រឹត្យលេខ០១អនក្រ.បកចុះថ្ងៃទី៨ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីការលើកទឹកចិត្តពន្ធដារក្នុងវិស័យមូលបត្រសហគ្រាសបោះផ្សាយលក់មូលបត្រកម្មសិទ្ធិទទួលបានការលើកទឹកចិត្តដោយបន្ថយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញចំនួន ៥០% នៃពន្ធលើប្រាក់ចំណេញត្រូវបង់សម្រាប់រយៈពេល៣ឆ្នាំគិតចាប់ពីថ្ងៃដែលអនុក្រឹត្យនេះចូលជាធរមាន។ ជាមួយគ្នានេះដែរចាប់ពីឆ្នាំ២០១៩ តទៅ ក. ស. ភ. ឈប់ទទួលបានការលើកទឹកចិត្តពន្ធដារក្នុងវិស័យមូលបត្រ ដូចនេះ ក. ស. ភ. នឹងអនុវត្តកាតព្វកិច្ចពន្ធលើប្រាក់ចំណេញដូចធម្មតាវិញ។

៣.២. អាករលើតម្លៃបន្ថែម

ក. ស. ភ. ជាក្រុមហ៊ុនដែលចុះបញ្ជីអាករលើតម្លៃបន្ថែម។ ក. ស. ភ. បានគិតអាករលើតម្លៃបន្ថែមតាមអត្រា១០% នៃចំនួនទឹកប្រាក់លើវិក្កយបត្រពេលដែលចេញវិក្កយបត្រទៅអតិថិជន។ ក. ស. ភ. ជាភ្នាក់ងារប្រមូលពន្ធនេះជូនរាជរដ្ឋាភិបាលព្រោះនេះជាអាករលើធាតុចេញរបស់ ក. ស. ភ.។ អាករលើធាតុចេញនេះនឹងត្រូវកាត់កងជាមួយអាករលើធាតុចូល១០%នៅពេលដែល ក. ស. ភ. បង់ប្រាក់ទៅអ្នកផ្គត់ផ្គង់សម្រាប់ការទិញ។

៣.៣. ពន្ធកាត់ទុកលើចំណូលការប្រាក់

ក. ស. ភ. មានកាតព្វកិច្ចបង់ពន្ធកាត់ទុកលើចំណូលការប្រាក់តាមអត្រា ៤% លើបញ្ជីទូទៅនិង ៦% លើបញ្ជីមានកាលកំណត់។ បច្ចុប្បន្ន ក. ស. ភ. មានបញ្ជីមានកាលកំណត់នៅធនាគារពាណិជ្ជកម្ម ក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា (FTB)។

៣.៤. ពន្ធនាំចូល

ក. ស. ភ. មានកាតព្វកិច្ចបង់ពន្ធនាំចូលលើសម្ភារ និងវត្ថុធាតុដើមតាមអត្រាចន្លោះពី ៧% ទៅ ៣៥% អាស្រ័យលើប្រភេទទំនិញនីមួយៗដែលកំណត់ដោយអគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករ។ យោងតាមគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផែងដំណាក់កាលបន្ទាប់ នៅចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧ នៅឆ្នាំ២០២០ ក. ស. ភ. នឹងគ្រោងនាំចូលគ្រឿងចក្រលើកដាក់កុងតឺន័រ ដូចនេះ ចំណាយលើពន្ធនាំចូលនឹងមានការកើនឡើង។

គ. ការប្រែប្រួលសំខាន់ៗលើការលក់ និងចំណូល

ចំណូលសំខាន់របស់ ក. ស. ភ. រួមមានប្រាក់ចំណូលពីការលើកដាក់ក្រោមដងយោង (Stevedoring) ការលើកដាក់នៅទីលាន (LOLO) និងចំណូលកិច្ចការផែដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការដឹកជញ្ជូនកុងតឺន័រ ដែលស្មើប្រមាណ ៩៣% ធៀបនឹងចំណូលសរុបពីផលអាជីវកម្ម និងសេវាកម្ម ក្នុងឆ្នាំ២០២០។ កត្តាសំខាន់នៃការកើនឡើងប្រាក់ចំណូល គឺបានមកពីកំណើនចំនួនកុងតឺន័រ ទំនិញរាយ នាវាឆ្លងកាត់ និងចំណុះនាវាស្របតាមការលូតលាស់ វិស័យសំណង់ វិស័យកសិកម្មវិស័យពាណិជ្ជកម្ម និងវិស័យឧស្សាហកម្ម វាយនភណ្ឌ(សំលៀកបំពាក់និងស្បែកជើង)។ ជាមួយគ្នានេះដែរ ការដាក់ឱ្យដំណើរការនូវកំពង់ផែមេ កែម៉ែប ប្រទេសវៀតណាម ក៏ជាប្រភពនៃកំណើនបរិមាណកុងតឺន័រឆ្លងកាត់ ក. ស. ភ.។ ជាក់ស្តែង ការដឹកជញ្ជូនឆ្លងកាត់ ក. ស. ភ. ទៅកាន់កំពង់ផែមេ កែម៉ែប មានការចំណេញពេលវេលាដោយដឹកជញ្ជូនទៅផ្ទាល់ទៅកាន់ប្រទេសក្នុងតំបន់ប៉ាស៊ីហ្វិកប៉ែកខាងកើត និងសហរដ្ឋអាមេរិកប៉ែកខាងលិច។

ឃ. ផលប៉ះពាល់នៃការប្តូររូបិយបណ្ណ អត្រាការប្រាក់ និងថ្លៃទំនិញ

១. ផលប៉ះពាល់ពីអត្រាប្តូរប្រាក់

ក. ស. ភ. បានកត់ត្រាបញ្ជីគណនេយ្យ ដោយប្រើប្រាស់រូបិយបណ្ណដុល្លារអាមេរិក ដោយសារចំណូលពីប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម និងសេវាកម្មភាគច្រើនជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក និងការទូទាត់លើការងារជួសជុលគ្រឿងចក្រធំៗ ប្រេងឥន្ធនៈ និងចំណាយផ្សេងៗមួយចំនួនទៀត ក៏ជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិកដែរ លើកលែងតែការចំណាយលើប្រាក់បៀវត្ស និងការបង់ពន្ធ។ ហេតុដូចនេះផលប៉ះពាល់ពីអត្រាប្តូរប្រាក់សម្រាប់ ក. ស. ភ. គឺមានកម្រិតអប្បបរមា។

២. ផលប៉ះពាល់ពីអត្រាការប្រាក់

ហានិភ័យការប្រាក់ គឺជាហានិភ័យដែលតម្លៃទីផ្សារ ឬលំហូរសាច់ប្រាក់នាពេលអនាគតនៃ ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ. អាចនឹងប្រែប្រួលដោយសារតែការប្រែប្រួលនៃអត្រាការប្រាក់ទីផ្សារ។ ការប្រឈមរបស់ ក.ស.ភ. ទៅនឹងហានិភ័យអត្រាការប្រាក់ គឺទាក់ទងទៅនឹងប្រាក់បញ្ញើ។ ក.ស.ភ. គ្រប់គ្រងហានិភ័យការប្រាក់របស់ខ្លួន ដោយត្រួតពិនិត្យយ៉ាងយកចិត្តទុកដាក់លើអត្រាការប្រាក់ ទីផ្សារ។ ក.ស.ភ. ពុំបានប្រើប្រាស់ឧបករណ៍និស្សន្ទហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យរបស់កាតព្វកិច្ច បំណុលដែលត្រូវសងនោះទេ។

៣. ផលប៉ះពាល់ពីការប្រែប្រួលតម្លៃប្រេងឥន្ធនៈ

ប្រតិបត្តិការរបស់ ក. ស. ភ. ពឹងផ្អែកយ៉ាងខ្លាំងទៅលើគ្រឿងចក្រ ដែលមានតម្រូវការប្រើប្រាស់ ប្រេងឥន្ធនៈខ្ពស់។ ការប្រែប្រួលតម្លៃប្រេងឥន្ធនៈ នឹងប៉ះពាល់ដល់ថ្លៃដើមសេវាកម្ម។ អាស្រ័យហេតុនេះ ក. ស. ភ. បានពង្រឹងការគ្រប់គ្រងលើចំណាយប្រតិបត្តិការតាមរយៈការបង្កើនប្រសិទ្ធភាពការងារលើកដាក់ ការរៀបចំទីលានស្តុកកុងតឺន័រ ដែលអាចកាត់បន្ថយការលើកដាក់ និងការចល័តគ្រឿងចក្រច្រើនដែល មិនចាំបាច់។ ជាមួយគ្នានេះដែរ ក. ស. ភ. បានបំពាក់គ្រឿងចក្រទំនើបៗក្នុងការលើកដាក់ដែលប្រើប្រាស់ ថាមពលអគ្គិសនីជំនួសវិញ។

១. ផលប៉ះពាល់ពីអតិផរណា

កំណើននៃត្រាអតិផរណាអាចមានផលប៉ះពាល់ដល់ការចំណាយ និងការវិនិយោគរបស់ក្រុមហ៊ុន ព្រោះតម្លៃទំនិញមានការកើនឡើង ហើយអំណាចទិញបានថយចុះ។ ប៉ុន្តែ យោងតាមរបាយការណ៍ របស់ធនាគារពិភពលោកកម្ពុជាមានអត្រាអតិផរណាជាមធ្យម ២,១០% ក្នុងឆ្នាំ២០២០ ដែលកម្រិត អតិផរណានេះ ពុំប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរដល់ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងលទ្ធផលប្រតិបត្តិការ ក. ស. ភ. នោះទេ។

២. គោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច សារពើពន្ធ និងរូបិយវត្ថុរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល

ក. ស. ភ. បាន និងកំពុងទទួលបានផលពីគោលនយោបាយសំខាន់ៗរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ដែលក្នុង នោះរួមមាន ដូចខាងក្រោម៖

- ❖ គោលនយោបាយស្តីពីការជម្រុញការនាំចេញអង្ករបាននិងកំពុងផ្តល់ផលវិជ្ជមានដល់កំណើន នៃការនាំចេញផលិតផលនេះតាមក.ស.ភ.
- ❖ គោលនយោបាយក្នុងការអនុគ្រោះពន្ធលើការនាំចូលឧបករណ៍/គ្រឿងចក្រកសិកម្មនាំឱ្យមាន ការវិនិយោគខ្លាំងលើវិស័យកសិកម្ម
- ❖ កិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែងរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលក្នុងការស្វែងរកការអនុគ្រោះពន្ធនិងកូតាពីប្រទេសជា ដៃគូ បាននិងកំពុងជម្រុញឱ្យមានការនាំចេញខ្ពស់
- ❖ ការរៀបចំឱ្យមានតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេសនិងភស្តុភារគយមានដែនកំណត់បាននិងកំពុង ទាក់ទាញឱ្យមានការវិនិយោគដោយផ្ទាល់ពីបរទេស

- ❖ គោលនយោបាយឧស្សាហកម្មកម្ពុជាឆ្នាំ២០១៥-២០២៥ បាននិងកំពុងទាក់ទាញវិនិយោគិន ឱ្យមកវិនិយោគនៅប្រទេសកម្ពុជានិងការបង្កើតរោងចក្រធុនធំព្រមទាំងសហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម
- ❖ គោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលជម្រុញការដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក
- ❖ ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា បាននិងកំពុងបន្តអនុវត្តគោលនយោបាយរូបិយវត្ថុតឹងរឹងនិងអត្រាប្តូរប្រាក់ សេរីដែលមានការគ្រប់គ្រង។គោលនយោបាយនេះបាននិងកំពុងរួមចំណែកក្នុងការបង្កើន ទំនុកចិត្តសាធារណៈក្នុងបរិស្ថានម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ចនៃប្រទេសកម្ពុជានិងជម្រុញការធ្វើអាជីវកម្ម ពីវិស័យឯកជន
- ❖ ការលើកទឹកចិត្តពន្ធដារក្នុងវិស័យមូលបត្រដល់សហគ្រាសបោះផ្សាយលក់មូលបត្រនៅកម្ពុជា បាននិងកំពុងជម្រុញឱ្យក្រុមហ៊ុនឯកជន និងសហគ្រាសរដ្ឋចូលទីផ្សារមូលបត្រកាន់តែច្រើន ដែលចូលរួមចំណែកក្នុងការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចជាតិ។

ផ្នែកទី ៩
ព័ត៌មានចាំបាច់ផ្សេងទៀតសម្រាប់
ការការពារវិនិយោគិន

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ក. ស. ក. មានព័ត៌មានចាំបាច់សម្រាប់ការពារវិនិយោគិនដូចខាងក្រោម៖

- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើករណីដែលក្រុមហ៊ុន ចៀន ឈឹង ថៃ គ្រុប ស្នើសុំឱ្យ ក. ស. ក. ធ្វើជាសាក្សីក្នុងកិច្ចព្រមព្រៀងរវាងក្រុមហ៊ុន និងធនាគារកាណាឌីយ៉ា ក.អ ដោយបានសម្រេចឱ្យ ក. ស. ក. ធ្វើរបាយការណ៍ជូនក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរអំពីកិច្ចព្រមព្រៀងនេះ
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើលក្ខខណ្ឌគោលសំខាន់ៗ (Term Sheet) ដែលត្រូវកំណត់ក្នុងកិច្ចសន្យាជួលដីរវាង ក. ស. ក. និងក្រុមហ៊ុន Infunde ដើម្បីសាងសង់ឃ្លាំងត្រជាក់ ដោយសម្រេចឱ្យ ក. ស. ក. បន្តចរចាជាមួយក្រុមហ៊ុនលើលក្ខខណ្ឌមួយចំនួនបន្ថែមទៀត ហើយកិច្ចសន្យាជួលដីរវាង ក. ស. ក. និងក្រុមហ៊ុនត្រូវដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដើម្បីសុំការពិនិត្យ និងសម្រេច និងស្នើសុំការសម្រេចយល់ព្រមពីក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរ
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើករណីស្នើសុំបង្កើតចំណតផែក្នុងមណ្ឌលអាជីវកម្មរបស់ ក. ស. ក. ដោយសម្រេចឱ្យ ក. ស. ក. ធ្វើលិខិតលើកជាជម្រើសស្នើសុំក្រសួងអាណាព្យាបាល ដើម្បីស្នើសុំការសម្រេចដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់ពីរាជរដ្ឋាភិបាល
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើផែនការបញ្ចុះតម្លៃសេវារបស់ ក. ស. ក. សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើការបែងចែកប្រាក់ថ្លៃឯកសារសេរីជូនបុគ្គលិក ក. ស. ក. សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៩
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើការរំកិលអាយុឱ្យចូលនិវត្តន៍ដល់អាយុ ៦០ ឆ្នាំ សម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានពិនិត្យ និងសម្រេចឱ្យ ក. ស. ក. បន្តសិក្សាបន្ថែមទៀត និងរាយការណ៍ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបន្តទៀត លើការជួលសេវារបស់ក្រុមហ៊ុនឯកជន ដើម្បីបំពាក់ Trucking App
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើករណីក្រុមហ៊ុន សុវណ្ណភូមិ ស្នើសុំបង្កើតចំណតផែឡើងវិញ
- បានពិភាក្សា និងសម្រេចឯកភាពឱ្យ ក. ស. ក. សិក្សាឡើងវិញអំពីគម្រោងបង្កើតតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេសផ្ទាល់ខ្លួនរបស់ ក. ស. ក. និងសុំការពិនិត្យ និងសម្រេចពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនាពេលខាងមុខ
- បានពិនិត្យ និងអនុម័តរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារអាជីវកម្ម/សេវាកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ២០១៩
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើការបែងចែកប្រាក់ចំណេញចូលមូលនិធិនានាប្រចាំឆ្នាំ២០១៩
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើគម្រោងបែងចែកភាគលាភជូនភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតប្រភេទ “ក” និងប្រភេទ “ខ” ប្រចាំឆ្នាំ២០១៩
- បានពិនិត្យ និងសម្រេចលើការរៀបចំមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក ក. ស. ក. លើកទី៥
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើការធ្វើវិចារណកម្មផែនការឆ្នាំ២០២០ របស់ ក. ស. ក.
- បានពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើករណីក្រុមហ៊ុន យុនណាន សេងម៉ៅ អ៊ិនវេសមិន (ខេមបូឌា) ឯ.ក ស្នើសុំទៅរាជរដ្ឋាភិបាលបន្ថែមរយៈពេលជួលដី ICD ពី ៤០ឆ្នាំ ទៅ ៧០ឆ្នាំ
- បានពិនិត្យលើសំណើសុំផ្ទេរថវិកា ៣ គ្រឿងដែល ក. ស. ក. បានចេញចំណាយជាមុនជំនួសឱ្យក្រុមហ៊ុន ចៀន ឈឹង ថៃ គ្រុប ឱ្យទៅក្រុមហ៊ុនឯកជនវិញ និងស្នើសុំធ្វើការសហការជាមួយក្រុមហ៊ុនឯកជនក្នុងការផ្តល់សេវាលើកដាក់ទំនិញនៅស្ពានដែ

- បានសម្រេចអនុញ្ញាតជាគោលការណ៍ឱ្យ ក. ស. ភ. សិក្សារៀបចំប្រព័ន្ធប្រាក់បៀវត្ស និងការកែសម្រួលលក្ខន្តិកៈបុគ្គលិករបស់ ក. ស. ភ. ឡើងវិញ និងអនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. ជួលសេវាប្រឹក្សាឯកជនក្នុងករណីចាំបាច់ ហើយលទ្ធផលនៃការសិក្សា នឹងដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេចក្នុងសម័យប្រជុំខាងមុខ
- បានសម្រេចអនុញ្ញាតជាគោលការណ៍ឱ្យ ក. ស. ភ. ធ្វើការសិក្សាអំពីការសហការជាមួយវិស័យឯកជនលើការបង្កើតចំណតផែកុងតឺន័រ, ចំណតផែទំនិញរាយ, ចំណតផែទេសចរណ៍, និងចំណតផែប្រេង ហើយលទ្ធផលនៃការសិក្សា នឹងដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេចក្នុងសម័យប្រជុំខាងមុខ
- បានទទួលជ្រាបជារបាយការណ៍អំពីវឌ្ឍនភាពនៃការសហការជាមួយក្រុមហ៊ុន Infunde លើគម្រោងសាងសង់ឃ្លាំងត្រជាក់ និងទទួលស្គាល់ផងដែរអំពីការផ្លាស់ប្តូរទីតាំងគម្រោងថ្មី។ ចំពោះការជួលទីតាំង ឱ្យក្រុមហ៊ុន Infunde ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. រៀបចំលិខិតស្នើសុំការយល់ព្រមពីក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរ
- បានពិនិត្យ និងអនុម័តរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារអាជីវកម្ម/សេវាកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់រយៈពេល ៦ខែ ដើមឆ្នាំ២០២០ របស់ ក. ស. ភ.
- បានពិនិត្យ និងសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. :
 - ប្រើប្រាស់ថវិកាផ្ទាល់របស់ ក. ស. ភ. ដែលមានទឹកប្រាក់ចំនួន ៤.៨៥៧.៨៧៧ ដុល្លារអាមេរិក ដើម្បីទូទាត់បង្គប់ថ្លៃទិញដីនៅទន្លេបិទ និងការដាំឡើងប៉ុងតុង និងដៃស្ពាន ៣ គ្រឿង ដោយត្រូវស្នើសុំការសម្រេចពីក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរជាមុន
 - ត្រូវកត់ត្រាជាទ្រព្យសម្បត្តិក្នុងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌរបស់ ក. ស. ភ.
 - ចរចាជាមួយក្រុមហ៊ុន ចៀន ឈឹង ថៃ គ្រុប អនុវត្តកាតព្វកិច្ចដូចមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យាជួលដោយត្រូវសងថវិការួមទាំងការប្រាក់តាមអត្រាធនាគារពាណិជ្ជ ដើម្បីបង្វែរទៅគម្រោងអភិវឌ្ឍផ្សេងទៀត និងជាគុណប្រយោជន៍របស់ ក. ស. ភ. នាពេលខាងមុខ។
- បានសម្រេចអនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. សហការជាមួយក្រុមហ៊ុនឯកជន ដើម្បីដំឡើងរថស្តូច (FCC) ចំនួន ៣គ្រឿង ក្នុងនោះ ២គ្រឿង នៅចំណតផែ LM១៧ និង ១គ្រឿង នៅចំណតផែទន្លេបិទ (UM២) និងដើម្បីប្រតិបត្តិការលើកដាក់ទំនិញ ដោយយកតម្រូវតាមទម្រង់នៃការសហការគ្នារវាង ក. ស. ភ. និងសហគ្រាសកាំសាបកន្លងមក
- បានពិនិត្យ និងពិគ្រោះយោបល់ ដោយសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. យកសេចក្តីព្រាងបទបញ្ជា និងនីតិវិធីសម្រាប់ការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសអ្នកតំណាងបុគ្គលិកពិនិត្យឡើងវិញម្តងទៀត ដើម្បីដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពិនិត្យ និងសម្រេចក្នុងកិច្ចប្រជុំខាងមុខ
- បានសម្រេចអនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. សហការជាមួយក្រុមហ៊ុន Orange Joseph Investment Co., Ltd ដើម្បីសិក្សាលើគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍មួយចំនួន ហើយលទ្ធផលនៃការសិក្សា នឹងដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពិនិត្យ និងសម្រេច ក្នុងកិច្ចប្រជុំខាងមុខ
- បានសម្រេចអនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. សហការជាមួយក្រុមហ៊ុន China Railway 18th Bureau Group Co.,Ltd (CRCC 18th) ដើម្បីសិក្សាអំពីស្ថានភាពច្រាំងទន្លេ និងលើកវិធានការបង្ការការបាក់ច្រាំងនៅទីតាំង ២ កន្លែង នៅកោះកែវ និងរកាកោង ហើយលទ្ធផលនៃការសិក្សា នឹងដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពិនិត្យ និងសម្រេចក្នុងកិច្ចប្រជុំខាងមុខ

- បានសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. បន្តកិច្ចសន្យាជួលសេវាកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុនសវនកម្មឯករាជ្យ BDO ដើម្បីធ្វើជាសវនករឯករាជ្យ ក. ស. ភ. សម្រាប់រយៈពេល ២ ឆ្នាំ ចាប់ពីឆ្នាំ២០២១ ដល់ឆ្នាំ ២០២២ ហើយផុតរយៈពេលនេះ នឹងធ្វើការសម្រេចជ្រើសរើសក្រុមហ៊ុនសវនកម្មឯករាជ្យថ្មី ផ្សេងទៀត
- បានសម្រេចអនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. ផ្តល់អាហារូបករណ៍ចំនួន ១០ កន្លែង ដល់សិស្សដែល ទទួលបាននិទ្ទេស "A" និង "B" បន្តការសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រក្នុងស្រុក និងអនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. ផ្តល់ការឧបត្ថម្ភលើការបណ្តុះបណ្តាលបំប៉នដល់សិស្សថ្នាក់ទី៩ និងសិស្សថ្នាក់ទី១២ នៅ ស្រុកព្រះស្តេច ខេត្តព្រៃវែង ដែលត្រូវត្រៀមប្រឡងនៅពេលខាងមុខ។
- បានពិនិត្យ និងអនុម័តរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងាររយៈពេល ៩ខែដើមឆ្នាំ២០២០
- បានសម្រេចយល់ព្រមលើសេចក្តីព្រាងឧបសម្ព័ន្ធបំពេញបន្ថែម លើកិច្ចសន្យាជួលដីទីលាន ស្តុកសំបកកុងតឺន័រ (ICD) ទំហំ ៩,៣ ហិកតា រវាង ក. ស. ភ. និងក្រុមហ៊ុន យុនណាន សេងម៉ៅ អ៊ិនវេសម៉ិន (ខេមបូឌា) ឯ.ក
- បានទទួលជ្រាបអំពីរបាយការណ៍ស្តីពីភាពបម្រែបម្រួលស្ថានភាពកោះ ជម្រៅទឹក និងច្រាំងទន្លេ តាមទន្លេមេគង្គលើ និងមេគង្គក្រោម។
- បានពិនិត្យ និងអនុម័តរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលប៉ាន់ស្មានការងារអាជីវកម្ម/ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំ ឆ្នាំ២០២០
- បានសម្រេចអនុម័តលើផែនការអាជីវកម្ម សេវាកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុ ឆ្នាំ២០២១ របស់ ក. ស. ភ.
- បានសម្រេចយល់ព្រមឱ្យ ក. ស. ភ. កែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង ដោយបង្កើតនាយកដ្ឋាន គ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ និងនាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការនៅតាមចំណតផែរណាប (UM២ KM៦ និង កោះរកា) ពេលដំណើរការប្រតិបត្តិការ ព្រមទាំងចំណតផែរផ្សេងៗទៀត ក្នុងពេលអនាគត ដូច ជានៅកំពង់ឆ្នាំង ក្រចេះ និងសៀមរាប
- បានពិនិត្យ និងអនុម័តលើករណីស្នើសុំរបស់ក្រុមហ៊ុន ចៀន ឈឹង ថៃ គ្រុប ស្នើសុំពន្យារពេល សងត្រលប់មក ក. ស. ភ. វិញនូវទឹកប្រាក់ ៤.៨៥៧.៨៧៧ ដុល្លារអាមេរិក លើការទូទាត់ថ្លៃ បង្គាប់ទិញដីទន្លេបិទ (UM២) ដោយយល់ព្រមពន្យារពេលជូនក្រុមហ៊ុន ចៀន ឈឹង ថៃ គ្រុប ដល់ចុងខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២១ ដើម្បីបង់សងត្រលប់មកជូន ក. ស. ភ. វិញដោយគិតអត្រាការ ប្រាក់ចំនួន ៧,៥%។ ចំពោះទឹកប្រាក់ ១១ លានដុល្លារអាមេរិក សម្រាប់សាងសង់អគាររដ្ឋបាល ថ្មីរបស់ ក. ស. ភ. ត្រូវពិភាក្សាជាមួយក្រុមហ៊ុន ចៀន ឈឹង ថៃ គ្រុប បន្ថែមទៀតដើម្បីរក ដំណោះស្រាយសមស្រប។ ជាមួយគ្នានេះ ក. ស. ភ. ត្រូវសិក្សាឱ្យបានលម្អិតអំពីជម្រើស ផ្សេងៗទៀត ក្នុងករណីនេះ
- បានអនុញ្ញាតជាគោលការណ៍ឱ្យ ក. ស. ភ. រៀបចំបញ្ចូលបុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យាចំនួន ៣១០ នាក់ ជាបុគ្គលិកក្របខណ្ឌនៃគម្រោងក្របខណ្ឌឆ្នាំ២០២១។ ចំពោះប្រាក់បៀវត្សត្រូវដំឡើងជា ដំណាក់ៗ ទៅតាមលទ្ធភាពថវិកា ដោយដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងគម្រោងថវិកាឆ្នាំ ចាប់ពីឆ្នាំ ២០២១ តទៅ
- បានអនុញ្ញាតជាគោលការណ៍ពិនិត្យឡើងវិញនូវលក្ខន្តិកៈ ក. ស. ភ. និងលក្ខន្តិកៈបុគ្គលិក ហើយលទ្ធផលសិក្សានេះ ត្រូវដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ពិនិត្យ និងសម្រេចក្នុងកិច្ចប្រជុំនា ពេលខាងមុខ

- បានទទួលជ្រាបអំពីការចុះអនុស្សាវរណៈនៃការយោគយល់គ្នាជាមួយក្រុមហ៊ុន Positive Energy Industrial Co., Ltd. ដើម្បីធ្វើសមិទ្ធិសិក្សាលើគម្រោងបង្កើតកន្លែងសាងសង់ និងជួសជុលនាវា (Shipyards) ហើយលទ្ធផលនៃការសិក្សានេះ ត្រូវដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ពិនិត្យ និងសម្រេចក្នុងកិច្ចប្រជុំនាពេលខាងមុខទៀត
- បានសម្រេចអនុញ្ញាតជាគោលការណ៍ឱ្យ ក. ស. ភ. ប្រើប្រាស់កម្ចីវិបារូបន៍ (Overdraft) ពីធនាគារ FTB ក្នុងករណីចាំបាច់នាពេលខាងមុខ
- បានសម្រេចអនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. ស្នើសុំទិញផ្តាច់នូវទីតាំងអគីតរោងចក្រក្តារបន្ទះដី៧៥ ពីក្រសួងឧស្សាហកម្ម វិទ្យាសាស្ត្រ បច្ចេកវិទ្យា និងនវានុវត្តន៍ និងបន្តការជួលឱ្យអ្នកជួល ដោយដាក់ក្នុងផែនការឆ្នាំ២០២១។

ហត្ថលេខារបស់អភិបាលកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

ថ្ងៃទី ២៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២១
បានអាន និងឯកភាព



**ហត្ថលេខា
ហ៊ុំ បាទី**

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងជាអគ្គនាយក

ថ្ងៃទី ២៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២១
បានអាន និងឯកភាព



**ហត្ថលេខា
សួន រេបនា**

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
តំណាងក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន

ថ្ងៃទី ២៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២១
បានអាន និងឯកភាព



**ហត្ថលេខា
កែន សម្បត្តិ**

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
តំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ថ្ងៃទី ២៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២១
បានអាន និងឯកភាព



**ហត្ថលេខា
ម៉ែន សុវិហាតិ**

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
តំណាងក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

ថ្ងៃទី ២៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២១
បានអាន និងឯកភាព



**ហត្ថលេខា
ឃ្លី អេនវ៉ានិថ**

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
អភិបាលឯករាជ្យ

ថ្ងៃទី ២៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២១
បានអាន និងឯកភាព



**ហត្ថលេខា
ឌិត សុបល**

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
អភិបាលមិនប្រតិបត្តិតំណាងភាគហ៊ុនិកឯកជន

ថ្ងៃទី ២៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២១
បានអាន និងឯកភាព



**ហត្ថលេខា
យ៉ឹម ឡឿន**

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
តំណាងនិយោជិត ក.ស.ក.

ឧបសម្ព័ន្ធ
របាយការណ៍អភិបាលកិច្ចសាលាវិទ្យាល័យ
ប្រចាំឆ្នាំ២០២០

ឧបសម្ព័ន្ធនៃរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ២០២០
របស់កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ
របាយការណ៍អភិបាលកិច្ចសាជីវកម្មប្រចាំឆ្នាំ

ផ្នែកទី១. ភាគហ៊ុនិក

ក. រចនាសម្ព័ន្ធភាគហ៊ុនិក (គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២០)

១. ព័ត៌មានភាគហ៊ុនិក

បរិយាយ	សញ្ញាតិ	ប្រភេទភាគហ៊ុនិក	ចំនួនភាគហ៊ុនិក	ចំនួនមូលបត្រ	ភាគរយ
តិចជាង ៥%	សញ្ញាតិខ្មែរ	រូបវន្តបុគ្គល	៥៣៤	៨០២.៨៤៧	៣,៨៨%
		នីតិបុគ្គល	៤	៨១៧.១៤៧	៣,៩៥%
	មិនមានសញ្ញាតិខ្មែរ	រូបវន្តបុគ្គល	២៨៧	១.០៥៦.៦៦៧	៥,១១%
		នីតិបុគ្គល	២	៧០.៩៦៨	០,៣៤%
ចាប់ពី ៥% ដល់ ៣០%	សញ្ញាតិខ្មែរ	រូបវន្តបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
		នីតិបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
	មិនមានសញ្ញាតិខ្មែរ	រូបវន្តបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
		នីតិបុគ្គល	១	១.៣៨៩.២៤៤	៦,៧១%
ចាប់ពី ៣០% ឡើងទៅ	សញ្ញាតិខ្មែរ	រូបវន្តបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
		នីតិបុគ្គល	១	១៦.៥៤៧.៤៩២	៨០%
	មិនមានសញ្ញាតិខ្មែរ	រូបវន្តបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
		នីតិបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន

២. ភាគហ៊ុនិកជាអភិបាល បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និងនិយោជិតរបស់កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

ភាគហ៊ុនិក	ចំនួនភាគហ៊ុនិក	ចំនួនមូលបត្រ	ភាគរយ*
អភិបាល	៥	១២៨.៨៦៣	០,៦២%
បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់	៨	៦៥.៣៦១	០,៣២%
និយោជិត	៥១	៦១.១៤៤	០,៣០%
សរុប	៦៤	២៥៥.៣៦៨	១,២៣%

ខ. សិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិក និងការការពារសិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិក

១. សិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិក

សិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិក ក. ស. ក. ត្រូវបានចែកចេញជា ៣ ប្រភេទរួមមាន-

១.១. សិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក”

- សិទ្ធិបោះឆ្នោត + ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតពេញលេញដោយ ១ ភាគហ៊ុន ស្មើនឹង ១សំឡេង។

- **សិទ្ធិទទួលបានភាគលាភ**+ ភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” មានសិទ្ធិទទួលបានភាគលាភដែលត្រូវបែងចែកក្នុងចំណោមភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” និងប្រភេទ “ខ” ទៅតាមសមាមាត្រនៃការកាន់កាប់ភាគហ៊ុនក្នុងប្រភេទនីមួយៗ។ ភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានាចំពោះតែភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” តែប៉ុណ្ណោះ។ ភាគលាភអប្បបរមានេះ ត្រូវបានធានានូវទិន្នផលភាគលាភប្រចាំឆ្នាំ អាចជាសាច់ប្រាក់ ឬជាភាគហ៊ុនក្នុងអត្រា ៥% នៃចំនួនភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” សរុប ដែលបានកាន់កាប់មុនថ្ងៃអិចឌីវីឌិនដ៍ គុណនឹងថ្លៃធ្វើការបោះផ្សាយលក់មូលបត្រជាសាធារណៈលើកដំបូង។ ការបែងចែកភាគលាភអប្បបរមានេះត្រូវបានធានាក្នុងរយៈពេល ៥ឆ្នាំ គិតចាប់ពីពេលដែល ក. ស. ភ. បានចុះបញ្ជីលក់លើផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា។ ការធានាភាគលាភអប្បបរមាជូនភាគហ៊ុននិកប្រភេទ “ក” ត្រូវបានផ្ទេរចេញពីប្រាក់ចំណេញរក្សាទុកតាមការសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

(ភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានាជាសាច់ប្រាក់ = ៥% x ចំនួនភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” សរុប ដែលបានកាន់កាប់មុនថ្ងៃអិចឌីវីឌិនដ៍ x ថ្លៃ IPO)

ក្នុងករណី ក. ស. ភ. បែងចែកភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានាជាភាគហ៊ុន នោះចំនួនភាគហ៊ុនអប្បបរមាត្រូវបានធានា ត្រូវគណនាដោយយកភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានា ចែកនឹងថ្លៃបិទនៅថ្ងៃជួញដូរ ១ ថ្ងៃមុនថ្ងៃអិចឌីវីឌិនដ៍។

(ចំនួនភាគហ៊ុនអប្បបរមាត្រូវបានធានា = ភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានា ÷ ថ្លៃបិទនៅថ្ងៃជួញដូរ ១ ថ្ងៃមុនថ្ងៃអិចឌីវីឌិនដ៍)

ក្នុងករណីដែលភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានា ពុំអាចត្រូវបានបែងចែកពេញលេញក្នុងឆ្នាំសារពើពន្ធណាមួយទេ នោះចំណែកនៃភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានា នឹងត្រូវបង្ហូរទៅឆ្នាំបន្ទាប់ ឬទៅពេលវេលាសមស្របណាមួយដែលសម្រេចដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

- **សិទ្ធិទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិ** + ភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” មានសិទ្ធិទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ ក. ស. ភ. ដែលនៅសល់បន្ទាប់ពីការជម្រះបញ្ជី ការរំលាយ ឬការបញ្ចប់អាជីវកម្ម ដោយត្រូវគោរពសិទ្ធិបុរិមារបស់ភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “គ”។

១.២. សិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ខ”

- **សិទ្ធិបោះឆ្នោត** + ភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ខ” មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតពេញលេញដោយ ១ ភាគហ៊ុន ស្មើនឹង ១សំឡេង។

- **សិទ្ធិទទួលបានភាគលាភ** + ភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ខ” មានសិទ្ធិទទួលបានភាគលាភដែលត្រូវបែងចែកក្នុងចំណោមភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” និងប្រភេទ “ខ” ទៅតាមសមាមាត្រនៃការកាន់កាប់ភាគហ៊ុនក្នុងប្រភេទនីមួយៗ។ ប៉ុន្តែភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ខ” មិនមានសិទ្ធិទទួលបានភាគលាភជាភាគហ៊ុនទេ ក្នុងរយៈពេល ៥ ឆ្នាំ គិតចាប់ពីពេលដែល ក. ស. ភ. បានចុះបញ្ជីលក់លើផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា និងក្នុងករណីភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានា មិនទាន់បានបែងចែកពេញលេញជូនភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក”។

- **សិទ្ធិទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិ** + ភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ខ” មានសិទ្ធិទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ ក. ស. ភ. ដែលនៅសល់បន្ទាប់ពីការជម្រះបញ្ជី ការរំលាយ ឬការបញ្ចប់អាជីវកម្ម ដោយត្រូវគោរពតាមសិទ្ធិបុរិមារបស់ភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “គ”។

- **សិទ្ធិធ្វើបរិវារក្តាភាគហ៊ុន** + ភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ "ខ" មានសិទ្ធិធ្វើបរិវារ ដើម្បីបំបែក ភាគហ៊ុនទាំងអស់របស់ខ្លួនទៅជាភាគហ៊ុនប្រភេទ "ក" ដោយ ១ ភាគហ៊ុនប្រភេទ "ខ" អាចបំបែកទៅជា ១ ភាគហ៊ុន ប្រភេទ "ក" ដោយគោរពលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម-

- ការបំបែកត្រូវធ្វើទាំងអស់ និងក្នុងពេលតែមួយ
- ភាគលាភអប្បបរមាដែលត្រូវធានាក្នុងរយៈពេល ៥ ឆ្នាំ ត្រូវបានបែងចែកពេញលេញដល់ភាគហ៊ុននិក ដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ "ក"

- **សិទ្ធិលក់ភាគហ៊ុន** + ភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ "ខ" មានសិទ្ធិលក់ភាគហ៊ុនប្រភេទ "ខ" លើផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា ឬលក់ទៅតតិយជន លុះត្រាគោរពលក្ខខណ្ឌភាគលាភអប្បបរមាដែលត្រូវបាន ធានាក្នុងរយៈពេល ៥ ឆ្នាំ ត្រូវបានបែងចែកពេញលេញដល់ភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ "ក"។

១.៣. សិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ "គ"

- **សិទ្ធិបោះឆ្នោត** + ភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ "គ" ពុំមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតឡើយ លើក លែងតែពាក់ព័ន្ធនឹងករណីណាមួយដូចខាងក្រោមនេះ-

- ការធ្វើវិសោធនកម្មលក្ខន្តិកៈ ដែលប៉ះពាល់ដោយផ្ទាល់ ឬដោយប្រយោលទៅលើសិទ្ធិកសិទ្ធិ ការរឹតត្បិត និងលក្ខខណ្ឌដែលភ្ជាប់ទៅនឹងប្រភេទនៃភាគហ៊ុន របស់ភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ ភាគហ៊ុនប្រភេទ "គ"
- ការស្នើរមបញ្ចូល ក. ស. ភ. ជាមួយនីតិបុគ្គលផ្សេងទៀត
- ការស្នើរលាយ ក. ស. ភ.។

- **សិទ្ធិទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិ** + ក្នុងករណីរំលាយក្រុមហ៊ុនដោយឆន្ទៈ ឬដោយច្បាប់ ភាគហ៊ុននិកដែល កាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ "គ" មានសិទ្ធិបុរិមាក្នុងការទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ ក. ស. ភ. ដែលសល់ បន្ទាប់ពីការជម្រះបញ្ជី មុនភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ "ក" និងប្រភេទ "ខ" ដែលទទួលបាននូវ ការបែងចែក ឬទូទាត់ជាមុនស្មើនឹងចំនួនទឹកប្រាក់សរុបតាមចំនួនភាគហ៊ុនប្រភេទ "គ" ដែលគិតតាមតម្លៃ ចារឹកក្នុងមួយភាគហ៊ុន។

- បើទ្រព្យសម្បត្តិដែលសល់បន្ទាប់ពីការជម្រះបញ្ជីក្រុមហ៊ុន មានមិនគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ទូទាត់សង គ្រប់ចំនួន ដូចបានកំណត់ឱ្យភាគហ៊ុនប្រភេទ "គ" ទ្រព្យសម្បត្តិទាំងអស់នឹងត្រូវបែងចែកតែម្ចាស់ភាគហ៊ុន ប្រភេទ "គ" ប៉ុណ្ណោះ។

សិទ្ធិ និងលក្ខណៈរបស់ប្រភេទភាគហ៊ុននីមួយៗ ដែលបានកំណត់ដូចខាងលើ អាចត្រូវបានកែប្រែ ដោយសេចក្តីសម្រេច ពីភាគបី របស់មហាសន្និបាតភាគហ៊ុននិក តាមសេចក្តីស្នើសុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

១.៤. សិទ្ធិផ្សេងទៀតរបស់ភាគហ៊ុននិក

- **សិទ្ធិបុព្វក្រ័យ** + ភាគហ៊ុននិកទាំងអស់ មានសិទ្ធិបុព្វក្រ័យក្នុងការទិញបានមុននូវភាគហ៊ុនថ្មី ដែល បោះផ្សាយលក់ដោយ ក. ស. ភ. ស្របតាមសមាមាត្រនៃការកាន់កាប់ភាគហ៊ុនរបស់ខ្លួន ហើយដែលភាគហ៊ុន ថ្មីទាំងនោះស្ថិតក្នុងប្រភេទតែមួយជាមួយនឹងភាគហ៊ុនដែលខ្លួនកំពុងកាន់កាប់។

- **សិទ្ធិទទួលព័ត៌មាន** + ភាគហ៊ុននិកទាំងអស់ មានសិទ្ធិទទួលបានព័ត៌មានសាធារណៈ ដែលទាក់ទងនឹង ក. ស. ភ. តាមបែបបទកំណត់ក្នុងច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធ។

- សិទ្ធិផ្សេងៗទៀតរបស់ភាគហ៊ុននិក ដែលមានចែងក្នុងច្បាប់ស្តីពីសហគ្រាសពាណិជ្ជកម្ម។

២. ការការពារសិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុននិក និងការអនុវត្ត

សម្រាប់ឆ្នាំ ២០២០ នេះ ភាគហ៊ុនិករបស់ ក. ស. ភ. បានចូលរួមក្នុងមហាសន្និបាតលើកទី ៥ កាលពី ថ្ងៃទី២៦ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០ ដើម្បីទទួលបានជ្រាបអំពីលទ្ធផលការងារសម្រេចបានឆ្នាំ២០១៩ លទ្ធផលការងារ សម្រេចបានឆ្នាំអនុវត្តការងារបន្តឆ្នាំ២០២០១៩ និងទិសដៅអនុវត្តការងារបន្តឆ្នាំ២០២០ ព្រមទាំងបានចូលរួម បោះឆ្នោតអនុម័តលើការបែងចែកភាគលាភជូនភាគហ៊ុនិកសម្រាប់ឆ្នាំ២០១៩ និងបោះឆ្នោតអនុម័តលើកញ្ចប់ ប្រាក់លាភការរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសម្រាប់ឆ្នាំ២០២០។

៣. ការការពារសិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនភាគតិច និងការអនុវត្ត

ភាគហ៊ុនិកភាគតិចរបស់ ក. ស. ភ. ក៏ទទួលបានការការពារសិទ្ធិស្មើគ្នាដូចនឹងភាគហ៊ុនិកភាគច្រើន របស់ ក. ស. ភ. ផងដែរ។

គ. មហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក

១. នីតិវិធីនៃការរៀបចំមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក និងការបោះឆ្នោត

មហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក ត្រូវធ្វើឡើង ១ (មួយ) ឆ្នាំ ម្តងក្នុងអំឡុងត្រីមាសទី១ បន្ទាប់ពីបញ្ចប់ឆ្នាំសារពើពន្ធ ដែលកាលបរិច្ឆេទ និងរបៀបវារៈត្រូវសម្រេចដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

មហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកវិសាមញ្ញ អាចប្រព្រឹត្តទៅបាន ក្នុងករណីមានសេចក្តីស្នើសុំ ដែលកាន់កាប់ ភាគហ៊ុនយ៉ាងតិចចំនួន ៥១% (ហាសិបមួយភាគរយ) នៃភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” និងប្រភេទ “ខ”។

សេចក្តីស្នើសុំកោះប្រជុំរបស់ភាគហ៊ុនិក ត្រូវធ្វើជូនយ៉ាងតិច ២១ (ម្ភៃមួយ) ថ្ងៃ មុនថ្ងៃប្រជុំ ទៅក្រុម ប្រឹក្សាភិបាល ដោយមានចុះហត្ថលេខា និងភ្ជាប់របៀបវារៈជាមួយផង។

បើមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក ពុំអាចប្រព្រឹត្តទៅបានតាមនីតិវិធី ដូចចែងខាងលើ នោះសមាជិកណា ម្នាក់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬភាគហ៊ុនិកណាម្នាក់ដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតក្នុងមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក ឬ ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម អាចស្នើសុំតុលាការឱ្យចាត់ចែងកោះប្រជុំមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក តាមនីតិវិធីណាមួយ ដែលតុលាការពិចារណាលើឃើញថាសមស្រប។

មហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកប្រព្រឹត្តទៅក្រោមធិបតីភាពរបស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ ក្នុងករណីប្រធាន ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអវត្តមាន នោះអគ្គនាយកត្រូវធ្វើជាធិបតី។

ប្រធានមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក ពុំមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតទេ លើកលែងទទួលបានការផ្ទេរសិទ្ធិពីភាគហ៊ុនិក ណាម្នាក់ ឬខ្លួនជាភាគហ៊ុនិក។

មហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកត្រូវប្រព្រឹត្តទៅនៅទីស្នាក់ការចុះបញ្ជីរបស់ ក. ស. ភ. លើកលែងតែមានការ សម្រេចផ្សេងពីនេះ ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល តាមកាលៈទេសៈតម្រូវ។

សេចក្តីជូនដំណឹងពីមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក ត្រូវធ្វើឡើងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ និងត្រូវផ្ញើទៅភាគហ៊ុនិក តាមរយៈលិខិត ឬតាមរយៈប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិច ឬតាមគ្រប់មធ្យោបាយសមស្របណាមួយ ដោយមាន បញ្ជាក់អំពីកាលបរិច្ឆេទ ពេលវេលា ទីកន្លែង និងរបៀបវារៈ។

សេចក្តីជូនដំណឹង ត្រូវផ្ញើទៅភាគហ៊ុនិកដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោត ទៅអភិបាល ទៅសវនករផ្ទៃក្នុង និង សវនករឯករាជ្យរបស់ ក. ស. ភ. យ៉ាងតិច ២១ (ម្ភៃមួយ) ថ្ងៃ មុនកាលបរិច្ឆេទរបស់មហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក។

២. ព័ត៌មានមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក

ល.រ	កាលបរិច្ឆេទ	ប្រភេទ នៃកិច្ចប្រជុំ	ក្រុម នៃកិច្ចប្រជុំ	របៀបវារៈ	សេចក្តីសម្រេច
១.	ថ្ងៃទី២៦ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០	សាមញ្ញ	៥០+១	លទ្ធផលការងារប្រចាំ ឆ្នាំ ២០១៩ និងទិសដៅអនុវត្ត ការងារឆ្នាំ២០២០ សំណើសុំពិនិត្យ និងអនុម័ត លើការបែងចែកភាគលាភ ជូនភាគហ៊ុនិកសម្រាប់ឆ្នាំ ២០១៩ សំណើសុំពិនិត្យ និងអនុម័ត ប្រាក់លាភការរបស់ក្រុម- ប្រឹក្សាភិបាលសម្រាប់ឆ្នាំ ២០២០	ការបែងចែកភាគលាភជូន ភាគហ៊ុនិកសម្រាប់ឆ្នាំ ២០១៩ ដល់ភាគហ៊ុនិក ប្រភេទ “ក” ចំនួន ៦,៥% ប្រាក់លាភការក្រុមប្រឹក្សា- ភិបាល ក. ស. ភ. សម្រាប់ ឆ្នាំ២០២០ និងឆ្នាំបន្ត បន្ទាប់ទៀត រហូតដល់ បញ្ចប់អាណត្តិទី៧ មាន ចំនួន ១.១៥២.០០០.០០០ រៀលក្នុងមួយឆ្នាំ។

ឃ. ការបែងចែកភាគលាភ

១. គោលនយោបាយបែងចែកភាគលាភ

ដើម្បីលើកទឹកចិត្តដល់វិនិយោគិនដែលទិញភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” របស់ ក. ស. ភ. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានអនុម័តគោលនយោបាយភាគលាភពិសេស ដែលធានានូវទិន្នផលភាគលាភអប្បបរមាប្រចាំឆ្នាំ ស្មើនឹង ចំនួន ៥% នៃទំហំវិនិយោគដោយគិតតាមថ្លៃមូលបត្រនៃ IPO សម្រាប់រយៈពេល ៥ ឆ្នាំ បន្ទាប់ពីការចុះបញ្ជី លក់លើទីផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា។ ការធានាទិន្នផលភាគលាភអប្បបរមាស្មើនឹងចំនួន ៥% នេះគឺនឹងផ្តល់ជូន ចំពោះមូលបត្រកម្មសិទ្ធិដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតប្រភេទ “ក” តែប៉ុណ្ណោះ។ រាជរដ្ឋាភិបាលដែលជាភាគហ៊ុនិក កាន់កាប់មូលបត្រកម្មសិទ្ធិមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតប្រភេទ “ខ” និងមូលបត្រកម្មសិទ្ធិគ្មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតប្រភេទ “គ” មិនទទួលបានការធានាភាគលាភនេះទេ។ ភាគលាភអប្បបរមានេះត្រូវបានធានានូវទិន្នផលភាគលាភប្រចាំឆ្នាំ អាចជាសាច់ប្រាក់ ឬជាភាគហ៊ុន។

ក្នុងករណីដែលភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានាជាសាច់ប្រាក់ គឺស្មើនឹងអត្រា ៥% នៃចំនួនភាគហ៊ុន ប្រភេទ “ក” សរុប ដែលបានកាន់កាប់មុនថ្ងៃអិចឌីវីឌិនដ៍ (Ex-Dividend Date) គុណនឹងថ្លៃធ្វើការបោះផ្សាយ លក់មូលបត្រកម្មសិទ្ធិជាសាធារណៈលើកដំបូង។

ប្រសិនបើភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានា ពុំអាចត្រូវបានបែងចែកពេញលេញក្នុងឆ្នាំសារពើពន្ធ ណាមួយទេ នោះចំណែកនៃភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានានឹងត្រូវបង្ករទៅឆ្នាំបន្ទាប់ ឬទៅពេលវេលា សមស្របណាមួយដែលសម្រេចដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

ក្នុងករណីដែល ក. ស. ភ. បែងចែកភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានាជាភាគហ៊ុន នោះចំនួនភាគហ៊ុន អប្បបរមាត្រូវបានធានា ត្រូវគណនាដោយយកភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានា ចែកនឹងផ្ទៃបិទការដេញដូរ ១ថ្ងៃ នៅមុនថ្ងៃអិចឌីវីឌិនដ៍ (Ex-Dividend Date)។

ក្រោយពីបានអនុម័តលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បើពិនិត្យឃើញថា មានប្រាក់ចំណេញ នោះក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃ ក. ស. ភ. អាចសម្រេចបែងចែកប្រាក់ចំណេញនោះដើម្បី៖

- ⊕ ទូទាត់នូវការខាតបង់ឆ្នាំសារពើពន្ធមុន
- ⊕ ក្រោយពីបានទូទាត់នូវការខាតបង់ឆ្នាំសារពើពន្ធមុនហើយប្រសិនបើនៅមានប្រាក់ចំណេញ នោះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាចប្រើប្រាស់ប្រាក់ចំណេញនេះសម្រាប់៖
 - ផ្ទៃសរសើរដល់ថ្នាក់ដឹកនាំ និងនិយោជិតតាមលក្ខខណ្ឌខាងក្រោម៖
 - បើប្រាក់ចំណេញនៅសល់មានចំនួនចាប់ពី ៥% ដល់ ១០% នៃចំណាយដំណើរការ របស់ ក. ស. ភ. សរុបក្នុងឆ្នាំ នោះប្រាក់ផ្ទៃសរសើរត្រូវស្មើនឹង ១ខែនៃប្រាក់បៀវត្សរបស់ ថ្នាក់ដឹកនាំនិងនិយោជិតម្នាក់ៗសរុបជាមធ្យមប្រចាំឆ្នាំ
 - បើប្រាក់ចំណេញនៅសល់មានចំនួនលើសពី១០% ដល់ ២០% នៃចំណាយដំណើរការ សរុបរបស់ ក. ស. ភ. ក្នុងឆ្នាំ នោះប្រាក់ផ្ទៃសរសើរត្រូវស្មើនឹង ២ខែនៃប្រាក់បៀវត្សរបស់ ថ្នាក់ដឹកនាំនិងនិយោជិត សរុបជាមធ្យមប្រចាំឆ្នាំ
 - បើប្រាក់ចំណេញលើសពី២០% នៃចំណាយដំណើរការសរុបរបស់ ក. ស. ភ. ក្នុងឆ្នាំនោះ ប្រាក់ផ្ទៃសរសើរស្មើនឹង ៣ខែនៃប្រាក់បៀវត្សរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំនិងនិយោជិត សរុបជា មធ្យមប្រចាំឆ្នាំ។
 - បង្កើតមូលនិធិបម្រុងតាមច្បាប់ចំនួន ៥% និងមូលនិធិបម្រុងសេរីចំនួន ៥% នៃប្រាក់ ចំណេញសុទ្ធ
 - មូលនិធិ ៥% លើប្រាក់ចំណេញសម្រាប់បម្រើផលប្រយោជន៍សង្គម ដែលត្រូវកត់ត្រាចូល ក្នុងបន្ទុកក្នុងឆ្នាំដែលធ្វើប្រតិការចំណាយនោះ
 - ប្រាក់ចំណេញដែលសល់ក្រោយការបែងចែកខាងលើ ត្រូវបែងចែកជាភាគលាភឱ្យ ភាគហ៊ុនិក ទៅតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
 - ប្រាក់ចំណេញនៅសល់ចុងក្រោយ ត្រូវបង្វិលចូលមូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍ ក. ស. ភ.។

២. ព័ត៌មានអំពីការបែងចែកភាគលាភក្នុងរយៈពេល ៣ (បី) ឆ្នាំចុងក្រោយ

ល.រ	ពិពណ៌នាលម្អិតអំពីការបែងចែកភាគលាភ	ឆ្នាំ២០១៩	ឆ្នាំ២០១៨	ឆ្នាំ២០១៧
១	កាលបរិច្ឆេទប្រកាសបែងចែកភាគលាភ	២៦ មិថុនា ២០២០	២ មេសា ២០១៩	២៧ កុម្ភៈ ២០១៨
២	កាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុក	១ កក្កដា ២០២០	៤ មេសា ២០១៩	១២ មីនា ២០១៨
៣	កាលបរិច្ឆេទទូទាត់ភាគលាភ	៨ កក្កដា ២០២០	១០ មេសា ២០១៩	១៦ មីនា ២០១៨

ផ្នែកទី២. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

១. សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ល.រ	ឈ្មោះអភិបាល	តំណែង	កាលបរិច្ឆេទ ក្លាយជាអភិបាល	កាលបរិច្ឆេទ បញ្ចប់អាណត្តិបច្ចុប្បន្ន
១.	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី	ប្រធាន	១៦ កក្កដា ២០១៩	១៥ កក្កដា ២០២២
២.	ឯកឧត្តម សួន រចនា	សមាជិក	១៦ កក្កដា ២០១៩	១៥ កក្កដា ២០២២
៣.	ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ	សមាជិក	១៦ កក្កដា ២០១៩	១៥ កក្កដា ២០២២
៤.	ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិជ្ជា	សមាជិក	១៦ កក្កដា ២០១៩	១៥ កក្កដា ២០២២
៥.	លោក ហ្គី អានវ៉ានីថ	សមាជិក	២៣ មេសា ២០១៩	២២ មេសា ២០២២
៦.	លោក ឌិត សុចល	សមាជិក	២៣ មេសា ២០១៩	២២ មេសា ២០២២
៧.	លោក យឹម ជឿន	សមាជិក	១៦ កក្កដា ២០១៩	១៥ កក្កដា ២០២២

២. ជំរុញសង្ខេបរបស់អភិបាលនីមួយៗ



ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី
ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
អគ្គនាយកកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

- ❖ **ជនជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **សញ្ជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត** ថ្ងៃទី៧ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ១៩៥៥
- ❖ **ប្រវត្តិនៃការសិក្សា**
 - ឆ្នាំ១៩៧៤ បានបញ្ចប់ថ្នាក់មធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិនៅវិទ្យាល័យដួនពេញ
 - ឆ្នាំ២០០៨ បានបញ្ចប់ថ្នាក់អនុបណ្ឌិតផ្នែករដ្ឋបាលធុរកិច្ចពីសកលវិទ្យាល័យ Charles Sturt ប្រទេសអូស្ត្រាលី
 - ឆ្នាំ២០០៩ បានបញ្ចប់ថ្នាក់បណ្ឌិតផ្នែកវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច ពីសកលវិទ្យាល័យចំរើន ពហុបច្ចេកវិទ្យាកម្ពុជា។
- ❖ **បទពិសោធន៍ការងារ**
 - ឆ្នាំ១៩៧៩ បានចាប់បម្រើការងារនៅ ក. ស. ភ. រហូតមកដល់បច្ចុប្បន្ន
 - ពីឆ្នាំ២០០០ - បច្ចុប្បន្ន ជាអគ្គនាយក និងជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក. ស. ភ.។



ឯកឧត្តម ស៊ុន បេនា
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
តំណាងក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន

- ❖ **ជនជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **សញ្ជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត** ថ្ងៃទី៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៥៤
- ❖ **ប្រវត្តិនៃការសិក្សា**
 - ឆ្នាំ១៩៧៣ បានបញ្ចប់ថ្នាក់មធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិនៅវិទ្យាល័យ ១៨ មីនា (បច្ចុប្បន្នវិទ្យាល័យព្រះយុគនូវ)
 - ឆ្នាំ១៩៧៥ បានបញ្ចប់ការសិក្សាពីមហាវិទ្យាល័យវេជ្ជសាស្ត្រ។
- ❖ **បទពិសោធន៍ការងារ**
 - ឆ្នាំ២០០៩ - បច្ចុប្បន្ន ជាមេត្តាសាធារណការក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
 - ឆ្នាំ២០១៥ - បច្ចុប្បន្ន ជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៃ ក. ស. ភ.។



ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
តំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

- ❖ **ជនជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **សញ្ជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត** ថ្ងៃទី៧ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ១៩៦៨
- ❖ **ប្រវត្តិនៃការសិក្សា**
 - ឆ្នាំ១៩៩៥ បានបញ្ចប់ថ្នាក់អនុបណ្ឌិតផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច ពីសកលវិទ្យាល័យ Lomonosov State ប្រទេសរុស្ស៊ី

- ឆ្នាំ២០០០ បានបញ្ចប់ថ្នាក់អនុបណ្ឌិត ផ្នែកគោលនយោបាយសាធារណៈ ពីសកលវិទ្យាល័យ Saitama ប្រទេសជប៉ុន
- ឆ្នាំ២០០៨ បានបញ្ចប់ថ្នាក់បណ្ឌិត ផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច ពីសកលវិទ្យាល័យ International ប្រទេសអង់គ្លេស។

❖ **បទពិសោធន៍ការងារ**

- ឆ្នាំ២០០៩-២០១៣ បំពេញតួនាទីជាទីប្រឹក្សា និងនាយករងខុទ្ទកាល័យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ឆ្នាំ២០១៣-បច្ចុប្បន្ន + ជាអគ្គនាយករងនៃអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
+ ជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក. ស. ភ.។



ឯកឧត្តម ម៉ែន សុវិថាតិ
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
តំណាងក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

- ❖ **ជនជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **សញ្ជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត** ថ្ងៃទី១ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៦៣
- ❖ **ប្រវត្តិនៃការសិក្សា**

- ១៩៩០ បានបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចពីវិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ចប្រទេសកម្ពុជា
- ១៩៩៧ បានបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែកពាណិជ្ជសាស្ត្រ ពីសកលវិទ្យាល័យ New England ប្រទេសអូស្ត្រាលី។

❖ **បទពិសោធន៍ការងារ**

- ១៩៩៨ - ២០០០ បំពេញតួនាទីជា អនុប្រធាននាយកដ្ឋានប្រព័ន្ធអនុគ្រោះពាណិជ្ជកម្ម
- ២០០០ - ២០០៧ ជាអនុប្រធាននាយកដ្ឋានកម្មសិទ្ធិបញ្ញា
- ២០០៧-២០១២ ជាប្រធាននាយកដ្ឋានផ្តល់ព័ត៌មាន និងផ្ទៀងផ្ទាត់ច្បាប់នៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
- ដើមឆ្នាំ២០១២ - ២០១៤ បានបម្រើការងារជាអគ្គនាយករងនៃអគ្គនាយកដ្ឋានពាណិជ្ជកម្មក្នុងប្រទេស
- ២០១៤ - វិច្ឆិកា ២០១៩ អគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានពាណិជ្ជកម្មក្នុងប្រទេសនៃ ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
- ២០១៤ - បច្ចុប្បន្ន + ជាសមាជិកគណៈកម្មាធិការជាតិគ្រប់គ្រងកម្មសិទ្ធិបញ្ញាកម្ពុជា
+ ជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក.ស.ភ.
- វិច្ឆិកា ២០១៩ - បច្ចុប្បន្ន ជាអនុរដ្ឋលេខាធិការនៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម។



លោក ហ្នឹង អង់ស៊ាតិថ
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
អភិបាលឯករាជ្យ

- ❖ **ជនជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **សញ្ជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើត** ថ្ងៃទី១៥ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៥៣
- ❖ **ប្រវត្តិនៃការសិក្សា**
 - ១៩៥៩-១៩៧០ បានបញ្ចប់ការសិក្សានៅវិទ្យាល័យដេកាត (Lycée Descartes) រាជធានីភ្នំពេញ ប្រទេសកម្ពុជា
 - ១៩៧២ គណិតវិទ្យា ភាសាបារាំង នៅមហាវិទ្យាល័យ ស្តេនីស្លា (Stanislas) ទីក្រុងម៉ុងរ៉េអាល់ ប្រទេសកាណាដា
 - ១៩៧៦ B.A.Sc.វិស្វកម្មឧស្សាហកម្ម, សាលាពហុបច្ចេកទេសនៃ សកលវិទ្យាល័យ ម៉ុងរ៉េអាល់ បាក់កាឡូរ៉េអា (Universite de Montreal Baccalaureat) ប្រទេសកាណាដា
 - ឆ្នាំ១៩៨០ អនុបណ្ឌិតផ្នែកគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្ម នៅសកលវិទ្យាល័យ វេស្តឺនអុងតារីយ៉ូ (Western Ontario University) ទីក្រុងឡុង ប្រទេសកាណាដា។
- ❖ **បទពិសោធន៍ការងារ**
 - សីហា ១៩៧៦-សីហា ១៩៧៨ ជំនួយការប្រធានផ្នែកបច្ចេកទេស នៃ Bechtel Quebec Ltd/ James Bay Energy Corporation
 - មិថុនា ១៩៨០-មីនា ១៩៨២ មន្ត្រីវិភាគឥណទាន នៃធនាគារ ត្រូវនតូ ដូមីញាន ក្រុងត្រូវនតូប្រទេសកាណាដា
 - មីនា ១៩៨២-សីហា ១៩៨៣ មន្ត្រីតំបន់ នៃធនាគារ ត្រូវនតូ ដូមីញាន ក្រុងត្រូវនតូ
 - សីហា ១៩៨៣-ឧសភា ១៩៨៤ ជំនួយការនាយក នៃធនាគារ ត្រូវនតូ ដូមីញាន ក្រុងត្រូវនតូ
 - ឧសភា ១៩៨៤-ឧសភា ១៩៨៦ មន្ត្រីផ្នែកគណនេយ្យ (សាជីវកម្ម និងធនាគាររដ្ឋាភិបាល) នៃធនាគារ ត្រូវនតូ ដូមីញាន ក្រុងត្រូវនតូ
 - មិថុនា ១៩៨៦-ធ្នូ ១៩៨៨ នាយកផ្នែកគណនេយ្យ (សាជីវកម្ម និងធនាគាររដ្ឋាភិបាល) នៃធនាគារម៉ុងរ៉េអាល់ ក្រុងម៉ុងរ៉េអាល់
 - ធ្នូ ១៩៨៨-ឧសភា១៩៩៤ ជំនួយការរតនាភិបាល នៃ The Laurentian Group Corporation ក្រុងម៉ុងរ៉េអាល់

- មិថុនា ១៩៩៤ -មីនា ២០០៤ នាយក និងជាប្រធានផ្នែកសាជីវកម្មនៃធនាគារ Credit Agricole Indosuez ភ្នំពេញ
- មេសា ២០០៣-កក្កដា ២០០៤ អគ្គលេខាធិការ អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិភ្នំពេញ
- កក្កដា ២០០៤-មិថុនា ២០០៥ ប្រធានខុទ្ទកាល័យ ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- មិថុនា ២០០៥-ធ្នូ ២០០៥ នាយកជាន់ខ្ពស់នៃធនាគារ ANZ Royal ភ្នំពេញ
- ធ្នូ ២០០៥-មេសា ២០០៩ អគ្គនាយករង និងជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៃធនាគារពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា (FTB)
- មេសា ២០០៩-មករា ២០១៩ អគ្គនាយក និងជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៃធនាគារពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា (FTB)
- មីនា ២០០៣-បច្ចុប្បន្ន សាស្ត្រាចារ្យគម្រោងមូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍តំបន់ទន្លេមេគង្គ (MPDF)/IFC
- មិថុនា ២០១៦-បច្ចុប្បន្ន សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក. ស. ភ.
- មករា ២០១៩-បច្ចុប្បន្ន អនុប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៃធនាគារពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា (FTB)។



លោក ឌិត សុចល
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
អភិបាលមិនប្រតិបត្តិតំណាងភាគហ៊ុនិកឯកជន

- ❖ ជនជាតិ ខ្មែរ
- ❖ សញ្ជាតិ ខ្មែរ
- ❖ ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើត ថ្ងៃទី១៨ ខែមីនា ឆ្នាំ១៩៧៩

❖ ប្រវត្តិនៃការសិក្សា

- ឆ្នាំ១៩៩៦ មធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិ វិទ្យាល័យកំពង់ថ្ម ខេត្តកំពង់ធំ
- ឆ្នាំ១៩៩៦-២០០០ បរិញ្ញាបត្រជំនាញគណនេយ្យ នៅសកលវិទ្យាល័យ ជាស៊ីមកំចាយមារ ខេត្តព្រៃវែង
- ឆ្នាំ២០០២-២០០៤ សញ្ញាបត្រថ្នាក់អនុបណ្ឌិតផ្នែកគ្រប់គ្រងអាជីវកម្ម ជំនាញហិរញ្ញវត្ថុ នៅសកលវិទ្យាល័យ Wuhan University of Technology នៃប្រទេសចិន។

❖ បទពិសោធន៍ការងារ

- តុលា ២០០១-ឧសភា ២០០៥ មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យដល់ទឹកនៃឯកសារនៃនាយកដ្ឋានត្រួតពិនិត្យនៃធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា

- ឧសភា ២០០៥-តុលា ២០០៦ ប្រធានផ្នែកទំនាក់ទំនងខាងហិរញ្ញប្បទានពាណិជ្ជកម្មនៃនាយកដ្ឋានសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់អាជីវកម្មនៃធនាគារ ANZ Royal
- វិច្ឆិកា ២០០៦-មីនា ២០០៨ ប្រធានផ្នែកទំនាក់ទំនងជាន់ខ្ពស់ទទួលបន្ទុកផ្នែកសាជីវកម្មនៃធនាគារ ANZ Royal
- មេសា ២០០៨-តុលា ២០០៩ ប្រធានផ្នែកទំនាក់ទំនងនៃនាយកដ្ឋានកសិកម្ម និងពាណិជ្ជកម្មនៃធនាគារ ANZ Royal ប្រទេសញូហ្សេឡែន
- តុលា ២០០៩-មីនា ២០១០ នាយកនាយកដ្ឋានសហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម នៃធនាគារ ANZ Royal
- មេសា ២០១០-មីនា ២០១៦ នាយកនាយកដ្ឋានសេវាកម្មធនាគារសម្រាប់ពាណិជ្ជកម្មនៃធនាគារ ANZ Royal
- មីនា ២០១៦-មករា ២០១៩ អគ្គនាយករងនៃធនាគារពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា (FTB)
- មិថុនា ២០១៦-បច្ចុប្បន្ន សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក. ស. ភ.
- មករា ២០១៩-បច្ចុប្បន្ន ជាអគ្គនាយកនៃធនាគារពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា (FTB)។



លោក ស៊ឹម ឡឿន
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
តំណាងនិយោជិត ក. ស. ភ.

- ❖ **ជនជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **សញ្ជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត** ថ្ងៃទី២២ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៦២

❖ **ប្រវត្តិនៃការសិក្សា**

- ឆ្នាំ១៩៨៦ បញ្ចប់ថ្នាក់មធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិពីសាលាបំពេញវិជ្ជាមជ្ឈឹម
- ឆ្នាំ១៩៩៣ បញ្ចប់ថ្នាក់អនុបណ្ឌិតផ្នែកវិទ្យាសាស្ត្របើកបរនាវាផ្លូវសមុទ្រ (Master of Science Degree in Engineering of Navigation on Sea Routes) នៅសាកលវិទ្យាល័យ Odessa State Maritime Academy នៃប្រទេសអ៊ុយក្រែន។

❖ **បទពិសោធន៍ការងារ**

- ឆ្នាំ១៩៧៩ បានចូលបម្រើការងារ នៅ ក. ស. ភ.
- ឆ្នាំ២០០៩ ជាប្រធានការិយាល័យនាវាចរណ៍
- ឆ្នាំ២០១១ ជានាយកសេវាកម្ម នាវាចរណ៍
- ឆ្នាំ២០១៥-ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៦ ជាប្រធាននាយកដ្ឋានសេវាកម្មនាវាចរណ៍។

- ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៦-បច្ចុប្បន្ន ជាប្រធាននាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការចំណាត់ផ្សេងៗ LM១៧
- ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៩-បច្ចុប្បន្ន ជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល តំណាងនិយោជិត ក. ស. ភ.។

៣. ករណីអភិបាលណាម្នាក់ជាអភិបាល ភាគហ៊ុននិក ឬសហកម្មសិទ្ធិកររបស់ក្រុមហ៊ុនផ្សេងទៀត

ល.រ	ឈ្មោះរបស់អភិបាល	ឈ្មោះក្រុមហ៊ុនពាក់ព័ន្ធ	អភិបាល ឬភាគហ៊ុននិក ឬ កម្មសិទ្ធិករ ឬសហកម្មសិទ្ធិករ
១	ឯកឧត្តម សួន រចនា	ក្រុមហ៊ុន Star Shipping	ភាគហ៊ុននិក
២	លោក ហ្គី អានវ៉ានិច	ធនាគារពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេស នៃកម្ពុជា (FTB)	អនុប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

៤. តួនាទី ភារកិច្ច ការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងការអនុវត្ត

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានតួនាទី ពូជនិងភារកិច្ចកំណត់ទិសដៅអភិវឌ្ឍន៍ និងត្រួតពិនិត្យការគ្រប់គ្រងទូទៅរបស់ ក. ស. ភ.។ ក្នុងក្របខណ្ឌនេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មានអំណាច-

- ⊕ សម្រេចលើផែនការអភិវឌ្ឍន៍ ក្នុងក្របខណ្ឌនៃការតម្រង់ទិស កំណត់ដោយរាជរដ្ឋាភិបាល
- ⊕ ពិនិត្យអនុម័តផែនការអាជីវកម្ម សេវាកម្ម ផែនការហិរញ្ញវត្ថុ និងវិនិយោគរបស់ ក. ស. ភ.
- ⊕ អនុម័តលើរបាយការណ៍សកម្មភាពការងារ និងរបាយការណ៍គណនេយ្យ ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ
- ⊕ កំណត់ការចាត់ចែង និងភារកិច្ចទូទៅរបស់ ក. ស. ភ.
- ⊕ ចាត់ចែងឱ្យដំណើរការនូវគណៈកម្មាធិការ និងគណៈកម្មការដូចមានកំណត់ដោយអត្ថបទស្តីពីការបង្កើត ក. ស. ភ. ឬដោយលក្ខន្តិកៈរបស់ ក. ស. ភ. និងបង្កើតបន្ថែមទៀតប្រសិនបើចាំបាច់
- ⊕ សម្រេចចំនួនក្របខណ្ឌបុគ្គលិក ដែលអនុញ្ញាតសម្រាប់ ក. ស. ភ.
- ⊕ វាយតម្លៃក្នុងចន្លោះពេលទៀងទាត់ នូវកម្រិតទំហំនៃការធ្វើឱ្យសម្រេចនូវគោលដៅដៃកំណត់ដោយ ក. ស. ភ. និងដាក់ចុះនូវវិធានការសម្រាប់កែលម្អចាំបាច់
- ⊕ សម្រេចតាមសំណើរបស់អគ្គនាយក នូវរចនាសម្ព័ន្ធ និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ ក. ស. ភ. ព្រមទាំងលក្ខន្តិកៈ និងកាំប្រែរក្សា ប្រាក់រង្វាន់ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភផ្សេងៗ និងលាភការសម្រាប់បុគ្គលិក ដោយអនុលោមតាមច្បាប់ និងបទបញ្ញត្តិទាំងឡាយជាធរមាន
- ⊕ កំណត់របបផែនការជ្រើសរើស ការតម្លើងឋានៈ និងការផ្តល់លាភការសម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំគ្រប់ជាន់ថ្នាក់
- ⊕ ជ្រើសរើស និងកំណត់លាភការសម្រាប់ផ្តល់ឱ្យស្នងការគណនី
- ⊕ ធ្វើសំណើកែសម្រួលលក្ខន្តិកៈ
- ⊕ កំណត់ថ្លៃឈ្នួលពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើអាជីវកម្ម សេវាកម្មលើកំពង់ផែ
- ⊕ អនុម័តលើលទ្ធកម្មនានា យោងតាមច្បាប់ និងបទបញ្ញត្តិជាធរមាន

⊕ សម្រេចលើការបើក និងបិទគ្រប់ការិយាល័យ សេវាដ្ឋាន សាខា ទីភ្នាក់ងារ ឬតំណាងទាំងអស់ដែល ចាំបាច់សម្រាប់អនុវត្តឱ្យសម្រេចគោលដៅ និងភារកិច្ចរបស់ ក. ស. ភ.

⊕ អនុម័តរាល់កិច្ចសន្យាទាំងឡាយណាដែលពុំអាចអនុវត្តតាមតារាងថ្លៃឈ្នួល និងតាមប្រកាសស្តីពី ការគ្រប់គ្រងលទ្ធកម្មនៃសហគ្រាសសាធារណៈ ដែលអគ្គនាយកឆ្លងយោបល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

៥. កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ល.រ	កាលបរិច្ឆេទ	ប្រភេទកិច្ចប្រជុំ	ឈ្មោះអភិបាលដែលបានចូលរួម
១.	១២ កុម្ភៈ ២០២០	សាមញ្ញ	ឯកឧត្តម ហ៊ុំ បារី ឯកឧត្តម សួន រចនា ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិជិត លោក ហ្គី អានវ៉ានិច លោក ឌិត សុចល លោក យឹម ជឿន
២.	៣១ មីនា ២០២០	វិសាមញ្ញ	ឯកឧត្តម ហ៊ុំ បារី ឯកឧត្តម សួន រចនា ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិជិត លោក ហ្គី អានវ៉ានិច លោក ឌិត សុចល លោក យឹម ជឿន
៣.	៣០ កក្កដា ២០២០	សាមញ្ញ	ឯកឧត្តម ហ៊ុំ បារី ឯកឧត្តម សួន រចនា ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិជិត លោក ហ្គី អានវ៉ានិច លោក ឌិត សុចល លោក យឹម ជឿន
៤.	២៧ តុលា ២០២០	សាមញ្ញ	ឯកឧត្តម ហ៊ុំ បារី ឯកឧត្តម សួន រចនា ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិជិត លោក ហ្គី អានវ៉ានិច លោក ឌិត សុចល លោក យឹម ជឿន

ល.រ	កាលបរិច្ឆេទ	ប្រភេទកិច្ចប្រជុំ	ឈ្មោះអភិបាលដែលបានចូលរួម
៥.	១៦ ធ្នូ ២០២០	សាមញ្ញ	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី ឯកឧត្តម សួន រចនា ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិជិត លោក ហ៊ឺ អានវ៉ានិច លោក ឌិត សុចល លោក យឹម ជឿន

ខ. គណៈកម្មាធិការក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

១. រចនាសម្ព័ន្ធគណៈកម្មាធិការក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

១.១. គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

ល.រ	ឈ្មោះ	តំណែង	កាលបរិច្ឆេទ តែងតាំង	ចំនួននៃការ ចូលរួមកិច្ចប្រជុំ	ចំនួន កិច្ចប្រជុំ សរុប
១.	អភិបាលឯករាជ្យ	ប្រធាន	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	៤ ដង	៤ ដង
២.	មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋ	អនុប្រធាន	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	៤ ដង	
៣.	អគ្គនាយករងរដ្ឋបាល/ហិរញ្ញវត្ថុ	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	៤ ដង	
៤.	នាយកផែនការ/ទីផ្សារ	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	៤ ដង	
៥.	នាយកគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	៤ ដង	
៦.	នាយកសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	៤ ដង	
៧.	បុគ្គលិកនៃនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	លេខាគត់ត្រា	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	៤ ដង	

តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

- ពិនិត្យលើរបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ប្រតិបត្តិការ និងការគ្រប់គ្រង
- ពិនិត្យលើការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងលើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ប្រតិបត្តិការ និងការគ្រប់គ្រង
- ពិនិត្យលើការធ្វើសវនកម្មផ្ទៃក្នុងលើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ប្រតិបត្តិការ និងការគ្រប់គ្រង
- ពិនិត្យលើការធ្វើសវនកម្មខាងក្រៅ
- រាយការណ៍ និងផ្តល់យោបល់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- អនុវត្តកិច្ចការផ្សេងទៀតដែលកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

លទ្ធផលការងាររបស់គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម បានធ្វើការពិនិត្យ និងសម្រេចលើផែនការប្រចាំឆ្នាំរបស់នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង មុននឹងអនុវត្តផែនការ។ ក្នុងនោះដែរ ផែនការសវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវធ្វើការបែងចែកជា ៤ ត្រីមាស ក្នុង១ឆ្នាំ ដើម្បីចុះពិនិត្យតាមបណ្តា នាយកដ្ឋាន ការិយាល័យ អង្គភាព សេវាដ្ឋាន ក្រោមឱវាទ ក. ស. ភ.។

ជារៀងរាល់ ក្នុងមួយត្រីមាសម្តង គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម បានធ្វើការពិនិត្យ និងសម្រេចលើរបាយការណ៍សវនកម្មផ្ទៃក្នុង មុននឹងផ្ញើទៅគណៈកម្មការមូលបត្រកម្ពុជា (គ. ម. ក.) ។

នៅក្នុងឆ្នាំ ២០២០ នាយដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងបានចុះធ្វើសវនកម្ម ដែលស្របទៅនឹងផែនការប្រចាំឆ្នាំ ២០២០ ក្នុងនោះចំណុចខ្លះខាតនៅតាមបណ្តាអង្គភាពគឺមានតិចតួច។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនឹងព្យាយាមពង្រឹងតាមបណ្តាអង្គភាព ឱ្យអនុវត្តការងារប្រកបដោយ តម្លាភាព គណនេយ្យភាព និងគតិយុត្តិ។

១.២. គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងលាភការ

ល.រ	ឈ្មោះ	តំណែង	កាលបរិច្ឆេទតែងតាំង	ចំនួននៃការចូលរួមកិច្ចប្រជុំ	ចំនួនកិច្ចប្រជុំសរុប
១.	អភិបាលតំណាងក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន	ប្រធាន	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
២.	អភិបាលតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	អនុប្រធាន	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
៣.	អភិបាលមិនប្រតិបត្តិតំណាងភាគហ៊ុនិកឯកជន	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
៤.	អភិបាលតំណាងនិយោជិត ក.ស.ភ.	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
៥.	នាយកបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
៦.	បុគ្គលិកនៃនាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស	លេខាតត្រា	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A

តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងលាភការ

- ពិនិត្យ និងផ្តល់អនុសាសន៍លើលក្ខខណ្ឌគុណវុឌ្ឍិ និងនីតិវិធីនៃការជ្រើសរើសបេក្ខភាពជាអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់
- វាយតម្លៃបេក្ខភាពជាអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ដើម្បីដាក់ស្នើទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- ពិនិត្យ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពលើយន្តការ និងវាយតម្លៃប្រសិទ្ធភាពការងាររបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអភិបាល គណៈកម្មាធិការនានា យ៉ាងហោចណាស់ ១ ដង ក្នុង ១ ឆ្នាំ
- រៀបចំនីតិវិធីពិនិត្យ និងផ្តល់អនុសាសន៍លើលាភការ ឬប្រាក់បំណាច់ សម្រាប់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់
- អនុវត្តកិច្ចការផ្សេងទៀតដែលកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

លទ្ធផលការងាររបស់គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងលាភការ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងលាភការពុំទាន់មានលទ្ធផលការងារនៅឡើយ។

១.៣. គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

ល.រ	ឈ្មោះ	តំណែង	កាលបរិច្ឆេទ តែងតាំង	ចំនួននៃ ការចូលរួម កិច្ចប្រជុំ	ចំនួនកិច្ច ប្រជុំសរុប
១.	អភិបាលឯករាជ្យ	ប្រធាន	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
២.	អគ្គនាយក	អនុប្រធាន	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
៣.	អភិបាលតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
៤.	អភិបាលតំណាងក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
៥.	អគ្គនាយករងកិច្ចការផែ	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
៦.	អគ្គនាយករងអាជីវកម្ម/ប្រតិបត្តិការផែ	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
៧.	នាយកផែនការ/ទីផ្សារ	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
៨.	ប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
៩.	នាយកគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
១០.	បុគ្គលិកនៃលេខាធិការដ្ឋាន	លេខាគត់ត្រា	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A

តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

- ត្រួតពិនិត្យ វិភាគហានិភ័យ រួមមាន ការពិពណ៌នាហានិភ័យ ការកំណត់អត្តសញ្ញាណហានិភ័យ ការប៉ាន់ស្មានអំពីហានិភ័យពាក់ព័ន្ធនឹងអាជីវកម្ម/ប្រតិបត្តិការ និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃអំពីហានិភ័យពាក់ព័ន្ធនឹងអាជីវកម្ម/ប្រតិបត្តិការ និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ត្រួតពិនិត្យ វាយការណ៍អំពីហានិភ័យពាក់ព័ន្ធនឹងអាជីវកម្ម/ប្រតិបត្តិការ និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ត្រួតពិនិត្យ លើកវិធានការណ៍ទប់ទល់ហានិភ័យពាក់ព័ន្ធនឹងអាជីវកម្ម/ប្រតិបត្តិការ និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ត្រួតពិនិត្យលើការតាមដានអំពីហានិភ័យពាក់ព័ន្ធនឹងអាជីវកម្ម/ប្រតិបត្តិការ និងហិរញ្ញវត្ថុ
- អនុវត្តកិច្ចការផ្សេងទៀតដែលកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

លទ្ធផលការងាររបស់គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ពុំទាន់មានលទ្ធផលការងារនៅឡើយ។

២. ការប្រែប្រួលសមាជិកនៅក្នុងគណៈកម្មាធិការ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ក. ស. ភ. ពុំមានការប្រែប្រួលសមាជិកនៅក្នុងគណៈកម្មាធិការណាមួយឡើយ។

គ. លាភការ ឬប្រាក់បំណាច់

១. គោលនយោបាយសង្ខេបស្តីពីលាភការ ឬប្រាក់បំណាច់សម្រាប់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់

លាភការរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់របស់ ក. ស. ភ. មានចែងក្នុងលក្ខន្តិកៈបុគ្គលិក និងលក្ខន្តិកៈរបស់ ក. ស. ភ.។ ក្នុងនោះ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានសិទ្ធិទទួលបានលាភការក្នុងចំនួនណាមួយ ដែលសម្រេចឡើងដោយមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក តាមសេចក្តីស្នើសុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

២. បុគ្គលទទួលលាភការ ឬប្រាក់បំណាច់

(ឯកតា៖ពាន់រៀល)

ល.រ	ឈ្មោះអភិបាល	មុខតំណែងក្នុង ក.ស.ភ	ប្រាក់បៀវត្សរ៍ / ប្រាក់បំណាច់ឆ្នាំ ២០២០
១	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី	ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងជាអគ្គនាយក	២៧៨.៤៤៦
២	ឯកឧត្តម សួន រចនា	អភិបាល	១៤៣.៤០០
៣	ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ	អភិបាល	១៤៣.៤០០
៤	ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិជាតិ	អភិបាល	១៤៣.៤០០
៥	លោក ហ្គី អានវ៉ានីថ	អភិបាលឯករាជ្យ	១៤៣.៤០០
៦	លោក ឌិត សុចល	អភិបាលមិនប្រតិបត្តិ	១៤៣.៤០០
៧	លោក យឹម ជឿន	អភិបាលតំណាងនិយោជិត	២១៥.៤៤៧
៨	លោក ម៉ម រិទ្ធី	មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋ	១៤៣.៤០០
សរុប			១.៣៥៤.២៩៣

(ឯកតា៖ពាន់រៀល)

ល.រ	ឈ្មោះអភិបាល ប្រតិបត្តិ	មុខតំណែងក្នុង ក.ស.ភ	ប្រាក់បៀវត្សរ៍ / ប្រាក់បំណាច់ឆ្នាំ ២០២០
១	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី	ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងជាអគ្គនាយក	២៧៨.៤៤៦
២	លោក យឹម ជឿន	អភិបាលតំណាងនិយោជិត	២១៥.៤៤៧
សរុប			៤៩៣.៨៩៣

(ឯកតា៖ពាន់រៀល)

ល.រ	ឈ្មោះបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់	មុខតំណែងក្នុងក.ស.ភ.	ចំនួនសរុប “ប្រាក់បៀវត្សរ៍ និង លាភការ” ឆ្នាំ២០២០
១	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី	ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងជាអគ្គនាយក	២៧៨.៤៤៦
២	លោកជំទាវ ជួន សុខេម	អគ្គនាយករង	៩៤.៧៦៦
៣	លោក កុយ ប៊ុនធន	អគ្គនាយករង	៩៥.៩០៦
៤	លោក ហៀក ភិរុណ	អគ្គនាយករង	៩៤.៧៦៦
៥	អ្នកស្រី ហ៊ឺ ជានិន	អគ្គនាយករង	៩៤.៧៦៦

ល.រ	ឈ្មោះបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់	មុខតំណែងក្នុងក.ស.ក.	ចំនួនសរុប “ប្រាក់បៀវត្សរ៍ និង លាភការ” ឆ្នាំ២០២០
៦	លោក គង់ ចាន់នី	ប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន	៨៩.១៧៨
៧	លោក កែវ សុផាណ្ណារ៉ា	នាយកសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	៧១.២៣៨
៨	លោក គង់ សុផា	នាយករដ្ឋបាល	៧១.៤៧៨
៩	លោក សយ សេរីសុវឌ្ឍនៈ	នាយកបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស	៧០.៨១៨
១០	កញ្ញា ឈារ វណ្ណធា	នាយកគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ	៨២.៨១៨
១១	លោក សាយ ចន្ទា	នាយកវិស្វកម្ម	៨២.៨១៨
១២	លោក ជៀប វិរិយ៉ា	នាយកជលធារសាស្ត្រ	៧០.៩៣៨
១៣	លោក គុល សុខុម	នាយកសេវាកម្មនាវាចរណ៍	៧១.២៦៧
១៤	លោក ឈីវ សុងកាំង	នាយកមណ្ឌលអាជីវកម្មផង/ផែក្នុងស្រុក	៧១.១១៨
១៥	លោក ហ៊ុន សុខាល័យ	នាយកផែនការ/ទីផ្សារ	៨២.៩៩៨
១៦	លោក ហ៊ុ សុង	នាយកប្រតិបត្តិការចំណតផែ TSM	៧១.០៥៨
១៧	លោក យឹម ជឿន	នាយកប្រតិបត្តិការចំណតផែក្នុងតំបន់ LM១៧	២១៥.៤៤៧
សរុប			១.៧០៩.៨២៤

(ឯកតា៖ពាន់រៀល)

ល.រ	ឈ្មោះបុគ្គលិកដែលទទួល បានលាភការ ឬប្រាក់ បំណាច់ខ្ពស់បំផុត ៥ រូប	មុខតំណែងក្នុងក.ស.ក.	ចំនួនសរុប “ប្រាក់បៀវត្សរ៍ និង លាភការ” ឆ្នាំ ២០២០
១	លោក ហាម រុជនី	ប្រធានការិយាល័យកិច្ចការជំនួញ/ប្រព័ន្ធ TOS	៥៥.០៨៤
២	លោក អ៊ុក ប៊ូលី	ប្រធានការិយាល័យបុគ្គលិក/បណ្តុះបណ្តាល	៥៥.០៤៤
៣	លោក ប្រាក់ សាមិត្ត	ប្រធានសេវាដ្ឋានរចនាសម្ព័ន្ធផែ	៥៤.៩៨៤
៤	លោក សុក ច័ន្ទណារ៉ា	ប្រធានសេវាដ្ឋាននាវាចរណ៍/ប្រព័ន្ធ AIS	៥៤.៩២៤
៥	លោក បូយ តារាវុធ	ប្រធានសេវាដ្ឋានបច្ចេកទេសគ្រឿងចក្រ	៥៤.៧៤៤
សរុប			២៧៤.៧៨០

យ. ការវាយតម្លៃលទ្ធផលប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អភិបាលនីមួយៗ គណៈកម្មាធិការ និងនាយកប្រតិបត្តិ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ក. ស. ភ. ពុំមានការវាយតម្លៃលទ្ធផលប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អភិបាលនីមួយៗ គណៈកម្មាធិការ និងនាយកប្រតិបត្តិនោះទេ។

ង. ការបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់របស់ ក. ស. ភ. បានចូលរួមការបណ្តុះបណ្តាលដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	ឈ្មោះ	វគ្គ/ជំនាញ	ថ្ងៃខែឆ្នាំចូលរួម	ទីកន្លែង
បណ្តុះបណ្តាលក្នុងប្រទេស				
១	លោក កែវ សុផាណ្ណារ៉ា	ចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាល Online លើគោលការណ៍ណែនាំស្តីពី "សវនកម្មសមិទ្ធកម្ម សវនកម្មលើគម្រោងហិរញ្ញប្បទានដោយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងសវនកម្មបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន"	២៤-២៨ សីហា ២០២០	TSM
២	លោក កុយ ប៊ុនធន	សិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់ស្តីពី ខ្សែក្រវ៉ាត់ក្រុងទី៤ ការគ្រប់គ្រងដីចំណីផ្លូវ និងការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធចំពោះទឹកកខ្វក់ និងប្រព័ន្ធលូ	១០ តុលា ២០២០	ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
៣	លោក កែវ សុផាណ្ណារ៉ា	សិក្ខាសាលាស្តីពី សវនកម្មផ្ទៃក្នុងតាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន	២៣ តុលា ២០២០	សណ្ឋាគារហ្គាឌិនស៊ីធី
បណ្តុះបណ្តាលក្រៅប្រទេស				
១	លោក ហ៊ឺ សុដ	វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី "Strategic Port Administration and Management" (For Port Manager)	១៣ មករា-២៨ កុម្ភៈ ២០២០	ប្រទេសជប៉ុន
២	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី ឯកឧត្តម សួន រចនា លោក យឹម ជឿន លោក គុល សុខុម លោក ហ៊ុន សុខាល័យ	ទំនាក់ទំនងការងារ និងពិនិត្យឡើងវិញនៃកិច្ចព្រមព្រៀងរវាងខេត្តទាំងបី (ខេត្តកាន់ចី ខេត្តហូរយ៉ាវ ខេត្តដុងថាប)	១៨-១៩ មករា ២០២០	ប្រទេសវៀតណាម

ផ្នែកទី៣. ការអនុវត្តក្រមសីលធម៌សម្រាប់អនុវត្តចុះកិច្ច

ក. គោលនយោបាយពាក់ព័ន្ធនឹងក្រមសីលធម៌សម្រាប់អនុវត្តចុះកិច្ចរបស់អភិបាល បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និងនិយោជិត+

គោលការណ៍នៃក្រមសីលធម៌

ក្រមសីលធម៌នេះ ជាក្រមប្រតិបត្តិ ដែលត្រូវអនុវត្តចំពោះក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់របស់ ក. ស. ភ.។

រាល់ការបំពានលើក្រមសីលធម៌នេះ អាចនឹងត្រូវទទួលទណ្ឌកម្មនានាទៅតាមនីតិវិធី ដែលប្រតិបត្តិដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ គោលការណ៍ និងលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងនៅក្នុងក្រមសីលធម៌នេះ ត្រូវបានតាក់តែងឡើង ដោយអនុលោមតាមច្បាប់ជាធរមាន ដើម្បីឱ្យអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់របស់ ក. ស. ភ. គោរពប្រតិបត្តិតាម។ ក្រមសីលធម៌នេះ មិនត្រូវបានប្រើ ដើម្បីជំនួសការដោះស្រាយវិវាទតាមផ្លូវតុលាការនោះទេ។

យន្តការតាមដាន និងរក្សាតុល្យភាព (Checks and Balances) ដែលមានក្នុងក្រមសីលធម៌នេះ ត្រូវបានរៀបចំឡើង ដើម្បីធានាតុល្យភាពក្នុងការគ្រប់គ្រង និងការគោរពកាតព្វកិច្ចកំណត់ដោយច្បាប់ ព្រមទាំងការពារក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ពីការចោទប្រកាន់មិនត្រឹមត្រូវ ឬគ្មានហេតុផលណាមួយ។ ការចោទប្រកាន់បែបនេះ នឹងអាចមានផលប៉ះពាល់ដល់អាជីវកម្មរបស់ ក. ស. ភ. ឬប៉ះពាល់ផលប្រយោជន៍ដល់បុគ្គលណាម្នាក់។ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ក. ស. ភ. អះអាង និងប្តេជ្ញាថានឹងគោរពតាមគោលការណ៍ និងកាតព្វកិច្ច ដូចមានចែងនៅក្នុងក្រមសីលធម៌នេះ។

❖ និយមន័យ

- ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល** ៖ សំដៅដល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ។
- អភិបាល** ៖ សំដៅដល់សមាជិកនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ហើយអាចជាអភិបាលប្រតិបត្តិ អភិបាលមិនប្រតិបត្តិ ឬ អភិបាលឯករាជ្យ។
- អភិបាលឯករាជ្យ** ៖ សំដៅដល់សមាជិកឯករាជ្យ ដែលបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌនៃជំពូកទី៥ នៃប្រកាសស្តីពី អភិបាលកិច្ចអាជីវកម្មសម្រាប់សហគ្រាសសាធារណៈបោះផ្សាយលក់មូលបត្រជាសាធារណៈ និងដែលជាទូទៅសំដៅដល់អភិបាល ដែលអាចមានភារកិច្ចដោយមិនមានទំនាស់ផលប្រយោជន៍ ដែលកើតឡើងពាក់ព័ន្ធជាមួយ ក.ស.ភ.។
- អភិបាលប្រតិបត្តិ** ៖ សំដៅដល់អភិបាលដែលកាន់តំណែងជាបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់នៅក្នុង ក. ស. ភ.។
- អភិបាលមិនប្រតិបត្តិ** ៖ សំដៅដល់អភិបាលដែលមិនអនុវត្តនូវប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃក្នុង ក. ស. ភ. ឬក៏ជាអភិបាលមិនប្រតិបត្តិជាតំណាងភាគហ៊ុនិកឯកជននិងសាធារណៈ។
- បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់** ៖ សំដៅដល់បុគ្គលទាំងឡាយណាដែលមានមុខតំណែងចាប់ពីប្រធាននាយកដ្ឋាន រហូតដល់អគ្គនាយក រួមទាំងលេខាធិការរបស់ ក. ស. ភ. និងប្រធាននាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងអ្នកដែលមានមុខតំណែងសំខាន់ផ្សេងទៀតក្នុងក្រុមហ៊ុន។

❖ **ការបំពេញកាតព្វកិច្ចតាមច្បាប់ និងតាមក្រមសីលធម៌**

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ទាំងអស់ ត្រូវតែប្រតិបត្តិតាមក្រមសីលធម៌ និងគោរពតាមច្បាប់ ព្រមទាំងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តទាំងឡាយជាធរមានក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

❖ **ការធ្វើអាជីវកម្ម**

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវបំពេញការងារក្នុងអាជីវកម្មរបស់ ក. ស. ភ. ដោយស្មោះត្រង់គោរពតាមច្បាប់។

ភាពស្មោះត្រង់ និងការបំពេញកាតព្វកិច្ចតាមច្បាប់ មានន័យថា អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ត្រូវ ៖

- បំពេញតួនាទីជាមួយនឹងព័ត៌មានពេញលេញទាក់ទងនឹងកម្មវត្ថុពាក់ព័ន្ធ នឹងសេចក្តីសម្រេចណាមួយ
- បំពេញតួនាទីប្រកបដោយសុចរិត និងក្នុងគោលបំណងត្រឹមត្រូវ
- បំពេញតួនាទីដោយមិនគិតពីផលប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួន ដែលនាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់ផលប្រយោជន៍អង្គភាព
- អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវមានគោលជំហរច្បាស់លាស់ ក្នុងការបម្រើផលប្រយោជន៍របស់ភាគហ៊ុនិកទាំងអស់ ជាពិសេស ក្នុងពេលធ្វើការសម្រេចចិត្ត។

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ មិនត្រូវជាប់ពាក់ព័ន្ធ ទោះបីដោយផ្ទាល់ក្តី ឬដោយប្រយោលក្តីជាមួយនឹងការជួញដូរផ្ទៃក្នុង ឬស៊ីហ្វៀលីង (Self-Dealing) ដែលមិនត្រឹមត្រូវ។ អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ត្រូវធ្វើសេចក្តីប្រកាសជាសាធារណៈមួយអំពីទំនាស់ផលប្រយោជន៍របស់ខ្លួន ដែលកើតមានឡើងពាក់ព័ន្ធនឹង ក. ស. ភ.។ អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់នៃ ក.ស.ភ. ពុំត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យធ្វើការជួញដូរមូលបត្រកម្មសិទ្ធិរបស់ ក.ស.ភ. ឡើយ ក្នុងកំឡុងពេលដូចខាងក្រោម៖

- ១០ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ មុនការចេញផ្សាយព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុ រហូតដល់១ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ ក្រោយពីការចេញផ្សាយព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុ និង
- ៧ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ មុនកិច្ចប្រជុំនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល រហូតដល់១ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ ក្រោយកិច្ចប្រជុំនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ អាចចូលរួមក្នុងកិច្ចការជំនួញក្នុងនាម ក. ស. ភ. ដែលពួកគេមានផលប្រយោជន៍ លុះត្រាតែអភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ទាំងនោះ អនុវត្តតាមគោលការណ៍ និងបែបបទទាំងអស់ដែលបានអនុម័ត ព្រមទាំងច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តទាំងឡាយក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

❖ **ការរក្សាការសម្ងាត់**

គ្មានអភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ណាម្នាក់ មានសិទ្ធិចែកចាយ ថតចម្លង ផលិតជាថ្មី បញ្ជូន បង្ហាញ ឬលាតត្រដាង រាល់ព័ត៌មានសម្ងាត់ណាមួយ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការរបស់ ក. ស. ភ.។ អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវរក្សាយ៉ាងម៉ឺងម៉ាត់ នូវការសម្ងាត់នៃកិច្ចប្រជុំទាំងអស់ និងការពិភាក្សាផ្សេងៗ ព្រមទាំងការទំនាក់ទំនងនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល លើកលែងតែក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬច្បាប់តម្រូវផ្សេងពីនេះ ។

គ្មានអភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ណាម្នាក់ ប្រើប្រាស់នូវរាល់ព័ត៌មានណាមួយ ដែលផ្តល់ដោយ ក. ស. ភ. ឬទទួលបានតាមរយៈការបំពេញការងារជាអភិបាលទៅឱ្យ ក. ស. ភ. ទោះបីក្រោមរូបភាពណា ក៏ដោយលើកលែងតែក្នុងគោលបំណងជួយសម្រួលដល់កាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួន នៅក្នុងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ជាពិសេស ក្នុងពេលបំពេញការងារទាក់ទងនឹងលទ្ធផល របស់ក្រុមហ៊ុន ការប៉ាន់ស្មានព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងទៀត ចំណេះដឹង និងបច្ចេកវិទ្យា ព្រមទាំងព័ត៌មាន ធនធានមនុស្ស។ អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវគោរពកាតព្វកិច្ចរក្សាការសម្ងាត់ ទោះបីក្រោយពីបាន បញ្ចប់ការងាររបស់ខ្លួននៅ ក. ស. ភ. ក៏ដោយ។

❖ ការគោរពសិទ្ធិចំពោះបុគ្គលិក ក. ស. ភ.

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវអនុវត្តអំណាចរបស់ខ្លួនឱ្យបានត្រឹមត្រូវ និងធ្វើការវិនិច្ឆ័យឱ្យបានល្អ ចំពោះបុគ្គលិករបស់ ក. ស. ភ. ព្រមទាំងត្រូវឆ្លើយតបទៅតាមតម្រូវការនៃសមាជិករបស់ ក. ស. ភ. ដោយភាព ទទួលខុសត្រូវ ការគោរព និងដោយមានវិជ្ជាជីវៈខ្ពស់។

ទំនាក់ទំនងរវាងមន្ត្រី និយោជិត និងអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវធ្វើឡើងដោយឈរលើ គោលការណ៍នៃការជឿទុកចិត្ត ការគោរពគ្នាទៅវិញទៅមក និងស្មារតីគោរពសេចក្តីថ្លៃថ្នូររបស់បុគ្គលិកម្នាក់ៗ។

ក. ស. ភ. ត្រូវគោរពតាមគោលនយោបាយធនធានមនុស្សរបស់ខ្លួនដោយឥតលម្អៀង និងគោរព តាមច្បាប់ ដោយមិនត្រូវបង្កាច់បង្កួច ឬមានការរើសអើងឡើយ។ រាល់ការគាបសង្កត់ ការរំខាន ការធ្វើទុក្ខ បុកម្នេញ ឬការធ្វើទារុណកម្មខាងផ្លូវចិត្ត ឬផ្លូវកាយ ត្រូវបានហាមឃាត់។

គោលការណ៍ទាំងនេះ អនុវត្តលើអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ទាក់ទងនឹងការប្រព្រឹត្តរបស់ខ្លួន ចំពោះបុគ្គលិករបស់ ក. ស. ភ. និងបុគ្គលដែលមិនមែនជាបុគ្គលិកក្នុង ក. ស. ភ. ផងដែរ ។

❖ ការការពារទ្រព្យសម្បត្តិ

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវការពារទ្រព្យសម្បត្តិទាំងអស់របស់ ក. ស. ភ.។ ទ្រព្យសម្បត្តិទាំងនោះ រួមមាន ទ្រព្យរូបិយ និងទ្រព្យអរូបិយ ដូចជាគំនិត ជំនាញ ចំណេះដឹង ចំណេះធ្វើ ដែលបង្កើតឡើងដោយ ក. ស. ភ.។

អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ មិនត្រូវប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិ ឬធនធានរបស់ ក. ស. ភ សម្រាប់ ហេតុផលផ្ទាល់ខ្លួន ឬដើម្បីផលប្រយោជន៍ដល់តតិយជនឡើយ។ អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវរក្សា ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ ក. ស. ភ. ឱ្យបានល្អគង់វង្ស គ្រប់ពេលវេលា និងមិនត្រូវឱ្យបុគ្គលណាម្នាក់ ដែលមិនទទួល បានការអនុញ្ញាតពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ អាស្រ័យផល និងចាត់ចែងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ ក. ស. ភ. ឡើយ។

❖ សវនកម្មផ្ទៃក្នុង

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវធានានូវតម្លាភាព និងភាពស្មោះត្រង់ នៅពេលបំពេញការងារ ទាក់ទងជាមួយនឹងសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងអធិការកិច្ច ដើម្បីធានាថាភាពទន់ខ្សោយ និងគុណវិបត្តិ ចម្បងៗ អាច ត្រូវបានកំណត់ និងកែតម្រូវបាន។

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ មិនត្រូវធ្វើទង្វើណាមួយ ដែលនាំឱ្យរាំងស្ទះ ឬ លាក់បាំងព័ត៌មាន ណាមួយ ដល់ការធ្វើសវនកម្ម ឬការធ្វើអធិការកិច្ចណាមួយឡើយ ទោះបីជាការធ្វើឡើងនោះជាលក្ខណៈផ្ទៃក្នុង ដោយសវនករនៃ ក. ស. ភ. ក៏ដោយ។ រាល់ការប្រព្រឹត្តទង្វើទាំងនេះ គឺជាការបំពានយ៉ាងធ្ងន់ធ្ងរទៅលើ ក្រមសីលធម៌នេះ ហើយត្រូវបានហាមឃាត់ ។

❖ សកម្មភាពអភិវឌ្ឍន៍

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវចូលរួមឱ្យអស់ពីលទ្ធភាពរបស់ខ្លួនជាប្រចាំ នៅក្នុងសកម្មភាព អភិវឌ្ឍន៍វិជ្ជាជីវៈ ព្រមទាំងបំពេញភារកិច្ចរបស់ខ្លួនឱ្យមានលក្ខណៈវិជ្ជាជីវៈ និងឱ្យបានទាន់ពេលវេលាទៅ តាមការណែនាំ និងការគ្រប់គ្រងរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

❖ ផលប្រយោជន៍របស់ ក. ស. ភ.

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវធ្វើការលះបង់ ដើម្បីបំពេញតាមតម្រូវការរបស់ ក. ស. ភ.។

អភិបាល ត្រូវបំពេញតួនាទីគ្រប់ពេលទាំងអស់ ដើម្បីជាឧត្តមប្រយោជន៍របស់ ក. ស. ភ. ហើយមិនមែន ដើម្បីផលចំណេញ ឬការបង្កើនប្រយោជន៍ហិរញ្ញវត្ថុផ្ទាល់ខ្លួន ឬតតិយជនណាមួយឡើយ។ បុគ្គលិកទាំងអស់ របស់ ក. ស. ភ. ដោយរាប់បញ្ចូលទាំងអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ផង ត្រូវបំពេញនូវតួនាទី ដោយស្មោះត្រង់ និងដើម្បីផលប្រយោជន៍របស់ ក. ស. ភ. គ្រប់កាលៈទេសៈទាំងអស់។ បុគ្គលិកទាំងអស់ មិនត្រូវបរិហារជា សាធារណៈ និងវាយប្រហារណាមួយមកលើកិត្តិនាម និងភាពស្មោះត្រង់របស់ ក. ស. ភ. និងការវាយប្រហារ មកលើវិជ្ជាជីវៈការងាររបស់បុគ្គលិក ក. ស. ភ.។

❖ ទំនាស់ផលប្រយោជន៍

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់របស់ ក. ស. ភ. ត្រូវធានាថាសកម្មភាពខាងក្រៅ និងផលប្រយោជន៍ ផ្ទាល់ខ្លួនត្រូវបានចែកឱ្យដាច់ពីតួនាទីនៅក្នុង ក. ស. ភ. និងមិនត្រូវប្រើឥទ្ធិពលទៅលើការសម្រេចអាជីវកម្ម ក្នុងនាម ក. ស. ភ. ឡើយ។ អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ចាំបាច់ត្រូវប្រើនូវសុភវិនិច្ឆ័យ និងរក្សា ផលប្រយោជន៍ ក. ស. ភ. ជាធំ។ ដើម្បីកុំឱ្យមានទំនាស់ផលប្រយោជន៍ អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវ ជៀសវាងចេញពីស្ថានភាពណាមួយ ដែលអាចបណ្តាលឱ្យកើតមានទំនាស់ផលប្រយោជន៍។

នៅពេលដែលទំនាស់ផលប្រយោជន៍អាចនឹងកើតមានឡើង នោះអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ របស់ ក. ស. ភ. ត្រូវកំណត់ទំនាស់ផលប្រយោជន៍នោះ ហើយធ្វើការប្រកាសជាសាធារណៈ អំពីទំនាស់ ផលប្រយោជន៍ និងធ្វើការដកខ្លួនចេញពីការពិភាក្សា និងការបោះឆ្នោតលើបញ្ហាទាំងនោះ (បើអនុវត្តបាន)។

❖ អំពើពុករលួយ

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ មិនត្រូវផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ ឬអំណោយដោយផ្ទាល់ ឬដោយប្រយោល មិនត្រូវធ្វើការសន្យា ឬផ្តល់ផលប្រយោជន៍ណាមួយទៅកាន់មន្ត្រីសាធារណៈ ឬប្រជាពលរដ្ឋ ដែលទទួលបានការ ទុកចិត្តក្នុងអាណត្តិសាធារណៈ តាមរយៈការបោះឆ្នោតដើម្បីឱ្យមន្ត្រីសាធារណៈនោះ ឬមន្ត្រីដែលជាប់ឆ្នោតនោះ

(១)អនុវត្តសកម្មភាពណាមួយក្នុងតួនាទីរបស់គេ ឬក៏សម្របសម្រួលការងារ ណាមួយក្នុងតួនាទីរបស់ពួកគេ ឬ (២)មិនអនុវត្តកាតព្វកិច្ច ឬសម្របសម្រួលការងារណាមួយក្នុងតួនាទីរបស់ពួកគេ ។

អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ មិនត្រូវទទួលយកអំណោយ ដែលត្រូវបានផ្តល់ឱ្យ ឬនឹងត្រូវផ្តល់ឱ្យ ដោយសារតែតួនាទីរបស់ខ្លួននៅក្នុង ក. ស. ភ.។

❖ សកម្មភាពនយោបាយ

ក. ស. ភ. គោរពតាមការប្តេជ្ញាចិត្តរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ដែលចង់ចូលរួមក្នុង កិច្ចការសាធារណៈ ប៉ុន្តែ ក. ស. ភ. ត្រូវប្រកាន់គោលការណ៍អព្យាក្រឹតចំពោះវិស័យនយោបាយ។ ដូចនេះ អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់របស់ ក. ស. ភ. អាចអនុវត្តសេរីភាពបញ្ចេញមតិ និងធ្វើសកម្មភាពនយោបាយ បាននៅក្រៅពីម៉ោងធ្វើការ ដោយចំណាយផ្ទាល់ខ្លួន និងផ្អែកលើគំនិតផ្ទាល់ខ្លួនប៉ុណ្ណោះ។

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់របស់ ក. ស. ភ. មិនត្រូវភ្ជាប់ ក. ស. ភ. ទៅនឹងសកម្មភាពផ្ទាល់ខ្លួន របស់ពួកគេទេ។ អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ពុំត្រូវពិភាក្សាពីសមាជិកភាពរបស់ ក. ស. ភ. ទៅក្នុងបរិបទ នយោបាយណាមួយឡើយ។

❖ ការបញ្ចប់អាណត្តិ

ក្រោយពីបញ្ចប់ភារកិច្ចរបស់ខ្លួន អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ដែលចូលនិវត្តត្រូវប្រគល់ភ្លាម ទៅឱ្យ ក. ស. ភ. វិញនូវឯកសារអេឡិចត្រូនិច និងឯកសារ ជាក្រដាស ឯកសារយោង និងឯកសារផ្សេងៗទៀត ដែលត្រូវ បានផ្តល់ជូនក្នុងគោលបំណងបំពេញការងារ។ ការប្រគល់ជូនទៅវិញនូវឯកសារទាំងនេះ មិនបានលុបចោល នូវកាតព្វកិច្ចរក្សាការសម្ងាត់នូវព័ត៌មាន ដែលទទួលបានក្នុងរយៈពេលនៃការកាន់មុខតំណែងនៅក្នុងក្រុម ប្រឹក្សាភិបាល ឬតួនាទីជាន់ខ្ពស់នៅក្នុង ក. ស. ភ. នោះទេ។

❖ ការបកស្រាយ

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ត្រូវអនុវត្តឱ្យបានខ្ជាប់ខ្ជួនតាមស្មារតី និងខ្លឹមសារនៃក្រមសីលធម៌នេះ។ អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ មានភារកិច្ចយល់ដឹងអំពីក្រមសីលធម៌នេះ។ អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ណាម្នាក់ ដែលមានភាពស្រពិចស្រពិល ឬយល់មិនច្បាស់លើបទប្បញ្ញត្តិណាមួយ ត្រូវទាក់ទងទៅផ្នែកច្បាប់ ដោយផ្តល់ពេលវេលាគ្រប់គ្រាន់ឱ្យផ្នែកច្បាប់អាចផ្តល់យោបល់ ឬធ្វើការសម្រេចចិត្តសមស្របមួយ។

❖ ការកែប្រែ

ក្រមសីលធម៌នេះ អាចត្រូវបានធ្វើការកែប្រែ ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ក្រុមហ៊ុន ដោយគោរព តាម លក្ខខណ្ឌតម្រូវក្នុងការផ្តល់ព័ត៌មាន ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តទាំងឡាយជាធរមាន។

ខ- ការអនុវត្តក្រមសីលធម៌

ក្រមសីលធម៌នេះ ត្រូវបានអនុម័ត ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ នៅថ្ងៃទី២៧ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥ និងមានអានុភាពចាប់ពីពេលក្រុមហ៊ុនទទួលបានការយល់ព្រមឱ្យធ្វើការបោះផ្សាយលក់ មូលបត្រកម្មសិទ្ធិជាសាធារណៈ ដោយគណៈកម្មការមូលបត្រកម្ពុជា និងត្រូវបានចុះបញ្ជីលក់មូលបត្រ

នៅផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវចាត់វិធានការសមស្រប ក្នុងករណីមានការបំពានបំពាន ក្រុមសីលធម៌នេះ។

ខ. ការផ្សព្វផ្សាយក្រុមសីលធម៌សម្រាប់អនុវត្តកិច្ចដល់អភិបាល បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និងនិយោជិត

ក្រុមសីលធម៌របស់ ក. ស. ភ. មានបង្ហាញក្នុងរបាយការណ៍អភិបាលកិច្ចសាធារណៈកម្មប្រចាំឆ្នាំ២០២០ នេះ ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយជូនដល់អភិបាល បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និយោជិត សាធារណជន និងជាពិសេសវិនិយោគិន របស់ ក. ស. ភ.។

គ. យន្តការ និងនីតិវិធីតាមដានការអនុវត្តក្រុមសីលធម៌សម្រាប់អនុវត្តកិច្ច

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ក. ស. ភ. ពុំទាន់មានយន្តការ និងនីតិវិធីសម្រាប់តាមដានការអនុវត្តក្រុមសីលធម៌ សម្រាប់អនុវត្តកិច្ចនៅឡើយទេ។

ឃ. ប្រតិបត្តិការជាមួយភាគីជាប់ពាក់ព័ន្ធ

១. គោលនយោបាយរបស់បុគ្គលចុះបញ្ជីលក់មូលបត្រ សម្រាប់គ្រប់គ្រងលើប្រតិបត្តិការជាមួយភាគី ជាប់ពាក់ព័ន្ធ

ល.រ	ភាគីជាប់ពាក់ព័ន្ធ	គោលនយោបាយ
១.	ក្រុមហ៊ុនហ្វីលឌីង	ពុំមាន
២.	កិច្ចព្រមព្រៀងវិនិយោគចម្រុះ	ពុំមាន
៣.	ក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធ	ពុំមាន
៤.	ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតចំនួន ច្រើន និងច្រើនលើសលុប	ពុំមាន
៥.	អភិបាល និងសមាជិកគ្រួសារផ្ទាល់របស់អភិបាល	ពុំមាន
៦.	បុគ្គលិក និងសមាជិកគ្រួសារផ្ទាល់របស់បុគ្គលិក	ពុំមាន

២. ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗ ជាមួយភាគីជាប់ពាក់ព័ន្ធ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ពុំមានប្រតិបត្តិការនេះកើតឡើងចំពោះ ក. ស.ភ. ទេ។

ផ្នែកទី៤. ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងការធ្វើសវនកម្ម

ក. សង្ខេបអំពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ឬគោលនយោបាយគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

គិតត្រឹមឆ្នាំ២០២០ ក. ស. ភ. ពុំទាន់បង្កើតប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ឬគោលនយោបាយគ្រប់គ្រងហានិភ័យនោះទេ។

ខ. សង្ខេបអំពីប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង

គិតត្រឹមឆ្នាំ២០២០ ក. ស. ភ. ពុំទាន់បង្កើតប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងនោះទេ។

គ. ការធ្វើសវនកម្ម

១. សវនកម្មផ្ទៃក្នុង

១.១. កាតព្វកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវរបស់សវនកម្មផ្ទៃក្នុង

- រៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រសវនកម្មបីឆ្នាំរំកិល និងផែនការប្រចាំឆ្នាំ
- រៀបចំរបាយការណ៍សវនកម្មរៀងរាល់ ត្រីមាស និងឆ្នាំ
- ពិនិត្យឡើងវិញលើមុខងារ សកម្មភាពកិច្ចប្រតិបត្តិការ និងកម្មវិធីរបស់ ក. ស. ភ. ក្នុងការិយបរិច្ឆេទសមស្របរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំក្នុងការអនុវត្តឱ្យបានត្រឹមត្រូវលើការបង្កើតផែនការ ការតម្រង់ទិស ការចាត់ចែង និងការត្រួតពិនិត្យ ដោយផ្អែកតាមគោលការណ៍ណែនាំគោលនយោបាយ និងនីតិវិធីនៃការគ្រប់គ្រងឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមគោលដៅរបស់ ក. ស. ភ.
- កំណត់នូវភាពសមស្របគ្រប់គ្រាន់ និងការផ្តល់លទ្ធផលល្អលើប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងផ្នែកគណនេយ្យរដ្ឋបាល និងកិច្ចប្រតិបត្តិការរបស់ ក. ស. ភ.
- ពិនិត្យឡើងវិញនូវភាពដែលអាចជឿទុកចិត្តបាន ភាពទាន់ពេលវេលា និងភាពច្បាស់លាស់ នៃព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុ និងកិច្ចប្រតិបត្តិការ ព្រមទាំងវិធីសាស្ត្រដែលប្រើប្រាស់ ដើម្បីកំណត់អត្តសញ្ញាណវាស់វែងចំណាត់ថ្នាក់ និងរាយការណ៍អំពីព័ត៌មានទាំងនោះ
- ពិនិត្យឡើងវិញលើប្រព័ន្ធដែលបានបង្កើត ដើម្បីធានាបានទៅតាមគោលការណ៍ផែនការនីតិវិធីច្បាប់បទបញ្ជាទាំងឡាយដែលមានឥទ្ធិពលសំខាន់លើកិច្ចប្រតិបត្តិការនិងរបាយការណ៍ ព្រមទាំងកំណត់ថាអង្គភាពដែលបានធ្វើសវនកម្ម អនុវត្តតាមអនុសាសន៍ និងបានធ្វើការកែលម្អស្របតាមគោលការណ៍ណែនាំ
- ពិនិត្យឡើងវិញលើការគ្រប់គ្រង ការថែទាំ ការពារ និងធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់ទ្រព្យសម្បត្តិដែលមានឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- វាយតម្លៃភាពសន្សំសំចៃ និងប្រសិទ្ធភាពលើការប្រើប្រាស់ធនធាននិងផ្តល់អនុសាសន៍លើចំណុចខ្វះខាតដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហាឱ្យបានសមស្រប
- ពិនិត្យឡើងវិញលើកិច្ចប្រតិបត្តិការកម្មវិធី និងគំរោងចំណាយមូលធន ដើម្បីធានាថាលទ្ធផលស្របតាមគោលបំណង និងទិសដៅដែលបានកំណត់
- ចូលរួមបង្កើតផែនការ ការអភិវឌ្ឍ ការអនុវត្ត និងកិច្ចប្រតិបត្តិការលើប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រសំខាន់ៗដើម្បីធានាឱ្យ៖
 - ក- តម្រូវការរបស់អ្នកប្រើប្រាស់ត្រូវបានកំណត់ច្បាស់លាស់
 - ខ- ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងសមស្របត្រូវបានបញ្ចូលទៅក្នុងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ

គ- ការសាកល្បងនៃប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រត្រូវបានប្រព្រឹត្តទៅក្នុងជំហានសមស្រប

ឃ- ការកត់ត្រាពីប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រត្រូវបានធ្វើពេញលេញ និងមានភាពត្រឹមត្រូវ ។

- ធ្វើសន្យាសេវាលើប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ លើការិយបរិច្ឆេទ និងធ្វើការវាយតម្លៃលើប្រព័ន្ធដំណើរការទិន្នន័យសំខាន់ៗក្រោយពេលតម្លើងរួច ដើម្បីកំណត់ប្រព័ន្ធទាំងនេះឆ្លើយតបតាមគោលបំណង និងគោលដៅដែលបានគ្រោងទុកហើយទទួលបានលទ្ធផលមានសុវត្ថិភាព និងប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់
- ពិនិត្យឡើងវិញលើនីតិវិធី និងការអនុវត្តដើម្បីធានាកុំឱ្យមានការកេងបន្លំ ប្រសិនបើមានកេងបន្លំកើតឡើងប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងអាចរកបានទាន់ពេលវេលា
- សម្របសម្រួលការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ជាមួយអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ ដើម្បីធានាទំហំការងារឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ និងកាត់បន្ថយការងារស្វនគ្នា
- ធ្វើរបាយការណ៍ ប្រធានអគ្គនាយក ហើយត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ និងសេចក្តីសន្និដ្ឋាននៃការធ្វើសវនកម្មនេះជូនអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ
- វាយតម្លៃផែនការ ឬសកម្មភាពកែលម្អ លើចំណុចរកឃើញរបស់សវនករផ្ទៃក្នុង។ ប្រសិនបើសកម្មភាពកែលម្អនេះមិនមានលក្ខណៈសមស្របទេនោះ ត្រូវលើកយកមកពិភាក្សាបន្តដើម្បីឱ្យសម្រេចបានតាមសំណូមពរដែលអាចទទួលយកបាន
- ផ្តល់លទ្ធភាពសមស្របគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការតាមដានសកម្មភាពកែលម្អលើអនុសាសន៍
- ប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងជូនរបាយការណ៍ និងរបាយការណ៍ដោយផ្ទាល់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ ក. ស. ភ. ឬគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម
- ធ្វើរបាយការណ៍ និងសេចក្តីសន្និដ្ឋាននៃសវនកម្ម ធ្វើជូនដល់អង្គភាពពាក់ព័ន្ធក្រោមឱវាទ ក. ស. ភ. និងធ្វើជូនអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ
- អនុវត្តរាល់ការងារ និងភារកិច្ចផ្សេងៗដែលថ្នាក់ដឹកនាំប្រគល់ឱ្យ ។

១.២. ការតែងតាំង និងការដកហូត/ការលាលែងតំណែងរបស់ប្រធាន និង/ឬអនុប្រធានសវនករផ្ទៃក្នុង

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ពុំមានការតែងតាំង និងដកហូត/លាលែងតំណែងរបស់ប្រធាន និងអនុប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់ ក. ស. ភ. នោះទេ។

១.៣. ការតែងតាំងថ្មីប្រធាន និង/ឬអនុប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ពុំមានការតែងតាំងថ្មីប្រធាន និង/ឬអនុប្រធានសវនករផ្ទៃក្នុងនោះទេ។

២. សវនកម្មខាងក្រៅ

ល.រ	ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន	កាលបរិច្ឆេទ ជ្រើសតាំង	តម្លៃសេវាសវនកម្ម	តម្លៃសេវា មិនមែនសវនកម្ម
១	ប៊ី ឌី អូ (ខេមបូឌា) លីមីតធីត	ឆ្នាំ២០១៨ ដល់ឆ្នាំ២០២០	<ul style="list-style-type: none"> • ឆ្នាំ២០១៨ តម្លៃ ២៤.០០០ ដុល្លារអាមេរិក • ឆ្នាំ២០១៩ តម្លៃ ២៦.០០០ ដុល្លារអាមេរិក • ឆ្នាំ២០២០ តម្លៃ ២៨.៥០០ ដុល្លារអាមេរិក 	ពុំមាន
		ឆ្នាំ២០២១ ដល់ឆ្នាំ២០២២	<ul style="list-style-type: none"> • ឆ្នាំ២០២១ តម្លៃ ៣១.០០០ ដុល្លារអាមេរិក • ឆ្នាំ២០២២ តម្លៃ ៣២.០០០ ដុល្លារអាមេរិក 	

ផ្នែកទី៥. ភាគីពាក់ព័ន្ធ

ក. បង្ហាញពីគោលនយោបាយ និងសកម្មភាពទាក់ទងនឹងចំណុចដូចខាងក្រោម+

ល.រ	ខ្លឹមសារ	គោលនយោបាយ	សកម្មភាព
១	សុខុមាលភាពរបស់អតិថិជន	N/A	N/A
២	ការជ្រើសរើសអ្នកផ្គត់ផ្គង់/អ្នកមេការ	អនុវត្តតាមនីតិវិធីលទ្ធកម្មដែលកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យលេខ ១០៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែតុលា ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីលទ្ធកម្មសាធារណៈ។	ក. ស. ភ. បានធ្វើការជ្រើសរើសអ្នកផ្គត់ផ្គង់/អ្នកមេការតាមរយៈការដេញថ្លៃដោយប្រកួតប្រជែងជាលក្ខណៈអន្តរជាតិ/ក្នុងស្រុក (អាស្រ័យលើទំហំទឹកប្រាក់នៃគម្រោងចំណាយ) ការពិគ្រោះថ្លៃនិងការស្ទង់តម្លៃ។
៣	ការគ្រប់គ្រងនិងការការពារនិយោជិត	កម្មករ និយោជិត ក. ស. ភ. ត្រូវបានគ្រប់គ្រង និងការពារដោយច្បាប់ស្តីពីការងារ និងលក្ខន្តិកៈបុគ្គលិក ក. ស. ភ.។	ក្នុងពេលបំពេញការងារ កម្មករនិយោជិត ដែលមានជម្ងឺ ឬគ្រោះថ្នាក់ ត្រូវបានពិនិត្យព្យាបាលជាបន្ទាន់នៅតាមបណ្តាមន្ទីរពេទ្យផ្សេងៗ បន្ទាប់មកត្រូវផ្ទេរទៅមន្ទីរពេទ្យ ដែលកំណត់ដោយ ប.ស.ស.។
៤	ការគាំពារបរិស្ថាន	ក.ស.ភ. មានគោលការណ៍សុវត្ថិភាព សុខុមាលភាព និងបរិស្ថានដៃ សម្រាប់អនុវត្តក្នុងកិច្ចគាំពារបរិស្ថាន។	ក.ស.ភ. បានអនុវត្តតាមគោលការណ៍ដែលមានស្រាប់ ដោយបង្រួមឱ្យតូចបំផុតនូវផលប៉ះពាល់បរិស្ថានជាអវិជ្ជមានដល់សហគមន៍ដែលនៅជុំវិញ។
៥	អន្តរកម្មជាមួយសហគមន៍	N/A	N/A
៦	ការការពារសិទ្ធិរបស់ម្ចាស់បំណុល	N/A	N/A
៧	កម្មវិធីប្រឆាំងអំពើពុករលួយ	រាល់នីតិវិធីដេញថ្លៃរបស់ក.ស.ភ. ត្រូវមានការចូលរួមពីតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងការអង្កេតពីមន្ត្រីនៃអង្គការប្រឆាំងអំពើពុករលួយ។	នៅពេល ក. ស. ភ. អនុវត្តនីតិវិធីដេញថ្លៃ គឺមានការចូលរួមពីតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងការអង្កេតពីមន្ត្រីនៃអង្គការប្រឆាំងអំពើពុករលួយ។

ខ. ពិពណ៌នាអំពីទំនួលខុសត្រូវសង្គមរបស់បុគ្គលចុះបញ្ជីលក់មូលបត្រ+

ល.រ	អ្នកទទួលបានផលប្រយោជន៍	ទំហំនៃការបរិច្ចាគ	គោលបំណងនៃការបរិច្ចាគ
១	រដ្ឋបាលស្រុកគៀនស្វាយខេត្តកណ្តាល(ការពារជម្ងឺ Covid-១៩)	១៥.០០០.០០០ រៀល	សប្បុរសធម៌
២	សាខាកាកបាទក្រហមខេត្តកណ្តាល	១០.០០០.០០០ រៀល	សប្បុរសធម៌
៣	សាខាកាកបាទក្រហមខេត្តព្រៃវែង	១០.០០០.០០០ រៀល	សប្បុរសធម៌
៤	រាជរដ្ឋាភិបាល (ការពារជម្ងឺ Covid-១៩)	២០.០០០ ដុល្លារអាមេរិក	សប្បុរសធម៌
៥	រាជរដ្ឋាភិបាល (ទិញវ៉ាក់សាំងការពារជម្ងឺ Covid-១៩)	២០.០០០ដុល្លារអាមេរិក	សប្បុរសធម៌

ផ្នែកទី៦. ការបង្ហាញព័ត៌មាន និងតម្លាភាព

ក. បង្ហាញអំពីព័ត៌មានក្នុងរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំដូចខាងក្រោម-

ល.រ	ព័ត៌មាន	មាន/ គ្មានបង្ហាញ	មូលហេតុ
១.	ចក្ខុវិស័យ/បេសកកម្ម/គោលដៅអាជីវកម្ម	មាន	
២.	ស្ថិតិសេវាហិរញ្ញវត្ថុ	មាន	
៣.	ស្ថិតិសេវាមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ	មាន	
៤.	កត្តាហានិភ័យសំខាន់ៗ	គ្មានបង្ហាញ	សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ក.ស.ភ. ពុំមានវិភាគអំពីកត្តាហានិភ័យសំខាន់ៗនៅឡើយទេ។
៥.	គោលនយោបាយភាគលាភ	មាន	
៦.	ដីប្រវត្តិរបស់អភិបាល	មាន	
៧.	ការបណ្តុះបណ្តាលអភិបាល	មាន	
៨.	ចំនួនកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	មាន	
៩.	វត្តមានរបស់អភិបាលក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	មាន	
១០.	លាភការ ឬប្រាក់បំណាច់សម្រាប់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់	មាន	

ខ. ពិពណ៌នាអំពីយន្តការនៃការបង្ហាញព័ត៌មាន ដោយរៀបរាប់ពីមធ្យោបាយ នីតិវិធី និងបុគ្គលិកទទួលបន្ទុកផ្តល់ព័ត៌មាន

ក. ស. ភ. បានធ្វើការបង្ហាញព័ត៌មានតាមរយៈក្រុមហ៊ុនផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា និងគេហទំព័រ (Website) របស់ ក. ស. ភ. ដោយក្នុងនោះរួមមានព័ត៌មានទាន់ពេល ព័ត៌មានសម័យកិច្ច និងព័ត៌មានស្ម័គ្រចិត្ត។ បុគ្គលិកទទួលបន្ទុកផ្តល់ព័ត៌មានរបស់ ក. ស. ភ. គឺអ្នកស្រី ហ៊ឺ ជានិន អគ្គនាយករងអាជីវកម្ម/ប្រតិបត្តិការផ្ទៃ។

គ. ទំនាក់ទំនងជាមួយវិនិយោគិន

១. បង្ហាញពីយន្តការ និងនីតិវិធីនៃការទំនាក់ទំនងជាមួយវិនិយោគិន

ករណីវិនិយោគិនមានចម្ងល់ណាមួយពាក់ព័ន្ធនឹង ក. ស. ភ. វិនិយោគិនអាចធ្វើការទំនាក់ទំនងមកកាន់ ក. ស. ភ. តាមរយៈសារអេឡិចត្រូនិក (Email) និងទូរសព្ទ ឬអាចអញ្ជើញមកអគារទីស្នាក់ការកណ្តាលរបស់ ក. ស. ភ. ផ្ទាល់ ដែលមានអាសយដ្ឋាន និងលេខទំនាក់ទំនងដូចខាងក្រោម៖

- សារអេឡិចត្រូនិក (Email) : ppapmpwt@online.com.kh
- លេខទូរសព្ទ : ០២៣ ៤២៧ ៨០២
- អាសយដ្ឋាន : អគារលេខ ៦៤៩ ផ្លូវព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ។

២. ពិពណ៌នាដោយសង្ខេបអំពីទំនាក់ទំនងជាមួយវិនិយោគិនក្នុងរយៈពេល ១ (មួយ) ឆ្នាំចុងក្រោយ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ក. ស. ភ. បានធ្វើការទំនាក់ទំនងជាមួយវិនិយោគិនតាមរយៈការមកជួបប្រជុំនៅក្នុងមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិករបស់ ក. ស. ភ.។



អាសយដ្ឋាន / Address

បំណាចក្រកុងតឺន័រ LM១៧ / Container Terminal LM17

ភូមិកណ្តាលលើ ឃុំបន្ទាយដែក ស្រុកកៀនស្វាយ ខេត្តកណ្តាល
Kandal Leu Village, Bantey Dek Commune,
Kien Svay District, Kandal Province.

បំណាចក្រកុងតឺន័រ TS៣ / Container Terminal TS3

#៦៤៩ តិរវិថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
#649, Street 1 (Preah Sisowath), Sras Chork Commune,
Daun Penh District, Phnom Penh City.

បំណាចក្រ អ្នកដំណើរ និងទេសចរ TS១ / Passenger and Tourist Terminal TS1

តិរវិថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់វត្តភ្នំ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
Street 1 (Preah Sisowath), Wat Phnom Commune,
Daun Penh District, Phnom Penh City.

បំណាចក្រផ្ទះទំនេរ UM២ / Tonle Bet Port UM2

ភូមិទន្លេបឹង ឃុំទន្លេបឹង ស្រុកព្រៃមេមួយ ខេត្តត្បូងឃ្មុំ
Tonle Bet Village, Tonle Bet Commune,
Thbong Khmoum District, Thbong Khmoum Province.

មជ្ឈមណ្ឌលផ្គត់ផ្គង់សម្ភារសាងសង់ / Construction Materials Supply Center (CMSC)

ភូមិបឹងសាឡាង សង្កាត់បួស្សីកែវ ខណ្ឌបួស្សីកែវ រាជធានីភ្នំពេញ
Boeung Salang Village, Reusseykeo Commune
Reusseykeo District, Phnom Penh City.

ទំនាក់ទំនង / Contact

Email : ppapmpwt@online.com.kh
Tel/Fax : +855 23 427 802
Website : www.ppap.com.kh

