

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ



កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ
PHNOM PENH AUTONOMOUS PORT

របាយការណ៍ ប្រចាំ ២០២៤



ក្រុមហ៊ុនចុះបញ្ជីមូលបត្រ
LISTED COMPANY

ទីផ្នែកនៅចំណតផ្ទៃក្នុងពីរ LM17

របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ២០២៤

(គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤)

របស់ក្រុមហ៊ុនស្រូវស្រែ

ទស្សនវិស័យ និងបេសកកម្ម

ទស្សនវិស័យ

- ទស្សនវិស័យរបស់ ក. ស. ភ. គឺរក្សាភាពជាអ្នកគ្រប់គ្រងក្នុងអាជីវកម្មដឹកជញ្ជូនតាមដងទន្លេមេគង្គ និងដើរតួនាទីជាបណ្តាញដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹកប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព សមត្ថភាព និងតម្លាភាព ដើម្បីភ្ជាប់ទំនាក់ទំនងជាមួយដៃគូពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេស។

បេសកកម្ម

- បេសកកម្មរបស់ ក. ស. ភ. គឺគ្រប់គ្រង អភិវឌ្ឍ ធ្វើប្រតិបត្តិការហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែ និងបម្រើសេវាកម្មចម្បង និងសេវាកម្មពាក់ព័ន្ធដទៃទៀត ដើម្បីធានាឱ្យមាននិរន្តរភាព នៃការលូតលាស់ផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច និងការរីកចម្រើនក្នុងសង្គមជាតិទាំងមូល។

**១. ព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេប ក្រាហ្វិកអំពីព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេប កម្មសិទ្ធិភាពភាគហ៊ុនិក
ធម្មតា និងស្ថិតិប្រចាំឆ្នាំសង្ខេបពីលទ្ធផលប្រតិបត្តិការ
១.១. ព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេប**

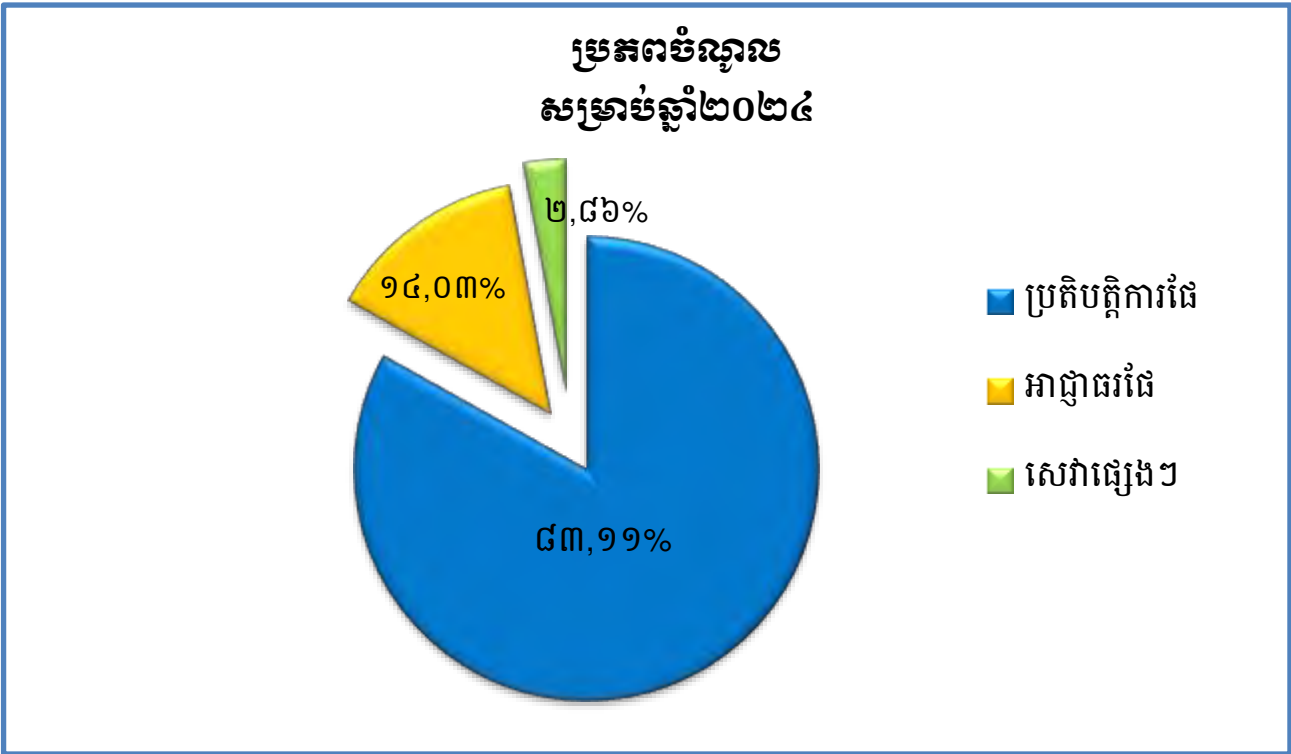
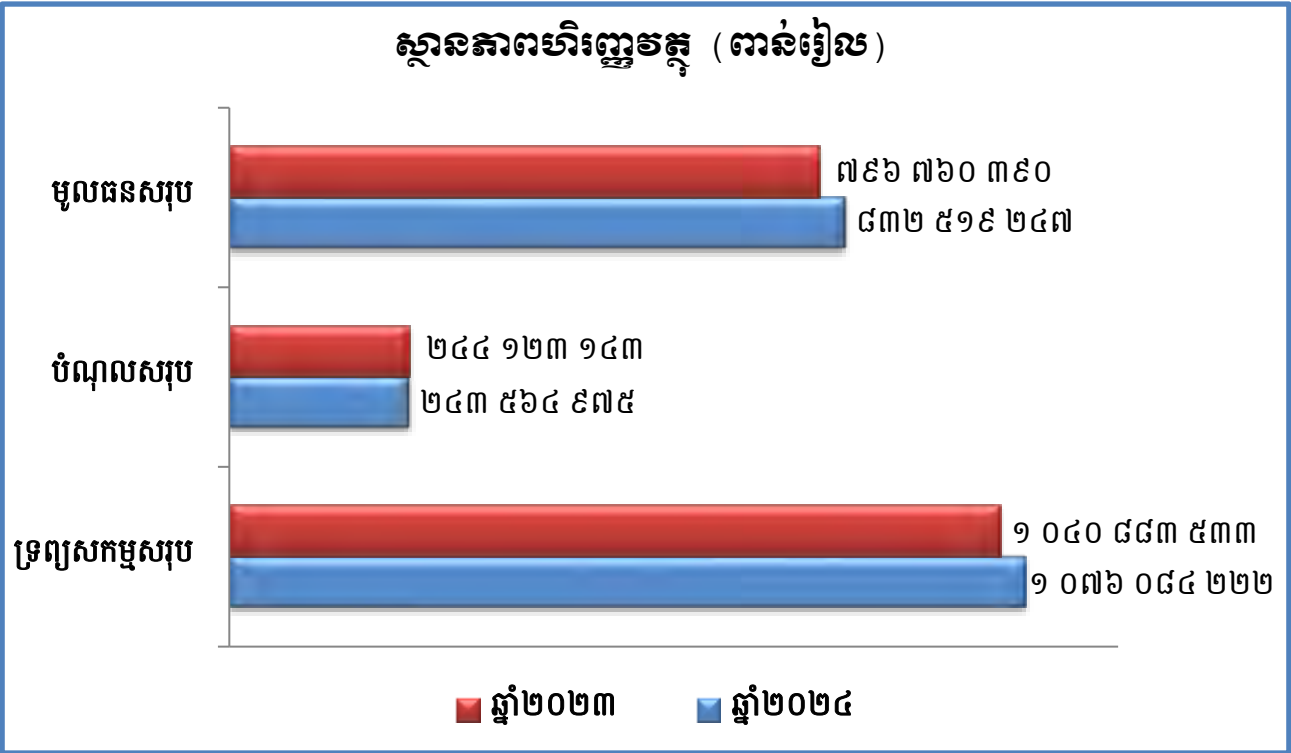
បរិយាយ		៣១ ធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤	៣១ ធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	៣១ ធ្នូ (*) ឆ្នាំ២០២២ (បានរាយការណ៍ឡើងវិញ)
ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ (ពាន់រៀល)				
ទ្រព្យសកម្មសរុប		១ ០៧៦ ០៨៤ ២២២	១ ០៤០ ៨៨៣ ៥៣៣	១ ០១០ ៩០៨ ០៨៥
ចំណូលសរុប		២៤៣ ៥៦៤ ៩៧៥	២៤៤ ១២៣ ១៤៣	២៤១ ២១៦ ៤៥៦
មូលធនសរុប		៨៣២ ៥១៩ ២៤៧	៧៩៦ ៧៦០ ៣៩០	៧៦៩ ៦៩១ ៦២៩
លទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ (ពាន់រៀល)		ឆ្នាំ២០២៤	ឆ្នាំ២០២៣	ឆ្នាំ២០២២ (បានរាយការណ៍ឡើងវិញ)
ចំណូលសរុប		១៦៩ ៣០៥ ៤៥២	១៤២ ០៣៥ ៤៨០	១៤៨ ៨១៥ ៥៦៧
ចំណេញ/(ខាត) មុនបង់ពន្ធ		៦៦ ២៨៧ ៦៦៦	៥០ ១១៩ ១៣២	៧៤ ៨១២ ២៧៤
ចំណេញ/(ខាត) សុទ្ធក្នុងការិយបរិច្ឆេទ		៥២ ៧៤៩ ៦៤៥	៣៨ ៦០៥ ៩៦៦	៥៩ ២៩៣ ៦៩០
លទ្ធផលលម្អិតក្នុងការិយបរិច្ឆេទ		៤០ ៣៨៨ ៥៦០	៣១ ៧៣២ ៧២៦	៦៨ ១៥៧ ៩០០
អនុបាតហិរញ្ញវត្ថុ		៣១ ធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤	៣១ ធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	៣១ ធ្នូ (*) ឆ្នាំ២០២២ (បានរាយការណ៍ឡើងវិញ)
អនុបាតសាធារណ (ភាគរយ)		៣០,៥៨%	២៣,៥៥%	៣១,១៧%
អនុបាត សន្ទនីយភាព	អនុបាតចរន្ត (ចំនួនដង)	១,៧៣	១,៤៤	១,៨៥
	អនុបាតចរន្តលឿន (ចំនួនដង)	១,៦៧	១,៣៥	១,៧៧
		ឆ្នាំ២០២៤	ឆ្នាំ២០២៣	ឆ្នាំ២០២២ (បានរាយការណ៍ឡើងវិញ)
អនុបាត ចំណេញភាព	អនុបាតចំណេញធៀបនឹង ទ្រព្យសកម្ម (ភាគរយ)	៤,៩០	៣,៧១	៥,៨៧
	អនុបាតចំណេញធៀបនឹង មូលធន (ភាគរយ)	៦,៣៤	៤,៨៥	៧,៧០
	អនុបាតគម្លាតចំណេញដុល (ភាគរយ)	៦១,៩៨	៦២,១៤	៦៥,៨២
	អនុបាតគម្លាតចំណេញភាព (ភាគរយ)	៣១,១៦	២៧,១៨	៣៩,៨៤
	ចំណេញក្នុងមួយឯកតា មូលបត្រកម្មសិទ្ធិ (រៀល)	២ ៥៥០,២២	១ ៨៦៦,៤៣	២ ៨៦៦,៥៩
អនុបាតលទ្ធភាពសងការប្រាក់ (ចំនួនដង)		២៦,០២	១៧,៤៥	២៣,៣៤

ភាគលាភក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ (រៀល)	-	២២៣,៨៣	២២៣,៨៣
--	---	--------	--------

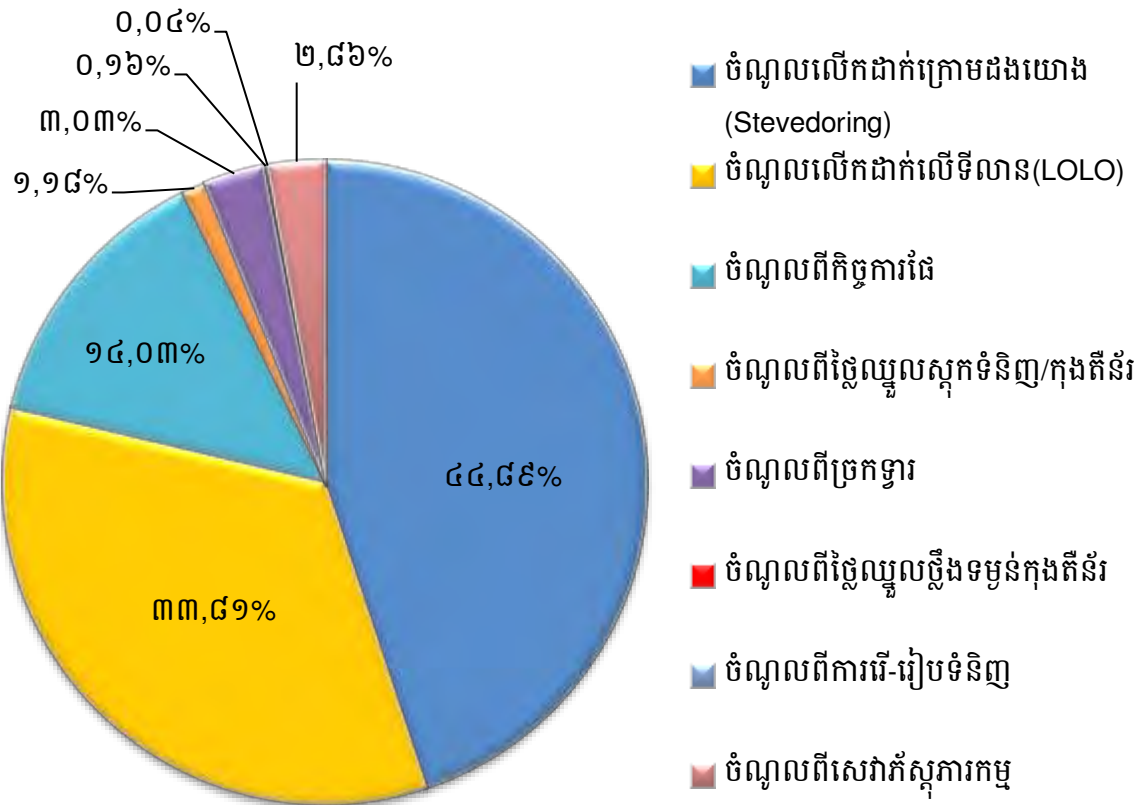
សម្គាល់៖ សម្រាប់ការបង្ហាញព័ត៌មានប្រៀបធៀប សវនករឯករាជ្យ មានការរាយការណ៍ឡើងវិញ (Restatement):

- សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២២
- សម្រាប់ឆ្នាំ២០២២ (គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ)។

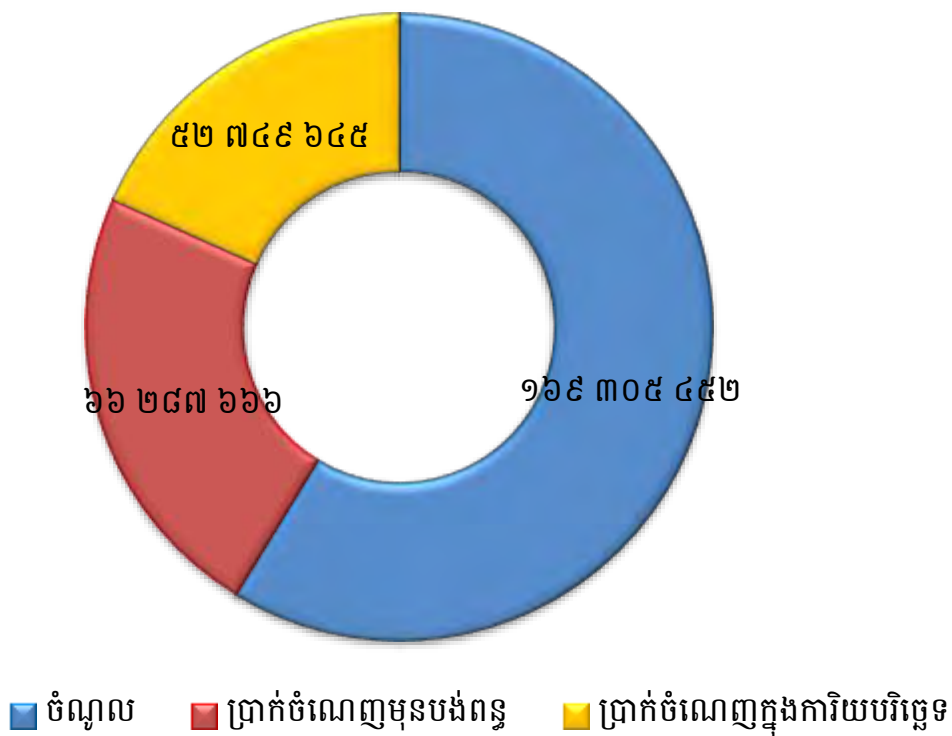
១.២. ក្រាហ្វិកអំពីព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេប (គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤)



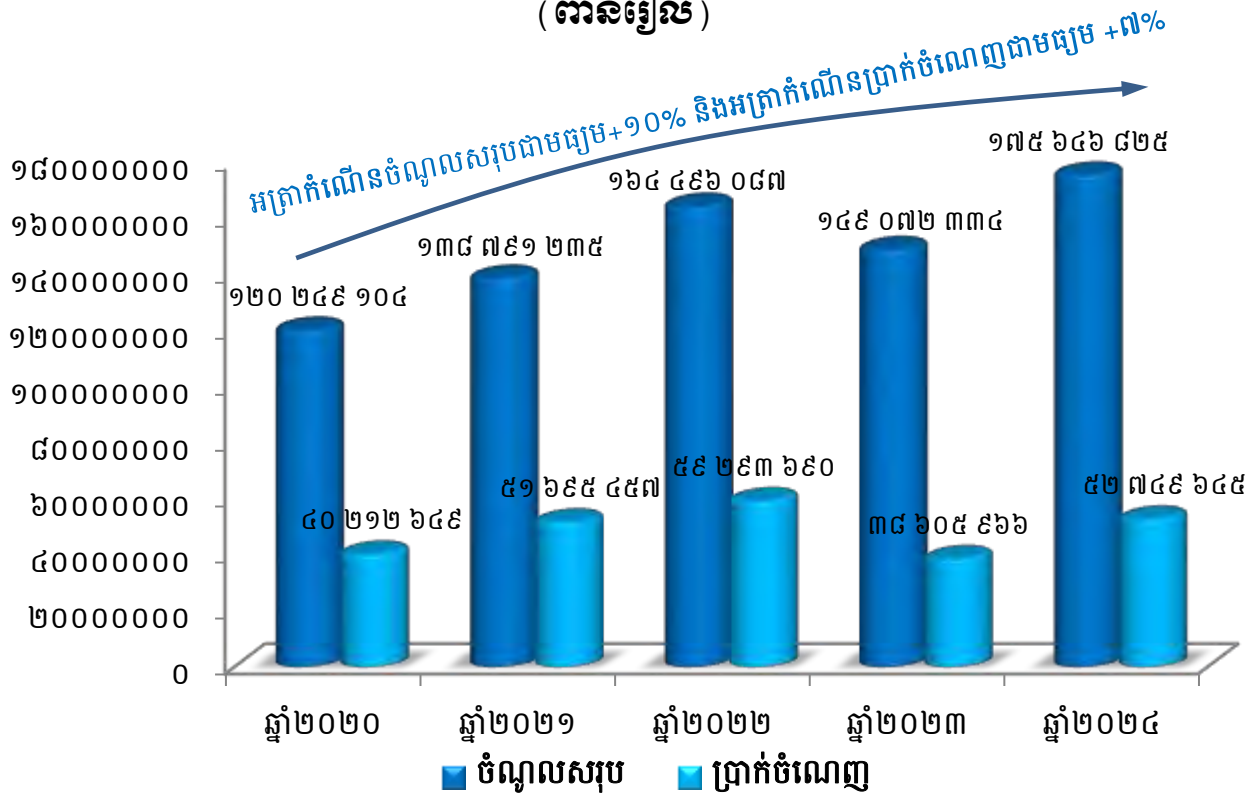
**ការបែងចែកប្រភេទចំណូលរៀបរៀងនិងចំណូលសរុប
ពីផលអាជីវកម្ម និងសេវាកម្ម សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤**



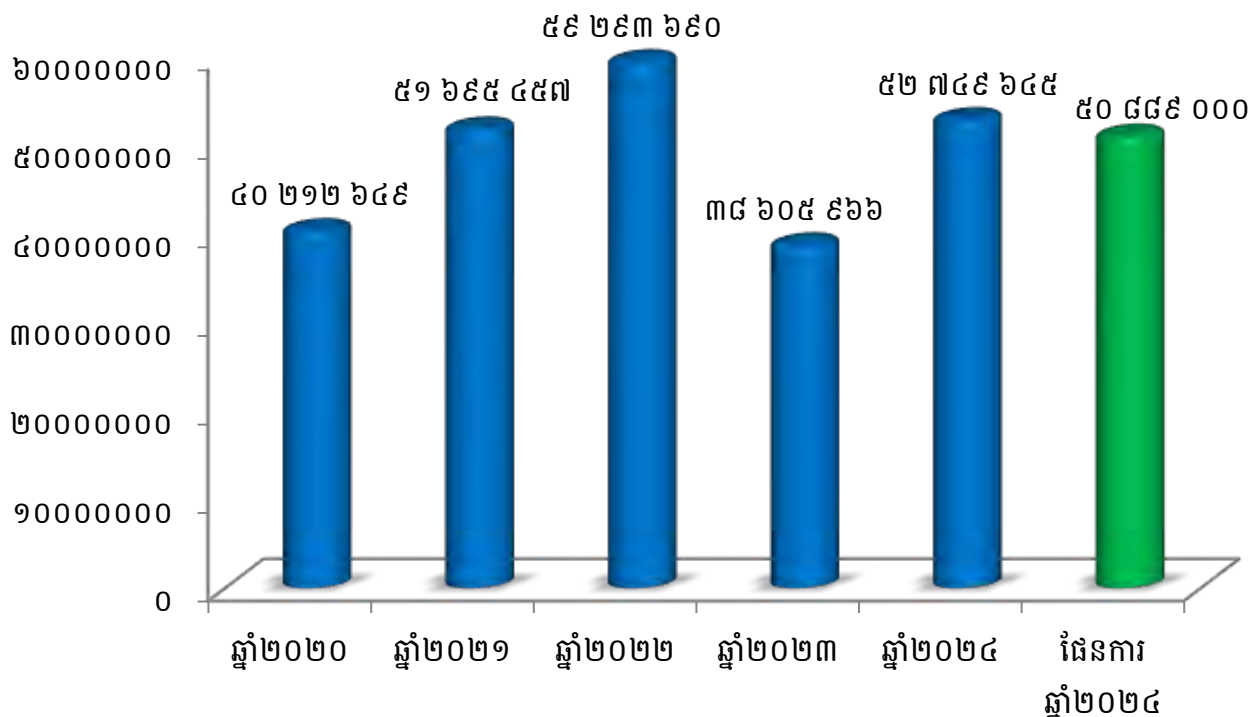
ប្រាក់ចំណេញសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ (ពាន់រៀល)



**អត្រាកំណើនចំណូលសរុប និងប្រាក់ចំណេញប្រចាំឆ្នាំ
សម្រាប់រយៈពេល ៥ឆ្នាំ ចាប់ពីឆ្នាំ២០២០ ដល់ឆ្នាំ២០២៤
(ការស្នើសុំ)**



**ប្រាក់ចំណេញតាមបណ្តាញនីមួយៗ
ចាប់ពីឆ្នាំ២០២០ ដល់ឆ្នាំ២០២៤ និងផែនការឆ្នាំ២០២៤
(ការស្នើសុំ)**

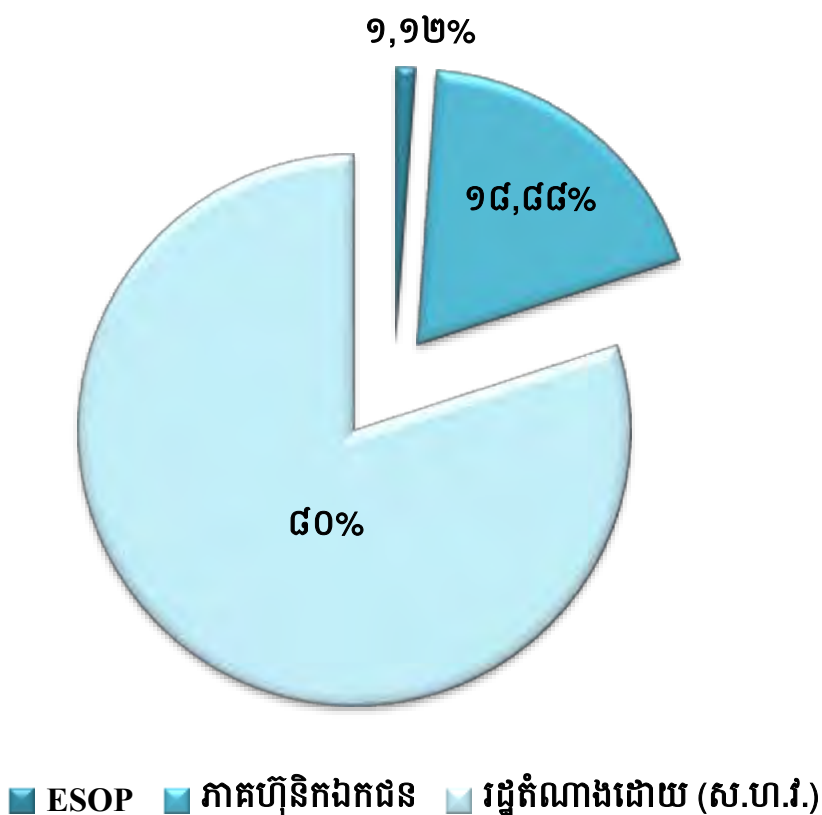


១.៣. កម្មសិទ្ធិភាព ភាគហ៊ុនិកធម្មតា (គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤)

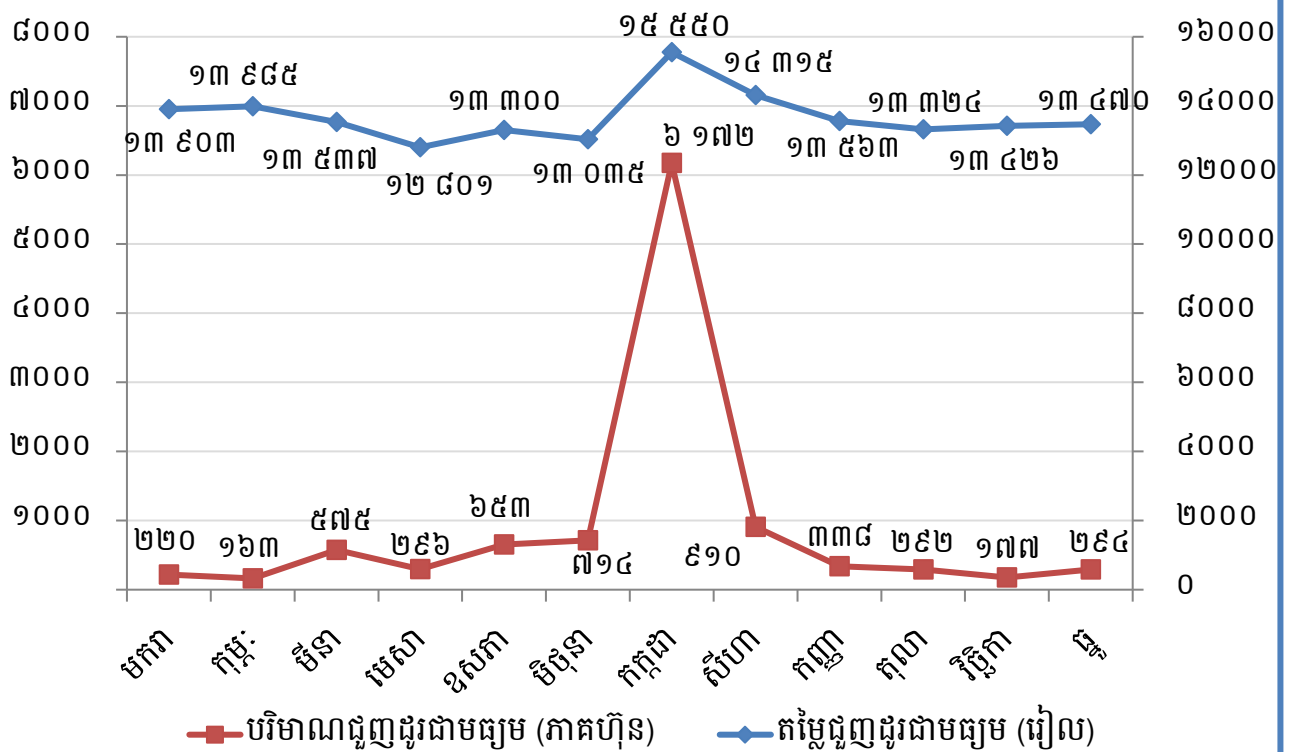
ភាគហ៊ុន	ចំនួនភាគហ៊ុន	កម្មសិទ្ធិភាព
ភាគហ៊ុនប្រភេទ ("គ")		
១. រដ្ឋ តំណាងដោយ (ស.ហ.វ.)	៩៣ ៧៦៩ ១២០	១០០%
ភាគហ៊ុនធម្មតាប្រភេទ ("ខ")		
១. រដ្ឋ តំណាងដោយ (ស.ហ.វ.)	១៦ ៥៤៧ ៤៩២	៨០%
ភាគហ៊ុនធម្មតាប្រភេទ ("ក")		
១. ESOP	២៣១ ១៤១	១,១២%
២. ភាគហ៊ុនិកឯកជន	៣ ៩០៥ ៧៣២	១៨,៨៨%
សរុបភាគហ៊ុនធម្មតាប្រភេទ ("ក")	៤ ១៣៦ ៨៧៣	២០%

* ភាគហ៊ុនធម្មតាប្រភេទ ("ក") និង ("ខ") សរុបចំនួន ២០ ៦៨៤ ៣៦៥ ភាគហ៊ុន។

ភាគហ៊ុនធម្មតាប្រភេទ ("ក") និង ("ខ")



តម្លៃជួញដូរភាគហ៊ុនជាមធ្យម (គិតជារៀល)
និងបរិមាណជួញដូរជាមធ្យម (ភាគហ៊ុន) នៃភាគហ៊ុនប្រភេទ "ក"
សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤



១.៤. ស្ថិតិប្រចាំឆ្នាំសង្ខេបពីលទ្ធផលប្រតិបត្តិការ (គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤)

ស្ថិតិនាវាដឹកទំនិញឆ្លងកាត់ ក. ស. ក.

ឯកតា (ត្រឡឹង)

បរិយាយ	ឆ្នាំ២០២៤	ឆ្នាំ២០២៣	ឆ្នាំ២០២២
នាវា-សាឡង់អន្តរជាតិ	៥ ៦៩០	៣ ៣៨០	៣ ២៨៧
នាវាប្រេង	៥០៩	៤៧៩	៤៩៦
នាវាទេសចរណ៍អន្តរជាតិ(ចូល)	៣៩០	៣០៣	១០៩
សរុប	៦ ៥៨៩	៤ ១៦២	៣ ៨៩២

ស្ថិតិកុងតឺន័រឆ្លងកាត់ ក. ស. ក.

ឯកតា (TEUs)

បរិយាយ		ឆ្នាំ២០២៤	ឆ្នាំ២០២៣	ឆ្នាំ២០២២
នាំចូល	គ្មានទំនិញ	១៦៨ ៣៧២	១៣១ ៤៧៥	១២៩ ៦៦២
	មានទំនិញ	៥៦ ៣៣៥	៥៤ ៦៥២	៦៣ ១១៥
សរុបនាំចូល		២២៤ ៧០៧	១៨៦ ១២៧	១៩២ ៧៧៧
នាំចេញ	គ្មានទំនិញ	១១ ២៣៥	១៣ ៧៨៤	១៥ ៦២៤
	មានទំនិញ	២៤៤ ២៥៨	១៩៦ ៣១៤	២០៩ ២៩៥
សរុបនាំចេញ		២៥៥ ៤៩៣	២១០ ០៩៨	២២៤ ៩១៩
សរុប		៤៨០ ២០០	៣៩៦ ២២៥	៤១៧ ៦៩៦

ស្ថិតិនាវាទេសចរណ៍អន្តរជាតិឆ្លងកាត់ ក. ស. ក.

ឯកតា (ត្រឡឹង)

បរិយាយ		ឆ្នាំ២០២៤	ឆ្នាំ២០២៣	ឆ្នាំ២០២២
នាវាទេសចរណ៍អន្តរជាតិ	អ្នកដំណើរ (នាក់)	៣៦ ៣១២	២៥ ១៥២	៦ ៩៤៧
	នាវា (ចូល)	៣៩០	៣០៣	១០៩

២. សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាភិបាល



ឯកឧត្តម ហ្វឺ ចាវី
ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
 និច្ចជាអគ្គនាយក ក. ស. ក.



ឯកឧត្តម ស្កេន បេនា
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
 គំណាចក្រស្តុសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន



ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
 គំណាចក្រស្តុសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ



ឯកឧត្តម ផែន សុវិជ្ជា
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
 គំណាចក្រស្តុពាណិជ្ជកម្ម



ឯកឧត្តម ហ្វឺ អេនហ៊ានីថ
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
 អគ្គនាយកដ្ឋានឯករាជ្យ



អ្នកស្រី ហ្វឺ អ៊ូ អ៊ូ
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
 អគ្គនាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការកាតាហ្វិលីប៊ីន



លោក គង់ សុធា
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
 គំណាចនិយោជិត ក. ស. ក.

៣. សេចក្តីថ្លែងរបស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងជាអគ្គនាយក

សម្រាប់ការអនុវត្តក្នុងឆ្នាំ២០២៤ ចំណូលសរុបពីផលអាជីវកម្ម និងសេវាកម្មមានចំនួនសរុប ១៦៩ ៣០៥ ៤៥២ ពាន់រៀល (៤១ ៥៨៨ ១៧៣ ដុល្លារអាមេរិក) សម្រេចបាន ១០២,៣៦% នៃផែនការឆ្នាំ២០២៤ និងធៀបនឹងឆ្នាំ២០២៣ កើនឡើងចំនួន ២៧ ២៦៩ ៩៧២ ពាន់រៀល (៧ ០២៩ ៦៦២ ដុល្លារអាមេរិក) ឬស្មើនឹង +១៩,២០%។ ចំណែក ប្រាក់ចំណេញសុទ្ធ ក្នុងការិយបរិច្ឆេទឆ្នាំ២០២៤ មានចំនួនសរុប ៥២ ៧៤៩ ៦៤៥ ពាន់រៀល (១២ ៩៥៧ ៤១៧ ដុល្លារអាមេរិក) សម្រេចបាន ១០៣,៦៦% នៃផែនការឆ្នាំ២០២៤ និងធៀបនឹងឆ្នាំ២០២៣ កើនឡើងចំនួន ១៤ ១៤៣ ៦៧៩ ពាន់រៀល (៣ ៥៦៤ ២៣៨ ដុល្លារអាមេរិក) ឬស្មើនឹង +៣៦,៦៤%។

ដោយឡែក ចំណេញក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិក្នុងឆ្នាំ២០២៤ (Basic Earnings Per Share) គឺមាន ចំនួន ២ ៥៥០,២២ រៀល (០,៦៣ ដុល្លារអាមេរិក)។

សមិទ្ធផលខាងលើអាស្រ័យដោយ ក. ស. ភ. តែងប្រកាន់ភ្ជាប់នូវការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការបម្រើសេវាកម្ម ប្រតិបត្តិការផែនការអតិថិជនប្រកបដោយតម្លាភាព និងភាពឆាប់រហ័ស ដើម្បីឆ្លើយតបយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាព និងទំនុក- ចិត្តខ្ពស់ចំពោះតម្រូវការរបស់អតិថិជន។ ជាក់ស្តែង ក. ស. ភ. បានប្រើប្រាស់គ្រប់យន្តការ តាមរយៈការពង្រឹងគុណ- ភាពសេវាកម្ម ការពង្រីកសមត្ថភាពលើកដាក់ និងផ្ទេរផ្ទុក ការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ ការជួសជុលថែទាំ ការងារ ជលធារសាស្ត្រ និងការងារបំពាក់គ្រឿងចក្រ និងឧបករណ៍ថ្មីៗជាដើម។

៣.១. ទិសដៅការងារអនុវត្តបឋមរបស់ ក. ស. ភ.

- បន្តអនុវត្តផែនការសកម្មភាពការងារតាមផែនការដែលបានគ្រោងទុក
- ធានាគុណភាព តម្លៃ តម្លាភាព ប្រសិទ្ធភាព និងភាពឆាប់រហ័ស នៃការផ្តល់សេវាកម្មជូនអតិថិជន
- ពង្រីកសេវាកម្ម និងអាជីវកម្មដែលមានស្រាប់ ឱ្យមានលក្ខណៈកាន់តែទូលំទូលាយ និងបង្កើតឱ្យមាន សេវាកម្មថ្មីបន្ថែមទៀតដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យកំពង់ផែ និងភ័ស្តុភារកម្ម ពង្រឹងការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពស្ថាប័ន និងបុគ្គលិក ដើម្បីឆ្លើយតបនឹងការវិវឌ្ឍរបស់អង្គភាពស្របទៅនឹង ការផ្លាស់ប្តូរចរន្តការរូបនីយកម្ម និងការផ្តល់សេវាប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព
- ពង្រឹងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការភាពជាដៃគូយុទ្ធសាស្ត្រ ជាមួយបណ្តាកំពង់ផែក្នុងតំបន់ និងបណ្តាកំពង់ផែដទៃទៀត នៅលើពិភពលោក
- ខិតខំ និងបន្តផ្ដោតការយកចិត្តទុកដាក់លើការធ្វើទំនើបកម្មប្រតិបត្តិការផែ ឱ្យស្របតាមស្តង់ដារ និងប្រព័ន្ធ បច្ចេកវិទ្យា
- បង្កើនឧត្តមភាពប្រកួតប្រជែងដោយស្មោះត្រង់ ជាមួយកំពង់ផែក្នុង និងក្រៅប្រទេស
- បង្កើតសេវាកម្មកំពង់ផែឱ្យកាន់តែខិតជិតអ្នកប្រើប្រាស់
- ចូលរួមក្នុងសកម្មភាពសង្គម និងសហគមន៍មូលដ្ឋាន។

៣.២. ការអនុវត្តការងាររបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ក.ស.ភ. បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលចំនួន ៥ លើក ដូចខាងក្រោម៖

១. កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសាមញ្ញលើកទី៨ អាណត្តិទី៨ នៅថ្ងៃទី២៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៤

- បានពិនិត្យ និងអនុម័តលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ របស់ ក. ស. ភ. ដែលបានធ្វើសវនកម្ម ដោយសវនករឯករាជ្យ KPMG
- បានពិនិត្យ និងសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. ធ្វើការបែងចែកប្រាក់ថ្លៃសរសើរជូនបុគ្គលិក ក. ស. ភ. ប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ ស្មើនឹងចំនួន ៣ ខែនៃប្រាក់បៀវត្ស សរុបជាមធ្យមប្រចាំឆ្នាំ ដោយត្រូវបើកជូនបុគ្គលិកនៅថ្ងៃទី០៨ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២៤ និងប្រាក់ចំណេញចូលមូលនិធិនានាប្រចាំឆ្នាំ២០២៣។
- បានពិនិត្យ និងសម្រេច ៖
 - + បែងចែកភាគលាភប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ ជូនភាគហ៊ុនិកមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតប្រភេទ "ក" ចំនួន ៦,៧៥% នៃ តម្លៃ IPO (៥ ១២០ រៀល) ស្មើនឹងទឹកប្រាក់សរុបចំនួន ១ ៤២៩ ៧០៣ ៣០៩ (មួយបីលាន បួនរយ ម្ភៃប្រាំបួនលាន ប្រាំពីររយបីពាន់បីរយប្រាំបួន) រៀល និងភាគហ៊ុនិកមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតប្រភេទ "ខ" ចំនួន ៣ ២០០ ០០០ ០០០ (បីបីលាន ពីររយលាន) រៀល ដោយក្នុងនោះ ក. ស. ភ. ត្រូវរៀបចំដាក់ឆ្លង មហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកប្រចាំឆ្នាំរបស់ ក. ស. ភ. ដើម្បីបោះឆ្នោតអនុម័ត។
 - + កំណត់ភាគលាភក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិសរុប (Dividend per share) ដល់ភាគហ៊ុនិកមាន សិទ្ធិបោះឆ្នោតប្រភេទ "ក" និងប្រភេទ "ខ" មានចំនួនសរុប ២២៣,៨៣ រៀល ក្នុងនោះ ៖
 - ភាគលាភក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ សម្រាប់ភាគហ៊ុនិកប្រភេទ "ក" មានចំនួន ៣៤៥,៦០ រៀល
 - ភាគលាភក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ សម្រាប់ភាគហ៊ុនិកប្រភេទ "ខ" មានចំនួន ១៩៣,៣៨ រៀល។
- បានពិនិត្យ និងសម្រេចលើការរៀបចំ និងដំណើរការមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកលើកទី ៩ របស់ ក. ស. ភ. ដូចខាងក្រោម ៖
 - + កាលបរិច្ឆេទប្រារព្ធមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកលើកទី៩ របស់ ក. ស. ភ. ៖ ថ្ងៃសុក្រ ទី១០ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៤ វេលាម៉ោង ៨ : ០០ នាទីព្រឹក
 - + កាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុក (Record Date): ថ្ងៃទី៩ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២៤
 - + ទីកន្លែងនៃមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកលើកទី ៩ របស់ ក. ស. ភ. ៖ ស្ថានីយអ្នកដំណើរ និងទេសចរ នៃ ចំណតផែនហ្សបំណង TSM ស្ថិតនៅវិថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
 - + របៀបវារៈនៃមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកលើកទី ៩ របស់ ក. ស. ភ. រួមមាន ៖ របៀបវារៈទី១. របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ និងការលើកទិសដៅការងារអនុវត្តឆ្នាំ២០២៤ និង របៀបវារៈទី២. សំណើសុំពិនិត្យ និងអនុម័តលើការបែងចែកភាគលាភជូនភាគហ៊ុនិក សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៣។

២. កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសាមញ្ញលើកទី៩ អាណត្តិទី៨ នៅថ្ងៃទី១៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៤

- បានពិនិត្យ និងអនុម័តលើរបាយការណ៍អាជីវកម្ម សេវាកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុ (ពុំទាន់ធ្វើសវនកម្ម) រយៈពេល ៥ខែ ដើមឆ្នាំ២០២៤ របស់ ក. ស. ភ.។
- បានសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. បំពេញសិទ្ធិ លោកស្រី ខូ ចាន់សុម៉ា ជានាយកគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ ក. ស. ភ. និងជ្រើសតាំង លោកស្រី សេង គន្ធា ជាអគ្គនាយករងបច្ចេកទេស ក. ស. ភ. ដោយ ក. ស. ភ. ត្រូវរៀបចំ នីតិវិធីតែងតាំង និងប្រកាសចូលកាន់តំណែងឱ្យត្រឹមត្រូវជាធរមាន។

- បានសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. អញ្ជើញ ក្រុមហ៊ុន ចៀន ឈឹង ថៃ គ្រប មកពិភាក្សាអំពីវឌ្ឍនភាពគម្រោងរបស់ ក្រុមហ៊ុន កាតព្វកិច្ចនៃកិច្ចសន្យាទឹកប្រាក់ដែលក្រុមហ៊ុនត្រូវទូទាត់ជូនមក ក. ស. ភ. និងបញ្ហាប្រឈមផ្សេងៗ របស់ក្រុមហ៊ុន ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដើម្បី ក. ស. ភ. មានមូលដ្ឋានច្បាស់លាស់ក្នុងការរាយការណ៍ជូន ក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរ ជាពិសេសក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។
- បានសម្រេចអនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. ចុះកិច្ចសហការវិនិយោគជាមួយក្រុមហ៊ុន PTLIS Cooperation Co., Ltd. លើគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ចំណតផែនការបណ្តាញបំណងUM១ ដោយត្រូវគោរពស្នើសុំការពិនិត្យ និងសម្រេចពី ក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរ និងចាប់ផ្តើមអនុវត្តគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ជំហានទី១ នៅឆ្នាំ២០២៤ នេះ។

៣. កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលវិសាមញ្ញលើកទី១០ អាណត្តិទី៨ នៅថ្ងៃទី២៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៤

- បានអនុញ្ញាតជាគោលការណ៍ឱ្យ ក. ស. ភ. ចូលរួមចូលរួមទុនវិនិយោគលើគម្រោងព្រែកជីកហូរណនតេដា ក្នុងក្រុមហ៊ុន ហូរណនតេដា អ៊ិនឡេន វ៉េធីវេយ អេន ឡូជីស្ទិក (Funan Techo Inland Waterway and Logistic Co., Ltd.) ចំនួន ២៥%។
- បានអនុញ្ញាតជាគោលការណ៍ឱ្យ ក. ស. ភ. ចុះកិច្ចព្រមព្រៀងចូលរួមទុនវិនិយោគរួមគ្នា (Joint Venture Agreement – JVA) រវាង ក. ស. ភ. កំពង់ផែស្វយ័តក្រុងព្រះសីហនុ និងក្រុមហ៊ុន ហូរណន- តេដា ខាណែល អ៊ិនវេសមិន ឯ.ក (FTCIC)។
- ឱ្យ ក. ស. ភ. ត្រូវស្នើសុំ ឬ រង់ចាំការសម្រេចពីក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរជាមុន ជាពិសេសក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងនិយ័តករមូលបត្រកម្ពុជា (ន.ម.ក.) លើការចូលរួមទុនវិនិយោគ និងការចុះកិច្ចព្រមព្រៀង ចូលរួមទុនវិនិយោគរួមគ្នា (Joint Venture Agreement – JVA) ជាធរមាន។

៤. កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលវិសាមញ្ញលើកទី១១ អាណត្តិទី៨ នៅថ្ងៃទី១២ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៤

- បានសម្រេចរក្សាគោលជំហរ និងទំនុកចិត្តចំពោះអ្នកវិនិយោគ ដែលជឿទុកចិត្តលើរាជរដ្ឋាភិបាល ក្រោយពី ទទួលបានការអនុញ្ញាតឱ្យធ្វើការវិនិយោគនៅកម្ពុជា
- បានសម្រេច និងរក្សាគោលជំហរ ទទួលស្គាល់អ្នកវិនិយោគ ដែលទទួលសិទ្ធិស្របច្បាប់តាមរយៈកិច្ចសន្យា បង្កើតសិទ្ធិជួលអចិន្ត្រៃយ៍ គឺលោក Chen Taian ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្រុមហ៊ុន យុនណាន សេងម៉ៅ អ៊ិនវេសមិន (ខេមបូឌា) ឯ.ក បន្តការអនុវត្តគម្រោងសាងសង់មជ្ឈមណ្ឌលពាណិជ្ជកម្ម Triumph កម្ពុជា លើ ទីតាំងទីលានស្តុកសំបកកុងតឺន័រមានផ្ទៃដីទំហំ ៩,៣ ហិកតា ស្ថិតនៅភូមិបឹងសាឡាង សង្កាត់ឫស្សីកែវ ខណ្ឌឫស្សីកែវ រាជធានីភ្នំពេញ
- បានសម្រេចឱ្យក្រុមហ៊ុន យុនណាន សេងម៉ៅ អ៊ិនវេសមិន (ខេមបូឌា) ឯ.ក ស្នើសុំទៅក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម សិក្សាបន្ថែមលើអនុលោមភាពនៃទម្រង់បែបបទនៃការចុះបញ្ជីផ្ទេរភាគហ៊ុន ៣០% និងកែប្រែលក្ខន្តិកៈរបស់ ក្រុមហ៊ុន យុនណាន សេងម៉ៅ អ៊ិនវេសមិន (ខេមបូឌា) ឯ.ក ទៅភាគីផ្សេងទៀតក្នុងគោលបំណងបញ្ជាក់អំពី ភាពត្រឹមត្រូវនៃការកំណត់ភាពដែលមានកាតព្វកិច្ចអនុវត្តសិទ្ធិ បន្តកិច្ចសន្យាជាមួយ ក. ស. ភ.
- បានអនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. បន្តសហការជាមួយក្រសួងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ក្នុងការសម្របសម្រួលដោះស្រាយ វិវាទជាមួយភាគីពាក់ព័ន្ធ។

៥. កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសាមញ្ញលើកទី១២ អាណត្តិទី៨ នៅថ្ងៃទី២១ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២៤

- បានពិនិត្យ និងអនុម័តរបាយការណ៍លទ្ធផលអាជីវកម្ម សេវាកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុ (ពុំទាន់ធ្វើសវនកម្ម) រយៈពេល ១០ខែ និងប៉ាន់ស្មានប្រចាំឆ្នាំ២០២៤ និងគម្រោងផែនការសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៥ របស់ ក. ស. ភ.
- បានពិនិត្យ និងអនុម័តលើគម្រោងផែនការលទ្ធកម្មប្រចាំឆ្នាំ២០២៥ របស់ ក. ស. ភ. និងអនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. បង្កើតរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃអង្គភាពលទ្ធកម្ម ឱ្យស្របទៅនឹងអនុក្រឹត្យលេខ ១៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៥ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល
- បានពិនិត្យ និងសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. អញ្ជើញតំណាងក្រុមហ៊ុន យុនណាន សេងម៉ៅ អ៊ិនវេសមិន (ខេមបូឌា) ឯ.ក និងក្រុមហ៊ុន ហ្សេង ឈី អ៊ិនវេសមិន មេនេចមិន (ខេមបូឌា) ឯ.ក មកប្រជុំពិភាក្សាលម្អិតបន្ថែមជាមួយ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក. ស. ភ. នៅពេលវេលាសមស្របណាមួយ ដើម្បីពិភាក្សាលើការផ្ទេរកិច្ចសន្យាជួលដីទីលាន ស្តុកសំបកកុងតឺន័រ (ICD) ទំហំ ៩,៣ ហិកតា និងកិច្ចសន្យាបំពេញបន្ថែមរបស់ ក. ស. ភ.។

៣.៣. ការកំណត់ទិសដៅអនុវត្តការងារបន្តរបស់ ក. ស. ភ.

ទស្សនវិស័យទៅអនាគត ក. ស. ភ. នឹងកំណត់ទិសដៅសម្រាប់អនុវត្តរួមមាន៖

- បន្តពង្រឹងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស
- បន្តជំរុញការបង្កើតមជ្ឈមណ្ឌលភ័ស្តុភារកម្ម ឃ្លាំងទំនើប និងឃ្លាំងត្រជាក់
- បន្តជំរុញការបង្កើតតំបន់គាំទ្រកំពង់ផែ
- បន្តជំរុញការបង្កើតសេវាកម្មដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក ទៅកាន់ផែនដីមេដៃ ក្រៅពីផែនដីមេដៃ
- បន្តជំរុញការនាំចូលទំនិញដែលប្រើប្រាស់រួចមួយទឹក (ទំនិញជុះ) តាមរយៈ ក. ស. ភ.
- បន្តយកចិត្តទុកដាក់លើការបំពាក់គ្រឿងចក្រលើកដាក់ទំនើបៗ នៅចំណតផែនដីកុងតឺន័រ LM១៧
- បន្តពង្រឹងសមត្ថភាពលើកដាក់ទំនិញចាក់ធារ និងបង្កើតចំណតផែនដីសម្រាប់ទំនិញចាក់ធារ
- អភិវឌ្ឍន៍ចំណតផែនដីសេវាសេវាអន្តរជាតិ (TSM និង TS១)
- បន្តជំរុញបង្កើតចំណតផែនដីពហុបំណងតាមដងទន្លេបន្ថែមទៀត
- បន្តពង្រឹងសមត្ថភាពលើកដាក់ទំនិញកសិកម្ម នៅចំណតផែនដីតាមបណ្តាខេត្តផ្នែកខាងលើ ទន្លេមេគង្គ
- ថែទាំផ្លូវនាវាចរណ៍ និងធ្វើការបូមស្តារទីតាំងប្រឡាយស្មៅ សម្រួលការដឹកជញ្ជូនទំនិញ រវាងខេត្តនានានៅ តាមភូមិភាគឦសាន មកភ្នំពេញតាមទន្លេមេគង្គ និងតាមព្រំប្រទល់កម្ពុជា-វៀតណាម
- បន្តជំរុញការផ្តល់សេវាកម្មដឹកជញ្ជូនកុងតឺន័ររវាងចំណតផែនដីកុងតឺន័រ LM១៧ របស់ ក. ស. ភ. និងរោងចក្រ/ ឃ្លាំងរបស់អតិថិជន ឬពីរោងចក្រ/ឃ្លាំងរបស់អតិថិជនទៅកាន់ចំណតផែនដីកុងតឺន័រ LM១៧ របស់ ក. ស. ភ.
- បន្តជំរុញការផ្តល់សេវាកម្មជាកញ្ចប់សម្រាប់ការនាំចេញផ្លែឈើត្រជាក់តាមចំណតផែនដីកុងតឺន័រ LM១៧ របស់ ក. ស. ភ.។

ក. ស. ក. មានជំនឿចិត្ត និងគោលជំហរយ៉ាងមុតមាំក្នុងការអនុវត្តការងារប្រចាំថ្ងៃ និងប្រតិបត្តិការនៅតាម
បណ្តាចំណតផែននា ឱ្យមានតម្លាភាព ឱ្យមានភាពឆាប់រហ័ស ដើម្បីបង្កើននូវទំនុកចិត្ត និងការទាក់ទាញ នៃការផ្តល់
សេវាកម្មកំពង់ផែប្រកបដោយស្តង់ដារជូនដល់អតិថិជន។

ក. ស. ក. សូមថ្លែងនូវអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅ ចំពោះក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរ គឺក្រសួង
សាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន និង ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និយ័តកម្មលបត្រកម្ពុជា ផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា និង
ភាគហ៊ុនិកទាំងអស់ ដែលជានិច្ចកាលតែងតែគាំទ្រ និងទុកចិត្តដល់សកម្មភាពការងាររបស់ ក. ស. ក. រៀងរហូតមក។ *ut*

ថ្ងៃ ចន្ទ ៣ កើត ខែ ឧសភា ឆ្នាំរោង ឆស័ក ព.ស.២៥៦៨

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ៥៧ ឆ្នាំ២០២៥

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងជាអគ្គនាយក



ហ៊ុន-ប៊ុន

ទស្សនវិស័យ និងបេសកកម្ម

i

១. ព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេប ក្រាហ្វិកអំពីព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេប កម្មសិទ្ធិភាពភាគហ៊ុនិកធម្មតា និងស្ថិតិប្រចាំឆ្នាំសង្ខេបពីលទ្ធផលប្រតិបត្តិការ

ii

១-១ ព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេប

ii

១-២ ក្រាហ្វិកអំពីព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេប

iii

១-៣ កម្មសិទ្ធិភាពភាគហ៊ុនិកធម្មតា

vi

១-៤ ស្ថិតិប្រចាំឆ្នាំសង្ខេបពីលទ្ធផលប្រតិបត្តិការ

viii

២. សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ix

៣. សេចក្តីថ្លែងរបស់អគ្គនាយក និងជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

x

ផ្នែកទី១ : ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងបុគ្គលបោះឆ្នោត

១

ក-ព័ត៌មានទូទៅអំពីកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

២

ខ-លក្ខណៈនៃធុរកិច្ច

២

គ-សម្ព័ន្ធភាពបុគ្គលចុះបញ្ជីលក់មូលបត្រ

១២

ឃ-ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗប្រចាំឆ្នាំ

១២

ង-ស្ថានភាពទីផ្សារ

១២

ច-ស្ថានភាពប្រកួតប្រជែង

១៦

ឆ-ផែនការអនាគត

១៧

ជ-កត្តាហានិភ័យ

២៤

ផ្នែកទី២ : ព័ត៌មានអំពីលទ្ធផលប្រតិបត្តិការធុរកិច្ច

២៥

ក-លទ្ធផលប្រតិបត្តិការធុរកិច្ច

២៦

ខ-រចនាសម្ព័ន្ធចំណូល

៣៤

ផ្នែកទី៣ : ព័ត៌មានអំពីអភិបាលកិច្ចសាជីវកម្ម

៣៥

ក-អង្គការលេខ

៣៦

ខ-ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

៣៧

គ-បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់

៣៧

ផ្នែកទី៤ : ព័ត៌មានអំពីការជួញដូរមូលបត្រ និងភាគហ៊ុនិករបស់ ក. ស. ក.

៣៩

ក-ព័ត៌មានអំពីមូលបត្រ

៤០

ខ-ថ្លៃ និងបរិមាណជួញដូរមូលបត្រ

៤០

គ-ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុន មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតចំនួនច្រើនលើសលប់

៤១

ឃ-ព័ត៌មានអំពីការបែងចែកភាគលាភក្នុងរយៈពេល ៣ (បី) ឆ្នាំចុងក្រោយ

៤១

ផ្នែកទី៥ : របាយការណ៍សវនកម្មរបស់សវនករផ្ទៃក្នុងលើការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង	៤២
ផ្នែកទី៦ : របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលធ្វើសវនកម្មដោយសវនករឯករាជ្យ	៧៧
ផ្នែកទី៧ : ព័ត៌មានអំពីប្រតិបត្តិការជាមួយភាគីជាប់ពាក់ព័ន្ធ និងទំនាស់ផលប្រយោជន៍	៧៩
ក-ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយភាគហ៊ុនិកដែលមានភាគហ៊ុនចាប់ពី ៥ (ប្រាំ) ភាគរយឡើងទៅ	៨០
ខ-ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់	៨០
គ-ប្រតិបត្តិការជាមួយអភិបាល និងភាគហ៊ុនិកពាក់ព័ន្ធនឹងការទិញ-លក់ទ្រព្យសកម្ម និងសេវាកម្ម	៨០
ឃ-ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយសមាជិកគ្រួសារផ្ទាល់របស់អភិបាល បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និងភាគហ៊ុនិកដែលមានភាគហ៊ុនចាប់ពី ៥ (ប្រាំ) ភាគរយឡើងទៅ	៨០
ង-ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយបុគ្គលដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយអភិបាលរបស់ ក. ស. ភ. ក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធ ឬក្រុមហ៊ុនហូលឌីងរបស់ ក. ស. ភ.	៨០
ច-ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយបុគ្គលធ្លាប់ជាអភិបាល ឬបុគ្គលជាប់ពាក់ព័ន្ធជាមួយបុគ្គលធ្លាប់ជាអភិបាល	៨០
ឆ-ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយអភិបាលដែលកាន់មុខតំណែងណាមួយនៅក្នុងសមាគម ឬអង្គភាពមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ ឬនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនណាមួយផ្សេងទៀតក្រៅពី ក. ស. ភ.	៨០
ជ-ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយអភិបាលដែលទទួលបានផលប្រយោជន៍ពី ក. ស. ភ. ទោះជាហិរញ្ញវត្ថុ ឬមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ	៨០
ផ្នែកទី៨ : ការវិភាគរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ	៨១
ក-ទិដ្ឋភាពទូទៅនៃប្រតិបត្តិការ	៨២
ខ-កត្តាសំខាន់ៗដែលប៉ះពាល់លើផលចំណេញ	៩១
គ-ការប្រែប្រួលសំខាន់ៗលើការលក់ និងចំណូល	៩៣
ឃ-ផលប៉ះពាល់នៃការប្តូររូបិយបណ្ណ អត្រាការប្រាក់ និងថ្លៃទំនិញ	៩៣
ង-ផលប៉ះពាល់ពីអតិផរណា	៩៤
ច-គោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច សារពើពន្ធ និងរូបិយវត្ថុរបស់រដ្ឋាភិបាល	៩៤
ផ្នែកទី៩ : ព័ត៌មានចាំបាច់ផ្សេងទៀតសម្រាប់ការការពារវិនិយោគិន	៩៦
ហត្ថលេខាអភិបាលរបស់ ក. ស. ភ.	១០០
ឧបសម្ព័ន្ធ១៖ របាយការណ៍ស្តីពីអភិបាលកិច្ចសាជីវកម្ម	១០១
ឧបសម្ព័ន្ធ២៖ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យ	១៤៣

ផ្នែកទី១

ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងបុគ្គលបោះឆ្នោត

ក. ព័ត៌មានទូទៅអំពីកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

ក្រុមហ៊ុនជាអក្សរខ្មែរ : កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)

ជាអក្សរឡាតាំង : PHNOM PENH AUTONOMOUS PORT (PPAP)

🏠 អក្សរកូដ : KH9000040009

🏠 អាសយដ្ឋាន : អគារលេខ៦៤៩ វិថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

📞 លេខទូរស័ព្ទ : (+៨៥៥) ២៣ ៤២៧ ៨០២

លេខទូរសារ : (+៨៥៥) ២៣ ៤២៧ ៨០២

🌐 គេហទំព័រ : www.ppap.com.kh

អ៊ីម៉ែល : ppapmpwt@online.com.kh

📄 លេខវិញ្ញាបនបត្រចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម : CO.៧១៧៥ Et/២០០៤

កាលបរិច្ឆេទ : ២៣/វិច្ឆិកា/២០០៤

📄 លេខអាជ្ញាបណ្ណអាជីវកម្ម : ០០១៤ ពណ.ចបព

ចេញដោយ: ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

កាលបរិច្ឆេទ : ០៥/មករា/២០១៥

📄 សេចក្តីសម្រេចអនុញ្ញាត និងចុះបញ្ជីឯកសារផ្តល់ព័ត៌មាន លេខ : ០៧៤/១៥/គ.ម.ក./ស.ស.រ

ឈ្មោះបុគ្គលតំណាងបុគ្គលបោះផ្សាយ : **ឯកឧត្តម ហ៊ុំ ធានី**

ខ. លក្ខណៈនៃធុរកិច្ច

កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.) គឺជាកំពង់ផែអន្តរជាតិមួយក្នុងចំណោមផែអន្តរជាតិទាំងពីរបស់ប្រទេសកម្ពុជា ដែលបម្រើសេវាទំនិញ នាំចេញកុងតឺន័រ និងទំនិញទូទៅ។ ដូចនេះ ក្នុងនាមជាប្រតិបត្តិករផែ និងអាជ្ញាធរផែ ក. ស. ភ. កំពុងផ្តល់សេវាកម្មផែចម្បងៗ និងសេវាកម្មពាក់ព័ន្ធសំខាន់ៗដទៃទៀតដែលជាដំណើរការធុរកិច្ចរបស់ ក. ស. ភ.។

១. ប្រតិបត្តិការក្នុងនាមជាប្រតិបត្តិករផែ

ក្នុងនាមជាប្រតិបត្តិករផែ ក. ស. ភ. មានភារកិច្ចបម្រើសេវាសំខាន់ៗរួមមាន៖

- ផ្តល់សេវាលើកដាក់ទំនិញ ការស្តុកទំនិញ ការច្រកនិងដឹកទំនិញ ការផ្ទេរនិងផ្ទុក និងការដឹកជញ្ជូនទំនិញកុងតឺន័រ សម្រាប់ការនាំចេញ និងនាំចូលទំនិញឆ្លងប្រទេស
- ផ្តល់សេវាកណ្តាលធារកិច្ច នាំនាវាចេញ-ចូល
- ផ្តល់សេវាចំណាត់ផែអ្នកដំណើរ និងទេសចរ
- សេវាកម្មនាវាសណ្តោង សេវាកម្មចង/ដោះពួរនាវា។

២. ប្រតិបត្តិការក្នុងនាមជាអាជ្ញាធរផែ

ក្នុងនាមជាអាជ្ញាធរផែ ក. ស. ភ. មានតួនាទី៖

- ថែទាំផ្លូវនាវាចរណ៍ បំពាក់ឧបករណ៍ជំនួយដល់ការធ្វើនាវាចរណ៍ ដូចជាពោងសញ្ញា និងបង្គោលសញ្ញា សម្គាល់ទិសនាវាចរណ៍ រៀបចំការចូលចតនាវា និងថែរក្សាបរិស្ថានក្នុងមណ្ឌលអាជីវកម្ម ក. ស. ភ.
- ចាត់វិធានការធានាការអនុវត្តច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ពាក់ព័ន្ធវិស័យកំពង់ផែ និងការដឹកជញ្ជូន នានាតាមផ្លូវទឹក។

៣. សេវាកម្ម/អាជីវកម្មផ្សេងទៀត

ជាមួយនឹងការផ្តល់សេវាកម្មស្នូលលើការងារប្រតិបត្តិការផែ និងអាជ្ញាធរផែ ក. ស. ភ. ក៏មានសេវាកម្ម/អាជីវកម្ម បន្ទាប់បន្សំផ្សេងទៀត ដែលអាចបង្កើតឱ្យមានចំណូលបន្ថែមដូចជា៖

- សេវាកម្មបូមស្តារ៖ ក. ស. ភ. មានម៉ាស៊ីន និងគ្រឿងចក្របូមស្តារចំនួន ២គ្រឿង សម្រាប់ផ្តល់សេវាកម្មបូមស្តារ ដើម្បីចាក់បំពេញខ្សាច់ជូនអតិថិជន
- សេវាកម្មវាស់ស្ទង់ និងបំពាក់ពោង៖ ក. ស. ភ. មានទទួលផ្តល់សេវាកម្មវាស់ស្ទង់ និងបំពាក់ពោងតាមតម្រូវការ របស់អតិថិជន
- សេវាកម្មថែទាំ/ជួសជុលសំបកកុងតឺន័រ៖ ក. ស. ភ. មានទទួលផ្តល់សេវាកម្មថែទាំ/ជួសជុល សំបកកុងតឺន័រ គ្រប់ប្រភេទទៅតាមតម្រូវការរបស់អតិថិជន
- ការជួលអចលនទ្រព្យ និងគ្រឿងចក្រផ្សេងៗ៖ ក្រៅពីការប្រើប្រាស់អចលនទ្រព្យ និងគ្រឿងចក្រសម្រាប់ បម្រើឱ្យការងារអាជីវកម្ម និងប្រតិបត្តិការ អចលនទ្រព្យ និងគ្រឿងចក្រទាំងនោះក៏ត្រូវបានប្រើប្រាស់ និង ចាត់ចែងសម្រាប់ការជួល ដើម្បីបង្កើនចំណូលបន្ថែមជូនដល់ ក. ស. ភ. ផងដែរ។

៤. មណ្ឌលអាជីវកម្មផែ

យោងតាមអនុក្រឹត្យលេខ ០១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៥ ខែមករា ឆ្នាំ២០០៩ មណ្ឌលអាជីវកម្មរបស់ ក. ស. ភ. មានប្រវែង ១៦៦គីឡូម៉ែត្រ គិតចាប់ពីទន្លេបួនមុខ៖ ទន្លេមេគង្គលើ ១០០គីឡូម៉ែត្រ ទន្លេមេគង្គក្រោម ៦០គីឡូម៉ែត្រ និងទន្លេសាប ៦គីឡូម៉ែត្រ។ ក្នុងនាមអាជ្ញាធរ ក. ស. ភ. មានតួនាទីគ្រប់គ្រងចំណាត់ផែនការនានា នៅក្នុងមណ្ឌល អាជីវកម្ម ដោយរាប់បញ្ចូលទាំងចំណាត់ផែប្រេង និងចំណាត់ផែទំនិញរាយដទៃទៀត។ ដោយឡែក ក. ស. ភ. គ្រប់គ្រង និងប្រតិបត្តិការដោយផ្ទាល់ទៅលើចំណាត់ផែចម្បងចំនួន ៦ រួមមាន៖

៤.១. ចំណាត់ផែដែលកំពុងប្រតិបត្តិការ

៤.១.១. ចំណាត់ផែកុងតឺន័រ LM១៧

ក្នុងឆ្នាំ២០២៤ ក. ស. ភ. បានបញ្ចប់ការសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ ជំហានទី៣ ដំណាក់កាលទី២ ទាំងស្រុង ដូចនេះបន្ទាប់ពីការសាងសង់ជំហានទី៣ ត្រូវបានបញ្ចប់ ចំណាត់ផែកុងតឺន័រ LM១៧ មានសមត្ថភាពលើកដាក់ កុងតឺន័របានរហូតដល់ ៥០០ ០០០ TEUs ក្នុងមួយឆ្នាំ។ ជាមួយគ្នានេះដែល ក. ស. ភ. បាននឹងកំពុងបន្តការអភិវឌ្ឍ គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ ជំហានទី៤ បែងចែកជា ៥ ដំណាក់កាល (ចាប់ផ្តើមពីឆ្នាំ២០២៤ ដល់ ឆ្នាំ២០២៧) ដែលបន្ទាប់ពីបញ្ចប់គម្រោង ជំហានទី៤ ទាំងមូល ចំណាត់ផែកុងតឺន័រ LM១៧ នឹងកើនសមត្ថភាពផ្ទុកកុងតឺន័របន្ថែម

ចំនួន ៤០០ ០០០ TEUs (សរុប ៩០០ ០០០ TEUs)។ បច្ចុប្បន្ននេះ ចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧ មានស្ថានីយ៍ចំនួន៣ ស្ថានីយ៍ទី១ (ទំហំ ៣០០ម៉ែត្រ គុណ ២២ម៉ែត្រ) ស្ថានីយ៍ទី២ (ទំហំ ១៤៩ម៉ែត្រ គុណ ១២ម៉ែត្រ) និង ស្ថានីយ៍ទី៣ (ទំហំ ១៤៩ម៉ែត្រ គុណ ១៦ម៉ែត្រ) និងបំពាក់ដោយដងយោង TCC ចំនួន ៤គ្រឿង ដងយោង FCC ចំនួន ៤គ្រឿង រថស្លូត RTG ចំនួន ១២គ្រឿង គ្រឿងចក្រលើកដាក់លើទីលាន Reach Stacker & Constacker ចំនួន ៥គ្រឿង Sky Stacker ចំនួន ៥គ្រឿង រថយន្តដឹកកុងតឺន័រ ៦៤គ្រឿង និងគ្រឿងចក្រផ្សេងៗ ដែលបាននិងកំពុងបំពេញការងារប្រតិបត្តិការ។

អាសយដ្ឋាន	ភូមិកណ្តាលលើ ឃុំបន្ទាយដែក ស្រុកកៀនស្វាយ ខេត្តកណ្តាល
ទីតាំងចំណតផែ	ស្ថិតនៅតាមដងទន្លេមេគង្គត្រើយខាងលិច ចម្ងាយ ២៥គីឡូម៉ែត្រ ពីទន្លេចតុមុខ ហើយស្ថិតក្នុងទីតាំងនៃរយៈទទឹងខាងជើង ១១°២៨'២៣.៦" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៥°០៨'៤៩.៨"
ទំហំផ្ទៃដីសរុប	៣៩៣ ៤០៨,៥៧ ម៉ែត្រការ៉េ
ទំហំផ្ទៃដី ចុះបញ្ជី	៣៨០ ៨១២,០០ ម៉ែត្រការ៉េ
ទំហំផ្ទៃដីកំពុងធ្វើប្លង់កម្មសិទ្ធិ	១២ ៥៩៦,៥៧ ម៉ែត្រការ៉េ
ចំណតនាវា	មាន ៣ ចំណត សម្រាប់នាវាចំណុះ ៥ ០០០ DWT
ទីតាំងបោះយុត្តា	ទីតាំងបោះយុត្តា របស់ចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧ ស្ថិតក្នុងរយៈទទឹងខាងជើង ១១°២៨'២៨.១៤" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៥°៩'២.៣២" ចន្លោះជម្រៅទឹកពី ៨ម៉ែត្រ ទៅ ១៧ម៉ែត្រ។ បាតទន្លេមានដីភក់ និងខ្សាច់ ហើយចរន្តទឹកមានកម្លាំងខ្លាំងនៅរដូវវស្សា
រលក	ផលប៉ះពាល់មានចាប់ពីខែកុម្ភៈ ដល់ ខែមេសា ដោយកម្ពស់រលក មានចាប់ពី ០.២០ម៉ែត្រ ដល់ ០.៤៥ម៉ែត្រ គិតនៅខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥
ជម្រៅស៊ីទឹកនាវា	ជម្រៅស៊ីទឹកនាវា ប្រែប្រួលពីកម្រិតអប្បបរមា ៤.៥ម៉ែត្រ ក្នុងខែមីនា ដល់កម្រិតអតិបរមា ៥.៥ម៉ែត្រ ក្នុងខែកញ្ញា (ជម្រៅទឹកសម្រាប់ធ្វើនាវាចរមកចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧ អាស្រ័យជម្រៅទឹក នៅច្រកគូទីវ)
ម៉ោងប្រតិបត្តិការ	៧ថ្ងៃ/២៤ម៉ោង
គ្រឿងចក្រលើកដាក់	ដងយោង (Traveling Cargo Crane, Fixed Cargo Crane) រថស្លូត (Tyred Gantry) គ្រឿងចក្រលើកដាក់លើទីលាន (Folk Lift Reach Stacker Cont-Stacker, Sky Stacker, Empty Reach Stacker) រថយន្តដឹកកុងតឺន័រក្នុង/ក្រៅផែ (Truck & Terminal Tractor)

*សម្គាល់៖ *ទំហំដីអាចខុសគ្នារវាងទំហំផ្ទៃដីសរុប និងទំហំផ្ទៃដីចុះបញ្ជី ដោយសារការកាត់ចេញនូវដីចំណីផ្លូវ និងចំណីទន្លេ។*

៤.១.២. ចំណតផែនពហុបំណង TS៣

ចំណតផែនពហុបំណង TS៣ ជាចំណតផែនពហុបំណងសម្រាប់ទំនិញរាយ និងទេសចរណ៍។ ដោយសារសមត្ថភាពពង្រីកទីលានចំណតផែនពហុបំណង TS៣ នៅមានកម្រិត ដើម្បីទទួលកំណើនចរាចរកុងតឺន័រប្រចាំឆ្នាំ ក. ស. ក. បានវិនិយោគលើការអភិវឌ្ឍចំណតផែនពហុបំណង LM១៧ និងចំណតផែនពហុបំណងមួយចំនួនទៀតដែលស្ថិតនៅគ្រប់គ្រង។ ចាប់តាំងពីចំណតផែនពហុបំណង LM១៧ ត្រូវបានស្ថាបនាចរាចរ ចំណតផែនពហុបំណង TS៣ ត្រូវបានក្លាយទៅជាចំណតផែនពហុបំណងសម្រាប់បម្រើការលើកដាក់ទំនិញរាយ និងប្រើជាចំណតផែនពហុបំណងដំណើរ និងទេសចរណ៍។ បច្ចុប្បន្ន ក. ស. ក. បាននិងកំពុងរៀបចំកែប្រែចំណតផែនពហុបំណងនេះឱ្យក្លាយទៅជាចំណតផែនពហុបំណងដំណើរ និងទេសចរណ៍អន្តរជាតិ ដោយបានបញ្ចប់ការសាងសង់សាលរង់ចាំ និងស្ថានីយអ្នកដំណើរ (Tourist Hall) ដើម្បីទទួលភ្ញៀវទេសចរណ៍ និងអន្តរជាតិ។

អាសយដ្ឋាន	អគារលេខ ៦៤៩ វិថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
ទីតាំងចំណតផែ	ស្ថិតនៅតាមដងទន្លេសាប ត្រើយខាងលិច ចម្ងាយ ៣,២គីឡូម៉ែត្រ ពីទន្លេចតុមុខ ហើយស្ថិតក្នុងទីតាំងនៃរយៈទទឹងខាងជើង ១១°៣៤'៥៩,៦៨" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៤°៥៥' ១៧,៤១"
ទំហំផ្ទៃដីចុះបញ្ជី	៨៥ ៨៤៦ ម៉ែត្រការ៉េ
ចំណតនាវា	មាន ៣ ចំណត សម្រាប់នាវាចំណុះ ៥ ០០០ DWT
ទីតាំងបោះយុត្តា	ទីតាំងអាចបោះយុត្តាបាន គឺនៅទន្លេសាបខាងមុខចំណតផែ និងមួយកន្លែងទៀតនៅទន្លេចតុមុខ ដែលស្ថិតក្នុងរយៈទទឹង ខាងជើង ១១°៣៣'៤៦,៩៨" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៤°៥៦'៣៤,៥៧" មានជម្រៅទឹកពី ៥ម៉ែត្រ ទៅ១៥ម៉ែត្រ។ បាតទន្លេមានដីភក់ និងខ្សាច់ ដែលអាចបោះយុត្តាជាប់បានល្អ
ជម្រៅស៊ីទឹកនាវា	ជម្រៅស៊ីទឹកនាវាប្រែប្រួលពីកម្រិតអប្បបរមា ៤,៥ម៉ែត្រ ក្នុងខែមីនា ដល់កម្រិតអតិបរមា ៥,៥ម៉ែត្រ ក្នុងខែកញ្ញា (ជម្រៅទឹកសម្រាប់ធ្វើនាវាចរមកចំណតផែនពហុបំណង TS៣ អាស្រ័យលើជម្រៅទឹក នៅច្រកគូទីវ)
ម៉ោងប្រតិបត្តិការ	៧ថ្ងៃ/២៤ម៉ោង

៤.១.៣. ចំណតផែនពហុបំណង UM២

ដើម្បីជំរុញឱ្យលំហូរប្រតិបត្តិការលើកដាក់ទំនិញនៅចំណតផែនពហុបំណង UM២ ឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព និងទាក់ទាញអតិថិជនមកប្រើប្រាស់ ចំណតផែនពហុបំណងនេះត្រូវធ្វើការកែសម្រួល និងជំរុញឱ្យមានការអភិវឌ្ឍបន្ថែមទៀត ព្រោះថាទីតាំងនេះនៅជាប់ព្រំប្រទល់រវាងខេត្តកំពង់ចាម និងខេត្តត្បូងឃ្មុំ ដែលជាសរសៃឈាមតភ្ជាប់រវាងខេត្តនៅភាគខាងជើង និងឦសាននៃប្រទេសកម្ពុជា ដែលជាតំបន់កសិកម្ម និងកសិឧស្សាហកម្មយ៉ាងសំខាន់មកកាន់ទីប្រជុំជនខាងត្បូងប្រទេសរហូតដល់ប្រទេសវៀតណាម។ ដូចនេះ ចំណតផែនពហុបំណងនេះបានដើរតួនាទីយ៉ាងសំខាន់ដើម្បីជាកន្លែងប្រមូលផ្តុំសកម្មភាពដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក និងជាកន្លែងផ្លាស់ប្តូរទំនិញនៅក្នុងស្រុក និងក្រៅស្រុក។ បច្ចុប្បន្ន ចំណតផែនពហុបំណងនេះមានស្ថានីយ៍ទំនិញ (ទំហំ ១២ម៉ែត្រ គុណ ៤៦,៩ម៉ែត្រ) និងបំពាក់ដងយោង FCCចំនួន ១គ្រឿង

ហើយបានបញ្ចប់ការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធជំហានទី១ និង ជំហានទី២ ដំណាក់កាលទី១ និងគ្រោងនឹងអនុវត្តគម្រោងជំហានទី២ ដំណាក់កាលទី២ នាពេលខាងមុខ។

អាសយដ្ឋាន	ភូមិជួនម៉ៅលើ ឃុំទន្លេបិទ ស្រុកត្បូងឃ្មុំ ខេត្តត្បូងឃ្មុំ
ទីតាំងចំណតផែ	ចំណតផែរណបពហុបំណង UM២ ស្ថិតនៅតាមដងទន្លេមេគង្គត្រើយខាងកើត ចម្ងាយ ១០៣ គីឡូម៉ែត្រ ពីទន្លេចតុមុខ ហើយស្ថិតក្នុងទីតាំងនៃរយៈទទឹងខាងជើង ១១°៥៧'៤៧,៧៣" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៥°២៨' ៣៣,១៣"
ទំហំផ្ទៃដីសរុប	២៤០ ៤០៤,៨៤ ម៉ែត្រការ៉េ
ទំហំផ្ទៃដីចុះបញ្ជី	១៦០ ៧២៥,០០ ម៉ែត្រការ៉េ
ទំហំផ្ទៃដីកំពុងធ្វើប្លង់កម្មសិទ្ធិ	៧៩ ៦៧៩,៨៤ ម៉ែត្រការ៉េ
ចំណតនាវា	ចំនួន ១ (ប៉ុន្តែត្រូវបណ្តែតទំហំ ៦ម៉ែត្រ x ២៨ម៉ែត្រ) ចំនួន ១ ចំណត សម្រាប់នាវាចំណុះ ៥ ០០០ DWT
ទីតាំងបោះយូថ្នាំ	ទីតាំង ដែលអាចបោះយូថ្នាំនៅចំណតផែរណបពហុបំណង UM២ ស្ថិតនៅក្នុងរយៈទទឹងខាងជើង ១១°៥៨'៤៣,៤១" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៥°២៨'៩,៥៨" ក្នុងចន្លោះជម្រៅទឹកពី ៦ម៉ែត្រ ទៅ ២០ម៉ែត្រ។ នាវាជូរវិស្សា នៅបាតទន្លេមានដីកក និងខ្សាច់ ហើយមានចរន្តទឹកមានកម្លាំងខ្លាំង។
រលក	មិនមានផលប៉ះពាល់
ជម្រៅស៊ីទឹកនាវា	ជម្រៅស៊ីទឹកនាវា ប្រែប្រួលពីកម្រិតអប្បបរមា ៤,៥ម៉ែត្រ ក្នុងខែមីនា ដល់កម្រិតអតិបរមា ៥,៥ម៉ែត្រ ក្នុងខែកញ្ញា (ជម្រៅទឹកសម្រាប់ធ្វើនាវាចរមកចំណតផែរណបពហុបំណង UM២ គឺអាស្រ័យទៅលើជម្រៅទឹក នៅច្រកតូទីវ)
ជម្រៅទឹកផ្លូវនាវាចរ	ចាប់ពីទន្លេចតុមុខទៅដល់ខេត្តត្បូងឃ្មុំ តាមប្រឡាយស្តៅមានទទឹង៦០ម៉ែត្រ និងបណ្តោយ ៣ ៥០០ម៉ែត្រ។ ជម្រៅទឹក មានជម្រៅ ៥ម៉ែត្រ ក្នុងរដូវប្រាំង (ដោយមានការរំថែទាំទៀងទាត់)
ម៉ោងប្រតិបត្តិការ	៧ថ្ងៃ/២៤ ម៉ោង
គ្រឿងចក្រលើកដាក់	ដងយោង Crawler Crane 100T, ដងយោង (Fixed Cargo Crane) គ្រឿងចក្រលើកដាក់លើទីលាន (Constacker, Fork-Lift) រថយន្តដឹកកុងតឺន័រក្នុងក្រៅផែ (Truck & Terminal Tractor)

*សម្គាល់៖ *ទំហំដីអាចខុសគ្នារវាងទំហំផ្ទៃដីសរុប និងទំហំផ្ទៃដីចុះបញ្ជី ដោយសារការកាត់ចេញនូវដីចំណីផ្លូវ និងចំណីទន្លេ។*

៤.១.៤. ចំណតអ្នកដំណើរ និងទេសចរ TS១

ចំណតផែអ្នកដំណើរ និងទេសចរ TS១ ជាចំណតផែអ្នកដំណើរចម្បងរបស់ ក. ស. ភ.។ ចំណតផែនេះត្រូវបានប្រើប្រាស់ដើម្បីធ្វើជាចំណតផែអ្នកដំណើរក្នុងស្រុក ក៏ដូចជាទៅកំពង់ផែនៃប្រទេសវៀតណាម។ ក្នុងឆ្នាំ២០២៤

មានអ្នកដំណើរឆ្លងកាត់ចំណតផែនដីអ្នកដំណើរ និងទេសចរ TS១ ចំនួន ១៩២ ២៣៨ នាក់។ តួលេខនេះរាប់បញ្ចូលទាំងអ្នកដំណើរពីភ្នំពេញទៅចំណតផែនដីក្នុងស្រុកនានា និងពីភ្នំពេញទៅប្រទេសវៀតណាម ព្រមទាំងអ្នកទេសចរដែលធ្វើដំណើរឆ្លងកាត់តាមដងទន្លេមេគង្គក្បែររាជធានីភ្នំពេញ។

អាសយដ្ឋាន	វិថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់វត្តភ្នំ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
ទីតាំងចំណតផែនដី	ចំណតអ្នកដំណើរ និងទេសចរ TS១ ស្ថិតនៅតាមដងទន្លេសាបត្រើយខាងលិចចម្ងាយ ២គីឡូម៉ែត្រ ពីទន្លេចតុមុខ ហើយស្ថិតក្នុងទីតាំងរយៈទទឹងខាងជើង ១១°៣៤'៣២,៤៥" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៤°៥៥'៣៦,៨៨។
ទំហំផ្ទៃដីចុះបញ្ជី	៦ ៦៣៧ ម៉ែត្រការ៉េ
ចំណាត់ថ្នាក់	មានប៉ុន្មានចំនួន ២គ្រឿង
ទីតាំងបោះយុទ្ធា	ទីតាំងអាចបោះយុទ្ធាបាននៅខាងមុខចំណតផែនដីតំបន់ទន្លេសាប និងមួយទីតាំងទៀតនៅតំបន់ទន្លេចតុមុខ ស្ថិតក្នុងរយៈទទឹងខាងជើង ១១°៣៣'៤៦,៩៨" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៤°៥៦'២៤,៥៧" ចន្លោះជម្រៅទឹកពី ៥ម៉ែត្រ ទៅ ១៥ម៉ែត្រ។ នាវាដូរវិស្សា បាតទន្លេមានដឹកនាំ និងខ្សាច់ ដែលជាផ្ទៃមានកម្លាំងទប់ជាប់ល្អ ហើយជម្រើសទីតាំងទី២ ដើម្បីបោះយុទ្ធាមានចរន្តទឹកខ្លាំង។
រលក	ផលប៉ះពាល់មានចាប់ពីខែកុម្ភៈ ដល់ខែមេសា ដោយកម្ពស់រលកមានចាប់ពី ០,១ម៉ែត្រ ដល់ ០,៣៥ម៉ែត្រ គិតនៅខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥
ជម្រៅស៊ីទឹក	ជម្រៅស៊ីទឹកប្រែប្រួលពី ៤,៥ម៉ែត្រ ក្នុងខែមីនា ដល់ ៥,៥ម៉ែត្រ ក្នុងខែកញ្ញា (ជម្រៅស៊ីទឹកសម្រាប់នាវាចរាចរមកចំណតអ្នកដំណើរ និងទេសចរ TS១ គឺអាស្រ័យទៅលើជម្រៅស៊ីទឹកនៅច្រកតូទីវ)
ប្រតិបត្តិការ	៧ថ្ងៃ/២៤ម៉ោង

៤.១.៥. ចំណតផែនដីរណបតហុបំណង TS១១

ចំណតផែនដីរណបតហុបំណង TS១១ មានទីតាំងស្ថិតនៅតាមបណ្តោយផ្លូវជាតិលេខ៥ សង្កាត់គីឡូម៉ែត្រលេខ៦ ខណ្ឌឫស្សីកែវ រាជធានីភ្នំពេញ មានចម្ងាយប្រហែល ៦,៦គីឡូម៉ែត្រ ឬរយៈពេល ២០នាទី បើគិតពីចំណុចវត្តភ្នំទៅចំណតផែនដីនេះ។ ចំណតផែនដីនេះ គឺជាទីតាំងយុទ្ធសាស្ត្រសំខាន់បំផុតសម្រាប់ចែកចាយ និងប្រមូលផ្តុំទំនិញរវាងអ្នកផលិត និងអ្នកប្រើប្រាស់យ៉ាងសំខាន់ក្នុងតំបន់ ដោយហេតុថាទីតាំងនេះស្ថិតនៅក្បែរនឹងទីប្រជុំជនក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ។ ការអភិវឌ្ឍចំណតផែនដីនេះ នឹងសម្រួលដល់ការកកស្ទះនៃការដឹកជញ្ជូនផ្លូវគោកចេញ-ចូលទីប្រជុំជន។ ម៉្យាងវិញទៀត ចំណតផែនដីរណបតហុបំណង TS៣ មិនអាចធ្វើប្រតិបត្តិការឱ្យអស់លទ្ធភាពបានឡើយ ដោយហេតុថាទីតាំងនេះស្ថិតនៅចំណុចរាជធានីភ្នំពេញ ដែលសាលារាជធានីភ្នំពេញមិនអនុញ្ញាតឱ្យចម្រុះផ្ទុះធ្វើចរាចរណ៍នៅពេលថ្ងៃបានឡើយ។ ដូចនេះ ដើម្បីជំរុញឱ្យមានការដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក ក៏ដូចជាសេវាកម្ម Door to Door Service ការអភិវឌ្ឍចំណតផែនដី

រណបពហុបំណង TS១១ ពិតជាសំខាន់ និងចាំបាច់បំផុតក្នុងការតភ្ជាប់ទំនិញរវាងបណ្តាខេត្តផ្សេងៗ និងរាជធានីភ្នំពេញ ឱ្យមានជម្រើស និងមានតម្លៃដឹកជញ្ជូនកាន់តែទាប។

អាសយដ្ឋាន	ស្ថិតនៅតាមបណ្តោយផ្លូវជាតិលេខ៥ សង្កាត់គីឡូម៉ែត្រលេខ៦ ខណ្ឌឫស្សីកែវ រាជធានីភ្នំពេញ
ទីតាំងចំណតផែ	ចំណតផែរណបពហុបំណង TS១១ ស្ថិតនៅតាមដងទន្លេសាប ចម្ងាយប្រហែល ៦ គីឡូម៉ែត្រ ពីទន្លេចតុមុខ ហើយស្ថិតក្នុងទីតាំងនៃរយៈទទឹងខាងជើង ១១០៣៧'៣៤,៦" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៤០៥៤' ២៩,៤"
ទំហំផ្ទៃដី	១២ ៥៣៣ ម៉ែត្រការ៉េ
ចំណតនាវា	មាន ១ ចំណត សម្រាប់នាវាចំណុះ ៥ ០០០ DWT
ទីតាំងបោះយុទ្ធា	ទីតាំងដែលអាចបោះយុទ្ធានៅចំណតផែរណបពហុបំណង TS១១ មាន២ទីតាំង - ទីតាំងទី១៖ ស្ថិតនៅក្នុងរយៈទទឹងខាងជើង ១១០៣៤'២៦,៦" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៤០៥៥'៥០,៤" - ទីតាំងទី២៖ ស្ថិតនៅក្នុងរយៈទទឹងខាងជើង ១១០៣៣'៣៩,៩" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៤០៥៦'៥០,៧" ស្ថិតនៅតំបន់ទន្លេចតុមុខ ពីព្រោះស្ថានភាពទន្លេនៅតំបន់ចំណតផែរណបពហុបំណង TS១១ មានសភាពតូចចង្អៀតពិបាកអោយនាវាបោះយុទ្ធារង់ចាំ។
រលក	មិនមានផលប៉ះពាល់
ជម្រៅស៊ីទឹក	ជម្រៅស៊ីទឹកប្រែប្រួលពី ៤,៥ម៉ែត្រ ក្នុងខែមីនា ដល់ ៥,៥ម៉ែត្រ ក្នុងខែកញ្ញា (ជម្រៅស៊ីទឹកសម្រាប់នាវាចរាចរមកចំណតផែរណបពហុបំណង TS១១ គឺអាស្រ័យទៅលើជម្រៅស៊ីទឹកនៅច្រកតូទីវ)
ម៉ោងប្រតិបត្តិការ	៧ថ្ងៃ/២៤ ម៉ោង
គ្រឿងចក្រលើកដាក់	ដងយោង Crawler Crane 100T, ដងយោង (Fixed Cargo Crane) គ្រឿងចក្រលើកដាក់លើទីលាន (Constacker, Fork-Lift) រថយន្តដឹកកុងតឺន័រក្នុង/ក្រៅផែ (Truck & Terminal Tractor)

៤.១.៦. ចំណតផែរណបពហុបំណង LM២៦

ចំណតផែរណបពហុបំណង LM២៦ មានទីតាំងស្ថិតនៅឃុំកោះរកា ស្រុកពាមជរ ខេត្តព្រៃវែង ផ្នែកខាងត្បូងនៃប្រទេសកម្ពុជា និងមានចម្ងាយប្រមាណត្រឹមតែជាង ៣គីឡូម៉ែត្រ ប៉ុណ្ណោះពីព្រំដែនខេត្តដូចជាប៉ាន់ នៃប្រទេសវៀតណាម។ ចំណតផែនេះជាទីតាំងដែលមានសក្តានុពលសម្រាប់ប្រជាជនកម្ពុជាក្នុងការដឹកជញ្ជូនទំនិញកសិផលចេញទៅប្រទេសវៀតណាម និងនាំចូលមកវិញនូវទំនិញវត្ថុធាតុដើម និងទំនិញជាគ្រឿងសំណង់។ មិនតែប៉ុណ្ណោះចំណតផែនេះ នឹងតភ្ជាប់វិស័យទេសចរណ៍តាមបណ្តាខេត្តជិតខាងរវាងប្រទេសទាំងពីរផងដែរ។ បច្ចុប្បន្ន ចំណតផែមួយនេះបានពង្រីកហេដ្ឋា-

រចនាសម្ព័ន្ធ ចាក់ខ្សាច់បំពេញទីលាន បំពាក់កុងវ៉ែយ័រ (Conveyor) និងរៀបចំហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផែលផ្សេងៗទៀត ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការនៃលំហូរទំនិញចេញចូលរបស់ប្រទេសទាំងពីរ និងការតភ្ជាប់ការដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក ដើម្បីធ្វើការនាំចេញទៅកាន់ទីផ្សារសកលលោកឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព ក៏ដូចជាចូលរួមចំណែកកាត់បន្ថយការ ចំណាយភស្តុភារកម្ម និងការប៉ះពាល់ដល់ការប្រើប្រាស់ផ្លូវគោក។ លើសពីនេះ ចំណតផែរណបពហុបំណង LM២៦ បាននឹងកំពុងអភិវឌ្ឍការងារសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗ ដើម្បីត្រៀមលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ការងារលើកដាក់ ទំនិញជាកុងតឺន័រ ដំណាក់កាលទី១ ក្នុងឆ្នាំ២០២៥។

អាសយដ្ឋាន	ឃុំកោះរកា ស្រុកពាមជរ នៃខេត្តព្រៃវែង
ទីតាំងចំណតផែរ	ចំណតផែរណបពហុបំណង LM២៦ ស្ថិតនៅតាមដងទន្លេមេគង្គ ក្រោម ត្រើយខាងកើត ចម្ងាយ ១០៣ គីឡូម៉ែត្រ ពីទន្លេចតុមុខ ហើយស្ថិតក្នុងទីតាំងនៃរយៈទទឹងខាងជើង ១០°៥៥'៤០,៥" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៥°១១' ៣០,៦"
ទំហំផ្ទៃដី	២០០ ០៤២ ម៉ែត្រការ៉េ
ទំហំផ្ទៃដី ចុះបញ្ជី	១៥០ ២៦២ ម៉ែត្រការ៉េ
ទំហំផ្ទៃដីកំពុងធ្វើប្លង់កម្មសិទ្ធិ	៤៩ ៧៨០ ម៉ែត្រការ៉េ
ទីតាំងបោះយុត្តា	ទីតាំងដែលអាចបោះយុត្តានៅចំណតផែរណបពហុបំណងកោះរកា LM២៦ មាន២ទីតាំង -ទីតាំងទី១៖ ស្ថិតនៅក្នុងរយៈទទឹងខាងជើង ១០°៥៦'០១,៩" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៥°១១'១៧,៦" -ទីតាំងទី២៖ ស្ថិតនៅក្នុងរយៈទទឹងខាងជើង ១០°៥៥'១០,១" និងរយៈបណ្តោយខាងកើត ១០៥°១១'២៤,៤"
រលក	មិនមានផលប៉ះពាល់
ម៉ោងប្រតិបត្តិការ	៧ថ្ងៃ/២៤ម៉ោង
គ្រឿងចក្រលើកដាក់	ដងយោងចល័ត (Mobile crane) ដងយោងបណ្តោត (Floating crane) និង កុងវ៉ែយ័រ (Conveyor)

សម្គាល់៖ *ទំហំដីអាចទុកសម្រាប់ទំហំផ្ទៃដីសរុប និងទំហំផ្ទៃដីចុះបញ្ជី ដោយសារការកាត់ចេញនូវដីចំណីផ្លូវ និងចំណីទន្លេ។

៤.២. ចំណតផែរដែលគ្រោងអភិវឌ្ឍន៍នាពេលអនាគត

៤.២.១. ចំណតផែរណបពហុបំណង UM១

ចំណតផែរណបពហុបំណង UM១ មានផ្ទៃដីទំហំផ្ទៃដី ៣,៨ ហិចតា ដែលជាទីតាំងយុទ្ធសាស្ត្រ ស្ថិតនៅ ឃុំព្រែកអញ្ចាញ ស្រុកមុខកំពូល ខេត្តកណ្តាល។ ចំណតផែរណបពហុបំណងមួយនេះ គ្រោងនឹងបង្កើតឡើងដើម្បី

ជំរុញឱ្យមានការដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក, ជំរុញកំណើនទំនិញឆ្លងកាត់ ក. ស. ភ. កាត់បន្ថយចំណាយដឹកជញ្ជូន និង ភស្តុភារកម្ម, ស្វែងរកប្រភពចំណូលបន្ថែម, បង្កើតជាកន្លែងប្រមូលផ្តុំ និងចែកចាយទំនិញតាមរយៈការតភ្ជាប់ការ ដឹកជញ្ជូនរវាងផ្លូវទឹក និងផ្លូវគោក, បង្កើនភាពប្រកួតប្រជែងរបស់ ក.ស.ភ. បង្កើតសេវាកំពង់ផែ និងដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក ឱ្យទៅជិតអ្នកប្រើប្រាស់, សម្រួលដល់ការធ្វើពាណិជ្ជកម្មបានកាត់តែល្អប្រសើរ, ជួយជំរុញឱ្យមានកំណើនសេដ្ឋកិច្ចជាតិ និងទាក់ទាញការវិនិយោគ, ជួយសម្រួល និងកាត់បន្ថយការប្រើប្រាស់ផ្លូវថ្នល់ ស្ពាន និងបង្កើតឱកាសការងារបន្ថែម សម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋកម្ពុជា។ ដូចនេះចំណាត់ថវិកាបច្ចុប្បន្ន UM9 បានដើរតួនាទីយ៉ាង សំខាន់ដើម្បីជាកន្លែង ប្រមូលផ្តុំសកម្មភាព ដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក និងជាកន្លែងផ្លាស់ប្តូរ ទំនិញក្នុងស្រុកនិងក្រៅស្រុក។ ដោយពិនិត្យមើលឃើញ អំណោយផល និងសក្តានុពលពីទីតាំងអភិវឌ្ឍចំណាត់ថវិកានេះ ហេតុនេះ ក.ស.ភ. គ្រោងនឹងអភិវឌ្ឍចំណាត់ថវិកាបច្ចុប្បន្ន UM9 នាពេលខាងមុខនេះផងដែរ។

អាសយដ្ឋាន	ឃុំព្រែកអញ្ចាញ ស្រុកមុខកំពូល ខេត្តកណ្តាល
ទំហំផ្ទៃដី	៣៨ ៣៦២ ម៉ែត្រការ៉េ
រលក	ចាប់ពី ០,២ម៉ែត្រ ដល់ ០,៤ម៉ែត្រ
ជម្រៅស៊ីទឹកនាវា	៤,៥ម៉ែត្រ
ម៉ោងប្រតិបត្តិការ	៧ថ្ងៃ/២៤ ម៉ោង
គ្រឿងចក្រលើកដាក់	ដងយោងចល័ត (Mobile crane) និងប៉ុងតុង

៤.២.២. ចំណាត់ថវិកាបច្ចុប្បន្នឆ្លង (ក្រចេះ)

អាសយដ្ឋាន	ភូមិព្រែកតាអាំ ឃុំបុសលាវ ស្រុកចិត្របុរី ខេត្តក្រចេះ
ទំហំផ្ទៃដីសរុប	៥០០ ០០០ ម៉ែត្រការ៉េ
ម៉ោងប្រតិបត្តិការ	៧ថ្ងៃ/២៤ម៉ោង

៤.២.៣. ចំណាត់ថវិកាបច្ចុប្បន្នបឹងកេត (កំពង់ចាម)

អាសយដ្ឋាន	ភូមិបឹងកេតក្រោម ឃុំព្រែកកក់ ស្រុកស្ទឹងត្រង់ ខេត្តកំពង់ចាម
ទំហំផ្ទៃដីសរុប	២០០ ០០០ ម៉ែត្រការ៉េ
ម៉ោងប្រតិបត្តិការ	៧ថ្ងៃ/២៤ម៉ោង

៤.២.៤. ចំណាត់ថវិកាបច្ចុប្បន្នភ្នំក្រោម (សៀមរាប)

អាសយដ្ឋាន	ភូមិទី៥ សង្កាត់ចុងឃ្លៀស ក្រុងសៀមរាប ខេត្តសៀមរាប
ទំហំផ្ទៃដីសរុប	១០០ ០០០ ម៉ែត្រការ៉េ
ម៉ោងប្រតិបត្តិការ	៧ថ្ងៃ/២៤ម៉ោង

៤.២.៥. ចំណាត់ថវិកាបឋមណាងកំពង់ឆ្នាំង

អាសយដ្ឋាន	ភូមិកណ្តាល សង្កាត់កំពង់ឆ្នាំង ក្រុងកំពង់ឆ្នាំង ខេត្តកំពង់ឆ្នាំង
ទំហំផ្ទៃដីសរុប	៣ ១៥០ ០០០ ម៉ែត្រការ៉េ
រលក	០,១០ម៉ែត្រ ទៅ ០,៣ ម៉ែត្រ
ជម្រៅស៊ីទឹកនាវា	៤,៥០ម៉ែត្រ
ម៉ោងប្រតិបត្តិការ	៧ថ្ងៃ/២៤ម៉ោង

៤.២.៦. ចំណាត់ថវិកាបឋមណាងកំពង់ឆ្នាំង-កំពង់ធំ

អាសយដ្ឋាន	ភូមិកំពង់បឹង ឃុំកំពង់ហៅ ស្រុកកំពង់លែង ខេត្តកំពង់ឆ្នាំង
ទំហំផ្ទៃដីសរុប	២៥០ ០០០ ម៉ែត្រការ៉េ
រលក	០,១ម៉ែត្រ ទៅ ០,៣ម៉ែត្រ
ជម្រៅស៊ីទឹកនាវា	៤,៥០ ម៉ែត្រ
ម៉ោងប្រតិបត្តិការ	៧ថ្ងៃ/២៤ម៉ោង

៤.២.៧. ចំណាត់ថវិកាបឋមណាងព្រែកក្តាម

អាសយដ្ឋាន	ភូមិពាមជំនីក ឃុំកំពង់លូង ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្តាល
ទំហំផ្ទៃដីសរុប	៤០០ ០០០ ម៉ែត្រការ៉េ
រលក	០,១ម៉ែត្រ ទៅ ០,៣ម៉ែត្រ
ជម្រៅស៊ីទឹកនាវា	៤,៥០ម៉ែត្រ
ម៉ោងប្រតិបត្តិការ	៧ថ្ងៃ/២៤ម៉ោង

៤.២.៨. ចំណាត់ថវិកាបឋមណាងសុវណ្ណភូមិ LM២៥

អាសយដ្ឋាន	ភូមិសំរោងក្តៅ ឃុំសំរោងធំ ស្រុកកៀនស្វាយ ខេត្តកណ្តាល
ទំហំផ្ទៃដីសរុប	១៥៦ ០០០ ម៉ែត្រការ៉េ
រលក	០,១ម៉ែត្រ ទៅ ០,៤០ម៉ែត្រ
ជម្រៅស៊ីទឹកនាវា	៤,៥០ម៉ែត្រ
ម៉ោងប្រតិបត្តិការ	៧ថ្ងៃ/២៤ម៉ោង

៤.២.៩. ចំណាត់ថវិកាបឋមណាង រោងចក្រក្តារបន្ទះ LM៥

អាសយដ្ឋាន	ភូមិខ្សុំ ឃុំបន្ទាយដែក ស្រុកកៀនស្វាយ ខេត្តកណ្តាល
ទំហំផ្ទៃដីសរុប	៨៥ ៤៣៨ ម៉ែត្រការ៉េ
រលក	០,១ម៉ែត្រ ទៅ ០,៤០ម៉ែត្រ

ជម្រៅស៊ីទឹកនាវា	៤,៥០ម៉ែត្រ
ម៉ោងប្រតិបត្តិការ	៧ថ្ងៃ/២៤ម៉ោង

គ. សម្ព័ន្ធភាពបុគ្គលចុះបញ្ជីលក់មូលបត្រ

គិតត្រឹមឆ្នាំ២០២៤ នេះ ក. ស. ភ. ពុំមានសម្ព័ន្ធភាពជាមួយក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធ បុត្រសម្ព័ន្ធនៃក្រុមហ៊ុន បុត្រសម្ព័ន្ធ ក្រុមហ៊ុនហូលឌីង ឬក្រុមហ៊ុនពាក់ព័ន្ធដទៃទៀតទេ។

ឃ. ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗប្រចាំឆ្នាំ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ក.ស.ភ. ពុំមានការប្រែប្រួលសំខាន់ៗ ពាក់ព័ន្ធនឹងប្រតិបត្តិការធុរកិច្ចនោះទេ។

ង. ស្ថានភាពទីផ្សារ

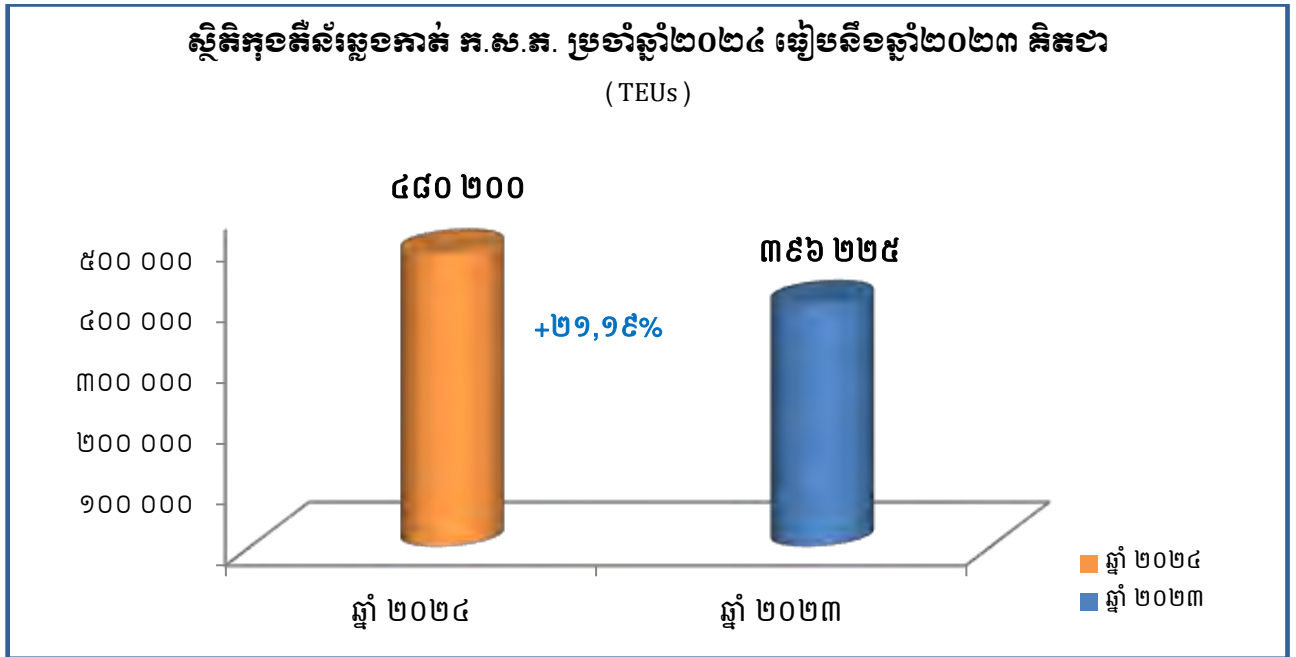
នៅក្នុងឆ្នាំ ២០២៤ នេះ ស្ថានភាពទីផ្សាររបស់ ក. ស. ភ. មានភាពរីកចម្រើនល្អជាងឆ្នាំមុន នោះដោយហេតុថា វិបត្តិសង្គ្រាម និងភាពមិនច្បាស់លាស់នៃសេដ្ឋកិច្ចសកល ដែលបានជះឥទ្ធិពលទៅលើគ្រប់វិស័យដឹកជញ្ជូន ក្នុងប្រទេសកម្ពុជាមានសភាពធ្ងន់ស្បើយ។ ចំពោះទីផ្សារសំខាន់របស់ ក. ស. ភ. គឺពឹងផ្អែកទៅលើកំណើននៃវិស័យ អចលនទ្រព្យ និងទេសចរណ៍ក្នុងប្រទេស និងការបញ្ជាទិញទំនិញវាយនភណ្ឌពីក្រៅប្រទេស ជាពិសេសសហរដ្ឋអាមេរិក។ ជាក់ស្តែងនៅក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ វិស័យអចលនទ្រព្យវិស័យវាយនភណ្ឌ និងខ្សែច្រវាក់ផ្គត់ផ្គង់នៅលើទីផ្សារនៅក្នុងតំបន់ និងអន្តរជាតិហាក់មានកំណើនវិជ្ជមាន ដែលធ្វើឲ្យបរិមាណកុងតឺន័រឆ្លងកាត់ ក. ស. ភ. មានការកើនឡើងចំនួន ២១% បើធៀបទៅនឹងឆ្នាំ២០២៣។

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ការនាំចូលទំនិញ ជាវត្ថុធាតុដើមវាយនភណ្ឌ កើនឡើងចំនួន ១១% បើធៀបទៅនឹងការនាំចូល សរុប តែបើធៀបទៅនឹងឆ្នាំ២០២៣ វិញ មានការកើនឡើងចំនួន ១%។ ចំណែកនាំចេញវិញ ទំនិញវាយនភណ្ឌ កាត់ដេរនៅតែបន្តឈានមុខគេគឺ ៧០% បើធៀបទៅនឹងការនាំចេញសរុប ប៉ុន្តែបើធៀបទៅនឹងឆ្នាំ២០២៣ មានការ កើនឡើងចំនួន ៣៣%។

(យោងតាមក្រាហ្វិក លេខ១ លេខ២ លេខ៣ និងលេខ៤ របស់នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ)

ការនាំចូលទំនិញតាមចំណតផែររបស់ ក. ស. ភ. សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ពីក្រៅប្រទេស គឺ ប្រទេសចិន មានការ ថយចុះចំនួន ១០% ប៉ុន្តែការនាំចូលពីប្រទេសម៉ាឡេស៊ីកើនឡើងចំនួន ៦២% ប្រទេសកូរ៉េកើនឡើងចំនួន ២១% និងប្រទេសវៀតណាមកើនឡើងចំនួន ៥៩% បើធៀបទៅនឹងឆ្នាំ២០២៣។ ដោយឡែក សម្រាប់ការនាំចេញវិញ គឺ ការនាំចេញទៅប្រទេសចិនមានការកើនឡើងចំនួន ៨៩% ប្រទេសជប៉ុនមានការកើនឡើងចំនួន ១៦% សហរដ្ឋអាមេរិកកើនឡើងចំនួន ២៧% និងប្រទេសកាណាដាកើនឡើង ៤% បើធៀបទៅនឹងឆ្នាំ២០២៣។

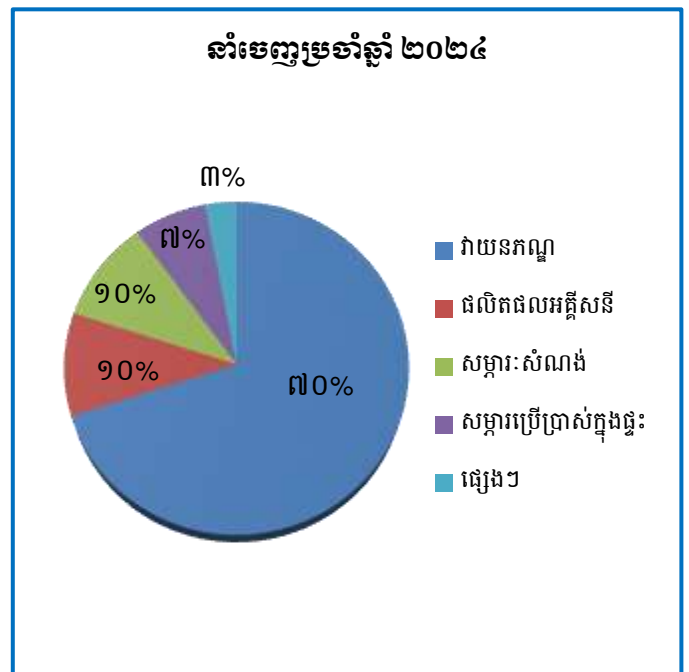
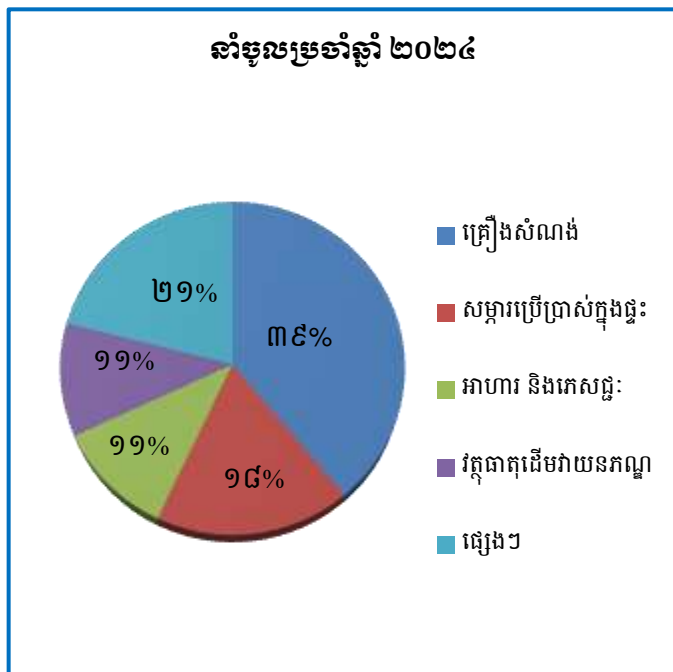
ក្រាហ្វិកលេខ១



(ប្រភព៖ ទិន្នន័យប្រចាំឆ្នាំ ២០២៤ និងប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ របស់នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ ក. ស. ភ.)

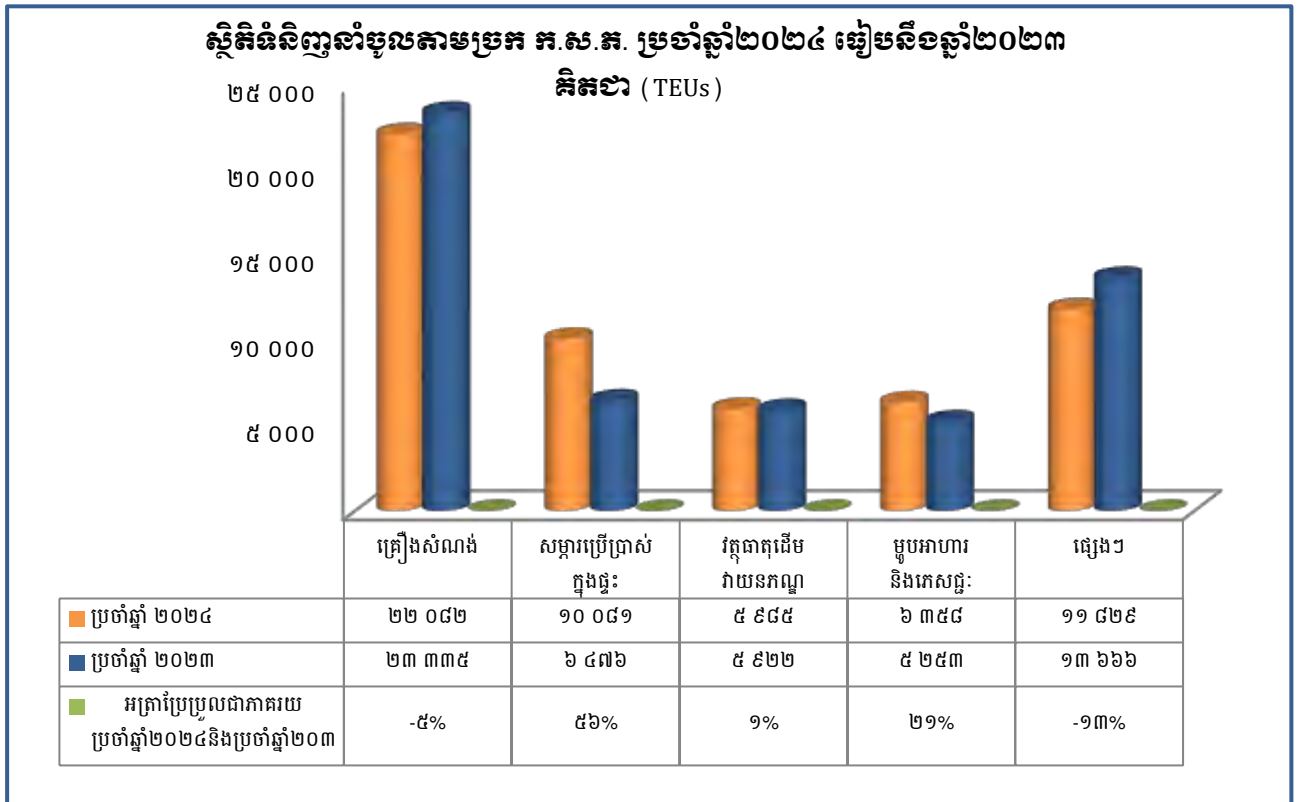
ក្រាហ្វិកលេខ២

ស្ថិតិកុងតឺន័រនាំចូល-នាំចេញតាមប្រភព ក. ស. ភ. ប្រចាំឆ្នាំ២០២៤ គិតជា (TEUs)



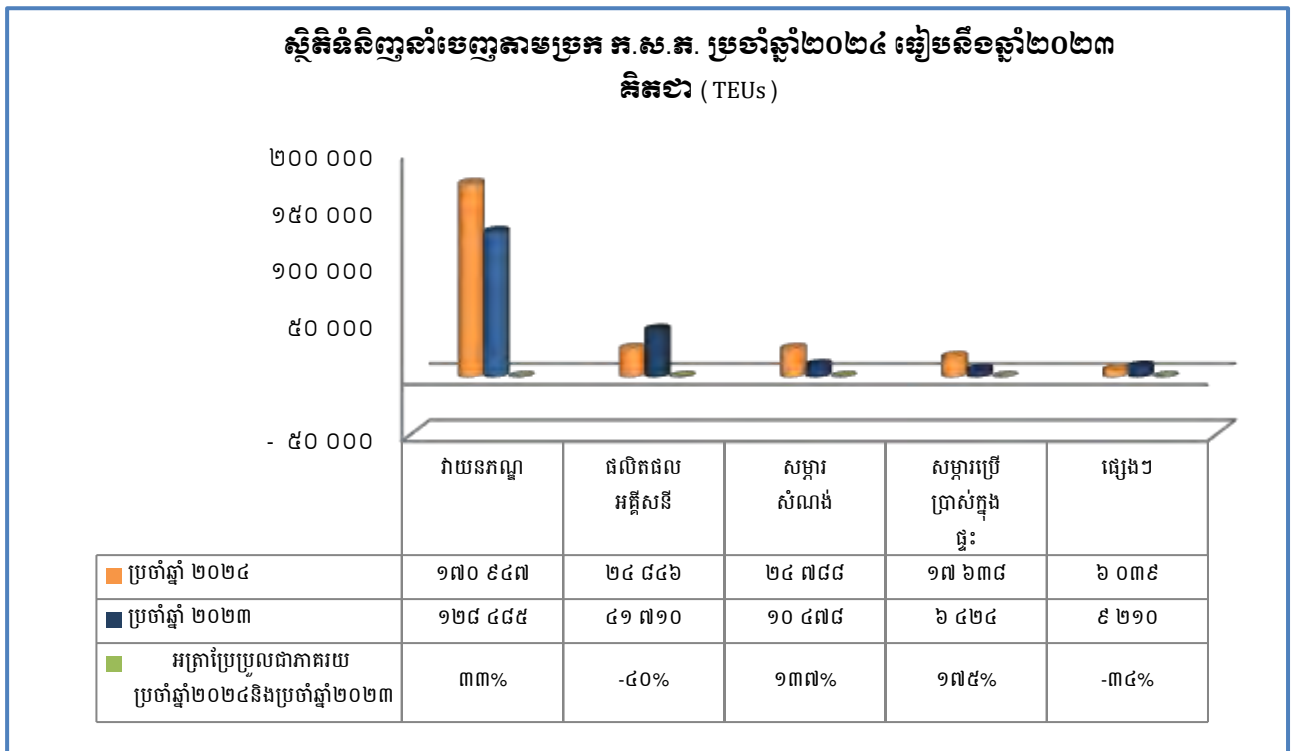
(ប្រភព៖ ទិន្នន័យប្រចាំឆ្នាំ ២០២៤ របស់នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ ក. ស. ភ.)

ក្រាហ្វិកលេខ៣



(ប្រភព៖ ទិន្នន័យប្រចាំឆ្នាំ ២០២៤ និងប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ របស់នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ ក.ស.ក.)

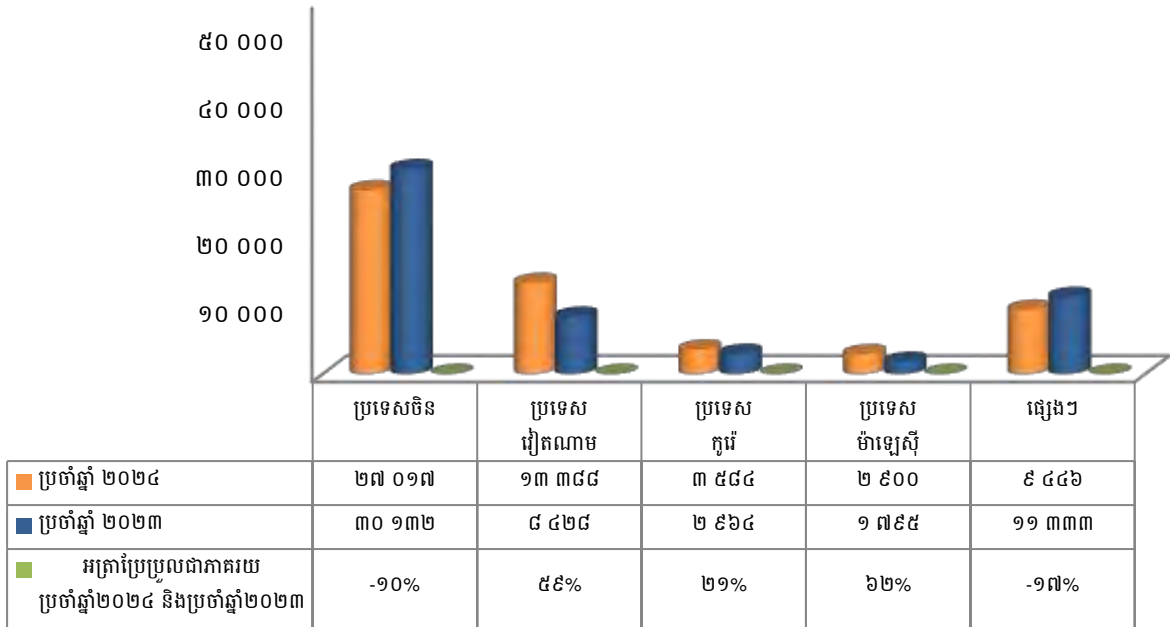
ក្រាហ្វិកលេខ៤



(ប្រភព៖ ទិន្នន័យប្រចាំឆ្នាំ ២០២៤ និងប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ របស់នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ ក.ស.ក.)

ក្រាហ្វិកលេខ៥

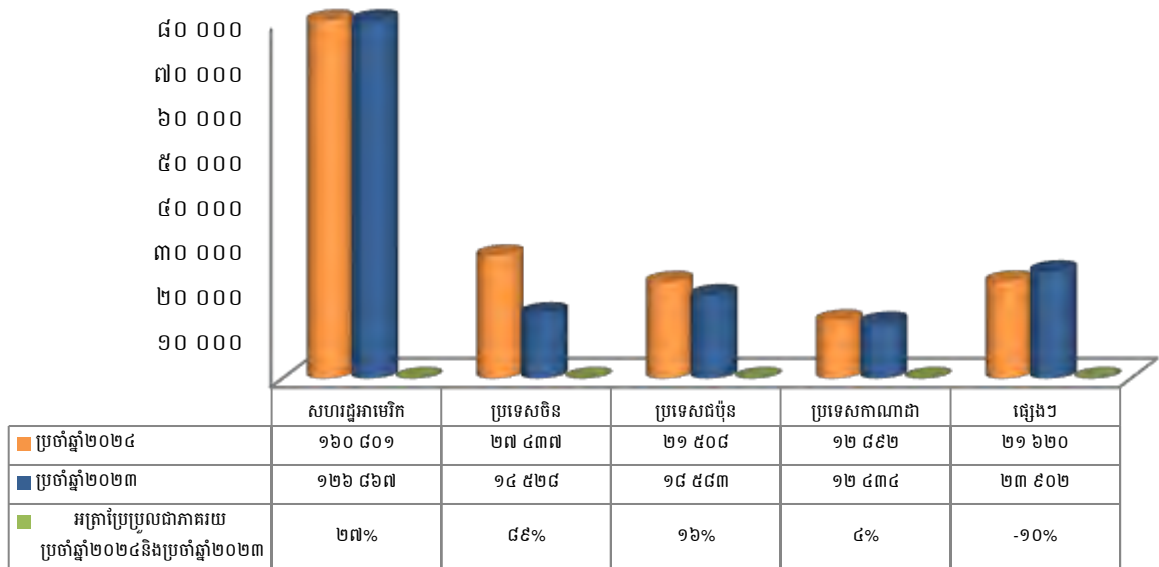
ចំណែកទីផ្សារនាំចូលទំនិញតាមប្រភេទ ក. ស. ក. ប្រចាំឆ្នាំ២០២៤
ធៀបនឹងឆ្នាំ២០២៣ គិតជា (TEUs)



(ប្រភព៖ ទិន្នន័យប្រចាំឆ្នាំ២០២៤ និងប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ របស់នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ ក. ស. ក.)

ក្រាហ្វិកលេខ៦

ចំណែកទីផ្សារនាំចេញទំនិញតាមប្រភេទ ក. ស. ក. ប្រចាំឆ្នាំ២០២៤
ធៀបនឹងឆ្នាំ២០២៣ គិតជា (TEUs)



(ប្រភព៖ ទិន្នន័យប្រចាំឆ្នាំ២០២៤ និងប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ របស់នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ ក. ស. ក.)

ច. ស្ថានភាពប្រកួតប្រជែង

នៅក្នុងឆ្នាំ ២០២៤ នេះ ដោយសារ សេដ្ឋកិច្ចរបស់ប្រទេសកម្ពុជាមានការកើនឡើង ហើយខ្សែច្រវាក់ផ្គត់ផ្គង់នៅលើទីផ្សារនៅក្នុងតំបន់ និងអន្តរជាតិ ក៏មានភាពប្រកួតប្រជែងធ្វើឱ្យបរិមាណកុងតឺន័រឆ្លងកាត់ ក. ស. ក. មានការកើនឡើងបណ្តាលឱ្យទីផ្សារ និងវិស័យដឹកជញ្ជូនទំនិញក្នុងប្រទេសកម្ពុជាមានការប្រកួតប្រជែងខ្លាំង។

ប្រសិនបើពិនិត្យទៅលើស្ថានភាពប្រកួតប្រជែងវិញ កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ នៅតែដើរតួនាទីសំខាន់ និងរឹងមាំបំផុតក្នុងវិស័យកំពង់ផែដែលជាច្រកសំខាន់សម្រាប់ការដឹកជញ្ជូនទំនិញឆ្លងកាត់នៅតាមដងទន្លេ។ កត្តាសំខាន់ៗដែលនៅតែជម្រុញ ក. ស. ក. ឱ្យនៅតែរក្សាបានកំណើន និងឧត្តមភាពក្នុងការប្រកួតប្រជែង មានដូចខាងក្រោម៖

១. ទីតាំងភូមិសាស្ត្រ

ក. ស. ក. ស្ថិតនៅទីតាំងភូមិសាស្ត្រប្រកបដោយសក្តានុពល និងយុទ្ធសាស្ត្រ ដោយស្ថិតនៅចំបេះដូងនៃរាជធានីភ្នំពេញដែលជាមជ្ឈមណ្ឌលពាណិជ្ជកម្ម ឧស្សាហកម្ម រោងចក្រ អ្នកប្រើប្រាស់ និងជាកន្លែងប្រមូលផ្តុំទៅដោយកម្លាំងពលកម្ម។ ការដឹកជញ្ជូនតាម ក. ស. ក. ផ្តល់ភាពងាយស្រួល ឆាប់រហ័ស និងចំណាយតិចក្នុងការចែកចាយ និងការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញដល់អ្នកប្រើប្រាស់។ ជាមួយគ្នានេះដែរ ទីតាំងរបស់ ក. ស. ក. គឺនៅជិត និងមានរយៈចម្ងាយនៃការដឹកជញ្ជូនជិតជាងចំណតផែនដីទៀត នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ដូចជាការដឹកជញ្ជូនទំនិញឆ្លងកាត់ទៅកាន់ប្រទេសវៀតណាម ប្រទេសចិន និងសហរដ្ឋអាមេរិកជាដើម។ ដែលប្រទេសទាំងនេះ គឺមានទំហំពាណិជ្ជកម្មធំជាមួយប្រទេសកម្ពុជាបើធៀបទៅនឹងប្រទេសដទៃទៀត។

២. សេវាកម្ម

ក. ស. ក. នៅតែរក្សាបាននូវគោលការណ៍របស់ ក. ស. ក. ដោយផ្ដោតទៅលើ គុណភាពល្អ សុវត្ថិភាព សេវាកម្មរហ័ស័យ២៤ម៉ោង និងតម្លៃមានភាពប្រកួតប្រជែងជូនដល់អតិថិជន។ ជាមួយគ្នានេះ ក. ស. ក. បានបង្កើតសេវាកម្មភស្តុភារកម្ម ដែលជាសេវាកម្មជាកញ្ចប់ជូនអតិថិជន ដើម្បីទាក់ទាញអ្នកប្រើប្រាស់ និងផ្តល់ភាពងាយស្រួលដល់អ្នកនាំចេញ និងនាំចូល។

ក. ស. ក. ក៏បានបង្កើតសេវាកម្មរបស់ខ្លួនទៅកៀកនឹងអតិថិជន តាមរយៈការបង្កើតចំណតផែនដីតូចៗ នៅតាមដងទន្លេ ជាពិសេសការបង្កើតចំណតផែនដីរណបពហុបំណង UM២ ចំណតផែនដីរណបពហុបំណង TS១១ និងចំណតផែនដីរណបពហុបំណង LM២៦ ចំណតផែនដីរណបពហុបំណង UM១។

៣. តម្លៃសេវាកម្ម

នៅក្នុងឆ្នាំ២០២៤នេះ ក. ស. ក. នៅតែបន្តផ្តល់តម្លៃអនុគ្រោះដល់សេវាកម្មលើកដាក់ និងការរក្សាទុកកុងតឺន័រដែលផ្ទុកទំនិញ ប្រភេទជាផលិតផលកសិផល។ ជាពិសេស ក. ស. ក. បានផ្តល់តម្លៃអនុគ្រោះ ពុំគិតថ្លៃចំពោះថ្លៃច្រកទ្វារចម្បងដែលដឹកជញ្ជូនកុងតឺន័រផ្ទុកទំនិញជាអង្ករឆ្លងកាត់ ក. ស. ក.។

ជាមួយគ្នានេះដែរ ក. ស. ក. នៅតែរក្សាផ្តល់តម្លៃដែលមានភាពបត់បែនដល់អតិថិជនដែលបានទទួលសេវាកម្មពី ក. ស. ក.។ យុទ្ធសាស្ត្រតម្លៃដែលមានភាពបត់បែននេះហើយជាចំណុចខ្លាំងរបស់ ក. ស. ក. ក្នុងការទាក់ទាញអតិថិជន។

លើសពីនេះ ក. ស. ក. នៅតែបន្តផ្តល់សេវាកម្មប្រតិបត្តិការផែ ២៤ម៉ោង/៧ថ្ងៃ ដោយពុំគិតកម្រៃសេវាបន្ថែមម៉ោងនោះទេ។

៤. ការផ្សព្វផ្សាយរបស់ ក. ស. ក.

ក. ស. ក. នៅតែរក្សាបន្តការផ្សព្វផ្សាយ និងប្រើប្រាស់មធ្យោបាយផ្សេងៗ ដើម្បីផ្តល់ព័ត៌មានដល់អតិថិជន ឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ និងស្គាល់កាន់តែច្បាស់អំពី ក. ស. ក. ដើម្បីងាយស្រួលដល់ការសម្រេចចិត្តក្នុងការប្រើប្រាស់សេវាកម្ម របស់ ក. ស. ក.។ ជាក់ស្តែង អតិថិជនអាចទទួលនូវព័ត៌មានសេវាកម្មរបស់ ក. ស. ក. តាមរយៈមធ្យោបាយផ្តល់ ព័ត៌មានជាច្រើន រួមមាន៖

- បណ្តាញសង្គមទំព័រហ្វេសប៊ីក ក. ស. ក. ការចុះផ្សាយព័ត៌មាន តាមគេហទំព័ររបស់ ក. ស. ក. ប្រតិទិន នាមប័ណ្ណ ខិតប័ណ្ណ វត្ថុអនុស្សាវរីយ៍ និងសៀវភៅព័ត៌មានពាណិជ្ជកម្ម (របស់សភាពាណិជ្ជកម្មកម្ពុជា)
- ការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន នៅតាមសិក្ខាសាលា ក្នុងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលការតាំងពិព័រណ៍ និងការប្រជុំផ្សេងៗ
- ការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសាធារណៈរបស់ ក. ស. ក. តាមរយៈផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា
- ការជួបដោយផ្ទាល់ជាមួយអតិថិជន អ្នកវិនិយោគទុន តំណាងស្ថាប័ន និងក្រុមហ៊ុនដឹកជញ្ជូននានា ដើម្បីធ្វើ ការផ្សព្វផ្សាយ និងពង្រឹងទំនាក់ទំនងឱ្យកាន់តែប្រសើរ។ មធ្យោបាយផ្សព្វផ្សាយទាំងនេះជាមធ្យោបាយ ដ៏ មានប្រសិទ្ធភាព ដែលបានផ្តល់ព័ត៌មានទៅកាន់អតិថិជនឱ្យយល់ដឹង និងប្រើប្រាស់សេវាកម្ម ក. ស. ក. នៅ លើទីផ្សារ។

ជាមួយគ្នានេះដែរ ការបន្តដាក់ចេញនូវវិធានការ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ដើម្បីពង្រឹងលើការត្រួតពិនិត្យលើ មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនលើសទម្ងន់នៅតាមផ្លូវគោក គឺជាឱកាសមួយដែលបានជំរុញឱ្យមានកំណើននៃការដឹកជញ្ជូនតាម ផ្លូវទឹក ព្រោះថា ការដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវគោក ធ្វើឱ្យអតិថិជនចំណាយថវិកាច្រើន និងបរិមាណនៃការដឹកជញ្ជូនបានចំនួនតិច។ ជាពិសេស ការដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវគោកអាចបង្កជាគ្រោះថ្នាក់ចរាចរណ៍តាមដងផ្លូវ ដែលអាចជំរុញឱ្យអតិថិជនចំណាយថ្លៃ ដឹកជញ្ជូនកាន់តែច្រើន ខណៈពេលដែលការដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក បានផ្តល់ផលចំណេញច្រើនដល់អតិថិជនដូចជាការ ដឹកជញ្ជូនបានបរិមាណច្រើន ចំណាយថ្លៃដើមតិច និងពុំប៉ះពាល់ខ្លាំងដល់បរិស្ថានដូចជាការដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវគោកឡើយ។

ដូចនេះ ស្ថានភាពប្រកួតប្រជែងរបស់ ក. ស. ក. សម្រាប់ ឆ្នាំ២០២៤ នេះ នៅតែមានភាពរឹងមាំ ទាក់ទាញ អតិថិជនឱ្យនៅតែបន្តប្រើប្រាស់សេវាកម្មរបស់ ក. ស. ក.។

៥. ផែនការអនាគត

១. គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផែលហានទី៤ នៃចំណតផែកុងតឺន័រ LM ១៧

ឈ្មោះ	គម្រោងនៃការអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផែលហានទី៤
បរិយាយ	ពីឆ្នាំ២០១៩ ដល់ឆ្នាំ២០២៤ ចំនួនកុងតឺន័រដែលឆ្លងកាត់ជាមធ្យមកើនឡើងប្រហែល ១១% រៀងរាល់ឆ្នាំ។ដោយសារតែ កុងតឺន័រដែលឆ្លងកាត់នៅចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧ មានចំនួន ៤៨០ ២០០ ធីអ៊ីយូ ក្នុងឆ្នាំ២០២៤ កើនឡើងចំនួន៩% ធៀបនឹងផែនការឆ្នាំ២០២៤ (៤៤០ ០០០ ធីអ៊ីយូ)។ ក. ស. ក. ព្យាករណ៍ថាចំនួនកុងតឺន័រនឹងបន្តកើនឡើងដល់ ៥២០ ០០០ ធីអ៊ីយូ ក្នុងឆ្នាំ២០២៥ ។ ដើម្បីទទួលបានកំណើននេះ ក. ស. ក. ត្រូវធ្វើការ ពង្រីកបែបនីយកម្មផែនការ និងបរិក្ខារបន្ថែមទៀត។

ឈ្មោះ	គម្រោងនៃការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផែលដំណាក់កាលទី៤
គម្រោងនៃការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផែលដំណាក់កាលទី៤ (ចាប់ពីឆ្នាំ២០២៤-២០២៧)	
គោលបំណង	ធានាសមត្ថភាពលើកដាក់របស់ផែនការទទួលកំណើនក្នុងតំបន់កាត់ជាប្រៀបរាល់ឆ្នាំ
លទ្ធផលរំពឹងទុក	បង្កើនសមត្ថភាពលើកដាក់របស់ចំណតផែនការក្នុងតំបន់ LM១៧ ដល់កម្រិត ៩០០ ០០០ តឺរ៉ាឡូ ក្នុងមួយឆ្នាំ
ទីតាំងគម្រោង	ភាគខាងជើងចំណតផែនការក្នុងតំបន់ LM១៧
ទំហំនៃគម្រោង	១១ ហិកតា
ភ្នាក់ងារអនុវត្តគម្រោង	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
ថវិកាត្រូវចំណាយ	គម្រោងនៃការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផែល និងការបំពាក់គ្រឿងចក្រផ្សេងៗ ក្នុងដំណាក់កាលទី៤ គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់ប្រមាណ ១៦៨ ៦១០ ៦៩០ ០០០ រៀល ដែលមានគម្រោងដូចជា៖ - សាងសង់ទីលានផ្ទុកក្នុងតំបន់ ៦ ឡូត៍ - ទីលានចំណត ១ ឡូត៍ - សាងសង់ផ្លូវ RTG បន្ថែម ចំនួន ១៤ ខ្សែ - សាងសង់ផ្លូវកៅស៊ូ និងបេតុង ក្នុងនិងក្រៅទីលានប្រវែង ១,៩៦២ ម៉ែត្រ - សាងសង់ស្ពានផែ ១៦ ម៉ែត្រ គុណ ១៤៩ ម៉ែត្រ ១សម្រាប់ - ជើងគ្រឹះដងយោង FCC ទំហំ៩ម៉ែត្រ គុណ ១០ម៉ែត្រ ចំនួន២ សម្រាប់ - ជើងគ្រឹះ Dolphin ចំនួន ២សម្រាប់ - ការងារប្រាំងទន្លេប្រវែង ៤០៣ ម៉ែត្រ - សាងសង់បង្គោលភ្លើង ៣៥ ម៉ែត្រ ចំនួន ៦សម្រាប់ - បង្គប់បណ្តាញលូ, ទុយោទឹកស្អាត, ទុយោអគ្គិភ័យ និងប្រព័ន្ធកាមេរ៉ា - RTG ចំនួន ៧គ្រឿង និង FFC ចំនួន ២គ្រឿង - រថយន្តដឹកកុងតឺន័រក្រៅផែ ១០គ្រឿង, រ៉ឺម៉កដឹកកុងតឺន័រ ១០គ្រឿង - បង្គប់បណ្តាញលូ, ទុយោទឹកស្អាត, ទុយោអគ្គិភ័យ និងប្រព័ន្ធកាមេរ៉ា
ប្រភពហិរញ្ញវត្ថុ	ទុនអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រាសរបស់ ក.ស.ភ.
រយៈពេលអនុវត្តគម្រោង	២០២៤-២០២៧
កម្មសិទ្ធិដី	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
បញ្ហាសង្គម	ការអនុវត្តគម្រោងដំណាក់កាលទី៤ នៃចំណតផែនការក្នុងតំបន់ LM១៧ នឹងបង្កើតការងារបន្ថែម តាមរយៈការជ្រើសរើសបុគ្គលិកបន្ថែម
បញ្ហាបរិស្ថាន	គ្មានការបង្ហាញណាមួយដែលបញ្ជាក់ថាអាចមានផលប៉ះពាល់ដល់ផ្នែកបរិស្ថានឡើយ

ឈ្មោះ	គម្រោងនៃការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផែលជំហានទី៤
សកម្មភាពតាមដាន	បង្កើតក្រុមការងារដើម្បីតាមដានការអនុវត្តគម្រោង

២. គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណត់ផែនការបណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិក UM ២

ឈ្មោះ	គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណត់ផែនការបណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិក UM ២
បរិយាយ	តាមរយៈគោលនយោបាយលើកទឹកចិត្ត របស់រាជរដ្ឋាភិបាលលើការប្រើប្រាស់មធ្យោបាយ- ដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក និងជម្រុញការនាំចេញកសិផលដែលចំណតផែនការបណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិក UM ២ ជាទីតាំងយុទ្ធសាស្ត្រក្នុងការប្រមូលផ្តុំកសិផល ពីបណ្តាខេត្តស្ថិតនៅប៉ែកឥសាន្ត នៃប្រទេសកម្ពុជា។
គោលបំណង	បង្កើតជាកន្លែងប្រមូលផ្តុំកសិផល និងលើកកម្ពស់ការដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក ហើយពង្រីក ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធថ្មីៗបន្ថែមទៀត ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការទីផ្សារនិងបង្កភាពងាយស្រួល ក្នុងការការលើកដាក់ទំនិញរាយ ទំនិញជាកុងតឺន័រ និង ជំរុញការនាំចេញទិន្នផលកសិផល។
លទ្ធផលរំពឹងទុក	- ការដឹកជញ្ជូនទំនិញតាមផ្លូវទឹកមានការកើនឡើង - ក្លាយជាកន្លែងប្រមូលផ្តុំ និងចែកចាយកសិផល សម្ភារសំណង់ - ការប្រើប្រាស់សេវាកម្មដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹកមានការកើនឡើង ព្រោះថ្លៃដឹកជញ្ជូនមានតម្លៃទាប ដោយហេតុថា ខ្សែដឹកជញ្ជូនខ្លីតាមរយៈការដឹកជញ្ជូនដោយផ្ទាល់ទៅកាន់កំពង់ផែមេ - បង្កើតការងារបន្ថែមសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋរស់នៅក្នុងតំបន់
ទីតាំងគម្រោង	ភូមិទន្លេបិទ ឃុំទន្លេបិទ ស្រុកត្បូងឃ្មុំ ខេត្តត្បូងឃ្មុំ
ភ្នាក់ងារអនុវត្តគម្រោង	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
ថវិកាត្រូវចំណាយ	គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណត់ផែនការបណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិក UM ២ នៃចំណតផែនការបណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិក UM ២ គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់សរុបចំនួន ៣៣ ០៧៥ ៥០០ ០០០ រៀល ដែលមានគម្រោង សាងសង់ដូចជា៖ ១. ថវិការបស់ ក.ស.ភ. សរុបចំនួន ១០ ៣៧៥ ០០០ ០០០ រៀល ៖ - ចាក់ដីខ្សាច់ពង្រីកទីលានចំនួន ៦៣៥ ០០០ ម៉ែត្រគូប - ដោះស្រាយគោលនយោបាយផ្ទះប្រជាជនជាប់មាត់ទន្លេ ក្បែរស្ពានផែ ២. ថវិកាដៃគូវិនិយោគសរុបចំនួន ២២ ៧០០ ៥០០ ០០០ រៀល ៖ - សាងសង់ស្ពានផែ - ដៃស្ពានផែ - ជើងគ្រឹះបំពាក់ដងយោង FCC និង គ្រឿងចក្រដងយោង FCC ចំនួន ១សម្រាប់ - Dolphin ចំនួន ១សម្រាប់ - ច្រាំងទន្លេ

ឈ្មោះ	គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធទំហានទី២
	- សាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗ
ប្រភពហិរញ្ញវត្ថុ	ទុនអភិវឌ្ឍន៍របស់ដៃគូវិនិយោគ
រយៈពេលអនុវត្ត គម្រោង	២០២៤-២០២៥
កម្មសិទ្ធិដី	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
បញ្ហាសង្គម	ពុំមានផលប៉ះពាល់
បញ្ហាបរិស្ថាន	គ្មានការបង្ហាញណាមួយដែលបញ្ជាក់ថាអាចមានផលប៉ះពាល់ដល់ផ្នែកបរិស្ថានឡើយ
សកម្មភាពតាមដាន	បង្កើតក្រុមការងារដើម្បីតាមដានការអនុវត្តគម្រោង

៣. គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណាត់ផែនការបណ្តាញបំណង UM ១

ឈ្មោះ	គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធទំហានទី១
បរិយាយ	តាមរយៈគោលនយោបាយលើកទឹកចិត្តរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលលើការប្រើប្រាស់មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក និងជំរុញការនាំចេញកសិផល សម្ភារៈសំណង់ និងទំនិញរាយផ្សេងៗ ដែលចំណាត់ផែនការបណ្តាញបំណង UM ១ ជាទីតាំងយុទ្ធសាស្ត្រក្នុងការប្រមូលផ្តុំកសិផលពីបណ្តាខេត្តស្ថិតនៅប៉ែកឦសាន នៃ ប្រទេសកម្ពុជា។
គោលបំណង	បង្កើតជាកន្លែងប្រមូលផ្តុំ និងចែកចាយទំនិញតាមរយៈការតភ្ជាប់ការដឹកជញ្ជូនរវាងផ្លូវទឹក និងផ្លូវគោក, បង្កើនភាពប្រកួតប្រជែងរបស់ ក.ស.ភ. បង្កើតសេវាកំពង់ផែ និងដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹកឱ្យទៅជិតអ្នកប្រើប្រាស់។
លទ្ធផលរំពឹងទុក	- ការដឹកជញ្ជូនទំនិញតាមផ្លូវទឹកមានការកើនឡើង - ក្លាយជាកន្លែងប្រមូលផ្តុំ និងចែកចាយកសិផល សម្ភារៈសំណង់ និងទំនិញរាយផ្សេងៗ - ការប្រើប្រាស់សេវាកម្មដឹកជញ្ជូនផ្លូវទឹកមានការកើនឡើង ព្រោះថ្លៃដឹកជញ្ជូនមានតម្លៃទាប ដោយហេតុថា ខ្សែដឹកជញ្ជូនខ្លីតាមរយៈការដឹកជញ្ជូនដោយផ្ទាល់ទៅកាន់កំពង់ផែមេ - បង្កើតការងារបន្ថែមសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋរស់នៅក្នុងតំបន់
ទីតាំងគម្រោង	ខេត្ត កណ្តាល
ទំហំនៃគម្រោង	៤ ហិកតា
ភ្នាក់ងារអនុវត្ត គម្រោង	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
ថវិកាត្រូវចំណាយ	គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់សរុបចំនួន ៣០ ៥៤៤ ០០០ ០០០ រៀល ដែលមានគម្រោង

ឈ្មោះ:	គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដំហានទី១
	សាងសង់ដូចជា៖ - ស្ថានីយ៍ទំហំ ៨ម៉ែត្រx១០ម៉ែត្រ - ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធលើគោក - សមត្ថភាពផ្ទុកកុងតឺន័រចំនួន ៦០ ០០០ TEUs/ឆ្នាំ - កម្រិតផ្ទុកទំនិញពី ២០០០-៣០០០ តោន អាចចូលចតបាន - សមត្ថភាពលើកដាក់ទំនិញរវាងនាវា និងរថយន្ត ២០ MPH - កន្លែងសម្រាប់ដោតទូកកុងតឺន័រត្រជាក់ចំនួន ៣៦ Plugs - បំពាក់ដងយោង FCC ចំនួន ១គ្រឿង លើប៉ុងតុង - បំពាក់គ្រឿងចក្រ Reach Stacker ចំនួន ១គ្រឿង - Forklift ៦តោន លើទីលាន - Forklift ៣,៥តោន នៅក្នុងឃ្លាំង
ប្រភពហិរញ្ញវត្ថុ	ទុនអភិវឌ្ឍន៍របស់ដៃគូវិនិយោគ
រយៈពេលអនុវត្តគម្រោង	២០២៣-២០២៤
កម្មសិទ្ធិដី	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
បញ្ហាសង្គម	ពុំមានផលប៉ះពាល់
បញ្ហាបរិស្ថាន	គ្មានការបង្ហាញណាមួយដែលបញ្ជាក់ថាមានផលប៉ះពាល់ដល់ផ្នែកបរិស្ថានឡើយ
សកម្មភាពតាមដាន	បង្កើតក្រុមការងារដើម្បីតាមដានការអនុវត្តគម្រោង

៤. គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ចំណតផែនត្រីបំណង TSM

ឈ្មោះ:	គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណត់ផែនត្រីបំណង TSM
បរិយាយ	ចំណតផែនត្រីបំណង TSM ជាចំណតផែនត្រីបំណងសម្រាប់ទំនិញរាយ និងទំនិញកុងតឺន័រឆ្លងកាត់។ ដោយសារសមត្ថភាពពង្រីកទីលានចំណតផែនត្រីបំណង TSM នៅមានកម្រិត ដើម្បីទទួលកំណើនចរាចរកុងតឺន័រប្រចាំឆ្នាំ ក. ស. ភ. បានវិនិយោគលើការអភិវឌ្ឍចំណតផែនត្រីបំណង LM១៧។ បច្ចុប្បន្ន ក.ស.ភ. បាននិងកំពុងរៀបចំកែប្រែចំណតផែនត្រីបំណង ឱ្យក្លាយទៅជាចំណតផែនត្រីបំណង និងទេសចរណ៍អន្តរជាតិ។
គោលបំណង	បង្កើតចំណតផែនត្រីបំណង និងទេសចរណ៍អន្តរជាតិមានលក្ខណៈស្តង់ដារ
លទ្ធផលរំពឹងទុក	- លើកទឹកចិត្តឱ្យប្រជាពលរដ្ឋប្រើប្រាស់មធ្យោបាយផ្លូវទឹក - អ្នកដំណើរនិងភ្ញៀវទេសចរកាន់តែច្រើនធ្វើដំណើរតាមមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន

ឈ្មោះ	គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណាត់ផែនការបំណង TSM
	តាមដងទន្លេ
ទីតាំងគម្រោង	សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
ទំហំនៃគម្រោង	៤ ហិកតា
ភ្នាក់ងារអនុវត្តគម្រោង	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
ថវិកាត្រូវចំណាយ	-សហការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ដើម្បីសាងសង់អគាររដ្ឋបាល ដែលគ្រោងចំណាយទុន វិនិយោគចំនួន ៩៩ ៦០០ ០០០ ០០០ រៀល
ប្រភពហិរញ្ញវត្ថុ	ទុនអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រាសរបស់ ក.ស.ភ.
រយៈពេលអនុវត្តគម្រោង	២០២៣-២០២៤
កម្មសិទ្ធិដី	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
បញ្ហាសង្គម	ពុំមានផលប៉ះពាល់
បញ្ហាបរិស្ថាន	គ្មានការបង្ហាញណាមួយដែលបញ្ជាក់ថាមានផលប៉ះពាល់ដល់ផ្នែកបរិស្ថានឡើយ
សកម្មភាពតាមដាន	បង្កើតក្រុមការងារដើម្បីតាមដានការអនុវត្តគម្រោង

៥. គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណាត់ផែនការបំណង LM២៦

ឈ្មោះ	គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ
បរិយាយ	តាមរយៈគោលនយោបាយលើកទឹកចិត្តរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលលើការប្រើប្រាស់មធ្យោបាយ ដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក និងជំរុញការនាំចេញកសិផលដែលចំណាត់ផែនការបំណង LM២៦ ជាទីតាំងយុទ្ធសាស្ត្រក្នុងការប្រមូលផ្តុំកសិផលពីបណ្តាខេត្តនៃប្រទេសកម្ពុជា។ លើសពីនេះទៅទៀត ចំណាត់ផែនការនេះក៏មានសក្តានុពលក្នុង វិស័យទេសចរណ៍ផងដែរ។
គោលបំណង	- បង្កើតចំណាត់ផែនការដើម្បីបង្កភាពងាយស្រួលក្នុងការធ្វើប្រតិបត្តិការលើកដាក់ ផ្ទេរផ្ទុក - ជម្រុញការនាំចេញទិន្នផលកសិផលជាពិសេស ស្រូវ ពោត ... - ទទួលបានកំណើនភ្ញៀវទេសចរ
លទ្ធផលរំពឹងទុក	- ការដឹកជញ្ជូនទំនិញតាមផ្លូវទឹកមានការកើនឡើង - ក្លាយជាកន្លែងប្រមូលផ្តុំ និងចែកចាយកសិផល សម្ភារសំណង់ ... - ការប្រើប្រាស់សេវាកម្មដឹកជញ្ជូនផ្លូវទឹកមានការកើនឡើង ព្រោះថ្លៃដឹកជញ្ជូនមាន តម្លៃទាប ដោយហេតុថា ខ្សែដឹកជញ្ជូនខ្លីតាមរយៈការដឹកជញ្ជូនដោយផ្ទាល់ទៅ កាន់កំពង់ផែមេ

ឈ្មោះ	គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ
	- បង្កើតការងារបន្ថែមសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋរស់នៅក្នុងតំបន់
ទីតាំងគម្រោង	ស្ថិតនៅឃុំកោះរកា ស្រុកពាមជរ ខេត្តព្រៃវែង
ទំហំនៃគម្រោង	១២ ហិកតា
ភ្នាក់ងារអនុវត្តគម្រោង	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
ថវិកាត្រូវចំណាយ	ថវិការបស់ ក.ស.ភ. ដែលគ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់សរុបចំនួន ២៧ ៥៩៧ ៥០០ ០០០ រៀល ដែលមានគម្រោងដូចជា៖ - ពង្រីកហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធចំណាត់ផែ - សាងសង់ស្ពានដែក - សាងសង់ប្រាំងទន្លេ - សាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗសម្រាប់ប្រតិបត្តិការ (សាងសង់ទីលានកុងតឺន័រ ផ្លូវ ប្រព័ន្ធទឹក អគ្គិសនី ប្រព័ន្ធលូ...
ប្រភពហិរញ្ញវត្ថុ	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
រយៈពេលអនុវត្តគម្រោង	២០២៣-២០២៤
កម្មសិទ្ធិដី	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
បញ្ហាសង្គម	ពុំមានផលប៉ះពាល់
បញ្ហាបរិស្ថាន	គ្មានការបង្ហាញណាមួយដែលបញ្ជាក់ថាអាចមានផលប៉ះពាល់ដល់ផ្នែកបរិស្ថានឡើយ
សកម្មភាពតាមដាន	បង្កើតក្រុមការងារដើម្បីតាមដានការអនុវត្តគម្រោង

៦. គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ចំណាត់ផែនការបណ្តាញបំណង TS១១

ឈ្មោះ	គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែជំហានទី២
បរិយាយ	ជាចំណាត់ផែនការលើកដាក់ទំនិញរាយ និងកុងតឺន័រ
គោលបំណង	បង្កើតចំណាត់ផែនការដើម្បីបង្កភាពងាយស្រួលសម្រាប់ការលើកដាក់ទំនិញរាយ និងទំនិញជាកុងតឺន័រ
លទ្ធផលរំពឹងទុក	បង្កើនសមត្ថភាពលើកដាក់របស់ ក.ស.ភ.
ទីតាំងគម្រោង	ស្ថិតសង្កាត់គីឡូម៉ែត្រលេខ៦ ខណ្ឌឫស្សីកែវ រាជធានីភ្នំពេញ
ទំហំនៃគម្រោង	៤ ហិកតា
ភ្នាក់ងារអនុវត្តគម្រោង	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
ថវិកាត្រូវចំណាយ	- សាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសម្រាប់ប្រតិបត្តិការ ជំហានទី២ គ្រោងចំណាយទឹកប្រាក់ចំនួន ១៥ ៦៨៦ ៦២៤ ០០០ រៀល

ឈ្មោះ	គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផែលជំហានទី២
	ថវិកាដៃគូវិនិយោគសរុបចំនួន ៣ ៣២០ ០០០ ០០០ រៀល ដែលមានគម្រោងដូចជា៖ ១. សាងសង់ប្រាំងទន្លេ ២. ផ្លូវតាមមាត់ទន្លេ ៣. ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗ
ប្រភពហិរញ្ញវត្ថុ	ទុនអភិវឌ្ឍន៍របស់ដៃគូវិនិយោគ
រយៈពេលអនុវត្តគម្រោង	២០២៣-២០២៤
កម្មសិទ្ធិដី	កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ក. ស. ភ.)
បញ្ហាសង្គម	ពុំមានផលប៉ះពាល់
បញ្ហាបរិស្ថាន	គ្មានការបង្ហាញណាមួយដែលបញ្ជាក់ថាអាចមានផលប៉ះពាល់ដល់ផ្នែកបរិស្ថានឡើយ
សកម្មភាពតាមដាន	បង្កើតក្រុមការងារដើម្បីតាមដានការអនុវត្តគម្រោង

៥- កត្តាហានិភ័យ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ នេះ ក. ស. ភ. ពុំមានការវិភាគអំពីហានិភ័យនោះទេ។

ផ្នែកទី២
ព័ត៌មានអំពីលទ្ធផលប្រតិបត្តិការចុះកិច្ច

ក. លទ្ធផលប្រតិបត្តិការអនុវត្ត ដោយរួមបញ្ចូលព័ត៌មានអនុវត្តតាមផ្នែក

១. ការវិនិយោគបរិមាណទំនិញ និងនាវាឆ្លងកាត់ ក.ស.ក.

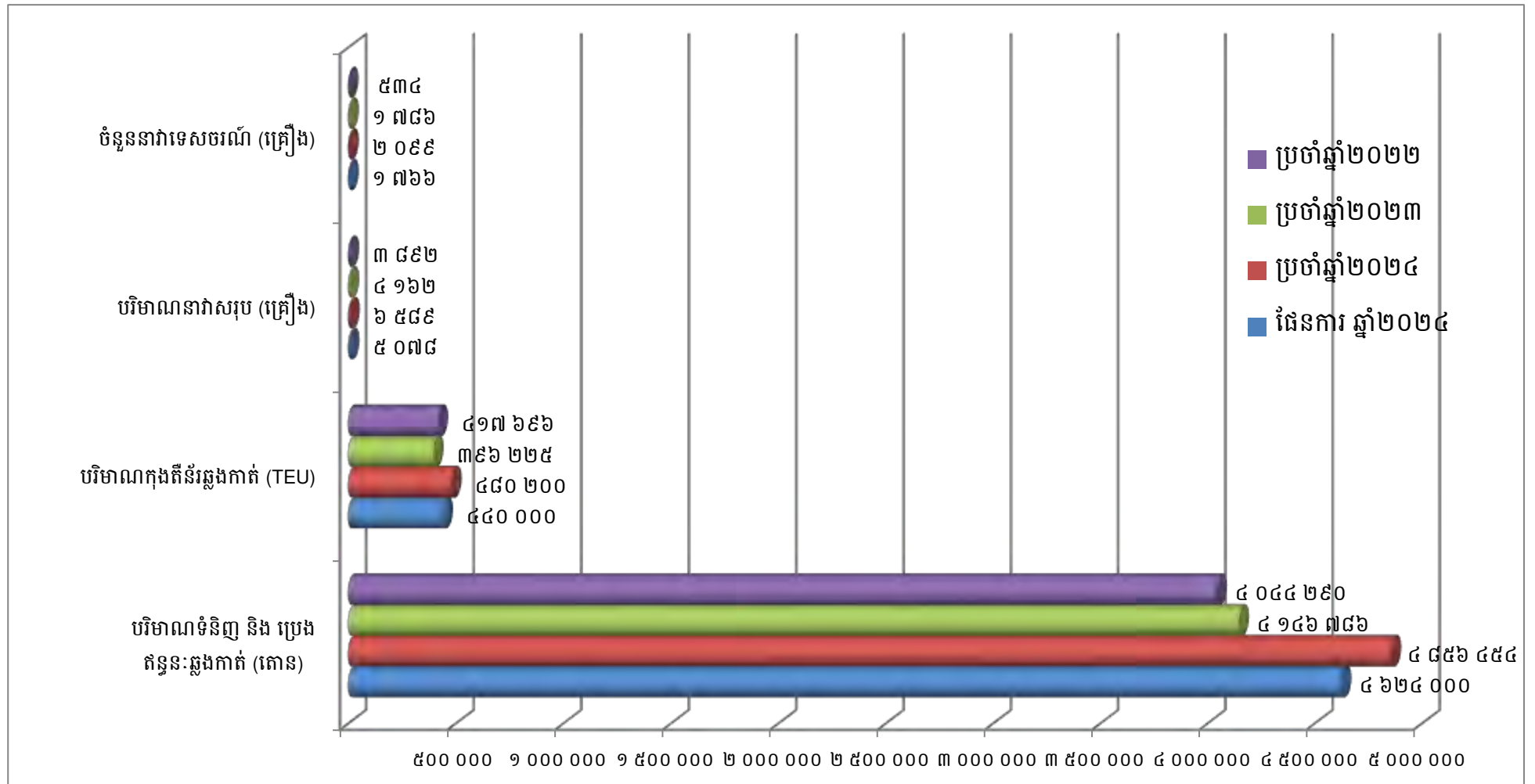
ល.រ	បរិយាយ	ឯកតា	ផែនការ ឆ្នាំ២០២៤	អនុវត្ត			ប្រៀបធៀប (%)	កើន/ថយ (%)	
				ឆ្នាំ២០២៤	ឆ្នាំ២០២៣	ឆ្នាំ២០២២			
ក	ខ	គ	១	២	៣	៤	៥=២/១	៦=((២)/((៣))-១	៧=((៣)/((៤))-១
I	បរិមាណទំនិញ និង ប្រេងឥន្ធនៈឆ្លងកាត់	តោន	៤ ៦២៤ ០០០	៤ ៨៥៦ ៤៥៤	៤ ១៤៦ ៧៨៦	៤ ០៤៤ ២៩០	១០៥,០៣%	+១៧,១១%	+២,៥៣%
	ក. បរិមាណទំនិញឆ្លងកាត់	-	២ ៧៤៧ ៨៩៩	២ ៨៣៣ ៩៩៦	២ ៤៣២ ៧៧១	២ ៤៣៧ ១៣៧	១០៣,១៣%	+១៦,៤៩%	-០,១៨%
	- ទំនិញនាំចូល	-	១ ៣១០ ៤៥៨	១ ២២៣ ៨៧៨	១ ១៥៩ ២៧៥	១ ២៥៥ ៩៨៧			
	- ទំនិញនាំចេញ	-	១ ៤៣៧ ៤៤១	១ ៦១០ ១១៨	១ ២៧៣ ៤៩៦	១ ១៨១ ១៥០			
	ខ. បរិមាណទំនិញលើកដាក់ចល័ត	-	៩៨១ ៦០៥	១ ១៦៤ ៧១១	៩៣០ ២៩៧	៧៨៩ ៩២១	១១៨,៦៥%	+២៥,២០%	+១៧,៧៧%
	- ទំនិញលើកដាក់ក្នុងដែ	-	១៤៦ ២៣៨	២៤៣ ១៥០	៩៨ ៣២៤	៧១ ៥៩៧			
	- ទំនិញលើកដាក់ក្រៅដែ	-	៨៣៥ ៣៦៧	៩២១ ៥៦១	៨៣១ ៩៧៣	៧១៨ ៣២៤			
	គ.បរិមាណប្រេងឥន្ធនៈ និងហ្គាសឆ្លងកាត់	-	៨៩៤ ៤៩៦	៨៥៧ ៧៤៧	៧៨៣ ៧១៨	៨១៧ ២៣២	៩៥,៨៩%	+៩,៤៥%	-៤,១០%
	បរិមាណកុងតឺនឺឆ្លងកាត់	TEU	៤៤០ ០០០	៤៨០ ២០០	៣៩៦ ២២៥	៤១៧ ៦៩៦	១០៩,១៤%	+២១,១៩%	-៥,១៤%
	-មានទំនិញ	-	២៧៩ ០៨៥	៣០០ ៥៩៣	២៥០ ៩៦៦	២៧២ ៤១០			
	-គ្មានទំនិញ	-	១៦០ ៩១៥	១៧៩ ៦០៧	១៤៥ ២៥៩	១៤៥ ២៨៦			
II	បរិមាណទំនិញលើកដាក់	តោន	៣ ៧២៩ ៥០៤	៣ ៩៩៨ ៧០៧	៣ ៣៦៣ ០៦៨	៣ ២២៧ ០៥៨	១០៧,២២%	+១៨,៩០%	+៤,២១%
	-ប្រគល់ផ្ទាល់	-	៩៨១ ៦០៥	១ ១៦៤ ៧១១	៩៣០ ២៩៧	៧៨៩ ៩២១			
	-ឆ្លងកាត់ឃ្លាំង-ទីលាន	-	២ ៧៤៧ ៨៩៩	២ ៨៣៣ ៩៩៦	២ ៤៣២ ៧៧១	២ ៤៣៧ ១៣៧			
III	បរិមាណនាវាសរុប	គ្រឿង	៥ ០៧៨	៦ ៥៨៩	៤ ១៦២	៣ ៨៩២	១២៩,៧៦%	+៥៨,៣១%	+៦,៩៤%
	-នាវា-សាឡង់បណ្តាប្រទេសផ្សេងៗ	-	៤ ២៥៨	៥ ៦៩០	៣ ៣៨០	៣ ២៨៧			

ល.រ	បរិយាយ	ឯកតា	ផែនការ ឆ្នាំ២០២៤	អនុវត្ត			ប្រៀបធៀប (%)	កើន/ថយ (%)	
				ឆ្នាំ២០២៤	ឆ្នាំ២០២៣	ឆ្នាំ២០២២			
ក	ខ	គ	១	២	៣	៤	៥=២/១	៦=((២)/((៣))-១	៧=((៣)/((៤))-១
	-នាវា-សាឡង់កម្ពុជា	-	-	-	-	-			
	-នាវា-សាឡង់ប្រេងឥន្ធនៈ	-	៥៥០	៥០៩	៤៧៩	៤៩៦			
	-នាវា-ដឹកអ្នកដំណើរទេសចរ(ចូល)	-	២៧០	៣៩០	៣០៣	១០៩			
IV	បរិមាណនាវាអ្នកដំណើរទេសចរក្នុងស្រុក (ចេញ-ចូល)	ជើង	៩ ៣៦៩	៨ ១២៤	៨ ៤១៨	១០ ២៣៦	៨៦,៧១%	-៣,៤៩%	-១៧,៧៦%
	- ភ្នំពេញ-សៀមរាប សៀមរាប-ភ្នំពេញ	-	-	-	-	-			
	- នាវាទេសចរណ៍ក្នុងក្រុង	-	៩ ៣៦៩	៨ ១២៤	៨ ៤១៨	១០ ២៣៦			
V	បរិមាណអ្នកដំណើរ និងទេសចរក្នុងស្រុក (ចេញ-ចូល)	នាក់	១៧៥ ៣៥៥	១៦២ ៤៨០	១៦០ ១៦០	៦៩ ០៦២	៩២,៦៦%	+១,៤៥%	+១៣១,៩១%
	- ភ្នំពេញ-សៀមរាប សៀមរាប-ភ្នំពេញ	-	-	-	-	-			
	- ទេសចរណ៍ក្នុងក្រុង	-	១៧៥ ៣៥៥	១៦២ ៤៨០	១៦០ ១៦០	៦៩ ០៦២			
VI	បរិមាណនាវាអ្នកដំណើរបរទេស និងទេសចរ ឆ្លងកាត់កម្ពុជា-វៀតណាម	ជើង	១ ៧៦៦	២ ០៩៩	១ ៧៨៦	៥៣៤	១១៨,៨៦%	+១៧,៥៣%	+២៣៤,៤៦%
	- ចំនួននាវាភ្នំពេញ-ចូរដុក-ភ្នំពេញ	-	១ ២៦៤	១ ៣៥៣	១ ២១០	៣២៨			
	- ចំនួននាវាទេសចរណ៍	-	៥០២	៧៤៦	៥៧៦	២០៦			
VII	បរិមាណអ្នកដំណើរបរទេស និងទេសចរ ឆ្លងកាត់កម្ពុជា-វៀតណាម	នាក់	៤០ ៩៤៩	៦៦ ០៧០	៤៦ ៦០៦	១០ ៦០០	១៦១,៣៥%	+៤១,៧៦%	+៣៣៩,៦៨%
	- ចំនួននាវាភ្នំពេញ-ចូរដុក-ភ្នំពេញ	-	២០ ០០២	២៩ ៧៥៨	២១ ៤៥៤	៣ ៦៥៣			
	- ចំនួនភ្ញៀវទេសចរណ៍	-	២០ ៩៤៧	៣៦ ៣១២	២៥ ១៥២	៦ ៩៤៧			

(ប្រភព៖នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ)

- បរិមាណទំនិញ-ប្រេងឥន្ធនៈឆ្លងកាត់ ក. ស. ភ. នៅក្នុងឆ្នាំ២០២៤ សរុបមានចំនួន ៤ ៨៥៦ ៤៥៤ តោន កើនឡើងចំនួន ១៧,១១% ធៀបនឹងការអនុវត្តឆ្នាំ២០២៣ (៤ ១៤៦ ៧៨៦ តោន) សម្រាប់ ឆ្នាំ២០២៤ នេះ ក. ស. ភ. សម្រេចបាន ១០៥,០៣% ធៀបនឹងផែនការឆ្នាំ២០២៤ (៤ ៦២៤ ០០០ តោន)
- នាវាឆ្លងកាត់ ក. ស. ភ. ក្នុងឆ្នាំ២០២៤ សរុបមានចំនួន ៦ ៥៨៩ គ្រឿង កើនឡើងចំនួន ៥៨,៣១% ធៀបនឹងការអនុវត្តក្នុងឆ្នាំ២០២៣ (៤ ១៦២ គ្រឿង) សម្រាប់ ឆ្នាំ២០២៤ ក. ស. ភ. សម្រេចបាន ១២៩,៧៦% ធៀបនឹងផែនការឆ្នាំ២០២៤ (៥ ០៧៨ គ្រឿង)
- នាវាអ្នកដំណើរ និងទេសចរណ៍អន្តរជាតិក្នុងឆ្នាំ២០២៤ សរុបមានចំនួន ២ ០៩៩ ជើង កើនឡើងចំនួន ១៧,៥៣% ធៀបនឹងការអនុវត្ត ឆ្នាំ២០២៣ (១ ៧៨៦ ជើង) សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ នេះ ក. ស. ភ. សម្រេចបាន ១១៨,៨៦% ធៀបនឹងផែនការឆ្នាំ២០២៤ (១ ៧៦៦ ជើង)
- បរិមាណកុងតឺន័រក្នុងឆ្នាំ២០២៤ មានចំនួន ៤៨០ ២០០ TEUs ថយចុះចំនួន ២១,១៩% ធៀបនឹងការអនុវត្តឆ្នាំ២០២៣ (៣៩៦ ២២៥ TEUs) សម្រាប់ ឆ្នាំ២០២៤ នេះ ក. ស. ភ. សម្រេចបាន ១០៩,១៤% ធៀបនឹងផែនការឆ្នាំ២០២៤ (៤៨០ ០០០ TEUs)
- បរិមាណអ្នកដំណើរ និងទេសចរឆ្លងកាត់ ក. ស. ភ. ក្នុងឆ្នាំ២០២៤ សរុបមានចំនួន ៦៦ ០៧០ នាក់ កើនឡើងចំនួន ៤១,៧៦% ធៀបនឹងការអនុវត្តឆ្នាំ២០២៣ (៤៦ ៦០៦ នាក់) សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ក. ស. ភ. សម្រេចបាន ១៦១,៣៥% ធៀបនឹងផែនការឆ្នាំ២០២៤ (៤០ ៩៤៩ នាក់)

ក្រាហ្វិក ស្តីពីការប្រៀបធៀបការអនុវត្ត ឆ្នាំ ២០២៤ - ឆ្នាំ២០២៣ - ឆ្នាំ២០២២ និងផែនការឆ្នាំ២០២៤



២. ការអនុវត្តការងារជនបរិស្ថាន និងការសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងបំពាក់គ្រឿងចក្រ

❖ ការងារជនបរិស្ថាន

- o បានបញ្ចប់ការងារបូមស្តារប្រឡាយនាវាចរណ៍ស្តៅ ដើម្បីសម្រួលដល់ការធ្វើនាវាចរណ៍ សម្រេចបាន ១០០% នៃផែនការឆ្នាំ២០២៤
- o បានចុះពិនិត្យថែទាំជួសជុលពោង និងបង្គោលសញ្ញានាវាចរណ៍តាមដងទន្លេមេគង្គក្រោម (ភ្នំពេញ-ក្អមសំណ) ទន្លេមេគង្គលើ (កំពង់ចាម-ភ្នំពេញ) ទន្លេសាប (ឆ្នុកទ្រូ-ភ្នំពេញ) សម្រេចបាន ៨៥% នៃផែនការឆ្នាំ២០២៤
- o បានចុះធ្វើការសិក្សាវាស់ស្ទង់ជម្រៅទឹកបាតទន្លេមេគង្គលើ ទន្លេមេគង្គក្រោម ទន្លេសាប ប្រឡាយចតុមុខទន្លេបាសាក់ និងទីតាំងផ្សេងៗទៀត សម្រេចបាន ៨៥% នៃផែនការឆ្នាំ២០២៤
- o គម្រោងស្តារល្បប់ភក់ និងដីដុះតាមបណ្តោយច្រាំងទន្លេ នៃចំណតផ្ទៃអ្នកដំណើរ និងទេសចរ TS១ សម្រេចបាន ១០០%
- o គម្រោងបូមស្តារប្រឡាយនាវាចរណ៍ស្តៅ ឃុំស្តៅ ស្រុកកងមាស ខេត្តកំពង់ចាម ឆ្នាំ២០២៤ សម្រេចបាន ១០០%
- o គម្រោងស្តារឃ្លូងនាវា (Basin) ស្ថិតនៅចំណតផែនដីបណ្តែង LM២៦ សម្រេចបាន ១០០%

❖ ការងារសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ

ចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧

- ការងារសាងសង់ជើងគ្រឹះសម្រាប់រថស្តូចកង់ច្រវ៉ាក់ (Crawler Crane) ទំហំ ៩ម៉ែត្រx១០ម៉ែត្រ ចំនួន ២ សម្រាប់ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់ប្រព័ន្ធលូរំដោះទឹកប្រវែង ៦៧៥ម៉ែត្រ ពីច្រកទ្វារទី២ ភ្ជាប់ទៅផ្លូវហាត់ខ្យល់ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់ស្ថានីយ៍ទំហំ ១៦ម៉ែត្រx១៤៩ម៉ែត្រ (ស្ថានីយ៍ទី៣) សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់របងលួសសំណាញ់ប្រវែង ១៣០ម៉ែត្រ ព័ទ្ធជុំវិញទីតាំងស្តុកទំនិញគ្រោះថ្នាក់ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់កម្រាលខណ្ឌបេតុងចំនួន ១ ៤២៥ម៉ែត្រការ៉េ ខាងមុខរោងជាង សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់គ្រឹះជញ្ជីងថ្មីរថយន្ត និងបំពាក់ជញ្ជីងថ្មីចំនួន ២គ្រឿង ស្ថិតនៅច្រកទ្វារទី១ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់របងបណ្តោះអាសន្នប្រវែង ៨៥៤ម៉ែត្រ នៅទីលានជំហានទី៤ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់របងរឹងមាំប្រវែង ២៩០ម៉ែត្រ និងសាងសង់របងបណ្តោះអាសន្នប្រវែង ៨៥៤ម៉ែត្រ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារតបណ្តាញអគ្គិសនីផ្លូវបណ្តោះអាសន្ន Phase 4 សម្រេចបាន ១០០%

- ការងាររៀបចំបំពាក់ PTT ទំហំ៦៣០ KVA សម្រាប់ផ្គត់ផ្គង់ថាមពលអគ្គិសនីនៅដងយោង FCC ថ្មី ចំនួន ២គ្រឿង សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់របងលូសបន្លាឆ្អឹងត្រី ៤៤៧ម៉ែត្រ ជួសជុលលូសបន្លាឆ្អឹងត្រីចុះទៅមាត់ទន្លេ ប្រវែង ២០ម៉ែត្រ (MSL) និងការងាររុះរើរបងលូសសំណាញ់ជាប់ទីលាន ICD សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់រោងដាក់ម៉ាស៊ីនលាងរថយន្ត ចំនួន១ សម្រាប់ និងដំឡើងប៉ុងសម្រាប់ប្រើប្រាស់លើ ការថែទាំ/ជួសជុលរថយន្ត ចំនួន១ សម្រាប់ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារជួសជុលផ្លាស់ប្តូរប្រព័ន្ធបញ្ជា និងជើងក្រោមនៃទ្វារអូតូនៅច្រកចេញចូល សម្រេចបាន ១០០%
- ការងាររុះរើបង្គោលភ្លើងចំនួន ៣ដើម និងដំឡើងបង្គោលភ្លើង២ដើមនៅក្នុងបរិវេណអនុវត្តការងារ បង្គាប់ឱ្យណាមិចនៃគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ទីលានជំហានទី៤ ដំណាក់កាលទី១ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់រោងទំហំ ១៤ម៉ែត្រ×១៨ម៉ែត្រ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារដំឡើងបង្គោលភ្លើងចំនួន ១៧ដើម និងបំពាក់អំពូល AC ចំនួន ២១គ្រាប់សម្រាប់បំភ្លឺផ្លូវបេតុង ៦ម៉ែត្រ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់បេតុងជើងគ្រឹះ ៤,៦៥ម៉ែត្រ×២,៥៥ម៉ែត្រ បំពាក់ម៉ាស៊ីនភ្លើង 750KVAចំនួន ២ទីតាំង សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារដំឡើងស្លាកសញ្ញាសម្គាល់ផ្លូវចំនួន ៣ទីតាំង ទួលបន្ថយល្បឿនចំនួន ៣ទីតាំង ស្លាកសញ្ញា ចរាចរណ៍ និងជួសជុលកែសម្រួលដុំបេតុងលេខឡូត៍ព្រមទាំងដំឡើងស្លាកសញ្ញាកំណត់ទម្ងន់អតិបរមា លើស្ពានដែក សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារជួសជុលបេតុងចំណតឡាន សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារជួសជុលការ៉ូ អគារស្នាក់នៅ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារជួសជុល និង ផ្លាស់ប្តូរអំពូលហ្វូនៅលើបង្គោលភ្លើង ៣៥ម៉ែត្រ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារជួសជុលថែទាំទីលានថ្មី CMI និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែដែលតភ្ជាប់ពីអគារស្នាក់នៅទៅដែក លើកដាក់ទំនិញរាយ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារផ្លាស់ប្តូរអំពូលភ្លើងហ្វូរលើស្ពានដែកនៃទីតាំងអភិវឌ្ឍន៍ទីលាន ជំហានទី១ និងជំហានទី៣ សម្រេច បាន ១០០%
- ការងារឈូសឆាយ និងចាក់ដីបំពេញកិនបង្គាប់សម្អាតដីព្រមទាំងពង្រីកផ្លូវច្រកទី៣ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធជំហានទី៤ សម្រេចបាន ១០,៨%

ចំណតផែនការបុព្វហេតុបំណង UM២

- គម្រោងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ចំណតផែនការបុព្វហេតុបំណង UM២ ជំហានទី២ ដំណាក់កាលទី១ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារបំពាក់អំពូលភ្លើងហ្វូរនៅលើជើងគ្រឹះ FCC ចំនួន ៣គ្រឿង សម្រេចបាន ១០០%

- ការងារសាងសង់បន្ទប់ទឹកទំហំ ៤,៩ម៉ែត្រ×៦,៥ម៉ែត្រ និងរៀបចំបរិវេណជុំវិញបន្ទប់ទឹក សម្រេចបាន ១០០%

ចំណាត់ថ្នាក់បណ្តាញបំណង LMI២៦

- ការងារសាងសង់ ៣គម្រោង រួមមាន៖
 - ១. សាងសង់របងជុំវិញព្រំដីប្រវែង ៥៤៤,៥ម៉ែត្រ និងទ្វារបងច្រកចេញចូលទំហំ ១២ម៉ែត្រ ចំនួន ៣កន្លែង
 - ២. បំពាក់ទូអូសូទំហំ ៤០ហ្វីត ចំនួន ៣គ្រឿង សម្រាប់រៀបចំជាការិយាល័យបណ្តោះអាសន្នរបស់ ក្រុម ការងារកណ្តាល ក.ស.ភ. និងសម្ភតិពាក់ព័ន្ធដើម្បីបំពេញការងារ សម្រេចបាន ១០០%
- គម្រោងក្រាលស្រទាប់កៅស៊ូ AC កម្រាស់ ៥០មម លើផ្លូវថ្មីមុខទំហំ ៩ ៨៣៨ម៉ែត្រការ៉េ សម្រេចបាន ១០០%
- គម្រោងសាងសង់ទីលានថ្មីមុខទំហំ ១ ៣៧៣ ម៉ែត្រការ៉េ នៅក្បែរទីស្នាក់ការប៉ូលីស និងគយ និងជួសជុល ពង្រឹងគ្រឹះផ្លូវដើម្បីក្រាលបេតុងកៅស៊ូ AC លើផ្លូវ ៦ម៉ែត្រ តាមបណ្តោយមាត់ទន្លេ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់ឃ្លាំងទំហំ ៣០ម×៥០ម សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់ដំបូលជម្រកទូអូសូចំនួន ២គ្រឿង ទំហំ ២០ហ្វីត និង៤០ហ្វីត សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារពង្រឹងប្រាំងទន្លេប្រវែង ៤៩៥ម៉ែត្រ និងបង្គប់ទុយោ HDPE សាងសង់ជម្រាលឡើងចុះរថយន្ត ដឹកជញ្ជូនថ្មឧទ្ទិសសាងសង់ផ្លូវថ្មីមុខ ១ ៥៣៥ម៉ែត្រការ៉េ ចាក់បំពេញដីខ្សាច់ទំហំ ៥ ៨៥ ម៉ែត្រការ៉េ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារតបណ្តាញអគ្គិសនីបំភ្លឺផ្លូវ ១២ម និងមាត់ទន្លេ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់ទីលានថ្មីមុខទំហំ ២ ២៣១ម៉ែត្រការ៉េ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារកែសម្រួលស្ថានបេតុងដោយធ្វើការចាក់បេតុងសរសៃដែកទំហំ ១ម×០,៥ម×៧ម និងការងារ ចាក់ថ្មីមុខ M៣០ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់ពង្រឹងប្រាំងទន្លេប្រវែង ៣៨៥ម៉ែត្រ និង បង្គប់ទុយោ HDPE ចំនួន ១ទីតាំង សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់បង្គោលបីតបណ្តោះអាសន្នចំនួន ៧ទីតាំង សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់គ្រឹះ និងដំឡើងជញ្ជីងថ្មីរថយន្ត ចំនួន ១ សម្រាប់ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារជួសជុលពង្រឹងទម្ងន់ស្រូវចំនួន ៣គ្រឿងមានលេខ៤,៦,និងលេខ៨ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារដាក់ដីដាំកូនឈើ(ចន្ទគីរី) ចំនួន ៤០ដើមនៅចន្លោះដើមឈើម៉ែសាក់ជាប់ទីតាំងប៉ូលីស-គយ និងកណ្តាល សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារតេស្តដីចំនួន ៦រណ្តៅខ្នង សម្រេចបាន ៥០%

ចំណាត់ថ្នាក់បណ្តាញបំណង TSM

- ការងារសាងសង់ជណ្តើរចំនួន ១គ្រឿង នៅផ្នែកខាងជើងជាប់ស្ថានីយ៍ជម្រក និងជណ្តើរភ្ជាប់តាមបណ្តោយ ខឿនស្ថានីយ៍ សម្រេចបាន ១០០%

- ការងារជួសជុលដំបូលបន្ទប់ឃ្លាំងដាក់សម្ភារ របស់ការិយាល័យសុវត្ថិភាព/សុខមាលភាព/បរិស្ថានផែ (SHE) សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារជួសជុលទ្វារចំនួន ២ទីតាំង ទីតាំងច្រកចេញ-ចូលធំ និងទ្វារចេញ-ចូលក្រោមអគាររដ្ឋបាល សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់របងលូសបន្លាប្រវែង ២៤ម៉ែត្រ និងរបងស័ង្កសី ៣០ម៉ែត្រ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារសាងសង់ដំបូលការណ៍តម្លង UNICEF ទំហំ ៣៧ម៉ែត្រការ៉េ និងជួសជុលផ្ទៃដំបូលចាស់ទំហំ ៤០ ម៉ែត្រការ៉េ ព្រមទាំងជួសជុលផ្ទៃក្បាលទូកជាមួយការកែសម្រួលទ្វារឃ្លុបការណ៍តម្លង សម្រេចបាន ១០០%
- ការងាររៀបចំទីតាំងជម្រកការណ៍តម្លងលឿនលឿនធុនតូចចូលចត សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារឈូសឆាយសម្អាតដីតាមបណ្តោយប្រាំងទន្លេ បើកខាងត្បូងស្ថានីយប្រវែង ៣០០ម៉ែត្រ ដើម្បីទទួលបានសោភ័ណភាពក្នុងព្រះរាជពិធីបុណ្យអុំទូក បណ្តែតប្រទីប និងសំពះព្រះខែអកអំបុក សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារជួសជុលបាតប៉ុងតុងឈ្មោះ TS03-D30×10 ចំនួន៦ទីតាំង សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារតបណ្តាញទឹកពីក្រោមអគាររដ្ឋបាលទៅបន្ទប់ទឹកក្រោមអគាររដ្ឋបាល (បន្ទប់ទឹកជប៉ុន) សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារបំពាក់អំពូលភ្លើងសម្រាប់បំភ្លឺនៅតាមដងផ្លូវលើស្ថានប៉ុងតុងនៅលើប៉ុងតុងនិងនៅលើស្ថានីយផែ ៣០០ ម៉ែត្រ សម្រេចបាន ៩០%

ចំណាត់ផែនការបណ្តាញបំណង TS១១

- ការងាររុះរើរបងផ្លាស់ប្តូរទីតាំងរបងលូសបន្លាពីទីតាំងចាស់ប្រវែង ៤៦ម៉ែត្រ ទៅទីតាំងថ្មីប្រវែង ៤០ម៉ែត្រ បន្ថែមម្តុំសំបង់រហូតដល់៣ម៉ែត្រ ប្រវែង ១៣៨ម៉ែត្រ ឈូសឆាយសម្អាតទីលានទំហំ ៣ ៤០២ម៉ែត្រការ៉េ និងសាងសង់របងជញ្ជាំងឥដ្ឋប្រវែង ៦ម៉ែត្រ សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារជួសជុលកែលម្អអគារការិយាល័យ និងសាងសង់ទ្វាររួតចំនួន៥ទីតាំង សម្រេចបាន ១០០%
- ការងារជួសជុលរបងលូសសំណាញ់ដូលរលំចំនួន ១១ ផ្ទាំង សម្រេចបាន ១០០%

ចំណាត់ផែនការដំណើរ និងទេសចរ TS១

- ការងារផ្លាស់ប្តូរទីតាំងប្រអប់ភ្លើង និងបណ្តាញខ្សែភ្លើង សម្រេចបាន ១០០%

❖ ការទិញ/បំពាក់គ្រឿងចក្រ ឬឧបករណ៍ថ្មី

បានទទួលគ្រឿងចក្រ តាមផែនការឆ្នាំ២០២៤

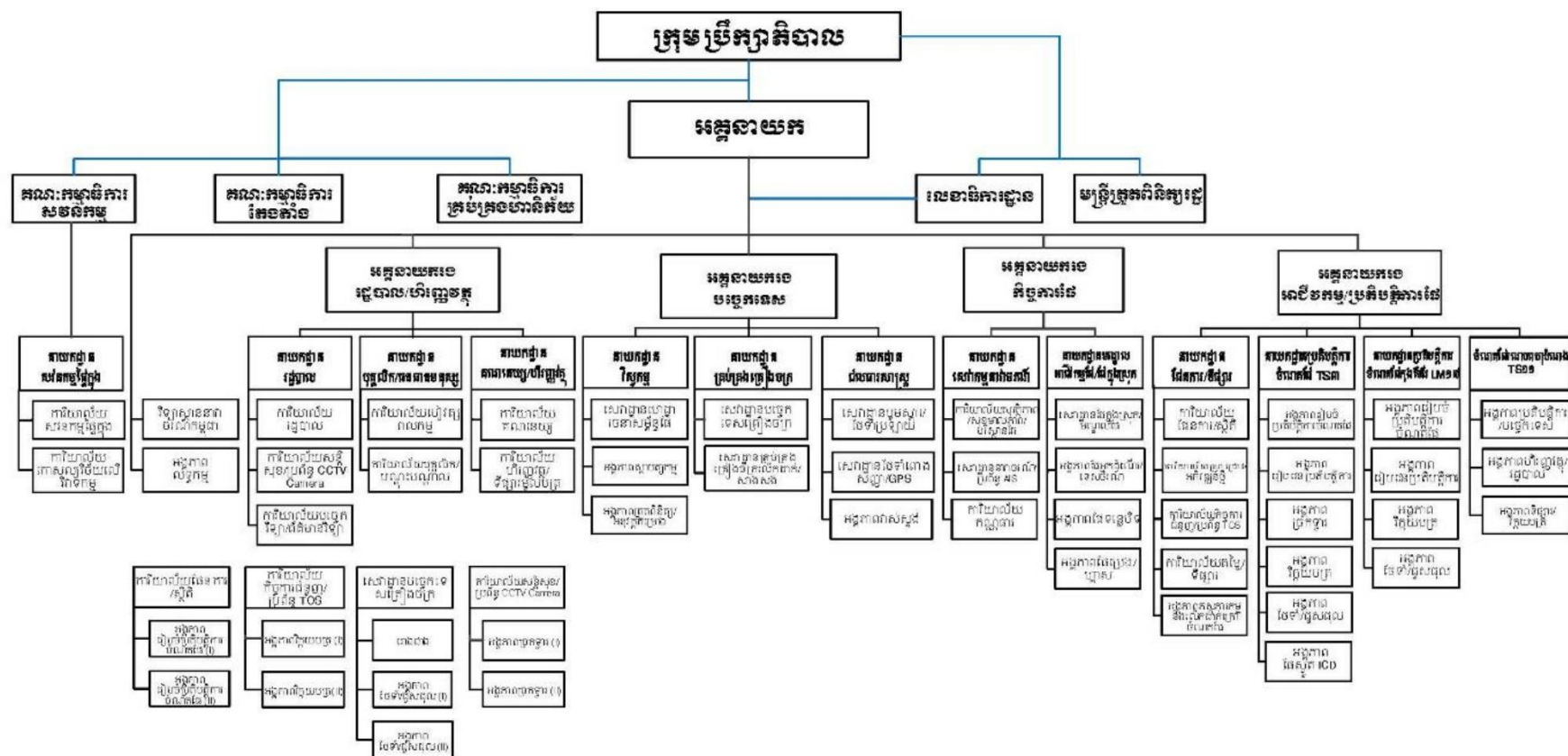
១. រថស្តូច Reach Stacker	ចំនួន ១ គ្រឿង
២. រថស្តូច Crawler Crane ១៣០តោន	ចំនួន ១ គ្រឿង
៣. រថចូក Forklift	ចំនួន ២ គ្រឿង
៤. រថយន្តដឹកកុងតឺន័រក្នុងផែ Terminal Tractor	ចំនួន ១០ គ្រឿង
៥. រ៉ឺម៉កដឹកកុងតឺន័រ Trailer	ចំនួន ១០ គ្រឿង
៦. រថស្តូច Rubber Tyred Gantry (RTG)	ចំនួន ៤ គ្រឿង

ខ. របាយការណ៍ចំណូល

បរិយាយ	ឆ្នាំ២០២៤		ឆ្នាំ២០២៣		ឆ្នាំ២០២២ (បានរាយការណ៍ឡើងវិញ)	
	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២២	
	ពាន់រៀល	ប្រៀបធៀបនឹង ចំណូលសរុប	ពាន់រៀល	ប្រៀបធៀបនឹង ចំណូលសរុប	ពាន់រៀល	ប្រៀបធៀបនឹង ចំណូលសរុប
ចំណូលលើកដាក់ក្រោមដងយោង (Stevedoring)	៧៦ ០០១ ៥៦៤	៤៤,៨៩%	៦១ ៩៩៨ ១៤៦	៤៣,៦៥%	៦៥ ៥២៧ ៦១១	៤៤,០៣%
ចំណូលលើកដាក់លើទីលាន (LOLO)	៥៧ ២៤៧ ៧៦៦	៣៣,៨១%	៤៩ ០០៤ ១៧៩	៣៤,៥០%	៥១ ៩០១ ១២៤	៣៤,៨៨%
ចំណូលពីកិច្ចការផែ	២៣ ៧៥២ ១៧២	១៤,០៣%	១៩ ៨២២ ៣០៨	១៣,៩៦%	១៧ ៦៩៥ ៨៩៧	១១,៨៩%
ចំណូលពីច្រកទ្វារ	៥ ១២៩ ៨៦៧	៣,០៣%	៤ ២១៤ ១៦០	២,៩៧%	៤ ៣៥៤ ០៦៥	២,៩៣%
ចំណូលពីថ្លៃឈ្នួលស្តុកទំនិញ/កុងតឺន័រ	២ ០០០ ០៧០	១,១៨%	២ ០៤២ ១៩៣	១,៤៤%	៤ ០៧៦ ៧០១	២,៧៤%
ចំណូលពីថ្លៃឈ្នួលឡើងទម្ងន់កុងតឺន័រ	២៦៩ ១៩៩	០,១៦%	១០៣ ៤៨៦	០,០៧%	៨០ ១៥៨	០,០៥%
ចំណូលពីការរៀបចំទំនិញ	៦៦ ៣០៤	០,០៤%	៦០ ២១២	០,០៤%	១០៦ ២៦២	០,០៧%
ចំណូលពីសេវាភស្តុភារកម្ម	៤ ៨៣៨ ៥១០	២,៨៦%	៤ ៧៩០ ៧៩៦	៣,៣៧%	៥ ០៦២ ៩១០	៣,៤០%
ចំណូលពីថ្លៃឈ្នួលគ្រប់គ្រងអាជីវកម្មខ្សាច់	០	០,០០%	០	០,០០%	១០ ៨៣៩	០,០១%
សរុប:	១៦៩ ៣០៥ ៤៥២	១០០%	១៤២ ០៣៥ ៤៨០	១០០ %	១៤៨ ៨១៥ ៥៦៧	១០០ %

ផ្នែកទី៣
ព័ត៌មានអំពីអភិបាលកិច្ចសាលាវិវត្តកម្ម

របបសម្ព័ន្ធក្របក្រងកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ



សម្គាល់:

- ប្រធានការិយាល័យ និងប្រធានសេវាដ្ឋាន ជាជំនួយការឲ្យប្រធាននាយកដ្ឋាន (គ្មានអនុប្រធាននាយកដ្ឋាន)
 - ប្រធានការិយាល័យ = ប្រធានសេវាដ្ឋាន = ប្រធានអង្គភាពសង្គម
 - ប្រធានអង្គភាព = អនុប្រធានការិយាល័យ = អនុប្រធានសេវាដ្ឋាន

២. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ល.រ	ឈ្មោះអភិបាល	តំណែង	កាលបរិច្ឆេទ ក្លាយជាអភិបាល	កាលបរិច្ឆេទ បញ្ចប់អាណត្តិបច្ចុប្បន្ន
១.	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី	ប្រធាន	២៧ មិថុនា ២០២២	២៧ មិថុនា ២០២៥
២.	ឯកឧត្តម សួន រចនា	សមាជិក	២៧ មិថុនា ២០២២	២៧ មិថុនា ២០២៥
៣.	ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ	សមាជិក	២៧ មិថុនា ២០២២	២៧ មិថុនា ២០២៥
៤.	ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិជ្ជា	សមាជិក	២៧ មិថុនា ២០២២	២៧ មិថុនា ២០២៥
៥.	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ អានវ៉ានីថ	សមាជិក	២៧ មិថុនា ២០២២	២៧ មិថុនា ២០២៥
៦.	អ្នកស្រី ប៉ុក ភក្តី	សមាជិក	២៧ មិថុនា ២០២២	២៧ មិថុនា ២០២៥
៧.	លោក គង់ សុផា	សមាជិក	២៧ មិថុនា ២០២២	២៧ មិថុនា ២០២៥

ឈ្មោះលេខាធិការរបស់កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ គឺលោក គង់ បាវនី ប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន។

៣. បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់

សមាសភាពបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់

ល.រ	ឈ្មោះ បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់	ភេទ	តំណែង
១	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី	ប្រុស	ប្រធានអគ្គនាយក
២	លោកជំទាវ ជួន សុខេម	ស្រី	អគ្គនាយករងរដ្ឋបាល/ហិរញ្ញវត្ថុ
៣	លោក ហៀក ភិរុណ	ប្រុស	អគ្គនាយករងកិច្ចការផែ
៤	អ្នកស្រី ហ៊ឺ ផានិន	ស្រី	អគ្គនាយករងអាជីវកម្ម/ប្រតិបត្តិការផែ
៥	អ្នកស្រី សេង គន្ធា	ប្រុស	អគ្គនាយករងបច្ចេកទេស
៦	លោក គង់ បាវនី	ប្រុស	ប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន
៧	លោក គង់ សុផា	ប្រុស	នាយកសវនកម្មផ្ទៃក្នុង
៨	លោក កែវ សុផាណ្ណារ៉ា	ប្រុស	នាយករដ្ឋបាល
៩	កញ្ញា ឈាវ វណ្ណធា	ស្រី	នាយកផែនការ/ទីផ្សារ
១០	លោក សាយ ចន្ទា	ប្រុស	នាយកគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ
១១	លោក ជឿប វិរិយ៉ា	ប្រុស	នាយកផលធារសាស្ត្រ
១២	លោក តុល សុខុម	ប្រុស	នាយកសេវាកម្មនាវាចរណ៍
១៣	លោក ហ៊ុន សុខាល័យ	ប្រុស	នាយកប្រតិបត្តិការចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧
១៤	លោក ហ៊ឺ សុង	ប្រុស	នាយកប្រតិបត្តិការចំណតផែ TSM
១៥	លោក អ៊ឹម ជាវីដ	ប្រុស	នាយកវិស្វកម្ម
១៦	លោក ឈីវ សុងកាំង	ប្រុស	នាយកចំណតផែរណបពហុបំណង UM១
១៧	អ្នកស្រី មាស វិសាល	ស្រី	នាយកចំណតផែរណបពហុបំណង TS១១
១៨	អ្នកស្រី ខូ បាវនីសុម៉ា	ស្រី	នាយកគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ

ល.រ	ឈ្មោះ បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់	ភេទ	តំណែង
១៩	លោក អ៊ុក ប៉ូលី	ប្រុស	នាយកស្តីទីបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស
២០	លោក ហេង វុត្តា	ប្រុស	នាយកស្តីទីចំណាត់ផែនការបច្ចេកទេសបំណង UMB

សម្គាល់៖ ព័ត៌មានលម្អិតពាក់ព័ន្ធអភិបាលកិច្ចសាជីវកម្មមានភ្ជាប់ជាឧបសម្ព័ន្ធ។

ផ្នែកទី ៤

ព័ត៌មានអំពីការជួញដូរ
មូលបត្រ និងភាគហ៊ុន
របស់ក្រុមហ៊ុនដែលស្វ័យប័ត្រពេញ

ក. ព័ត៌មានអំពីមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ

ឈ្មោះមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ : មូលបត្រកម្មសិទ្ធិមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតប្រភេទ “ក”

និមិត្តសញ្ញាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ : KH1000040001

ចំណាត់ថ្នាក់នៃមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ : មូលបត្រកម្មសិទ្ធិមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតប្រភេទ “ក”

តម្លៃចារឹកក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ : ៤ ០០០ រៀល

ថ្លៃលក់ក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ : ៥ ១២០ រៀល

បរិមាណមូលបត្រកម្មសិទ្ធិសរុបទាំងអស់ដែលកំពុងធ្វើចរាចរលើទីផ្សារ : ៤ ១៣៦ ៨៧៣ មូលបត្រ

មូលធនបន្ថែមកម្មវិធីផ្សារ : ១០៥ ៩០៣ ៩៤៨ ៨០០ រៀល

ឈ្មោះទីផ្សារមូលបត្រប្រតិបត្តិ : ផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា

កាលបរិច្ឆេទនៃការចុះបញ្ជីលក់មូលបត្រ : ថ្ងៃទី៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥

ខ. ថ្លៃ និងបរិមាណជួញដូរ

មូលបត្រកម្មសិទ្ធិ		មករា	កុម្មុះ	មីនា	មេសា	ឧសភា	មិថុនា	កក្កដា	សីហា	កញ្ញា	តុលា	វិច្ឆិកា	ធ្នូ
ថ្លៃជួញដូរ	អតិបរមា	១៤ ០០០	១៤ ១៤០	១៣ ៨៦០	១៣ ២០០	១៣ ៤៦០	១៣ ៣០០	១៧ ២៤០	១៥ ០៤០	១៣ ៩០០	១៣ ៤៤០	១៣ ៦០០	១៣ ៨៤០
	អប្បបរមា	១៣ ៨០០	១៣ ៨៨០	១៣ ២២០	១២ ៣៨០	១៣ ០០០	១២ ៧០០	១២ ៩០០	១៣ ៣៦០	១៣ ២០០	១៣ ១៨០	១៣ ២០០	១៣ ៣០០
	មធ្យម	១៣ ៩០៣	១៣ ៩៨៥	១៣ ៥៣៧	១២ ៨០១	១៣ ៣០០	១៣ ០៣៥	១៥ ៥៥០	១៤ ៣១៥	១៣ ៥៦៣	១៣ ៣២៤	១៣ ៤២៦	១៣ ៤៧០
បរិមាណ ជួញដូរ	អតិបរមា	១ ០១២	១ ០៦១	៣ ២៦៧	១ ៦៣៦	១ ៩១០	២ ៥៥៥	៣១ ៩៦១	២ ៨២៨	១ ២៤៥	១ ៤៣៣	៥៥៩	៩១៩
	អប្បបរមា	៥	១	១៨	១៧	៧១	២១	២៦១	១២២	១៣	៦	៦	២៤
	មធ្យម	២២០	១៦៣	៥៧៥	២៩៦	៦៥៣	៧១៤	៦ ១៧២	៩១០	៣៣៨	២៩២	១៧៧	២៩៤

គ. ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតបំណុលប្រើនលើសលប់ (ចាប់ពី ៣០% ឡើងទៅ)

ល.រ	ឈ្មោះ	សញ្ជាតិ	អាសយដ្ឋាន	លេខអត្តសញ្ញាណវិនិយោគិន (ប្រសិនបើមាន)	បរិមាណ	ភាគរយ
១	ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ	ខ្មែរ	ផ្លូវលេខ ៩២ សង្កាត់វត្តភ្នំ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ	គ្មាន	១៦ ៥៤៧ ៤៩២	៨០%
សរុប					១៦ ៥៤៧ ៤៩២	៨០%

ឃ. ព័ត៌មានអំពីការបែងចែកភាគលាភក្នុងរយៈពេល ៣ (បី) ឆ្នាំចុងក្រោយ

ល.រ	ពិពណ៌នាលម្អិតអំពីការបែងចែកភាគលាភ	ឆ្នាំ២០២៣	ឆ្នាំ២០២២	ឆ្នាំ២០២១
១	ចំណេញសុទ្ធ (រៀល)	៣៨ ៦០៥ ៩៦៦ ០០០	៥៨ ៤៩៨ ៣៨៩ ០០០	៥១ ៦៩៥ ៤៥៧ ០០០
២	ភាគលាភជាសាច់ប្រាក់សរុប (រៀល)	៤ ៦២៩ ៧០៣ ៣០៩	៤ ៦២៩ ៧០៣ ៣០៩	៤ ៣៧៦ ៧៥១ ៣៣៤
៣	ភាគលាភជាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិសរុប	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
៤	ភាគលាភផ្សេងទៀត	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
៥	អនុបាតនៃការបែងចែកភាគលាភ (%)	១១,៩៩%	៧,៩១%	៨,៤៦%
៦	ទិន្នផលភាគលាភ (%)	១,៦២%	១,៦០%	១,៤៤%
៧	ភាគលាភក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ (រៀល)	២២៣,៨៣	២២៣,៨៣	២១១,៦០

ផ្នែកទី ៥

**របាយការណ៍សវនកម្មរបស់
សវនករផ្ទៃក្នុង លើការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង
សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤**



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

កំពង់ផែស្វយ័តក្តីពេញ
នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង

របាយការណ៍សវនកម្មផ្ទៃក្នុង
ប្រចាំឆ្នាំ២០២៤

លេខ: ០០៧ ទ.ស.ផ.ក.

ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០២៥

ព័ត៌មានស្តីពីឯកសារ

ឯកសារសង្ខេប៖

នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	កំណត់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ
ចំណងជើង	របាយការណ៍សវនកម្មស្តីពីការអនុវត្តការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងប្រចាំឆ្នាំ២០២៤
ថ្នាក់ដឹកនាំនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	លោក គង់ សុផា
អ្នកត្រួតពិនិត្យ	អ្នកស្រី វ៉ា ស្រីវិញ លោក សុ ស៊ីណារីទី និងបុគ្គលិក នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង
សវនដ្ឋាន	ក្រឹមាសទី១ - នាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការចំណតផែ TSM - អង្គភាពផែស្តុក ICD - អង្គភាពផែអ្នកដំណើរ/ទេសចរណ៍ - នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ - សេវាដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រលើកដាក់/សាងសង់ ក្រឹមាសទី២ - អង្គភាពលទ្ធកម្ម - ការិយាល័យបច្ចេកវិទ្យា/ព័ត៌មានវិទ្យា - ការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី ក្រឹមាសទី៣ - នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស - ការិយាល័យបុគ្គលិក/បណ្តុះបណ្តាល - ការិយាល័យរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាល ក្រឹមាសទី៤ - នាយកដ្ឋានគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ - ការិយាល័យគណនេយ្យ - ការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ/ធុនមូលបត្រ
ទីកន្លែងឯកសាររឹង (Hard Copy)	នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង
ទីកន្លែងឯកសារទន់ (Soft Copy)	នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង

ការបែងចែកឯកសារ៖

ឈ្មោះ	មុខតំណែង/តួនាទី	កន្លែងទទួលឯកសារ
ឯកឧត្តម ហ៊ុំ អានវ៉ានីថ	ប្រធានគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម	កំណត់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

មាតិកា

ផ្នែក ក : ខ្លឹមសារសង្ខេប.....

១. សាវតារ.....
២. ហានិភ័យគន្លឹះ.....
៣. វិសាលភាពសវនកម្ម.....
៤. គោលបំណងសវនកម្មនិងការត្រួតពិនិត្យ.....
៥. អភិក្រមសវនកម្ម.....
៦. សង្ខេបលទ្ធផលគន្លឹះ.....
៧. សេចក្តីសន្និដ្ឋាន.....
៨. វិធានការកែលម្អ.....
៩. អំណាចគុណ.....

ផ្នែក ខ : លទ្ធផលសវនកម្មលម្អិត.....

១. សមាសភាពចូលរួម.....
២. ទិដ្ឋភាពរួមសវនកម្មផ្ទៃក្នុង.....
៣. ពិនិត្យការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង.....
៤. ព័ត៌មានអំពីសវនដ្ឋាន.....
៥. លទ្ធផលសវនកម្ម (ផ្នែកប្រសិទ្ធភាពប្រតិបត្តិការ).....
៦. លទ្ធផលសវនកម្ម (ផ្នែកអនុលោមភាព).....
៧. សេចក្តីសន្និដ្ឋានរួម.....
៨. ផែនការសកម្មភាពកែលម្អ.....

ឧបសម្ព័ន្ធ

- ឧបសម្ព័ន្ធទី ១ ការអនុវត្តតាមអនុសាសន៍គ្រាមុន
- ឧបសម្ព័ន្ធទី ២ ផែនការសកម្មភាពកែលម្អ



របាយការណ៍សវនកម្មផ្ទៃក្នុង
នៅកំឡុងពេលស្វ័យគតិពេញ
សម្រាប់កាលបរិច្ឆេទ២០២៤ និងឆ្នាំពាក់ព័ន្ធ

ផ្នែក ក: ខ្លឹមសារសង្ខេប

១. សាវតារ

ការធ្វើសវនកម្មនៅ នាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការចំណាត់ថ្នាក់ TSM អង្គភាពផែនការ ICD អង្គភាពផែនការដំណើរ/ទេសចរណ៍ នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ សេវាដឹកជញ្ជូនគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រលើកដាក់/សាងសង់ អង្គភាពលទ្ធកម្ម ការិយាល័យច្នៃកម្ម/ព័ត៌មានវិទ្យា ការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស ការិយាល័យបុគ្គលិក/បណ្តុះបណ្តាល ការិយាល័យរៀបចំការងារ ការិយាល័យប្រតិបត្តិការ ការិយាល័យគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ ការិយាល័យគណនេយ្យ ការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ/ផ្សារមូលបត្រ សម្រាប់កាលបរិច្ឆេទ ២០២៤ និងឆ្នាំពាក់ព័ន្ធ របស់នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងដែលទទួលបានការយល់ព្រមពី ឯកឧត្តមប្រធានគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម។ របាយការណ៍នេះមានព័ត៌មានលម្អិតអំពីលទ្ធផលការងារសវនកម្ម និងការផ្តល់អនុសាសន៍ដូចជាវិធានការរបស់ថ្នាក់គ្រប់គ្រងដែលបានឯកភាពគ្នា។

២. ហានិភ័យគន្លឹះ

ជាទូទៅហានិភ័យអាចរាប់បញ្ចូលនូវ

- **ហានិភ័យប្រតិបត្តិការ**៖ជាហានិភ័យលើការបាត់បង់ដែលជាលទ្ធផលបរាជ័យនៃដំណើរការមនុស្ស និងប្រព័ន្ធឬកុំព្យូទ័រណ៍ខាងក្រៅ។
- **ហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ**៖ជាលទ្ធភាពដែលព័ត៌មានផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានរៀបចំឡើងមិនត្រឹមត្រូវធ្វើឱ្យការសម្រេចចិត្តរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំពុំសមស្រប។
- **ហានិភ័យអនុលោមភាព**៖ជាលទ្ធភាពដែលសកម្មភាពមិនអនុលោមតាមច្បាប់និងបទប្បញ្ញត្តិ។

ដោយឡែក ការងារសវនកម្មនៅ នាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការចំណាត់ថ្នាក់ TSM អង្គភាពផែនការ ICD អង្គភាពផែនការដំណើរ/ទេសចរណ៍ នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ សេវាដឹកជញ្ជូនគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រលើកដាក់/សាងសង់ អង្គភាពលទ្ធកម្ម ការិយាល័យច្នៃកម្ម/ព័ត៌មានវិទ្យា ការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស ការិយាល័យ បុគ្គលិក/បណ្តុះបណ្តាល ការិយាល័យរៀបចំការងារ ការិយាល័យប្រតិបត្តិការ ការិយាល័យគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ ការិយាល័យគណនេយ្យ ការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ/ផ្សារមូលបត្រ សវនករកំណត់បាននូវហានិភ័យមួយចំនួនក្នុងនោះហានិភ័យគន្លឹះមាន៖

- សកម្មភាពការងារប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព ប្រសិទ្ធផល និងសន្សំសំចៃ
- ការអនុវត្តអនុលោមតាមច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ និងនីតិវិធីជាធរមាននានា។

៣. វិសាលភាពសវនកម្ម

សវនកម្មនេះគ្របដណ្តប់លើសកម្មភាពគ្រប់គ្រង និងប្រតិបត្តិការទាំងឡាយដែលបានដំណើរការដោយ នាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការចំណាត់ថ្នាក់ TSM អង្គភាពផែនការ ICD អង្គភាពផែនការដំណើរ/ទេសចរណ៍ នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រង គ្រឿងចក្រ សេវាដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រលើកដាក់/សាងសង់ អង្គភាពលទ្ធកម្ម ការិយាល័យរដ្ឋាករវិទ្យុ/ព័ត៌មានវិទ្យា ការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស ការិយាល័យ បុគ្គលិក/បណ្តុះបណ្តាល ការិយាល័យរៀបចំសកម្មភាព នាយកដ្ឋានគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ ការិយាល័យគណនេយ្យ ការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ/ ផ្សារមូលបត្រ សម្រាប់ការិយាល័យទូទៅ២០២៤ និងឆ្នាំពាក់ព័ន្ធ។ ការប្រមូលព័ត៌មានសវនកម្ម និងការធ្វើតេស្តសវនកម្ម ត្រូវបានប្រព្រឹត្តទៅតាម នាយកដ្ឋាន ការិយាល័យ សេវាដ្ឋាន និងអង្គភាពខាងលើ។

៤. គោលបំណងសវនកម្មនិងការត្រួតពិនិត្យ

គោលបំណងសវនកម្មរួម គឺវាយតម្លៃនិងធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវប្រសិទ្ធភាពនៃដំណើរការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ដំណើរការត្រួតពិនិត្យ និងដំណើរការអភិបាលកិច្ចក្នុងទីសវនកម្មដែលស្ថិតនៅក្នុងវិសាលភាពសវនកម្ម។

ជាទូទៅការងារសវនកម្មបានផ្តោតទៅលើការបញ្ជាក់ថា ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងផ្តល់នូវការធានាសមហេតុផល មួយសំដៅសម្រេចបាននូវគោលបំណងដូចខាងក្រោម៖

- គោលបំណងប្រតិបត្តិការ៖ ការសម្រេចបានប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពនៃគោលបំណងប្រតិបត្តិការ
- គោលបំណងព័ត៌មាន៖ ភាពជឿទុកចិត្តនិងភាពពេញលេញនៃព័ត៌មានផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុដែលប្រើប្រាស់ដោយ ថ្នាក់ដឹកនាំ
- គោលបំណងអនុលោមភាព៖ អនុលោមតាមច្បាប់បទប្បញ្ញត្តិគោលការណ៍នីតិវិធីជាធរមាន។

ដោយឡែកនៅក្នុងសវនកម្មនេះសវនករបានកំណត់នូវគោលបំណងសំខាន់ៗមួយចំនួនដើម្បីគ្រប់គ្រង ហានិភ័យដូចជា៖

- ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្ត និងការផ្តល់សេវាជូនអតិថិជន
- ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក និយោជិត វិន័យ និងប្រសិទ្ធភាពការងារ
- ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងចំណូលគ្រប់ប្រភេទ
- ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ
- ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ
- ពង្រឹងការអនុលោមតាមច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ និងនីតិវិធីជាធរមាន។

៥. អភិក្រមសវនកម្ម

អភិក្រមសវនកម្មផ្តោតលើដំណើរការមានហានិភ័យ ត្រូវបានប្រើប្រាស់នៅក្នុងការងារសវនកម្មនេះ។

អភិក្រមសវនកម្មនេះរាប់បញ្ចូល ៖

- កត់ត្រាប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងតាមរយៈការត្រួតពិនិត្យឯកសារពាក់ព័ន្ធនិងសម្ភាសន៍មន្ត្រី/បុគ្គលិក

- ការកំណត់នូវប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងជាគន្លឹះនិងធ្វើការប្រៀបធៀបជាមួយប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងដែលបានរំពឹងទុក
- គេស្តារនូវកម្មវិធីសិទ្ធិភាពប្រតិបត្តិការនៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង។

តាមរយៈការងារសវនកម្មប្រតិបត្តិសវនកម្មបានសហការកំណត់ការរំពឹងទុករួមជាមួយថ្នាក់គ្រប់គ្រង និងថ្នាក់ដឹកនាំសវនដ្ឋាន។

៦.សង្ខេបលទ្ធផលគន្លឹះ

នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងបានកត់សម្គាល់ឃើញនូវចំណុចខ្វះខាតខ្លះមួយចំនួនដូចខាងក្រោម៖

ផ្នែកប្រសិទ្ធភាពប្រតិបត្តិការ

ត្រីមាសទី១

- អំពីកង្វះខាតការរៀបចំបែបបទអនុវត្តន៍ស្តង់ដារ (SOP) ក្នុងការគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ
- កង្វះសណ្តាប់ធ្នាប់ក្នុងការរក្សាទុកសម្ភារ និងសំភារ
- កង្វះខាតក្នុងការរៀបចំចងក្រងប្រវត្តិរបស់គ្រឿងចក្រ និងរថយន្ត

ត្រីមាសទី២

- អំពីខ្លោះខ្វះខាតក្នុងការតាមដានប្រព័ន្ធ Firewall
- អំពីកង្វះខាតការរៀបចំម៉ាស៊ីនមេ និងការកើតបន្តិចប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង Email (Mail Server) របស់ ក. ស. ភ.
- អំពីកង្វះខាតការកើតបន្តិច Password លើប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន
- អំពីកង្វះខាតបុគ្គលិកជំនាញ នៅការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី

ត្រីមាសទី៣

- អំពីកង្វះខាតឯកសារលើការងារផ្នែក Training Need Analysis (TNA) និង Training Need Development (TND)

ត្រីមាសទី៤

- អំពីប័ណ្ណបញ្ជាញសម្ភារការិយាល័យ

ផ្នែកអនុលោមភាព

ត្រីមាសទី១

- អំពីកង្វះខាតក្នុងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងតួនាទី ភារកិច្ច របស់នាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការចំណតផែ TST

ត្រីមាសទី២

- អំពីកង្វះខាតក្នុងការធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបលទ្ធផលការងារប្រចាំខែ និងប្រចាំឆ្នាំ
- ការអនុវត្តផែនការលទ្ធកម្មពុំទាន់ស្របតាមគម្រោងដែលបានលើកឡើង
- កង្វះខាតក្នុងការរក្សាទុកឯកសារ

- កង្វះខាតក្នុងការបំពេញឯកសារ

ត្រីមាសទី៣

- អំពីគម្រោងផែនការប្រចាំឆ្នាំ

- អំពីផែនការបណ្តុះបណ្តាលក្នុងប្រទេស និងក្រៅប្រទេស

- អំពីកង្វះខាតក្នុងការប្រកាសប្រកាសការណ៍ប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ

- អំពីកង្វះខាតក្នុងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពធនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងតួនាទីភារកិច្ចរបស់នាយកដ្ឋាន បុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស

ត្រីមាសទី៤

- អំពីតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់ការិយាល័យ

៧.សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

ក្នុងអំឡុងពេលធ្វើសវនកម្មការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងមួយចំនួនត្រូវបានសង្កេតឃើញថា មានការរៀបចំបានល្អ និងប្រតិបត្តិប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងពិនិត្យឃើញថា ថ្នាក់ដឹកនាំ និង មន្ត្រី បុគ្គលិក នៅនាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការចំណាត់ថ្នាក់ TSD អង្គភាពផែនការ ICD អង្គភាពផែនការដំណើរ/ទេសចរណ៍ នាយកដ្ឋាន គ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ សេវាដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រលើកដាក់/សាងសង់ អង្គភាពលទ្ធកម្ម ការិយាល័យច្នៃកម្មវិទ្យា/ ព័ត៌មានវិទ្យា ការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស ការិយាល័យបុគ្គលិក/ បណ្តុះបណ្តាល ការិយាល័យរៀបចំពលកម្ម នាយកដ្ឋានគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ ការិយាល័យគណនេយ្យ ការិយាល័យ ហិរញ្ញវត្ថុ/ផ្សារមូលបត្រ បាននិពន្ធប្រែងប្រែសហការអនុវត្តការងារតាមតួនាទីភារកិច្ចដោយអនុលោមតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិដែលបានកំណត់។ ទោះជាយ៉ាងណា ក៏នៅទីសវនកម្មមួយចំនួនត្រូវបានកត់សម្គាល់ថាការកាត់កែ ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងត្រូវការ ការកែលម្អបន្ថែម និងប្រសិទ្ធភាពប្រតិបត្តិការនៃការត្រួតពិនិត្យខ្លះនៅមិនទាន់បាន ល្អគ្រប់គ្រងជ្រោយនៅឡើយ។

៨.វិធានការកែលម្អ

អនុសាសន៍ដែលនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ក. ស. ក. បានផ្តល់ក្នុងគោលបំណងធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវ ការអនុវត្តដំណើរការរៀបចំកាលបរិច្ឆេទនិងឯកសារផ្សេងៗ ត្រូវអនុលោមតាមច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ នីតិវិធីជាធរមាន ដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាពឱ្យកាន់តែរឹងមាំ ហើយត្រូវកែលម្អចំណុចខ្លះខាតខាងលើ ដោយអនុវត្តតាមអនុសាសន៍ សវនកម្មដែលបានបង្ហាញក្នុងលទ្ធផលដែលបានលម្អិតនៅ (ផ្នែក-ខ) ក៏មានវិធានការត្រូវធ្វើយកប្រសិទ្ធភាពក្នុងគ្រប់គ្រង ចំពោះអនុសាសន៍សវនកម្ម និងការរកឃើញផងដែរ។

វិធានការកែលម្អរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ បានរំលែកក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី២ ដូចមានភ្ជាប់មកជាមួយ ត្រូវបានសវនដ្ឋាន ឯកភាព រាល់ចំណុចខ្លះខាតទទួលយកមកអនុវត្ត។

៩.អំណាចគុណ

នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ក. ស. ក. ដែលដឹកនាំដោយ លោក គង់ សុផា សូមថ្លែងអំណរគុណចំពោះ

លោកនាយក លោកប្រធានការិយាល័យ លោកប្រធានសេវាដ្ឋាន និងប្រធានអង្គភាពរួមទាំងសហការី ដែលបានជួយបង្កើនចំណេះដឹងស្រួល សហការផ្តល់ព័ត៌មាន ឯកសារ និងមតិយោបល់មានតម្លៃ ដែលបានជំរុញឱ្យការងារសវនកម្មនេះទទួលបានជោគជ័យ និងតាមពេលវេលា។

ផ្នែក ខ : លទ្ធផលសវនកម្មលម្អិត

១. សមាសភាពចូលរួម

១.១. សមាជិកប្រតិភូសវនកម្ម

នៅក្នុងការងារសវនកម្មនេះភ្នាក់ងារ និងភ្នាក់គ្រប់គ្រងសវនកម្មមានសមាសភាពដូចខាងក្រោម៖

- | | | |
|------------|----------------|--|
| ១. លោកស្រី | វ៉ា ស្រីវឿ | អនុប្រធានការិយាល័យសវនកម្មផ្ទៃក្នុង |
| ២. លោក | សូ ស៊ីណារីទ្វី | អនុប្រធានការិយាល័យសវនកម្មបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន |
| ៣. លោកស្រី | ម៉ាន់ ស្រីអន | ប្រធានផ្នែកការិយាល័យសវនកម្មផ្ទៃក្នុង |
| ៤. លោក | កង វិសុតវិទូ | អនុប្រធានផ្នែកការិយាល័យសវនកម្មផ្ទៃក្នុង |

១.២. សមាសភាពសវនដ្ឋាន

ក្រិមាសទី១

- | | | |
|--------|-------------------|---|
| ១. លោក | ហ៊ី សុង | នាយកនាយកប្រតិបត្តិការចំណតផែ TS៣ |
| ២. លោក | គង់ ពៅ | ប្រធានអង្គភាពផែស្តុក ICD |
| ៣. លោក | កែន សាម៉ន | អនុប្រធានអង្គភាពផែស្តុក ICD |
| ៤. លោក | លឹម វឌ្ឍនា | ប្រធានសេវាដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រលើកដាក់/សាងសង់ |
| ៥. លោក | ថៃ សុថាវី | អនុប្រធានសេវាដ្ឋាន |
| ៦. លោក | ប៊ុន សុធារ៉ា | អនុប្រធានសេវាដ្ឋាន |
| ៧. លោក | អ៊ុក ច័ន្ទពេញបរមី | អនុប្រធានសេវាដ្ឋាន |

ក្រិមាសទី២

- | | | |
|--------------|-----------------|---|
| ៨. អ្នកស្រី | នូ ច័ន្ទលក្ខិណា | ប្រធានអង្គភាពលទ្ធកម្ម |
| ៩. អ្នកស្រី | លាង មុយគាង | អនុប្រធានអង្គភាពលទ្ធកម្ម |
| ១០. លោក | ហ៊ឺង សុខា | អនុប្រធានអង្គភាពលទ្ធកម្ម |
| ១១. អ្នកស្រី | អ៊ុំ ម៉ារីយ៉ា | ប្រធានការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី |
| ១២. លោក | ខេង សុបញ្ញា | អនុប្រធានផ្នែកការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី |
| ១៣. លោក | ធឿម សិហា | ប្រធានការិយាល័យបច្ចេកវិទ្យា/ព័ត៌មានវិទ្យា |
| ១៤. លោក | ឆិន សុខជា | ប្រធានផ្នែកបណ្តាញកុំព្យូទ័រ |
| ១៥. លោក | ផាត់ វឌ្ឍនា | ប្រធានផ្នែកបច្ចេកវិទ្យាទាត់ចរណ៍ |
| ១៦. លោក | ឯម មូច | ប្រធានផ្នែកអភិវឌ្ឍន៍កម្មវិធីកុំព្យូទ័រ |

១៧.កញ្ញា	ហាក់ ជាណី	ប្រធានផ្នែកបណ្តុះបណ្តាល/ដោះស្រាយបញ្ហា TOS
ត្រីមាសទី៣		
១៨.លោក	អ៊ុក ប៉ូលី	នាយកស្តីទីបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស
១៩.អ្នកស្រី	ហន សុខេមបវរ	ប្រធានការិយាល័យបៀវត្សពលកម្ម
២០.លោក	រឹម សុខរិក្ខ	ប្រធានស្តីទីការិយាល័យបុគ្គលិក/បណ្តុះបណ្តាល
២១.កញ្ញា	រឹម កញ្ញានី	អនុប្រធានការិយាល័យបៀវត្សពលកម្ម
ត្រីមាសទី៤		
២២.អ្នកស្រី	ខ្វុវ ចាន់សុម៉ា	នាយកគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ
២៣.លោក	ហ៊ុន សុខគ្រី	ប្រធានការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ/ផ្សារមូលប័ត្រ
២៤.លោក	ឡោ សុខ	ប្រធានការិយាល័យគណនេយ្យ

១.៣. ខណៈគោល

ខាងក្រោមគឺជាខណៈគោលសំខាន់ៗនៅក្នុងដំណើរការសវនកម្មតាមត្រីមាសនីមួយៗមានដូចខាងក្រោម៖

ត្រីមាសទី១

- ការធ្វើសវនកម្មបានបញ្ចប់ ថ្ងៃទី១១ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២៤
- សេចក្តីប្រាងលើកទី១បានបញ្ចប់ ថ្ងៃទី២៤ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២៤
- ការឆ្លើយតបចុងក្រោយពីថ្នាក់ដឹកនាំបានទទួល ថ្ងៃទី០១ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៤
- របាយការណ៍ស្ថាពរបានបញ្ចប់ ថ្ងៃទី០៨ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៤

ត្រីមាសទី២

- ការធ្វើសវនកម្មបានបញ្ចប់ ថ្ងៃទី៣០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៤
- សេចក្តីប្រាងលើកទី១បានបញ្ចប់ ថ្ងៃទី០៤ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២៤
- ការឆ្លើយតបចុងក្រោយពីថ្នាក់ដឹកនាំបានទទួល ថ្ងៃទី២៥ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២៤
- របាយការណ៍ស្ថាពរបានបញ្ចប់ ថ្ងៃទី២៨ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២៤

ត្រីមាសទី៣

- ការធ្វើសវនកម្មបានបញ្ចប់ ថ្ងៃទី៣១ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២៤
- សេចក្តីប្រាងលើកទី១បានបញ្ចប់ ថ្ងៃទី១៥ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២៤
- ការឆ្លើយតបចុងក្រោយពីថ្នាក់ដឹកនាំបានទទួល ថ្ងៃទី២៥ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២៤
- របាយការណ៍ស្ថាពរបានបញ្ចប់ ថ្ងៃទី០៦ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៤

ត្រីមាសទី៤

- ការធ្វើសវនកម្មបានបញ្ចប់ ថ្ងៃទី៣១ ខែ០១ ឆ្នាំ២០២៥

- សេចក្តីព្រាងលើកទី១បានបញ្ចប់ ថ្ងៃទី២០ ខែ០២ ឆ្នាំ២០២៥
- ការឆ្លើយតបចុងក្រោយពីថ្នាក់ដឹកនាំបានទទួល ថ្ងៃទី២៥ ខែ០២ ឆ្នាំ២០២៥
- របាយការណ៍ស្ថាពរបានបញ្ចប់ ថ្ងៃទី២៨ ខែ០២ ឆ្នាំ២០២៥

២. និទ្ទភាពរួមសន្តតម្លៃក្នុង

គោលបំណងរួមនៃសវនកម្មផ្ទៃក្នុងគឺជួយថ្នាក់ដឹកនាំធ្វើឱ្យកាន់តែល្អប្រសើរឡើងនូវដំណើរការគ្រប់គ្រង ហានិភ័យ ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងអភិបាលកិច្ច។ ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងត្រូវបានអនុវត្តដោយថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រី ជទៃទៀតដើម្បីធានាឱ្យសម្រេចបាននូវគោលបំណងដូចខាងក្រោម៖

- របាយការណ៍សកម្មភាពការងារ និងការផ្តល់សេវាកម្មផ្នែកលើកដាក់ ដឹកជញ្ជូនកុងតឺន័រឱ្យទុកចិត្ត
- ប្រតិបត្តិការប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព ប្រសិទ្ធផល និងសន្សំសំចៃ
- ការអនុវត្តតាមច្បាប់ និងបទដ្ឋាន បទប្បញ្ញត្តិ និងនីតិវិធីជាធរមាននានា។

របាយការណ៍នេះ រួមមានការត្រួតពិនិត្យលើការតាក់តែង និងប្រតិបត្តិការនៃការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងការធ្វើ សវនកម្ម ហើយក៏ពិនិត្យផងដែរលើការរៀបចំ និងប្រព្រឹត្តទៅនៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង។

៣. កិច្ចការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង

សវនករបានវាយតម្លៃប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ដោយធ្វើការពិនិត្យលើសមត្ថភាពនៃដំណើរការគ្រប់គ្រងនីមួយៗ ដើម្បីសម្រេចឱ្យបានគោលបំណងគ្រប់គ្រងចំនួនប្រាំពីរមាន ៖ ការផ្តល់សិទ្ធិ ភាពពេញលេញ ភាពត្រឹមត្រូវ សុពលភាព សុវត្ថិភាពរូបវន្ត ការដោះស្រាយកំហុស និងការបែងចែកតួនាទី ។

៤. ព័ត៌មានអំពីសវនករ

កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ ត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយអនុក្រឹត្យលេខ៥១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៨ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ស្តីពីការបង្កើតកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ ជាសហគ្រាសសាធារណៈដែលស្ថិតក្រោម អាណាព្យាបាលបច្ចេកទេសនៃក្រសួងសាធារណៈការ និងដឹកជញ្ជូន និងអាណាព្យាបាលហិរញ្ញវត្ថុនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។ ក. ស. ភ. អនុវត្តសកម្មភាពរបស់ខ្លួនដោយអនុលោមតាមច្បាប់ស្តីពីលក្ខន្តិកៈទូទៅនៃសហគ្រាស សាធារណៈ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ៨៨.រកម. ០៦៩៦/០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៨ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ១៩៩៦ និងលក្ខន្តិកៈបុគ្គលិកនៃកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ ។

ក្នុងសៀវភៅផែនការនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង បានចុះអនុវត្ត សវនកម្មមានដូចខាងក្រោម៖

- ❖ នាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការចំណាត់ថ្នៃ TSM (ត្រីមាសទី១)
 - អង្គភាពផែស្តុក
 - អង្គភាពផែអ្នកដំណើរ/ទេសចរណ៍
 - នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ
 - សេវាដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រលើកដាក់/សាងសង់

- ❖ អង្គភាពលទ្ធកម្ម (ត្រីមាសទី២)
- ❖ នាយកដ្ឋានវដ្តបាល (ត្រីមាសទី២)
 - ការិយាល័យបច្ចេកវិទ្យា/ព័ត៌មានវិទ្យា
- ❖ នាយកដ្ឋានផែនការ/វិស្វកម្ម (ត្រីមាសទី២)
 - ការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី
- ❖ នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស (ត្រីមាសទី៣)
 - ការិយាល័យបុគ្គលិក/បណ្តុះបណ្តាល
 - ការិយាល័យបៀវត្សពលកម្ម
- ❖ នាយកដ្ឋានគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ (ត្រីមាសទី៤)
 - ការិយាល័យគណនេយ្យ
 - ការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ/ផ្សារមូលបត្រ

ក្នុងនោះមានថ្នាក់ដឹកនាំ ថ្នាក់គ្រប់គ្រង និងយោជិត កម្មករ ទាំង៤ត្រីមាស សរុបចំនួន ២៤នាក់ ស្រី ៧នាក់។

៥.លទ្ធផលសវនកម្ម

ក. ផ្នែកប្រសិទ្ធភាពប្រតិបត្តិការ

ត្រីមាសទី១

ក.៥.១. អំពីកង្វះខាតការរៀបចំបែបបទអនុវត្តន៍ស្តង់ដារ (SOP) ក្នុងការគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ

គោលបំណងសវនកម្ម : គោលបំណងនៃការត្រួតពិនិត្យ គឺដើម្បីពង្រឹងដល់នាយកដ្ឋានឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព និងនិរន្តរភាពដល់ការងារគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ។

តាមការពិនិត្យ សវនករសង្កេតឃើញថា នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រនៅពុំទាន់មានបែបបទអនុវត្តន៍ស្តង់ដារ (SOP) ក្នុងការគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រនៅឡើយ។

បង្កឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព និងនិរន្តរភាពដល់ការងារគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ។

កង្វះខាតអ្នករៀបចំបែបបទអនុវត្តន៍ស្តង់ដារ (SOP) ក្នុងការគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រក្នុងនាយកដ្ឋាន។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យងាយនឹងកើតឡើងនូវឧបទ្វហុ គ្រោះថ្នាក់ផ្សេងៗ អ្នកបើកបរ/អ្នកបញ្ជាងាយនឹងធ្វើខុសនីតិវិធី ងាយនឹងកើតចំណាយលើការជួសជុល ការខូចខាតគ្រឿងចក្រជាដើម និងពិបាកតាមដានការអនុវត្តការងារ (Compliant)។

នាយកដ្ឋាន គួរតែរៀបចំឱ្យមានបែបបទអនុវត្តន៍ស្តង់ដារ (SOP) ក្នុងការគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ និងអ្នកបើកបរ/អ្នកបញ្ជាគ្រឿងចក្រ ដែលជួយបង្ហាញអោយកាន់តែច្បាស់លាស់នូវគោលការណ៍ណែនាំ (Guideline) ដែលជួយធានាបានដំណើរការប្រកបដោយសុវត្ថិភាព ប្រសិទ្ធភាព និងអនុលោមតាមតម្រូវការបទប្បញ្ញត្តិ លើសពីនេះបែប

បទអនុវត្តន៍ស្តង់ដារ (SOP) ក៏អាចជួយក្នុងការបណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិកថ្មី និងធានាថាសមាជិកបុគ្គលិកទាំងអស់បានដឹង និងអនុវត្តតាមនីតិវិធីដែលបានបង្កើតឡើង។

តាមអនុសាសន៍ខាងលើនាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រនឹងរៀបចំផែនការ និងទិសដៅការងារដូចខាងក្រោម៖

- រៀបចំផែនការបង្កើតស្តង់ដារ (SOP) ក្នុងការគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ
- សហការជាមួយនាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្សបង្កើតនូវគោលការណ៍ណែនាំ (Guideline)
- ជម្រុញបង្កើតវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដល់បុគ្គលិករបស់នាយកដ្ឋានទាំងអស់។

សវនករបានឃើញការឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនឹងតាមដានការអនុវត្តអនុសាសន៍នេះបន្តទៀតស្របតាមផែនការ។

ក.៥.២. កង្វះសណ្តាប់ធ្នាប់ក្នុងការរក្សាទុកសម្ភារ និងសំភារ

គោលបំណងសវនកម្ម : គោលបំណងរបស់សវនករ គឺដើម្បីពង្រឹងប្រសិទ្ធភាព នៃការអនុវត្តការងារ។

តាមការពិនិត្យដល់ទីតាំងផ្ទាល់ សវនករសង្កេតឃើញមានកាកសំណល់រាយប៉ាយ មានសំបកធុបទឹកសុទ្ធ និងសម្ភារប្រើប្រាស់ផ្សេងទៀតដូចជា ស្រោមដៃ និងក្រណាត់ នៅលើដំបូលរថស្លូត RTG។

ដោយការចុះពិនិត្យលើទីតាំងរថស្លូត RTG ផ្ទាល់។

បណ្តាលមកពីកង្វះខាតក្នុងការអនុវត្តការងាររបស់បុគ្គលិករបស់សេវាដ្ឋាន។

កត្តានេះ អាចនាំឱ្យមានគ្រោះថ្នាក់ ដូចជាអិលដូល និងខ្វះអនាម័យ។

ដូចនេះ សេវាដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រលើកដាក់/សាងសង់ គូរតែណែនាំដល់បុគ្គលិកសេវាដ្ឋានបច្ចេកទេសគ្រឿងចក្រដើម្បីពង្រឹងលើផ្នែកសណ្តាប់ធ្នាប់ ក៏ដូចជាអនាម័យ ក្រោយពេលបញ្ចប់ការងារជួសជុល ថែទាំ ដោយការទុកដាក់សម្រាម និងសម្ភារផ្សេងៗឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមគោលដៅនីមួយៗ ដើម្បីជៀសវាងគ្រោះថ្នាក់កើតមានឡើងជាយថាហេតុ ។

យោងតាមលទ្ធផលចុះធ្វើសវនកម្មរបស់នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង សេវាដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រលើកដាក់/សាងសង់ សូមទទួលយកនិងធ្វើការកែតម្រូវនូវរាល់ចំណុចខ្វះខាតរបស់សេវាដ្ឋានដែលនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងបានរកឃើញ ក្នុងន័យបង្កើនគុណភាពនៃការគ្រប់គ្រងឱ្យល្អប្រសើរទៅថ្ងៃខាងមុខទៀត។

សវនករបានឃើញការឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនឹងតាមដានការអនុវត្តអនុសាសន៍នេះបន្តទៀតស្របតាមផែនការ។

ក.៥.៣. កង្វះខាតក្នុងការរៀបចំចងក្រងប្រវត្តិរបស់គ្រឿងចក្រ និងរថយន្ត

គោលបំណងសវនកម្ម : គោលបំណងរបស់សវនករ គឺដើម្បីពង្រឹងប្រសិទ្ធភាព នៃការអនុវត្តការងារ។

តាមការពិនិត្យលើរបាយការណ៍ និងឯកសារពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ ឃើញថាសេវាដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រលើកដាក់/សាងសង់ ពុំទាន់បានរៀបចំចងក្រងប្រវត្តិរបស់គ្រឿងចក្រ និងរថយន្ត។

ធ្វើឱ្យមានការលំបាក ក្នុងការត្រៀមគ្រឿងបន្លាស់ ឱ្យត្រូវទៅនឹងប្រភេទគ្រឿងចក្រ និងរថយន្ត។

បណ្តាលមកពីកង្វះខាតក្នុងការអនុវត្តការងាររបស់ សេវាដ្ឋាន។

កត្តានេះ នាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់ប្រសិទ្ធភាព នៃការអនុវត្តការងារ ។

ដូចនេះ សេវាដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រលើកដាក់/សាងសង់ គួរតែរៀបចំចងក្រងប្រវត្តិរបស់គ្រឿងចក្រ និងរថយន្ត ដើម្បីកត់ត្រាពីប្រភព អាយុកាល ម៉ាក និងរបៀបនៃការប្រើប្រាស់ ដើម្បីងាយស្រួលក្នុងការគ្រប់គ្រង ថែទាំ និងតុល្យភាព។

យោងតាមលទ្ធផលចុះធ្វើសវនកម្មរបស់នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង សេវាដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ លើកដាក់/សាងសង់ សូមទទួលយកនិងធ្វើការកែតម្រូវនូវរាល់ចំណុចខ្វះខាតរបស់សេវាដ្ឋានដែលនាយកដ្ឋាន សវនកម្មផ្ទៃក្នុងបានកេរឃើញ ក្នុងន័យបង្កើនគុណភាពនៃការគ្រប់គ្រងឱ្យល្អប្រសើរទៅថ្ងៃខាងមុខទៀត។

សវនករបានឃើញ ការឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនឹងតាមដានការអនុវត្ត អនុសាសន៍នេះបន្តទៀតស្របតាមផែនការ។

ត្រីមាសទី២

ក.៥.៤. អំពីចន្លោះខ្វះខាតក្នុងការតាមដានប្រព័ន្ធ Firewall

គោលបំណងសវនកម្ម : គោលបំណងនៃការត្រួតពិនិត្យ គឺដើម្បីពង្រឹងដល់សុវត្ថិភាព សន្តិសុខទិន្នន័យ និងបណ្តាញព័ត៌មានវិទ្យា។

តាមការពិនិត្យ សវនករសង្កេតឃើញថាការតាមដានពិនិត្យជាប្រចាំទៅលើប្រព័ន្ធសន្តិសុខបច្ចេកវិទ្យា Firewall របស់ការិយាល័យបច្ចេកវិទ្យា/ព័ត៌មានវិទ្យា នៅខ្វះរបាយការណ៍តាមដានជាប្រចាំ។

កង្វះខាតការតាមដាន និងមានការបាត់បង់ការណ៍ជាប្រចាំលើការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធសន្តិសុខបច្ចេកវិទ្យា Firewall និងធ្វើអោយដំណើរការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធខ្វះប្រសិទ្ធភាព និងគុណនេយ្យភាព ដែលពុំទាន់អនុលោមតាមបទបញ្ញត្តិ ក្របខ័ណ្ឌបច្ចេកវិទ្យាមួយចំនួនដូចជា PCI DSS and National Institute of Standards and Technology (NIST)។

កង្វះខាតអ្នកទទួលបន្ទុកច្បាស់លាស់ និងពុំទាន់មានគោលនយោបាយ និងនិយាមបែបបទក្នុងការគ្រប់គ្រង ប្រព័ន្ធសន្តិសុខបច្ចេកវិទ្យា Firewall ។

កង្វះខាតការត្រួតពិនិត្យ និងមានរបាយការណ៍ច្បាស់លាស់ នឹងរារាំងដល់ការរកឃើញនូវការគំរាមកំហែង ផ្នែកព័ត៌មានវិទ្យាមួយចំនួន (Threats) និងការវាយប្រហារតាមបណ្តាញ និងប្រព័ន្ធអ៊ីនធឺណិត (Cyberattacks) ទាន់ពេលវេលា។

ការិយាល័យបច្ចេកវិទ្យា/ព័ត៌មានវិទ្យា គួររៀបចំអោយមានគោលនយោបាយ និងនិយាមបែបបទក្នុងការ គ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធសន្តិសុខបច្ចេកវិទ្យា និងពិនិត្យលទ្ធភាពរៀបចំអោយមាន Firewall Automate Tool ដូចជា Security Information and Event Management (SIEM) ដើម្បីតាមដានភាពមិនប្រក្រតី និងជាសំរៀងដល់អ្នកគ្រប់គ្រង ប្រព័ន្ធ Firewall បានដឹងទាន់ពេលវេលា និងចាត់វិធានការ និងរៀបចំរបាយការណ៍ជាប្រចាំជូនថ្នាក់លើ។

ការិយាល័យបច្ចេកវិទ្យា/ព័ត៌មានវិទ្យា យល់ស្របតាមការលើកឡើងខាងលើរបស់សវនកម្មផ្ទៃក្នុង។ ការិយាល័យនឹងបំពេញចន្លោះការខ្វះខាតខាងលើ។

សវនករបានឃើញ ការឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនឹងតាមដានការអនុវត្ត អនុសាសន៍នេះបន្តទៀតស្របតាមផែនការ។

ក.៥.៥. អំពីកង្វះខាតការរៀបចំម៉ាស៊ីនមេ និងការវិវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង Email (Mail Server) របស់ ក. ស. ភ.
គោលបំណងសវនកម្ម : គោលបំណងនៃការត្រួតពិនិត្យ គឺដើម្បីពង្រឹងដល់សុវត្ថិភាព សន្តិសុខទិន្នន័យ និងហិរញ្ញវត្ថុតាមសារអេឡិចត្រូនិច របស់ ក. ស. ភ.។

តាមការពិនិត្យ សវនករសង្កេតឃើញថា ការិយាល័យបច្ចេកវិទ្យា/ព័ត៌មានវិទ្យា ពុំទាន់មានម៉ាស៊ីនមេ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង Email (Mail Server) សម្រាប់រក្សាទុក គ្រប់គ្រង និងផ្តល់សេវាកម្ម Email របស់ ក. ស. ភ. នៅឡើយ។ ដោយសព្វថ្ងៃការរក្សាទុក គ្រប់គ្រង និងផ្តល់សេវាកម្ម Email ស្ថិតនៅក្រោមការផ្គត់ផ្គង់ពីខាង Webhosting ដែលមាន គេហទំព័រអនឡាញ WWW.HOSTGATER.COM ដែលជាអ្នកផ្គត់ផ្គង់សេវាកម្មសម្រាប់អាជីវកម្មឆ្នាតតូច ខ្វះខាត មុខងារគ្រប់គ្រងមួយចំនួន (Advance Features) មានការធានាទាបលើការបាត់បង់ទិន្នន័យ និងប្រព័ន្ធសុវត្ថិភាព ក្នុងកំរិតខ្សោយ។

កត្តានេះនៅមិនទាន់អនុលោមតាមស្តង់ដារមួយចំនួនដូចជា ISO/IEC 27001, ITIL (Information Technology Infrastructure Library), និង National Institute of Standards and Technology (NIST) Special Publication 800-177: Trustworthy Email។

កង្វះខាតអ្នកទទួលបន្ទុកច្បាស់លាស់ និងពុំទាន់មានគោលនយោបាយគ្រប់គ្រង។

កង្វះខាតប្រព័ន្ធ Mail Server ដែលមានការធានាខ្ពស់ និងខ្វះការវិវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង Email អាចបង្កឱ្យមាន ហានិភ័យកើតឡើងដូចជា Scam, Phishing, Vulnerability to malicious email threats as Financial/Data Breach។

ការិយាល័យបច្ចេកវិទ្យា/ព័ត៌មានវិទ្យា គួរពិនិត្យមើលលទ្ធភាពរៀបចំអោយមានម៉ាស៊ីនមេប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង Email (Mail Server) ខ្លួនឯង ឬធ្វើការផ្លាស់ប្តូរទៅសហការប្រើប្រាស់ Mail Server ជាមួយក្រុមហ៊ុនផ្គត់ផ្គង់ដែល មានជំនុកចិត្ត និងការធានាខ្ពស់ដូចជា Microsoft Exchange Server for Mail ។ Microsoft 365។ បន្ថែមពីនេះទៀត ការិយាល័យបច្ចេកវិទ្យា/ព័ត៌មានវិទ្យា គួរវិវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង Email ដូចជា Access Controls, Role Based Access, Deactivation of Accounts, Password Policies, Email Security Controls, Employee Training and Awareness និង Business Continuity and Disaster Recovery Plan។

ការិយាល័យបច្ចេកវិទ្យា/ព័ត៌មានវិទ្យា យល់ស្របតាមការលើកឡើងខាងលើរបស់សវនករផ្ទៃក្នុង។ ការិយាល័យ នឹងបំពេញចន្លោះការខ្វះខាតខាងលើ ដោយការិយាល័យ កំពុងសិក្សារៀបចំផ្លាស់ប្តូរពីប្រើ Email cPanel ទៅ Email Xchange Server ។

សវនករបានឃើញ ការឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនឹងតាមដានការអនុវត្ត អនុសាសន៍នេះបន្តទៀតស្របតាមផែនការ។

ក.៥.៦. អំពីកង្វះខាតការវិវត្តប្រព័ន្ធ Password លើប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន

គោលបំណងសវនកម្ម : គោលបំណងនៃការត្រួតពិនិត្យ គឺដើម្បីពង្រឹងដល់សុវត្ថិភាព សន្តិសុខទិន្នន័យ និងហិរញ្ញវត្ថុតាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យា របស់ ក. ស. ភ.។

តាមការពិនិត្យ សវនករសង្កេតឃើញថាការិយាល័យបច្ចេកវិទ្យា/ព័ត៌មានវិទ្យា មានការរឹតបណ្តឹងការដាក់ Password លើប្រព័ន្ធ Endpoints Security បានល្អប្រសើរ ដោយមានជា Complexity Password Policy និង Multi factor Authentication ក៏ប៉ុន្តែនៅខ្វះចន្លោះក្នុងការរឹតបន្តឹងប្រព័ន្ធសុវត្ថិភាព Firewall។

ពុំទាន់អនុលោមតាម NIST Special Publication 800-63B: Digital Identity Guidelines - Authentication and Lifecycle Management។

កង្វះខាតការរៀបចំអោយមានជា Password Policy ច្បាស់លាស់ ក៏ដូចជាខ្វះបុគ្គលិកទទួលបានការវេជ្ជកម្ម System Administrator និងជំនាញ HelpDesk ដែលជាផ្នែកជួយទ្រទ្រង់លើសេវាកម្មដោះស្រាយបញ្ហាបច្ចេកវិទ្យាទូទៅ និងបង្ហាញប្រៀនវិធីទប់ស្កាត់ និងប្រើប្រាស់ត្រឹមត្រូវនូវប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យា និងវីនីនធីករណ៍ (Employee Awareness Training)។

កត្តានេះ ងាយនឹងបង្កអោយកើតឡើងនូវហានិភ័យមួយចំនួនដូចជា Data Breaches, Privileged, Accounts, Financial Costs, Operational Disruption and Downtime, Social Engineering Risks, Difficulty in Incident Investigation and Response និង Loss of Competitive Advantage។

ការិយាល័យបច្ចេកវិទ្យា/ព័ត៌មានវិទ្យា គួរពិនិត្យមើលលទ្ធភាពរៀបចំអោយមាន Password Policy ច្បាស់លាស់ និងស្នើសុំជ្រើសរើសបុគ្គលិកជំនាញ System Administrator និងជំនាញ HelpDesk បន្ថែមដើម្បីជំរុញការងារអោយកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព។

ការិយាល័យបច្ចេកវិទ្យា/ព័ត៌មានវិទ្យា យល់ស្របតាមការលើកឡើងខាងលើរបស់សវនករផ្ទៃក្នុង។ ការិយាល័យនឹងបំពេញចន្លោះការខ្វះខាតខាងលើ។

សវនករបានឃើញ ការឆ្លើយតបរបស់សវនន្តរ។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនឹងតាមដានការអនុវត្តអនុសាសន៍នេះបន្តទៀតស្របតាមផែនការ។

ក.៥.៧. អំពីកង្វះខាតបុគ្គលិកជំនាញ នៅការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី

គោលបំណងសវនកម្ម : គោលបំណងរបស់សវនករ គឺដើម្បីពង្រឹងប្រសិទ្ធភាព នៃការអនុវត្តការងារ។

តាមការពិនិត្យ រចនាសម្ព័ន្ធរបស់ការិយាល័យអភិវឌ្ឍន៍/ស្រាវជ្រាវថ្មី ឃើញថាទៅខ្វះបុគ្គលិកជំនាញទទួលបន្ទុកដូចជា៖ អនុប្រធានការិយាល័យ និងប្រធានផ្នែក។

ករណីនេះ ធ្វើឱ្យការអនុវត្តការងារពុំទាន់ស្របទៅនឹងរចនាសម្ព័ន្ធ នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៣។

បញ្ហានេះ កើតឡើងដោយសារមន្ត្រី បុគ្គលិក មួយចំនួនមានការផ្លាស់ប្តូរតួនាទី និងភារកិច្ច។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តការងារ ពុំទាន់គ្រប់គ្រងជ្រោយ។

ដូចនេះ ការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី គួរតែធ្វើសំណើជូនថ្នាក់ដឹកនាំ ស្នើសុំមន្ត្រីជំនាញបន្ថែម។

ការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី បានស្នើចុះថ្ងៃទី១៥ ៨រោច ខែភទ្របទ ឆ្នាំរោង ឆស័ក ព.ស. ២៥៦៨ រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី២៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៤ សុំជ្រើសរើសអនុប្រធានផ្នែកទទួលបន្ទុក វិភាគព័ត៌មាន/ស្ថិតិ ចំនួន ១រូប

និងបុគ្គលិកទទួលបន្ទុកផ្នែកស្រាវជ្រាវ ចំនួន ១រូប អាស្រ័យហេតុនេះ ការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី ស្នើសុំ តាមព័ត៌មានចាំបាច់ និងជាក់ស្តែងតែប៉ុណ្ណោះ សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤។

សវនករបានឃើញ ការឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មថ្លៃក្នុងនឹងតាមដានការអនុវត្ត អនុសាសន៍នេះបន្តទៀតស្របតាមផែនការ។

ត្រីមាសទី៣

ក.៨.៨. អំពីកង្វះខាតឯកសារលើការងារផ្នែក Training Need Analysis (TNA) និង Training Need Development (TND)

គោលបំណងសវនកម្ម : គោលបំណងរបស់សវនករ គឺដើម្បីពង្រឹងប្រសិទ្ធភាព នៃការអនុវត្តការងារ

តាមការសាកសួរ និងពិនិត្យមើលលើរចនាសម្ព័ន្ធ និងតួនាទី ភារកិច្ច សវនករឃើញថា ការិយាល័យបុគ្គលិក/ បណ្តុះបណ្តាល ពុំទាន់មានឃើញឯកសារបញ្ជាក់ពីលទ្ធផលការងារ ស្តីពី Training Need Analysis (TNA) និង Training Need Development (TND)។

ករណីនេះ ពុំទាន់ស្របតាមរចនាសម្ព័ន្ធ និងតួនាទី ភារកិច្ច ដែលសវនដ្ឋានបានផ្តល់ឱ្យសវនករ។

ចំណុចនេះ បណ្តាលមកពីការបែងចែកតួនាទី និងភារកិច្ច ពុំទាន់ច្បាស់លាស់។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការិយាល័យបុគ្គលិក/បណ្តុះបណ្តាល អនុវត្តការងារពុំទាន់ស្របតាម តួនាទី និងភារកិច្ច។

ដូចនេះ ការិយាល័យ គួរប្រៀបចំអនុវត្តការងារ និងមានឯកសារស្តីពីលទ្ធផលការងារឱ្យបានសមស្របទៅនឹង តួនាទី និងភារកិច្ចដែលបានរៀបចំ ។

ការិយាល័យបុគ្គលិក/បណ្តុះបណ្តាល សូមធ្វើការឆ្លើយតបនឹងការលើកឡើងរបស់សវនករ សម្រាប់ផ្នែក វាយតម្លៃការបណ្តុះបណ្តាល និងអភិវឌ្ឍ (TNA និង TND) គឺពុំទាន់មានលទ្ធផលការងារអ្វីនោះទេ ដោយសារ ផ្នែកនេះ ការិយាល័យបុគ្គលិក/បណ្តុះបណ្តាល គ្រោងនឹងបង្កើតឱ្យមាននាពេលខាងមុខ (មិនទាន់បង្កើតឡើងនៅឡើយ) ប៉ុន្តែបានពង្រាងចូលក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់ការិយាល័យ និងគ្រោងដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យសម្រេចក្នុង ខែមករា ឆ្នាំ២០២៥នេះ ក្នុងគោលបំណងដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាពការងារបណ្តុះបណ្តាល និងអភិវឌ្ឍបានមនុស្ស ឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើង និងមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

សវនករបានឃើញ ការឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មថ្លៃក្នុងនឹងបន្តតាមដានការអនុវត្ត អនុសាសន៍នេះបន្តទៀតតាមផែនការ។

ត្រីមាសទី៤

ក.៨.៩. អំពីប័ណ្ណបញ្ជាញសម្ភារការិយាល័យ

គោលបំណងសវនកម្ម : គោលបំណងរបស់សវនករ គឺដើម្បីពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រង។

តាមការពិនិត្យប័ណ្ណបញ្ជាញសម្ភារការិយាល័យ និងរបាយការណ៍ប្រចាំខែ សម្រាប់រយៈពេល ១២ខែ ឆ្នាំ២០២៤ ទិន្នន័យដូចគ្នា។ ទន្ទឹមនឹងនេះ ក៏នៅមានប័ណ្ណបញ្ជាញសម្ភារការិយាល័យ មួយចំនួនតូចពុំទាន់បានបំពេញព័ត៌មាន គ្រប់គ្រាន់តាមទម្រង់របស់ប័ណ្ណ មានដូចខាងក្រោម៖

- ពុំមានលេខយោងលិខិតស្នើសុំ និងកាលបរិច្ឆេទ
- ដាក់លេខកូដខុស
- ពិពណ៌នាទំនិញ/សម្ភារ ពុំបានសរុបមុខសញ្ញា
- ពុំមានហត្ថលេខាអ្នកទទួលបន្ទុកព្រឹត្តិការណ៍

ករណីនេះ ធ្វើឱ្យការបំពេញព័ត៌មានក្នុងប័ណ្ណបញ្ជាក់សម្ភារការិយាល័យពុំទាន់គ្រប់គ្រាន់ ដូចមានក្នុង មប្រង់ប័ណ្ណ។

កង្វះខាតនេះ កើតឡើងដោយសារតែឆ្លោះប្រហោងក្នុងការអនុវត្តការងារ។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការអនុវត្តការងារពុំទាន់បានទទួលប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

ដូចនេះ ការិយាល័យគណនេយ្យ គួរតែពង្រឹងការត្រួតពិនិត្យ ដើម្បីកែលម្អចំណុចខ្វះខាតខាងលើ។

ការិយាល័យគណនេយ្យ សូមទទួលយកនូវអនុសាសន៍ណែនាំរបស់សវនករផ្ទៃក្នុង ដូច្នេះ ការិយាល័យ គណនេយ្យ នឹងកែតម្រូវអោយមានគ្រប់ជ្រុងជ្រោយក្នុងឆ្នាំ២០២៥។

សវនករបានឃើញ ការឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង នឹងបន្តតាមដានការ អនុសាសន៍នេះបន្តទៀតតាមផែនការ។

ខ. ផ្នែកអនុលោមភាព

ព្រឹត្តិការណ៍ទី១

ខ.៥.១០. អំពីកង្វះខាតក្នុងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងតួនាទី ភារកិច្ច របស់នាយកដ្ឋាន ប្រតិបត្តិការចំណតផែ TSM

គោលបំណងសវនកម្ម : គោលបំណងរបស់សវនករ គឺដើម្បីពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រង។

តាមការពិនិត្យ សវនករសង្កេតឃើញថា នាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការចំណតផែ TSM មានការផ្លាស់ប្តូរតួនាទី និងភារកិច្ច ហើយនាយកដ្ឋាននៅពុំទាន់បានរៀបចំបច្ចុប្បន្នភាពអំពីរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង តួនាទី ភារកិច្ច ជាថ្មីនៅឡើយ។ យោងតាមការសាកសួរ និងពិនិត្យលើឯកសាររចនាសម្ព័ន្ធថាស់ ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦។

ករណីនេះ កើតឡើងដោយសារមានការផ្លាស់ប្តូរមន្ត្រី នៅក្នុងនាយកដ្ឋាន។

កត្តានេះ នាំឱ្យការគ្រប់គ្រងរបស់នាយកដ្ឋានពុំមានភាពច្បាស់លាស់។

ដូចនេះ នាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការចំណតផែ TSM គួរតែរៀបចំធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពលើរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងតួនាទី ភារកិច្ច ឡើងវិញដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាពការងារ និងទំនួលខុសត្រូវ របស់នាយកដ្ឋាន។

នាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការចំណតផែ TSM បាននិងកំពុងពិភាក្សាជាមួយនាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស ដើម្បីធ្វើការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធនាយកដ្ឋានថ្មីឡើងវិញ។

សវនករបានឃើញ ការឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនឹងតាមដានការអនុវត្ត អនុសាសន៍នេះបន្តទៀតស្របតាមផែនការ។

ព្រឹត្តិការណ៍ទី២

ខ.៥.១១. អំពីកង្វះខាតក្នុងការធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបលទ្ធផលការងារប្រចាំខែ និងប្រចាំឆ្នាំ

គោលបំណងសវនកម្ម : គោលបំណងរបស់សវនករ គឺដើម្បីពង្រឹងប្រសិទ្ធភាព នៃការអនុវត្តការងារ។

តាមការពិនិត្យ របាយការណ៍របស់ការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី សវនករឃើញថា ការិយាល័យបាន ធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបលទ្ធផលការងារប្រចាំខែត្រឹមខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៣ គិតមកដល់ត្រឹមខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៤ ការិយាល័យពុំមានរបាយការណ៍បូកសរុបលទ្ធផលការងារប្រចាំខែ និងប្រចាំឆ្នាំនៅឡើយទេ។

ករណីនេះ ពុំទាន់ស្របតាមសេចក្តីណែនាំលិខិតលេខ ១២២៥ ចុះនៅថ្ងៃទី២៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីរបៀបធ្វើរបាយការណ៍។

បញ្ហានេះ កើតឡើងដោយសារភាពខ្វះចន្លោះរបស់ការិយាល័យ។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការអនុវត្តកិច្ចការរបស់ការិយាល័យនៅពុំទាន់គ្រប់ជ្រុងជ្រោយ។

ដូចនេះ ការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី គួរប្រៀបចំធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបលទ្ធផលការងារប្រចាំខែ និងប្រចាំឆ្នាំបន្តឡើងវិញ ដើម្បីដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ និងជ្រាប។

ការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី បានធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបលទ្ធផលការងារប្រចាំខែត្រឹមខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៣ ពិតមែន ប៉ុន្តែបន្ទាប់ពីមានការផ្លាស់ប្តូរថ្នាក់គ្រប់គ្រង ដូច្នេះនាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ ត្រូវឱ្យថ្នាក់ក្រោម ឱវាទមានគំរូតែមួយតាមយោបល់របស់នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ ការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី នៅពេលដែលបានគំរូរបាយការណ៍សរុបលទ្ធផលការងារប្រចាំខែ និងប្រចាំឆ្នាំ ពីថ្នាក់នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ និងបញ្ជូនទៅឱ្យនាយកដ្ឋានសវនកម្មពិនិត្យបន្ទាប់។

សវនករបានឃើញ ការឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនឹងតាមដានការអនុវត្តអនុសាសន៍នេះបន្តទៀតស្របតាមផែនការ។

ខ.៥.១២. ការអនុវត្តផែនការលទ្ធកម្មពុំទាន់ស្របតាមគម្រោងដែលបានលើកឡើង

គោលបំណងសវនកម្ម : គោលបំណងរបស់សវនករ គឺដើម្បីពង្រឹងប្រសិទ្ធភាព នៃការអនុវត្តការងារ។

តាមការពិនិត្យ របាយការណ៍អនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ចៀបនិង គម្រោងផែនការប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ និងផែនការកែតម្រូវ សវនករសង្កេតឃើញដូចខាងក្រោម៖

- ផែនការប្រចាំឆ្នាំ ចំនួន២៦គម្រោង អនុវត្តបាន១៥គម្រោង
- ផែនការកែតម្រូវ ចំនួន១៣គម្រោង អនុវត្តបាន១៣គម្រោង ។

ករណីនេះ ពុំទាន់បានស្របទៅតាមផែនការកំណត់ ដូចមានក្នុងតារាងសរុបផែនការលទ្ធកម្មប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២២ និងផែនការកែតម្រូវឆ្នាំ២០២៣ ចុះថ្ងៃទី៥ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣ ដោយមានការអនុម័តពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរួចហើយ ។

ការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មមិនស្របតាមផែនការ គឺកើតឡើងដោយសារការងារមួយចំនួនត្រូវឱ្យអនុវត្តជាចាំបាច់បន្ទាន់ ដែលត្រូវធ្វើដើម្បីសម្រួលដល់ដំណើរការនៃការផ្តល់សេវា និងការបង្កើតឱ្យមានប្រភពចំណូលផ្សេងៗទៀត ។

កត្តានេះនាំឱ្យការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម ពុំទាន់ទទួលបានប្រសិទ្ធភាព សមស្របតាមផែនការដែលបានអនុម័តដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

ដូចនេះ អង្គភាពលទ្ធកម្ម គួរប្រៀបចំ និងអនុវត្តឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមផែនការប្រចាំឆ្នាំ ដែលបានគ្រោងឡើងដោយធ្វើការសហការជាមួយនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ សិក្សាលំអិតអំពីតម្រូវការ ការអភិវឌ្ឍជាក់ស្តែងជាអាទិភាព មុនដាក់ចូលក្នុងផែនការឆ្នាំ ព្រោះផែនការលទ្ធកម្ម ជាត្រីវិស័យចំណាយដ៏ប្រសើរបំផុត ដើម្បីសម្រេចគោលដៅអាជីវកម្ម ។

អង្គភាពលទ្ធកម្មនឹងវិវត្តន៍អនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម ឱ្យស្របតាមផែនការលទ្ធកម្មប្រចាំឆ្នាំនាពេលខាងមុខ។

សវនករបានឃើញ ការឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនឹងតាមដានការអនុវត្ត អនុសាសន៍នេះបន្តទៀតស្របតាមផែនការ។

ខ.៥.១៣. កង្វះខាតក្នុងការរក្សាទុកឯកសារ

គោលបំណងសវនកម្ម : គោលបំណងរបស់សវនករ គឺដើម្បីពង្រឹងប្រសិទ្ធភាព នៃការអនុវត្តការងារ។ តាមការពិនិត្យ សវនករសង្កេតឃើញថាអង្គភាពពុំបានរៀបចំស្តែងទុកសំណុំឯកសារលទ្ធកម្មក្នុងប្រព័ន្ធ កុំព្យូទ័រ។

ករណីនេះ អាចបណ្តាលឱ្យការរក្សាទុកឯកសារពុំទាន់មានភាពត្រឹមត្រូវនិងសុវត្ថិភាពខ្ពស់។

ការពុំសូវយកចិត្តទុកដាក់របស់អ្នកគ្រប់គ្រងឯកសារ ។

កត្តានេះពុំទាន់ស្របទៅនឹងការអនុវត្តវិធាន និងបទបញ្ញត្តិស្តីពីលទ្ធកម្មសាធារណៈជំពូកទី៥ ការទទួលខុសត្រូវ របស់ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម ប្រការ៥.៣ ទំព័រ៩០ ការគ្រប់គ្រងលិខិតស្នាម ។

ដូចនេះ អង្គភាពលទ្ធកម្ម គួររៀបចំស្តែងសំណុំឯកសារលទ្ធកម្មទាំងអស់ចូលប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រដើម្បីរក្សាទុក ចៀសវាងសំណុំឯកសារជា Hard Copy ខូចរីកំបាត់ ដោយប្រការណាមួយ ។

អង្គភាពលទ្ធកម្ម មានកង្វះខាតក្នុងការស្តែងឯកសារមួយចំនួនប៉ុណ្ណោះ ប៉ុន្តែក្រោយពីបានទទួលបាន អនុសាសន៍ ណែនាំខាងលើអង្គភាពបានរៀបចំស្តែងទុកសំណុំឯកសារដេញថ្លៃជាសាធារណៈ និងពិគ្រោះថ្លៃ រក្សាទុកក្នុងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រអង្គភាព។

សវនករបានឃើញ ការឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនឹងតាមដានការអនុវត្ត អនុសាសន៍នេះបន្តទៀតស្របតាមផែនការ។

ខ.៥.១៤. កង្វះខាតក្នុងការបំពេញឯកសារ

គោលបំណងសវនកម្ម : គោលបំណងរបស់សវនករ គឺដើម្បីពង្រឹងប្រសិទ្ធភាព នៃការអនុវត្តការងារ។ តាមការពិនិត្យ ឯកសារដេញថ្លៃ និងឯកសារពិគ្រោះថ្លៃឃើញថាមួយចំនួននូវមានចំណុចដែលពុំទាន់ បានបំពេញ ទៅតាមគម្រួលលទ្ធកម្មសាធារណៈដូចខាងក្រោម៖

- ពុំបានកត់ត្រាកាលបរិច្ឆេទទទួលសំណើដេញថ្លៃ និងបើកសំណើដេញថ្លៃ (លេខ២២/២៣ លក, លេខ២៩៣/២៣ លក)
- កន្លែងចុះហត្ថលេខារបស់ប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្មពុំបានចុះកាលបរិច្ឆេទ
- ពុំបានចុះលេខលិខិត
- ពុំបានកត់ត្រាម៉ោងអ្នកទិញឯកសារដេញថ្លៃក្នុងបញ្ជីឈ្មោះអ្នកទិញឯកសារដេញថ្លៃ ។

ករណីនេះ ពុំទាន់បានស្របទៅតាមសភាពណែនាំស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មសាធារណៈ ចំណុចទី៨ ទំព័រ៣៦០៤ ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៣។

ករណីនេះ បណ្តាលមកពីកង្វះខាតរបស់អ្នកទទួលបន្ទុកការងារ។

កត្តានេះ អាចនាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់ប្រសិទ្ធភាព នៃការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម។

អង្គភាពលទ្ធកម្ម គួរតម្រូវអោយអ្នកទទួលបន្ទុកការងារ ពិនិត្យឯកសារឱ្យបានគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ មុននឹងដាក់ ឯកសាររៀបចំដេញថ្លៃ។

អង្គភាពលទ្ធកម្មយល់ព្រមទទួលស្គាល់លើឯកសារ (លេខ២២/២៣ លក, លេខ២៩៣/២៣លក) ពិតជាពុំបានចុះហត្ថលេខាត្រឹមត្រូវពិតមែន។ បន្ទាប់ពីទទួលបានអនុសាសន៍ណែនាំខាងលើ អង្គភាពលទ្ធកម្មបានកត់ត្រារួចរាល់នូវ កាលបរិច្ឆេទរាល់ការទិញឯកសារ ការទទួលឯកសារ និងការបើកឯកសារក្នុងកំណត់ហេតុបើកឯកសារដេញថ្លៃ ពិគ្រោះថ្លៃ និងមានការចុះហត្ថលេខាឯកភាព និងកាលបរិច្ឆេទរបស់សមាសភាព គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្មបន្ទាប់ពីបញ្ចប់ការបើកឯកសារ។

សវនករបានឃើញ ការឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនឹងតាមដានការអនុវត្តអនុសាសន៍នេះបន្តទៀតស្របតាមផែនការ។

ត្រីមាសទី៣

៩.៥.១៥. អំពីគម្រោងផែនការប្រចាំឆ្នាំ

គោលបំណងសវនកម្ម : គោលបំណងរបស់សវនករ គឺដើម្បីពង្រឹងប្រសិទ្ធភាព នៃការអនុវត្តការងារ ។

តាមការសាកសួរ បានឱ្យដឹងថា ជាម្យ៉ាងរាល់ឆ្នាំនាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស បានលើកគម្រោងផែនការប្រចាំឆ្នាំ ជាSoft តែប៉ុណ្ណោះ ពុំបានរៀបចំជាលាយលក្ខណ៍ អក្សរដើម្បីគោរពជូនភ្នាក់ងារដឹកនាំពិនិត្យ និងសម្រេច។ ករណីនេះ ពុំទាន់ស្របតាមលិខិតលេខ០៨១/២៤ ផ.ទ/ក.ស.ភ. ចុះនៅថ្ងៃទី២៣ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៤ របស់នាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ។

កើតឡើងដោយសារភាពខ្វះចន្លោះក្នុងការអនុវត្តការងារ របស់នាយកដ្ឋាន។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការអនុវត្តការងារពុំទាន់ស្របតាមលិខិតខាងលើ។

ដូចនេះ នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស គួររៀបចំគម្រោងផែនការប្រចាំឆ្នាំ ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដើម្បីគោរពជូនភ្នាក់ងារដឹកនាំពិនិត្យ និងសម្រេច មុនធ្វើជូននាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ ដើម្បីរៀបចំបញ្ចូលក្នុងផែនការអាជីវកម្ម សេវាកម្ម ហិរញ្ញវត្ថុ ក.ស.ភ. ប្រចាំឆ្នាំ។

សម្រាប់គម្រោងផែនការធនធានមនុស្សនិងបណ្តុះបណ្តាលប្រចាំឆ្នាំ នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស បានរៀបចំជា Soft Copy ដោយមូលហេតុ គឺដើម្បីចំណេញពេលវេលាក្នុងការរៀបចំ និងងាយស្រួលក្នុងការបូកសរុបបន្ថែមទិន្នន័យធនធានមនុស្ស និងការបណ្តុះបណ្តាលប្រចាំឆ្នាំដែលទទួលបានពីគ្រប់នាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធដើម្បីធ្វើការបូកសរុប និងប្រជុំឆ្លងកែសម្រួលជាមួយនាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ មុននឹងដាក់ឆ្លងទៅភ្នាក់ងារដឹកនាំ។ បន្ទាប់មកយកលទ្ធផលដែលបានប្រជុំឆ្លងកែសម្រួលជាមួយនាយកដ្ឋានផែនការ/ទីផ្សារ ដាក់ជូនភ្នាក់ងារដឹកនាំពិនិត្យសម្រេច និងបន្តដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក.ស.ភ. ពិនិត្យ និងអនុម័តដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រចាំឆ្នាំ ប៉ុន្តែសម្រាប់ការលើកឡើងរបស់ សវនករ នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស នឹងរៀបចំគម្រោងឱ្យមានជាលិខិតលាយលក្ខណ៍អក្សរសម្រាប់ឆ្លាំក្រោយបន្តបន្ទាប់។

សវនករបានឃើញ ការឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនឹងបន្តតាមដានការអនុវត្តអនុសាសន៍នេះបន្តទៀតតាមផែនការ។

៩.៥.១៦. អំពីផែនការបណ្តុះបណ្តាលក្នុងប្រទេស និងក្រៅប្រទេស

គោលបំណងសវនកម្ម : គោលបំណងរបស់សវនករ គឺដើម្បីពង្រឹងប្រសិទ្ធភាព នៃការអនុវត្តការងារតាមការពិនិត្យផែនការបណ្តុះបណ្តាលក្នុងប្រទេស និងក្រៅប្រទេស សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ សវនករសង្កេត ឃើញថា៖

- ការបណ្តុះបណ្តាលក្រៅប្រទេស សរុប ២៣ អនុវត្តបានបាន ៩ ស្មើនឹង ៣៩%
- ការបណ្តុះបណ្តាលក្នុងប្រទេស សរុប ២៧ អនុវត្តបាន ២២ ស្មើនឹង ៨១%។

កត្តានេះ អនុវត្តពុំទាន់ស្របទៅនឹងផែនការបណ្តុះបណ្តាលក្នុងនិងក្រៅប្រទេស ប្រចាំឆ្នាំ ២០២៤ ដែលបាន លើកឡើង តាមលិខិតលេខ១០២៤/២៣.ក.ស.ក. ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២៣ ក្នុងផែនការអាជីវកម្ម សេវាកម្ម ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ក.។

បញ្ហានេះ បណ្តាលមកពីកង្វះខាតការសិក្សាពីតម្រូវការជាក់ស្តែងជាមុន ការតាមដាន និងជម្រុញរបស់ សវនដ្ឋាន។

កត្តានេះ នាំឱ្យការអនុវត្តការងារ ពុំទាន់ទទួលបានប្រសិទ្ធភាព ស្របតាមផែនការដែលបាន អនុម័តដោយ ភ្នាក់ងារ។

ដូចនេះការិយាល័យបុគ្គលិក/បណ្តុះបណ្តាល គួររៀបចំ និងអនុវត្តឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាម ផែនការ បណ្តុះបណ្តាល ប្រចាំឆ្នាំ ដែលបានគ្រោងឡើងដោយធ្វើការសហការ ជាមួយ នាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ សិក្សាអំពី តម្រូវការបណ្តុះបណ្តាល ជាអាទិភាពមុនដាក់ចូលក្នុងផែនការ ប្រចាំឆ្នាំ។

ការិយាល័យបុគ្គលិក/បណ្តុះបណ្តាល សូមធ្វើការឆ្លើយតបទៅនឹងការលើកឡើងរបស់សវនករ បើការងារ បណ្តុះបណ្តាលក្នុងនិងក្រៅប្រទេសដែលពុំបានអនុវត្តពេញលេញស្របតាមផែនការបានមនុស្ស និងបណ្តុះបណ្តាល ប្រចាំឆ្នាំ២០២៤ ដូចមានបញ្ជាក់ជូនខាងក្រោម៖

សម្រាប់ការអនុវត្តការងារបណ្តុះបណ្តាលក្រៅប្រទេស ពុំបានអនុវត្តពេញលេញនោះទេ ដោយអនុវត្តបាន តែ ៣៩% ប៉ុណ្ណោះបើធ្លោតលើចំនួនវគ្គបណ្តុះបណ្តាល មូលហេតុបណ្តាល មកពីវគ្គបណ្តុះបណ្តាលរបស់ APEC សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ បានផ្លាស់ប្តូរ ភាគច្រើនតម្រូវឱ្យបង់ថ្លៃសិក្សាទាំងអស់ (ប្រហាក់ប្រហែលនឹង ៤ ៦០០ Euro/វគ្គ) ហើយក្នុងផែនការបុគ្គលិក និងបណ្តុះបណ្តាលប្រចាំឆ្នាំ២០២៤ គឺធ្លោតលើអាហារូបករណ៍សិក្សាតែប៉ុណ្ណោះ។

ម្យ៉ាងវិញទៀត ក្រុមការងារនៃការិយាល័យបុគ្គលិក/បណ្តុះបណ្តាល បានព្យាយាមទំនាក់ទំនងស្នើសុំ អាហារូបករណ៍ពី APEC ប៉ុន្តែពុំទទួលបានលទ្ធផលណាមួយ ដោយក្នុងឆ្នាំ២០២៤ យើងទទួលបានអាហារូបករណ៍ សិក្សាពី APEC បានតែ ១វគ្គ សម្រាប់សិក្សាកាមចូលរួម ២រូបតែប៉ុណ្ណោះ ហើយ APEC ក៏បានបញ្ជាក់ថា អាហារូបករណ៍ផ្តល់ជូនសម្រាប់តែករណីចាំបាច់បំផុត ឬសម្រាប់ ប្រទេសគោលដៅផ្តល់ជូនតែប៉ុណ្ណោះ។ ដោយឡែក សម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាលក្រៅប្រទេសនេះដែរ ប្រសិនបើធ្លោតទៅលើចំនួនសិក្សាកាមចូលរួមវិញ គឺ ក. ស. ក. អនុវត្តបាន ១២៨% (សិក្សាកាមចូលរួមជាក់ស្តែងចំនួន ១០៧រូប ធៀបនឹងផែនការប្រចាំឆ្នាំ ៨៥រូប)។

សម្រាប់ការអនុវត្តការងារបណ្តុះបណ្តាលក្នុងប្រទេស ពុំបានអនុវត្តពេញលេញនោះទេ ដោយអនុវត្តបាន ៨១% បើធ្លោតលើចំនួនវគ្គបណ្តុះបណ្តាល ប៉ុន្តែប្រសិនបើធ្លោតទៅលើចំនួនសិក្សាកាមចូលរួមវិញ គឺ ក. ស. ក. អនុវត្តបាន ៣៥៤% (សិក្សាកាមចូលរួមជាក់ស្តែង ចំនួន ៣ ០៧៧រូប ធៀបនឹងផែនការប្រចាំឆ្នាំ ៨៦៨រូប។ ជាមួយគ្នានេះ មានវគ្គបណ្តុះបណ្តាលចំនួន ៥ដែលពុំបានអនុវត្ត ក្នុងនោះរួមមាន ៖

១. វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការអនុវត្តនីតិវិធីលទ្ធកម្ម ដោយសារអង្គភាពសាមីជាប់រវល់ការងារជាខ្លាំង ដោយបុគ្គលិកពុំមានពេលវេលាគ្រប់គ្រាន់ក្នុងចូលរួមសិក្សា

២. វិក្រិត្យ/សុក្រិត្យការនៅសាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល : គឺសាលាផ្តល់ជូនសម្រាប់តែមន្ត្រីរាជការតែប៉ុណ្ណោះ សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤

៣. ជួសជុល/ថែទាំគ្រឿងចក្រ និងការងាររោងជាង : សម្រាប់វគ្គនេះ គ្រោងនឹងរៀបចំក្នុងខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ ប៉ុន្តែភាគីខាងគ្រូបង្គោលជាប់ការកិច្ច ដូចនេះ វគ្គបណ្តុះបណ្តាលបានលើកពេលទៅខែមករា ឆ្នាំ២០២៥

៤. វគ្គវាស់ស្ទង់ផ្នែកព័ត៌មានភូមិសាស្ត្រ (Arc Map, GIS) : ដោយសារអង្គភាពវាស់ស្ទង់ជាប់រវល់ការងារ ជាខ្លាំង ដោយបុគ្គលិកពុំមានពេលវេលាគ្រប់គ្រាន់ក្នុងចូលរួមសិក្សា

៥. វគ្គបណ្តុះបណ្តាលលើនីតិវិធីការងារផ្នែកសុវត្ថិភាព-គោលនយោបាយសុវត្ថិភាព ដោយសារការិយាល័យ សុវត្ថិភាព/សុខុមាលភាព/បរិស្ថាន មានការងារចម្បងៗខ្លាំង លើការងារបណ្តុះបណ្តាលមួយចំនួន ការងារបរិស្ថាន ការងារត្រួតពិនិត្យសារធាតុច្រៀង និងការងារផ្នែកសុវត្ថិភាព ដូចនេះ ការិយាល័យសាមីពុំមានពេលវេលាគ្រប់គ្រាន់ សម្រាប់រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលនេះឡើងទេ។

សវនករបានឃើញ ការឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនឹងបន្តតាមដានការ អនុវត្តអនុសាសន៍នេះបន្តទៀតតាមផែនការ។

ខ.៥.១៧. អំពីកង្វះខាតក្នុងការប្រកាសប្រកាសការណ៍ប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ

គោលបំណងសវនកម្ម : គោលបំណងរបស់សវនករ គឺដើម្បីពង្រឹងប្រសិទ្ធភាព នៃការអនុវត្តការងារ តាមការពិនិត្យរបាយការណ៍ សវនករឃើញថា ការិយាល័យបានរៀបចំរបាយការណ៍ប្រចាំខែ ប៉ុន្តែពុំទាន់បាន រៀបចំរបាយការណ៍ប្រកាសប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ ។

ករណីនេះ ពុំទាន់ស្របតាមសេចក្តីណែនាំលិខិតលេខ ១២២៥ ចុះនៅថ្ងៃទី២៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីរបៀប ធ្វើរបាយការណ៍។

កង្វះខាតនេះ កើតឡើងដោយសារចន្លោះប្រហោងក្នុងការអនុវត្តការងារ របស់ការិយាល័យ។
កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការអនុវត្តការងារពុំទាន់ស្របតាមសេចក្តីណែនាំខាងលើ។
ដូចនេះ ការិយាល័យរៀបចំរៀបចំប្រកាសប្រកាសប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ ជូននាយក បុគ្គលិក/បណ្តុះបណ្តាល ដើម្បីប្រកាសប្រកាសប្រចាំត្រីមាស គោរពជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ និងជ្រាប ជារបាយការណ៍។
ការិយាល័យរៀបចំរៀបចំប្រកាសប្រកាសប្រចាំត្រីមាស ឯកភាព ហើយនឹងអនុវត្តតាមអនុសាសន៍របស់នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ចាប់ពីឆ្នាំ២០២៥ នេះតទៅ។

សវនករបានឃើញ ការឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនឹងបន្តតាមដានការអនុវត្ត អនុសាសន៍នេះបន្តទៀតតាមផែនការ។

ខ.៥.១៨. អំពីកង្វះខាតក្នុងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងតួនាទីភារកិច្ចរបស់នាយកដ្ឋាន បុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស

គោលបំណងសវនកម្ម : គោលបំណងរបស់សវនករ គឺដើម្បីពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រង។
តាមការពិនិត្យរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងតួនាទី ភារកិច្ច របស់នាយកដ្ឋានកន្លងមកបានរៀបចំរួចរាល់ដូច ខាងក្រោម៖

- រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦
 - តួនាទី និងភារកិច្ច លេខ០៥៧/២១ ន.ជ.ប.ល. ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២១
- ប៉ុន្តែមកដល់បច្ចុប្បន្ន នាយកដ្ឋានពុំទាន់បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពឡើងវិញ ដោយសវនករ សង្កេតឃើញថានាយកដ្ឋាន បានបន្ថែមផ្នែកមួយចំនួនតាមការងារជាក់ស្តែង និងការផ្លាស់ប្តូរតួនាទី និងភារកិច្ចបុគ្គលិកនៅក្នុងនាយកដ្ឋាន។
ករណីនេះ កើតឡើងដោយសារមានការផ្លាស់ប្តូរ និងជ្រើសរើសមន្ត្រីបន្ថែមនៅក្នុងនាយកដ្ឋាន។
បញ្ហានេះ អាចនាំឱ្យមានកង្វះខាតភាពទទួលខុសត្រូវរបស់បុគ្គលិកក្រោមឱវាទ។
កត្តានេះ នាំឱ្យការគ្រប់គ្រងរបស់នាយកដ្ឋានពុំសូវទទួលបានប្រសិទ្ធភាព។

ដូចនេះ នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស គួរតែរៀបចំធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពពីវេននាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និង តួនាទីភារកិច្ច ឡើងវិញដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាព ការងារ និងទំនួលខុសត្រូវរបស់នាយកដ្ឋាន។

សម្រាប់ការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពវេននាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងតួនាទីភារកិច្ចរបស់នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធាន មនុស្ស គឺបាននឹងកំពុងរៀបចំកែសម្រួលហើយ ដោយគ្រោងនឹងដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ ពិនិត្យសម្រេចនៅក្នុងខែមករា ឆ្នាំ២០២៥ នេះ ហើយកន្លងមកសម្រាប់ការងារនៅក្នុងនាយកដ្ឋាន បើទោះបីជាពុំទាន់បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពកែសម្រួល លើវេននាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងតួនាទីភារកិច្ច ប៉ុន្តែការងារតាមផ្នែកជំនាញនីមួយៗបានបែងចែកការងារទទួល ខុសត្រូវរួចរាល់ និងបានទិញប្រើប្រែប្រែបំពេញការងារយ៉ាងសកម្ម ដោយសំដៅធ្វើយ៉ាងណាមិនឱ្យរាំងស្ទះការងារ និងតែងតែសម្រេចឱ្យបានលទ្ធផលការងារល្អ និងមានប្រសិទ្ធភាព។

សវនករបានឃើញ ការឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនឹងបន្តតាមដានការអនុវត្ត អនុសាសន៍នេះបន្តទៀតតាមផែនការ។

ក្រឹមាសទី៤

ខ.៥.១៩. អំពីតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់ការិយាល័យ

គោលបំណងសវនកម្ម : គោលបំណងរបស់សវនករ គឺដើម្បីពង្រឹងប្រសិទ្ធភាព នៃការអនុវត្តការងារ តាមការសាកសួរ និងពិនិត្យលើតួនាទី ភារកិច្ចរបស់ការិយាល័យ ឃើញថានៅមានចំណុចមួយចំនួនដែល ពុំទាន់បានកំណត់ពេលវេលាក្នុងការអនុវត្តមានដូចខាងក្រោម:

- វិភាគនិន្នាការទីផ្សារ និងផែនការប្រកួតប្រជែង ក្នុងគោលដៅស្វែងយល់ចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ ក៏ដូចជាឱកាសវិភាគច្រើន
- រៀបចំរបាយការណ៍ និងផ្តល់អនុសាសន៍ទៅលើទ្រព្យសកម្មរយៈពេលវែង ដែលអស់រលាយកាល និង ទិញទ្រព្យសកម្មរយៈពេលវែងក្នុងក្រុមហ៊ុនសកម្មរយៈពេលវែង ដែលមិនអាចប្រើប្រាស់បាន
- សិក្សាអំពីការវិវត្តន៍ឯកដែលមានផលប៉ះពាល់ ឬឱកាសវិភាគច្រើនដល់ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ.។

ករណីនេះ ពុំទាន់ស្របទៅនឹងតួនាទី ភារកិច្ចនៃនាយកដ្ឋានគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៣ ដោយមានការឯកភាពពីថ្នាក់ដឹកនាំ។

កង្វះខាតនេះ កើតឡើងដោយសារចន្លោះប្រហោងក្នុងការអនុវត្តការងារ។

កត្តានេះ ធ្វើឱ្យការអនុវត្តការងារពុំទាន់ស្របទៅតាមតួនាទី និងភារកិច្ចខាងលើ។

ដូចនេះ ការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ/ផ្សារមូលបត្រ គួរតែរៀបចំការងារ ដែលពុំទាន់បានអនុវត្តដើម្បីបង្កើន ប្រសិទ្ធភាពការងារ។

ការិយាល័យល័យហិរញ្ញវត្ថុ/ផ្សារមូលបត្រ សូមទទួលយកនូវអនុសាសន៍ណែនាំរបស់សវនករផ្ទៃក្នុង ដោយនឹងធ្វើការពង្រឹងការអនុវត្តភារកិច្ចការងារខាងលើនេះឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព ស្របតាមតួនាទី និងភារកិច្ច ដែលបានទទួលការឯកភាពពីថ្នាក់ដឹកនាំ។

សវនករបានឃើញ ការឆ្លើយតបរបស់សវនដ្ឋាន។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង នឹងបន្តតាមដានការ អនុសាសន៍នេះបន្តទៀតតាមផែនការ។

៨. សេចក្តីសន្និដ្ឋានរួម

តាមលទ្ធផលចុះធ្វើសវនកម្មជាក់ស្តែងសម្រាប់ ឆ្នាំ២០២៤ និងឆ្នាំពាក់ព័ន្ធ សវនករពិនិត្យឃើញថា នាយកដ្ឋាន

ការិយាល័យ សេវាដ្ឋាន និងអង្គភាពខាងលើ បានអនុវត្តការងាររបស់ខ្លួនកន្លងមកបានល្អប្រសើរត្រូវជាទីមោទនភាព ដោយមិនបំពេញប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព និងសម្រេចបាននូវគោលដៅជាអាទិភាពរបស់ខ្លួន ក្នុងនោះ សកម្មភាពមន្ត្រី និងយោធិក មានការកែសម្រួលបែបបទឯកសារតាមលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ការផ្តល់ទំនុកចិត្ត និង សេវាកម្មសមស្របទៅនឹងទីផ្សារ។ ទន្ទឹមនឹងនេះ ក៏មានចំណុចខ្វះខាតដែលសវនករបានកត់សម្គាល់ឃើញផងដែរ នូវភាពអសកម្ម និងកង្វះខាតមួយចំនួនក្នុងការបំពេញការងារ។ ហើយនាយកដ្ឋាន ការិយាល័យ សេវាដ្ឋាន និង អង្គភាពទាំង១៤ខាងលើក៏ខិតខំកែលម្អឱ្យមានលក្ខណៈល្អនាពេលខាងមុខ។

៨.ផែនការសកម្មភាពកែលម្អ

ផែនការសកម្មភាពកែលម្អនូវចំណុចខ្វះខាតខាងលើ ត្រូវបាននាយកដ្ឋាន ការិយាល័យ សេវាដ្ឋាន និងអង្គភាព ខាងលើ បានឯកភាព និងសន្យាអនុវត្តតាមអនុសាសន៍របស់នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ឱ្យមានការកែលម្អនាឆ្នាំ បន្តបន្ទាប់ ដូចបានបង្ហាញក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី២។

នាឆ្នាំខាងមុខ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនឹងជូនដំណឹងដល់ការិយាល័យគោសល្យវិច័យលើវិទកម្ម ដើម្បីពិនិត្យឡើងវិញ ពីវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តអនុសាសន៍សវនកម្មកន្លងមក ជាចំណែកមួយនៃការធ្វើសវនកម្ម ឡើងវិញ ។

បានឃើញ និងឯកភាព

ថ្ងៃ ១៦ ខែ កក្កដា ឆ្នាំរោង ឆស័ក ព.ស. ២៥៦៨
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៤ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២៥
ប្រធានគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

Swanitha Ou

ឃ្លី ពេនវ៉ានីថ

ថ្ងៃ សុក្រ ១ កក្កដា ឆ្នាំរោង ឆស័ក ព.ស. ២៥៦៨
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៤ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២៥
នាយកសវនកម្មផ្ទៃក្នុង

[Signature]
គង់ សុចា

	សាកល្បង ប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ (Risk Assessment)។ ក្នុងនោះប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ (Risk Assessment)។					
១៨	ព័ត៌មាន៖ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ Internet ក្នុង ក.ស.ស. ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ (Internet) និងស៊ីគ្រូប (Wireless) ក្នុងប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ (Internet)។	មធ្យម	លោក ហ៊ុយ សីហា	២០២១	២០២៤	៣៨
១៩	ព័ត៌មាន៖ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ Software ក្នុង ក.ស.ស. ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ (Software) ក្នុងប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ (Software)។	មធ្យម	លោក ហ៊ុយ សីហា	២០២១	២០២៤	៣៨
សេចក្តីផ្តើម៖ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ						
២០	កង្វះខាតក្នុងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ (Software) ក្នុងប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ (Software)។	មធ្យម	ម្នាក់ៗ ពុំ ម៉ាណា	២០២១	២០២៤	៣៨

២១	ព័ត៌មាន៖ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ (Software) ក្នុងប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ (Software)។	មធ្យម	ម្នាក់ៗ ពុំ ម៉ាណា	២០២១	២០២៤	៣៨
សេចក្តីផ្តើម៖ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ						
២២	ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ (Software) ក្នុងប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ (Software)។	មធ្យម	ម្នាក់ៗ ពុំ ម៉ាណា	២០២១	២០២៤	៣៨
២៣	កង្វះខាតក្នុងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ (Software) ក្នុងប្រព័ន្ធបញ្ជាដំណើរការប្រព័ន្ធបណ្តាញ (Software)។	មធ្យម	ម្នាក់ៗ ពុំ ម៉ាណា	២០២១	២០២៤	៣៨

ឧបសម្ព័ន្ធទី ២ ៖ ផែនការសកម្មភាពកែលម្អតាមអនុសាសន៍បច្ចុប្បន្ន (ប្រចាំឆ្នាំ២០២៤)

សវនកម្ម	
ត្រីមាសទី១៖ - ខាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការចំណាត់ថ្នៃ T&M - ខាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ - សេវាដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រលើកដាក់/សាងសង់	ត្រីមាសទី៣៖ - ខាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស - ការិយាល័យបុគ្គលិក/បណ្តុះបណ្តាល - ការិយាល័យប្រែប្រួលការងារ
ត្រីមាសទី២៖ - ការិយាល័យបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានវិទ្យា - ការិយាល័យស្រាវជ្រាវ/អភិវឌ្ឍន៍ថ្មី - អង្គភាពលទ្ធកម្ម	ត្រីមាសទី៤៖ - ការិយាល័យគណនេយ្យ - ការិយាល័យបរិស្ថាន/សុវត្ថិភាពបុគ្គល

ៗភាព (ប្រសិនបើមាន)

- ខ្ពស់៖ ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យសំខាន់ៗដែលបង្កឱ្យមានការបាត់បង់ប្រាក់ចំណូល ឬបាត់បង់ប្រាក់ចំណាយដ៏សំខាន់ៗ
- មធ្យម៖ ដើម្បីការពារការបាត់បង់ប្រាក់ចំណូលសំខាន់ៗឬបាត់បង់ប្រាក់ចំណាយដ៏សំខាន់ៗដែលអាចបណ្តាលឱ្យមានការបាត់បង់ប្រាក់ចំណូល និង/ឬបាត់បង់ប្រាក់ចំណាយដ៏សំខាន់ៗ
- ទាប៖ គ្រប់គ្រងហានិភ័យដែលមានស្រាប់ ឬក៏គ្រប់គ្រងហានិភ័យដែលអាចបណ្តាលឱ្យមានការបាត់បង់ប្រាក់ចំណូល និង/ឬបាត់បង់ប្រាក់ចំណាយដ៏សំខាន់ៗ

លេខអនុសាសន៍	អនុសាសន៍សវនកម្ម	បទដ្ឋានយុត្តិធម៌ របស់សវនកម្ម	ភាពសំខាន់	ច្បាប់ទទួលបាន	កាលបរិច្ឆេទ បញ្ចប់ការកែលម្អ
សវនកម្ម៖ ខាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការចំណាត់ថ្នៃ T&M					
១	កំណត់ត្រា៖ ខាងក្នុងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងតួនាទី ភារកិច្ច របស់ខាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការចំណាត់ថ្នៃ T&M ខាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការចំណាត់ថ្នៃ T&M គួរតែរៀបចំធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពលើ រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងតួនាទី ភារកិច្ច ឡើងវិញដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាពការងារ និងទំនួលខុសត្រូវ របស់ខាយកដ្ឋាន។	ឯកភាព	មធ្យម	លោក ហ៊ី សុង	២០២៤
សវនកម្ម៖ ខាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ					
២	កំណត់ត្រា៖ ខាងក្នុងការរៀបចំបែបបទអនុវត្តន៍ស្តង់ដារ (SOP) ក្នុងការគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ ខាយកដ្ឋាន គួរតែរៀបចំបែបបទអនុវត្តន៍ស្តង់ដារ (SOP) ក្នុងការ គ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ និងអ្នកលើកបរ/អ្នកបញ្ជាគ្រឿងចក្រ ដែលពុំយល់ច្បាស់អំពីការ កាន់តែច្បាស់លាស់នូវការបញ្ជាគ្រឿងចក្រ (Control) ដែលទទួលបានជាលទ្ធផលការ ប្រកាសតាមសមត្ថភាព ប្រសិទ្ធភាព និងគុណភាពប្រតិបត្តិការបច្ចុប្បន្ន លើសពីនេះ បែបបទអនុវត្តន៍ស្តង់ដារ (SOP) ក៏អាចជួយក្នុងការបណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិកថ្មី និង ជាឧទាហរណ៍ក៏ជួយលើកទាំងអស់បានផងដែរ និងអនុវត្តតាមដំណើរការដែលបានកំណត់។	ឯកភាព	មធ្យម	លោក សាយ ចន្ទា	២០២៤
សវនកម្ម៖ សេវាដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រលើកដាក់/សាងសង់					
៣	កង្វះសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងការរក្សាទុកសម្ភារ និងសំរាម សេវាដ្ឋានគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រលើកដាក់/សាងសង់ គួរតែណែនាំដល់បុគ្គលិក សេវាដ្ឋានបច្ចេកទេសគ្រឿងចក្រដើម្បីពង្រឹងលើផ្នែកសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង ក៏ដូចជារចនាសម្ព័ន្ធ	ឯកភាព	មធ្យម	លោក លឹម វិជ្ជា	២០២៤

	សារបញ្ជាក់សេចក្តីស្នើសុំ ដើម្បីធានាបាននូវភាពស្មើភាព និងសម្រេច បាននូវលទ្ធផល ខាងការងារផ្សេងៗ ដើម្បីប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការងារ អាជីវកម្ម សេវាកម្ម ហិរញ្ញវត្ថុ ក.ស.ក. ប្រចាំឆ្នាំ។				
១៨	វិធានការងារក្នុងការបង្កើនប្រសិទ្ធភាព របស់អង្គភាព និងក្រុមហ៊ុន នាយកដ្ឋានបុគ្គលិកធនធានមនុស្ស គួរតែរៀបចំបទបញ្ញត្តិការងារពីចំណុចទាំងអស់ គ្រប់គ្រង និងត្រួតពិនិត្យ ឡើងវិញដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាពការងារ និងទទួល បានលទ្ធផល យ៉ាងល្អបំផុត។	ឯកភាព	មធ្យម	លោក អ៊ុក ប៊ុនធី	២០២៤
សវនកម្ម៖ ការិយាល័យបុគ្គលិកធនធានមនុស្ស					
១៩	គំនិតផ្តួចផ្តើមការងារបណ្តុះបណ្តាលក្នុងប្រទេស និងក្រៅប្រទេស ការិយាល័យបុគ្គលិកធនធានមនុស្ស គួរតែរៀបចំ និងអនុវត្តបទបញ្ញត្តិការងារ ដែលបានត្រួតពិនិត្យ និងដោះស្រាយការងារជាប្រចាំ ឱ្យបានល្អបំផុត និងទទួលបានលទ្ធផល យ៉ាងល្អបំផុត។	ឯកភាព	មធ្យម	លោក វ៉ែន សុខវិញ	២០២៤
១២	គំនិតផ្តួចផ្តើមការងារលើការងារផ្នែក TNA និង TND ការិយាល័យ គួរតែរៀបចំបទបញ្ញត្តិការងារ និងមានឯកសារស្តីពីលទ្ធផលការងារឱ្យបាន សមស្របទៅនឹងតួនាទី និងភារកិច្ចដែលបានរៀបចំ ។	ឯកភាព	មធ្យម	លោក វ៉ែន សុខវិញ	
សវនកម្ម៖ ការិយាល័យប្រឹក្សាធនធានមនុស្ស					
១៧	វិធានការងារក្នុងការបង្កើនប្រសិទ្ធភាពការងារប្រចាំឆ្នាំ និងប្រចាំឆ្នាំ ការិយាល័យប្រឹក្សាធនធានមនុស្ស គួរតែរៀបចំបទបញ្ញត្តិការងារប្រចាំឆ្នាំ និងប្រចាំឆ្នាំ។	ឯកភាព	មធ្យម	លោកប្រធាន ហេង សុខមេធាវី	២០២៤

៧

	ប្រចាំឆ្នាំនេះនាយកបុគ្គលិកធនធានមនុស្សដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាពការងារក្នុងការងារ ផ្នែកផ្សេងៗ និងប្រចាំឆ្នាំ និងប្រចាំឆ្នាំ។				
សវនកម្ម៖ ការិយាល័យគណនេយ្យ					
១	គំនិតផ្តួចផ្តើមការងារគណនេយ្យ ការិយាល័យគណនេយ្យ គួរតែរៀបចំការងារប្រចាំឆ្នាំ ដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាព ក្នុងការងារប្រចាំឆ្នាំ និងប្រចាំឆ្នាំ។ - ពុំមានលេខបញ្ជីលិខិតស្នើសុំ និងការបង្កើន - ការងារប្រចាំឆ្នាំ - ពិនិត្យលទ្ធផលការងារ និងការងារប្រចាំឆ្នាំ និងប្រចាំឆ្នាំ។	ឯកភាព	មធ្យម	លោក រដ្ឋ សុខ	២០២៤
សវនកម្ម៖ ការិយាល័យប្រឹក្សាធនធានមនុស្ស					
២	វិធានការងារ និងការងារប្រចាំឆ្នាំ ការិយាល័យប្រឹក្សាធនធានមនុស្ស គួរតែរៀបចំការងារប្រចាំឆ្នាំ និងប្រចាំឆ្នាំ។ - វិធានការងារ និងការងារប្រចាំឆ្នាំ និងប្រចាំឆ្នាំ - ការងារប្រចាំឆ្នាំ និងប្រចាំឆ្នាំ - ការងារប្រចាំឆ្នាំ និងប្រចាំឆ្នាំ - ការងារប្រចាំឆ្នាំ និងប្រចាំឆ្នាំ - ការងារប្រចាំឆ្នាំ និងប្រចាំឆ្នាំ	ឯកភាព	មធ្យម	លោក អ៊ុក សុខ	២០២៤

៧

	ផលស្ថានភាពបញ្ជីប្រតិបត្តិការ ក.ស.ក. ។				
--	---------------------------------------	--	--	--	--

គ្រូបង្រៀនដោយ៖ អ្នកស្រី ម៉ាត់ស្រីអង្គ

លោក កង វិសុធីវង្ស

ថ្ងៃ ឧទ្ទិសប្រារព្ធនៃ ឯកសារ ផ្ទាំង ឆ.ស.ក. ២០២០
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៤ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២០

ប្រធានអគ្គនាយកដ្ឋានសេចក្តី

Amvutha Cui

ឃ្លី អេនធីវង្ស

គ្រូបង្រៀនដោយ៖ អ្នកស្រី វ៉ា ស្រីវង្ស

លោក សុ សុធីវង្ស

ថ្ងៃ ឧទ្ទិសប្រារព្ធនៃ ឯកសារ ផ្ទាំង ឆ.ស.ក. ២០២០
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៤ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២០

នាយកសមត្ថកិច្ចខេត្ត

[Signature]

គង់ ធីតា

ផ្នែកទី ៦

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលធ្វើសវនកម្មដោយសវនករឯករាជ្យ

“របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤
និង
របាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យ”
ត្រូវបានភ្ជាប់ជាឧបសម្ព័ន្ធ ២ នៃរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ២០២៤

ផ្នែកទី ៧

**ព័ត៌មានអំពីប្រតិបត្តិការជាមួយ
ភាគីពាក់ព័ន្ធ និងទំនាស់ផលប្រយោជន៍**

ក.ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយភាគហ៊ុនិកដែលមានភាគហ៊ុនចាប់ពី ៥ (ប្រាំ) ភាគរយ ឡើងទៅ នៃមូលបត្រកម្មសិទ្ធិកំពុងធ្វើចរាចរលើទីផ្សារ
សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើងចំពោះ ក. ស. ភ. ទេ។

ខ.ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់
សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើងចំពោះ ក. ស. ភ. ទេ។

គ.ប្រតិបត្តិការជាមួយអភិបាល និងភាគហ៊ុនិកពាក់ព័ន្ធនឹងការទិញ-លក់ទ្រព្យសកម្ម និងសេវាកម្ម
សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើងចំពោះ ក. ស. ភ. ទេ។

ឃ.ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយសមាជិកគ្រួសារផ្ទាល់របស់អភិបាល បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និងភាគហ៊ុនិកដែលមានភាគហ៊ុនចាប់ពី ៥ (ប្រាំ) ភាគរយឡើងទៅ
សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើងចំពោះ ក. ស. ភ. ទេ។

ង.ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយបុគ្គល ដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយអភិបាលរបស់ កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ ក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធ ឬក្រុមហ៊ុនហូលឌីនរបស់កំពង់ផែ-ស្វយ័តភ្នំពេញ ដែលទំនាក់ទំនងរបស់បុគ្គលនោះ កើតមាននៅក្នុងប្រតិបត្តិការ ឬការចាត់ចែងណាមួយដែលធ្វើឡើងដោយកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ
សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើងចំពោះ ក. ស. ភ. ទេ។

ច.ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយបុគ្គលធ្លាប់ជាអភិបាល ឬបុគ្គលជាប់ពាក់ព័ន្ធជាមួយ បុគ្គលធ្លាប់ជាអភិបាល
សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើងចំពោះ ក. ស. ភ. ទេ។

ឆ.ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយអភិបាលដែលកាន់មុខតំណែងណាមួយនៅក្នុង សមាគម ឬអង្គភាពមិនស្មើភាពប្រាក់ចំណេញ ឬនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនណាមួយផ្សេង ទៀតក្រៅពី កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ
សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើងចំពោះ ក. ស. ភ. ទេ។

ជ.ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗជាមួយអភិបាលដែលទទួលបានផលប្រយោជន៍ពី កំពង់ផែ-ស្វយ័តភ្នំពេញ ទោះជាហិរញ្ញវត្ថុ ឬមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ពុំមានប្រតិបត្តិការប្រភេទនេះកើតឡើងចំពោះ ក. ស. ភ. ទេ។

ផ្នែកទី ៨
ការពិភាក្សា និងការវិភាគ
របស់គណៈក្រុមក្រុង

ក. ទិដ្ឋភាពទូទៅនៃប្រតិបត្តិការ

ក. ស. ភ. គឺជាកំពង់ផែអន្តរជាតិមួយក្នុងចំណោមកំពង់ផែអន្តរជាតិទាំងពីរក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ ក. ស. ភ. មានមណ្ឌលអាជីវកម្មលាតសន្ធឹងពីភ្នំពេញ ដល់ទន្លេមេគង្គក្រោម (អ្នកលឿង) និងពីភ្នំពេញ ដល់ទន្លេមេគង្គលើ (ទន្លេបិទ) ដែលកំណត់ក្នុងអនុក្រឹត្យលេខ០១ ចុះថ្ងៃទី៥ ខែមករា ឆ្នាំ២០០៩។ ក. ស. ភ. មានមុខងារជាអាជ្ញាធរដែនដី និងជាប្រតិបត្តិការដែនដី ដូចមានលម្អិតក្នុងផ្នែក១ ចំណុចទី២ នៃរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ២០២៣នេះ។

បរិមាណកុងតឺន័រឆ្លងកាត់ ក. ស. ភ. ក្នុងឆ្នាំ២០២៤ មានការកើនឡើង ចំនួន ៨៣ ៩៧៥ TEUs ឬស្មើនឹង ២១,១៩% បើធៀបនឹងឆ្នាំ២០២៣។ ចំនួននាវាដឹកទំនិញសរុប ក្នុងឆ្នាំ២០២៤ មានការកើនឡើងចំនួន ២ ៤២៧ គ្រឿង ឬស្មើនឹង ៥៨,៣១% បើធៀបនឹងឆ្នាំ២០២៣។ ចំណែកនាវាដឹកអ្នកដំណើរកម្ពុជា និងអន្តរជាតិ ក្នុងឆ្នាំ២០២៤ បានកើនឡើងចំនួន ៣១៣ នាវា ឬស្មើនឹង ១៧,៥៣% បើធៀបនឹងឆ្នាំ២០២៣។ ទំនិញរាយឆ្លងកាត់ចំណតដែនរបស់ ក. ស. ភ. ក្នុងឆ្នាំ២០២៤ មានការកើនឡើង ចំនួន ២៣៤ ៤១៤ តោន ឬស្មើនឹង ២៥,២០% បើធៀបនឹងឆ្នាំ២០២៣។

ការពិភាក្សា និងការវិភាគរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំលើស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក.ស.ភ. និងលទ្ធផលប្រតិបត្តិការខាងក្រោមនេះ ធ្វើឡើងផ្អែកលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលបានធ្វើសវនកម្មរួច ដោយសវនករឯករាជ្យក្នុងឆ្នាំ២០២៤ និងឆ្នាំ២០២៣ (គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ) ដូចបង្ហាញក្នុងផ្នែកទី៦ នៃរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ២០២៤ នេះ។

ក. ស. ភ. មានប្រភពចំណូលសំខាន់ៗចំនួន ៤ ប្រភេទ៖

- ១. ចំណូលពីការលើកដាក់ក្រោមដងយោង (Stevedoring) ៖** សំដៅលើចំណូលដែលបានមកពី សេវាកម្មផ្ទេរ-ផ្ទុកទំនិញ/កុងតឺន័រពីនាវា និងដឹកជញ្ជូនពីស្ថានីយដ្ឋានទៅទីលាននិងពីទីលានមកស្ថានីយដ្ឋាន។
- ២. ចំណូលពីការលើកដាក់លើទីលាន (LOLO) ៖** សំដៅលើចំណូលដែលបានមកពីសេវាកម្មលើកដាក់ទំនិញ/កុងតឺន័រពីទីលានដាក់លើរថយន្ត និងពីរថយន្តដាក់លើទីលាន។
- ៣. ចំណូលពីកិច្ចការផែនដី (Port Dues & Charges) ៖** សំដៅលើចំណូលដែលបានមកពីសេវាកម្ម នាវាចរណ៍ និងការចូលចតនាវារួមមាន ពន្ធលើចំណុះផ្ទុក ពន្ធសំចត ពន្ធប្រឡាយ ថ្លៃឈ្នួលកណ្តាលការកិច្ច ថ្លៃឈ្នួលនាវាសណ្តោង ថ្លៃឈ្នួលពាក់ដោះពួរ ថ្លៃឈ្នួលបើកបិទឃ្លប់នាវា និងថ្លៃឈ្នួលបោសសម្អាតឃ្លប់នាវា។
- ៤. ចំណូលពីថ្លៃឈ្នួលស្តុកទំនិញ/កុងតឺន័រ (Storage Fee) ៖** សំដៅលើចំណូលដែលបានមកពីការស្តុកទំនិញ/កុងតឺន័រនៅលើទីលាន ឬក្នុងឃ្លាំង។ ទំនិញរាយមានការអនុគ្រោះថ្លៃស្តុក ៥ថ្ងៃ ទាំងការនាំចេញ និងនាំចូល រីឯទំនិញជាកុងតឺន័រ មានការអនុគ្រោះថ្លៃស្តុក ៧ថ្ងៃ ទាំងការនាំចេញ និងការនាំចូល។

១. ការវិភាគចំណូល

១.១. ការវិភាគចំណូល

ដំណាច់ឆ្នាំ២០២៤ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ ប្រៀបធៀបនឹងដំណាច់ឆ្នាំ២០២៣ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣

បរិយាយ	ឆ្នាំ២០២៤		ឆ្នាំ២០២៣		បម្រែបម្រួល			
	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣					
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	%	ពាន់រៀល	%
ចំណូលប្រតិបត្តិការផែ	៣៤ ៥៦៥ ១៦១	១៤០ ៧១៤ ៧៧០	២៨ ៥៦៩ ៩២១	១១៧ ៤២២ ៣៧៦	៥ ៩៩៥ ២៤០	២០,៩៨%	២៣ ២៩២ ៣៩៤	១៩,៨៤%
ចំណូលអាជ្ញាធរផែ	៥ ៨៣៤ ៤៨១	២៣ ៧៥២ ១៧២	៤ ៨២២ ៩៤៦	១៩ ៨២២ ៣០៨	១ ០១១ ៥៣៥	២០,៩៧%	៣ ៩២៩ ៨៦៤	១៩,៨៣%
សេវាផ្សេងៗ	១ ១៨៨ ៥៣១	៤ ៨៣៨ ៥១០	១ ១៦៥ ៦៤៤	៤ ៧៩០ ៧៩៦	២២ ៨៨៧	១,៩៦%	៤៧ ៧១៤	១,០០%
សរុប:	៤១ ៥៨៨ ១៧៣	១៦៩ ៣០៥ ៤៥២	៣៤ ៥៥៨ ៥១១	១៤២ ០៣៥ ៤៨០	៧ ០២៩ ៦៦២	២០,៣៤%	២៧ ២៦៩ ៩៧២	១៩,២០%

ចំណូលសរុបពីផលអាជីវកម្ម និងសេវាកម្ម បានកើនឡើងចំនួន ២៧ ២៦៩ ៩៧២ ពាន់រៀល (៧ ០២៩ ៦៦២ ដុល្លារអាមេរិក) ឬស្មើនឹង +១៩,២០% ពី ១៤២ ០៣៥ ៤៨០ ពាន់រៀល (៣៤ ៥៥៨ ៥១១ ដុល្លារអាមេរិក) សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៣ ទៅ ១៦៩ ៣០៥ ៤៥២ ពាន់រៀល (៤១ ៥៨៨ ១៧៣ ដុល្លារអាមេរិក) សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤។ ការកើនឡើងនេះ បណ្តាលមកពីបរិមាណកុងតឺន័រមានការកើនឡើង ដែលធ្វើឱ្យចំណូលប្រតិបត្តិការផែ ចំណូលលើកដាក់ក្រោមដងយោង (Stevedoring) ចំណូលលើកដាក់លើទីលាន (LOLO) ចំណូលពីច្រកទ្វារ (Gate Fee) ចំណូលពីថ្លៃឈ្នួលថ្លឹងទម្ងន់កុងតឺន័រ និងចំណូលពីការរៀបចំទំនិញ] និងចំណូលពីកិច្ចការផែមានការកើនឡើង។

១.២. ការវិភាគចំណូលតាមផ្នែក

ដំណាច់ឆ្នាំ២០២៤ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ ប្រៀបធៀបនឹងដំណាច់ឆ្នាំ២០២៣ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣

បរិយាយ	ឆ្នាំ២០២៤		ឆ្នាំ២០២៣	
	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ពាន់រៀល	ប្រៀបធៀបនឹងចំណូលសរុប	ពាន់រៀល	ប្រៀបធៀបនឹងចំណូលសរុប
ចំណូលលើកដាក់ក្រោមដងយោង (Stevedoring)	៧៦ ០០១ ៥៦៤	៤៤,៨៩%	៦១ ៩៩៨ ១៤៦	៤៣,៦៥%
ចំណូលលើកដាក់លើទីលាន (LOLO)	៥៧ ២៤៧ ៧៦៦	៣៣,៨១%	៤៩ ០០៤ ១៧៩	៣៤,៥០%
ចំណូលពីកិច្ចការផែ	២៣ ៧៥២ ១៧២	១៤,០៣%	១៩ ៨២២ ៣០៨	១៣,៩៦%
ចំណូលពីច្រកទ្វារ	៥ ១២៩ ៨៦៧	៣,០៣%	៤ ២១៤ ១៦០	២,៩៧%
ចំណូលពីថ្លៃឈ្នួលស្តុកទំនិញ/កុងតឺន័រ	២ ០០០ ០៧០	១,១៨%	២ ០៤២ ១៩៣	១,៤៤%
ចំណូលពីថ្លៃឈ្នួលថ្លឹងទម្ងន់កុងតឺន័រ	២៦៩ ១៩៩	០,១៦%	១០៣ ៤៨៦	០,០៧%
ចំណូលពីការរៀបចំទំនិញ	៦៦ ៣០៤	០,០៤%	៦០ ២១២	០,០៤%
ចំណូលពីសេវាកម្មស្តុកទំនិញ	៤ ៨៣៨ ៥១០	២,៨៦%	៤ ៧៩០ ៧៩៦	៣,៣៧%
សរុប៖	១៦៩ ៣០៥ ៤៥២	១០០,០០%	១៤២ ០៣៥ ៤៨០	១០០,០០%

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ក៏ដូចជាឆ្នាំ២០២៣ ចំណូលប្រភេទធំៗ មានចំនួនប្រមាណ ៩៣% នៃចំណូលសរុបពីផលអាជីវកម្ម និងសេវាកម្ម។ ចំណូលទាំងនោះរួមមាន៖ ចំណូលលើកដាក់ក្រោមដងយោង ចំណូលលើកដាក់លើទីលាន និងចំណូលពីកិច្ចការផែ។

ដំណាច់ឆ្នាំ២០២៤ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ ប្រៀបធៀបនឹងដំណាច់ឆ្នាំ២០២៣ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣

បរិយាយ	ឆ្នាំ២០២៤		ឆ្នាំ២០២៣		បម្រែបម្រួល			
	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣					
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	%	ពាន់រៀល	%
ចំណូលលើកដាក់ក្រោមដងយោង (Stevedoring)	១៨ ៦៦៩ ០១៦	៧៦ ០០១ ៥៦៤	១៥ ០៨៤ ៧០៧	៦១ ៩៩៨ ១៤៦	៣ ៥៨៤ ៣០៩	២៣,៧៦%	១៤ ០០៣ ៤១៨	២២,៥៩%
ចំណូលលើកដាក់លើទីលាន (LOLO)	១៤ ០៦២ ៣៣៥	៥៧ ២៤៧ ៧៦៦	១១ ៩២៣ ១៥៨	៤៩ ០០៤ ១៧៩	២ ១៣៩ ១៧៧	១៧,៩៤%	៨ ២៤៣ ៥៨៧	១៦,៨២%
ចំណូលពីកិច្ចការផ្ទៃ	៥ ៨៣៤ ៤៨១	២៣ ៧៥២ ១៧២	៤ ៨២២ ៩៤៦	១៩ ៨២២ ៣០៨	១ ០១១ ៥៣៥	២០,៩៧%	៣ ៩២៩ ៨៦៤	១៩,៨៣%

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ចំណូល ៣ ប្រភេទធំៗ បានកើនឡើងចំនួន ២៦ ១៧៦ ៨៦៩ ពាន់រៀល (៦ ៧៣៥ ០២១ ដុល្លារអាមេរិក) ឬស្មើនឹង +២០,០១% បើធៀបនឹងឆ្នាំ២០២៣។

២. ការវិភាគគំលាតប្រាក់ចំណេញដុល

ប្រាក់ចំណេញដុលត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត របស់ ក. ស. ភ. ដែលបានមកពីចំណូលសរុបនៃផលអាជីវកម្ម និងសេវាកម្ម ដកនឹងចំណាយថ្លៃដើមនៃសេវាកម្ម (ចំណាយប្រតិបត្តិការ)។

ដំណាច់ឆ្នាំ២០២៤ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ ប្រៀបធៀបនឹងដំណាច់ឆ្នាំ២០២៣ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣

បរិយាយ	ឆ្នាំ២០២៤		ឆ្នាំ២០២៣		បម្រែបម្រួល			
	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣					
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	%	ពាន់រៀល	%
ចំណូល	៤១ ៥៨៨ ១៧៣	១៦៩ ៣០៥ ៤៥២	៣៤ ៥៥៨ ៥១១	១៤២ ០៣៥ ៤៨០	៧ ០២៩ ៦៦២	២០,៣៤%	២៧ ២៦៩ ៩៧២	១៩,២០%
ថ្លៃដើមនៃសេវាកម្ម								

បរិយាយ	ឆ្នាំ២០២៤		ឆ្នាំ២០២៣		បម្រែបម្រួល			
	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣					
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	%	ពាន់រៀល	%
ថ្លៃដងយោង	៤ ០២៤ ១៨១	១៦ ៣៨២ ៤៤១	៣ ១៧៧ ៨៦៩	១៣ ០៦១ ០៤២	៨៤៦ ៣១២	២៦,៦៣%	៣ ៣២១ ៣៩៩	២៥,៤៣%
រំលស់ទ្រព្យរោងចក្រ បរិក្ខារ	៤ ៥៦៩ ៣២៦	១៨ ៦០១ ៧២៦	៣ ៨៧០ ៦៧១	១៥ ៩០៨ ៤៥៨	៦៩៨ ៦៥៥	១៨,០៥%	២ ៦៩៣ ២៦៨	១៦,៩៣%
ប្រេងឥន្ធនៈ(ប្រតិបត្តិការ និងបូមស្ដារប្រឡាយ)	១ ៦៨៤ ៨៣៥	៦ ៨៥៨ ៩៦៣	១ ៤២២ ៨៤២	៥ ៨៤៧ ៨៨១	២៦១ ៩៩៣	១៨,៤១%	១ ០១១ ០៨២	១៧,២៩%
ប្រាក់បៀវត្ស និងប្រាក់ឈ្នួល	២ ៧៥៥ ៦៦៧	១១ ២១៨ ៣២០	២ ៤៨១ ១៣២	១០ ១៩៧ ៤៥៣	២៧៤ ៥៣៥	១១,០៦%	១ ០២០ ៨៦៧	១០,០១%
ការជួសជុល និងថែទាំ	១ ៤៤៥ ៧១៧	៥ ៨៨៥ ៥១៤	១ ៥៥៧ ២១៧	៦ ៤០០ ១៦២	(១១១ ៥០០)	-៧,១៦%	(៥១៤ ៦៤៨)	-៨,០៤%
ចំណាយលើសេវាកសុភារកម្ម	១៨ ១២០	៧៣ ៧៦៧	១៥៣ ៧៦៩	៦៣១ ៩៩១	(១៣៥ ៦៤៩)	-៨៨,២២%	(៥៥៨ ២២៤)	-៨៨,៣៣%
ថ្លៃសេវាកម្មដឹកជញ្ជូនតាមសាឡង់	៩៩៣ ១២០	៤ ០៤២ ៩៩២	១៩៤ ៧១៨	៨០០ ២៩១	៧៩៨ ៤០២	៤១០,០៣%	៣ ២៤២ ៧០១	៤០៥,១៩%
ផ្សេងៗ	៣១៩ ៩៣២	១ ៣០២ ៤៤៣	២២៤ ០៤៦	៩២០ ៨២៧	៩៥ ៨៨៦	៤២,៨០%	៣៨១ ៦១៦	៤១,៤៤%
សរុបថ្លៃដើមនៃការលក់ និងសេវាកម្ម	១៥ ៨១០ ៨៩៨	៦៤ ៣៦៦ ១៦៦	១៣ ០៨២ ២៦៤	៥៣ ៧៦៨ ១០៥	២ ៧២៨ ៦៣៤	២០,៨៦%	១០ ៥៩៨ ០៦១	១៩,៧១%
ប្រាក់ចំណេញដុល	២៥ ៧៧៧ ២៧៥	១០៤ ៩៣៩ ២៨៦	២១ ៤៧៦ ២៤៧	៨៨ ២៦៧ ៣៧៥	៤ ៣០១ ០២៨	២០,០៣%	១៦ ៦៧១ ៩១១	១៨,៨៩%
អត្រាគំលាតប្រាក់ចំណេញដុល	៦១,៩៨%	៦១,៩៨%	៦២,១៤%	៦២,១៤%				

- អត្រាគំលាតប្រាក់ចំណេញដុល

អត្រាគំលាតប្រាក់ចំណេញដុលបានថយចុះចំនួន -០,១៦% ពីអត្រា ៦២,១៤% ក្នុងឆ្នាំ២០២៣ មក ៦១,៩៨% ក្នុងឆ្នាំ២០២៤។ ការថយចុះនៃអត្រាគំលាតប្រាក់ចំណេញដុល គឺដោយសារតែចំណាយថ្លៃដើមនៃសេវាកម្ម មានការកើនឡើងចំនួន ១០ ៥៩៨ ០៦១ ពាន់រៀល (២ ៧២៨ ៦៣៤ ដុល្លារអាមេរិក) ឬស្មើនឹង +១៩,៧១% បើធៀបនឹងឆ្នាំ២០២៣ ខណៈដែលចំណូលសរុបពីផលអាជីវកម្ម និងសេវាកម្មមានការកើនឡើងចំនួន ២៧ ២៦៩ ៩៧២ ពាន់រៀល (៧ ០២៩ ៦៦២ ដុល្លារអាមេរិក) ឬស្មើនឹង +១៩,២០% បើធៀបនឹងឆ្នាំ២០២៣។

៣. ការវិភាគប្រាក់ចំណេញមុនបង់ពន្ធ

ប្រាក់ចំណេញមុនបង់ពន្ធ គឺបានមកពីប្រាក់ចំណេញដុល បូកចំណូលផ្សេងៗ ដកនឹងចំណាយរដ្ឋបាលទូទៅ និងចំណាយហិរញ្ញប្បទាន។

ដំណាច់ឆ្នាំ២០២៤ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ ប្រៀបធៀបនឹងដំណាច់ឆ្នាំ២០២៣ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣

បរិយាយ	ឆ្នាំ២០២៤		ឆ្នាំ២០២៣		បំរែបំរួល			
	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣					
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	%	ពាន់រៀល	%
ប្រាក់ចំណេញដុល	២៥ ៧៧៧ ២៧៥	១០៤ ៩៣៩ ២៨៦	២១ ៤៧៦ ២៤៧	៨៨ ២៦៧ ៣៧៥	៤ ៣០១ ០២៨	២០,០៣%	១៦ ៦៧១ ៩១១	១៨,៨៩%
ចំណូលផ្សេងៗ	(១០០ ៥១៣)	(៤០៩ ១៨៨)	(៩៨ ២៩៦)	(៤០៣ ៩៩៧)	(២ ២១៧)	២,២៦%	(៥ ១៩១)	១,២៨%
ចំណាយរដ្ឋបាលទូទៅ								
ចំណាយប្រាក់បៀវត្ស និងអត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗ	៥ ០៧១ ៩៩៥	២០ ៦៤៨ ០៩២	៤ ៨៧៧ ១៦៥	២០ ០៤៥ ១៤៨	១៩៤ ៨៣០	៣,៩៩%	៦០២ ៩៤៤	៣,០១%
ចំណាយទឹក-ភ្លើង និងប្រេងឥន្ធនៈ	៦៨១ ៦៦៦	២ ៧៧៥ ០៦២	៦៥៩ ៣២០	២ ៧០៩ ៨០៥	២២ ៣៤៦	៣,៣៩%	៦៥ ២៥៧	២,៤១%
ចំណាយរំលស់លើទ្រព្យវិនិយោគ និងទ្រព្យរោងចក្របរិក្ខារ	៧៦៩ ៥៩២	៣ ១៣៣ ០០៩	៧២២ ៩៦៤	២ ៩៧១ ៣៨២	៤៦ ៦២៨	៦,៤៥%	១៦១ ៦២៧	៥,៤៤%
ចំណាយកម្រៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	២៤៧ ៧២៣	១ ០០៨ ៤៨០	២៤៥ ៤៧៨	១ ០០៨ ៩១៥	២ ២៤៥	០,៩១%	(៤៣៥)	-០,០៤%
អំណោយសទ្ធាទាន	៩០៥ ០២៩	៣ ៦៨៤ ៣៧៣	៧៦៥ ១០០	៣ ១៤៤ ៥៦១	១៣៩ ៩២៩	១៨,២៩%	៥៣៩ ៨១២	១៧,១៧%
ចំណាយសម្ភារផ្គត់ផ្គង់ការិយាល័យ	២៤៧ ៥០៤	១ ០០៧ ៥៨៩	២២៣ ៣៥៣	៩១៧ ៩៨១	២៤ ១៥១	១០,៨១%	៨៩ ៦០៨	៩,៧៦%
ចំណាយលើការកំសាន្ត	២៥៧ ២១៥	១ ០៤៧ ១២២	២៤០ ១៨៩	៩៨៧ ១៧៧	១៧ ០២៦	៧,០៩%	៥៩ ៩៤៥	៦,០៧%
ចំណាយជួសជុល និងថែទាំ	២៦១ ០៥៩	១ ០៦២ ៧៧១	៣០៣ ៧១៤	១ ២៤៨ ២៦៥	(៤២ ៦៥៥)	-១៤,០៤%	(១៨៥ ៤៩៤)	-១៤,៨៦%
ចំណាយទំនាក់ទំនងផ្សេងៗ	៩៩ ៤៧៦	៤០៤ ៩៦៧	៧៧ ៦៦៥	៣១៩ ២០៣	២១ ៨១១	២៨,០៨%	៨៥ ៧៦៤	២៦,៨៧%

បរិយាយ	ឆ្នាំ២០២៤		ឆ្នាំ២០២៣		បំរែបំរួល			
	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣					
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	%	ពាន់រៀល	%
ចំណាយជំនាញវិជ្ជាជីវៈ	៨៨ ៧៥៣	៣៦១ ៣១៣	៧៣ ០៩២	៣០០ ៤០៨	១៥ ៦៦១	២១,៤៣%	៦០ ៩០៥	២០,២៧%
ចំណាយការធ្វើដំណើរ	៩៣ ៨១៩	៣៨១ ៩៣៧	៩៤ ០៥០	៣៨៦ ៥៤៦	(២៣១)	-០,២៥%	(៤ ៦០៩)	-១,១៩%
ចំណាយពន្ធផ្សេងៗ	២៣៥ ២២៧	៩៥៧ ៦០៩	៩៣ ៣៤០	៣៨៣ ៦២៧	១៤១ ៨៨៧	១៥២,០១%	៥៧៣ ៩៨២	១៤៩,៦២%
ចំណាយផ្សេងៗ	៣៩៨ ៥៧៣	១ ៦២២ ៥៩២	២៥៤ ៦៦២	១ ០៤៦ ៦៦០	១៤៣ ៩១១	៥៦,៥១%	៥៧៥ ៩៣២	៥៥,០៣%
ការលុបចោលភតិសន្យាត្រូវទទួល	២០៤ ៩០៤	៨៣៤ ១៦៤	៥៨ ៩៨៤	២៤២ ៤២៤	១៤៥ ៩២០	២៤៧,៣៩%	៥៩១ ៧៤០	២៤៤,០៩%
សរុបចំណាយរដ្ឋបាលទូទៅ	៩ ៥៦២ ៥៣៥	៣៨ ៩២៩ ០៨០	៨ ៦៨៩ ០៧៦	៣៥ ៧១២ ១០២	៨៧៣ ៤៥៩	១០,០៥%	៣ ២១៦ ៩៧៨	៩,០១%
ការបែងចែកប្រាក់ខាត/(ចំណេញ)ពីកិច្ចព្រមព្រៀងរួម	៣៤៥ ៥១៨	១ ៤០៦ ៦០៤	៤០១ ៩៨៩	១ ៦៥២ ១៧៥	(៥៦ ៤៧១)	-១៤,០៥%	(២៤៥ ៥៧១)	-១៤,៨៦%
សំវិធានធនលើការខាតបង់ឱនភាពនៃតម្លៃលើទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ	(៣២៦ ៨៨៣)	(១ ៣៣០ ៧៤០)	(១ ០៤៤ ៩១០)	(៤ ២៩៤ ៥៨០)	៧១៨ ០២៧	-៦៨,៧២%	២ ៩៦៣ ៨៤០	-៦៩,០១%
ចំណេញប្រតិបត្តិការ	១៦ ១៣២ ៨៦២	៦៥ ៦៧៦ ៨៨២	១២ ០៤៥ ៩៥៤	៤៩ ៥០៨ ៨៧១	៤ ០៨៦ ៩០៨	៣៣,៩៣%	១៦ ១៦៨ ០១១	៣២,៦៦%
ចំណូល/(ចំណាយ)ហិរញ្ញប្បទានសុទ្ធ	១៥០ ០៣៣	៦១០ ៧៨៤	១៤៨ ៤៨២	៦១០ ២៦១	១ ៥៥១	១,០៤%	៥២៣	០,០៩%
ប្រាក់ចំណេញមុនបង់ពន្ធ	១៦ ២៨២ ៨៩៥	៦៦ ២៨៧ ៦៦៦	១២ ១៩៤ ៤៣៦	៥០ ១១៩ ១៣២	៤ ០៨៨ ៤៥៩	៣៣,៥៣%	១៦ ១៦៨ ៥៣៤	៣២,២៦%

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ប្រាក់ចំណេញមុនបង់ពន្ធបានកើនឡើងចំនួន ១៦ ១៦៨ ៥៣៤ ពាន់រៀល (៤ ០៨៨ ៤៥៩ ដុល្លារអាមេរិក) ឬស្មើនឹង +៣២,២៦% បើធៀបនឹងឆ្នាំ២០២៣។ ការកើនឡើងនេះ គឺដោយសារតែប្រាក់ចំណេញដុលមានការកើនឡើងចំនួន ១៦ ៦៧១ ៩១១ ពាន់រៀល (៤ ៣០១ ០២៨ ដុល្លារអាមេរិក) ឬស្មើនឹង +១៨,៨៩% និងសំវិធានធនលើការខាតបង់ឱនភាពនៃតម្លៃលើទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុមានការថយចុះចំនួន ២ ៩៦៣ ៨៤០ ពាន់រៀល (៧១៨ ០២៧ ដុល្លារអាមេរិក) ឬស្មើនឹង -៦៩,០១%។

៤. ការវិភាគប្រាក់ចំណេញក្រោយបង់ពន្ធ

ក. ស. ភ. ស្ថិតនៅក្រោមច្បាប់នៃក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មក្នុងវិស័យពន្ធដារ និងអាករ ដូចនេះ ក. ស. ភ. មានកាតព្វកិច្ចក្នុងការបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញប្រចាំឆ្នាំ ក្នុងអត្រា ២០%។ ជាមួយគ្នានេះដែរ ចាប់ពីឆ្នាំ២០១៩ មក ក. ស. ភ. ឈប់ទទួលបានការលើកទឹកចិត្តពន្ធដារក្នុងវិស័យមូលបត្រ បន្ទាប់ពី ក. ស. ភ. ទទួលបានការលើកទឹកចិត្តពន្ធដារ ក្នុងវិស័យមូលបត្រចំនួន ៣ (បី) ឆ្នាំ រួចហើយ (ចាប់ពីឆ្នាំ២០១៦ ដល់ឆ្នាំ២០១៨)។

ដំណាច់ឆ្នាំ២០២៤ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ ប្រៀបធៀបនឹងដំណាច់ឆ្នាំ២០២៣ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣

បរិយាយ	ឆ្នាំ២០២៤		ឆ្នាំ២០២៣		បម្រែបម្រួល			
	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣					
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	%	ពាន់រៀល	%
ប្រាក់ចំណេញមុនបង់ពន្ធ (ក)	១៦ ២៨២ ៨៩៥	៦៦ ២៨៧ ៦៦៦	១២ ១៩៤ ៤៣៦	៥០ ១១៩ ១៣២	៤ ០៨៨ ៤៥៩	៣៣,៥៣%	១៦ ១៦៨ ៥៣៤	៣២,២៦%
ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ(ខ)	៣ ៣២៥ ៤៧៨	១៣ ៥៣៨ ០២១	២ ៨០១ ២៥៧	១១ ៥១៣ ១៦៦	៥២៤ ២២១	១៨,៧១%	២ ០២៤ ៨៥៥	១៧,៥៩%
ប្រាក់ចំណេញសុទ្ធសម្រាប់ ការិយបរិច្ឆេទ	១២ ៩៥៧ ៤១៧	៥២ ៧៤៩ ៦៤៥	៩ ៣៩៣ ១៧៩	៣៨ ៦០៥ ៩៦៦	៣ ៥៦៤ ២៣៨	៣៧,៩៤%	១៤ ១៤៣ ៦៧៩	៣៦,៦៤%
លទ្ធផលលម្អិតក្នុងការិយបរិច្ឆេទ	១២ ៩៣៧ ០៩៦	៤០ ៣៨៨ ៥៦០	៩ ២៣២ ៩០៣	៣១ ៧៣២ ៧២៦	៣ ៧០៤ ១៩៣	៤០,១២%	៨ ៦៥៥ ៨៣៤	២៧,២៨%
អត្រាពន្ធមធ្យម(ខ)/(ក)	២០,៤២%	២០,៤២%	២២,៩៧%	២២,៩៧%				

ក. ស. ភ. ទទួលបានប្រាក់ចំណេញសុទ្ធសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ចំនួន ៥២ ៧៤៩ ៦៤៥ ពាន់រៀល (១២ ៩៥៧ ៤១៧ ដុល្លារអាមេរិក) និងសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៣ ចំនួន ៣៨ ៦០៥ ៩៦៦ ពាន់រៀល (៩ ៣៩៣ ១៧៩ ដុល្លារអាមេរិក) ដែលបង្ហាញឱ្យឃើញការកើនឡើងនូវប្រាក់ចំណេញសុទ្ធមានចំនួន ១៤ ១៤៣ ៦៧៩ ពាន់រៀល (៣ ៥៦៤ ២៣៨ ដុល្លារអាមេរិក) ឬស្មើនឹង +៣៦,៦៤%។

៥. ការវិភាគពីកត្តានិងនិន្នាការដែលប៉ះពាល់ដល់ស្ថានភាពនិងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ

៥.១. កម្រិតនៃការជួញដូរក្នុងតំបន់និងជាសកលនិងសកលភាវូបនីយកម្ម

ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងលទ្ធផលប្រតិបត្តិការរបស់ ក. ស. ភ. អាស្រ័យលើបរិមាណកុងតឺន័រឆ្លងកាត់ និងសកម្មភាពដឹកជញ្ជូនឆ្លងកាត់កំពង់ផែដែលពឹងផ្អែកលើទំហំពាណិជ្ជកម្មក្នុងស្រុក និងទូទាំងពិភពលោក ព្រមទាំងបរិមាណនៃការនាំចេញ និងការនាំចូលក្នុងតំបន់ដែលត្រូវបានធ្វើប្រតិបត្តិការ។ បរិមាណនៃការជួញដូរក្នុងស្រុក និងទូទាំងពិភពលោក និងបរិមាណនៃការនាំចេញ និងនាំចូលក្នុងស្រុកដែលបានធ្វើប្រតិបត្តិការនេះទទួលរងផលប៉ះពាល់ដោយសារការផ្លាស់ប្តូរលក្ខខណ្ឌសេដ្ឋកិច្ច ហិរញ្ញវត្ថុ និងនយោបាយ ក្នុងតំបន់និងសកលដែលហួសពីការគ្រប់គ្រងរបស់ ក. ស. ភ.។

៥.២. សមត្ថភាពទទួលកុងតឺន័រនៅចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧

ការលើកដាក់ចម្បងៗ ត្រូវបានធ្វើឡើងនៅចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧។ ក. ស. ភ. មានសមត្ថភាពលើកដាក់ទំនិញជាកុងតឺន័រប្រមាណ ៥០០ ០០០ TEUs ក្នុងមួយឆ្នាំ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤។ ក. ស. ភ. ដើម្បីឆ្លើយតបនឹងកំណើននាឆ្នាំបន្ទាប់ ក. ស. ភ. មានគម្រោងនឹងបញ្ចប់ការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផែងជំហានទី៤ ដែលនឹងបង្កើនសមត្ថភាពលើកដាក់កុងតឺន័រនៅចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧ បន្ថែមចំនួន ៤០០ ០០០ TEUs ។

បរិយាយ	សមត្ថភាពលើកដាក់				
	ឆ្នាំ២០២១	ឆ្នាំ២០២២	ឆ្នាំ២០២៣	ឆ្នាំ២០២៤	ផែនការឆ្នាំ២០២៤
ចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧ (TEUs)	៣៤៨ ៨៩៨	៤១៧ ៦៩៦	៣៩៦ ២២៥	៤៨០ ២០០	៤៤០ ០០០

៥.៣. ប្រសិទ្ធភាពនៃប្រតិបត្តិការ

ដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ក្នុងប្រតិបត្តិការ ក. ស. ភ. មានគោលការណ៍ក្នុងការកាត់បន្ថយចំណាយថ្លៃដើមដោយប្រើធនធានដែលមានស្រាប់ និងការបំពាក់គ្រឿងចក្រលើកដាក់ទំនើបៗសម្រាប់បម្រើឱ្យប្រតិបត្តិការ។ ជាក់ស្តែង ដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាពប្រតិបត្តិការ ក. ស. ភ. បានអនុវត្តនូវវិធានការដូចខាងក្រោម៖

- បន្តបំពាក់គ្រឿងចក្រលើកដាក់ទំនើបៗ ដើម្បីបង្កើនល្បឿននៃការលើកដាក់ទំនិញនិងកាត់បន្ថយការរង់ចាំដោយសារការខូចខាតគ្រឿងចក្រ
- បន្តជម្រុញសមត្ថភាពផ្នែកប្រតិបត្តិការតាមរយៈការបណ្តុះបណ្តាល
- ពង្រីកចំណតផែដើម្បីធានាថានាវាដឹកកុងតឺន័រអាចដឹកជញ្ជូនចេញ-ចូលបានលឿន និងប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព
- ការពង្រីកទីលានស្តុកកុងតឺន័រជំហានទី៤ នៅចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧

- គ្រប់គ្រងទីលានស្តុកកុងតឺន័រឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព ដោយកាត់បន្ថយការរក្សាទុកកុងតឺន័រនៅលើទីលានក្នុងរយៈពេលយូរ
- ប្រើប្រាស់ចំណតផែឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព ដោយការរៀបចំទីតាំងចូលចតនាវាទៅតាមផែនការច្បាស់លាស់។

៥.៤. តម្លៃ

ក្នុងគោលបំណងដើម្បីរក្សាអតិថិជនដែលមានស្រាប់ និងទាក់ទាញអតិថិជនថ្មី បន្ថែមទៀត ក. ស. ភ. បានផ្តល់តម្លៃអនុគ្រោះលើថ្លៃពន្ធនាវាដល់នាវាទេសចរណ៍ នាវាដឹកជញ្ជូនទំនិញរាយ និងនាវាដឹកជញ្ជូនកុងតឺន័រ និងប្រភេទនាវាដឹកជញ្ជូនទំនិញផ្សេងៗទៀត។ ជាមួយគ្នានេះដែរ ក. ស. ភ. ក៏បានផ្តល់តម្លៃអនុគ្រោះដល់សេវាកម្មលើកដាក់ទំនិញរាយទាំងនៅចំណតផែកុងតឺន័ររបស់ ក. ស. ភ. និងនៅក្រៅចំណតផែរបស់ ក. ស. ភ.។ ក្រៅពីការអនុគ្រោះថ្លៃសេវាកម្មលើកដាក់ទំនិញរាយ ក. ស. ភ. ក៏បានផ្តល់តម្លៃអនុគ្រោះជាកញ្ចប់សម្រាប់សេវាកម្មលើកដាក់កុងតឺន័រ (Stevedore) ដល់ក្រុមហ៊ុនដឹកជញ្ជូនកុងតឺន័រទាំងអស់ ដោយផ្អែកតាមបរិមាណកុងតឺន័រដែលដឹកជញ្ជូនបាន។ នេះមានន័យថា បើនាវាដឹកជញ្ជូនកុងតឺន័ររបស់ក្រុមហ៊ុនណាមួយ ដែលដឹកជញ្ជូនកុងតឺន័របានកាន់តែច្រើន នឹងទទួលបានការបញ្ចុះតម្លៃលើកទឹកចិត្តកាន់តែច្រើន។

៥.៥. ការតភ្ជាប់រវាងផែរណប

ការតភ្ជាប់រវាងផែរណបដើរតួនាទីយ៉ាងសំខាន់ ដែលក្រុមហ៊ុនដឹកជញ្ជូនធ្វើការជ្រើសរើសកំពង់ផែសម្រាប់ការដឹកជញ្ជូនទំនិញ។ ការតភ្ជាប់រវាងផែរណបដែលមានប្រសិទ្ធភាពអាចជំរុញឱ្យ អ្នកដឹកជញ្ជូនកាត់បន្ថយពេលវេលាដឹកជញ្ជូន។ ប្រសិទ្ធភាពចរាចរណ៍រវាងផែរណប អាស្រ័យទៅលើសេវាកម្មផែរណបផ្សេងទៀតដែលគ្រប់គ្រងលើចរាចរណ៍នៃការដឹកជញ្ជូនទំនិញ ព្រោះថាទីតាំងរបស់ ក. ស. ភ. មានអំណោយផលសម្រាប់ការប្រមូលទំនិញដើម្បីដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក។

៥.៦. ការរំលស់

ការរំលស់កើតឡើងពីការរំលស់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងសម្ភារកំពង់ផែ រួមទាំងចំណតនាវា អគារឃ្លាំង និងគ្រឿងចក្រលើកដាក់។ ការប៉ាន់ស្មានអាយុកាលប្រើប្រាស់ទ្រព្យសំខាន់ៗមានដូចជា ចំណតនាវា អគារ (១០-៥០ ឆ្នាំ) គ្រឿងចក្រគ្រឿងម៉ាស៊ីន (១០-១៥ឆ្នាំ) គ្រឿងសង្ហារឹម និងគ្រឿងបំពាក់ (៥ឆ្នាំ) កុំព្យូទ័រ (៥-១៥ឆ្នាំ) សម្ភារការិយាល័យ និងផ្សេងៗ (៥-១៥ឆ្នាំ) និងយានយន្ត (៨-១៥ឆ្នាំ)។ វិធីសាស្ត្ររំលស់អាយុកាលប្រើប្រាស់ និងតម្លៃកាកសំណល់ត្រូវបានពិនិត្យនៅរៀងរាល់កាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍ ហើយត្រូវកែសម្រួលប្រសិនបើសមស្រប។

ខ. កត្តាសំខាន់ៗដែលប៉ះពាល់លើផលចំណេញ

១. ការវិភាគលើលក្ខខណ្ឌនៃតម្រូវការ និងការផ្គត់ផ្គង់

បរិមាណទំនិញឆ្លងកាត់ ក. ស. ភ. ទាក់ទងដោយផ្ទាល់ទៅនឹង កត្តាសេដ្ឋកិច្ចជាតិកំពង់ ឬ សកល។ ជាការចាំបាច់ដែល ក. ស. ភ. ត្រូវធ្វើការវិភាគសេដ្ឋកិច្ច និងពាណិជ្ជកម្ម ដើម្បីបានដឹងនូវនិន្នាការ កំណើន ឬការធ្លាក់ចុះនៃតម្រូវការដឹកជញ្ជូន។ នេះជាមូលដ្ឋាន ដើម្បីរៀបចំឆ្លើយតបបានទាន់ពេលវេលា ក៏ដូចជាធ្វើផែនការវិនិយោគហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ ឬក៏បំពាក់គ្រឿងចក្របានសមស្រប។ នេះក៏អាចជួយឱ្យ ក. ស. ភ. ជៀសបានពីការ

វិនិយោគហួសតម្រូវការ ដែលធ្វើឱ្យខាតប្រយោជន៍ពីការប្រើប្រាស់ទុន ឬកប់ទុន ក្នុងករណីដែលតម្រូវការដឹកជញ្ជូន អាចធ្លាក់ចុះ។

២. ការវិភាគពីការឡើងចុះនៃថ្លៃវត្ថុធាតុដើម

ការរក្សាបាននូវភាពប្រកួតប្រជែងខ្ពស់ក្នុងទីផ្សារ ជាកត្តាសំខាន់សម្រាប់និរន្តរភាពនៃការរីកលូតលាស់ របស់ ក. ស. ភ. ក្នុងនោះ គឺគុណភាពសេវាកម្ម និងតម្លៃសេវាកម្មសមរម្យ។ ដើម្បីធានាបាននូវតម្លៃថ្លៃដើមនៃសេវា កម្មប្រកួតប្រជែង ក. ស. ភ. យកចិត្តទុកដាក់លើការគ្រប់គ្រងចំណាយប្រតិបត្តិការមួយចំនួនដូចខាងក្រោម៖

២.១. ចំណាយបៀវត្ស និងអត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗទៀតលើបុគ្គលិក

ផ្នែកមួយនៃការចំណាយច្រើន គឺទៅលើបៀវត្សបុគ្គលិក និងអត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗ ដែលស្មើនឹងអត្រា ១៨,៨៣% (អត្រា ៦,៦៣% ជាបៀវត្សបុគ្គលិកផ្នែកប្រតិបត្តិការ និងអត្រា ១២,២០% ជាបៀវត្សបុគ្គលិកផ្នែករដ្ឋបាល និងអត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗ) ធៀបនឹងចំណូលសរុបពីផលអាជីវកម្ម និងសេវាកម្មក្នុងឆ្នាំ២០២៤ ដែលបានកាត់ត្រា ជាចំណាយថ្លៃដើមនៃសេវាកម្ម និងចំណាយរដ្ឋបាលទូទៅ។ ទោះជាយ៉ាងណា ក. ស. ភ. បានរៀបចំផែនការ ធនធានមនុស្សត្រឹមត្រូវតាមទំហំការងារ និងការរៀបចំប្រាក់បៀវត្ស យោងតាមបរិមាណក្នុងតំរូវឆ្លងកាត់ (ធីអ៊ីយូ) ដែលជួយឱ្យការចំណាយលើបុគ្គលិកមិនមានការប៉ះពាល់ខ្លាំងលើប្រាក់ចំណេញ។

២.២. ចំណាយថ្លៃដងយោង

ចំណាយថ្លៃដើមនៃសេវាកម្មដ៏ធំមួយផ្នែកទៀត គឺចំណាយថ្លៃដងយោងដែលស្មើនឹង ៩,៦៨% បើធៀបទៅនឹង ចំណូលសរុបពីផលអាជីវកម្ម និងសេវាកម្មក្នុងឆ្នាំ២០២៤។ ក. ស. ភ. បានចុះកិច្ចសន្យាជាមួយក្រុមហ៊ុនដៃគូ អាជីវកម្មក្នុងការប្រើប្រាស់ដងយោងសម្រាប់សេវាកម្មលើកដាក់លើស្ពានដែក និងបែងចែកប្រាក់ចំណូលជាមួយ ក្រុមហ៊ុនដៃគូទៅតាមកិច្ចសន្យាជាក់ស្តែង។ ក. ស. ភ. រំពឹងថាចំណាយថ្លៃដងយោងនឹងបន្តកើនឡើង ព្រោះកំណើន បរិមាណទំនិញឆ្លងកាត់ត្រូវបានព្យាករណ៍ថាបន្តឡើងខ្ពស់ក្នុងពេលខាងមុខ។

៣. កាតព្វកិច្ចពន្ធផ្សេងៗ

ក. ស. ភ. ស្ថិតក្រោមច្បាប់សហគ្រាសពាណិជ្ជកម្មដែលពាក់ព័ន្ធនឹងបញ្ហាពន្ធដារ។ ក. ស. ភ. ស្ថិតនៅក្រោម របបស្វ័យប្រកាស និងចាត់ទុកជាអ្នកជាប់ពន្ធចំពោះការបង់ពន្ធ។ ដូចនេះ ក. ស. ភ. មានកាតព្វកិច្ចបង់ពន្ធ និង អាករតាមការកំណត់នៃច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន។

៣.១. ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ

ក. ស. ភ. មានកាតព្វកិច្ចបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញក្នុងអត្រា ២០% ដោយបង់ប្រាក់រំដោះពន្ធលើប្រាក់ ចំណេញ ១% នៃផលរបរប្រចាំខែ។ ប្រាក់រំដោះពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ ១% ប្រចាំខែនឹងត្រូវទូទាត់កាត់កងជាមួយ ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ ២០% នៃចុងឆ្នាំសារពើពន្ធនីមួយៗ។ ក. ស. ភ. ធ្វើការបោះផ្សាយលក់មូលបត្រកម្មសិទ្ធិនៅ ថ្ងៃទី៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥។ យោងតាមអនុក្រឹត្យលេខ ០១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៨ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីការ លើកទឹកចិត្តពន្ធដារក្នុងវិស័យមូលបត្រ សហគ្រាសបោះផ្សាយលក់មូលបត្រកម្មសិទ្ធិទទួលបានការលើកទឹកចិត្ត ដោយបន្ថយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញចំនួន ៥០% នៃពន្ធលើប្រាក់ចំណេញត្រូវបង់សម្រាប់រយៈពេល ៣ឆ្នាំគិតចាប់ពី

ថ្ងៃដែល អនុក្រឹត្យនេះចូលជាធរមាន។ ជាមួយគ្នានេះដែរ ចាប់ពីឆ្នាំ២០១៩ មក ក. ស. ភ. ឈប់ទទួលបានការ លើកទឹកចិត្តពន្ធដារក្នុងវិស័យមូលបត្រ ដូចនេះ ក. ស. ភ. នឹងអនុវត្តកាតព្វកិច្ចពន្ធលើប្រាក់ចំណេញដូចធម្មតាវិញ។

៣.២. អាករលើតម្លៃបន្ថែម

ក. ស. ភ. ជាក្រុមហ៊ុនដែលចុះបញ្ជីអាករលើតម្លៃបន្ថែម។ ក. ស. ភ. បានគិតអាករលើតម្លៃបន្ថែមតាម អត្រា១០% នៃចំនួនទឹកប្រាក់លើវិក្កយបត្រពេលដែលចេញវិក្កយបត្រទៅអតិថិជន។ ក. ស. ភ. ជាភ្នាក់ងារប្រមូល ពន្ធនេះជូនរាជរដ្ឋាភិបាល ព្រោះនេះជាអាករលើធាតុចេញរបស់ ក. ស. ភ.។ អាករលើធាតុចេញនេះ នឹងត្រូវកាត់ កងជាមួយអាករលើធាតុចូល ១០% នៅពេលដែល ក. ស. ភ. បង់ប្រាក់ទៅអ្នកផ្គត់ផ្គង់សម្រាប់ការទិញ។

៣.៣. ពន្ធកាត់ទុកលើចំណូលការប្រាក់

ក. ស. ភ. មានកាតព្វកិច្ចបង់ពន្ធកាត់ទុកលើចំណូលការប្រាក់តាមអត្រា ៤% លើបញ្ញើទូទៅ និង ៦% លើ បញ្ញើមានកាលកំណត់។ បច្ចុប្បន្ន ក. ស. ភ. មានបញ្ញើមានកាលកំណត់នៅធនាគារពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា (FTB) ។

៣.៤. ពន្ធនាំចូល

ក. ស. ភ. មានកាតព្វកិច្ចបង់ពន្ធនាំចូលលើសម្ភារ និងវត្ថុធាតុដើមតាមអត្រាចន្លោះពី ៧% ទៅ ៣៥% អាស្រ័យលើប្រភេទទំនិញនីមួយៗ ដែលកំណត់ដោយអគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករ។ យោងតាមគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផែងដំណាក់កាលបន្ទាប់នៅចំណតផ្ទៃក្នុងតំបន់ LM១៧ នៅឆ្នាំ២០២២ ក. ស. ភ. នឹងគ្រោងនាំចូល គ្រឿងចក្រលើកដាក់កុងតឺន័រ ដូចនេះចំណាយលើពន្ធនាំចូលនឹងមានការកើនឡើង។

គ. ការប្រែប្រួលសំខាន់ៗលើការលក់ និងចំណូល

ចំណូលសំខាន់របស់ ក. ស. ភ. រួមមានប្រាក់ចំណូលពីការលើកដាក់ក្រោមដងយោង (Stevedoring) ការលើកដាក់នៅទីលាន (LOLO) និងចំណូលកិច្ចការផែនការពាក់ព័ន្ធនឹងការដឹកជញ្ជូនកុងតឺន័រ ដែលស្មើប្រមាណ ៩៣% ធៀបនឹងចំណូលសរុបពីផលអាជីវកម្ម និងសេវាកម្មក្នុងឆ្នាំ២០២៤។ កត្តាសំខាន់នៃការកើនឡើងប្រាក់ ចំណូល គឺបានមកពីកំណើនចំនួនកុងតឺន័រ ទំនិញរាយ នាវាឆ្លងកាត់ និងចំណុះនាវា ស្របតាមការលូតលាស់វិស័យ សំណង់ វិស័យកសិកម្ម វិស័យពាណិជ្ជកម្ម និងវិស័យឧស្សាហកម្មវាយនភណ្ឌ (សម្លៀកបំពាក់ និងស្បែកជើង)។ ជាមួយគ្នានេះដែរ ការដាក់ឱ្យដំណើរការនូវកំពង់ផែមេ **កែម៉ែប** ប្រទេសវៀតណាម ក៏ជាប្រភពនៃកំណើនបរិមាណ កុងតឺន័រឆ្លងកាត់ ក. ស. ភ. ផងដែរ។ ជាក់ស្តែង ការដឹកជញ្ជូនឆ្លងកាត់ ក. ស. ភ. ទៅកាន់កំពង់ផែមេ **កែម៉ែប** មាន ការចំណេញពេលវេលាដោយដឹកជញ្ជូនផ្ទាល់ទៅកាន់ប្រទេសក្នុងតំបន់ប៉ាស៊ីហ្វិកប៉ែកខាងកើត និងសហរដ្ឋអាមេរិក ប៉ែកខាងលិច។

ឃ. ផលប៉ះពាល់នៃការប្តូររូបិយបណ្ណ អត្រាការប្រាក់ និងថ្លៃទំនិញ

១. ផលប៉ះពាល់ពីអត្រាប្តូរប្រាក់

ក. ស. ភ. បានកត់ត្រាបញ្ជីគណនេយ្យ ដោយប្រើប្រាស់រូបិយបណ្ណដុល្លារអាមេរិក ដោយសារចំណូលពី ប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម និងសេវាកម្មភាគច្រើនជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក និងការទូទាត់លើការងារជួសជុលគ្រឿងចក្រធំៗ

ប្រេងឥន្ធនៈ និងចំណាយផ្សេងៗមួយចំនួនទៀត ក៏ជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិកដែរ លើកលែងតែការចំណាយលើប្រាក់ បៀវត្ស និងការបង់ពន្ធ។ ហេតុដូច្នេះនេះផលប៉ះពាល់ពីអត្រាប្តូរប្រាក់សម្រាប់ ក. ស. ភ. គឺមានកម្រិតអប្បបរមា។

២. ផលប៉ះពាល់ពីអត្រាការប្រាក់

ក. ស. ភ. មិនបានកត់ត្រាបំណុលហិរញ្ញវត្ថុ ដែលមានអត្រាការប្រាក់ថេរតាមតម្លៃទីផ្សារ ដោយសារភាព លម្អៀងត្រូវបានបញ្ចូលក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាតនោះទេ ហើយ ក. ស. ភ. ក៏ពុំមានឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដើរ វេទិកា នាចុងការិយបរិច្ឆេទនេះដែរ។ ដូច្នេះ ការផ្លាស់ប្តូរអត្រាការប្រាក់នាចុងការិយបរិច្ឆេទ ពុំមានផលប៉ះពាល់ដល់ ប្រាក់ចំណេញ ឬខាតរបស់ ក. ស. ភ. ឡើយ។

៣. ផលប៉ះពាល់ពីការប្រែប្រួលតម្លៃប្រេងឥន្ធនៈ

ប្រតិបត្តិការរបស់ ក. ស. ភ. ពឹងផ្អែកយ៉ាងខ្លាំងទៅលើគ្រឿងចក្រ ដែលមានតម្រូវការប្រើប្រាស់ប្រេងឥន្ធនៈ ខ្ពស់ ដូចនេះការប្រែប្រួលតម្លៃប្រេងឥន្ធនៈ នឹងប៉ះពាល់ដល់ថ្លៃដើមសេវាកម្ម។ អាស្រ័យហេតុនេះ ក. ស. ភ. បាន ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងលើចំណាយប្រតិបត្តិការតាមរយៈការបង្កើនប្រសិទ្ធភាពការងារលើកដាក់ ការរៀបចំទីលានស្តុក កុងតឺន័រ ដែលអាចកាត់បន្ថយការលើកដាក់ និងការចល័តគ្រឿងចក្រច្រើនដែលមិនចាំបាច់។ ជាមួយគ្នានេះដែរ ក. ស. ភ. បានបំពាក់គ្រឿងចក្រទំនើបៗក្នុងការលើកដាក់ដែលប្រើប្រាស់ថាមពលអគ្គិសនីជំនួសវិញ។

៤. ផលប៉ះពាល់ពីអតិផរណា

កំណើននៃអត្រាអតិផរណាអាចមានផលប៉ះពាល់ដល់ការចំណាយ និងការវិនិយោគរបស់ ក. ស. ភ. ព្រោះ តម្លៃទំនិញមានការកើនឡើង ហើយអំណាចទិញបានថយចុះ។

៥. គោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច សារពើពន្ធ និងរូបិយវត្ថុរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល

ក. ស. ភ. បាននិងកំពុងទទួលផលពីគោលនយោបាយសំខាន់ៗរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ដែលក្នុងនោះរួមមាន ដូចខាងក្រោម៖

- ❖ គោលនយោបាយស្តីពីការជំរុញការនាំចេញអង្ករបាននិងកំពុងផ្តល់ផលវិជ្ជមានដល់កំណើននៃការនាំចេញ ផលិតផលនេះតាម ក.ស.ភ.
- ❖ គោលនយោបាយក្នុងការអនុគ្រោះពន្ធលើការនាំចូលឧបករណ៍/គ្រឿងចក្រកសិកម្ម នាំឱ្យមានការវិនិយោគ ខ្លាំងលើវិស័យកសិកម្ម
- ❖ កិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែងរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលក្នុងការស្វែងរកការអនុគ្រោះពន្ធ និងកូតាពីប្រទេសជាដៃគូ បាន និងកំពុងជំរុញឱ្យមានការនាំចេញខ្ពស់
- ❖ ការរៀបចំឱ្យមានតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេស និងភស្តុភារគយមានដែនកំណត់ បាននិងកំពុងទាក់ទាញឱ្យមាន ការវិនិយោគដោយផ្ទាល់ពីបរទេស
- ❖ គោលនយោបាយឧស្សាហកម្មកម្ពុជាឆ្នាំ ២០១៥-២០២៥ បាននិងកំពុងទាក់ទាញវិនិយោគិនឱ្យមកវិនិយោគ នៅប្រទេសកម្ពុជា និងការបង្កើតរោងចក្រផលិតផលប្រមាញ់សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម

- ❖ គោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលជំរុញការដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក
- ❖ ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា បាននិងកំពុងបន្តអនុវត្តគោលនយោបាយរូបិយវត្ថុតឹងរឹង និងអត្រាប្តូរប្រាក់សេរី ដែលមានការគ្រប់គ្រង។ គោលនយោបាយនេះ បាននិងកំពុងរួមចំណែកក្នុងការបង្កើនទំនុកចិត្តសាធារណៈ ក្នុងបរិស្ថានម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ចនៃប្រទេសកម្ពុជា និងជំរុញការធ្វើអាជីវកម្មពីវិស័យឯកជន
- ❖ ការលើកទឹកចិត្តពន្ធដារក្នុងវិស័យមូលបត្រដល់សហគ្រាសបោះផ្សាយលក់មូលបត្រនៅកម្ពុជា បាននិង កំពុងជម្រុញឱ្យក្រុមហ៊ុនឯកជន និងសហគ្រាសរដ្ឋចូលទីផ្សារមូលបត្រកាន់តែច្រើន ដែលចូលរួមចំណែក ក្នុងការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចជាតិ។

ផ្នែកទី ៩
ព័ត៌មានចាំបាច់ផ្សេងទៀត
សម្រាប់ការការពារវិនិយោគិន

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ក. ស. ភ. មានព័ត៌មានចាំបាច់សម្រាប់ការពារវិនិយោគិនដូចខាងក្រោម៖

- បានពិនិត្យ និងអនុម័តលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ របស់ ក. ស. ភ. ដែលបានធ្វើសវនកម្មដោយសវនករឯករាជ្យ KPMG
- បានពិនិត្យ និងសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. ធ្វើការបែងចែកប្រាក់ថ្លៃសរសើរជូនបុគ្គលិក ក. ស. ភ. ប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ ស្មើនឹងចំនួន ៣ ខែនៃប្រាក់បៀវត្ស សរុបជាមធ្យមប្រចាំឆ្នាំ ដោយត្រូវបើកជូនបុគ្គលិកនៅថ្ងៃទី០៨ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២៤ និងប្រាក់ចំណេញចូលមូលនិធិនានាប្រចាំឆ្នាំ២០២៣
- បានពិនិត្យ និងសម្រេច ៖
 - + បែងចែកភាគលាភប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ ជូនភាគហ៊ុននិកមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតប្រភេទ “ក” ចំនួន ៦,៧៥% នៃតម្លៃ IPO (៥ ១២០ រៀល) ស្មើនឹងទឹកប្រាក់សរុបចំនួន ១ ៤២៩ ៧០៣ ៣០៩ (មួយបីលាន បួនរយ ម្ភៃប្រាំបួនលាន ប្រាំពីររយបីពាន់បីរយប្រាំបួន) រៀល និងភាគហ៊ុននិកមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតប្រភេទ “ខ” ចំនួន ៣ ២០០ ០០០ ០០០ (បីបីលាន ពីររយលាន) រៀល ដោយក្នុងនោះ ក. ស. ភ. ត្រូវរៀបចំដាក់ឆ្លងមហាសន្និបាតភាគហ៊ុននិកប្រចាំឆ្នាំរបស់ ក. ស. ភ. ដើម្បីបោះឆ្នោតអនុម័ត។
 - + កំណត់ភាគលាភក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិសរុប (Dividend per share) ដល់ភាគហ៊ុននិកមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតប្រភេទ “ក” និងប្រភេទ “ខ” មានចំនួនសរុប ២២៣,៨៣ រៀល ក្នុងនោះ ៖
 - ភាគលាភក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ សម្រាប់ភាគហ៊ុននិកប្រភេទ “ក” មានចំនួន ៣៤៥,៦០ រៀល
 - ភាគលាភក្នុងមួយឯកតាមូលបត្រកម្មសិទ្ធិ សម្រាប់ភាគហ៊ុននិកប្រភេទ “ខ” មានចំនួន ១៩៣,៣៨ រៀល។
- បានពិនិត្យ និងសម្រេចលើការរៀបចំ និងដំណើរការមហាសន្និបាតភាគហ៊ុននិកលើកទី ៩ របស់ ក. ស. ភ. ដូចខាងក្រោម ៖
 - + កាលបរិច្ឆេទប្រារព្ធមហាសន្និបាតភាគហ៊ុននិកលើកទី៩ របស់ ក. ស. ភ. ៖ ថ្ងៃសុក្រ ទី១០ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៤ វេលាម៉ោង ៨ : ០០ នាទីព្រឹក
 - + កាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុក (Record Date): ថ្ងៃទី៩ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២៤
 - + ទីកន្លែងនៃមហាសន្និបាតភាគហ៊ុននិកលើកទី ៩ របស់ ក. ស. ភ. ៖ ស្ថានីយអ្នកដំណើរ និងទេសចរ នៃចំណតផែនហុំបំណង TSM ស្ថិតនៅវិថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
 - + របៀបវារៈនៃមហាសន្និបាតភាគហ៊ុននិកលើកទី ៩ របស់ ក. ស. ភ. រួមមាន ៖ **របៀបវារៈទី១.** របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការងារប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ និងការលើកទិសដៅការងារអនុវត្តឆ្នាំ២០២៤ និង **របៀបវារៈទី២.** សំណើសុំពិនិត្យ និងអនុម័តលើការបែងចែកភាគលាភជូនភាគហ៊ុននិក សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៣។
- បានពិនិត្យ និងអនុម័តលើរបាយការណ៍អាជីវកម្ម សេវាកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុ (ពុំទាន់ធ្វើសវនកម្ម) រយៈពេល ៥ខែ ដើមឆ្នាំ២០២៤ របស់ ក. ស. ភ.
- បានសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. បំពេញសិទ្ធិ **អ្នកស្រី ខូ ចាន់សុម៉ា** ជានាយកគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ ក. ស. ភ. និងជ្រើសតាំង **អ្នកស្រី សេង គន្ធា** ជាអគ្គនាយករងបច្ចេកទេស ក. ស. ភ. ដោយ ក. ស. ភ. ត្រូវរៀបចំនីតិវិធីតែងតាំង និងប្រកាសចូលកាន់តំណែងឱ្យត្រឹមត្រូវជាធរមាន

- បានសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. អញ្ជើញ ក្រុមហ៊ុន ចៀន ឈឹង ថៃ គ្រប មកពិភាក្សាអំពីវឌ្ឍនភាពគម្រោងរបស់ក្រុមហ៊ុន កាតព្វកិច្ចនៃកិច្ចសន្យាទឹកប្រាក់ដែលក្រុមហ៊ុនត្រូវទូទាត់ជូនមក ក. ស. ភ. និងបញ្ហាប្រឈមផ្សេងៗរបស់ក្រុមហ៊ុន ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដើម្បី ក. ស. ភ. មានមូលដ្ឋានច្បាស់លាស់ក្នុងការរាយការណ៍ជូនក្រសួងអាណាព្យាបាល ទាំងពីរ ជាពិសេសក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានសម្រេចអនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. ចុះកិច្ចសហការវិនិយោគជាមួយក្រុមហ៊ុន PTLs Cooperation Co., Ltd. លើគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ចំណតផែនលាបពហុបំណង UM១ ដោយត្រូវគោរពស្នើសុំការពិនិត្យ និងសម្រេចពី ក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរ និងចាប់ផ្តើមអនុវត្តគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ជំហានទី១ នៅឆ្នាំ២០២៤ នេះ។
- បានអនុញ្ញាតជាគោលការណ៍ឱ្យ ក. ស. ភ. ចូលរួមចូលរួមទុនវិនិយោគលើគម្រោងព្រែកជីកហូរណនតេជាក្នុង ក្រុមហ៊ុន ហូរណនតេជាក អ៊ិនឡែន វ៉ែរដើរវេយ អេន ឡូជីស្ទិក (Funan Techo Inland Waterway and Logistic Co., Ltd.) ចំនួន ២៥%
- បានអនុញ្ញាតជាគោលការណ៍ឱ្យ ក. ស. ភ. ចុះកិច្ចព្រមព្រៀងចូលរួមទុនវិនិយោគរួមគ្នា (Joint Venture Agreement – JVA) រវាង ក. ស. ភ. កំពង់ផែស្វយ័តក្រុងព្រះសីហនុ និងក្រុមហ៊ុន ហូរណនតេជាក ខាណែល អ៊ិនវេសមិន ឯ.ក (FTCIC)
- ឱ្យ ក. ស. ភ. ត្រូវស្នើសុំ ឬ រង់ចាំការសម្រេចពីក្រសួងអាណាព្យាបាលទាំងពីរជាមុន ជាពិសេសក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងនិយ័តកម្មលុបបត្រកម្ពុជា (ន.ម.ក.) លើការចូលរួមទុនវិនិយោគ និងការចុះកិច្ចព្រមព្រៀងចូល រួមទុនវិនិយោគរួមគ្នា (Joint Venture Agreement – JVA) ជាធរមាន
- បានសម្រេចរក្សាគោលជំហរ និងទំនុកចិត្តចំពោះអ្នកវិនិយោគ ដែលជឿទុកចិត្តលើរាជរដ្ឋាភិបាល ក្រោយពី ទទួលបានការអនុញ្ញាតឱ្យធ្វើការវិនិយោគនៅកម្ពុជា
- បានសម្រេច និងរក្សាគោលជំហរ ទទួលស្គាល់អ្នកវិនិយោគ ដែលទទួលសិទ្ធិស្របច្បាប់តាមរយៈកិច្ចសន្យា បង្កើតសិទ្ធិជួលអចិន្ត្រៃយ៍ គឺលោក Chen Taian ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុន យុនណាន សេងម៉ៅ អ៊ិនវេសមិន (ខេមបូឌា) ឯ.ក បន្តការអនុវត្តគម្រោងសាងសង់មជ្ឈមណ្ឌលពាណិជ្ជកម្ម Triumph កម្ពុជា លើទីតាំងទីលាន ស្តុកសំបកកុងតឺន័រមានផ្ទៃដីទំហំ ៩,៣ ហិកតា ស្ថិតនៅភូមិបឹងសាឡាង សង្កាត់ឫស្សីកែវ ខណ្ឌឫស្សីកែវ រាជធានីភ្នំពេញ
- បានសម្រេចឱ្យក្រុមហ៊ុន យុនណាន សេងម៉ៅ អ៊ិនវេសមិន (ខេមបូឌា) ឯ.ក ស្នើសុំទៅក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម សិក្សាបន្ថែមលើអនុលោមភាពនៃទម្រង់បែបបទនៃការចុះបញ្ជីផ្ទេរភាគហ៊ុន ៣០% និងកែប្រែលក្ខន្តិកៈរបស់ ក្រុមហ៊ុន យុនណាន សេងម៉ៅ អ៊ិនវេសមិន (ខេមបូឌា) ឯ.ក ទៅភាគីផ្សេងទៀតក្នុងគោលបំណងបញ្ជាក់អំពី ភាពត្រឹមត្រូវនៃការកំណត់ភាពដែលមានកាតព្វកិច្ចអនុវត្តសិទ្ធិ បន្តកិច្ចសន្យាជាមួយ ក. ស. ភ.
- បានអនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. បន្តសហការជាមួយក្រសួងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ក្នុងការសម្របសម្រួលដោះស្រាយវិវាទ ជាមួយភាគីពាក់ព័ន្ធ
- បានពិនិត្យ និងអនុម័តរបាយការណ៍លទ្ធផលអាជីវកម្ម សេវាកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុ (ពុំទាន់ធ្វើសវនកម្ម) រយៈពេល ១០ខែ និងប៉ាន់ស្មានប្រចាំឆ្នាំ២០២៤ និងគម្រោងផែនការសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៥ របស់ ក. ស. ភ.

- បានពិនិត្យ និងអនុម័តលើគម្រោងផែនការលទ្ធកម្មប្រចាំឆ្នាំ២០២៥ របស់ ក. ស. ភ. និងអនុញ្ញាតឱ្យ ក. ស. ភ. បង្កើតរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃអង្គភាពលទ្ធកម្ម ឱ្យស្របទៅនឹងអនុក្រឹត្យលេខ ១៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៥ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល
- បានពិនិត្យ និងសម្រេចឱ្យ ក. ស. ភ. អញ្ជើញតំណាងក្រុមហ៊ុន យុនណាន សេងម៉ៅ អ៊ិនវេសមិន (ខេមបូឌា) ឯ.ក និងក្រុមហ៊ុន ហៀង ឈី អ៊ិនវេសមិន មេនេចមិន (ខេមបូឌា) ឯ.ក មកប្រជុំពិភាក្សាលម្អិតបន្ថែមជាមួយ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក. ស. ភ. នៅពេលវេលាសមស្របណាមួយ ដើម្បីពិភាក្សាលើការផ្ទេរកិច្ចសន្យាជួលដីទីលាន ស្តុកសំបកកុងតឺន័រ (ICD) ទំហំ ៩,៣ ហិកតា និងកិច្ចសន្យាបំពេញបន្ថែមរបស់ ក. ស. ភ.។

ហត្ថលេខារបស់អភិបាលកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

ថ្ងៃទី ៣១ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០២៥
បានអាន និងឯកភាព

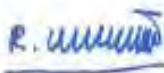


ហត្ថលេខា

ហ្វឺ ចាន់

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងជាអគ្គនាយក

ថ្ងៃទី ៣១ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០២៥
បានអាន និងឯកភាព



ហត្ថលេខា

ស៊ុន បេនា

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
តំណាងក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន

ថ្ងៃទី ៣១ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០២៥
បានអាន និងឯកភាព



ហត្ថលេខា

កែត សម្បត្តិ

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
តំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ថ្ងៃទី ៣១ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០២៥
បានអាន និងឯកភាព



ហត្ថលេខា

ម៉ែន សុវិថាភិ

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
តំណាងក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

ថ្ងៃទី ៣១ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០២៥
បានអាន និងឯកភាព



ហត្ថលេខា

ហ្វឺ អានថាវិថ

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
អភិបាលឯករាជ្យ

ថ្ងៃទី ៣១ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០២៥
បានអាន និងឯកភាព



ហត្ថលេខា

ប៉ុង កេ

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
អភិបាលមិនប្រតិបត្តិតំណាងភាគហ៊ុនកងកង

ថ្ងៃទី ៣១ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០២៥
បានអាន និងឯកភាព



ហត្ថលេខា

កែត សុថា

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
តំណាងនិយោជិត គ. ស. ក.

ឧបសម្ព័ន្ធ ១
របាយការណ៍អភិបាលកិច្ចសាជីវកម្ម
ប្រចាំឆ្នាំ២០២៤

ឧបសម្ព័ន្ធនៃរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ២០២៤

របស់កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

របាយការណ៍អភិបាលកិច្ចសាជីវកម្មប្រចាំឆ្នាំ

ផ្នែកទី១. ភាគហ៊ុនិក

ក. រចនាសម្ព័ន្ធភាគហ៊ុនិក (គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤)

១. ព័ត៌មានភាគហ៊ុនិក

បរិយាយ	សញ្ញាតិ	ប្រភេទភាគហ៊ុនិក	ចំនួនភាគហ៊ុនិក	ចំនួនមូលបត្រ	ភាគរយ
កិច្ចជាង ៥%	សញ្ញាតិខ្មែរ	រូបវន្តបុគ្គល	១ ៥៧៨	១ ០៥៦ ៩៦៥	៥,១១%
		នីតិបុគ្គល	៤	៤៩៦ ៧៧២	២,៤០%
	មិនមានសញ្ញាតិខ្មែរ	រូបវន្តបុគ្គល	៣៣៨	១ ១០៣ ៦៧០	៥,៣៤%
		នីតិបុគ្គល	៤	១ ៤៧៩ ៤៦៦	៧,១៥%
ចាប់ពី ៥% ដល់កិច្ចជាង ៣០%	សញ្ញាតិខ្មែរ	រូបវន្តបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
		នីតិបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
	មិនមានសញ្ញាតិខ្មែរ	រូបវន្តបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
		នីតិបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
ចាប់ពី ៣០% ឡើងទៅ	សញ្ញាតិខ្មែរ	រូបវន្តបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
		នីតិបុគ្គល	១	១៦ ៥៤៧ ៤៩២	៨០,០០%
	មិនមានសញ្ញាតិខ្មែរ	រូបវន្តបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន
		នីតិបុគ្គល	គ្មាន	គ្មាន	គ្មាន

២. ភាគហ៊ុនិកជាអភិបាល បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និងនិយោជិតរបស់កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

ភាគហ៊ុនិក	ចំនួនភាគហ៊ុនិក	ចំនួនមូលបត្រ	ភាគរយ
អភិបាល	៥	១២៦ ២៥០	០,៦១%
បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់	១៣	៥៨ ៣០៧	០,២៨%
និយោជិត	៤៥	៤១ ៩០៦	០,២០%
សរុប	៦៣	២២៦ ៤៦៣	១,០៩%

ខ. សិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិក និងការការពារសិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិក

១. សិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិក

សិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិក ក. ស. ក. ត្រូវបានចែកចេញជា ៣ ប្រភេទរួមមាន+

១.១. សិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក”

- **សិទ្ធិបោះឆ្នោត**+ ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតពេញលេញ ដោយ ១ ភាគហ៊ុន ស្មើនឹង ១ សំឡេង។

- **សិទ្ធិទទួលបានភាគលាភ**+ ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” មានសិទ្ធិទទួលបានភាគលាភដែលត្រូវបែងចែកក្នុងចំណោមភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” និងប្រភេទ “ខ” ទៅតាមសមាមាត្រនៃការកាន់កាប់ភាគហ៊ុនក្នុងប្រភេទនីមួយៗ។ ភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានាចំពោះភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់

ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” តែប៉ុណ្ណោះ។ ភាគលាភអប្បបរមានេះ ត្រូវបានធានានូវទិន្នផលភាគលាភប្រចាំឆ្នាំ អាចជា សាច់ប្រាក់ ឬជាភាគហ៊ុនក្នុងអត្រា ៥% នៃចំនួនភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” សរុប ដែលបានកាន់កាប់មុនថ្ងៃអិចឌីវីឌិនដ៍ គុណនឹងថ្លៃធ្វើការបោះផ្សាយលក់មូលបត្រជាសាធារណៈលើកដំបូង។ ការបែងចែកភាគលាភអប្បបរមានេះត្រូវបាន ធានាក្នុងរយៈពេល ៥ឆ្នាំ គិតចាប់ពីពេលដែល ក. ស. ភ. បានចុះបញ្ជីលក់លើផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា។ ការធានាភាគលាភ អប្បបរមាជូនភាគហ៊ុនិកប្រភេទ “ក” ត្រូវបានផ្ទេរចេញពីប្រាក់ចំណេញរក្សាទុកតាមការសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

(ភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានាជាសាច់ប្រាក់ = ៥% x ចំនួនភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” សរុប ដែលបានកាន់កាប់ មុនថ្ងៃអិចឌីវីឌិនដ៍ x ថ្លៃ IPO)

ក្នុងករណី ក. ស. ភ. បែងចែកភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានាជាភាគហ៊ុន នោះចំនួនភាគហ៊ុនអប្បបរមា ត្រូវបានធានា ត្រូវគណនាដោយយកភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានា ចែកនឹងថ្លៃបិទនៅថ្ងៃជួញដូរ ១ ថ្ងៃ មុនថ្ងៃ អិចឌីវីឌិនដ៍។

(ចំនួនភាគហ៊ុនអប្បបរមាត្រូវបានធានា = ភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានា ÷ ថ្លៃបិទនៅថ្ងៃជួញដូរ ១ថ្ងៃ មុនថ្ងៃ អិចឌីវីឌិនដ៍)

ក្នុងករណីដែលភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានា ពុំអាចត្រូវបានបែងចែកពេញលេញក្នុងឆ្នាំសារពើពន្ធណា មួយទេ នោះចំណែកនៃភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានា នឹងត្រូវបង្កទៅឆ្នាំបន្ទាប់ ឬទៅពេលវេលាសមស្របណាមួយ ដែលសម្រេចដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

- **សិទ្ធិទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិ**- ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” មានសិទ្ធិទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិ របស់ ក. ស. ភ. ដែលនៅសល់បន្ទាប់ពីការជម្រះបញ្ជី ការរំលាយ ឬការបញ្ចប់អាជីវកម្ម ដោយត្រូវគោរពសិទ្ធិបុរិមា របស់ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “គ”។

១.២. សិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ខ”

- **សិទ្ធិបោះឆ្នោត**- ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ខ” មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតពេញលេញ ដោយ ១ ភាគហ៊ុន ស្មើនឹង ១សំឡេង។

- **សិទ្ធិទទួលបានភាគលាភ**- ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ខ” មានសិទ្ធិទទួលបានភាគលាភ ដែលត្រូវបែងចែកក្នុងចំណោមភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” និងប្រភេទ “ខ” ទៅតាមសមាមាត្រ នៃការកាន់កាប់ភាគហ៊ុនក្នុងប្រភេទនីមួយៗ។ ប៉ុន្តែភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ខ” មិនមានសិទ្ធិ ទទួលបានភាគលាភជាភាគហ៊ុនទេ ក្នុងរយៈពេល ៥ ឆ្នាំ គិតចាប់ពីពេលដែល ក. ស. ភ. បានចុះបញ្ជីលក់លើផ្សារ មូលបត្រកម្ពុជា និងក្នុងករណីភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានា មិនទាន់បានបែងចែកពេញលេញជូនភាគហ៊ុនិក ដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក”។

- **សិទ្ធិទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិ**- ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ខ” មានសិទ្ធិទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិ របស់ ក. ស. ភ. ដែលនៅសល់បន្ទាប់ពីការជម្រះបញ្ជី ការរំលាយ ឬការបញ្ចប់អាជីវកម្ម ដោយត្រូវគោរពតាមសិទ្ធិ បុរិមារបស់ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “គ”។

- **សិទ្ធិធ្វើបរិវត្តភាគហ៊ុន**+ ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ខ” មានសិទ្ធិធ្វើបរិវត្ត ដើម្បីបំបែក ភាគហ៊ុនទាំងអស់របស់ខ្លួនទៅជាភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” ដោយ ១ ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ខ” អាចបំបែកទៅជា ១ ភាគហ៊ុន ប្រភេទ “ក” ដោយគោរពលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម៖

- ការបំបែកត្រូវធ្វើទាំងអស់ និងក្នុងពេលតែមួយ
- ភាគលាភអប្បបរមាដែលត្រូវធានាក្នុងរយៈពេល ៥ ឆ្នាំ ត្រូវបានបែងចែកពេញលេញដល់ភាគហ៊ុនិកដែល កាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក”

- **សិទ្ធិលក់ភាគហ៊ុន**+ ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ខ” មានសិទ្ធិលក់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ខ” លើ ផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា ឬលក់ទៅតតិយជន លុះត្រាតែគោរពលក្ខខណ្ឌភាគលាភអប្បបរមាដែលត្រូវបានធានាក្នុង រយៈពេល ៥ ឆ្នាំ ត្រូវបានបែងចែកពេញលេញដល់ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក”។

១.៣. សិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “គ”

- **សិទ្ធិបោះឆ្នោត**+ ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “គ” ពុំមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតឡើយ លើកលែងតែ ពាក់ព័ន្ធនឹងករណីណាមួយដូចខាងក្រោមនេះ៖

- ការធ្វើវិសោធនកម្មលក្ខន្តិកៈ ដែលប៉ះពាល់ដោយផ្ទាល់ ឬដោយប្រយោលទៅលើសិទ្ធិឯកសិទ្ធិ ការរឹតត្បិត និងលក្ខខណ្ឌដែលភ្ជាប់ទៅនឹងប្រភេទនៃភាគហ៊ុន របស់ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “គ”
- ការស្នើរមបញ្ចូល ក. ស. ភ. ជាមួយនីតិបុគ្គលផ្សេងទៀត
- ការស្នើរលាយ ក. ស. ភ.។

- **សិទ្ធិទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិ**+ ក្នុងករណីរំលាយក្រុមហ៊ុនដោយឆន្ទៈ ឬដោយច្បាប់ ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់ កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “គ” មានសិទ្ធិបរិមាណក្នុងការទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ ក. ស. ភ. ដែលសល់បន្ទាប់ពីការ ជម្រះបញ្ជី មុនភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” និងប្រភេទ “ខ” ដែលទទួលបាននូវការបែងចែក ឬ ទូទាត់ជាមុនស្មើនឹងចំនួនទឹកប្រាក់សរុបតាមចំនួនភាគហ៊ុនប្រភេទ “គ” ដែលគិតតាមតម្លៃចារឹកក្នុងមួយភាគហ៊ុន។

- បើទ្រព្យសម្បត្តិដែលសល់បន្ទាប់ពីការជម្រះបញ្ជីក្រុមហ៊ុន មានមិនគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ទូទាត់សងគ្រប់ចំនួន ដូចបានកំណត់ឱ្យភាគហ៊ុនប្រភេទ “គ” ទ្រព្យសម្បត្តិទាំងអស់នឹងត្រូវបែងចែកតែម្ចាស់ភាគហ៊ុនប្រភេទ “គ” ប៉ុណ្ណោះ។

សិទ្ធិ និងលក្ខណៈរបស់ប្រភេទភាគហ៊ុននីមួយៗ ដែលបានកំណត់ដូចខាងលើ អាចត្រូវបានកែប្រែដោយ សេចក្តីសម្រេច ពីភាគី របស់មហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក តាមសេចក្តីស្នើសុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

១.៤. សិទ្ធិផ្សេងទៀតរបស់ភាគហ៊ុនិក

- **សិទ្ធិបុព្វក្រ័យ**+ ភាគហ៊ុនិកទាំងអស់ មានសិទ្ធិបុព្វក្រ័យក្នុងការទិញបានមុននូវភាគហ៊ុនថ្មី ដែលបោះ ផ្សាយលក់ដោយ ក. ស. ភ. ស្របតាមសមាមាត្រនៃការកាន់កាប់ភាគហ៊ុនរបស់ខ្លួន ហើយដែលភាគហ៊ុនថ្មីទាំងនោះ ស្ថិតក្នុង ប្រភេទតែមួយជាមួយនឹងភាគហ៊ុនដែលខ្លួនកំពុងកាន់កាប់។

- **សិទ្ធិទទួលព័ត៌មាន**+ ភាគហ៊ុនិកទាំងអស់ មានសិទ្ធិទទួលបានព័ត៌មានសាជីវកម្ម ដែលទាក់ទងនឹង ក. ស. ភ.
- តាមបែបបទកំណត់ក្នុងច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធ។
- សិទ្ធិផ្សេងៗទៀតរបស់ភាគហ៊ុនិក ដែលមានចែងក្នុងច្បាប់ស្តីពីសហគ្រាសពាណិជ្ជកម្ម។

២. ការការពារសិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុននិក និងការអនុវត្ត

សម្រាប់ឆ្នាំ ២០២៤ នេះ ភាគហ៊ុនិករបស់ ក. ស. ភ. បានចូលរួមក្នុងមហាសន្និបាតលើកទី ៩ កាលពីថ្ងៃទី១០ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៤ ដើម្បីទទួលបានប្រាក់បែងចែកលទ្ធផលការងារសម្រេចបានឆ្នាំ២០២៣ និងទិសដៅអនុវត្តការងារបន្ត ឆ្នាំ២០២៤ ព្រមទាំងបានចូលរួមបោះឆ្នោតអនុម័ត លើការបែងចែកភាគលាភជូនភាគហ៊ុនិកសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៣។

៣. ការការពារសិទ្ធិរបស់ភាគហ៊ុនិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនភាគតិច និងការអនុវត្ត

ភាគហ៊ុនិកភាគតិចរបស់ ក. ស. ភ. ក៏ទទួលបានការការពារសិទ្ធិស្មើគ្នាដូចនឹងភាគហ៊ុនិកភាគច្រើនរបស់ ក. ស. ភ. ផងដែរ។

គ. មហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក

១. នីតិវិធីនៃការរៀបចំមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក និងការបោះឆ្នោត

មហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក ត្រូវធ្វើឡើង ១ (មួយ) ឆ្នាំ ម្តងក្នុងអំឡុងពេលត្រីមាសទី១ បន្ទាប់ពីបញ្ចប់ឆ្នាំសារពើពន្ធ ដែលកាលបរិច្ឆេទ និងរបៀបវារៈត្រូវសម្រេចដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

មហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកវិសាមញ្ញ អាចប្រព្រឹត្តទៅបាន ក្នុងករណីមានសេចក្តីស្នើសុំ ដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុន យ៉ាងតិចចំនួន ៥១% (ហាសិបមួយភាគរយ) នៃភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” និងប្រភេទ “ខ”។

សេចក្តីស្នើសុំកោះប្រជុំរបស់ភាគហ៊ុនិក ត្រូវផ្ញើជូនយ៉ាងតិច ២១ (ម្ភៃមួយ) ថ្ងៃ មុនថ្ងៃប្រជុំ ទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដោយមានចុះហត្ថលេខា និងភ្ជាប់របៀបវារៈជាមួយផង។

បើមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក ពុំអាចប្រព្រឹត្តទៅបានតាមនីតិវិធី ដូចចែងខាងលើ នោះសមាជិកណាម្នាក់របស់ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬភាគហ៊ុនិកណាម្នាក់ដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតក្នុងមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក ឬក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម អាចស្នើសុំតុលាការឱ្យចាត់ចែងកោះប្រជុំមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក តាមនីតិវិធីណាមួយដែលតុលាការពិចារណា ឃើញថាសមស្រប។

មហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកប្រព្រឹត្តទៅក្រោមធិបតីភាពរបស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ ក្នុងករណីប្រធាន ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអវត្តមាន នោះអគ្គនាយកត្រូវធ្វើជាអធិបតី។

ប្រធានមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក ពុំមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតទេ លើកលែងទទួលបានការផ្ទេរសិទ្ធិពីភាគហ៊ុនិកណាម្នាក់ ឬខ្លួនជាភាគហ៊ុនិក។

មហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកត្រូវប្រព្រឹត្តទៅនៅទីស្នាក់ការចុះបញ្ជីរបស់ ក. ស. ភ. លើកលែងតែមានការ សម្រេចផ្សេងពីនេះ ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល តាមកាលៈទេសៈតម្រូវ។

សេចក្តីជូនដំណឹងពីមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក ត្រូវធ្វើឡើងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ និងត្រូវផ្ញើទៅភាគហ៊ុនិក តាមរយៈលិខិត ឬតាមរយៈប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិច ឬតាមគ្រប់មធ្យោបាយសមស្របណាមួយ ដោយមានបញ្ជាក់អំពី កាលបរិច្ឆេទ ពេលវេលា ទីកន្លែង និងរបៀបវារៈ។

សេចក្តីជូនដំណឹង ត្រូវផ្ញើទៅភាគហ៊ុនិកដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោត ទៅអភិបាល ទៅសវនករផ្ទៃក្នុង និងសវនករ ឯករាជ្យរបស់ ក. ស. ភ. យ៉ាងតិច ២១ (ម្ភៃមួយ) ថ្ងៃ មុនកាលបរិច្ឆេទរបស់មហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក។

២. ព័ត៌មានមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក

ល.រ	កាលបរិច្ឆេទ	ប្រភេទ នៃកិច្ចប្រជុំ	កូដ នៃកិច្ចប្រជុំ	របៀបវារៈ	សេចក្តីសម្រេច
១.	ថ្ងៃទី១០ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៤	សាមញ្ញ	៥០+១	លទ្ធផលការងារប្រចាំ ឆ្នាំ២០២៣ និងទិសដៅអនុវត្តការងារឆ្នាំ២០២៤ សំណើសុំពិនិត្យ និងអនុម័តលើការបែងចែកភាគលាភជូនភាគហ៊ុនិកសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៣	ការបែងចែកភាគលាភជូនភាគហ៊ុនិកសម្រាប់ឆ្នាំ២០២៣ ដល់ភាគហ៊ុនិកប្រភេទ “ក” ចំនួន ៦,៧៥%

ឃ. ការបែងចែកភាគលាភ

១. គោលនយោបាយបែងចែកភាគលាភ

ដើម្បីលើកទឹកចិត្តដល់វិនិយោគិនដែលទិញភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” របស់ ក. ស. ភ. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានអនុម័តគោលនយោបាយភាគលាភពិសេស ដែលធានានូវទិន្នផលភាគលាភអប្បបរមាប្រចាំឆ្នាំ ស្មើនឹងចំនួន ៥% នៃទំហំវិនិយោគដោយគិតតាមថ្លៃមូលបត្រនៃ IPO សម្រាប់រយៈពេល ៥ ឆ្នាំ បន្ទាប់ពីការចុះបញ្ជីលក់លើទីផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា។ ការធានាទិន្នផលភាគលាភអប្បបរមាស្មើនឹងចំនួន ៥% នេះគឺនឹងផ្តល់ជូនចំពោះមូលបត្រកម្មសិទ្ធិដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតប្រភេទ “ក” តែប៉ុណ្ណោះ។ រាជរដ្ឋាភិបាលដែលជាភាគហ៊ុនិកកាន់កាប់មូលបត្រកម្មសិទ្ធិមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតប្រភេទ “ខ” និងមូលបត្រកម្មសិទ្ធិគ្មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតប្រភេទ “គ” មិនទទួលបានការធានាភាគលាភនេះទេ។ ភាគលាភអប្បបរមានេះត្រូវបានធានានូវទិន្នផលភាគលាភប្រចាំឆ្នាំ អាចជាសាច់ប្រាក់ ឬជាភាគហ៊ុន។

ក្នុងករណីដែលភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានាជាសាច់ប្រាក់ គឺស្មើនឹងអត្រា ៥% នៃចំនួនភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” សរុប ដែលបានកាន់កាប់មុនថ្ងៃអិចឌីវីឌិនដ (Ex-Dividend Date) គុណនឹងថ្លៃធ្វើការបោះផ្សាយលក់មូលបត្រកម្មសិទ្ធិជាសាធារណៈលើកដំបូង។

ប្រសិនបើភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានា ពុំអាចត្រូវបានបែងចែកពេញលេញក្នុងឆ្នាំសារពើពន្ធណាមួយទេ នោះចំណែកនៃភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានានឹងត្រូវបង្ហូរទៅឆ្នាំបន្ទាប់ ឬទៅពេលវេលាសមស្របណាមួយដែលសម្រេចដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

ក្នុងករណីដែល ក. ស. ភ. បែងចែកភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានាជាភាគហ៊ុន នោះចំនួនភាគហ៊ុនអប្បបរមាត្រូវបានធានា ត្រូវគណនាដោយយកភាគលាភអប្បបរមាត្រូវបានធានា ចែកនឹងថ្លៃបិទការផ្គុំជួរ១ថ្ងៃ នៅមុនថ្ងៃអិចឌីវីឌិនដ (Ex-Dividend Date) ។

ក្រោយពីបានអនុម័តលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បើពិនិត្យឃើញថាមានប្រាក់ចំណេញ នោះក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃ ក. ស. ភ. អាចសម្រេចបែងចែកប្រាក់ចំណេញនោះដើម្បី៖

- ❖ ទូទាត់នូវការខាតបង់ឆ្នាំសារពើពន្ធមុន
- ❖ ក្រោយពីបានទូទាត់នូវការខាតបង់ឆ្នាំសារពើពន្ធមុន ហើយប្រសិនបើនៅមានប្រាក់ចំណេញ នោះក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាចប្រើប្រាស់ប្រាក់ចំណេញនេះសម្រាប់៖

- ថ្លៃសរសើរដល់ថ្នាក់ដឹកនាំ និងនិយោជិតតាមលក្ខខណ្ឌខាងក្រោម៖
 - បើប្រាក់ចំណេញនៅសល់មានចំនួនចាប់ពី ៥% ដល់ ១០% នៃចំណាយដំណើរការ របស់ ក. ស. ភ. សរុបក្នុងឆ្នាំ នោះប្រាក់ថ្លៃសរសើរត្រូវស្មើនឹង ១ខែនៃប្រាក់បៀវត្សរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ និងនិយោជិតម្នាក់ៗសរុបជាមធ្យមប្រចាំឆ្នាំ
 - បើប្រាក់ចំណេញនៅសល់មានចំនួនលើសពី១០% ដល់ ២០% នៃចំណាយដំណើរការសរុប របស់ ក. ស. ភ. ក្នុងឆ្នាំ នោះប្រាក់ថ្លៃសរសើរត្រូវស្មើនឹង ២ខែនៃប្រាក់បៀវត្សរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ និងនិយោជិត សរុបជាមធ្យមប្រចាំឆ្នាំ
 - បើប្រាក់ចំណេញលើសពី២០% នៃចំណាយដំណើរការសរុបរបស់ ក. ស. ភ. ក្នុងឆ្នាំនោះ ប្រាក់ថ្លៃសរសើរស្មើនឹង ៣ខែនៃប្រាក់បៀវត្សរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំនិងនិយោជិត សរុបជាមធ្យម ប្រចាំឆ្នាំ។
- បង្កើតមូលនិធិបម្រុងតាមច្បាប់ចំនួន ៥% និងមូលនិធិបម្រុងសេរីចំនួន ៥% នៃប្រាក់ចំណេញសុទ្ធ
- មូលនិធិ ៥% លើប្រាក់ចំណេញសម្រាប់បម្រើផលប្រយោជន៍សង្គម ដែលត្រូវកាត់ត្រាចូលក្នុង បន្ទុកក្នុងឆ្នាំដែលធ្វើប្រតិការចំណាយនោះ
- ប្រាក់ចំណេញដែលសល់ក្រោយការបែងចែកខាងលើ ត្រូវបែងចែកជាភាគលាភឱ្យភាគហ៊ុនិក ទៅតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- ប្រាក់ចំណេញនៅសល់ចុងក្រោយ ត្រូវបង្វិលចូលមូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍ ក. ស. ភ.។

២. ព័ត៌មានអំពីការបែងចែកភាគលាភក្នុងរយៈពេល ៣ (បី) ឆ្នាំចុងក្រោយ

ល.រ	ពិពណ៌នាលម្អិតអំពីការបែងចែកភាគលាភ	ឆ្នាំ២០២៣	ឆ្នាំ២០២២	ឆ្នាំ២០២១
១	កាលបរិច្ឆេទប្រកាសបែងចែកភាគលាភ	១៣ ឧសភា ២០២៤	១២ ឧសភា ២០២៣	១១ ឧសភា ២០២២
២	កាលបរិច្ឆេទកំណត់ទុក	២៨ ឧសភា ២០២៤	២៥ ឧសភា ២០២៣	២៤ ឧសភា ២០២២
៣	កាលបរិច្ឆេទទូទាត់ភាគលាភ	០៦ មិថុនា ២០២៤	០៥ មិថុនា ២០២៣	០២ មិថុនា ២០២២

ផ្នែកទី២. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

១. សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ល.រ	ឈ្មោះអភិបាល	តំណែង	កាលបរិច្ឆេទ ក្លាយជាអភិបាល	កាលបរិច្ឆេទ បញ្ចប់អាណត្តិបច្ចុប្បន្ន
១.	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បាវី	ប្រធាន	២៧ មិថុនា ២០២២	២៦ មិថុនា ២០២៥
២.	ឯកឧត្តម សួន រចនា	សមាជិក	២៧ មិថុនា ២០២២	២៦ មិថុនា ២០២៥
៣.	ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ	សមាជិក	២៧ មិថុនា ២០២២	២៦ មិថុនា ២០២៥
៤.	ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិជ្ជាតិ	សមាជិក	២៧ មិថុនា ២០២២	២៦ មិថុនា ២០២៥
៥.	ឯកឧត្តម ហ្វី អានវ៉ានិច	សមាជិក	២៧ មិថុនា ២០២២	២៦ មិថុនា ២០២៥
៦.	អ្នកស្រី ប៉ុក ភក្តី	សមាជិក	២៧ មិថុនា ២០២២	២៦ មិថុនា ២០២៥
៧.	លោក គង់ សុផា	សមាជិក	២៧ មិថុនា ២០២២	២៦ មិថុនា ២០២៥

២. ជីវប្រវត្តិសង្ខេបរបស់អភិបាលនីមួយៗ



ឯកឧត្តម ហ្វី បាវី
ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
អគ្គនាយកកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

- ❖ **ជនជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **សញ្ជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត** ថ្ងៃទី៧ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ១៩៥៥
- ❖ **ប្រវត្តិនៃការសិក្សា**
 - ឆ្នាំ១៩៧៤ បានបញ្ចប់ថ្នាក់មធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិនៅវិទ្យាល័យដូនពេញ
 - ឆ្នាំ២០០៨ បានបញ្ចប់ថ្នាក់អនុបណ្ឌិតផ្នែករដ្ឋបាលធុរកិច្ចពីសកលវិទ្យាល័យ Charles Sturt ប្រទេសអូស្ត្រាលី
 - ឆ្នាំ២០០៩ បានបញ្ចប់ថ្នាក់បណ្ឌិតផ្នែកវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច ពីសកលវិទ្យាល័យចំរើន ពហុបច្ចេកវិទ្យាកម្ពុជា។
- ❖ **បទពិសោធន៍ការងារ**
 - ឆ្នាំ១៩៧៩ បានចាប់បម្រើការងារនៅ ក. ស. ភ. រហូតមកដល់បច្ចុប្បន្ន
 - ពីឆ្នាំ២០០០ - បច្ចុប្បន្ន ជាអគ្គនាយក និងជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក. ស. ភ.។



ឯកឧត្តម ស្នួន ចេនា
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
តំណាងក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន

- ❖ **ជនជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **សញ្ជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត** ថ្ងៃទី៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៥៤
- ❖ **ប្រវត្តិនៃការសិក្សា**
 - ឆ្នាំ១៩៧៣ បានបញ្ចប់ថ្នាក់មធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិនៃវិទ្យាល័យ ១៨ មីនា (បច្ចុប្បន្នវិទ្យាល័យ ព្រះយុគន្ទរ)
 - ឆ្នាំ១៩៧៥ បានបញ្ចប់ការសិក្សាពីមហាវិទ្យាល័យវេជ្ជសាស្ត្រ។
- ❖ **បទពិសោធន៍ការងារ**
 - ឆ្នាំ២០០៩ - បច្ចុប្បន្ន ជាមេត្តាសាធារណការក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
 - ឆ្នាំ២០១៥ - បច្ចុប្បន្ន ជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៃ ក. ស. ក.។



ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
តំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

- ❖ **ជនជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **សញ្ជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត** ថ្ងៃទី៧ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ១៩៦៨
- ❖ **ប្រវត្តិនៃការសិក្សា**
 - ឆ្នាំ១៩៩៥ បានបញ្ចប់ថ្នាក់អនុបណ្ឌិតផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច ពីសកលវិទ្យាល័យ Lomonosov State ប្រទេសរុស្ស៊ី

- ឆ្នាំ២០០០ បានបញ្ចប់ថ្នាក់អនុបណ្ឌិត ផ្នែកគោលនយោបាយសាធារណៈ ពីសកលវិទ្យាល័យ Saitama ប្រទេសជប៉ុន
- ឆ្នាំ២០០៨ បានបញ្ចប់ថ្នាក់បណ្ឌិតផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចពីសកលវិទ្យាល័យ International ប្រទេសអង់គ្លេស។

❖ **បទពិសោធន៍ការងារ**

- ឆ្នាំ២០០៩ -២០១៣ បំពេញតួនាទីជាទីប្រឹក្សា និងនាយករងខុទ្ទកាល័យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ឆ្នាំ២០១៣-បច្ចុប្បន្ន + ជាអគ្គនាយករងនៃអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
+ ជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក. ស. ភ.។



ឯកឧត្តម ម៉ែន សុវិថាតិ
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
តំណាងក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

- ❖ **ជនជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **សញ្ជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត** ថ្ងៃទី១ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៦៣

❖ **ប្រវត្តិនៃការសិក្សា**

- ១៩៩០ បានបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចពីវិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ចប្រទេសកម្ពុជា
- ១៩៩៧ បានបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែកពាណិជ្ជសាស្ត្រ ពីសកលវិទ្យាល័យ New England ប្រទេសអូស្ត្រាលី។

❖ **បទពិសោធន៍ការងារ**

- ១៩៩៨ - ២០០០ បំពេញតួនាទីជា អនុប្រធាននាយកដ្ឋានប្រព័ន្ធអនុគ្រោះពាណិជ្ជកម្ម
- ២០០០ - ២០០៧ ជាអនុប្រធាននាយកដ្ឋានកម្មសិទ្ធិបញ្ញា
- ២០០៧-២០១២ ជាប្រធាននាយកដ្ឋានផ្តល់ព័ត៌មាន និងផ្ទៀងផ្ទាត់ច្បាប់នៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
- ដើមឆ្នាំ២០១២ - ២០១៤ បានបម្រើការងារជាអគ្គនាយករងនៃអគ្គនាយកដ្ឋានពាណិជ្ជកម្មក្នុងប្រទេស
- ២០១៤ - វិច្ឆិកា ២០១៩ អគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានពាណិជ្ជកម្មក្នុងប្រទេសនៃ ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
- ២០១៤ - បច្ចុប្បន្ន + ជាសមាជិកគណៈកម្មាធិការជាតិគ្រប់គ្រងកម្មសិទ្ធិបញ្ញាកម្ពុជា
+ ជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក.ស.ភ.

- វិច្ឆិកា ២០១៩ ជាអនុរដ្ឋលេខាធិការនៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
- ៥ មករា ២០២៣-បច្ចុប្បន្ន ជារដ្ឋលេខាធិការនៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម។



ឯកឧត្តម ហ្គី អេន៉ានីន
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
អភិបាលឯករាជ្យ

- ❖ **ជនជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **សញ្ជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើត** ថ្ងៃទី១៥ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៥៣
- ❖ **ប្រវត្តិនៃការសិក្សា**
 - ១៩៥៩-១៩៧០ បានបញ្ចប់ការសិក្សានៅវិទ្យាល័យដេកាត (Lycée Descartes) រាជធានីភ្នំពេញ ប្រទេសកម្ពុជា
 - ១៩៧២ គណិតវិទ្យា ភាសាបារាំង នៅមហាវិទ្យាល័យ ស្តេនីស្លា (Stanislas) ទីក្រុងម៉ុងរ៉េអាល់ ប្រទេសកាណាដា
 - ១៩៧៦ B.A.Sc វិស្វកម្មឧស្សាហកម្ម, សាលាពហុបច្ចេកទេសនៃ សកលវិទ្យាល័យ ម៉ុងរ៉េអាល់ បាក់កាឡូរីអេ (Universite de Montreal Baccalaureat) ប្រទេសកាណាដា
 - ឆ្នាំ១៩៨០ អនុបណ្ឌិតផ្នែកគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្ម នៅសកលវិទ្យាល័យ វេស្តឺនអុងតារីយ៉ូ (Western Ontario University) ទីក្រុងឡុង ប្រទេសកាណាដា។
- ❖ **បទពិសោធន៍ការងារ**
 - សីហា ១៩៧៦-សីហា ១៩៧៨ ជំនួយការប្រធានផ្នែកបច្ចេកទេស នៃ Bechtel Quebec Ltd/ James Bay Energy Corporation
 - មិថុនា ១៩៨០-មីនា ១៩៨២ មន្ត្រីវិភាគឥណទាន នៃធនាគារ តូរ៉ុងតូ ដូមីញ៉ាន ក្រុងតូរ៉ុងតូ ប្រទេសកាណាដា
 - មីនា ១៩៨២-សីហា ១៩៨៣ មន្ត្រីតំបន់ នៃធនាគារ តូរ៉ុងតូ ដូមីញ៉ាន ក្រុងតូរ៉ុងតូ
 - សីហា ១៩៨៣-ឧសភា ១៩៨៤ ជំនួយការនាយក នៃធនាគារ តូរ៉ុងតូ ដូមីញ៉ាន ក្រុងតូរ៉ុងតូ
 - ឧសភា ១៩៨៤-ឧសភា ១៩៨៦ មន្ត្រីផ្នែកគណនេយ្យ (សាជីវកម្ម និងធនាគាររដ្ឋាភិបាល) នៃធនាគារ តូរ៉ុងតូ ដូមីញ៉ាន ក្រុងតូរ៉ុងតូ

- មិថុនា ១៩៨៦-ធ្នូ ១៩៨៨ នាយកផ្នែកគណនេយ្យ (សាជីវកម្ម និងធនាគាររដ្ឋាភិបាល) នៃ ធនាគារម៉ុងវេរ៉ាល់ ក្រុងម៉ុងវេរ៉ាល់
- ធ្នូ ១៩៨៨-ឧសភា១៩៩៤ ជំនួយការរតនាភិបាល នៃ The Laurentian Group Corporation ក្រុងម៉ុងវេរ៉ាល់
- មិថុនា ១៩៩៤ -មីនា២០០៤ នាយក និងជាប្រធានផ្នែកសាជីវកម្មនៃធនាគារ Credit Agricole Indosuez ភ្នំពេញ
- មេសា ២០០៣-កក្កដា ២០០៤ អគ្គលេខាធិការ អាកាសយានដ្ឋានអន្តរជាតិភ្នំពេញ
- កក្កដា ២០០៤-មិថុនា ២០០៥ ប្រធានខុទ្ទកាល័យ ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
- មិថុនា ២០០៥-ធ្នូ ២០០៥ នាយកជាន់ខ្ពស់នៃធនាគារ ANZ Royal ភ្នំពេញ
- ធ្នូ ២០០៥-មេសា ២០០៩ អគ្គនាយករង និងជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៃធនាគារពាណិជ្ជកម្ម ក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា (FTB)
- មេសា ២០០៩-មករា ២០១៩ អគ្គនាយក និងជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៃធនាគារពាណិជ្ជកម្មក្រៅ ប្រទេសនៃកម្ពុជា (FTB)
- មីនា ២០០៣-បច្ចុប្បន្ន សាស្ត្រាចារ្យគម្រោងមូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍តំបន់ទន្លេមេគង្គ (MPDF)/IFC
- មិថុនា ២០១៦-បច្ចុប្បន្ន សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក. ស. ក.
- មករា ២០១៩-បច្ចុប្បន្ន អនុប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៃធនាគារពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃ កម្ពុជា (FTB)។



អ្នកស្រី ប៊ុន ឆឿ
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
អភិបាលមិនប្រតិបត្តិតំណាងភាគហ៊ុនកងកជន

- ❖ **ជនជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **សញ្ជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើត** ថ្ងៃទី៧ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ១៩៨២

❖ **ប្រវត្តិនៃការសិក្សា**

- ឆ្នាំ២០០២ បរិញ្ញាបត្រជំនាញគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ នៅសាកលវិទ្យាល័យជាតិគ្រប់គ្រង
- ឆ្នាំ២០០៧ ACCA (Association of Chartered Certified Accountants) F1-F6

- ឆ្នាំ២០២២

Associate Member of Chartered Certified Accountants, Australia
Associate Member of Institute of Public Accountants, Australia

❖ **បទពិសោធន៍ការងារ**

- តុលា ២០០២ - មិថុនា ២០០៣ សវនករផ្ទៃក្នុងនៃ World Relief Cambodia/Credit Micro Finance
- កក្កដា ២០០៣ - ឧសភា ២០០៥ ជំនួយការសវនករ, KPMG Cambodia Ltd
- ឧសភា ២០០៦ - មីនា ២០០៨ ប្រធានប្រតិបត្តិផ្នែកទីផ្សារហិរញ្ញវត្ថុនៃក្រុមហ៊ុន British American Tobacco (កម្ពុជា)
- កក្កដា ២០០៦ - មីនា ២០០៨ ប្រធានផ្នែកគ្រប់គ្រងគណនេយ្យ នៃក្រុមហ៊ុន British American Tobacco (កម្ពុជា)
- មីនា ២០០៨ - វិច្ឆិកា ២០០៩ ប្រធានផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ នៃធនាគារ ANZ Royal (កម្ពុជា)
- វិច្ឆិកា ២០០៩ - មេសា ២០១០ ប្រធានផ្នែកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុជាន់ខ្ពស់នៃធនាគារ ANZ Royal (កម្ពុជា)
- មេសា ២០១០ - សីហា ២០១៩ នាយកផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ (CFO) នៃធនាគារ ANZ Royal (កម្ពុជា)
- សីហា ២០១៩ - បច្ចុប្បន្ន នាយកផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ (CFO) នៃធនាគារ J Trust Royal Bank



លោក គង់ សុផា
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
តំណាងនិយោជិត ក. ស. ក.

- ❖ **ជនជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **សញ្ជាតិ** ខ្មែរ
- ❖ **ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត** ថ្ងៃទី១៥ ខែឧសភា ឆ្នាំ១៩៦៨

❖ **ប្រវត្តិនៃការសិក្សា**

- ឆ្នាំ១៩៨៨ កំរិតចំណេះទូទៅ ជាប់សញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាកំរិតសិក្សាទី II
- ឆ្នាំ១៩៩៣ បញ្ចប់បរិញ្ញាបត្ររងសាលាមធ្យមសិក្សាហិរញ្ញវត្ថុ/គណនេយ្យ
- ឆ្នាំ២០០២ បញ្ចប់បរិញ្ញាបត្រផ្នែកគ្រប់គ្រងសហគ្រាស
- ឆ្នាំ២០០៦ បញ្ចប់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែកវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច

❖ **បទពិសោធន៍ការងារ**

- ឆ្នាំ១៩៨៩-១៩៩០ បុគ្គលិកសាលាបច្ចេកទេសគមនាគមន៍ នៃក្រសួងគមនាគមន៍
- ឆ្នាំ១៩៩៣-២០០៤ បុគ្គលិកគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ នៃកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

- ឆ្នាំ២០០៤-២០១១ អនុប្រធានការិយាល័យគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ
- ឆ្នាំ២០១១-២០១៣ ប្រធានការិយាល័យគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ
- ឆ្នាំ២០១៤-២០១៥ ប្រធានការិយាល័យបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស
- ឆ្នាំ២០១៥-២០១៩ ប្រធាននាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស
- ឆ្នាំ២០១៩-កុម្ភៈ ២០២៣ នាយករដ្ឋបាល
- កុម្ភៈ ២០២៣-បច្ចុប្បន្ន នាយកសវនកម្មផ្ទៃក្នុង។

៣. ករណីអភិបាលណាម្នាក់ជាអភិបាល ជាភាគហ៊ុនិក ឬសហកម្មសិទ្ធិករបស់ក្រុមហ៊ុនផ្សេងទៀត

ល.រ	ឈ្មោះរបស់អភិបាល	ឈ្មោះក្រុមហ៊ុនពាក់ព័ន្ធ	អភិបាល ឬភាគហ៊ុនិក ឬ កម្មសិទ្ធិករ ឬសហកម្មសិទ្ធិករ
១	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ អានវ៉ានីច	ធនាគារពាណិជ្ជកម្មក្រៅ ប្រទេស នៃកម្ពុជា (FTB)	អនុប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

៤. តួនាទី ភារកិច្ច ការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងការអនុវត្ត

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានតួនាទី និងភារកិច្ចកំណត់ទិសដៅអភិវឌ្ឍន៍ និងត្រួតពិនិត្យការគ្រប់គ្រងទូទៅរបស់ ក. ស. ភ.។ ក្នុងក្របខណ្ឌនេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មានអំណាច៖

- សម្រេចលើផែនការអភិវឌ្ឍន៍ ក្នុងក្របខណ្ឌនៃការតម្រង់ទិស កំណត់ដោយរាជរដ្ឋាភិបាល
- ពិនិត្យអនុម័តផែនការអាជីវកម្ម សេវាកម្ម ផែនការហិរញ្ញវត្ថុ និងវិនិយោគរបស់ ក. ស. ភ.
- អនុម័តលើរបាយការណ៍សកម្មភាពការងារ និងរបាយការណ៍គណនេយ្យ ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ
- កំណត់ការចាត់ចែង និងភារកិច្ចទូទៅរបស់ ក. ស. ភ.
- ចាត់ចែងឱ្យដំណើរការនូវគណៈកម្មាធិការ និងគណៈកម្មការដូចមានកំណត់ដោយអត្ថបទស្តីពីការបង្កើត ក. ស. ភ. ឬដោយលក្ខន្តិកៈរបស់ ក. ស. ភ. និងបង្កើតបន្ថែមទៀតប្រសិនបើចាំបាច់
- សម្រេចចំនួនក្របខណ្ឌបុគ្គលិក ដែលអនុញ្ញាតសម្រាប់ ក. ស. ភ.
- វាយតម្លៃក្នុងចន្លោះពេលទៀងទាត់ នូវកម្រិតទំហំនៃការធ្វើឱ្យសម្រេចនូវគោលដៅដ៏កំណត់ដោយ ក. ស. ភ. និងដាក់ចុះនូវវិធានការសម្រាប់កែលម្អចាំបាច់
- សម្រេចតាមសំណើរបស់អគ្គនាយក នូវចនាសម្ព័ន្ធ និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ ក. ស. ភ. ព្រមទាំងលក្ខន្តិកៈ និងកាំប្រែវត្ស ប្រាក់រង្វាន់ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភផ្សេងៗ និងលាភការសម្រាប់បុគ្គលិក ដោយអនុលោមតាមច្បាប់ និងបទបញ្ញត្តិទាំងឡាយជាធរមាន
- កំណត់របបផែនការជ្រើសរើស ការតម្លើងឋានៈ និងការផ្តល់លាភការសម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំគ្រប់ជាន់ថ្នាក់
- ជ្រើសរើស និងកំណត់លាភការសម្រាប់ផ្តល់ឱ្យស្នងការគណនី
- ធ្វើសំណើកែសម្រួលលក្ខន្តិកៈ
- កំណត់ថ្លៃឈ្នួលពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើអាជីវកម្ម សេវាកម្មលើកំពង់ផែ
- អនុម័តលើលទ្ធកម្មនានា យោងតាមច្បាប់ និងបទបញ្ញត្តិជាធរមាន

- សម្រេចលើការបើក និងបិទគ្រប់ការិយាល័យ សេវាដ្ឋាន សាខា ទីភ្នាក់ងារ ឬតំណាងទាំងអស់ដែលចាំបាច់សម្រាប់អនុវត្តឱ្យសម្រេចគោលដៅ និងភារកិច្ចរបស់ ក. ស. ភ.
- អនុម័តរាល់កិច្ចសន្យាទាំងឡាយណាដែលពុំអាចអនុវត្តតាមតារាងថ្លៃឈ្នួល និងតាមប្រកាសស្តីពីការគ្រប់គ្រងលទ្ធកម្មនៃសហគ្រាសសាធារណៈ ដែលអគ្គនាយកដ្ឋានយោបល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

៥. កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ល.រ	កាលបរិច្ឆេទ	ប្រភេទកិច្ចប្រជុំ	ឈ្មោះអភិបាលដែលបានចូលរួម
១.	២៧ មីនា ២០២៤	សាមញ្ញ	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី ឯកឧត្តម សួន រចនា ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិជ្ជាតិ លោក ហ៊ឺ អានវ៉ានីថ អ្នកស្រី ប៉ុក ភក្តី លោក គង់ សុផា
២.	១៣ មិថុនា ២០២៤	សាមញ្ញ	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី ឯកឧត្តម សួន រចនា ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិជ្ជាតិ លោក ហ៊ឺ អានវ៉ានីថ អ្នកស្រី ប៉ុក ភក្តី លោក គង់ សុផា
៣.	២៩ កក្កដា ២០២៤	វិសាមញ្ញ	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី ឯកឧត្តម សួន រចនា ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិជ្ជាតិ លោក ហ៊ឺ អានវ៉ានីថ អ្នកស្រី ប៉ុក ភក្តី លោក គង់ សុផា
៤.	១២ កញ្ញា ២០២៤	សាមញ្ញ	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី ឯកឧត្តម សួន រចនា ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិជ្ជាតិ ឯកឧត្តម ហ៊ឺ អានវ៉ានីថ

ល.រ	កាលបរិច្ឆេទ	ប្រភេទកិច្ចប្រជុំ	ឈ្មោះអភិបាលដែលបានចូលរួម
			អ្នកស្រី ប៉ុក ភក្តី លោក គង់ សុផា
៥.	២១ វិច្ឆិកា ២០២៤	សាមញ្ញ	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បាវី ឯកឧត្តម សួន រចនា ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិជ្ជាតិ ឯកឧត្តម ហ្នឹង អានវ៉ានីថ អ្នកស្រី ប៉ុក ភក្តី លោក គង់ សុផា

ខ. គណៈកម្មាធិការក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

១. រចនាសម្ព័ន្ធគណៈកម្មាធិការក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

១.១. គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

ល.រ	ឈ្មោះ	តំណែង	កាលបរិច្ឆេទ តែងតាំង	ចំនួននៃការ ចូលរួមកិច្ចប្រជុំ	ចំនួន កិច្ចប្រជុំ សរុប
១.	អភិបាលឯករាជ្យ	ប្រធាន	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	៤	៤ ដង
២.	មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋ	អនុប្រធាន	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	៤	
៣.	អគ្គនាយករងរដ្ឋបាល/ហិរញ្ញវត្ថុ	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	៤	
៤.	នាយកផែនការ/ទីផ្សារ	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	៤	
៥.	នាយកគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	៤	
៦.	នាយកសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	៤	
៧.	បុគ្គលិកនៃនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	លេខាធិការ	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	៤	

តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

- ពិនិត្យលើរបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ
- ពិនិត្យលើការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង
- ពិនិត្យលើការធ្វើសវនកម្មផ្ទៃក្នុង
- ពិនិត្យលើការធ្វើសវនកម្មខាងក្រៅ
- ពិនិត្យលើការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ករណីមិនមានគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ
- រាយការណ៍ និងផ្តល់យោបល់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- បំពេញភារកិច្ចផ្សេងទៀតតាមការសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

លទ្ធផលការងាររបស់គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ គណៈកម្មាធិការសវនកម្មបានរៀបចំកិច្ចប្រជុំចំនួន ៤ លើកដូចខាងក្រោម៖

- ១.សម័យប្រជុំថ្ងៃទី៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៤
 - ពិនិត្យ និងពិភាក្សាទៅលើចំណុចសំខាន់ៗដែលផ្ដោតជាបញ្ហា ដែលបានលើកឡើងដោយក្រុមហ៊ុនសវនករឯករាជ្យ KPMG
- ២.សម័យប្រជុំថ្ងៃទី០៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៤
 - ពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើសេចក្ដីព្រៀងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេបបណ្តោះអាសន្ន ដោយសវនករឯករាជ្យ សម្រាប់រយៈពេល៣ខែ ដើមឆ្នាំ២០២៤
 - ពិនិត្យ និងសម្រេចលើរបាយការណ៍សវនកម្មផ្ទៃក្នុងប្រចាំត្រីមាសទី១ ឆ្នាំ២០២៤
- ៣.សម័យប្រជុំថ្ងៃទី០២ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៤
 - ពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើសេចក្ដីព្រៀងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេបបណ្តោះអាសន្នដោយសវនករឯករាជ្យ សម្រាប់រយៈពេល៦ខែ ដើមឆ្នាំ២០២៤
 - ពិនិត្យ និងសម្រេចលើរបាយការណ៍សវនកម្មផ្ទៃក្នុង ត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០២៤
- ៤.សម័យប្រជុំថ្ងៃទី២៩ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២៤
 - ពិនិត្យ និងពិភាក្សាលើសេចក្ដីព្រៀងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេបបណ្តោះអាសន្នដោយសវនករឯករាជ្យ សម្រាប់រយៈពេល៩ខែ ដើមឆ្នាំ២០២៤
 - ពិនិត្យ និងសម្រេចលើរបាយការណ៍សវនកម្មផ្ទៃក្នុង ត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០២៤។

១.២. គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងលាភការ

ល.រ	ឈ្មោះ	តំណែង	កាលបរិច្ឆេទតែងតាំង	ចំនួននៃការចូលរួមកិច្ចប្រជុំ	ចំនួនកិច្ចប្រជុំសរុប
១.	អភិបាលតំណាងក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន	ប្រធាន	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	១	១
២.	អភិបាលតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	អនុប្រធាន	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	១	
៣.	អភិបាលមិនប្រតិបត្តិតំណាងភាគ-ហ៊ុនិកឯកជន	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	១	
៤.	អភិបាលតំណាងនិយោជិត ក.ស.ភ.	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	១	
៥.	នាយកបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	១	
៦.	បុគ្គលិកនៃនាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស	លេខាធិការ	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	១	

តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងលាភការ

- ពិនិត្យ និងផ្តល់អនុសាសន៍លើលក្ខខណ្ឌគុណវុឌ្ឍិ និងនីតិវិធីនៃការជ្រើសរើសបេក្ខភាពជាអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់
- វាយតម្លៃបេក្ខភាពជាអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ដើម្បីដាក់ស្នើទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- ពិនិត្យ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពលើយន្តការ និងវាយតម្លៃប្រសិទ្ធភាពការងាររបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអភិបាល គណៈកម្មាធិការនានា យ៉ាងហោចណាស់ ១ ដង ក្នុង ១ ឆ្នាំ
- រៀបចំនីតិវិធីពិនិត្យ និងផ្តល់អនុសាសន៍លើលាភការ ឬប្រាក់បំណាច់ សម្រាប់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់
- អនុវត្តកិច្ចការផ្សេងទៀតដែលកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

លទ្ធផលការងាររបស់គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងលាភការ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងលាភការ បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំចំនួន ១លើក គឺបានពិនិត្យ ពិភាក្សាលើការបំពេញសិទ្ធិនាយកស្តីទីចំនួន ១រូប និងតំណែងជាអគ្គនាយករងបច្ចេកទេស ក. ស. ភ. និងបានឯកភាពលើការបំពេញសិទ្ធិថ្នាក់នាយកជូន **អ្នកស្រី ខូ ចាន់សុម៉ា** ជានាយកគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ និងតំណែងជាអគ្គនាយករងបច្ចេកទេស ជូន **អ្នកស្រី សេង គន្ធា** កាលពីថ្ងៃទី១៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៤។

១.៣. គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

ល.រ	ឈ្មោះ	តំណែង	កាលបរិច្ឆេទតែងតាំង	ចំនួននៃការចូលរួមកិច្ចប្រជុំ	ចំនួនកិច្ចប្រជុំសរុប
១.	អភិបាលឯករាជ្យ	ប្រធាន	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
២.	អគ្គនាយក	អនុប្រធាន	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
៣.	អភិបាលតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
៤.	អភិបាលតំណាងក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
៥.	អគ្គនាយករងកិច្ចការផែ	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
៦.	អគ្គនាយករងអាជីវកម្ម/ប្រតិបត្តិការផែ	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
៧.	នាយកផែនការ/ទីផ្សារ	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
៨.	ប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
៩.	នាយកគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ	សមាជិក	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A
១០.	បុគ្គលិកនៃលេខាធិការដ្ឋាន	លេខាតត្រា	២៨ វិច្ឆិកា ២០១៩	N/A	N/A

តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

- ត្រួតពិនិត្យវិភាគហានិភ័យ រួមមាន ការពិពណ៌នាហានិភ័យ ការកំណត់អត្តសញ្ញាណហានិភ័យ ការប៉ាន់ស្មានអំពីហានិភ័យពាក់ព័ន្ធនឹងអាជីវកម្ម/ប្រតិបត្តិការ និងហិរញ្ញវត្ថុ

- ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃអំពីហានិភ័យពាក់ព័ន្ធនឹងអាជីវកម្ម/ប្រតិបត្តិការ និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ត្រួតពិនិត្យ វាយការណ៍អំពីហានិភ័យពាក់ព័ន្ធនឹងអាជីវកម្ម/ប្រតិបត្តិការ និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ត្រួតពិនិត្យ លើកវិធានការណ៍ទប់ទល់ហានិភ័យពាក់ព័ន្ធនឹងអាជីវកម្ម/ប្រតិបត្តិការ និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ត្រួតពិនិត្យលើការតាមដានអំពីហានិភ័យពាក់ព័ន្ធនឹងអាជីវកម្ម/ប្រតិបត្តិការ និងហិរញ្ញវត្ថុ
- អនុវត្តកិច្ចការផ្សេងទៀតដែលកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

លទ្ធផលការងាររបស់គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ពុំទាន់មានលទ្ធផលការងារនៅឡើយ។

២. ការប្រែប្រួលសមាជិកនៅក្នុងគណៈកម្មាធិការ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ក. ស. ភ. ពុំមានការប្រែប្រួលសមាជិកនៅក្នុងគណៈកម្មាធិការណាមួយឡើយ។

គ. លាភការ ឬប្រាក់បំណាច់

១. គោលនយោបាយសង្ខេបស្តីពីលាភការ ឬប្រាក់បំណាច់សម្រាប់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់

លាភការរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់របស់ ក. ស. ភ. មានចែងក្នុងលក្ខន្តិកៈបុគ្គលិក និងលក្ខន្តិកៈរបស់ ក. ស. ភ.។ ក្នុងនោះ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានសិទ្ធិទទួលបានលាភការក្នុងចំនួនណាមួយ ដែលសម្រេចឡើងដោយមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក តាមសេចក្តីស្នើសុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

២. បុគ្គលទទួលលាភការ ឬប្រាក់បំណាច់

(ឯកតា៖ពាន់រៀល)

ល.រ	ឈ្មោះអភិបាល	មុខតំណែងក្នុង ក.ស.ភ	ប្រាក់បៀវត្សរ៍ / ប្រាក់បំណាច់ ឆ្នាំ ២០២៤
១	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី	ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងជាអគ្គនាយក	២៧៩ ០៧២
២	ឯកឧត្តម សួន រចនា	អភិបាល	១៤៤ ០០០
៣	ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ	អភិបាល	១៤៤ ០០០
៤	ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិជ្ជា	អភិបាល	១៤៤ ០០០
៥	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ អានវ៉ានីថ	អភិបាលឯករាជ្យ	១៤៤ ០០០
៦	អ្នកស្រី ប៉ុក ភក្តី	អភិបាលមិនប្រតិបត្តិតំណាងភាគហ៊ុនិកឯកជន	១៤៤ ០០០
៧	លោក គង់ សុផា	អភិបាលតំណាងនិយោជិត	២១៦ ០៨៥
សរុប			១ ២១៥ ១៥៧

(ឯកតា៖ពាន់រៀល)

ល.រ	ឈ្មោះអភិបាលប្រតិបត្តិ	មុខតំណែងក្នុង ក.ស.ក	ប្រាក់បៀវត្សរ៍ / ប្រាក់បំណាច់ ឆ្នាំ ២០២៤
១	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី	ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងជាអគ្គនាយក	២៧៩ ០៧២
២	លោក គង់ សុផា	អភិបាលតំណាងនិយោជិត	២១៦ ០៨៥
សរុប			៤៩៥ ១៥៧

(ឯកតា៖ពាន់រៀល)

ល.រ	ឈ្មោះបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់	មុខតំណែងក្នុងក.ស.ក.	ចំនួនសរុប “ប្រាក់បៀវត្សរ៍ និងលាភការ” ឆ្នាំ២០២៤
១	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី	ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងជាអគ្គនាយក	២៧៩ ០៧២
២	លោកជំទាវ ជួន សុខេម	អគ្គនាយករង	៩៥ ៣៨៣
៣	លោក ហៀក ភិរុណ	អគ្គនាយករង	៩៥ ៣៨៣
៤	អ្នកស្រី ហ៊ឺ ផានិន	អគ្គនាយករង	៩៥ ៣៨៣
៥	អ្នកស្រី សេង គន្ធា	អគ្គនាយករង	៨៣ ៦៤៤
៦	លោក គង់ ចាន់នី	ប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន	៨៩ ៧៨៣
៧	លោក កែវ សុផាណ្ណារ៉ា	នាយកសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	៧១ ៧២៣
៨	លោក គង់ សុផា	នាយករដ្ឋបាល	២១៦ ០៨៥
៩	កញ្ញា ឈាវ វណ្ណធា	នាយកផែនការ/ទីផ្សារ	៨៣ ១៨៨
១០	លោក សាយ ចន្ទា	នាយកគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ	៧១ ៤២៥
១១	លោក ជៀប រីកាយ៉ា	នាយកផលធារសាស្ត្រ	៧០ ៥២៤
១២	លោក តុល សុខុម	នាយកសេវាកម្មនាវាចរណ៍	៧១ ៨៣៤
១៣	លោក ឈីវ សុងកាំង	នាយកចំណតផែនការបញ្ចប់បំណង UM១	៧១ ៧២៥
១៤	លោក ហ៊ុន សុខាល័យ	នាយកប្រតិបត្តិការចំណតផែនការកុងតឺន័រ LM១៧	៧១ ៦០៥
១៥	លោក ហ៊ឺ សុង	នាយកប្រតិបត្តិការចំណតផែនការ TSM	៧១ ៦៦៥
១៦	អ្នកស្រី ខូរ ចាន់សុម៉ា	នាយកគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ	៧៦ ៨០៤
១៧	លោក អ៊ឹម ជាវីដ	នាយកវិស្វកម្ម	៧១ ៤២៥
១៨	អ្នកស្រី មាស វិសាល	នាយកចំណតផែនការបញ្ចប់បំណង TS១១	៧១ ៧៨៥

១៩	លោក អ៊ុក ប៊ុលី	នាយកស្តីទីបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស	៦១ ៩០៥
២០	លោក ហេង វ៉ុត្តា	នាយកស្តីទីចំណាត់ផែនការបច្ចេកទេស UM2	៥៤ ៩៥៨
សរុប			១ ៨៧៥ ៣០៣

(ឯកតា៖ពាន់រៀល)

ល.រ	ឈ្មោះបុគ្គលិកដែលទទួលបានលាភការ ឬប្រាក់បំណាច់ខ្ពស់បំផុត ៥ រូប	មុខតំណែងក្នុងក.ស.ភ.	ចំនួនសរុបប្រាក់បៀវត្សរ៍ និងលាភការ- ឆ្នាំ២០២៤
១	លោក អែ សំណាង	ប្រធានការិយាល័យសុវត្ថិភាព/សុខុមាលភាព/បរិស្ថានផែ	៦១ ៦០៥
២	លោក ប្រាក់ សាមិត្ត	ប្រធានសេវាដ្ឋានផែនការស្រុក/មណ្ឌលអាជីវកម្មផែ	៥៥ ៥៨១
៣	លោក សុក ច័ន្ទណារ៉ា	ប្រធានសេវាដ្ឋាននាវាចរណ៍/ប្រព័ន្ធ AIS	៥៥ ៥២១
៤	លោក ឆេង ស្រីន	ប្រធានអង្គភាពត្រួតពិនិត្យ/អនុវត្តគម្រោង	៥៥ ៤៩៨
សរុប			២២៨ ២០៥

ឃ. ការវាយតម្លៃលទ្ធផលប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អភិបាលនីមួយៗ គណៈកម្មាធិការ និងនាយកប្រតិបត្តិ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ក. ស. ភ. ពុំមានការវាយតម្លៃលទ្ធផលប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អភិបាលនីមួយៗ គណៈកម្មាធិការ និងនាយកប្រតិបត្តិនោះទេ។

ង. ការបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់របស់ ក.ស.ភ. បានចូលរួមការបណ្តុះបណ្តាលដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	ឈ្មោះ	វគ្គ/ជំនាញ	ថ្ងៃខែឆ្នាំចូលរួម	ទីកន្លែង
បណ្តុះបណ្តាលក្នុងប្រទេស				
១	លោក ហ៊ុន សុខាលីយ៍ លោក ជៀប រីកាយ៉ា លោក ហ៊ី សុង លោក សាយ ចន្ទា	វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីសុវត្ថិភាព ចរាចរណ៍ផ្លូវគោក	១១ មករា ២០២៤	ចំណាត់ផែនការតំបន់ LM១៧
២	លោក អ៊ឹម ជាវិដ	សិក្ខាសាលាស្តីពីការអភិវឌ្ឍន៍គម្រោង ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធបែតង និងបទ ពិសោធន៍នៃគម្រោងសាកល្បងនៃ តំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេសបៃតង (Green SEZ)	២២-២៦ មករា ២០២៤	សណ្ឋាគារ ហៃយ៉ាត់ វីធីនស៊ី ភ្នំពេញ

ល.រ	ឈ្មោះ	វគ្គ/ជំនាញ	ថ្ងៃខែឆ្នាំចូលរួម	ទីកន្លែង
៣	អ្នកស្រី ខ្យវ ចាន់សុម៉ា	សិក្ខាសាលាជំនួយបច្ចេកទេសរបស់ ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី(ADB)សម្រាប់ ភ្នាក់ងារវាយតម្លៃលទ្ធភាពសងនៅ កម្ពុជា (RAC) ស្តីពី "ការកសាង សមត្ថភាពសម្រាប់ភាគីពាក់ព័ន្ធ	០៧ កុម្ភៈ ២០២៤	និយ័តកម្មមូលបត្រកម្ពុជា
៤	អ្នកស្រី ហ៊ឺ ធានិន	សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយស្តីពីក្របខណ្ឌ គោលនយោបាយ ស្តីពីការអភិវឌ្ឍន៍ មូលបត្ររដ្ឋ ឆ្នាំ២០២៣-២០២៤	២៧-២៨ កុម្ភៈ ២០២៤	សណ្ឋាគារ ហៃយ៉ាត់ វីធីនស៊ី ភ្នំពេញ
៥	កញ្ញា ឈាវ វណ្ណធា	សិក្ខាសាលាបណ្តុះបណ្តាល ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងគម្រោងភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋ និងឯកជន (PPP) នៅប្រទេសកម្ពុជា សម្រាប់ដំណាក់កាលទី៣	២៩ កុម្ភៈ - ០១ មីនា ២០២៤	ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
៦	អ្នកស្រី ហ៊ឺ ធានិន លោក គង់ ចាន់នី កញ្ញា ឈាវ វណ្ណធា អ្នកស្រី ខ្យវ ចាន់សុម៉ា	វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីយន្តការ ផ្សព្វផ្សាយក្នុងវិស័យសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន	០៦ មីនា ២០២៤	ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
៧	លោកជំទាវ ជួន សុខេម លោក គង់ សុផា អ្នកស្រី ខ្យវ ចាន់សុម៉ា	សិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់ស្តីពី គោលការណ៍ណែនាំរួមសម្រាប់ការធ្វើ អធិការកិច្ច	១៨-១៩ មីនា ២០២៤	សៀមរាប
៨	អ្នកស្រី ខ្យវ ចាន់សុម៉ា	សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយស្តីពី កាតព្វកិច្ចពន្ធលើប្រាក់ចំណូលប្រចាំឆ្នាំ និងកម្មវិធីរដ្ឋបាលអេឡិចត្រូនិកពន្ធដា (GDT e-administration) របស់ អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ	២០ មីនា ២០២៤	សណ្ឋាគារ សូហ្វីតែល
៩	លោក គង់ សុផា	សិក្ខាសាលាស្តីពី "ការរៀបចំ និងការ ប្រព្រឹត្តិទៅនៃអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង"	២១ ឧសភា ២០២៤	សណ្ឋាគារ សូហ្វីតែល ភ្នំពេញ ភូត្រីតា
១០	អ្នកស្រី ខ្យវ ចាន់សុម៉ា	សិក្ខាសាលាស្តីពី ការដាក់ឱ្យអនុវត្ត គោលការណ៍ណែនាំរួមស្តីពីការ គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ	២១ ឧសភា ២០២៤	សណ្ឋាគារសុខាភ័ព្វពេញ
១១	លោក គង់ ចាន់នី	សិក្ខាសាលាបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី "បទដ្ឋានគតិយុត្ត នៃការធ្វើហិរញ្ញប្បទាន ដោយវិស័យឯកជន សម្រាប់គម្រោង ភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋ និងឯកជន"	២៧-៣០ ឧសភា ២០២៤	សណ្ឋាគារ សូហ្វីតែល ភ្នំពេញ ភូត្រីតា
១២	អ្នកស្រី សេង គន្ធា	វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី "Talent Management"	១០-១៤ មិថុនា ២០២៤	មជ្ឈមណ្ឌល CAMBODIA JAPAN

ល.រ	ឈ្មោះ	វគ្គ/ជំនាញ	ថ្ងៃខែឆ្នាំចូលរួម	ទីកន្លែង
				COOPERATION CENTER (CJCC)
១៣	លោកជំទាវ ជួន សុខេម	វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ និងការវិភាគមុខងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធក្រសួង ស្ថាប័ន	១១ មិថុនា ២០២៤	ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
១៤	កញ្ញា ឈាវ វណ្ណធា លោក អ៊ឹម ជាវិដ	សិក្ខាសាលាស្តីពីការពិភាក្សាប្រមូលធាតុចូលសម្រាប់ចងក្រងឯកសារក្រោមគម្រោងពង្រឹងសមត្ថភាពរដ្ឋបាលកំពង់ផែក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា	១២ មិថុនា ២០២៤	សណ្ឋាគារ Fairfield by Marriott Phnom Penh
១៥	អ្នកស្រី ហ៊ី ជានិន កញ្ញា ឈាវ វណ្ណធា អ្នកស្រី ខូរ ចាន់សុម៉ា	សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយសេចក្តីព្រាងយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងសហគ្រាសសាធារណៈ កម្មសិទ្ធិ និងភាគហ៊ុនរបស់រដ្ឋ លើមូលដ្ឋាននៃគោលការណ៍ដែលទទួលបានការសម្រេចដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់របស់ សម្តេចមហាបវរធិបតីនាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា	២៤ មិថុនា ២០២៤	សណ្ឋាគារ អេមប្រីសអង្គរខេត្តសៀមរាប
១៦	លោក ហៀក ភិរុណ លោក គង់ ចាន់នី	សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយច្បាប់ស្តីពីការដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក	២៥ មិថុនា ២០២៤	សណ្ឋាគារភ្នំពេញ
១៧	កញ្ញា ឈាវ វណ្ណធា លោក ហ៊ុន សុខាល័យ	សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយស្តីពី "សារសំខាន់នៃការភ្ជាប់ច្រករបៀងសេដ្ឋកិច្ចភាគខាងត្បូង"	២៣ កក្កដា ២០២៤	សណ្ឋាគារភ្នំពេញ
១៨	លោក គង់ សុផា	សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយ "ច្បាប់ស្តីពីសវនកម្ម និងស្តង់ដារសវនកម្មសាធារណៈនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា"	០១ សីហា ២០២៤	សណ្ឋាគារ ហ្គាឌិន ស៊ីធី រាជធានីភ្នំពេញ
១៩	អ្នកស្រី ខូរ ចាន់សុម៉ា	វគ្គបណ្តុះបណ្តាល ការប្រលង និងកម្មវិធីអប់រំវិជ្ជាជីវៈបន្តក្នុងវិស័យមូលបត្រលើកទី២៧	០៦ សីហា ២០២៤	និយ័តកម្មមូលបត្រកម្ពុជា
២០	អ្នកស្រី ខូរ ចាន់សុម៉ា	សិក្ខាសាលាស្តីពី "ការរាយការណ៍ព័ត៌មានចីរភាព"	៣០ សីហា ២០២៤	សណ្ឋាគារ សុខាភ្នំពេញ
២១	កញ្ញា ឈាវ វណ្ណធា	វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី Effective Communication at Workplace	៣១ សីហា - ០១ កញ្ញា ២០២៤	EDI
២២	លោក គង់ ចាន់នី កញ្ញា ឈាវ វណ្ណធា អ្នកស្រី ខូរ ចាន់សុម៉ា	សិក្ខាសាលាស្តីពីការផ្សព្វផ្សាយ យុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការគ្រប់គ្រងបំណុលសាធារណៈ ២០២៤-២០២៨	១៧ កញ្ញា ២០២៤	សណ្ឋាគារ សូហ្វីតែល ភ្នំពេញ ភូគីត្រា

ល.រ	ឈ្មោះ	វគ្គ/ជំនាញ	ថ្ងៃខែឆ្នាំចូលរួម	ទីកន្លែង
២៣	អ្នកស្រី ខ្មៅ ចាន់សុម៉ា	វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី ការបញ្ជ្រាប ការយល់ដឹង និងជំរុញការបោះឆ្នោយ លក់មូលបត្រ	២៣ កញ្ញា ២០២៤	ទីស្តីការអាជ្ញាធរសេវា ហិរញ្ញវត្ថុមិនមែនធនាគារ
២៤	លោក គង់ ចាន់នី	សិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់លើ អនុក្រឹត្យ ចំនួន ២ និងប្រកាសចំនួន ១ ពាក់ព័ន្ធនឹងលទ្ធកម្ម	២៥ កញ្ញា ២០២៥	សណ្ឋាគារសុខាភ័ព្វពេញ
២៥	ឯកឧត្តម ហ៊ុំ បារី លោកជំទាវ ជួន សុខេម អ្នកស្រី ហ៊ុំ ធានិន លោក គង់ សុផា លោក កែវ សុផាណ្ណារ៉ា លោក អ៊ឹម ជាវីដ លោក ឈីវ សុងកាំង លោក សាយ ចន្ទា លោក ហ៊ុំ សុង លោក ហេង វុត្តា អ្នកស្រី មាស វិសាល អ្នកស្រី ខ្មៅ ចាន់សុម៉ា	វគ្គចែករំលែកបទពិសោធន៍អំពី “វិធីសាស្ត្រក្នុងការគ្រប់គ្រង និងពង្រឹង សមត្ថភាពធនធានមនុស្សក្នុងអង្គភាព”	២៥ កញ្ញា ២០២៥	ចំណត់ផែនការបំណង TSM
២៦	អ្នកស្រី ខ្មៅ ចាន់សុម៉ា	សិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់លើកទី១ ស្តីពីការរៀបចំសេចក្តីព្រាងគោល- ការណ៍ណែនាំ	២៦-២៧ កញ្ញា ២០២៤	សណ្ឋាគារឆ្នេរសុខា (ព្រះសីហនុ)
២៧	អ្នកស្រី ហ៊ុំ ធានិន លោក ហ៊ុន សុខាល័យ	សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយរបាយការណ៍ សិក្សាស្តីពីការកែលម្អច្រកទ្វារព្រំដែន អន្តរជាតិត្រពាំងស្រែ	៣០ កញ្ញា ២០២៤	ក្រសួងសាធារណការ និង ដឹកជញ្ជូន
២៨	លោកជំទាវ ជួន សុខេម អ្នកស្រី ខ្មៅ ចាន់សុម៉ា	សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយស្តីពី លិខិត បទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងការ គ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូល មិនមែនសារពើពន្ធ	០៧ តុលា ២០២៤	ខេត្តព្រះសីហនុ
២៩	កញ្ញា ឈាវ វណ្ណធា	សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយលទ្ធផលនៃ ការសិក្សារយៈពេលបំពេញបែបបទ បញ្ចេញទិន្នន័យឆ្នាំ២០២៣ (Time Release Study-2023)	១០ តុលា ២០២៤	អគ្គនាយកដ្ឋានគយ និង រដ្ឋាករកម្ពុជា
៣០	កញ្ញា ឈាវ វណ្ណធា	សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយសៀវភៅ គម្រោងកម្មវិធីវិនិយោគសាធារណៈ ៣ឆ្នាំ រំកិល ២០២៤-២០២៦ និងកម្មវិធី	១៤ តុលា ២០២៤	ក្រសួងសាធារណការ និង ដឹកជញ្ជូន

ល.រ	ឈ្មោះ	វគ្គ/ជំនាញ	ថ្ងៃខែឆ្នាំចូលរួម	ទីកន្លែង
		បណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រីបង្គោលថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤		
៣១	កញ្ញា ឈាវ វណ្ណធា អ្នកស្រី ខ្មែរ ចាន់សុម៉ា	សិក្ខាសាលាស្តីពី ការដាក់ឱ្យដំណើរការសាកល្បងប្រព័ន្ធបង្ហាញព័ត៌មានសាងសង់កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលបញ្ជីលក់មូលបត្រ	១៨ តុលា ២០២៤	អគារអាជ្ញាធរសេវាហិរញ្ញវត្ថុមិនមែនធនាគារ
៣២	អ្នកស្រី ខ្មែរ ចាន់សុម៉ា	វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីប្រសិទ្ធភាពនៃការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុតាមស្តង់ដារ (CIFRS)	១៩ តុលា ២០២៤	សាកលវិទ្យាល័យពាណិជ្ជសាស្ត្រ អេស៊ីលីដា
៣៣	អ្នកស្រី ខ្មែរ ចាន់សុម៉ា	វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី ជំនាញវិជ្ជាជីវៈពន្ធដារ ជំនាន់ទី១៩	២១ តុលា ២០២៤	សាលាជាតិពន្ធដារ
៣៤	អ្នកស្រី ខ្មែរ ចាន់សុម៉ា	វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ SARMIS Ver. 2 Online សម្រាប់អង្គភាពប្រើប្រាស់នៃសហគ្រាសសាធារណៈ	២៥ តុលា ២០២៤	Zoom
៣៥	លោក គង់ ចាន់នី អ្នកស្រី ខ្មែរ ចាន់សុម៉ា កញ្ញា ឈាវ វណ្ណធា	សិក្ខាសាលាបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីអភិបាលកិច្ចសាងសង់កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលសាធារណៈ	០៥-០៦ វិច្ឆិកា ២០២៤	សណ្ឋាគារសុខាសៀមរាប
៣៦	អ្នកស្រី ហ៊ុំ ផានិន លោក ហៀក ភិរុណ លោក គង់ ចាន់នី	សិក្ខាសាលាស្តីពីការផ្សព្វផ្សាយឯកសារក្រោមគម្រោងពង្រឹងសមត្ថភាពរដ្ឋបាលកំពង់ផែក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា	០៦ វិច្ឆិកា ២០២៤	សណ្ឋាគារ Fairfield Marriot Phnom Penh
៣៧	អ្នកស្រី សេង គន្ធា	សិក្ខាសាលាស្តីពី ការស្វែងយល់ពីរបៀបដែល AI អាចជួយកិច្ចការប្រចាំថ្ងៃរបស់អ្នកឱ្យកាន់តែប្រសើរ	១១ វិច្ឆិកា ២០២៤	សភាពាណិជ្ជកម្មកម្ពុជា
៣៨	លោក គង់ ចាន់នី អ្នកស្រី ខ្មែរ ចាន់សុម៉ា	វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី វិធីសាស្ត្រក្នុងការសរសេរសំណើសុំគម្រោង (Project Proposal Writing)	២០-២១ វិច្ឆិកា ២០២៤	ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
៣៩	កញ្ញា ឈាវ វណ្ណធា	សិក្ខាសាលាបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីយន្តការនៃការរៀបចំផែនការសកម្មភាពអាទិភាពក្នុងវិស័យសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន	២០-២១ វិច្ឆិកា ២០២៤	សណ្ឋាគារភ្នំពេញ

ល.រ	ឈ្មោះ	វគ្គ/ជំនាញ	ថ្ងៃខែឆ្នាំចូលរួម	ទីកន្លែង
៤០	អ្នកស្រី សេង គន្ធា	សិក្ខាសាលា "Cambodia's Regional Conectivity: Unlocking the Full Potential of Transportation Corridors"	២១ វិច្ឆិកា ២០២៤	សណ្ឋាគារ Raffles Hotel Le Royal Phnom Penh
៤១	អ្នកស្រី ខ្យល់ ចាន់សុម៉ា	វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ SARMIS Ver.2 Online និងផ្សព្វផ្សាយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ពាក់ព័ន្ធនឹងការរៀបចំ និងការគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ	០៤-០៥ ធ្នូ ២០២៤	សណ្ឋាគារ Raffles Hotel Le Royal Phnom Penh
៤២	លោក គង់ ចាន់នី លោក កែវ សុផាណ្ណារ៉ា កញ្ញា ឈាវ វណ្ណធា អ្នកស្រី ខ្យល់ ចាន់សុម៉ា	វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី បច្ចេកទេសក្នុងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញផ្សព្វផ្សាយសង្គម ក្នុងវិស័យសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន	០៩ ធ្នូ ២០២៤	ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
បណ្តុះបណ្តាលក្រៅប្រទេស				
១	លោក កុយ ប៊ុនធន កញ្ញា ឈាវ វណ្ណធា អ្នកស្រី សេង គន្ធា លោក តុល សុខុម	ទស្សនកិច្ចនៅរោងម៉ាស៊ីន Long Nep ដែលមានទីតាំងស្ថិតនៅបណ្តោយផ្លូវលេខ ៨៦៣ ឃុំ HAU THANH ខេត្ត CAI TO TIEN CONG នៃប្រទេសវៀតណាម	០៧-០៨ មករា ២០២៤	ប្រទេសវៀតណាម
២	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បាវី	អមដំណើរ សម្តេចមហាបវរធិបតីហ៊ុន ម៉ាណែត នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ក្នុងដំណើរអញ្ជើញបំពេញទស្សនកិច្ចផ្លូវការនៅប្រទេសម៉ាឡេស៊ី	២៧ កុម្ភៈ ២០២៤	ប្រទេសម៉ាឡេស៊ី
៣	លោក សាយ ចន្ទា	ចុះពិនិត្យវាយតម្លៃលើរថស្នូចកង់ច្រវាក់ (Crawler Crane) ១៥០ តោន នៅក្រុមហ៊ុន NHAT NYUYEN TRADING SERVICE PRODUCE CO.LTD	១០ មេសា ២០២៤	ទីក្រុងហូជីមិញ ប្រទេសវៀតណាម
៤	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បាវី	ទស្សនកិច្ច ដើម្បីស្វែងយល់ពីឧកាសអាជីវកម្មរវាងកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ និងក្រុមហ៊ុន FURA HOLDING STE LTD	០៦-០៨ ឧសភា ២០២៤	ខេត្តឆ្នុងឈើ ប្រទេសចិន
៥	អ្នកស្រី សេង គន្ធា	ទស្សនកិច្ច នៅរោងចក្រផលិតកន្ទុយសណ្តោងរ៉ឺម៉ករបស់ក្រុមហ៊ុន ផត អេ-ឃ្វីបម៉ិន ឯ.ក	១២ ឧសភា ២០២៤	ប្រទេសចិន

ល.រ	ឈ្មោះ	វគ្គ/ជំនាញ	ថ្ងៃខែឆ្នាំចូលរួម	ទីកន្លែង
៦	កញ្ញា ឈាវ វណ្ណធា	វគ្គបណ្តុះបណ្តាលលើកទី២ ស្តីពី គម្រោងពង្រឹងសម្រាប់រដ្ឋបាលកំពង់ផែ នៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា	១៣ ឧសភា ២០២៤	ប្រទេសជប៉ុន
៧	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បាវី	អមដំណើរសម្តេចបរវរធិបតី ហ៊ុន ម៉ាណែត នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា សម្រាប់ការអញ្ជើញទស្សនកិច្ចផ្លូវការ របស់សម្តេចមហាបវរធិបតី	១៥ ឧសភា ២០២៤	ប្រទេសកូរ៉េ
៨	លោក ហៀក ភិរុណ	វេទិកាស្តីពី Quality Development of World Pilotage Services	២៦-២៩ មិថុនា ២០២៤	ប្រទេសចិន
៩	លោក សាយ ចន្ទា	ចុះពិនិត្យ និងធ្វើតេស្តសាកល្បងលើ ការប្រើប្រាស់រថស្លូចកង់ច្រវាក់ (Crawler Crane 150 Tons)	១៣ តុលា	ទីក្រុងហូជីមិញ ប្រទេស វៀតណាម
១០	លោក ហៀក ភិរុណ អ្នកស្រី ហ៊ឺ ជានិន លោក ហ៊ុន សុខាល័យ លោក ហ៊ឺ សុង អ្នកស្រី មាស វិសាល កញ្ញា ឈាវ វណ្ណធា	ទស្សនកិច្ចស្វែងយល់នៅកំពង់ផែ Tan Cang Hiep Phuoc និង DP World's Container Terminal នៅ ទីក្រុងហូជីមិញ និងកំពង់ផែ Gemalink នៅតំបន់ Cai Mep	១៣-១៥ តុលា ២០២៤	ប្រទេសវៀតណាម
១១	អ្នកស្រី ខូរ ចាន់សុម៉ា	វេទិកាទីផ្សារមូលធនអាស៊ាន (ACMF) និងសន្និសីទអន្តរជាតិ និង វគ្គបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេសរបស់ ACMF និងក្រុមប្រឹក្សាស្តង់ដារនិរន្តរ ភាពអន្តរជាតិ (ISSB)	២២-២៣ តុលា ២០២៤	ប្រទេសឡាវ
១២	អ្នកស្រី សេង គន្ធា លោក សាយ ចន្ទា លោក ហ៊ុន សុខាល័យ	ទស្សនកិច្ចស្វែងយល់អំពីគុណភាពនៃ ការផលិតរថយន្ត គ្រឿងចក្រនៅរោង ចក្ររបស់ក្រុមហ៊ុន SANNY Marine Heavy Industry Co., Ltd	២៤-២៧ តុលា ២០២៤	ប្រទេសចិន
១៣	អ្នកស្រី សេង គន្ធា លោក ហ៊ុន សុខាល័យ កញ្ញា ឈាវ វណ្ណធា លោក សាយ ចន្ទា លោក អ៊ឹម ជាវីដ	ទស្សនកិច្ចសិក្សាកំពង់ផែ Laem Chabang និងកំពង់ផែ Bangkok នៅប្រទេសថៃ	២៧-៣០ តុលា ២០២៤	ប្រទេសថៃ

ល.រ	ឈ្មោះ	វគ្គ/ជំនាញ	ថ្ងៃខែឆ្នាំចូលរួម	ទីកន្លែង
១៤	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី	ទស្សនកិច្ច និងពិភាក្សាការងារលើវិស័យ ដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវទឹក និងកំពង់ផែ ជាមួយថ្នាក់ដឹកនាំនៃកំពង់ផែ Hau Giang ប្រទេសវៀតណាម	០៥ វិច្ឆិកា ២០២៤	ប្រទេសវៀតណាម
១៥	អ្នកស្រី សេង គន្ធា លោក សាយ ចន្ទា	ចុះពិនិត្យ និងធ្វើតេស្តសាកល្បងលើការ ប្រើប្រាស់រថស្លូចកង់ច្រវាក់ ១៣០តោន	០៧ វិច្ឆិកា ២០២៤	ទីក្រុងហ្សឺណែវ ប្រទេសវៀតណាម
១៦	ឯកឧត្តម ហ៊ឺ បារី អ្នកស្រី សេង គន្ធា លោក សាយ ចន្ទា	ទស្សនកិច្ច និងជួបពិភាក្សាការងារ ជាមួយក្រុមហ៊ុន China Danong Agricultural Development Group ដែលជាក្រុមហ៊ុនដៃគូសហការ រវាង ក. ស. ភ.	២៦-៣០ វិច្ឆិកា ២០២៤	ប្រទេសចិន

ផ្នែកទី៣. ការអនុវត្តក្រមសីលធម៌សម្រាប់អនុវត្តកិច្ចការ

ក. គោលនយោបាយពាក់ព័ន្ធនឹងក្រមសីលធម៌សម្រាប់អនុវត្តកិច្ចការរបស់អភិបាល បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និងនិយោជិត-

គោលការណ៍នៃក្រមសីលធម៌

ក្រមសីលធម៌នេះ ជាក្រមប្រតិបត្តិ ដែលត្រូវអនុវត្តចំពោះក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់របស់ ក. ស. ភ.។

រាល់ការបំពានលើក្រមសីលធម៌នេះ អាចនឹងត្រូវទទួលទណ្ឌកម្មនានាទៅតាមនីតិវិធី ដែលប្រតិបត្តិដោយ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ គោលការណ៍ និងលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងនៅក្នុងក្រមសីលធម៌នេះ ត្រូវបានដាក់តែងឡើង ដោយអនុលោមតាមច្បាប់ជាធរមាន ដើម្បីឱ្យអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់របស់ ក. ស. ភ. គោរពប្រតិបត្តិតាម។ ក្រម សីលធម៌នេះ មិនត្រូវបានប្រើ ដើម្បីជំនួសការដោះស្រាយវិវាទតាមផ្លូវតុលាការនោះទេ។

យន្តការតាមដាន និងរក្សាតុល្យភាព (Checks and Balances) ដែលមានក្នុងក្រមសីលធម៌នេះ ត្រូវបាន រៀបចំឡើង ដើម្បីធានាតុល្យភាពក្នុងការគ្រប់គ្រង និងការគោរពកាតព្វកិច្ចកំណត់ដោយច្បាប់ ព្រមទាំងការពារក្រុម ប្រឹក្សាភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ពីការចោទប្រកាន់មិនត្រឹមត្រូវ ឬគ្មានហេតុផលណាមួយ។ ការចោទប្រកាន់ បែបនេះ នឹងអាចមានផលប៉ះពាល់ដល់អាជីវកម្មរបស់ ក. ស. ភ. ឬប៉ះពាល់ផលប្រយោជន៍ដល់បុគ្គលណាម្នាក់។ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ក. ស. ភ. អះអាង និងប្តេជ្ញាថានឹងគោរពតាមគោលការណ៍ និង កាតព្វកិច្ច ដូចមានចែងនៅក្នុងក្រមសីលធម៌នេះ។

❖ និយមន័យ

- ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល** ៖ សំដៅដល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ។
- អភិបាល** ៖ សំដៅដល់សមាជិកនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ហើយអាចជាអភិបាលប្រតិបត្តិ អភិបាលមិនប្រតិបត្តិ ឬ អភិបាលឯករាជ្យ។
- អភិបាលឯករាជ្យ** ៖ សំដៅដល់សមាជិកឯករាជ្យ ដែលបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌនៃជំពូកទី៥ នៃប្រកាសស្តីពី អភិបាលកិច្ចអាជីវកម្ម សម្រាប់សហគ្រាសសាធារណៈ បោះផ្សាយលក់មូលបត្រជាសាធារណៈ និងដែលជាទូទៅសំដៅដល់អភិបាល ដែលអាចមានភារកិច្ចដោយមិនមានទំនាស់ផលប្រយោជន៍ ដែលកើតឡើងពាក់ព័ន្ធជាមួយ ក.ស.ភ.។
- អភិបាលប្រតិបត្តិ** ៖ សំដៅដល់អភិបាលដែលកាន់តំណែងជាបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់នៅក្នុង ក.ស.ភ.។
- អភិបាលមិនប្រតិបត្តិ** ៖ សំដៅដល់អភិបាលដែលមិនអនុវត្តនូវប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃក្នុង ក. ស. ភ. ឬក៏ជាអភិបាលមិនប្រតិបត្តិជាតំណាងភាគហ៊ុនិកឯកជននិងសាធារណៈ។
- បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់** ៖ សំដៅដល់បុគ្គលទាំងឡាយណាដែលមានមុខតំណែងចាប់ពីប្រធាននាយកដ្ឋាន រហូតដល់អគ្គនាយក រួមទាំងលេខាធិការរបស់ ក. ស. ភ. និង

ប្រធាននាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងអ្នកដែលមានមុខតំណែងសំខាន់ផ្សេងទៀត
ក្នុងក្រុមហ៊ុន។

❖ **ការបំពេញកាតព្វកិច្ចតាមច្បាប់ និងតាមក្រមសីលធម៌**

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ទាំងអស់ ត្រូវតែប្រតិបត្តិតាមក្រមសីលធម៌ និងគោរពតាមច្បាប់ ព្រមទាំង
លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តទាំងឡាយជាធរមានក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

❖ **ការធ្វើអាជីវកម្ម**

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវបំពេញការងារក្នុងអាជីវកម្មរបស់ ក. ស. ភ. ដោយស្មោះត្រង់ គោរពតាមច្បាប់។
ភាពស្មោះត្រង់ និងការបំពេញកាតព្វកិច្ចតាមច្បាប់ មានន័យថា អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ត្រូវ ៖

- បំពេញតួនាទីជាមួយនឹងព័ត៌មានពេញលេញទាក់ទងនឹងកម្មវត្ថុពាក់ព័ន្ធ នឹងសេចក្តីសម្រេចណាមួយ
- បំពេញតួនាទីប្រកបដោយសុចរិត និងក្នុងគោលបំណងត្រឹមត្រូវ
- បំពេញតួនាទីដោយមិនគិតពីផលប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួន ដែលនាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់ផលប្រយោជន៍អង្គភាព
- អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវមានគោលជំហរច្បាស់លាស់ ក្នុងការបម្រើផលប្រយោជន៍របស់ភាគហ៊ុន
និកទាំងអស់ ជាពិសេស ក្នុងពេលធ្វើការសម្រេចចិត្ត។

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ មិនត្រូវជាប់ពាក់ព័ន្ធ ទោះបីដោយផ្ទាល់ក្តី ឬដោយប្រយោលក្តី ជាមួយនឹង
ការជួញដូរផ្ទៃក្នុង ឬស៊ើប្បៀង (Self-Dealing) ដែលមិនត្រឹមត្រូវ។ អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវធ្វើសេចក្តី
ប្រកាសជាសាធារណៈមួយអំពីទំនាស់ផលប្រយោជន៍របស់ខ្លួន ដែលកើតមានឡើងពាក់ព័ន្ធនឹង ក. ស. ភ.។
អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់នៃ ក.ស.ភ. ពុំត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យធ្វើការជួញដូរមូលបត្រកម្មសិទ្ធិរបស់ ក.ស.ភ.
ឡើយ ក្នុងកំឡុងពេលដូចខាងក្រោម៖

- ១០ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ មុនការចេញផ្សាយព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុ រហូតដល់១ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ ក្រោយពីការចេញ
ផ្សាយព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុ និង
- ៧ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ មុនកិច្ចប្រជុំនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល រហូតដល់១ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ ក្រោយកិច្ចប្រជុំនៃក្រុម
ប្រឹក្សាភិបាល។

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ អាចចូលរួមក្នុងកិច្ចការជំនួញក្នុងនាម ក. ស. ភ. ដែលពួកគេមានផល
ប្រយោជន៍ លុះត្រាតែអភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ទាំងនោះ អនុវត្តតាមគោលការណ៍ និងបែបបទទាំងអស់ ដែល
បានអនុម័ត ព្រមទាំងច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តទាំងឡាយក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

❖ **ការរក្សាការសម្ងាត់**

គ្មានអភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ណាម្នាក់ មានសិទ្ធិចែកចាយ ចតចម្លង ផលិតជាថ្មី បញ្ជូន បង្ហាញ ឬលាត
ត្រដាង រាល់ព័ត៌មានសម្ងាត់ណាមួយ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការរបស់ ក. ស. ភ.។ អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវ
រក្សាយ៉ាងម៉ឺងម៉ាត់ នូវការសម្ងាត់នៃកិច្ចប្រជុំទាំងអស់ និងការពិភាក្សាផ្សេងៗ ព្រមទាំងការទំនាក់ទំនងនៃក្រុមប្រឹក្សាភិ
បាល លើកលែងតែក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬច្បាប់តម្រូវផ្សេងពីនេះ ។

គ្មានអភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ណាម្នាក់ ប្រើប្រាស់នូវរាល់ព័ត៌មានណាមួយ ដែលផ្តល់ដោយ ក. ស. ភ. ឬទទួលបានតាមរយៈការបំពេញការងារជាអភិបាលទៅឱ្យ ក. ស. ភ. ទោះបីក្រោមរូបភាពណាក៏ដោយលើកលែងតែក្នុងគោលបំណងជួយសម្រួលដល់កាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួន នៅក្នុងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ជាពិសេស ក្នុងពេលបំពេញការងារទាក់ទងនឹងលទ្ធផលរបស់ក្រុមហ៊ុន ការប៉ាន់ស្មានព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងទៀត ចំណេះដឹង និងបច្ចេកវិទ្យា ព្រមទាំងព័ត៌មានធនធានមនុស្ស។ អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវគោរពកាតព្វកិច្ចរក្សាការសម្ងាត់ ទោះបីក្រោយពីបានបញ្ចប់ការងាររបស់ខ្លួននៅ ក. ស. ភ. ក៏ដោយ។

❖ **ការគោរពសិទ្ធិចំពោះបុគ្គលិក ក. ស. ភ.**

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវអនុវត្តអំណាចរបស់ខ្លួនឱ្យបានត្រឹមត្រូវ និងធ្វើការវិនិច្ឆ័យឱ្យបានល្អ ចំពោះបុគ្គលិករបស់ ក. ស. ភ. ព្រមទាំងត្រូវឆ្លើយតបទៅតាមតម្រូវការនៃសមាជិករបស់ ក. ស. ភ. ដោយភាពទទួលខុសត្រូវ ការគោរព និងដោយមានវិជ្ជាជីវៈខ្ពស់។

ទំនាក់ទំនងរវាងមន្ត្រី និយោជិត និងអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវធ្វើឡើងដោយឈរលើគោលការណ៍នៃការជឿទុកចិត្ត ការគោរពគ្នាទៅវិញទៅមក និងស្មារតីគោរពសេចក្តីថ្លៃថ្នូររបស់បុគ្គលិកម្នាក់ៗ។

ក. ស. ភ. ត្រូវគោរពតាមគោលនយោបាយធនធានមនុស្សរបស់ខ្លួនដោយឥតលម្អៀង និងគោរពតាមច្បាប់ ដោយមិនត្រូវបង្កាច់បង្ខូច ឬមានការរើសអើងឡើយ។ រាល់ការគាបសង្កត់ ការរំខាន ការធ្វើទុក្ខ បុកម្នេញ ឬការធ្វើទារុណកម្មខាងផ្លូវចិត្ត ឬផ្លូវកាយ ត្រូវបានហាមឃាត់។

គោលការណ៍ទាំងនេះ អនុវត្តលើអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ទាក់ទងនឹងការប្រព្រឹត្តរបស់ខ្លួន ចំពោះបុគ្គលិករបស់ ក. ស. ភ. និងបុគ្គលដែលមិនមែនជាបុគ្គលិកក្នុង ក. ស. ភ. ផងដែរ ។

❖ **ការការពារទ្រព្យសម្បត្តិ**

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវការពារទ្រព្យសម្បត្តិទាំងអស់របស់ ក. ស. ភ.។ ទ្រព្យសម្បត្តិទាំងនោះរួមមាន ទ្រព្យរូបី និងទ្រព្យអរូបី ដូចជាគំនិត ជំនាញ ចំណេះដឹង ចំណេះធ្វើ ដែលបង្កើតឡើងដោយ ក. ស. ភ.។

អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ មិនត្រូវប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិ ឬធនធានរបស់ ក. ស. ភ សម្រាប់ហេតុផលផ្ទាល់ខ្លួន ឬដើម្បីផលប្រយោជន៍ដល់តតិយជនឡើយ។ អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ ក. ស. ភ. ឱ្យបានល្អគង់វង្ស គ្រប់ពេលវេលា និងមិនត្រូវឱ្យបុគ្គលណាម្នាក់ ដែលមិនទទួលបានការអនុញ្ញាតពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ អាស្រ័យផល និងចាត់ចែងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ ក. ស. ភ. ឡើយ។

❖ **សវនកម្មផ្ទៃក្នុង**

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវធានានូវតម្លាភាព និងភាពស្មោះត្រង់ នៅពេលបំពេញការងារទាក់ទងជាមួយនឹងសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងអធិការកិច្ច ដើម្បីធានាថាភាពទន់ខ្សោយ និងគុណវិបត្តិ ចម្បងៗ អាចត្រូវបានកំណត់ និងកែតម្រូវបាន។

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ មិនត្រូវធ្វើទង្វើណាមួយ ដែលនាំឱ្យរាំងស្ទះ ឬ លាក់បាំងព័ត៌មានណាមួយ ដល់ការធ្វើសវនកម្ម ឬការធ្វើអធិការកិច្ចណាមួយឡើយ ទោះបីជាការធ្វើឡើងនោះជាលក្ខណៈផ្ទៃក្នុង ដោយសវនករនៃ

ក. ស. ក. ក៏ដោយ។ រាល់ការប្រព្រឹត្តទង្វើទាំងនេះ គឺជាការបំពានយ៉ាងធ្ងន់ធ្ងរទៅលើក្រមសីលធម៌នេះ ហើយត្រូវបាន ហាមឃាត់។

❖ **សកម្មភាពអភិវឌ្ឍន៍**

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវចូលរួមឱ្យអស់ពីលទ្ធភាពរបស់ខ្លួនជាប្រចាំ នៅក្នុងសកម្មភាពអភិវឌ្ឍន៍ វិជ្ជាជីវៈ ព្រមទាំងបំពេញភារកិច្ចរបស់ខ្លួនឱ្យមានលក្ខណៈវិជ្ជាជីវៈ និងឱ្យបានទាន់ពេលវេលាទៅតាមការណែនាំ និងការគ្រប់គ្រងរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

❖ **ផលប្រយោជន៍របស់ ក. ស. ក.**

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវធ្វើការលះបង់ ដើម្បីបំពេញតាមតម្រូវការរបស់ ក. ស. ក.។

អភិបាល ត្រូវបំពេញតួនាទីគ្រប់ពេលទាំងអស់ ដើម្បីជាឧត្តមប្រយោជន៍របស់ ក. ស. ក. ហើយមិនមែន ដើម្បីផលចំណេញ ឬការបង្កើនប្រយោជន៍ហិរញ្ញវត្ថុផ្ទាល់ខ្លួន ឬតតិយជនណាមួយឡើយ។ បុគ្គលិកទាំងអស់របស់ ក. ស. ក. ដោយរាប់បញ្ចូលទាំងអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ផង ត្រូវបំពេញនូវតួនាទី ដោយស្មោះត្រង់ និងដើម្បី ផលប្រយោជន៍របស់ ក. ស. ក. គ្រប់កាលៈទេសៈទាំងអស់។ បុគ្គលិកទាំងអស់ មិនត្រូវបរិហារជាសាធារណៈ និង វាយប្រហារណាមួយមកលើកិត្តិនាម និងភាពស្មោះត្រង់របស់ ក. ស. ក. និងការវាយប្រហារមកលើវិជ្ជាជីវៈការងារ របស់បុគ្គលិក ក. ស. ក.។

❖ **ទំនាស់ផលប្រយោជន៍**

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់របស់ ក. ស. ក. ត្រូវធានាថាសកម្មភាពខាងក្រៅ និងផលប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួន ត្រូវបានចែកឱ្យដាច់ពីតួនាទីនៅក្នុង ក. ស. ក. និងមិនត្រូវប្រើឥទ្ធិពលទៅលើការសម្រេចអាជីវកម្មក្នុងនាម ក. ស. ក. ឡើយ។ អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ចាំបាច់ត្រូវប្រើនូវសុភវិនិច្ឆ័យ និងរក្សាផលប្រយោជន៍ ក. ស. ក. ជាធំ។ ដើម្បីកុំឱ្យមានទំនាស់ផលប្រយោជន៍ អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ត្រូវជៀសវាងចេញពីស្ថានភាពណាមួយ ដែល អាចបណ្តាលឱ្យកើតមានទំនាស់ផលប្រយោជន៍។

នៅពេលដែលទំនាស់ផលប្រយោជន៍អាចនឹងកើតមានឡើង នោះអភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់របស់ ក. ស . ក. ត្រូវកំណត់ទំនាស់ផលប្រយោជន៍នោះ ហើយធ្វើការប្រកាសជាសាធារណៈ អំពីទំនាស់ផលប្រយោជន៍ និងធ្វើ ការដកខ្លួនចេញពីការពិភាក្សា និងការបោះឆ្នោតលើបញ្ហាទាំងនោះ (បើអនុវត្តបាន)។

❖ **អំពើពុករលួយ**

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ មិនត្រូវផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ ឬអំណោយដោយផ្ទាល់ ឬដោយប្រយោល មិន ត្រូវធ្វើការសន្យា ឬផ្តល់ផលប្រយោជន៍ណាមួយទៅកាន់មន្ត្រីសាធារណៈ ឬប្រជាពលរដ្ឋ ដែលទទួលការទុកចិត្ត ក្នុងអាណត្តិសាធារណៈ តាមរយៈការបោះឆ្នោតដើម្បីឱ្យមន្ត្រីសាធារណៈនោះ ឬមន្ត្រីដែលជាប់ឆ្នោតនោះ (១)អនុ វត្តសកម្មភាពណាមួយក្នុងតួនាទីរបស់គេ ឬក៏សម្របសម្រួលការងារ ណាមួយក្នុងតួនាទីរបស់ពួកគេ ឬ (២)មិន អនុវត្តកាតព្វកិច្ច ឬសម្របសម្រួលការងារណាមួយក្នុងតួនាទីរបស់ពួកគេ ។

អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ មិនត្រូវទទួលយកអំណោយ ដែលត្រូវបានផ្តល់ឱ្យ ឬនឹងត្រូវផ្តល់ឱ្យ ដោយសារតែតួនាទីរបស់ខ្លួននៅក្នុង ក. ស. ក.។

❖ សកម្មភាពនយោបាយ

ក. ស. ក. គោរពតាមការប្តេជ្ញាចិត្តរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ដែលចង់ចូលរួមក្នុងកិច្ចការសាធារណៈ ប៉ុន្តែ ក. ស. ក. ត្រូវប្រកាន់គោលការណ៍អព្យាក្រឹតចំពោះវិស័យនយោបាយ។ ដូចនេះ អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់របស់ ក. ស. ក. អាចអនុវត្តសេរីភាពបញ្ចេញមតិ និងធ្វើសកម្មភាពនយោបាយបាននៅក្រៅពីម៉ោងធ្វើការ ដោយចំណាយផ្ទាល់ខ្លួន និងផ្អែកលើគំនិតផ្ទាល់ខ្លួនប៉ុណ្ណោះ។

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់របស់ ក. ស. ក. មិនត្រូវភ្ជាប់ ក. ស. ក. ទៅនឹងសកម្មភាពផ្ទាល់ខ្លួនរបស់ពួកគេទេ។ អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ពុំត្រូវពិភាក្សាពីសមាជិកភាពរបស់ ក. ស. ក. ទៅក្នុងបរិបទនយោបាយណាមួយឡើយ។

❖ ការបញ្ចប់អាណត្តិ

ក្រោយពីបញ្ចប់ភារកិច្ចរបស់ខ្លួន អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ដែលចូលនិវត្តត្រូវប្រគល់ភ្លាម ទៅឱ្យ ក. ស. ក. វិញនូវឯកសារអេឡិចត្រូនិច និងឯកសារ ជាក្រដាស ឯកសារយោង និងឯកសារផ្សេងៗ ទៀត ដែលត្រូវបានផ្តល់ជូនក្នុងគោលបំណងបំពេញការងារ។ ការប្រគល់ជូនទៅវិញនូវឯកសារទាំងនេះ មិនបានលុបចោលនូវកាតព្វកិច្ចរក្សាការសម្ងាត់នូវព័ត៌មាន ដែលទទួលបានក្នុងរយៈពេលនៃការកាន់មុខតំណែងនៅក្នុងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬតួនាទីជាន់ខ្ពស់នៅក្នុង ក. ស. ក. នោះទេ។

❖ ការបកស្រាយ

អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ត្រូវអនុវត្តឱ្យបានខ្ជាប់ខ្ជួនតាមស្មារតី និងខ្លឹមសារនៃក្រមសីលធម៌នេះ។ អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ មានភារកិច្ចយល់ដឹងអំពីក្រមសីលធម៌នេះ។ អភិបាល ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ណាម្នាក់ ដែលមានភាពស្រពិចស្រពិល ឬយល់មិនច្បាស់លើបទប្បញ្ញត្តិណាមួយ ត្រូវទាក់ទងទៅផ្នែកច្បាប់ ដោយផ្តល់ពេលវេលាគ្រប់គ្រាន់ឱ្យផ្នែកច្បាប់អាចផ្តល់យោបល់ ឬធ្វើការសម្រេចចិត្តសមស្របមួយ។

❖ ការកែប្រែ

ក្រមសីលធម៌នេះ អាចត្រូវបានធ្វើការកែប្រែ ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ក្រុមហ៊ុន ដោយគោរព តាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវក្នុងការផ្តល់ព័ត៌មាន ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តទាំងឡាយជាធរមាន។

ខ- ការអនុវត្តក្រមសីលធម៌

ក្រមសីលធម៌នេះ ត្រូវបានអនុម័ត ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ នៅថ្ងៃទី២៧ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥ និងមានអានុភាពចាប់ពីពេលក្រុមហ៊ុនទទួលបានការយល់ព្រមឱ្យធ្វើការបោះផ្សាយលក់ មូលបត្រកម្មសិទ្ធិជាសាធារណៈ ដោយគណៈកម្មការមូលបត្រកម្ពុជា និងត្រូវបានចុះបញ្ជីលក់មូលបត្រនៅផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវចាត់វិធានការសមស្រប ក្នុងករណីមានការបំពានបំពានក្រមសីលធម៌នេះ។

ខ. ការផ្សព្វផ្សាយក្រមសីលធម៌សម្រាប់អនុវត្តកិច្ចដល់អភិបាល បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និងនិយោជិត

ក្រមសីលធម៌របស់ ក. ស. ក. មានបង្ហាញក្នុងរបាយការណ៍អភិបាលកិច្ចសាធារណៈកម្មប្រចាំឆ្នាំ២០២៣ នេះ ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយជូនដល់អភិបាល បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ និយោជិត សាធារណជន និងជាពិសេសវិនិយោគិនរបស់ ក. ស. ក.។ ជាមួយគ្នានេះ ក. ស. ក. ក៏បានធ្វើការផ្សព្វផ្សាយនូវក្រមសីលធម៌នេះ ជូនដល់និយោជិតទាំងអស់នៅ

ពេលចូលធ្វើការដំបូងតាមរយៈវគ្គបណ្តុះបណ្តាលតម្រង់ទិស (Orientation) ដោយបានណែនាំអំពីលំហូរប្រតិបត្តិការ និងការងារ ព្រមទាំងបញ្ហាបន្ទុកចំណុចសំខាន់ៗ ដែលមានចែងក្នុងលក្ខន្តិកៈបុគ្គលិក និងក្រមសីលធម៌របស់ ក. ស. ភ.។

គ. យន្តការ និងនីតិវិធីតាមដានការអនុវត្តក្រមសីលធម៌សម្រាប់អនុវត្តធុរកិច្ច

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ក. ស. ភ. ពុំទាន់មានយន្តការ និងនីតិវិធីសម្រាប់តាមដានការអនុវត្តក្រមសីលធម៌ សម្រាប់អនុវត្តធុរកិច្ចនៅឡើយទេ។ ករណីមានការអនុវត្តផ្ទុយពីក្រមសីលធម៌សម្រាប់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ ខ្ពស់នេះ គឺក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ជាអ្នកពិនិត្យ និងរកដំណោះស្រាយ។ ដោយឡែកចំពោះ កម្មករនិយោជិតដែល ប្រព្រឹត្តកំហុសនានាប្រាសចាកពីលក្ខន្តិកៈបុគ្គលិក និងក្រមសីលធម៌ នឹងត្រូវទទួលបានការពិនិត្យ និងដាក់ពិន័យ ដោយក្រុមប្រឹក្សាវិន័យ របស់ ក. ស. ភ.។

ឃ. ប្រតិបត្តិការជាមួយភាគីជាប់ពាក់ព័ន្ធ

១. គោលនយោបាយរបស់បុគ្គលចុះបញ្ជីលក់មូលបត្រ សម្រាប់គ្រប់គ្រងលើប្រតិបត្តិការជាមួយភាគីជាប់ពាក់ព័ន្ធ

ល.រ	ភាគីជាប់ពាក់ព័ន្ធ	គោលនយោបាយ
១.	ក្រុមហ៊ុនហ៊ុលឌីង	ពុំមាន
២.	កិច្ចព្រមព្រៀងវិនិយោគចម្រុះ	ពុំមាន
៣.	ក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធ	ពុំមាន
៤.	ភាគហ៊ុននិកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតចំនួនច្រើន និងច្រើនលើសលុប	ពុំមាន
៥.	អភិបាល និងសមាជិកគ្រួសារផ្ទាល់របស់អភិបាល	ពុំមាន
៦.	បុគ្គលិក និងសមាជិកគ្រួសារផ្ទាល់របស់បុគ្គលិក	ពុំមាន

២. ប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗ ជាមួយភាគីជាប់ពាក់ព័ន្ធ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ពុំមានប្រតិបត្តិការនេះកើតឡើងចំពោះ ក. ស. ភ. ទេ។

ផ្នែកទី៤. ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងការធ្វើសវនកម្ម

ក. សង្ខេបអំពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ឬគោលនយោបាយគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

គិតត្រឹមឆ្នាំ២០២៤ ក. ស. ភ. ពុំទាន់បង្កើតប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ឬគោលនយោបាយគ្រប់គ្រងហានិភ័យជាផ្លូវការនោះទេ ដោយ ក. ស. ភ. កំពុងសិក្សាដើម្បីជួលសេវាអ្នកជំនាញមករៀបចំ។ ជាការអនុវត្តជាក់ស្តែង ករណីមានហានិភ័យណាមួយកើតឡើង គឺថ្នាក់ដឹកនាំ ក. ស. ភ. នឹងពិភាក្សាគ្នាដើម្បីរកដំណោះស្រាយ មុននឹងស្នើសុំការសម្រេចពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

ខ. សង្ខេបអំពីប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង

គិតត្រឹមឆ្នាំ២០២៤ ក. ស. ភ. ពុំទាន់បង្កើតប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងជាផ្លូវការនោះទេ ដោយ ក. ស. ភ. កំពុងសិក្សាដើម្បីជួលសេវាអ្នកជំនាញមករៀបចំ។ ជាការអនុវត្តជាក់ស្តែង នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់ ក. ស. ភ. ជាអ្នកត្រួតពិនិត្យ តាមដាន ធ្វើសវនកម្ម ជារៀងរាល់ត្រីមាស និងឆ្នាំ តាមបណ្តាសេវាដ្ឋាន អង្គភាព ការិយាល័យ និងនាយកដ្ឋានរបស់ ក. ស. ភ. ដោយពិនិត្យលើការអនុវត្តការងារស្របតាមផែនការលក្ខន្តិកៈ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានា។

គ. ការធ្វើសវនកម្ម

១. សវនកម្មផ្ទៃក្នុង

១.១. កាតព្វកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវរបស់សវនកម្មផ្ទៃក្នុង

- រៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រសវនកម្មបីឆ្នាំរំកិល និងផែនការប្រចាំឆ្នាំ
- រៀបចំរបាយការណ៍សវនកម្មរៀងរាល់ ត្រីមាស និងឆ្នាំ
- ពិនិត្យឡើងវិញលើមុខងារ សកម្មភាពកិច្ចប្រតិបត្តិការ និងកម្មវិធីរបស់ ក. ស. ភ. ក្នុងការវិវិធានសមស្របរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំក្នុងការអនុវត្តឱ្យបានត្រឹមត្រូវលើការបង្កើតផែនការ ការតម្រង់ទិស ការចាត់ចែង និងការត្រួតពិនិត្យ ដោយផ្អែកតាមគោលការណ៍ណែនាំគោលនយោបាយ និងនីតិវិធីនៃការគ្រប់គ្រង ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមគោលដៅរបស់ ក. ស. ភ.
- កំណត់នូវភាពសមស្របគ្រប់គ្រាន់ និងការផ្តល់លទ្ធផលល្អលើប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងផ្នែកគណនេយ្យរដ្ឋបាល និងកិច្ចប្រតិបត្តិការរបស់ ក. ស. ភ.
- ពិនិត្យឡើងវិញនូវភាពដែលអាចជឿទុកចិត្តបាន ភាពទាន់ពេលវេលា និងភាពច្បាស់លាស់ នៃព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុ និងកិច្ចប្រតិបត្តិការ ព្រមទាំងវិធីសាស្ត្រដែលប្រើប្រាស់ ដើម្បីកំណត់អត្តសញ្ញាណរាល់វែងចំណាត់ថ្នាក់ និងរាយការណ៍អំពីព័ត៌មានទាំងនោះ
- ពិនិត្យឡើងវិញលើប្រព័ន្ធដែលបានបង្កើតដើម្បីធានាបានទៅតាមគោលការណ៍ផែនការនីតិវិធីច្បាប់ បទបញ្ជាទាំងឡាយដែលមានឥទ្ធិពលសំខាន់លើកិច្ចប្រតិបត្តិការនិងរបាយការណ៍ ព្រមទាំងកំណត់ថាអង្គភាពដែលបានធ្វើសវនកម្មរួច អនុវត្តតាមអនុសាសន៍ និងបានធ្វើការកែលម្អស្របតាម គោលការណ៍ណែនាំ
- ពិនិត្យឡើងវិញលើការគ្រប់គ្រង ការថែទាំ ការពារ និងធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់ទ្រព្យសម្បត្តិដែលមានឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

- វាយតម្លៃភាពសន្សំសំចៃ និងប្រសិទ្ធភាពលើការប្រើប្រាស់ធនធាននិងផ្តល់អនុសាសន៍លើចំណុចខ្វះខាតដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហាឱ្យបានសមស្រប
- ពិនិត្យឡើងវិញលើកិច្ចប្រតិបត្តិការកម្មវិធី និងគំរោងចំណាយមូលធន ដើម្បីធានាថាលទ្ធផលស្របតាមគោលបំណង និងទិសដៅដែលបានកំណត់
- ចូលរួមបង្កើតផែនការ ការអភិវឌ្ឍ ការអនុវត្ត និងកិច្ចប្រតិបត្តិការលើប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រសំខាន់ៗដើម្បីធានាឱ្យ៖
 - ក- តម្រូវការរបស់អ្នកប្រើប្រាស់ត្រូវបានកំណត់ច្បាស់លាស់
 - ខ- ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងសមស្របត្រូវបានបញ្ចូលទៅក្នុងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ
 - គ- ការសាកល្បងនៃប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រត្រូវបានប្រព្រឹត្តិទៅក្នុងជំហានសមស្រប
 - ឃ- ការកត់ត្រាពីប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រត្រូវបានធ្វើពេញលេញ និងមានភាពត្រឹមត្រូវ ។
- ធ្វើសន្ទនាកម្មលើប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ លើការិយបរិច្ឆេទ និងធ្វើការវាយតម្លៃលើប្រព័ន្ធដំណើរការទិន្នន័យ សំខាន់ៗក្រោយពេលតម្លើងរួច ដើម្បីកំណត់ប្រព័ន្ធទាំងនេះឆ្លើយតបតាមគោលបំណង និងគោលដៅដែលបានគ្រោងទុកហើយទទួលបានលទ្ធផលមានសុវត្ថិភាព និងប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់
- ពិនិត្យឡើងវិញលើនីតិវិធី និងការអនុវត្តដើម្បីធានាកុំឱ្យមានការកេងបន្លំ ប្រសិនបើមានកេងបន្លំកើតឡើងប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងអាចរកបានទាន់ពេលវេលា
- សម្របសម្រួលការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ជាមួយអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ ដើម្បីធានាទំហំការងារឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ និងកាត់បន្ថយការងារស្ទួនគ្នា
- ធ្វើរបាយការណ៍ ប្រធានអគ្គនាយក ហើយត្រូវផ្ញើរបាយការណ៍ និងសេចក្តីសន្និដ្ឋាននៃការធ្វើសវនកម្មនេះជូនអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ
- វាយតម្លៃផែនការ ឬសកម្មភាពកែលម្អ លើចំណុចរកឃើញរបស់សវនករផ្ទៃក្នុង។ ប្រសិនបើសកម្មភាពកែលម្អនេះមិនមានលក្ខណៈសមស្របទេនោះ ត្រូវលើកយកមកពិភាក្សាបន្តដើម្បីឱ្យសម្រេចបានតាមសំណូមពរដែលអាចទទួលយកបាន
- ផ្តល់លទ្ធភាពសមស្របគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការតាមដានសកម្មភាពកែលម្អលើអនុសាសន៍
- ប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងជូនរបាយការណ៍ និងរាយការណ៍ដោយផ្ទាល់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ ក. ស. ក. ឬគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម
- ធ្វើរបាយការណ៍ និងសេចក្តីសន្និដ្ឋាននៃសវនកម្ម ធ្វើជូនដល់អង្គភាពពាក់ព័ន្ធក្រោមឱវាទ ក. ស. ក. និងធ្វើជូនអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ
- អនុវត្តរាល់ការងារ និងភារកិច្ចផ្សេងៗដែលថ្នាក់ដឹកនាំប្រគល់ឱ្យ ។

១.២. ការតែងតាំង និងការដកហូត/ការលាលែងតំណែងរបស់ប្រធាន និង/ឬអនុប្រធានសវនករផ្ទៃក្នុង
 សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ពុំមានការតែងតាំង និងដកហូត/លាលែងតំណែងរបស់ប្រធាន និងអនុប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់ ក. ស. ក. នោះទេ។

១.៣. ការតែងតាំងថ្មីប្រធាន និង/ឬអនុប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ពុំមានការតែងតាំងថ្មីប្រធាន និង/ឬអនុប្រធានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនោះទេ។

២. សវនកម្មខាងក្រៅ

ល.រ	ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន	កាលបរិច្ឆេទ ជ្រើសតាំង	តម្លៃសេវាសវនកម្ម	តម្លៃសេវា មិនមែនសវនកម្ម
១	ខេ ភី អឹម ជឺ ខេមបូឌា	ឆ្នាំ២០២៣ ដល់ឆ្នាំ២០២៧	• ឆ្នាំ២០២៣ តម្លៃ ៥៥ ០២២ ដុល្លារអាមេរិក • ឆ្នាំ២០២៤ តម្លៃ ៥៨ ៤៤៣ ដុល្លារអាមេរិក • ឆ្នាំ២០២៥ តម្លៃ ៦២ ៧១១ ដុល្លារអាមេរិក • ឆ្នាំ២០២៦ តម្លៃ ៦៧ ២៨៧ ដុល្លារអាមេរិក • ឆ្នាំ២០២៧ តម្លៃ ៧៧ ៧៣៧ ដុល្លារអាមេរិក	ពុំមាន

ផ្នែកទី៥. ភាគីពាក់ព័ន្ធ

ក. បង្ហាញពីគោលនយោបាយ និងសកម្មភាពទាក់ទងនឹងចំណុចដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	ខ្លឹមសារ	គោលនយោបាយ	សកម្មភាព
១	សុខុមាលភាពរបស់អតិថិជន	N/A	N/A
២	ការជ្រើសរើសអ្នកផ្គត់ផ្គង់/អ្នកម៉ៅការ	អនុវត្តតាមនីតិវិធីលទ្ធកម្មដែលកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យលេខ ១០៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែ តុលា ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីលទ្ធកម្មសាធារណៈ។	ក. ស. ភ. បានធ្វើការជ្រើសរើសអ្នកផ្គត់ផ្គង់/អ្នកម៉ៅការតាមរយៈការដេញថ្លៃដោយប្រកួតប្រជែងជាលក្ខណៈអន្តរជាតិ/ក្នុងស្រុក (អាស្រ័យលើទំហំទឹកប្រាក់នៃគម្រោងចំណាយ) ការពិគ្រោះថ្លៃ និងការស្ទង់តម្លៃ។
៣	ការគ្រប់គ្រងនិងការការពារនិយោជិត	កម្មករ និយោជិត ក. ស. ភ. ត្រូវបានគ្រប់គ្រង និងការពារដោយច្បាប់ស្តីពីការងារ និងលក្ខន្តិកៈបុគ្គលិក ក. ស. ភ.។	ក្នុងពេលបំពេញការងារ កម្មករនិយោជិត ដែលមានជម្ងឺ ឬគ្រោះថ្នាក់ ត្រូវបានពិនិត្យព្យាបាលជាបន្ទាន់នៅតាមបណ្តាមន្ទីរពេទ្យផ្សេងៗ បន្ទាប់មកត្រូវផ្ទេរទៅមន្ទីរពេទ្យដែលកំណត់ដោយ ប.ស.ស.។
៤	ការគាំពារបរិស្ថាន	ក.ស.ភ. មានគោលការណ៍សុវត្ថិភាព សុខុមាលភាព និងបរិស្ថាន ដែលសម្រាប់អនុវត្តក្នុងកិច្ចការបរិស្ថាន។	ក.ស.ភ. បានអនុវត្តតាមគោលការណ៍ដែលមានស្រាប់ ដោយបង្រួមឱ្យតូចបំផុតនូវផលប៉ះពាល់បរិស្ថានជាអវិជ្ជមានដល់សហគមន៍ដែលនៅជុំវិញ។
៥	អន្តរកម្មជាមួយសហគមន៍	N/A	N/A
៦	ការការពារសិទ្ធិរបស់ម្ចាស់បំណុល	N/A	N/A
៧	កម្មវិធីប្រឆាំងអំពើពុករលួយ	រាល់នីតិវិធីដេញថ្លៃរបស់ ក.ស.ភ. ត្រូវមានការចូលរួមពីតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងការអង្កេតពីមន្ត្រីនៃអង្គភាពប្រឆាំងអំពើពុករលួយ។	នៅពេល ក. ស. ភ. អនុវត្តនីតិវិធីដេញថ្លៃ គឺមានការចូលរួមពីតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងការអង្កេតពីមន្ត្រីនៃអង្គភាពប្រឆាំងអំពើពុករលួយ។

ខ. ពិពណ៌នាអំពីទំនួលខុសត្រូវសង្គមរបស់បុគ្គលចុះបញ្ជីលក់មូលបត្រ+

ល.រ	អ្នកទទួលបានផលប្រយោជន៍	ទំហំនៃការបរិច្ចាគ		គោលបំណងនៃការបរិច្ចាគ
		ដុល្លារអាមេរិក	រៀល	
១	មន្ទីរពេទ្យគន្ធបុប្ផាកម្ពុជា		៥០ ០០០ ០០០ រៀល	សប្បុរសធម៌/វិភាគទានសង្គម
២	សាខាកាកបាទក្រហមខេត្តកណ្តាល		១០ ០០០ ០០០ រៀល	
៣	ស្នាក់ការកណ្តាលកាកបាទក្រហម	១០ ០០០ ដុល្លារអាមេរិក		
៤	មូលនិធិកសាងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធតាមព្រំដែន	១០០ ០០០ ដុល្លារអាមេរិក		
៥	ចាក់ដីបំពេញនៅក្នុងបរិវេណវត្ត និងសាលារៀនអម្ពវ័ន្តស្ទីមង្គល (ហៅវត្តកោះរកាក្រោម) ក្នុងឃុំកោះរកា ស្រុកពាមជរ ខេត្តព្រៃវែង	១៥៨ ៩៦៦ ដុល្លារអាមេរិក		
៦	កម្មវិធីពិនិត្យ និងព្យាបាលជូនប្រជាពលរដ្ឋដោយឥតគិតថ្លៃ នៅស្រុកព្រះស្តេច ខេត្តព្រៃវែង	១ ៣០០ ដុល្លារអាមេរិក	២០ ០០០ ០០០ រៀល	
៧	កិច្ចប្រជុំកំពូលធុរកិច្ចអាស៊ាន-កម្ពុជាឆ្នាំ២០២៤ របស់សភាពាណិជ្ជកម្ម	១០ ០០០ ដុល្លារអាមេរិក		
៨	សាងសង់ពង្រីកផ្លូវលំទទឹង ១៦ម៉ែត្រ (ជំហានទី១) ប្រវែង ៥០០ម៉ែត្រ ស្ថិតនៅឃុំល្វា ស្រុកព្រះស្តេច ខេត្តព្រៃវែង	៦៩ ០៨៥ ដុល្លារអាមេរិក		
៩	ឧបត្ថម្ភស៊ីម៉ង់ត៍ ១០០តោន ដើម្បីដោះស្រាយការសាងសង់បន្តសាលាឆាន់ថ្មីរបស់វត្តសិរីសារពេជ្រ (តាគោក) ស្ថិតនៅភូមិសំរោង ឃុំល្វា ស្រុកព្រះស្តេច ខេត្តព្រៃវែង	១១ ០០០ ដុល្លារអាមេរិក		
១០	កម្មវិធីរាត្រីស្រមោស ដើម្បីការងារសង្គមខេត្តព្រៃវែង	១០ ១០០ ដុល្លារអាមេរិក		
១១	កម្មវិធីជួបជុំសិល្បករខ្មែរ ក្រោមប្រធានបទ “អ្នកស្នងមរតក” របស់សមាគមសិល្បករខ្មែរ	៥ ០០០ ដុល្លារអាមេរិក		
១២	ឧបត្ថម្ភជូនយោធិន ដែលរងរបួសឧបទ្វីបហតុផ្ទុះគ្រាប់នៅបញ្ហាការយោធភូមិភាគទី៣ ខេត្តកំពង់ស្ពឺ		២៨ ០០០ ០០០ រៀល	
១៣	សាងសង់អគារស្នាក់នៅ ចំនួន ១ខ្នង ទំហំ ១០មx២១ម ជូនយោធិននៅវរសេនាតូចស៊ើបការណ៍ យោធភូមិភាគទី៣ នៅខេត្តកំពង់ស្ពឺ សម្រាប់ស្នាក់នៅ និងបំពេញការងារ	៣២ ៥៤២ ដុល្លារអាមេរិក		
១៤	ពិធីសម្ពោធបើកការដ្ឋានសាងសង់គម្រោងផ្លូវនាវាចរណ៍ “ព្រែកជីកហ្លួននេតេជោ”	៣៧ ៥០០ ដុល្លារអាមេរិក		

ល.រ	អ្នកទទួលបានប្រយោជន៍	ទំហំនៃការបរិច្ចាគ		គោលបំណង នៃការបរិច្ចាគ
		ដុល្លារអាមេរិក	រៀល	
១៥	ឧបត្ថម្ភបង្ការ និងឧទ្ទិសកុសលដល់បុព្វ ការីជន យុទ្ធជន យុទ្ធនារី ដែលបានពលី ក្នុងបុព្វហេតុ ការពារជាតិ មាតុភូមិកម្ពុជា	៥ ០០០ ដុល្លារអាមេរិក		
១៦	ឧបត្ថម្ភនិស្សិតជំនាញបើកបរនាវា ទៅ បណ្តុះបណ្តាលនៅប្រទេសវៀតណាម	១៣ ២៨៤ ដុល្លារអាមេរិក		
១៧	ឧបត្ថម្ភក្នុងពិធីបុណ្យផ្កាប្រាក់សាមគ្គី វៃអង្គាស ថវិកាសាងសង់អគារសិក្សាកុមារអូទីស្ស៊ីម និងពិការភាពសតិបញ្ញា	១ ០០០ ដុល្លារអាមេរិក		
១៨	បរិច្ចាគសម្រាប់អង្គការផ្ទះបាយកុមារ		២ ០០០ ០០០ រៀល	
សរុប		៤៦៤ ៧៧៧ ដុល្លារអាមេរិក	១១០ ០០០ ០០០ រៀល	

ផ្នែកទី៦. ការបង្ហាញព័ត៌មាន និងតម្លាភាព

ក. បង្ហាញអំពីព័ត៌មានក្នុងរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	ព័ត៌មាន	មាន/ គ្មានបង្ហាញ	មូលហេតុ
១.	ចក្ខុវិស័យ/បេសកកម្ម/គោលដៅអាជីវកម្ម	មាន	
២.	សូចនាករហិរញ្ញវត្ថុ	មាន	
៣.	សូចនាករមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ	មាន	
៤.	កត្តាហានិភ័យសំខាន់ៗ	គ្មានបង្ហាញ	សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ក. ស. ភ. ពុំមានវិភាគ អំពីកត្តាហានិភ័យ សំខាន់ៗនៅឡើយទេ។
៥.	គោលនយោបាយភាគលាភ	មាន	
៦.	ជីវប្រវត្តិរបស់អភិបាល	មាន	
៧.	ការបណ្តុះបណ្តាលអភិបាល	មាន	
៨.	ចំនួនកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	មាន	
៩.	វត្តមានរបស់អភិបាលក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	មាន	
១០.	លាភការ ឬប្រាក់បំណាច់សម្រាប់អភិបាល និងបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់	មាន	

ខ. ពិពណ៌នាអំពីយន្តការនៃការបង្ហាញព័ត៌មាន ដោយរៀបរាប់ពីមធ្យោបាយ នីតិវិធី និងបុគ្គលិកទទួលបន្ទុកផ្តល់ព័ត៌មាន

ក. ស. ភ. បានធ្វើការបង្ហាញព័ត៌មានតាមរយៈក្រុមហ៊ុនផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា និងគេហទំព័រ (Website) របស់ក. ស. ភ. ដោយក្នុងនោះរួមមានព័ត៌មានទាន់ពេល ព័ត៌មានសម្រាប់អភិបាល និងព័ត៌មានស្ម័គ្រចិត្ត។ បុគ្គលិកទទួលបន្ទុកផ្តល់ព័ត៌មានរបស់ក. ស. ភ. គឺអ្នកស្រី ហ៊ី ផានិន អគ្គនាយករងអាជីវកម្ម/ប្រតិបត្តិការផង។

គ. ទំនាក់ទំនងជាមួយវិនិយោគិន

១. បង្ហាញពីយន្តការ និងនីតិវិធីនៃការទំនាក់ទំនងជាមួយវិនិយោគិន

ករណីវិនិយោគិនមានចម្ងល់ណាមួយពាក់ព័ន្ធនឹង ក. ស. ភ. វិនិយោគិនអាចធ្វើការទំនាក់ទំនងមកកាន់ក. ស. ភ. តាមរយៈសារអេឡិចត្រូនិក (Email) និងទូរសព្ទ ឬអាចអញ្ជើញមកអគារទីស្នាក់ការកណ្តាលរបស់ក. ស. ភ. ផ្ទាល់ ដែលមានអាសយដ្ឋាន និងលេខទំនាក់ទំនងដូចខាងក្រោម៖

- សារអេឡិចត្រូនិក (Email) : ppapmpwt@online.com.kh
- លេខទូរសព្ទ : ០២៣ ៤២៧ ៨០២/០១០ ៤៤៤ ៨៩៨
- អាសយដ្ឋាន : អគារលេខ ៦៤៩ ផ្លូវព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ។

២. ពិពណ៌នាដោយសង្ខេបអំពីទំនាក់ទំនងជាមួយវិនិយោគិនក្នុងរយៈពេល ១ (មួយ) ឆ្នាំចុងក្រោយ

សម្រាប់ឆ្នាំ២០២៤ ក. ស. ភ. បានធ្វើការទំនាក់ទំនងជាមួយវិនិយោគិនតាមរយៈការមកជួបប្រជុំនៅ ក្នុងមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិករបស់ ក. ស. ភ.។

ឧបសម្ព័ន្ធ ២
របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់កាលបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤
និង
របាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យ

កំណត់ផែស្វ័យភ័ស្តុតាង

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤
និង
របាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យ

ព័ត៌មានអំពីក្រុមហ៊ុន

ក្រុមហ៊ុន

កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

លេខចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម

Co.៧១៧៥ E/២០០៤

ទីស្នាក់ការចុះបញ្ជី

អគារលេខ ៦៤៩ តិរីថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ
សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ភាគហ៊ុននិកចម្បង

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ឯកឧត្តម ហ៊ុយ បារី
ឯកឧត្តម សួន ចេនា
ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ
ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិជិត
ឯកឧត្តម ហ្គី អានវ៉ានីថ
អ្នកស្រី ប៉ុក ភក្តី
លោក គង់ សុផា

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងជាអគ្គនាយក
សមាជិក តំណាងក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
សមាជិក តំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
សមាជិក តំណាងក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
សមាជិក ក្នុងនាមជាអភិបាលឯករាជ្យ
សមាជិក ក្នុងនាមជាអភិបាលមិនប្រតិបត្តិតំណាង
ភាគហ៊ុនិកឯកជន
សមាជិក តំណាងនិយោជិត ក.ស.ភ.

អ្នកគ្រប់គ្រង

ឯកឧត្តម ហ៊ុយ បារី
ឯកឧត្តម ម៉ម រិទ្ធី
លោកជំទាវ ជួន សុខេម
លោក ហៀក ភិរុណា
អ្នកស្រី សេង គន្ធា
លោក កុយ ប៊ុនធន
អ្នកស្រី ហ៊ុយ ជានិន
លោក គង់ សុផា
លោក កែវ សុផាណ្ណារ៉ា

អគ្គនាយក
មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋ អមកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ
អគ្គនាយករងរដ្ឋបាល/ហិរញ្ញវត្ថុ
អគ្គនាយករងកិច្ចការផែ
អគ្គនាយករងបច្ចេកទេស
(តែងតាំងថ្ងៃទី២ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៤)
អគ្គនាយករងបច្ចេកទេស
(ចូលនិវត្តន៍ទី១ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៤)
អគ្គនាយករងអាជីវកម្ម/ប្រតិបត្តិការផែ
នាយកសវនកម្មផ្ទៃក្នុង
នាយករដ្ឋបាល

ព័ត៌មានអំពីក្រុមហ៊ុន (ត)

អ្នកគ្រប់គ្រង (ត)	លោក អ៊ុក ប៊ូលី	នាយកស្តីទីនៃនាយកដ្ឋានបុគ្គលិក/ធនធានមនុស្ស (តែងតាំងថ្ងៃទី២ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៤)
	លោក អ៊ឹម ដាវីដ	នាយកវិស្វកម្ម
	អ្នកស្រី ខ្វេ ចាន់សុម៉ា	នាយកគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ (តែងតាំងថ្ងៃទី១៤ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៤)
	លោក ជៀប វីរ៉ាយ៉ា	នាយកផលទានសាស្ត្រ
	លោក ហ៊ុន សុខាល័យ	នាយកប្រតិបត្តិការចំណតផែកុងតឺន័រ LM១៧
	លោក ប្រាក់ សាមិត្ត	នាយកស្តីទីមណ្ឌលអាជីវកម្មផ្ទៃក្នុងស្រុក
	លោក ហ៊ី សុង	នាយកប្រតិបត្តិការចំណតផែ TS៣
	លោក តុល សុខុម	នាយកសេវាកម្មនាវាចរណ៍
	លោក គង់ ចាន់នី	ប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន
	កញ្ញា ឈារ វណ្ណធា	នាយកផែនការ/ទីផ្សារ
	លោក ឈីវ សុងកាំង	នាយកប្រតិបត្តិការចំណតផែរណបពហុបំណង U១
	លោក សាយ ចន្ទា	នាយកគ្រប់គ្រងគ្រឿងចក្រ
	អ្នកស្រី មាស វិសាល	នាយកប្រតិបត្តិការចំណតផែរណបពហុបំណង TS១១
	លោក ហេង វុត្តា	នាយកស្តីទីប្រតិបត្តិការចំណតផែរណបពហុបំណង U២
ធនាគារិកចម្បងៗ	ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី	
	ធនាគារ វឌ្ឍនៈ អាស៊ី ចំកាត់	
	ធនាគារ ជេត្រាស់ រ៉ូយ៉ាល់ ម.ក	
	ជីប ម៉ុង ខមមើសល ប៊ែង ម.ក	
	ធនាគារ ភ្នំពេញ ពាណិជ្ជ ម.ក	
	ធនាគារ ពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា	
	ធនាគារ កាណាឌីយ៉ា ក.អ	
	ធនាគារ ចិន (ហុងកុង) លីមីតធីត សាខាភ្នំពេញ	
	ធនាគារ អេស៊ី-ប៉ាស៊ីហ្វិក ឌីវេឡុបមេន ម.ក	
សវនករ	ខេត្តអ៊ីមជ្ឈិម ខេមបូឌា	

កំណត់សម្គាល់ស្នូល

មាតិកា

	ទំព័រ
១. របាយការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	១ – ៧
២. របាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យ	៨ – ១៣
៣. របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ	១៤ – ១៦
៤. របាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត និងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ	១៧ – ១៨
៥. របាយការណ៍ស្តីពីបម្រែបម្រួលមូលធន	១៩
៦. របាយការណ៍លំហូរទឹកប្រាក់	២០ – ២២
៧. កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ	២៣ – ៩៥



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

លេខ.....៤៩៥.....ក. ស. ក.

ថ្ងៃ ព្រហស្បតិ៍ ១៤ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០២៤ ព. ស. ២៥៦៨

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៧ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២៤

របាយការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មានក្តីសោមនស្សរីករាយ សូមដាក់ជូនពិនិត្យនូវរបាយការណ៍របស់ខ្លួន និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ របស់ កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ហៅកាត់ថា “ក.ស.ក.” ឬ “ក្រុមហ៊ុន”) ដែលបានធ្វើសវនកម្ម សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ ដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤។

សកម្មភាពចម្បងៗ

ក្រុមហ៊ុន គឺជានីតិបុគ្គលដែលមានស្វ័យភាពផ្នែកបច្ចេកទេស រដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ ហើយបេសកកម្មចម្បង គឺ សេវាកម្មកំពង់ផែ និងមធ្យោបាយដែលពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀត។

ក្រុមហ៊ុន មានគោលដៅទទួលបានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ក្នុងការគ្រប់គ្រង ថែទាំ និងធ្វើអាជីវកម្មសេវាកំពង់ផែ ព្រមទាំងមធ្យោបាយ កំពង់ផែដែលពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីប្រតិបត្តិការពាណិជ្ជកម្ម និងអភិវឌ្ឍន៍ សម្រាប់តម្រូវការផ្នែកពាណិជ្ជកម្ម ឧស្សាហកម្ម សេវាកម្ម ទេសចរណ៍ និងអ្នកដំណើរ និងចាត់វិធានការចាំបាច់គ្រប់បែបយ៉ាងឲ្យក្រុមហ៊ុនរីកចម្រើនលូតលាស់ទៅមុខ។

ក. ស. ក. មានភារកិច្ចជាអាជ្ញាធរ និងប្រតិបត្តិការដៃ រួមមាន៖

- ផ្តល់កណ្តាលភារកិច្ច នាំនាវាចេញ-ចូលកំពង់ផែ
- ផ្តល់ទីតាំងសម្រាប់ចំណតនាវា
- ផ្តល់ទីតាំងសម្រាប់នាវាធ្វើការជួសជុល និងចាក់ប្រេង
- ធ្វើអាជីវកម្មបូមស្ពាន និងថែទាំទិសដៅចរាចរណ៍សម្រាប់នាវា
- ត្រួតពិនិត្យប្រតិបត្តិការតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេស និងជំរុញកិច្ចការពារសុវត្ថិភាព បរិស្ថាន សណ្តាប់ធ្នាប់ ក្នុង មណ្ឌលអាជីវកម្មរបស់កំពង់ផែ
- ត្រួតពិនិត្យឯកសារសម្គាល់នាវា ដើម្បីបំពេញបែបបទនាវាចេញ-ចូលផែ
- បណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សផ្នែកនាវាចរណ៍ និងផ្នែកកំពង់ផែ តាមរយៈវិទ្យាស្ថាននាវាចរណ៍កម្ពុជា
- អភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែ តាមរយៈសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ក្នុង និងក្រៅប្រទេស ដើម្បីពង្រីក ចំណតផែកុងតឺន័រ ផែទំនិញរាយ - ទំនិញចាក់ធារ ចំណតផែរណប ចំណតផែអ្នកដំណើរនិងទេសចរណ៍
- បង្កើតតំបន់គាំទ្រកំពង់ផែ រួមមានតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេស តំបន់ឧស្សាហកម្ម តំបន់កែច្នៃផលិតផលកសិកម្ម និង តំបន់ភ័ស្តុភារកម្ម

កំណត់វិធីស្វ័យគំរូពេញ

សកម្មភាពចម្បងៗ (ត)

ក. ស. ក. មានភារកិច្ចជាអាជ្ញាធរ និងប្រតិបត្តិករដែររួមមាន៖ (ត)

- ចាត់វិធានការនានា ដើម្បីធានាការអនុវត្តច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានជាធរមាន ពាក់ព័ន្ធនឹងកំណត់វិធី និងមធ្យោបាយ ដឹកជញ្ជូននានាតាមផ្លូវទឹក
- លើកដាក់ ផ្ទេរ ផ្ទុក រក្សាស្តុកទំនិញ
- ដឹកជញ្ជូនទំនិញក្នុងទីលានដៃ និងរោងកំណត់ និងតំបន់រោងចក្រឧស្សាហកម្ម
- ផ្តល់សេវាកម្មភស្តុភារគោលការណ៍មានដែនកំណត់ ភស្តុភារគោលការណ៍អាសន្ន និងទីលានស្តុកកុងតឺន័រ
- ផ្តល់សេវាកម្មអូសទាញនាវា ដាក់បំពាក់ និងដោះពួរ
- ផ្តល់សេវាកម្មផ្គត់ផ្គង់ភ័ស្តុភារ ទឹកស្អាត អនាម័យដល់នាវា
- ផ្តល់សេវាកម្មរើ និងច្រកទំនិញក្នុងទូកកុងតឺន័រ
- ផ្តល់សេវាកម្មជួសជុល និងថែទាំសំបកកុងតឺន័រ
- ផ្តល់សេវាកម្មចំណតផែនទេសចរណ៍ និងអ្នកដំណើរ និងមណ្ឌលសេវាកម្មក្នុងស្រុក និង
- ធ្វើប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មបន្ថែមផ្សេងៗ ដែលអនុញ្ញាតដោយច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន ដើម្បីបម្រើ ដល់ការរីកចម្រើនរបស់ ក. ស. ក.។

ពុំមានការផ្លាស់ប្តូរជាសារវន្ត លើសកម្មភាពចម្បងរបស់ ក. ស. ក. នៅក្នុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុនេះទេ។

លទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ

លទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក. ស. ក. សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
ប្រាក់ចំណេញមុនដកពន្ធ	១៦.២៨២.៨៩៥	៦៦.២៨៧.៦៦៦	១២.១៩៤.៤៣៦	៥០.១១៩.១៣២
ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ	(៣.៣២៥.៤៧៨)	(១៣.៥៣៨.០២១)	(២.៨០១.២៥៧)	(១១.៥១៣.១៦៦)
ប្រាក់ចំណេញសុទ្ធសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ	១២.៩៥៧.៤១៧	៥២.៧៤៩.៦៤៥	៩.៣៩៣.១៧៩	៣៨.៦០៥.៩៦៦

កំណត់សម្គាល់ស្តីពីការប្រកាស

ភាគលាភ

ភាគលាភដែលបានបង់ចាប់តាំងពីការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុមុន មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
	(កំណត់សម្គាល់ ៨)	
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣៖		
ភាគលាភ ប្រភេទ "ក" ត្រូវបានទូទាត់នៅថ្ងៃទី៦ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៤	៣៥៣.៧១២	១.៤២៩.៧០៣
ភាគលាភ ប្រភេទ "ខ" ត្រូវបានទូទាត់នៅថ្ងៃទី៦ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៤	៧៩១.៦៨៧	៣.២០០.០០០
	<u>១.១៤៥.៣៩៩</u>	<u>៤.៦២៩.៧០៣</u>

បន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍ នៅថ្ងៃទី២០ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៥ ក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ ក.ស.ភ. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័តបែងចែកភាគលាភសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ ទៅកាន់ភាគហ៊ុននិកតាមប្រភេទភាគហ៊ុននីមួយៗមានដូចខាងក្រោម៖

- ភាគហ៊ុននិកប្រភេទ "ក" ទទួលបានភាគលាភសរុបចំនួន ១.៤២៩.៧០៣.០០០ រៀល។
- ភាគហ៊ុននិកប្រភេទ "ខ" ទទួលបានភាគលាភសរុបចំនួន ៣.២០០.០០០.០០០ រៀល។

ភាគលាភនេះ នឹងត្រូវដាក់ឆ្លងការបោះឆ្នោតអនុម័តដោយភាគហ៊ុននិកក្នុងមហាសន្និបាតភាគហ៊ុននិកប្រចាំឆ្នាំរបស់ ក.ស.ភ. ដែលគ្រោងនឹងប្រព្រឹត្តិទៅនៅក្នុងខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៥ ខាងមុខនេះ។

ដើមទុន

ក្រុមហ៊ុនមិនបានបោះផ្សាយភាគហ៊ុនណាមួយក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុនេះទេ។

ទុនបម្រុង និងសំវិធានធន

ទឹកប្រាក់ចំនួន ៨.២៤៧.៧៨០ ដុល្លារអាមេរិក ត្រូវបានផ្ទេរពីប្រាក់ចំណេញរក្សាទុកទៅទុនបម្រុងតាមច្បាប់ ទុនបម្រុងសេរី និងទុនបម្រុងអភិវឌ្ឍន៍ ដូចដែលបានអនុម័តនៅក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៅថ្ងៃទី២៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៤។

បន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍ នៅថ្ងៃទី២០ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៥ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល របស់ ក.ស.ភ. បានអនុម័តបែងចែកប្រាក់ចំណេញសរុបរបស់ ក.ស.ភ. ទៅទុនបម្រុងតាមច្បាប់ចំនួន ២.៦៣៧.៤៨២.០០០ រៀល ទៅទុនបម្រុងសេរីចំនួន ២.៦៣៧.៤៨២.០០០ រៀល និងទៅមូលនិធិសម្រាប់អភិវឌ្ឍន៍ ចំនួន ៤២.៨៤៤.៩៧៨.០០០ រៀល។

កំណត់ផែស្វយ័តតំណែង

ការខាតបង់ឥណទានដែលបានរំពឹងទុកទៅលើគណនីអតិថិជន និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ

មុនពេលដែលរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ របស់ក្រុមហ៊ុនត្រូវបានរៀបចំ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានចាត់វិធានការសមស្របនានាដើម្បីធ្វើឲ្យប្រាកដថា សកម្មភាពនានាត្រូវបានធ្វើឡើង ហើយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលជឿជាក់ថាគណនីអតិថិជន និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗដែលរំពឹងទុកថាទារត្រឡប់មកវិញមិនបាន ត្រូវបានលុបចេញពីបញ្ជី ហើយសំវិធានធនត្រូវបានធ្វើឡើងយ៉ាងគ្រប់គ្រាន់ សម្រាប់ការខាតបង់ឥណទានដែលបានរំពឹងទុក ទៅលើគណនីអតិថិជន និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ។

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានដឹងពីកាលៈទេសៈណាមួយ ដែលអាចនឹងបណ្តាលឲ្យចំនួនដែលបានលុបចោល ឬសំវិធានធនលើការខាតបង់ឥណទានទៅលើគណនីអតិថិជន និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ នៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ថាមានចំនួនមិនគ្រប់គ្រាន់ជាសារវន្តនោះឡើយ។

ទ្រព្យសកម្ម

នៅមុនពេលរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានចាត់វិធានការសមស្របនានា ដើម្បីធានាបានថាបណ្តាទ្រព្យសកម្មទាំងអស់ (ក្រៅពីបំណុល) ដែលបានកត់ត្រានៅក្នុងបញ្ជីគណនេយ្យ ដែលទំនងជាមិនអាចប្រមូលបានមកវិញនៅក្នុងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មធម្មតា ត្រូវបានបន្ថយមកត្រឹមចំនួនដែលរំពឹងទុកថានឹងអាចប្រមូលបានជាក់ស្តែង។

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានដឹងពីហេតុការណ៍ណាមួយ ដែលនឹងបណ្តាលឲ្យតម្លៃទ្រព្យសកម្មនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ថាមានភាពមិនត្រឹមត្រូវនោះទេ។

វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានដឹងពីហេតុការណ៍ណាមួយដែលបានកើតឡើង ហើយអាចនឹងធ្វើឲ្យប៉ះពាល់ដល់ការអនុវត្តវិធីសាស្ត្រដែលមានស្រាប់ ក្នុងការវាយតម្លៃទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក. ស. ភ. ថាមានភាពមិនត្រឹមត្រូវឬមិនសមស្របនោះទេ។

បំណុលយថាហេតុ និងបំណុលផ្សេងៗ

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ៖

- ពុំមានការផ្លាស់ប្តូរលើទ្រព្យសកម្មណាមួយរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលបានយកមកប្រើប្រាស់សម្រាប់ការធានាចំពោះបំណុលរបស់បុគ្គលណាម្នាក់ឡើយ ចាប់តាំងពីចុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុនេះមក និង
- លើកលែងតែការបង្ហាញនៅក្នុងកំណត់សម្គាល់ ៣២ នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ពុំមានបំណុលយថាហេតុណាមួយដែលកើតមានឡើងចំពោះក្រុមហ៊ុន ចាប់តាំងពីចុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុមក ក្រៅតែពីប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មធម្មតារបស់ក្រុមហ៊ុន។

កំណត់ផែស្វយ័តតំណែង

បំណុលយថាហេតុ និងបំណុលផ្សេងៗ (ត)

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលយល់ឃើញថា ពុំមានបំណុលយថាហេតុ ឬបំណុលផ្សេងៗទៀតរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលត្រូវបានទាមទារឱ្យសង ឬអាចនឹងទាមទារឱ្យសងក្នុងអំឡុងកាលបរិច្ឆេទ បន្ទាប់ពីចុងការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ដែលនឹងបង្កឱ្យមានផលប៉ះពាល់ជាសារវន្តដល់លទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន ក្នុងការបំពេញកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួននៅពេលដែលដល់ថ្ងៃកំណត់នោះឡើយ។

ការផ្លាស់ប្តូរនៃកាលៈទេសៈ

នាការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានដឹងពីកាលៈទេសៈណាមួយ ដែលមិនបានវែកញែកនៅក្នុងរបាយការណ៍នេះ ឬក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលនឹងបណ្តាលឱ្យមានគូលេខណាមួយដែលបានបង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមានភាពមិនត្រឹមត្រូវជាសារវន្តនោះទេ។

តាមមតិរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល លទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុនក្នុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុនេះ មិនផលប៉ះពាល់ជាសារវន្តពីសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ ព្រឹត្តិការណ៍ ឬធាតុណាមួយ ដែលមានលក្ខណៈជាសារវន្ត និងមិនប្រក្រតីនោះទេ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក៏មានមតិផងដែរថា នៅក្នុងចន្លោះពេលចាប់ពីថ្ងៃចុងការិយបរិច្ឆេទរបាយការណ៍ មកទល់នឹងកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ពុំមានសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ ព្រឹត្តិការណ៍ ឬធាតុណាមួយ ដែលមានលក្ខណៈជាសារវន្ត និងមិនប្រក្រតី ដែលអាចបណ្តាលឱ្យមានផលប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរដល់លទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុនក្នុងការិយបរិច្ឆេទរបាយការណ៍បច្ចុប្បន្ន ដែលរបាយការណ៍នេះបានរៀបចំឡើងនោះទេ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដែលបានបម្រើការនៅក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ រួមមាន៖

ឯកឧត្តម ហ៊ុំ បារី	ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងជាអគ្គនាយក
ឯកឧត្តម សួន រចនា	សមាជិក តំណាងក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន
ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ	សមាជិក តំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
ឯកឧត្តម ប៉ែន សុវិជ្ជាតិ	សមាជិក តំណាងក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
ឯកឧត្តម ហ្គី អានវ៉ានីថ	សមាជិក ក្នុងនាមជាអភិបាលឯករាជ្យ
អ្នកស្រី ប៉ុក ភក្តី	សមាជិក ក្នុងនាមជាអភិបាលមិនប្រតិបត្តិតំណាងភាគហ៊ុនិកឯកជន
លោក គង់ សុផា	សមាជិក តំណាងនិយោជិត ក.ស.ភ.

កំណត់ផែស្វយ័តន្តរិក្ស

អត្ថប្រយោជន៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

នៅក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុ និងនៅចុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុនេះ ពុំមានកិច្ចព្រមព្រៀងណាមួយដែល ក្រុមហ៊ុនជាគូភាគីម្ខាង ដែលកម្មវត្ថុនៃកិច្ចព្រមព្រៀងនោះ អាចផ្តល់លទ្ធភាពដល់អភិបាលណាម្នាក់ ទទួលបាននូវ អត្ថប្រយោជន៍ តាមមធ្យោបាយផ្សេងៗដូចជា ការទិញយកភាគហ៊ុន ឬបំណុលរបស់ក្រុមហ៊ុន ឬរបស់សាមីកម្ម ដទៃនោះឡើយ។

ចាប់តាំងពីចុងការិយបរិច្ឆេទមុនមក ពុំមានអភិបាលរបស់ក្រុមហ៊ុនណាម្នាក់បានទទួល ឬមានសិទ្ធិទទួលបាននូវ អត្ថប្រយោជន៍ណាមួយ (ក្រៅពីអត្ថប្រយោជន៍ដែលរួមបញ្ចូលនៅក្នុងចំនួនលាភការសរុប ដែលទទួលបានដូចបាន បង្ហាញនៅកំណត់សម្គាល់២៩ ក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ) តាមរយៈការចុះកិច្ចសន្យាធ្វើឡើងដោយក្រុមហ៊ុន ឬដោយ ក្រុមហ៊ុនពាក់ព័ន្ធជាមួយនឹងក្រុមហ៊ុន ដែលមានអភិបាលណាមួយជាសមាជិក ឬក៏ជាមួយក្រុមហ៊ុន ដែលអភិបាល នោះមានផលប្រយោជន៍ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុជាសារវន្តនោះទេ។

ការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មានភារៈទទួលខុសត្រូវក្នុងការអះអាងបញ្ជាក់ថា របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានបង្ហាញនៅ ទំព័រទី១៤ ដល់ទី៩៥ ត្រូវបានរៀបចំឡើងយ៉ាងត្រឹមត្រូវលើរាល់ទិដ្ឋភាពជាសារវន្ត នៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ក្រុមហ៊ុន នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ ព្រមទាំងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ និងលំហូរទឹកប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន សម្រាប់ ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់។ នៅក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលចាំបាច់ត្រូវ៖

- (i) អនុវត្តនូវគោលនយោបាយគណនេយ្យសមស្របនានា ដោយផ្អែកលើការវិនិច្ឆ័យ និងការប៉ាន់ស្មានយ៉ាង សមហេតុផល និងដោយភាពប្រុងប្រយ័ត្ន ហើយត្រូវអនុវត្តគោលនយោបាយទាំងនេះប្រកបដោយ សង្គតិភាព។
- (ii) អនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា (“ស.រ.ទ.ហ.អ.ក”) ឬប្រសិនបើ មានការផ្លាស់ប្តូរពីនេះ គឺត្រូវតែបង្ហាញ ពន្យល់ និងកំណត់បរិមាណឲ្យបានច្បាស់លាស់នៅក្នុងរបាយការណ៍ ហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីបង្ហាញនូវភាពពិត និងត្រឹមត្រូវ។
- (iii) រក្សាទុកនូវបញ្ជីគណនេយ្យឲ្យបានគ្រប់គ្រាន់ និងប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងឲ្យមានប្រសិទ្ធភាព។
- (iv) រៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋាននិរន្តរភាពនៃដំណើរការអាជីវកម្ម លុះត្រាតែមានភាព មិនសមរម្យក្នុងការសន្មតថា ក្រុមហ៊ុននឹងអាចបន្តធ្វើប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មរបស់ខ្លួននាពេលអនាគតបាន។
- (v) បង្កើតគោលការណ៍ជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ក្រុមហ៊ុន អនុវត្តរាល់សេចក្តីសម្រេច និងសកម្មភាពទាំងឡាយធ្វើឡើង ដោយអ្នកគ្រប់គ្រង ដែលមានឥទ្ធិពលជាសារវន្តលើប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម និងលទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការរបស់ ក្រុមហ៊ុន ហើយត្រូវធានាថាគោលនយោបាយ និងសេចក្តីសម្រេចទាំងនោះ ត្រូវបានឆ្លុះបញ្ចាំងយ៉ាងត្រឹមត្រូវ ក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

កំណត់សម្គាល់ស្នូលគំរូពេញ

ការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

អ្នកគ្រប់គ្រង មានការទទួលខុសត្រូវក្នុងការរក្សាទុកបញ្ជីគណនេយ្យឲ្យបានត្រឹមត្រូវ (រួមទាំងភាពច្បាស់លាស់នៃបញ្ជីនេះ នៅគ្រប់ពេលវេលា) ដែលបង្ហាញពីស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន និងត្រូវធានាថា បញ្ជីគណនេយ្យបានអនុលោមតាមប្រព័ន្ធគណនេយ្យដែលបានចុះបញ្ជី។ អ្នកគ្រប់គ្រងក៏មានការទទួលខុសត្រូវផងដែរចំពោះការការពារទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុន និងចាត់វិធានការសមស្របនានា ដើម្បីទប់ស្កាត់ និងស្វែងរកការក្លែងបន្លំ និងភាពមិនប្រក្រតី។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអះអាងថា អ្នកគ្រប់គ្រងបានអនុវត្តតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវខាងលើ ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។

ការអនុម័តលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

យើងខ្ញុំ សូមធ្វើការអនុម័តលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរួមបញ្ចូលទាំងកំណត់សម្គាល់ដែលបានភ្ជាប់មកជាមួយ ថាបានបង្ហាញនូវភាពត្រឹមត្រូវលើរាល់ទិដ្ឋភាពជាសាធារណៈ នៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ ព្រមទាំងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ និងលំហូរទឹកប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុនសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា ("ស.រ.ទ.ហ.អ.ក")។

ចុះហត្ថលេខាដោយអនុលោមទៅតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល៖



ឯកឧត្តម ហ៊ុំ បារី

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងជាអគ្គនាយក

រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ថ្ងៃទី ២៧ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០២៥

អ្នកស្រី ខូ ចាន់សុម៉ា

នាយកគណនេយ្យ/ហិរញ្ញវត្ថុ



KPMG Cambodia Ltd
GIA Tower, Sopheap Mongkul Street, Phum 14
Sangkat Tonle Bassac, Khan Chamkar Mon
Phnom Penh, Cambodia
+855 (17) 666 537 / +855 (81) 533 999 | kpmg.com.kh

របាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យ

ជូនចំពោះភាគហ៊ុនិករបស់

កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

មតិសវនកម្ម

យើងខ្ញុំ បានធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ (ហៅកាត់ថា “ក.ស.ភ.” ឬ “ក្រុមហ៊ុន”) ដែលមានរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ របាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត និងលទ្ធផល លម្អិតផ្សេងៗ របាយការណ៍ស្តីពីបម្រែបម្រួលមូលធន និងរបាយការណ៍លំហូរទឹកប្រាក់ សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែល បានបញ្ចប់ និងកំណត់សម្គាល់ ដែលមានគោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត ព្រមទាំងព័ត៌មានពន្យល់ផ្សេងៗទៀត ដូចបានបង្ហាញនៅទំព័រទី១៤ ដល់ទី៩៥ (ដែលតទៅហៅថា “របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ”)។

ជាមតិរបស់យើងខ្ញុំ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានភ្ជាប់មកជាមួយ បានបង្ហាញនូវភាពត្រឹមត្រូវលើរាល់ទិដ្ឋភាព ជាសារវន្ត នៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ ព្រមទាំងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ និងលំហូរ ទឹកប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹង ហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា (“ស.វ.ទ.ហ.អ.ក”)។

មូលដ្ឋាននៃមតិសវនកម្ម

យើងខ្ញុំ បានធ្វើសវនកម្មដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដារសវនកម្មអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា។ ការទទួលខុសត្រូវរបស់យើងខ្ញុំ ដែលស្របតាមស្តង់ដារទាំងនោះ ត្រូវបានពណ៌នាបន្ថែមទៀតនៅក្នុងកថាខណ្ឌស្តីពី ការទទួលខុសត្រូវរបស់សវនករ ចំពោះការធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលមាននៅក្នុងរបាយការណ៍របស់យើងខ្ញុំ។ យើងខ្ញុំ មានភាពឯករាជ្យ ពីក្រុមហ៊ុន ដោយស្របទៅតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវនៃក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសវនកម្មលើរបាយការណ៍ ហិរញ្ញវត្ថុនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ហើយយើងខ្ញុំបានបំពេញនូវទំនួលខុសត្រូវលើក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈផ្សេងៗទៀត ស្របតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវទាំងនោះ។ យើងខ្ញុំជឿជាក់ថា ភស្តុតាងសវនកម្មដែលយើងខ្ញុំប្រមូលបាន មានលក្ខណៈ គ្រប់គ្រាន់ និងសមស្រប សម្រាប់ជាមូលដ្ឋានក្នុងការបញ្ចេញមតិសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។

បញ្ហាស្នូលក្នុងការធ្វើសវនកម្ម

បញ្ហាស្នូលក្នុងការធ្វើសវនកម្ម គឺជាបញ្ហាមួយដែលតាមការវិនិច្ឆ័យប្រកបដោយវិជ្ជាជីវៈរបស់យើងខ្ញុំ កំណត់ថាជាបញ្ហាសំខាន់បំផុតក្នុងការធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបច្ចុប្បន្ន។ បញ្ហាទាំងនេះត្រូវបានដោះស្រាយក្នុងបរិបទនៃការធ្វើសវនកម្ម និងជាមូលដ្ឋានក្នុងការបញ្ចេញមតិសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងមូល ហើយយើងខ្ញុំមិនមានការបញ្ចេញមតិសវនកម្មដាច់ដោយឡែកលើបញ្ហានេះទេ។

ការទទួលស្គាល់ចំណូល	
បញ្ហាស្នូលក្នុងការធ្វើសវនកម្ម	របៀបដែលបញ្ហានេះ ត្រូវបានដោះស្រាយក្នុងការធ្វើសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ ក្រុមហ៊ុនបានរាយការណ៍ចំណូលសរុប ចំនួន ៤១.៥៥៨.១៧៣ ដុល្លារអាមេរិក (ឆ្នាំ២០២៣: ចំនួន ៣៤.៥៥៨.៥១១ ដុល្លារអាមេរិក)។ ចំណូលរបស់ក្រុមហ៊ុនជាចម្បងបានមកពីការផ្តល់សេវាកម្មកំពង់ផែ និងសេវាកម្មដែលពាក់ព័ន្ធ។ ហានិភ័យនៃកំហុសឆ្គងជាសារវន្ត ទាក់ទងនឹងការទទួលស្គាល់ចំណូល ត្រូវបានកំណត់ថា មានភាពសារវន្តដោយសារតែភាពស្មុគស្មាញនៃលក្ខខណ្ឌតម្រូវគណនេយ្យទាក់ទងនឹងពេលវេលានៃការទទួលស្គាល់ចំណូល និងហានិភ័យនៃការពារពារពីអ្នកគ្រប់គ្រង ក្នុងការគ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិការចំណូល ដើម្បីសម្រេចបាននូវគោលដៅហិរញ្ញវត្ថុ តាមរយៈការកត់ត្រាប្រតិបត្តិការបន្ត នៅក្នុងបញ្ជីការគណនេយ្យ។ ដូច្នេះហើយ យើងខ្ញុំ បានកំណត់យកការទទួលស្គាល់ចំណូល ជាបញ្ហាស្នូលនៅក្នុងការធ្វើសវនកម្ម។	ក្នុងចំណោមនីតិវិធីសវនកម្មនានា នីតិវិធីសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំនៅលើបញ្ហានេះរួមមាន៖ - ធ្វើការសាកសួរដើម្បីស្វែងយល់អំពីដំណើរការ និងប្រព័ន្ធគ្រូតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង។ - ធ្វើការវាយតម្លៃលើការគាត់តែង និងការអនុវត្តនៃប្រព័ន្ធគ្រូតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុន និងធ្វើការតេស្តលើប្រសិទ្ធភាពប្រតិបត្តិការនៃប្រព័ន្ធគ្រូតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ដែលពាក់ព័ន្ធមួយចំនួនទាក់ទងនឹងការទទួលស្គាល់ចំណូល។ - ធ្វើតេស្តលើទិន្នន័យប្រតិបត្តិ ដែលបានកត់ត្រាក្នុងគណនីចំណូលនៅក្នុងសៀវភៅធំ ដែលមានភាពមិនប្រក្រតី ឬមិនធម្មតា។ - បន្ថែមរយៈពេល នៃការតេស្តត្រឹមត្រូវកាលបរិច្ឆេទឲ្យវែងជាងរយៈពេលធម្មតា ដើម្បីទទួលបានភស្តុតាងថា ចំណូលត្រូវបានទទួលស្គាល់ ក្នុងការិយបរិច្ឆេទគណនេយ្យត្រឹមត្រូវ ស្របតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យនៃការទទួលស្គាល់ចំណូលតាម ស.រ.ហ.អ.ក ១៥។ - ផ្អែកតាមមូលដ្ឋានគំរូតាង ធ្វើការពិនិត្យប្រតិបត្តិការចំណូលទៅនឹងឯកសារគាំទ្រនានាដូចជា កិច្ចសន្យាលក់ ការបញ្ជាទិញ តារាងតម្លៃ វិក្កយបត្រ និងឯកសារអំណះអំណាងនៃការបំពេញបញ្ចប់សេវាកម្ម ដើម្បីទទួលបានភស្តុតាងអំពីអត្ថិភាពនិងភាពត្រឹមត្រូវនៃចំណូល។

ការទទួលស្គាល់ចំណូល (ត)	
បញ្ហាស្នូលក្នុងការធ្វើសវនកម្ម	របៀបដែលបញ្ហានេះ ត្រូវបានដោះស្រាយក្នុងការធ្វើសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ
	- ផ្អែកតាមមូលដ្ឋានគំរូតាង ធ្វើការវាយតម្លៃលើសុពលភាពរបស់អតិថិជនថ្មី ដោយតាមដានអត្ថិភាពរបស់អតិថិជនទាំងនោះទៅកាន់គេហទំព័រផ្លូវការរបស់ពួកគេ ឬពិនិត្យមើលព័ត៌មានចុះបញ្ជីអាជីវកម្មរបស់អតិថិជនទាំងនោះ តាមប្រព័ន្ធអ៊ីនធឺណិត។ - ផ្អែកតាមមូលដ្ឋានគំរូតាង ធ្វើការវាយតម្លៃលើសុពលភាព នៃកូនបំណុលរយៈពេលយូរ ដោយស្វែងយល់លើការពន្យល់ពីអ្នកគ្រប់គ្រង អំពីការយឺតយ៉ាវលើការទូទាត់ និងវាយតម្លៃភាពសមហេតុផលនៃយុត្តិកម្មដែលបានផ្តល់ឲ្យ រួមទាំងបញ្ជាក់សមតុល្យជាមួយកូនបំណុលរយៈពេលយូរដោយផ្ទាល់ តាមរយៈការបញ្ជាក់សមតុល្យនៃគណនីអតិថិជន និង - ធ្វើការវាយតម្លៃ លើភាពគ្រប់គ្រាន់នៃការលាតត្រដាងព័ត៌មាននៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ទាក់ទិននឹងការទទួលស្គាល់ប្រាក់ចំណូលស្របតាម ស.វ.ហ.អ.ក ១៥។

ព័ត៌មានផ្សេងៗ

អ្នកគ្រប់គ្រង មានការទទួលខុសត្រូវលើព័ត៌មានផ្សេងៗ។ ព័ត៌មានផ្សេងៗ រួមមានរបាយការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដែលបានបង្ហាញនៅទំព័រទី១ ដល់ទី៧ និងរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលរំពឹងថានឹងរួចរាល់ បន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍សវនកម្មនេះ។ មតិសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ ទៅលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ មិនបានគ្របដណ្តប់លើព័ត៌មានផ្សេងៗឡើយ ហើយយើងខ្ញុំក៏មិនផ្តល់នូវអំណះអំណាងណាមួយទៅលើព័ត៌មានផ្សេងៗនេះដែរ។

ពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ការទទួលខុសត្រូវរបស់យើងខ្ញុំ គឺត្រូវអានព័ត៌មានផ្សេងៗ ហើយពិចារណាថាតើព័ត៌មានផ្សេងៗនោះ មានអសង្គតិភាពជាសារវន្តជាមួយរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ឬការយល់ដឹងរបស់យើងខ្ញុំនៅក្នុងការធ្វើសវនកម្ម ឬបានបង្ហាញនូវកំហុសឆ្គងជាសារវន្ត។

ប្រសិនបើការអានព័ត៌មានផ្សេងៗ ដែលយើងខ្ញុំបានទទួលមុនកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍សវនកម្ម អាចឲ្យយើងខ្ញុំសន្និដ្ឋានថាមានកំហុសឆ្គងជាសារវន្តកើតឡើងលើព័ត៌មានផ្សេងៗនេះ យើងខ្ញុំត្រូវរាយការណ៍ទៅតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែង។ យើងខ្ញុំពុំមានអ្វីដែលត្រូវរាយការណ៍ពាក់ព័ន្ធនឹងព័ត៌មាន ផ្សេងៗនេះឡើយ។

ការទទួលខុសត្រូវរបស់អ្នកគ្រប់គ្រង និងអ្នកទទួលខុសត្រូវលើអភិបាលកិច្ចលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

អ្នកគ្រប់គ្រងមានភារៈទទួលខុសត្រូវលើការរៀបចំ និងការបង្ហាញនូវភាពត្រឹមត្រូវនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដោយអនុលោមទៅតាម ស.រ.ទ.អ.ហ.ក ហើយទទួលខុសត្រូវលើប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ដែលអ្នកគ្រប់គ្រងកំណត់ថាមានភាពចាំបាច់សម្រាប់ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឲ្យជឿជាក់ពីការបង្ហាញខុសជាសារវន្ត ដោយសារតែការក្លែងបន្លំ ឬកំហុសឆ្គង។

នៅក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ អ្នកគ្រប់គ្រងមានភារៈទទួលខុសត្រូវលើការវាយតម្លៃនូវលទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនក្នុងការបន្តនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម ទទួលខុសត្រូវលើការលាតត្រដាងព័ត៌មាន ប្រសិនបើពាក់ព័ន្ធ នូវបញ្ហាទាំងឡាយដែលទាក់ទិនទៅនឹងនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម និងប្រើប្រាស់មូលដ្ឋាននិរន្តរភាពនៃគណនេយ្យ លើកលែងតែអ្នកគ្រប់គ្រងមានបំណងចង់ជម្រះបញ្ជី ផ្អាកដំណើរការក្រុមហ៊ុន ឬគ្មានជម្រើសសមរម្យដទៃទៀតក្រៅពីធ្វើបែបនេះ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវលើអភិបាលកិច្ច មានភារៈទទួលខុសត្រូវក្នុងការត្រួតពិនិត្យដំណើរការនៃការរាយការណ៍ព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន។

ការទទួលខុសត្រូវរបស់សវនករចំពោះការធ្វើសវនកម្មរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

គោលដៅរបស់យើងខ្ញុំ គឺទទួលបាននូវអំណះអំណាងសមហេតុផលថារបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងមូល មិនមានការបង្ហាញខុសជាសារវន្តដោយសារតែការក្លែងបន្លំ ឬកំហុសឆ្គង និងផ្តល់នូវរបាយការណ៍របស់សវនករ ដែលរួមបញ្ចូលទាំងមតិសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។ អំណះអំណាងសមហេតុផល គឺជាអំណះអំណាងមួយដែលមានកម្រិតខ្ពស់ ប៉ុន្តែវាមិនអាចធានាថា គ្រប់ពេលនៃការធ្វើសវនកម្ម ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដារសវនកម្មអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា អាចរកឃើញ នូវការបង្ហាញខុសជាសារវន្តដែលបានកើតឡើងនោះទេ។ ការបង្ហាញខុស អាចកើតឡើងដោយសារការក្លែងបន្លំ ឬកំហុសឆ្គង ហើយត្រូវបានចាត់ទុកថាមានលក្ខណៈជាសារវន្ត នៅពេលដែលការក្លែងបន្លំ ឬកំហុសឆ្គងដោយឡែក ឬក៏រួមបញ្ចូលគ្នា អាចត្រូវបានរំពឹងទុកយ៉ាងសមហេតុផលថា នឹងជះឥទ្ធិពលដល់ការសម្រេចចិត្តផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចរបស់អ្នកប្រើប្រាស់ដោយយោងលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។

ជាផ្នែកមួយនៃការធ្វើសវនកម្ម ដោយអនុលោមតាមស្តង់ដារសវនកម្មអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា យើងខ្ញុំអនុវត្តនូវការវិនិច្ឆ័យដែលប្រកបទៅដោយវិជ្ជាជីវៈ និងរក្សានូវមជ្ឈដ្ឋាននិយមក្នុងអំឡុងពេលធ្វើសវនកម្ម។ យើងខ្ញុំក៏៖

- ធ្វើការកំណត់ និងវាយតម្លៃនូវហានិភ័យនៃការបង្ហាញខុសជាសារវន្តនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដោយសារតែការក្លែងបន្លំ ឬកំហុសឆ្គង និងទទួលខុសត្រូវលើការតាក់តែង និងអនុវត្តនូវនីតិវិធីសវនកម្ម ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងហានិភ័យទាំងនោះ និងប្រមូលនូវភស្តុតាងដែលមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ និងសមស្របសម្រាប់ជាមូលដ្ឋានក្នុងការបញ្ចេញមតិសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។ ហានិភ័យនៃការរកមិនឃើញនូវការបង្ហាញខុសជាសារវន្ត ដែលបណ្តាលមកពីការក្លែងបន្លំ មានលក្ខណៈខ្ពស់ជាងការបង្ហាញខុសដែលបណ្តាលមកពីកំហុសឆ្គង ដោយសារតែការក្លែងបន្លំ អាចទាក់ទិននឹងការយុបយិតគ្នា ការលួចបន្លំ ការលុបចោលដោយចេតនា ការបកស្រាយមិនពិត ឬមិនអនុវត្តតាមនីតិវិធីនៃប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង។



- ធ្វើការស្វែងយល់អំពីប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើសវនកម្ម ក្នុងគោលបំណងដើម្បីតាក់តែងនូវនីតិវិធីសវនកម្មដែលសមស្របទៅតាមកាលៈទេសៈ ប៉ុន្តែមិនមែនក្នុងគោលបំណងដើម្បីបញ្ចេញមតិលើប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនឡើយ។
- ធ្វើការវាយតម្លៃលើភាពសមស្របនៃគោលនយោបាយគណនេយ្យដែលក្រុមហ៊ុនបានអនុវត្ត និងភាពសមហេតុផលនៃការប៉ាន់ស្មានគណនេយ្យ ព្រមទាំងការលាតត្រដាងព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនានា ដែលបានធ្វើឡើងដោយអ្នកគ្រប់គ្រង។
- ធ្វើការសន្និដ្ឋានលើភាពសមស្របនៃការប្រើប្រាស់មូលដ្ឋាននិរន្តរភាពនៃគណនេយ្យរបស់អ្នកគ្រប់គ្រង ហើយដោយផ្អែកទៅលើភស្តុតាងសវនកម្មដែលទទួលបានធ្វើការសន្និដ្ឋានថា តើភាពមិនប្រាកដប្រជាជាសារវន្តបានកើតមានឡើងពាក់ព័ន្ធទៅនឹងព្រឹត្តិការណ៍ ឬលក្ខខណ្ឌដែលអាចបង្កឲ្យមានមន្ទិលជាសារវន្ត លើលទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន ដើម្បីបន្តនិរន្តរភាពអាជីវកម្មដែរ ឬទេ។ ប្រសិនបើយើងខ្ញុំធ្វើការសន្និដ្ឋានថា មានអត្ថិភាពនៃភាពមិនប្រាកដប្រជាជាសារវន្តយើងខ្ញុំចាំបាច់ត្រូវទាញចំណាប់អារម្មណ៍នៅក្នុងរបាយការណ៍សវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ លើការលាតត្រដាងព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ឬប្រសិនបើការលាតត្រដាងព័ត៌មានមានលក្ខណៈមិនគ្រប់គ្រាន់ យើងខ្ញុំចាំបាច់ត្រូវផ្តល់មតិសវនកម្មដែលមានបញ្ហា។ ការសន្និដ្ឋានរបស់យើងខ្ញុំ គឺផ្អែកតាមភស្តុតាងសវនកម្មដែលប្រមូលបានត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍សវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។ ទោះជាយ៉ាងណាក៏ដោយ ព្រឹត្តិការណ៍ ឬលក្ខខណ្ឌនាពេលអនាគតអាចធ្វើឲ្យក្រុមហ៊ុនបញ្ឈប់និរន្តរភាពនៃអាជីវកម្ម។
- ធ្វើការវាយតម្លៃលើការបង្ហាញ ទម្រង់ និងខ្លឹមសារនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងមូល ដែលរួមបញ្ចូលទាំងការលាតត្រដាងព័ត៌មាន និងវាយតម្លៃថាតើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុបានបង្ហាញពីប្រតិបត្តិការ និងព្រឹត្តិការណ៍ពាក់ព័ន្ធក្នុងអត្ថន័យ ដែលអាចសម្រេចបាននូវការបង្ហាញរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដ៏ត្រឹមត្រូវ។

យើងខ្ញុំ ផ្តល់ព័ត៌មាន ក្នុងចំណោមបញ្ហាផ្សេងៗ ជូនអ្នកទទួលខុសត្រូវលើអភិបាលកិច្ចស្តីពីវិសាលភាព និងពេលវេលាដែលបានគ្រោងទុកសម្រាប់ការធ្វើសវនកម្ម និងការរកឃើញបញ្ហាជាសារវន្ត ដោយរួមបញ្ចូលទាំងចំណុចខ្វះខាតជាសារវន្តក្នុងប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ដែលយើងខ្ញុំបានរកឃើញក្នុងអំឡុងពេលធ្វើសវនកម្ម។

យើងខ្ញុំផ្តល់សេចក្តីបញ្ជាក់ជូនអ្នកទទួលខុសត្រូវលើអភិបាលកិច្ចថា យើងខ្ញុំបានអនុលោមតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវនៃក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងឯករាជ្យភាពរបស់យើងខ្ញុំ និងជម្រាបជូនពួកគាត់នូវរាល់ទំនាក់ទំនង និងបញ្ហាផ្សេងៗទៀត ដែលអាចត្រូវបានយកមកពិចារណាយ៉ាងសមហេតុផលថា អាចទាក់ទិននឹងឯករាជ្យភាពរបស់យើងខ្ញុំ រួមទាំងវិធានការការពារឯករាជ្យភាពរបស់យើងខ្ញុំ ប្រសិនបើមាន។



ចំពោះបញ្ហានានាដែលយើងខ្ញុំបានជម្រាបជូនអ្នកទទួលខុសត្រូវលើអភិបាលកិច្ច យើងខ្ញុំកំណត់បញ្ហាទាំងឡាយណាដែលមានសារៈសំខាន់បំផុត នៅក្នុងការធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបច្ចុប្បន្ន ហើយបញ្ហានោះត្រូវបានកំណត់ថា ជាបញ្ហាស្នូលក្នុងការធ្វើសវនកម្ម។ យើងខ្ញុំ ពណ៌នាបញ្ហាទាំងនេះ នៅក្នុងរបាយការណ៍សវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ លើកលែងតែមានការរារាំងពីច្បាប់ ឬបទប្បញ្ញត្តិទៅលើការលាតត្រដាងជាសាធារណៈអំពីបញ្ហានោះ ឬក៏ក្នុងកាលៈទេសៈដ៏កម្របំផុត នៅពេលដែលយើងខ្ញុំរកឃើញថា បញ្ហានោះមិនត្រូវបានបង្ហាញក្នុងរបាយការណ៍របស់យើងខ្ញុំទេ ដោយសារតែផលវិបាកអវិជ្ជមានពីការបង្ហាញ អាចត្រូវបានរំពឹងទុកយ៉ាងសមហេតុផលថាមានទម្ងន់ធ្ងន់ជាងអត្ថប្រយោជន៍សាធារណៈដែលកើតចេញពីការបង្ហាញនេះ។

តំណាងក្រុមហ៊ុន **ខេតីអ៊ីមជ្វី ខេមបូឌា**




ឃឹម ឡុងឌី
Engagement Partner

រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ថ្ងៃទី២៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៥

កំណត់ត្រាស្នើសុំពេញ

របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	កំណត់សម្គាល់	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
ទ្រព្យសកម្ម					
ទ្រព្យសកម្មរយៈពេលវែង					
ទ្រព្យគ្រឿងចក្រ និងបរិក្ខារ	៥	១៣១.៥៧៩.៥២៦	៥២៩.៦០៧.៥៩១	១២៦.៦៥៦.១៥៨	៥១៧.៣៩០.៤០៥
ទ្រព្យសកម្មអរូបី		១៩៨.៧៦០	៨០០.០០៦	១៣១.៩៨២	៥៣៩.១៤៦
សិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្ម	៦(ក)	៩.៧៦៩.៧៤៩	៣៩.៣២៣.២៤០	៨.៧៦០.៦៨២	៣៥.៧៨៧.៣៨៦
ភតិសន្យាត្រូវទទួល	៦(ខ)	២.០៥៣.១៧២	៨.២៦៤.០១៧	៤.៦៧១.៩៩៤	១៩.០៨៥.០៩៥
ទ្រព្យវិនិយោគ	៧	៨៧.២៦៧.៤១៦	៣៥១.២៥១.៣៤៩	៨៧.៣៥៩.៩៥៨	៣៥៦.៨៦៥.៤២៨
គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ	៨	១.៤៧១.៦៦១	៥.៩២៣.៤៣៦	៧២.៦៨៣	២៩៦.៩១០
ការវិនិយោគផ្សេងៗ	១០	១៥.០០០.០០០	៦០.៣៧៥.០០០	១៥.០០០.០០០	៦១.២៧៥.០០០
		២៤៧.៣៤០.២៨៤	៩៩៥.៥៨៤.៦៣៩	២៤២.៦៥៣.៨៥៧	៩៩១.២៣៩.៣៧០
ទ្រព្យសកម្មរយៈពេលខ្លី					
សន្និធិ	៩	៧៩៣.៥៨០	៣.១៩៤.១៦០	៨០១.៨០៨	៣.២៧៥.៣៨៦
ភតិសន្យាត្រូវទទួល	៦(ខ)	១៧៨.៣៥៩	៧១៧.៨៩៥	៤៣០.៥៨៥	១.៧៥៨.៩៤០
គណនីអតិថិជន និង					
គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ	៨	៧.០៣៦.២៧០	២៨.៣២០.៩៨៧	៧.០២១.៨៩១	២៨.៦៨៤.៤២៨
សាច់ប្រាក់ និង					
សមតុល្យនៅធនាគារ	១០	១២.០០១.៦២៥	៤៨.៣០៦.៥៤១	៣.៨៩៨.៥០៩	១៥.៩២៥.៤០៩
		២០.០០៩.៨៣៤	៨០.៥៣៩.៥៨៣	១២.១៥២.៧៨៣	៤៩.៦៤៤.១៦៣
ទ្រព្យសកម្មសរុប		២៦៧.៣៥០.១១៨	១.០៧៦.០៨៤.២២២	២៥៤.៨០៦.៦៤០	១.០៤០.៨៨៣.៥៣៣

កំណត់តែស្វ័យគន្លឹះពេញ

របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

	កំណត់ សម្គាល់	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
		ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
			(កំណត់សម្គាល់ ៥)		(កំណត់សម្គាល់ ៥)
មូលធននិងបំណុល					
មូលធន					
ដើមទុន	១១	១១៤.៤៥៣.៤៨៥	៤៥៧.៨១៣.៩៤០	១១៤.៤៥៣.៤៨៥	៤៥៧.៨១៣.៩៤០
បុព្វលាភភាគហ៊ុន	១២	១៥៥.៥០២	៦២២.០០៨	១៥៥.៥០២	៦២២.០០៨
ទុនបម្រុង	១៣	៧៨.៨៨៥.៧៥១	៣២១.៧២១.០៣៨	៧០.៦៣៧.៩៧១	២៨៧.៨២២.៦៦២
ប្រាក់ចំណេញរក្សាទុក		១៣.៣៤២.៣៤២	៥៤.២៣០.១៣៤	៩.៧៩៨.៤២៥	៤០.០៩១.២៩៤
ទុនបម្រុងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ		-	(១.៨៦៧.៨៧៣)	-	១០.៤១០.៤៨៦
មូលធនសរុប		២០៦.៨៣៧.០៨០	៨៣២.៥១៩.២៩៧	១៩៥.០៤៥.៣៨៣	៧៩៦.៧៦០.៣៩០
បំណុល					
បំណុលរយៈពេលវែង					
គណនីត្រូវទូទាត់ផ្សេងៗ	១៤	១៥.៥៧១	៦២.៦៧៣	៣៦.៨៣០	១៥០.៤៥១
ប្រាក់កម្ចី	១៥	១២.៤១៩.៨៤៥	៤៩.៩៨៩.៨៧៦	១៤.៤៨៩.៨១៩	៥៩.១៩០.៩១១
បំណុលកិច្ចសន្យា	១៦	១២.៧៥០.០០០	៥១.៣១៨.៧៥០	១៣.០៥០.០០០	៥៣.៣០៩.២៥០
បំណុលភតិសន្យា	៦(ក)	១១.៧៧៨.១៣៩	៤៧.៤០៧.០០៩	១១.៦៥១.៩០៨	៤៧.៥៩៨.០៤៤
សំវិធានធនលើអត្ថប្រយោជន៍					
សោធននិវត្តន៍	១៧	៦៥០.៣៨៨	២.៦១៧.៨១២	៥៦៣.៧៦២	២.៣០២.៩៦៨
បំណុលពីកិច្ចព្រមព្រៀងរួម	១៨	១០.៨៩០.៣៧១	៤៣.៨៣៣.៧៤៣	១១.២១៤.១៩៥	៤៥.៨០៩.៩៨៧
ពន្ធពន្យារសុទ្ធជាបំណុល	១៩(ឃ)	៤៧៣.០៩៣	១.៩០៤.១៩៩	៣៤៣.៦២៨	១.៤០៣.៧២០
		៤៨.៩៧៧.៤០៧	១៩៧.១៣៤.០៦២	៥១.៣៥០.១៤២	២០៩.៧៦៥.៣៣១

កំណត់សម្គាល់ស្តីពីការគណនា

របាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ (ត)
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	កំណត់សម្គាល់	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៨)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៨)
បំណុលរយៈពេលខ្លី					
គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ និង					
គណនីត្រូវទូទាត់ផ្សេងៗ	១៤	៥.៩៥៧.៩០១	២៣.៩៨០.៥៥០	៣.០២២.៦៤២	១២.៣៤៧.៤៩៣
ប្រាក់កម្ចី	១៥	២.២៨៩.២៧៤	៩.២១៤.៣២៨	២.៣១១.០៥៦	៩.៤៤០.៦៦៤
បំណុលភតិសន្យា	៦(ក)	៤៥៧.២៤២	១.៨៤០.៣៩៩	៦១៣.៣៩១	២.៥០៥.៧០២
បំណុលកិច្ចសន្យា	១៦	៣០០.០០០	១.២០៧.៥០០	៣០០.០០០	១.២២៥.៥០០
បំណុលពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ					
ប្រចាំឆ្នាំ	១៩(ខ)	២.៥៣១.២១៤	១០.១៨៨.១៣៦	២.១៦៣.៦៣៦	៨.៨៣៨.៤៥៣
		១១.៥៣៥.៦៣១	៤៦.៤៣០.៩១៣	៨.៤១០.៧២៥	៣៤.៣៥៧.៨១២
បំណុលសរុប					
		៦០.៥១៣.០៣៨	២៤៣.៥៦៤.៩៧៥	៥៩.៧៦០.៨៦៧	២៤៤.១២៣.១៤៣
មូលធននិងបំណុលសរុប					
		២៦៧.៣៥០.១១៨	១.០៧៦.០៨៤.២២២	២៥៤.៨០៦.២៥០	១.០៤០.៨៨៣.៥៣៣

កំណត់សម្គាល់ដែលភ្ជាប់មកជាមួយ គឺជាផ្នែកមួយនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។

កំណត់ផែស្វ័យភ័ស្តុភារ

របាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត និងលទ្ធផលសម្រាប់រដ្ឋបាល
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

	កំណត់ សម្គាល់	២០២៤		២០២៣	
		ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
ចំណូល	២១	៤១.៥៨៨.១៧៣	១៦៩.៣០៥.៤៥២	៣៤.៥៥៨.៥១១	១៤២.០៣៥.៤៨០
ថ្លៃដើមសេវាកម្ម	២២	(១៥.៨១០.៨៩៨)	(៦៤.៣៦៦.១៦៦)	(១៣.០៨២.២៦៤)	(៥៣.៧៦៨.១០៥)
ប្រាក់ចំណេញដុល		២៥.៧៧៧.២៧៥	១០៤.៩៣៩.២៨៦	២១.៤៧៦.២៤៧	៨៨.២៦៧.៣៧៥
ចំណាយផ្សេងៗ	២៣	(១០០.៥១៣)	(៤០៩.១៨៨)	(៩៨.២៩៦)	(៤០៣.៩៩៧)
ចំណាយទូទៅ និងរដ្ឋបាល	២៤	(៩.៥៦២.៥៣៥)	(៣៨.៩២៩.០៨០)	(៨.៦៨៩.០៧៦)	(៣៥.៧១២.១០២)
ការបែងចែកប្រាក់ខាតពី កិច្ចព្រមព្រៀងរួម		៣៤៥.៥១៨	១.៤០៦.៦០៤	៤០១.៩៨៩	១.៦៥២.១៧៥
ការខាតបង់ឱនភាពនៃតម្លៃលើ ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ	២៥	(៣២៦.៨៨៣)	(១.៣៣០.៧៤០)	(១.០៤៤.៩១០)	(៤.២៩៤.៥៨០)
ប្រាក់ចំណេញពីប្រតិបត្តិការ		១៦.១៣២.៨៦២	៦៥.៦៧៦.៨៨២	១២.០៨៩.៩៥៤	៤៩.៥០៨.៨៧១
ចំណូលហិរញ្ញប្បទាន	២៦	១.៣១២.៦៨៩	៥.៣៤៣.៩៥៧	១.៤០៨.៤៣៧	៥.៧៨៨.៦៧៦
ចំណាយហិរញ្ញប្បទាន	២៦	(១.១៦២.៦៥៦)	(៤.៧៣៣.១៧៣)	(១.២៥៩.៩៥៥)	(៥.១៧៨.៤១៥)
ចំណូលហិរញ្ញប្បទានសុទ្ធ	២៦	១៥០.០៣៣	៦១០.៧៨៤	១៤៨.៤៨២	៦១០.២៦១
ប្រាក់ចំណេញមុនដកពន្ធ		១៦.២៨២.៨៩៥	៦៦.២៨៧.៦៦៦	១២.១៩៨.៤៣៦	៥០.១១៩.១៣២
ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ	១៩(គ)	(៣.៣២៥.៤៧៨)	(១៣.៥៣៨.០២១)	(២.៨០១.២៥៧)	(១១.៥១៣.១៦៦)
ប្រាក់ចំណេញសុទ្ធ		១២.៩៥៧.៤១៧	៥២.៧៤៩.៦៤៥	៩.៣៩៧.១៧៩	៣៨.៦០៥.៩៦៦
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ					

កំណត់ផែស្វ័យភ័ណ្ឌ

របាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត និងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ (ត)
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

		២០២៤		២០២៣	
	កំណត់ សម្គាល់	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
លទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ					
ធាតុដែលមិនត្រូវចាត់ថ្នាក់ឡើងវិញទៅ					
ក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត					
ការវាស់វែងឡើងវិញនូវកាតព្វកិច្ច					
អត្ថប្រយោជន៍និយោជិត					
ដែលបានកំណត់	១៧	(២៥.៤០១)	(១០៣.៤០៧)	(២០០.៣៤៥)	(៨២៣.៤១៨)
ពន្ធដែលពាក់ព័ន្ធ	១៩(គ)	៥.០៨០	២០.៦៨១	៤០.០៦៩	១៦៤.៦៨៤
		(២០.៣២១)	(៨២.៧២៦)	(១៦០.២៧៦)	(៦៥៨.៧៣៤)
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ		-	(១២.២៧៨.៣៥៩)	-	(៦.២១៤.៥០៦)
លទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗក្រោយដកពន្ធ		(២០.៣២១)	(១២.៣៦១.០៨៥)	(១៦០.២៧៦)	(៦.៨៧៣.២៥០)
លទ្ធផលលម្អិតសរុបសម្រាប់					
ការិយបរិច្ឆេទ		១២.៩៣៧.០៩៦	៤០.៣៨៨.៥៦០	៩.២៣២.៩០៣	៣១.៧៣២.៧២៦

ប្រាក់ចំណេញក្នុងមួយហ៊ុនសម្រាប់ភាគហ៊ុននិកនៃ ក.ស.ភ. ក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទមានដូចខាងក្រោម៖

ប្រាក់ចំណេញក្នុងមួយ					
ភាគហ៊ុនគោល	២៧	០,៦៣	២,៥៥	០,៤៥	១,៨៧
ប្រាក់ចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុន					
ដែលថយចុះ	២៧	០,៦៣	២,៥៥	០,៤៥	១,៨៧

កំណត់សម្គាល់ដែលភ្ជាប់មកជាមួយ គឺជាផ្នែកមួយនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។

កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

របាយការណ៍ស្តីពីបម្រែបម្រួលមូលធន
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

	ដើមទុន		បុព្វលាភភាគហ៊ុន		ទុនបម្រុង		ប្រាក់ចំណេញរក្សាទុក		ទុនបម្រុងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ		សរុប	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
សមតុល្យនាថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៤	១១៤.៤៥៣.៤៨៥	៤៥៧.៨១៣.៩៤០	១៥៥.៥០២	៦២២.០០៨	៧០.៦៣៧.៩៧១	២៨៧.៨២២.៦៦២	៩.៧៩៨.៤២៥	៤០.០៩១.២៩៤	-	១០.៤១០.៤៨៦	១៩៥.០៤៥.៣៨៣	៧៩៦.៧៦០.៣៩០
<i>ប្រតិបត្តិការជាមួយភាគហ៊ុនិក ក.ស.ភ.</i>												
ភាគលាភ (កំណត់សម្គាល់ ២៨)	-	-	-	-	-	-	(១.១៤៥.៣៩៩)	(៤.៦២៩.៧០៣)	-	-	(១.១៤៥.៣៩៩)	(៤.៦២៩.៧០៣)
<i>ប្រតិបត្តិការដែលបានទទួលស្គាល់ ដោយផ្ទាល់ក្នុងមូលធន</i>												
ផ្ទេរទៅទុនបម្រុង (កំណត់សម្គាល់ ១៣)	-	-	-	-	៨២៤៧.៧៨០	៣៣.៨៩៨.៣៧៦	(៨.២៤៧.៧៨០)	(៣៣.៨៩៨.៣៧៦)	-	-	-	-
<i>លទ្ធផលលម្អិតសរុប</i>												
ប្រាក់ចំណេញសុទ្ធសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ	-	-	-	-	-	-	១២.៩៥៧.៤១៧	៥២.៧៤៩.៦៤៥	-	-	១២.៩៥៧.៤១៧	៥២.៧៤៩.៦៤៥
លទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ	-	-	-	-	-	-	(២០.៣២១)	(៨២.៧២៦)	-	(១២.២៧៨.៣៥៩)	(២០.៣២១)	(១២.៣៦១.០៨៥)
	-	-	-	-	-	-	១២.៩៣៧.០៩៦	៥២.៦៦៦.៩១៩	-	(១២.២៧៨.៣៥៩)	១២.៩៣៧.០៩៦	៤០.៣៨៨.៥៦០
សមតុល្យនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤	១១៤.៤៥៣.៤៨៥	៤៥៧.៨១៣.៩៤០	១៥៥.៥០២	៦២២.០០៨	៧៨.៨៨៥.៧៥១	៣២១.៧២១.០៣៨	១៣.៣៨២.៣៤២	៥៤.២៣០.១៣៤	-	(១.៨៦៧.៨៧៣)	២០៦.៨៣៧.០៨០	៨៣២.៥១៩.២៤៧
សមតុល្យនាថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៣	១១៤.៤៥៣.៤៨៥	៤៥៧.៨១៣.៩៤០	១៥៥.៥០២	៦២២.០០៨	៥៧.៤៦៦.៦៩៧	២៣៣.៩៩១.៦៦៥	១៤.៨៧៨.៨០៥	៦០.៦៣៩.០២៤	-	១៦.៦២៤.៩៩២	១៨៦.៩៥៤.៤៨៩	៧៦៩.៦៩១.៦២៩
<i>ប្រតិបត្តិការជាមួយភាគហ៊ុនិក ក.ស.ភ.</i>												
ភាគលាភ (កំណត់សម្គាល់ ២៨)	-	-	-	-	-	-	(១.១៤២.០០៩)	(៤.៦៦៣.៩៦៥)	-	-	(១.១៤២.០០៩)	(៤.៦៦៣.៩៦៥)
<i>ប្រតិបត្តិការដែលបានទទួលស្គាល់ ដោយផ្ទាល់ក្នុងមូលធន</i>												
ផ្ទេរទៅទុនបម្រុង (កំណត់សម្គាល់ ១៣)	-	-	-	-	១៣.១៧១.២៧៤	៥៣.៨៣០.៩៩៧	(១៣.១៧១.២៧៤)	(៥៣.៨៣០.៩៩៧)	-	-	-	-
<i>លទ្ធផលលម្អិតសរុប</i>												
ប្រាក់ចំណេញសុទ្ធសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ	-	-	-	-	-	-	៩.៣៩៣.១៧៩	៣៨.៦០៥.៩៦៦	-	-	៩.៣៩៣.១៧៩	៣៨.៦០៥.៩៦៦
លទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ	-	-	-	-	-	-	(១៦០.២៧៦)	(៦៥៨.៧៣៤)	-	(៦.២១៤.៥០៦)	(១៦០.២៧៦)	(៦.៨៧៣.២៤០)
	-	-	-	-	-	-	៩.២៣២.៩០៣	៣៧.៩៤៧.២៣២	-	(៦.២១៤.៥០៦)	៩.២៣២.៩០៣	៣១.៧៣២.៧២៦
សមតុល្យនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	១១៤.៤៥៣.៤៨៥	៤៥៧.៨១៣.៩៤០	១៥៥.៥០២	៦២២.០០៨	៧០.៦៣៧.៩៧១	២៨៧.៨២២.៦៦២	៩.៧៩៨.៤២៥	៤០.០៩១.២៩៤	-	១០.៤១០.៤៨៦	១៩៥.០៤៥.៣៨៣	៧៩៦.៧៦០.៣៩០

កំណត់សម្គាល់ដែលភ្ជាប់មកជាមួយ គឺជាផ្នែកមួយនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។

កំណត់សម្គាល់តម្លៃពេញ

របាយការណ៍លំហូរទឹកប្រាក់

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
លំហូរទឹកប្រាក់ពីសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ				
ប្រាក់ចំណេញមុនពន្ធដកពន្ធ	១៦.២៨២.៨៩៥	៦៦.២៨៧.៦៦៦	១២.១៩៤.៤៣៦	៥០.១១៩.១៣២
និយ័តភាពលើ៖				
រំលស់លើទ្រព្យគ្រឿងចក្រ និងបរិក្ខារ	៤.៩៤៤.៨១៨	២០.១៣០.៣៥៤	៤.៣១០.១៤៤	១៧.៧១៤.៦៩២
រំលស់លើទ្រព្យអរូបី	១២.៧០៣	៥១.៧១៤	៨២៩	៣.៤០៧
រំលស់លើទ្រព្យវិនិយោគ	៩២.៥៤២	៣៧៦.៧៣៨	៧៩.០២៥	៣២៤.៧៩៣
រំលស់លើសិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្ម	២៨៨.៨៥៥	១.១៧៥.៩២៩	២០៣.៦៣៣	៨៣៦.៩៣២
ចំណាយការប្រាក់	១.១៣២.៦១៣	៤.៦១០.៨៦៨	១.១៩៧.៤១៤	៤.៩២១.៣៧១
ចំណូលការប្រាក់ពីភតិសន្យាត្រូវទទួល	(១៦០.១៩៦)	(៦៥២.១៥៨)	(២៩៣.៤២២)	(១.២០៥.៩៦៤)
ចំណូលការប្រាក់ពីប្រាក់តម្កល់	(១.១៤៨.៥១៥)	(៤.៦៧៥.៦០៥)	(១.១១២.៦២១)	(៤.៥៧២.៨៧២)
ឥទ្ធិពលសុទ្ធនៃអប្បបរមាលើ				
ប្រាក់តម្កល់រយៈពេលវែង	(៣.៩៧៨)	(១៦.១៩៤)	(២.៣៩៤)	(៩.៨៤០)
ការខាតបង់ឱនភាពនៃតម្លៃលើ				
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ	៣២៦.៨៨៣	១.៣៣០.៧៤០	១.០៤៤.៩១០	៤.២៩៤.៥៨០
ប្រាក់ខាតពីការបញ្ឈប់ភតិសន្យា				
បន្តនៃសិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្ម	១.៣៩៤.១០១	៥.៦៧៥.៣៨៥	១.៥២៩.៩០៤	៦.២៨៧.៩០៦
ការលុបចោលនូវភតិសន្យាត្រូវទទួល	២០៤.៩០៤	៨៣៤.១៦៤	៥៨.៩៨៤	២៤២.៤២៤
ប្រាក់ចំណេញពីការលក់ចេញនូវ				
ទ្រព្យគ្រឿងចក្រ និងបរិក្ខារ	(២.៧២៣)	(១១.០៨៥)	-	-
ចំណាយលើ(ចំណេញពី)កាតព្វកិច្ច				
អត្ថប្រយោជន៍សោធននិវត្តន៍	៤២.៤៩៤	១៧២.៩៩៣	(៣.៥៤០)	(១៤.៥៤៩)
រំលស់នៃបំណុលពីកិច្ចព្រមព្រៀងរួម	(៣២៣.៨២៤)	(១.៣១៨.២៨៨)	(១៥៩.៦៩៦)	(៦៥៦.៣៥១)
	<u>២៣.០៨៣.៥៧២</u>	<u>៩៣.៩៧៣.២២១</u>	<u>១៩.០៤៧.៦០៦</u>	<u>៧៨.២៨៥.៦៦១</u>

កំណត់ផែស្វយ័តក្នុងពេល

របាយការណ៍លំហូរទឹកប្រាក់ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៨)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៨)
លំហូរទឹកប្រាក់ពីសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ (ត)				
<i>បម្រែបម្រួលនៃទុនបង្វិល៖</i>				
សន្និធិ	៨.២២៨	៣៣.៤៩៦	(៨៦.៨២៧)	(៣៥៦.៨៥៩)
ភតិសន្យាត្រូវទទួល	(១១.២៦៩)	(៤៥.៨៧៦)	(៩៥.៧៤៥)	(៣៩៣.៥១២)
គណនីអតិថិជន និង				
គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ	(២៨០.៥៨៤)	(១.១៤២.២៥៧)	(២៨២.៨០៤)	(១.១៦២.៣២៤)
គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ និង				
គណនីត្រូវទូទាត់ផ្សេងៗ	២.៩៣៥.២៥៩	១១.៩៤៩.៤៣៩	៥១.៦៦៨	២១២.៣៥៥
ប្រាក់បញ្ញើរយៈពេលខ្លី	២.៧៦១	១១.២៤០	(១៣.៩៩៣)	(៥៧.៥១០)
បំណុលកិច្ចសន្យា	(៣០០.០០០)	(១.២២១.៣០០)	(៣០០.០០០)	(១.២៣៣.០០០)
សាច់ប្រាក់ទទួលបានពីប្រតិបត្តិការ	២៥.៤៣៧.៩៦៧	១០៣.៥៥៧.៩៦៣	១៨.៣១៩.៩០៥	៧៥.២៩៤.៨១១
ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញដែលបានបង់	(២.៧៥៥.៨៦០)	(១១.២១៩.១០៦)	(៣.៥៧៩.៨២៤)	(១៤.៧១៣.០៧៧)
ឥណទានពន្ធកាត់ទុក	(៦៧.៤៩៥)	(២៧៤.៧៧២)	(៦៧.៣៥៨)	(២៧៦.៨៤១)
កាតព្វកិច្ចអត្ថប្រយោជន៍សោធននិវត្តន៍				
ដែលបានបង់	(១៤.៦៨៣)	(៥៩.៧៧៤)	(៨.៧៨១)	(៣៦.០៩០)
សាច់ប្រាក់សុទ្ធទទួលបានពី				
សកម្មភាពប្រតិបត្តិការ	២២.៥៩៩.៩២៩	៩២.០០៤.៣១១	១៤.៦៦៣.៩៥២	៦០.២៦៨.៨០៣
លំហូរទឹកប្រាក់ពីសកម្មភាពវិនិយោគ				
ការទិញទ្រព្យគ្រឿងចក្រ និងបរិក្ខារ	(៩.៩១៨.២៦៣)	(៤០.៣៧៧.២៤៩)	(១៤.៣៨៦.៩៨៦)	(៥៩.១៣០.៥១២)
ការបង់មុនសំរាប់ការទិញទ្រព្យ				
គ្រឿងចក្រ និងបរិក្ខារ	(១.៣៩៥.០០០)	(៥.៦៧៩.០៤៥)	-	-
ការទិញទ្រព្យអរូបី	(៧៩.៤៨០)	(៣២៣.៥៦៣)	(១៣២.៨១១)	(៥៤៥.៨៥៣)
ការទិញនូវទ្រព្យវិនិយោគ	-	-	(៧៧៦.៧៧១)	(៣.១៩២.៥២៩)
សាច់ប្រាក់ទទួលបានពីភតិសន្យាត្រូវទទួល	៩៥.៨៨៤	៣៩០.៣៤៤	៣៦០.០៩៨	១.៤៨០.០០៣
សាច់ប្រាក់ទទួលបានពីការលក់ចេញ				
ទ្រព្យគ្រឿងចក្រ និងបរិក្ខារ	៥២.៨០០	២១៤.៩៤៩	-	-
ការប្រាក់បានទទួល	១.១៤៥.៧៥៤	៤.៦៦៤.៣៦៥	១.១២៦.៦១៤	៤.៦៣០.៣៨៤
ការដកប្រាក់ពីប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់	-	-	១.១០០.០០០	៤.៥២១.០០០
សាច់ប្រាក់សុទ្ធប្រើប្រាស់ក្នុង				
សកម្មភាពវិនិយោគ	(១០.០៩៨.៣០៥)	(៤១.១១០.១៩៩)	(១២.៧០៩.៨៥៦)	(៥២.២៣៧.៥០៧)

កំណត់ផែស្វ័យភ័ណ្ឌ

របាយការណ៍លំហូរទឹកប្រាក់ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
លំហូរទឹកប្រាក់ពីសកម្មភាពហិរញ្ញប្បទាន				
ភាគលាភបានបង់	(១.១៤៥.៣៩៩)	(៤.៦៦២.៩១៩)	(១.១៤២.០០៩)	(៤.៦៩៣.៦៥៧)
ការប្រាក់បានបង់	(១.១១៩.៤៨៣)	(៤.៥៥៧.៤១៥)	(១.០១៩.៦៣៤)	(៤.១៩០.៦៩៦)
ការទូទាត់ប្រាក់ដើមនៃបំណុលកតិសន្យា	(៦៣.៦៥២)	(២៥៩.១២៧)	(១៨.០៤៩)	(៧៤.១៨១)
ការទូទាត់ប្រាក់កម្ចី	(២.០៦៩.៩៧៤)	(៨.៤២៦.៨៦៤)	(២.០៦៩.៩៧៤)	(៨.៥០៧.៥៩៣)
សាច់ប្រាក់សុទ្ធប្រើប្រាស់ក្នុង សកម្មភាពហិរញ្ញប្បទាន	(៤.៣៤៨.៥០៨)	(១៧.៩០៦.៣២៥)	(៤.២៤៩.៦៦៦)	(១៧.៤៦៦.១២៧)
ការកើនឡើង/(ថយចុះ) សុទ្ធនៃសាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល				
សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល នៅដើមករិយបរិច្ឆេទ	៣.៨៩៨.៥០៩	១៥.៩២៥.៤០៩	៦.១៩៤.០៨៩	២៥.៥០១.០៦៤
លម្អៀងពីការប្តូរប័យប័ណ្ណ	-	(៦០៦.៦៥៥)	-	(១៤០.៨២៤)
សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល នៅចុងករិយបរិច្ឆេទ (កំណត់សម្គាល់ ១០)	១២.០០១.៦២៥	៤៨.៣០៦.៥៤១	៣.៨៩៤.០៨៩	១៥.៩២៥.៤០៩
ប្រតិបត្តិការមិនមែនជាសាច់ប្រាក់ជាសាវន្តពីសកម្មភាពវិនិយោគ				
ការទិញទ្រព្យ គ្រឿងចក្រ និងបរិក្ខារ	-	-	៣.៦៨៩.៣៦៧	១៥.១៦៣.២៩៩
តាមរយៈបំណុលពីកិច្ចព្រមព្រៀងរួម	-	-	-	-

កំណត់សម្គាល់ដែលភ្ជាប់មកជាមួយ គឺជាផ្នែកមួយនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។

កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

កំណត់សម្គាល់ទាំងនេះ គឺជាផ្នែកមួយនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ហើយគួរតែត្រូវបានអានជាមួយគ្នានឹងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានភ្ជាប់មកជាមួយ។

១. ព័ត៌មានទូទៅ

កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ ហៅកាត់ថា (“ក.ស.ភ.”) ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើងតាមអនុក្រឹត្យលេខ ៥១ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៨ ជាសហគ្រាសសាធារណៈក្រោមទម្រង់ជាក្រុមហ៊ុនរដ្ឋ ដែលស្ថិតនៅក្រោមក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងសាធារណៈការ និងដឹកជញ្ជូន។ ក.ស.ភ. បានចុះបញ្ជីនៅទីផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា នៅថ្ងៃទី៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ដែលមានលេខចុះបញ្ជី ០០៣ CSXSC និងប្រែក្លាយជាសហគ្រាសសាធារណៈដែលមានទម្រង់ជាក្រុមហ៊ុនរដ្ឋ ដែលបោះផ្សាយលក់មូលបត្រកម្មសិទ្ធិជាលើកដំបូងជាសាធារណៈ។

ក.ស.ភ. មានភារៈទទួលខុសត្រូវចំពោះកាតព្វកិច្ចជាអាជ្ញាធរ និងជាប្រតិបត្តិករដែលរួមមាន៖

- ផ្តល់កណ្តាលភារកិច្ច នាំនាវាចេញ - ចូលកំពង់ផែ
- ផ្តល់ទីតាំងសម្រាប់ចំណតនាវា
- ផ្តល់ទីតាំងសម្រាប់នាវាធ្វើការជួសជុល និងចាក់ប្រេង
- ធ្វើអាជីវកម្មបូមស្តារ និងថែទាំទិសដៅចរាចរណ៍សម្រាប់នាវា
- ត្រួតពិនិត្យប្រតិបត្តិការតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេស និងជំរុញកិច្ចការពារសុវត្ថិភាព បរិស្ថាន សណ្តាប់ធ្នាប់ក្នុងមណ្ឌលអាជីវកម្មរបស់កំពង់ផែ
- ត្រួតពិនិត្យឯកសារសម្គាល់នាវា ដើម្បីបំពេញបែបបទនាវាចេញ - ចូលផែ
- បណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សផ្នែកនាវាចរណ៍ និងផ្នែកកំពង់ផែ តាមរយៈវិទ្យាស្ថាននាវាចរណ៍កម្ពុជា
- អភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែ តាមរយៈសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍក្នុង និងក្រៅប្រទេស ដើម្បីពង្រីកចំណតផែកុងតឺន័រ ផែទំនិញរាយ - ទំនិញចាក់ធារ ចំណតផែរណប ចំណតផែអ្នកដំណើរ និងទេសចរណ៍
- បង្កើតតំបន់គាំទ្រកំពង់ផែ រួមមានតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេស តំបន់ឧស្សាហកម្ម តំបន់កែច្នៃផលិតផលកសិកម្ម និងតំបន់ភ័ស្តុភារកម្ម
- ចាត់វិធានការនានា ដើម្បីធានានូវការអនុវត្តច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានជាធរមាន ពាក់ព័ន្ធនឹងកំពង់ផែ និងមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូននានាតាមផ្លូវទឹក

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រពេញ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

១. ព័ត៌មានទូទៅ (ត)

ក.ស.ភ. មានភារៈទទួលខុសត្រូវចំពោះភាគពួកកិច្ចជាអាជ្ញាធរ និងជាប្រតិបត្តិករដែរ ដែលរួមមាន៖ (ត)

- លើកដាក់ ផ្ទេរ ផ្ទុក រក្សាស្តុកទំនិញ
- ដឹកជញ្ជូនទំនិញក្នុងទីលានដែ និងរវាងកំពង់ និងតំបន់រោងចក្រឧស្សាហកម្ម
- ផ្តល់សេវាកម្មភស្តុភារគយមានដែនកំណត់ ភស្តុភារគយបណ្តោះអាសន្ន និងទីលានស្តុកទំនិញក្នុងតំបន់
- ផ្តល់សេវាកម្មអូសទាញនាវា ដាក់បំពាក់ និងដោះពូរ
- ផ្តល់សេវាកម្មផ្គត់ផ្គង់ភ័ស្តុភារ ទឹកស្អាត អនាម័យដល់នាវា
- ផ្តល់សេវាកម្មរើ និងច្រកទំនិញក្នុងទូកកុងតឺន័រ
- ផ្តល់សេវាកម្មជួសជុល និងថែទាំសំបកទូកកុងតឺន័រ
- ផ្តល់សេវាកម្មចំណតផែនទេសចរណ៍ និងអ្នកដំណើរ និងមណ្ឌលសេវាកម្មផ្ទៃក្នុងស្រុក និង
- ធ្វើប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មបន្ថែមផ្សេងៗ ដែលអនុញ្ញាតដោយច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន ដើម្បីបម្រើដល់ការរីកចម្រើនរបស់ ក.ស.ភ.។

ការិយាល័យដែលបានចុះបញ្ជី និងទីតាំងធ្វើអាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុន គឺស្ថិតនៅអគារលេខ ៦៤៩ តិរីថី ព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

នៅថ្ងៃទី២៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៤ ក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ ក.ស.ភ. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានសម្រេច ជាគោលការណ៍ ក្នុងការចូលរួមទុនវិនិយោគ ២៥% ទៅក្នុង ហ្វូណ្ឌនគរជា អ៊ីនឡេន វ៉ៃធើវយ អេន ឡូជីស្ទិក ឯ.ក សម្រាប់គម្រោងព្រែកដឹក ហ្វូណ្ឌនគរជា។ ការវិនិយោគនេះត្រូវបានអនុម័តដំបូងដោយ ក្រសួងសាធារណៈការ និងដឹកជញ្ជូន ហើយបន្ទាប់មក ទទួលបានការអនុម័តចុងក្រោយពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ នៅថ្ងៃទី២ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៤។ ពិធីសម្ពោធបើកការដ្ឋានសម្រាប់គម្រោងនេះ ត្រូវបានប្រារព្ធឡើងនៅថ្ងៃទី៥ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៤។ គោលបំណងនៃការចូលរួមទុនវិនិយោគរបស់ ក.ស.ភ. គឺដើម្បីចូលរួមវិនិយោគក្នុងក្របខណ្ឌ កំណត់ផ្លូវទឹកទី១ ចម្ងាយ ២១ គីឡូម៉ែត្រ នៃគម្រោងព្រែកដឹក ហ្វូណ្ឌនគរជា និងធ្វើប្រតិបត្តិការព្រែកដឹក ហ្វូណ្ឌនគរជា ដើម្បីពង្រីកខ្សែដឹកជញ្ជូនទំនិញពីកំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ ទៅកាន់បណ្តាកំពង់ផែសមុទ្រទាំង ក្នុងប្រទេស និងអន្តរជាតិ។

នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ ក្រុមហ៊ុនមានបុគ្គលិកចំនួន ៨៧៦ នាក់ (នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣ មានបុគ្គលិក ចំនួន ៧៧៥ នាក់)។

កំណត់សម្គាល់ផែនការសង្គម

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

២. មូលដ្ឋានទូទៅនៃការរៀបចំ

(ក) របាយការណ៍អនុលោមភាព

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ ត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុ អន្តរជាតិនៃកម្ពុជា (“ស.វ.ទ.ហ.អ.ក”)។

ព័ត៌មានលម្អិតនៃគោលនយោបាយគណនេយ្យសាធារណៈរបស់ក្រុមហ៊ុន ត្រូវបានរួមបញ្ចូលនៅក្នុងកំណត់សម្គាល់ ៣។

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងនេះ ត្រូវបានអនុម័ត និងផ្តល់សិទ្ធិបោះផ្សាយដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៅ ថ្ងៃទី២៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៥។

(ខ) មូលដ្ឋាននៃការវាស់វែង

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានរៀបចំឡើងទៅតាមមូលដ្ឋានថ្លៃដើមដំបូង លើកលែងតែមានការបញ្ជាក់ ផ្សេងពីនេះ។

(គ) រូបិយប័ណ្ណមុខងារ និងរូបិយប័ណ្ណសម្រាប់ធ្វើការបង្ហាញ

រូបិយប័ណ្ណជាតិនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា គឺប្រាក់រៀល។ ដោយសារក្រុមហ៊ុនធ្វើប្រតិបត្តិការ និងកត់ត្រា រាល់បញ្ជីគណនេយ្យរបស់ខ្លួនផ្អែកលើមូលដ្ឋានប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក អ្នកគ្រប់គ្រងក៏បានកំណត់ថា ប្រាក់ ដុល្លារអាមេរិកជារូបិយប័ណ្ណមុខងារ ព្រោះវាបានឆ្លុះបញ្ចាំងពីសារធាតុសេដ្ឋកិច្ចនៃប្រភពព្រឹត្តិការណ៍ និងកាលៈទេសៈរបស់ក្រុមហ៊ុន។

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ ត្រូវបានបង្ហាញជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិកដែលជារូបិយប័ណ្ណមុខងាររបស់ក្រុមហ៊ុន។ គួរលេខទាំងអស់ត្រូវបានកាត់ខ្ទង់ចំនួនមួយដុល្លារអាមេរិក លើកលែងតែមានការបង្ហាញផ្សេងពីនោះ។

(ឃ) ការប្រើប្រាស់ការប៉ាន់ស្មាន និងការវិនិច្ឆ័យ

ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ អ្នកគ្រប់គ្រងបានធ្វើការវិនិច្ឆ័យ ការប៉ាន់ស្មាន និងការសន្មត ដែលមានផលប៉ះពាល់ដល់ការអនុវត្តនូវគោលនយោបាយគណនេយ្យ និងចំនួននៃទ្រព្យសកម្ម បំណុល ចំណូល និងចំណាយដែលបានរាយការណ៍។ លទ្ធផលជាក់ស្តែង អាចខុសពីការប៉ាន់ស្មានទាំងនោះ។

ការប៉ាន់ស្មាន និងការសន្មតដែលពាក់ព័ន្ធ ត្រូវបានត្រួតពិនិត្យជាប្រចាំ។ ការកែប្រែលើការប៉ាន់ប្រមាណ ត្រូវបានទទួលស្គាល់តាមវិធីសាស្ត្រទស្សនវិស័យ។

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

២. មូលដ្ឋានទូទៅនៃការរៀបចំ (ត)

(ឃ) ការប្រើប្រាស់ការប៉ាន់ស្មាន និងការវិនិច្ឆ័យ (ត)

(i) ការវិនិច្ឆ័យ

ព័ត៌មានអំពីការវិនិច្ឆ័យ ដែលបានធ្វើឡើងដើម្បីអនុវត្តគោលនយោបាយគណនេយ្យដែលមានផលប៉ះពាល់ជាសារវន្តទៅលើចំនួនទឹកប្រាក់ដែលបានទទួលស្គាល់នៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានរួមបញ្ចូលនៅក្នុងកំណត់សម្គាល់ដូចខាងក្រោម៖

- កំណត់សម្គាល់ ៦ – រយៈពេលភតិសន្យា៖ ជាតើក្រុមហ៊ុនមានភាពប្រាកដប្រជាជាក្នុងការអនុវត្តជម្រើសបន្ថែមដែរឬទេ។

(ii) ភាពមិនច្បាស់លាស់នៃការសន្មត និងការប៉ាន់ស្មាន

ព័ត៌មានអំពីភាពមិនច្បាស់លាស់នៃការសន្មត និងការប៉ាន់ស្មាន ដែលមានហានិភ័យជាសារវន្ត ដែលអាចធ្វើឲ្យមាននិយ័តភាពលើតម្លៃយោងនៃទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលក្នុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុនាពេលបន្ទាប់ មានដូចខាងក្រោម៖

- កំណត់សម្គាល់ ៨ – ការវាស់វែងសំវិធានធនលើ ECL សម្រាប់គណនីអតិថិជន និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ៖ ការសន្មតសំខាន់ៗក្នុងការកំណត់អត្រាខាតបង់ជាមធ្យម។
- កំណត់សម្គាល់ ១៧ – ការវាស់វែងនៃភាពកើនឡើងចំពោះអត្ថប្រយោជន៍ដែលបានកំណត់៖ ការសន្មតសំខាន់ៗនៃសកម្មភាពជាក់ស្តែង។
- កំណត់សម្គាល់ ៣២ – ការទទួលស្គាល់ និងការវាស់វែងនៃសំវិធានធន និងយថាភាព៖ ការសន្មតសំខាន់ៗអំពីភរិយភាព និងទំហំនៃលំហូរចេញនៃធនធាន។

(iii) ការវាស់វែងតម្លៃសមស្រប

គោលនយោបាយគណនេយ្យ និងការលាតត្រដាងព័ត៌មានមួយចំនួនរបស់ក្រុមហ៊ុន តម្រូវឲ្យមានការវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្របទាំងទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលហិរញ្ញវត្ថុ និងទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ។

អ្នកគ្រប់គ្រង ធ្វើការត្រួតពិនិត្យលើទិន្នន័យសំខាន់ៗដែលមិនអាចអង្កេតបាន និងនិយ័តភាពលើការវាស់វែងតម្លៃ។ ប្រសិនបើព័ត៌មានពីភាគីទីបី ដូចជាសម្រង់តម្លៃពីឈ្មួញកណ្តាល ឬសេវាកម្មផ្តល់តម្លៃត្រូវប្រើសម្រាប់ការវាស់វែងតម្លៃសមស្រប នោះអ្នកគ្រប់គ្រងនឹងវាយតម្លៃលើភស្តុតាងដែលបានមកពីភាគីទីបី ដើម្បីផ្តល់អំណះអំណាងដល់ការសន្និដ្ឋាន ថាតើការវាយតម្លៃនោះត្រឹមត្រូវតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា ដោយរួមបញ្ចូលទាំងឋានានុក្រមនៃតម្លៃសមស្រប ដែលការវាយតម្លៃទាំងនោះត្រូវបានចាត់ថ្នាក់។

កំណត់សម្គាល់ផែនការសង្គម

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

២. មូលដ្ឋានទូទៅនៃការរៀបចំ (ត)

(ឃ) ការប្រើប្រាស់ការប៉ាន់ស្មាន និងការវិនិច្ឆ័យ (ត)

(៣) ការវាស់វែងតម្លៃសមស្រប (ត)

នៅពេលវាស់វែងតម្លៃសមស្របនៃទ្រព្យសកម្ម និងបំណុល ក្រុមហ៊ុនបានប្រើព័ត៌មានទីផ្សារឲ្យបានច្រើនតាមដែលអាចធ្វើទៅបាន។ តម្លៃសមស្រប ត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ក្នុងកម្រិតខុសៗគ្នា តាមឋានានុក្រមនៃតម្លៃសមស្រប ដោយយោងទៅលើទិន្នន័យដែលប្រើប្រាស់នៅក្នុងវិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ ដូចខាងក្រោម៖

- កម្រិតទី១៖ តម្លៃដកស្រង់ (មិនទាន់មាននិយ័តភាព) នៅក្នុងទីផ្សារសកម្ម សម្រាប់ទ្រព្យសកម្ម ឬបំណុល ស្រដៀងគ្នា។
- កម្រិតទី២៖ ធាតុចូលផ្សេងៗក្រៅពីតម្លៃដែលបានដកស្រង់ រួមបញ្ចូលក្នុងកម្រិតទី១ ដែលអាចធ្វើការ អង្កេតបាន សម្រាប់ទ្រព្យសកម្ម ឬបំណុលដោយផ្ទាល់ (ឧទាហរណ៍ដូចជាតម្លៃ) ឬមិនផ្ទាល់ (ឧទាហរណ៍ កើតចេញពីតម្លៃ)។
- កម្រិតទី៣៖ ធាតុចូលសម្រាប់ទ្រព្យសកម្ម ឬបំណុល ដែលមិនអាស្រ័យទៅលើទិន្នន័យអង្កេតទីផ្សារ (ធាតុចូលមិនអាចអង្កេតបាន)។

ប្រសិនបើទិន្នន័យប្រើប្រាស់សម្រាប់ប៉ាន់ស្មានតម្លៃសមស្របនៃទ្រព្យសកម្ម ឬបំណុល ត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ក្នុង កម្រិតខុសៗគ្នាតាមឋានានុក្រមតម្លៃសមស្រប នោះការវាស់វែងតម្លៃសមស្របត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ស្ថិតនៅក្នុង កម្រិតដូចគ្នានៃឋានានុក្រមតម្លៃសមស្របទាំងមូល ក៏ដូចជាការបញ្ចូលទិន្នន័យកម្រិតទាបបំផុតសំខាន់ៗ សម្រាប់ការវាស់វែងទាំងមូលដែរ។

ក្រុមហ៊ុន ទទួលស្គាល់ការផ្ទេររវាងកម្រិតនៃឋានានុក្រមតម្លៃសមស្របនាចុងការិយបរិច្ឆេទរបាយការណ៍ក្នុង អំឡុងពេលដែលការកែប្រែបានកើតឡើង។

ព័ត៌មានអំពីការសន្មតធ្វើឡើងសម្រាប់ការវាស់វែងនូវតម្លៃសមស្រប ត្រូវបានបង្ហាញក្នុងកំណត់សម្គាល់ ខាងក្រោម៖

- កំណត់សម្គាល់ ៧ ទ្រព្យវិនិយោគ
- កំណត់សម្គាល់ ៣០ ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ – តម្លៃសមស្រប និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ។

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត

ក្រុមហ៊ុន បានប្រើប្រាស់គោលនយោបាយគណនេយ្យដែលមានដូចខាងក្រោម សម្រាប់គ្រប់ការិយបរិច្ឆេទ ទាំងអស់ដែលបានបង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះប្រកបដោយសង្គតិភាព លើកលែងតែមានការ បញ្ជាក់ផ្សេងពីនេះ។

(ក) ប្រតិបត្តិការជាប្រចាំប្រចាំប្រចាំ

សកម្មភាពប្រតិបត្តិការជាប្រចាំប្រចាំប្រចាំ ក្រៅពីប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក ត្រូវបានប្តូរទៅជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក ដោយ ប្រើអត្រាប្តូរប្រាក់នៅថ្ងៃប្រតិបត្តិការនោះ។

សមតុល្យនៃទ្រព្យសកម្មរូបិយវត្ថុ និងបំណុលរូបិយវត្ថុនាការបរិច្ឆេទរាយការណ៍ ដែលជាប្រាក់ដុល្លារក្រៅពី ប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក ក៏ត្រូវបានប្តូរទៅជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក ដោយប្រើអត្រានាការបរិច្ឆេទរាយការណ៍។ ភាពលម្អៀងពីការប្តូររូបិយវត្ថុ ដែលកើតមកពីការប្តូរនោះ ត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅក្នុងរបាយការណ៍ ចំណេញ ឬខាត។ ធាតុដែលមិនមែនរូបិយវត្ថុ ដែលត្រូវបានវាស់វែងផ្អែកតាមថ្លៃដើមប្រវត្តិសាស្ត្រនៃរូបិយវត្ថុ ផ្សេងៗ ត្រូវបានប្តូរតាមអត្រាប្តូរប្រាក់នៅថ្ងៃប្រតិបត្តិការដំបូង។

(ខ) ទ្រព្យ គ្រឿងចក្រ និងបរិក្ខារ

(i) ការទទួលស្គាល់ និងការវាស់វែង

ផ្នែកនៃទ្រព្យ គ្រឿងចក្រ និងបរិក្ខារ ត្រូវបានកត់ត្រាតាមតម្លៃដើម ដករំលស់បង្គុរ និងការខាតបង់ឱនភាពនៃ តម្លៃបង្គុរ ប្រសិនបើមាន។

ប្រសិនបើផ្នែកសារវន្តណាមួយនៃទ្រព្យ គ្រឿងចក្រ និងបរិក្ខារទាំងនោះមានអាយុកាលប្រើប្រាស់ខុសពីគ្នា សមាសធាតុនោះ ត្រូវបានដាក់ជាផ្នែកដោយឡែក (សមាសភាពចម្បង) នៃទ្រព្យ គ្រឿងចក្រ និងបរិក្ខារ។

ប្រាក់ចំណេញ ឬខាតពីការលក់ ផ្នែកនៃទ្រព្យ គ្រឿងចក្រ និងបរិក្ខារ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍ ចំណេញ ឬខាត។

(ii) ចំណាយបន្ទាប់

ការចំណាយបន្តបន្ទាប់ ត្រូវបានធ្វើមូលធនកម្ម ប្រសិនបើចំណាយនោះនឹងផ្តល់នូវលំហូរចូលនូវអត្ថប្រយោជន៍ សេដ្ឋកិច្ច នាពេលអនាគតដល់ក្រុមហ៊ុន។

កំណត់សម្គាល់ស្តីពីការប្រើប្រាស់

កំណត់សម្គាល់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(ខ) ទ្រព្យ គ្រឿងចក្រ និងបរិក្ខារ (ត)

(iii) រំលស់

រំលស់ ត្រូវបានគណនាដើម្បីលុបចោលថ្លៃដើមនៃទ្រព្យ គ្រឿងចក្រ និងបរិក្ខារ ដោយដកចេញនូវតម្លៃសំណល់ ដោយប្រើវិធីសាស្ត្រកាត់បន្ថយទ្វេដង និងរំលស់ថេរទៅតាមអាយុកាលប្រើប្រាស់ប៉ាន់ស្មាន ហើយត្រូវទទួលស្គាល់នៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត។ ដំណើរការរំលស់ទេ។

ការប៉ាន់ស្មានអាយុកាលប្រើប្រាស់ទ្រព្យ គ្រឿងចក្រ និងបរិក្ខារ សម្រាប់រយៈពេលខ្លី និងការប្រៀបធៀប មានដូចខាងក្រោម៖

កុំព្យូទ័រ	៥ - ១៥ឆ្នាំ
បរិក្ខារការិយាល័យ និងផ្សេងៗ	៥ - ១៥ឆ្នាំ
គ្រឿងសង្ហារឹម និងគ្រឿងបំពាក់	៥ឆ្នាំ
យានយន្ត	៨ - ១៥ឆ្នាំ
គ្រឿងម៉ាស៊ីន	១០ - ១៥ឆ្នាំ
កំពង់ផែ និងអគារនានា	១០ - ៥០ឆ្នាំ

វិធីសាស្ត្ររំលស់ អាយុកាលប្រើប្រាស់ និងតម្លៃកាកសំណល់ ត្រូវបានពិនិត្យនៅរៀងរាល់កាលបរិច្ឆេទ រាយការណ៍ ហើយត្រូវកែសម្រួលប្រសិនបើសមស្រប។

ទ្រព្យកំពុងបង្កើតមិនត្រូវបានរំលស់រហូតដល់ទ្រព្យនោះត្រូវបានបញ្ចប់ ហើយដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ក្នុងប្រតិបត្តិការ អាជីវកម្ម។

(គ) ភតិសន្យា

នៅពេលចាប់ផ្តើមកិច្ចសន្យា ក្រុមហ៊ុនធ្វើការវាយតម្លៃថាតើកិច្ចសន្យាមានទម្រង់ជាភតិសន្យាដែរ ឬទេ។ កិច្ចសន្យានឹងស្ថិតក្នុងទម្រង់ជាភតិសន្យា ប្រសិនបើកិច្ចសន្យាផ្តល់សិទ្ធិគ្រប់គ្រងការប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្ម ជាក់លាក់មួយក្នុងរយៈពេលកំណត់មួយ ជាថ្នូរនឹងតម្លៃតបស្នង។

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(គ) ភតិសន្យា (ត)

១) ក្រុមហ៊ុនជាភតិកៈ

នៅពេលចាប់ផ្តើមកិច្ចសន្យា ឬកែប្រែលើកិច្ចសន្យា ដែលមានសមាសធាតុជាភតិសន្យា ក្រុមហ៊ុនបែងចែកតម្លៃតបស្នងនៅក្នុងកិច្ចសន្យា ចំពោះសមាសធាតុនៃភតិសន្យានីមួយៗ ដោយផ្អែកលើតម្លៃឯកតានីមួយៗ។ ក៏ប៉ុន្តែសម្រាប់ភតិសន្យាអចលនទ្រព្យ ក្រុមហ៊ុនមិនបែងចែកសមាសធាតុមិនមែនភតិសន្យានោះទេ ហើយសមាសធាតុភតិសន្យា និងមិនមែនភតិសន្យា ត្រូវបានចាត់ទុកថាជាសមាសធាតុភតិសន្យាតែមួយ។

ក្រុមហ៊ុនទទួលស្គាល់សិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលភតិសន្យា នៅកាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើមភតិសន្យា។ សិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្ម ត្រូវបានវាស់វែងតាមតម្លៃដើមមានផ្ទៃដើមដំបូងនៃបំណុលភតិសន្យា និងនិយ័តភាពសម្រាប់ការចំណាយភតិសន្យាដែលធ្វើឡើងនៅថ្ងៃចាប់ផ្តើមភតិសន្យា ឬមុនថ្ងៃចាប់ផ្តើមភតិសន្យា ឬក៏ផ្ទៃដើមផ្ទាល់ដំបូងដែលបានកើតឡើង និងការប៉ាន់ស្មានចំណាយក្នុងការរុះរើ និងដកចេញនូវទ្រព្យសកម្ម ឬស្តារឡើងវិញនូវទ្រព្យសកម្ម ឬទីតាំងដែលវាស្ថិតនៅ ដកប្រាក់លើកទឹកចិត្តភតិសន្យាដែលទទួលបាន។

សិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្មត្រូវបានដករំលស់នាពេលបន្ទាប់ តាមវិធីសាស្ត្ររំលស់ថេរ ចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើមភតិសន្យា រហូតដល់ចុងបញ្ចប់នៃអាយុកាលប្រើប្រាស់នៃសិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្ម ឬនៅចុងកាលបរិច្ឆេទនៃភតិសន្យាមួយណាកើតមុន។ អាយុកាលប្រើប្រាស់ប៉ាន់ស្មាននៃសិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្មត្រូវបានកំណត់តាមមូលដ្ឋានដូចគ្នានឹងទ្រព្យ និងបរិក្ខារ។ បន្ថែមលើនេះ សិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្ម ត្រូវបានកាត់បន្ថយជាប្រចាំទៅតាមការខាតបង់ឱនភាពនៃតម្លៃ និងការកែតម្រូវសម្រាប់ការវាស់វែងឡើងវិញលើបំណុលភតិសន្យា។

បំណុលភតិសន្យា ត្រូវបានវាស់វែងជាលើកដំបូងតាមតម្លៃបច្ចុប្បន្ននៃការទូទាត់ភតិសន្យាដែលមិនទាន់បានបង់នៅពេលចាប់ផ្តើមភតិសន្យា និងត្រូវបានធ្វើអប្បបរមាដោយប្រើអត្រាការប្រាក់ជាក់ស្តែង នៅក្នុងភតិសន្យា ឬករណីដែលអត្រាការប្រាក់នោះមិនអាចកំណត់បានភ្លាមៗ ត្រូវធ្វើទៅតាមអត្រាការប្រាក់កម្ចីបន្ថែមរបស់ក្រុមហ៊ុន។ ជាទូទៅក្រុមហ៊ុន ប្រើប្រាស់អត្រាការប្រាក់កម្ចីបន្ថែមរបស់ខ្លួនជាអត្រាអប្បបរមា។

ក្រុមហ៊ុន កំណត់អត្រាការប្រាក់កម្ចីកើនឡើងរបស់ខ្លួន ដោយយកអត្រាការប្រាក់ពីប្រភពខាងក្រៅនៃតាមរយៈហិរញ្ញប្បទាននានា ហើយធ្វើនិយ័តភាពជាក់លាក់មួយចំនួន ដើម្បីឆ្លុះបញ្ចាំងពីលក្ខខណ្ឌនៃភតិសន្យា និងប្រភេទនៃទ្រព្យសកម្មដែលបានជួល។

កំណត់សម្គាល់ផែនការស្រាវជ្រាវ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(គ) ភតិសន្យា (ត)

១) ក្រុមហ៊ុនជាភតិកៈ(ត)

ការទូទាត់ភតិសន្យាដែលបញ្ចូលនៅក្នុងការវាស់វែងបំណុលភតិសន្យារួមមាន៖

- ការទូទាត់ភតិសន្យាថេររួមទាំងការទូទាត់ក្នុងទម្រង់ថេរ
- ការប្រែប្រួលនៃការទូទាត់ភតិសន្យាថេរ ដោយផ្អែកលើសន្ទស្សន៍ ឬអត្រានៅកាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើមភតិសន្យា
- ចំនួនដែលរំពឹងថានឹងត្រូវទូទាត់ ក្រោមការធានាតម្លៃនៅសល់ និង
- តម្លៃទិញក្រោមជម្រើសនៃការទិញ ដែលក្រុមហ៊ុនមានហេតុផលជាក់លាក់ក្នុងការអនុវត្ត ការទូទាត់ភតិសន្យានៅក្នុងអំឡុងពេលដែលមានជម្រើសក្នុងការបន្ត ប្រសិនបើក្រុមហ៊ុនមានហេតុផលជាក់លាក់ក្នុងការបន្ត និងការពិន័យលើការបញ្ចប់ភតិសន្យាមុនកាលកំណត់ លើកលែងតែក្រុមហ៊ុនមានហេតុផលច្បាស់លាស់ថានឹងមិនបញ្ចប់ភតិសន្យាមុនកាលកំណត់។

បំណុលភតិសន្យា ត្រូវបានវាស់វែងតាមរំលស់ថ្លៃដើម ដោយប្រើវិធីសាស្ត្រអត្រាការប្រាក់ប្រសិទ្ធភាព។ បំណុលភតិសន្យាត្រូវបានវាស់វែងឡើងវិញនៅពេលមានការកែប្រែរយៈពេលនៃភតិសន្យា ការផ្លាស់ប្តូរលើសន្ទស្សន៍ ឬអត្រាណាមួយ ប្រសិនបើមានការកែប្រែចំនួនប៉ាន់ស្មានដែលរំពឹងថានឹងត្រូវទូទាត់លើការធានាតម្លៃដែលនៅសល់ ប្រសិនបើក្រុមហ៊ុនផ្លាស់ប្តូរការវាយតម្លៃរបស់ខ្លួន ថាតើនឹងអនុវត្តជម្រើសការទិញយកការបន្តកិច្ចសន្យា ឬបញ្ចប់ជម្រើស ឬប្រសិនបើមានការកែប្រែលើទូទាត់ភតិសន្យាជាលក្ខណៈថេរ។

នៅពេលដែលបំណុលភតិសន្យាត្រូវបានវាស់វែងតាមវិធីសាស្ត្រនេះ ការកែតម្រូវ ត្រូវបានធ្វើឡើងលើតម្លៃយោងនៃសិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្ម ឬក៏ទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត បើសិនជាតម្លៃយោងនៃសិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្ម ត្រូវបានបញ្ចុះរហូតដល់មានតម្លៃសូន្យ។

ភតិសន្យាមានរយៈពេលខ្លី និងភតិសន្យាលើទ្រព្យសកម្មដែលមានតម្លៃទាប

ក្រុមហ៊ុនបានជ្រើសរើស មិនទទួលស្គាល់សិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលភតិសន្យាសម្រាប់ភតិសន្យាលើទ្រព្យសកម្មដែលមានតម្លៃទាប និងភតិសន្យាមានរយៈពេលខ្លី រួមទាំងការជួលឧបករណ៍។ ក្រុមហ៊ុនទទួលស្គាល់ការទូទាត់ភតិសន្យា ដែលទាក់ទងនឹងភតិសន្យាទាំងនេះជាការចំណាយផ្អែកលើមូលដ្ឋានរំលស់ថេរទៅតាមថេរវលានៃភតិសន្យា។

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(គ) ភតិសន្យា (ត)

(៧) ក្រុមហ៊ុនជាភតិបតី

នៅពេលចាប់ផ្តើមកិច្ចសន្យា ក្រុមហ៊ុនធ្វើការវាយតម្លៃថាតើកិច្ចសន្យាមានទម្រង់ជាភតិសន្យាដែរ ឬទេ ក្រុមហ៊ុន បែងចែកតម្លៃតបស្នងនៅក្នុងកិច្ចសន្យាចំពោះសមាសធាតុភតិសន្យានីមួយៗ ដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋានតម្លៃតាមឯកតានីមួយៗ។

នៅពេលដែល ក្រុមហ៊ុនជាភតិបតី វាត្រូវបានកំណត់នៅពេលចាប់ផ្តើមភតិសន្យា ថាតើភតិសន្យានីមួយៗ គឺជាភតិសន្យាហិរញ្ញប្បទាន ឬជាភតិសន្យាប្រតិបត្តិការ។

ដើម្បីចាត់ថ្នាក់ភតិសន្យានីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនធ្វើការវាយតម្លៃជាទូទៅ ថាតើភតិសន្យានេះផ្ទេររាល់ហានិភ័យ និងអត្ថប្រយោជន៍ដោយចៃដន្យចំពោះភាពជាម្ចាស់នៃទ្រព្យសកម្មទៅឲ្យអ្នកជួល ឬទេ។ នៅក្នុងករណីនេះ វាគឺជាភតិសន្យាហិរញ្ញប្បទាន បើមិនដូច្នោះទេ គឺជាភតិសន្យាប្រតិបត្តិការ។ ជាផ្នែកមួយនៃការវាយតម្លៃនេះ ក្រុមហ៊ុនពិចារណាលើសូចនាករជាក់លាក់ដូចជា ថាតើភតិសន្យានេះគឺគ្របដណ្តប់លើអាយុកាលទាំងមូលនៃទ្រព្យសកម្ម ឬទេ។

នៅពេលដែលក្រុមហ៊ុនក្លាយជាភតិបតីកណ្តាល ក្រុមហ៊ុនកត់ត្រាការប្រាក់លើភតិសន្យាចម្បង និងកិច្ចសន្យាជួលបន្តដាច់ដោយឡែក។ ក្រុមហ៊ុនវាយតម្លៃភតិសន្យាតាមការចាត់ថ្នាក់នៃកិច្ចសន្យាជួលបន្ត ដោយយោងទៅលើសិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្ម ដែលកើតឡើងពីភតិសន្យាចម្បង ដោយមិនយោងទៅលើទ្រព្យសកម្មនោះទេ។ ប្រសិនបើភតិសន្យាចម្បង ជាភតិសន្យារយៈពេលខ្លីដែលក្រុមហ៊ុន អនុវត្តនូវការលើកលែងដែលបានពិពណ៌នាដូចខាងលើ ដូច្នេះក្រុមហ៊ុនចាត់ថ្នាក់កិច្ចសន្យាជួលបន្ត ជាភតិសន្យាប្រតិបត្តិការ។

ប្រសិនបើកិច្ចសន្យា មានសមាសធាតុភតិសន្យា និងសមាសធាតុមិនមែនភតិសន្យា នោះក្រុមហ៊ុនអនុវត្តស.រ.ហ.អ.ក ១៥ ដើម្បីបែងចែកតម្លៃតបស្នងដែលនឹងទទួលបាននៅក្នុងកិច្ចសន្យា។

ក្រុមហ៊ុនអនុវត្តការឈប់ទទួលស្គាល់ និងឱនភាពនៃតម្លៃដែលតម្រូវដោយ ស.រ.ហ.អ.ក ៩ ចំពោះការវិនិយោគសុទ្ធក្នុងភតិសន្យា (សូមមើលកំណត់សម្គាល់ ៣(ឃ)(៣) និងកំណត់សម្គាល់ ៣(ង)(១)។ ក្រុមហ៊ុនត្រួតពិនិត្យឡើងវិញជាប្រចាំលើការប៉ាន់ស្មាននូវតម្លៃសំណល់ដែលមិនបានធានា ដែលត្រូវបានប្រើក្នុងការគណនាការវិនិយោគដុលក្នុងភតិសន្យា។

ក្រុមហ៊ុន ទទួលស្គាល់ការទូទាត់ភតិសន្យាដែលបានទទួល ក្រោមភតិសន្យាប្រតិបត្តិការជាប្រាក់ចំណូលដោយផ្អែកតាមមូលដ្ឋានរំលស់ថេរលើរយៈពេលនៃភតិសន្យា ដែលជាផ្នែកមួយនៃ “ចំណូលផ្សេងទៀត”។

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(ឃ) ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

១) ការទទួលស្គាល់ និងការវាស់វែងដំបូង

គណនីអតិថិជន ត្រូវបានទទួលស្គាល់ដំបូងនៅពេលប្រតិបត្តិការកើតឡើង។ រាល់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ និងបំណុលហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងទាំងអស់ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ដំបូងនៅពេល ដែលក្រុមហ៊ុនបានក្លាយជាភាគីនៃការផ្តល់កិច្ចសន្យានៃឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនោះ។

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ (លុះត្រាតែជាគណនីអតិថិជនដែលគ្មានសមាសភាគហិរញ្ញប្បទានជាសារវន្ត) ឬបំណុលហិរញ្ញវត្ថុ ដែលបានវាស់វែងដំបូងតាមតម្លៃសមស្របបូកនឹងសម្រាប់ធាតុដែលមិនបានធ្វើការវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្របតាមការចំណេញ ឬខាត (FVTPL) ចំណាយប្រតិបត្តិការដែលរួមចំណែកដោយផ្ទាល់ទៅលើការទិញលក់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុនោះ។ គណនីអតិថិជនដែលមិនមានសមាសភាគហិរញ្ញប្បទានជាសារវន្ត គឺត្រូវបានវាស់វែងដំបូងតាមថ្លៃដើមប្រតិបត្តិការ។

២) ចំណាត់ថ្នាក់ និងការវាស់វែងបន្តបន្ទាប់

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុអនិស្សន្ទ

នៅក្នុងការទទួលស្គាល់ដំបូង ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ទៅតាមការវាស់វែង៖ រំលស់ថ្លៃដើមតម្លៃសមរម្យតាមលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ (FVOCI) ការវិនិយោគបំណុល FVOCI ការវិនិយោគមូលធន ឬ FVTPL។

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុមិនត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ឡើងវិញនៅពេលបន្ទាប់ក្រោយ ពីការទទួលស្គាល់ដំបូងនោះទេ លុះត្រាតែ ក្រុមហ៊ុនបានផ្លាស់ប្តូរគំរូអាជីវកម្ម សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ដែលក្នុងករណីនោះ ផ្នែករាល់នៃទ្រព្យសម្បត្តិហិរញ្ញវត្ថុដែលរងផលប៉ះពាល់ទាំងអស់ ត្រូវចាត់ថ្នាក់ឡើងវិញនៅថ្ងៃទីមួយនៃការិយបរិច្ឆេទរបាយការណ៍ដំបូងបន្ទាប់ពីមានការផ្លាស់ប្តូរគំរូអាជីវកម្ម។

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានវាស់វែងទៅតាមរំលស់ថ្លៃដើម បើសិនជាវាបំពេញទៅនឹងលក្ខខណ្ឌទាំងពីរខាងក្រោមហើយមិនបានកំណត់ថា FVTPL៖

- វាត្រូវបានធ្វើឡើងនៅក្នុងគំរូអាជីវកម្មមួយ ដែលមានគោលដៅកាន់កាប់ទ្រព្យសកម្មដើម្បីប្រមូលទឹកប្រាក់តាមកិច្ចសន្យា និង
- លក្ខខណ្ឌកិច្ចសន្យារបស់វាផ្តល់នូវលំហូរទឹកប្រាក់តាមកាលបរិច្ឆេទជាក់លាក់ ដើម្បីទទួលបានការទូទាត់នូវប្រាក់ដើម និងការប្រាក់លើចំនួនប្រាក់ដើមដែលនៅសល់។

កំណត់សម្គាល់ផែនការប្រតិបត្តិការ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(ឃ) ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

(៧) ចំណាត់ថ្នាក់ និងការវាស់វែងបន្តបន្ទាប់ (ត)

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុអនិស្សន្ទ (ត)

ការវិនិយោគលើមូលបត្របំណុល ត្រូវបានវាស់វែងនៅ FVOCI បើសិនជាវាបំពេញទៅនឹងលក្ខខណ្ឌទាំងពីរខាងក្រោមហើយមិនបានកំណត់ថាជា FVTPL៖

- វាត្រូវបានធ្វើឡើងនៅក្នុងគំរូអាជីវកម្មមួយ ដែលមានគោលបំណងរក្សាទុកដើម្បីការប្រមូលសាច់ប្រាក់តាមកិច្ចសន្យា និងលក់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ និង
- លក្ខខណ្ឌកិច្ចសន្យារបស់ការវិនិយោគលើមូលបត្របំណុល បានផ្តល់តាមកាលបរិច្ឆេទជាក់លាក់នូវលំហូរទឹកប្រាក់សម្រាប់តែការទូទាត់នូវប្រាក់ដើម និងការប្រាក់លើចំនួនប្រាក់ដើមដែលនៅសល់។

យោងទៅលើការទទួលស្គាល់ដំបូងនៃការវិនិយោគមូលធនដែលមិនបានកាន់កាប់សម្រាប់ជួញដូរ ក្រុមហ៊ុនត្រូវជ្រើសរើស ដើម្បីបង្ហាញពីការប្រែប្រួលតម្លៃសមស្របនៃការវិនិយោគក្នុង OCI។ ជម្រើសនេះ ត្រូវបានធ្វើឡើងតាមការវិនិយោគនីមួយៗ។

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុទាំងអស់ ដែលមិនបានចាត់ថ្នាក់ជាការវាស់វែងតាមរំលស់តម្លៃដើមដូចបានរៀបរាប់ខាងលើដែលត្រូវបានវាស់វែងតាម FVTPL។ នេះបានរួមបញ្ចូល និស្សន្ទឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងអស់។ ទៅលើការទទួលស្គាល់ដំបូង ក្រុមហ៊ុនអាចជ្រើសរើសទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ដែលបំពេញលក្ខខណ្ឌដើម្បីវាស់វែងតាមរំលស់ថ្លៃដើម ឬ FVOCI ឬជា FVTPL ប្រសិនបើធ្វើដូច្នេះនឹងលុបបំបាត់ ឬក៏កាត់បន្ថយជាសារវន្តនូវភាពមិនស្របគ្នាដែលអាចកើតមានឡើង។

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ - ការវាយតម្លៃគំរូអាជីវកម្ម

ក្រុមហ៊ុនធ្វើការវាយតម្លៃគោលដៅនៃគំរូអាជីវកម្មដែលទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានរក្សាទុកនៃក្រុមនៃទ្រព្យវិនិយោគ ពីព្រោះវាបានឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីរបៀបនៃការគ្រប់គ្រងអាជីវកម្ម និងព័ត៌មានត្រូវបានផ្តល់ឲ្យអ្នកគ្រប់គ្រង។ ព័ត៌មានដែលបានពិចារណាមាន៖

- គោលនយោបាយ និងគោលដៅដែលបានកំណត់សម្រាប់ក្រុមនៃទ្រព្យវិនិយោគ និងប្រតិបត្តិការនៃគោលនយោបាយទាំងនោះនៅក្នុងការអនុវត្តជាក់ស្តែង។ ជាពិសេសមិនថាយុទ្ធសាស្ត្ររបស់អ្នកគ្រប់គ្រងផ្ដោតលើការទទួលបានចំណូលការប្រាក់តាមកិច្ចសន្យា ដោយរក្សានូវអត្រាការប្រាក់ជាក់លាក់មួយដែលត្រូវគ្នានឹងរយៈពេលនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុទៅនឹងរយៈពេលនៃបំណុលដែលពាក់ព័ន្ធ ឬលំហូរចេញនូវទឹកប្រាក់ដែលបានរំពឹងទុក ឬទទួលស្គាល់នូវលំហូរទឹកប្រាក់តាមរយៈការលក់ទ្រព្យសកម្មនោះ

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(ឃ) ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

(៣) ចំណាត់ថ្នាក់ និងការវាស់វែងបន្តបន្ទាប់ (ត)

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ – ការវាយតម្លៃគំរូអាជីវកម្ម (ត)

- របៀបនៃការវាយតម្លៃទៅលើដំណើរការរបស់ក្រុមនៃទ្រព្យវិនិយោគ និងការវាយតម្លៃទៅកាន់អ្នកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុន
- ហានិភ័យដែលប៉ះពាល់ទៅលើដំណើរការគំរូអាជីវកម្ម (ហើយនឹងទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលបានកាន់កាប់ក្រោមគំរូអាជីវកម្ម) និងរបៀបនៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យទាំងនោះ
- របៀបដែលអ្នកគ្រប់គ្រងអាជីវកម្មត្រូវបានផ្តល់អត្ថប្រយោជន៍ – ឧទាហរណ៍ ថាអត្ថប្រយោជន៍ គឺផ្អែកលើតម្លៃសមស្របនៃទ្រព្យសកម្មដែលបានចាត់ចែង ឬតាមលំហូរទឹកប្រាក់ដែលប្រមូលបាន និង
- ភាពញឹកញាប់ ទំហំ និងរយៈពេលនៃការលក់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុក្នុងការិយបរិច្ឆេទមុន ហេតុផលនៃការលក់បែបនោះ និងការរំពឹងទុករបស់ខ្លួនអំពីសកម្មភាពលក់នាពេលអនាគត។

ការផ្ទេរទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុទៅឲ្យភាគីទីបីក្នុងប្រតិបត្តិការដែលមិនមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ សម្រាប់ការមិនទទួលស្គាល់ មិនត្រូវបានចាត់ទុកថាជាការលក់សម្រាប់គោលបំណងនេះទេ ស្របតាមការបន្តទទួលស្គាល់ ទ្រព្យសកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុន។

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានកាន់កាប់សម្រាប់ការជួញដូរ ឬត្រូវបានគ្រប់គ្រងដោយលទ្ធផលផ្អែកលើមូលដ្ឋានតម្លៃសមស្របត្រូវបានវាស់វែងតាម FVTPL។

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ – ការវាយតម្លៃថាគឺជាលំហូរទឹកប្រាក់តាមកិច្ចសន្យា គឺដើម្បីតែទទួលបានការទូទាត់ប្រាក់ដើម និងការប្រាក់ប៉ុណ្ណោះ

សម្រាប់គោលបំណងនៃការវាយតម្លៃ “ប្រាក់ដើម” ត្រូវបានកំណត់ជាតម្លៃសមរម្យនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុនៅពេលទទួលស្គាល់ដំបូង។ “ការប្រាក់” ត្រូវបានកំណត់ជាតម្លៃតបស្នងនៃតម្លៃពេលវេលានៃប្រាក់ និងសម្រាប់ហានិភ័យឥណទាន ដែលភ្ជាប់មកជាមួយនឹងចំនួនប្រាក់ដើមដែលនៅសល់ក្នុងអំឡុងពេលដាក់លាក់ណាមួយ និងហានិភ័យនៃការផ្តល់ប្រាក់កម្ចីជាមូលដ្ឋានផ្សេងទៀត (ដូចជា ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល និងចំណាយរដ្ឋបាល) ក៏ដូចជាកម្រិតនៃប្រាក់ចំណេញ។

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(ឃ) ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

(៧) ចំណាត់ថ្នាក់ និងការវាស់វែងបន្តបន្ទាប់ (ត)

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ - ការវាយតម្លៃថាតើលំហូរទឹកប្រាក់តាមកិច្ចសន្យា គឺដើម្បីតែទទួលបានការទូទាត់ប្រាក់ដើម និងការប្រាក់ប៉ុណ្ណោះ (ត)

ក្នុងការវាយតម្លៃថាតើលំហូរទឹកប្រាក់តាមកិច្ចសន្យា គឺដើម្បីតែទទួលបានការទូទាត់ប្រាក់ដើម និងការប្រាក់ប៉ុណ្ណោះទេ ក្រុមហ៊ុនត្រូវធ្វើការពិចារណាលក្ខខណ្ឌនៃកិច្ចសន្យានោះ។ ទាំងនេះរួមបញ្ចូលទាំងការវាយតម្លៃថាតើទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុមានលក្ខខណ្ឌនៃកិច្ចសន្យាដែលអាចផ្លាស់ប្តូរពេលវេលា ឬចំនួននៃលំហូរទឹកប្រាក់តាមកិច្ចសន្យាដែលក្នុងករណីនេះអាចនឹងធ្វើឲ្យកិច្ចសន្យាមិនបំពេញលក្ខខណ្ឌនេះឡើយ។ ក្នុងការវាយតម្លៃនេះក្រុមហ៊ុនពិចារណាទៅលើ៖

- ព្រឹត្តិការណ៍ជាយថាហេតុដែលនឹងផ្លាស់ប្តូរចំនួនសាច់ប្រាក់ ឬពេលវេលានៃលំហូរទឹកប្រាក់
- លក្ខខណ្ឌដែលអាចកែតម្រូវអត្រាតាមកិច្ចសន្យារួមទាំងលក្ខណៈពិសេសនៃអត្រាអថេរ
- ការទូទាត់មុន និងលក្ខណៈពិសេសបន្ថែមទៀត និង
- លក្ខខណ្ឌដែលកំណត់ការទាមទាររបស់ក្រុមហ៊ុន ចំពោះលំហូរទឹកប្រាក់ពីទ្រព្យសកម្មដាក់លាក់ (ឧទាហរណ៍ លក្ខណៈដែលមិនអាចទូទាត់បាន)។

លក្ខណៈនៃការទូទាត់ជាមុនសមស្របជាមួយនឹងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យនៃការទូទាត់ប្រាក់ដើម និងការប្រាក់ប្រសិនបើចំនួននៃការទូទាត់មុនជាសារវន្តគឺណាងឲ្យចំនួនទឹកប្រាក់ដើម និងការប្រាក់ ទៅលើចំនួនប្រាក់ដើមដែលនៅសល់មិនទាន់ទូទាត់ដែលអាចរាប់បញ្ចូលនូវសំណងបន្ថែមសមស្របមួយ សម្រាប់ការបញ្ចប់កិច្ចសន្យាមុនកាលកំណត់។

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុអនិស្សន្ទ - ការវាស់វែងបន្តបន្ទាប់ និងចំណេញ ឬខាត

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុវាស់វែងតាមរំលស់តម្លៃដើម

ទ្រព្យសកម្មទាំងនេះ ត្រូវបានវាស់វែងជាបន្តបន្ទាប់ទៅតាមរំលស់តម្លៃដើមដោយប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រការប្រាក់ប្រសិទ្ធភាព។ រំលស់តម្លៃដើម ត្រូវបានកាត់បន្ថយដោយឱនភាពនៃតម្លៃ។ ចំណូលការប្រាក់ ចំណេញ និងខាតពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណបរទេស និងឱនភាពនៃតម្លៃត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត។ ចំណេញ ឬខាតពីការឈប់ទទួលស្គាល់ ត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត។

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(ឃ) ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

(៣) ចំណាត់ថ្នាក់ និងការវាស់វែងបន្តបន្ទាប់ (ត)

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុអនិស្សន្ទ – ការវាស់វែងបន្តបន្ទាប់ និងចំណេញ ឬខាត (ត)

ការវិនិយោគផ្សេងៗ

ទាំងនេះគឺជាការវិនិយោគលើប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់រយៈពេលវែងជាមួយធនាគារក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ដែលមានកាលកំណត់លើសពី ៣ខែ។ ការវិនិយោគផ្សេងៗ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ដំបូងក្នុងតម្លៃសមស្រប ឬក៏នឹងផ្លាស់ប្តូរតម្លៃប្រតិបត្តិការដែលពាក់ព័ន្ធដោយផ្ទាល់។ បន្ទាប់ពីការទទួលស្គាល់ដំបូង ការវិនិយោគផ្សេងៗ ត្រូវបានវាស់វែងតាមតម្លៃលក់ដោយប្រើវិធីសាស្ត្រការប្រាក់ប្រសិទ្ធភាព។

បំណុលហិរញ្ញវត្ថុ – ការចាត់ថ្នាក់ ការវាស់វែងជាបន្តបន្ទាប់ និងចំណេញ និងខាត

បំណុលហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានចាត់ថ្នាក់និងវាស់វែងតាមតម្លៃដើម ឬតាម FVTPL។ បំណុលហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានចាត់ថ្នាក់តាម FVTPL ប្រសិនបើវាត្រូវបានចាត់ជាការរក្សាទុកសម្រាប់ជួញដូរ វាជានិស្សន្ទ ឬក៏ត្រូវបានកំណត់ដូច្នេះ នៅពេលទទួលស្គាល់ដំបូង។ បំណុលហិរញ្ញវត្ថុតាម FVTPL ត្រូវបានវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្រប ហើយចំណេញ ឬខាតសុទ្ធរួមទាំងការចំណាយការប្រាក់ ត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត។

បំណុលហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងទៀតត្រូវបានវាស់វែងជាបន្តបន្ទាប់ទៅតាមតម្លៃដើម ដោយប្រើវិធីសាស្ត្រការប្រាក់ប្រសិទ្ធភាព។ ចំណាយការប្រាក់ និងចំណេញ ឬខាតពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណបរទេស ត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត។

ចំណេញ ឬខាតដែលកើតឡើងពីការឈប់ទទួលស្គាល់ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ផងដែរនៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត។

(៣) ការឈប់ទទួលស្គាល់

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រុមហ៊ុន ឈប់ទទួលស្គាល់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ នៅពេលដែល៖

- សិទ្ធិទទួលបានលំហូរទឹកប្រាក់តាមកិច្ចសន្យានៃទ្រព្យសកម្មនោះផុតកំណត់ ឬ
- ក្រុមហ៊ុនផ្ទេរសិទ្ធិក្នុងការទទួលបានលំហូរទឹកប្រាក់តាមកិច្ចសន្យាក្នុងប្រតិបត្តិការដែលហានិភ័យ
- ហានិភ័យ និងអត្ថប្រយោជន៍ជាសារវន្តនៃភាពជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិលើទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានផ្ទេរចេញ ឬ

កំណត់សម្គាល់ផែនការស្វ័យប្រវត្តិពេញ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(ឃ) ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

(៣) ការឈប់ទទួលស្គាល់ (ត)

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

ក្រុមហ៊ុន ឈប់ទទួលស្គាល់ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ នៅពេលដែល៖ (ត)

- ក្រុមហ៊ុន ពុំបានផ្ទេរចេញ ឬពុំបានរក្សាទុកនូវហានិភ័យ និងអត្ថប្រយោជន៍ជាសារវន្តនៃភាពជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ និងមិនរក្សាការគ្រប់គ្រងទៅលើទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលផ្ទេរចេញនោះ។

ក្រុមហ៊ុនធ្វើប្រតិបត្តិការនានាតាមរយៈការផ្ទេរទ្រព្យសកម្ម ដែលបានទទួលស្គាល់នៅក្នុងរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួន ប៉ុន្តែនៅរក្សាទាំងហានិភ័យ និងផលចំណេញទាំងអស់នៃភាពជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិនៃទ្រព្យសកម្មដែលបានផ្ទេរ។ ក្នុងករណីទាំងនេះទ្រព្យសកម្មដែលបានផ្ទេរ មិនត្រូវបានឈប់ទទួលស្គាល់ទេ។

បំណុលហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រុមហ៊ុនឈប់ទទួលស្គាល់បំណុលហិរញ្ញវត្ថុ នៅពេលដែលកាតព្វកិច្ចសន្យាត្រូវបានបញ្ចប់ លុបចោល ឬផុតកាលកំណត់។ ក្រុមហ៊ុនក៏ឈប់ទទួលស្គាល់បំណុលហិរញ្ញវត្ថុ នៅពេលដែលលក្ខខណ្ឌកំណត់នានាត្រូវបានកែប្រែ និងលំហូរទឹកប្រាក់នៃបំណុលដែលបានកែប្រែមានភាពខុសគ្នាជាសារវន្ត ក្នុងករណីបំណុលហិរញ្ញវត្ថុថ្មី ដែលបានកែប្រែនូវកាលកំណត់ត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅតម្លៃសមស្រប។

នៅពេលដែលបំណុលហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានឈប់ទទួលស្គាល់ ភាពខុសគ្នារវាងតម្លៃយោងដែលបានបញ្ចប់ និងតម្លៃតបស្នងដែលបានបង់ (រួមទាំង ទ្រព្យសកម្មមិនមែនជាសាច់ប្រាក់ដែលបានផ្ទេរ ឬបំណុលដែលបានទទួល) ត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត។

(៣) ការកាត់កង

ទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានកាត់កង ហើយតម្លៃយោងសុទ្ធត្រូវបង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ នៅពេលដែលក្រុមហ៊ុនមានសិទ្ធិផ្លូវច្បាប់ដើម្បីកាត់កង និងមានបំណងធ្វើការទូទាត់លើមូលដ្ឋានតម្លៃសុទ្ធ ឬដើម្បីទទួលស្គាល់ទ្រព្យសកម្ម និងទូទាត់បំណុលក្នុងពេលដំណាលគ្នាតែប៉ុណ្ណោះ។

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(ង) ទ្រព្យវិនិយោគ

ទ្រព្យវិនិយោគ គឺជាទ្រព្យដែលត្រូវបានកាន់កាប់ក្នុងគោលបំណងទទួលបានប្រាក់ចំណូលពីការជួល ឬការកើនឡើងនូវតម្លៃនៃទ្រព្យវិនិយោគ ឬសម្រាប់គោលបំណងទាំងពីរ ប៉ុន្តែមិនមែនសម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម ការផលិត ឬផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ ឬសេវាកម្ម ឬសម្រាប់គោលបំណងផ្នែករដ្ឋបាលនោះឡើយ។

ទ្រព្យវិនិយោគ ត្រូវបានវាស់វែងតាមតម្លៃដើមដំបូង ដែលរួមបញ្ចូលទាំងថ្លៃប្រតិបត្តិការ។ បន្ទាប់ពីការទទួលស្គាល់ដំបូង ទ្រព្យវិនិយោគត្រូវបានកត់ត្រាតាម តម្លៃដើមដករំលស់បង្គរ និងការខាតបង់ឱនភាពនៃតម្លៃបង្គរ ប្រសិនបើមាន។ ដីមិនត្រូវបានធ្វើរំលស់ទេ។

ទ្រព្យវិនិយោគ ត្រូវបានរំលស់តាមមូលដ្ឋានថេរក្នុងក្នុងកាលបរិច្ឆេទនៃកិច្ចសន្យា ពី ៥ ទៅ ៥០ឆ្នាំ។

ចំណូលពីការជួលពីទ្រព្យវិនិយោគ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាចំណូលផ្សេងៗតាមមូលដ្ឋានថេរក្នុងរយៈពេលនៃភតិសន្យា។ ការលើកទឹកចិត្តលើភតិសន្យា ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជាផ្នែកសំខាន់មួយនៃចំណូលពីការជួលសរុបក្នុងរយៈពេលនៃភតិសន្យា។

(ច) សន្និធិ

សន្និធិ ត្រូវបានកត់ត្រាតាមតម្លៃដែលទាបជាងរវាងថ្លៃដើម និងតម្លៃសុទ្ធដែលអាចទទួលបានជាក់ស្តែង។ ថ្លៃដើមសន្និធិត្រូវបានគណនាតាមវិធីសាស្ត្រថ្លៃដើមសន្និធិចូលមុនចេញមុន និងរួមបញ្ចូលការចំណាយដែលកើតឡើងក្នុងការទទួលបានសន្និធិ និងចំណាយថ្លៃដើមផ្សេងៗទៀត ដែលបានកើតឡើងក្នុងការយកសន្និធិមកដល់ទីតាំង និងមានទ្រង់ទ្រាយបច្ចុប្បន្ន។

(ឆ) សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល

សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល រួមមានសមតុល្យសាច់ប្រាក់ និងប្រាក់បញ្ញើនានា ដែលមានកាលសារនៅពេលតម្កល់ដំបូងមានរយៈពេល ៣ខែ ឬតិចជាងនេះ ដោយមានហានិភ័យតិចតួចចំពោះការផ្លាស់ប្តូរតម្លៃ ហើយត្រូវបានប្រើប្រាស់ដោយក្រុមហ៊ុនក្នុងការគ្រប់គ្រងទុនរយៈពេលខ្លីរបស់ពួកគេ។

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(ជ) ឱនភាពនៃតម្លៃ

១) ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុអនិស្សន្ទ

ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រុមហ៊ុន ទទួលស្គាល់សំវិធានធនលើការខាតបង់ឥណទានរំពឹងទុក (ECL) ទៅទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ វាស់វែងតាមរំលស់ថ្លៃដើម។

ក្រុមហ៊ុន វាស់វែងការខាតបង់គណនីអតិថិជន លើចំនួនដែលស្មើនឹងការខាតបង់ពេញអាយុកាលនៃឥណទាន (Life time ECL) លើកលែងតែសាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល ដែលហានិភ័យឥណទាន (ពេល គឺហានិភ័យនៃការខាតបង់កើតឡើងក្នុងរយៈពេលរំពឹងទុកនៃអាយុកាលរបស់ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ) មិនបានកើនឡើងជាសារវន្តចាប់តាំងពីការទទួលស្គាល់ដំបូង ដែលត្រូវបានវាស់វែងនៅ ECLs ១២ខែ។ សំវិធានធនការខាតបង់សម្រាប់គណនីអតិថិជន និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ ត្រូវបានវាស់វែងនៅចំនួនមួយដែលស្មើនឹង ECLs ពេញអាយុកាល។

នៅពេលមានការកំណត់ថា ហានិភ័យឥណទាននៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុមានការកើនឡើងជាសារវន្ត ចាប់តាំងពីពេលទទួលស្គាល់ជាលើកដំបូង និងនៅពេលដែលធ្វើការប៉ាន់ស្មាន (ECL) ក្រុមហ៊ុនពិចារណាលើព័ត៌មានដែលសមហេតុផល និងមានឯកសារគាំទ្រដែលពាក់ព័ន្ធ និងអាចរកបានដោយមិនត្រូវការចំណាយហួសជ្រុលឬក៏ត្រូវការប្រឹងប្រែងខ្លាំងៗ នេះរួមបញ្ចូលទាំងបរិមាណ និងគុណភាពព័ត៌មាន និងការវិភាគដោយយោងទៅតាមបទពិសោធន៍របស់ក្រុមហ៊ុន និងការកំណត់តម្លៃឥណទានដែលបានដឹងរួមទាំងព័ត៌មាននាពេលអនាគត។

ក្រុមហ៊ុន សន្មតថាហានិភ័យឥណទានលើទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ មានការកើនឡើងជាសារវន្ត ប្រសិនបើហួសកាលកំណត់សងលើសពី ៣០ថ្ងៃ។ ក្រុមហ៊ុនពិចារណាលើទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុថាមានការសងយឺតយ៉ាវនៅពេលដែល៖

- កូនបំណុលទំនងជានឹងមិនអាចទូទាត់សងកាតព្វកិច្ចឥណទានទៅកាន់ក្រុមហ៊ុនទាំងស្រុង ដោយមិនពឹងផ្អែកលើក្រុមហ៊ុនក្នុងការធ្វើសកម្មភាព ដូចជាការដាក់លក់វត្ថុធានា (ប្រសិនបើមាន) ឬ
- ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ដែលហួសកាលកំណត់សងលើសពី ៩០ថ្ងៃ។

កំណត់សម្គាល់ផែនការស្វ័យប្រវត្តិ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(ជ) ឱនភាពនៃតម្លៃ (ត)

(១) ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុអនិស្សន្ទ (ត)

ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

ECL ពេញអាយុកាល គឺ ECL ដែលកើតចេញពីលទ្ធផលព្រឹត្តិការណ៍ក្នុងការសងយឺតយ៉ាវទាំងឡាយណាដែលអាចកើតមានក្នុងអាយុកាលដែលរំពឹងទុកនៃឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

ECLs ១២ខែ គឺជាចំណែកនៃ ECL ដែលកើតចេញពីព្រឹត្តិការណ៍មិនអាចទូទាត់សងដែលអាចកើតមានឡើងទំនងជាក្នុងរយៈពេល ១២ខែ បន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍ (ឬខ្លីជាងនេះ ប្រសិនបើអាយុកាលរំពឹងទុកនៃទ្រព្យសកម្មមាន រយៈពេលតិចជាង ១២ខែ)។

រយៈពេលអតិបរមាដែលបានពិចារណា នៅពេលធ្វើការប៉ាន់ស្មាន ECL គឺជារយៈពេលអតិបរមានៃកិច្ចសន្យាដែលក្រុមហ៊ុនត្រូវប្រឈមនឹងហានិភ័យឥណទាន។

ការវាស់វែងនៃ ECLs

ECLs គឺជាការប៉ាន់ស្មានភាពដែលអាចកើតមានឡើងជាមធ្យមនៃការខាតបង់ឥណទាន។ ការខាតបង់ឥណទានគឺត្រូវបានវាស់វែងទៅតាមតម្លៃបច្ចុប្បន្ននៃឱនភាពសាច់ប្រាក់ទាំងអស់ (ពោលគឺ ភាពខុសគ្នារវាងលំហូរទឹកប្រាក់ ដែលក្រុមហ៊ុនត្រូវទទួលតាមកិច្ចសន្យា និងលំហូរទឹកប្រាក់ដែលក្រុមហ៊ុនរំពឹងថានឹងទទួលបាន)។

ECLs ត្រូវបានធ្វើអប្បបរមាដោយប្រើប្រាស់អត្រាការប្រាក់ប្រសិទ្ធភាពនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ។

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលមានឱនភាពនៃតម្លៃឥណទាន

នាការបរិច្ឆេទរាយការណ៍នីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនធ្វើការវាយតម្លៃថាតើទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលវាស់វែងតាមរំលស់ថ្លៃដើម មានឱនភាពនៃតម្លៃឥណទាន ឬទេ។ ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ក្លាយជាឥណទានមានឱនភាពនៃតម្លៃ នៅពេលដែលព្រឹត្តិការណ៍មួយ ឬច្រើន មានផលប៉ះពាល់ដល់លំហូរទឹកប្រាក់នាពេលអនាគតនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុបានកើតឡើង។

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(ជ) ឱនភាពនៃតម្លៃ (ត)

(១) ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុអនិស្សន្ទ (ត)

ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលមានឱនភាពនៃតម្លៃឥណទាន (ត)

ភស្តុតាង ដែលទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុមួយជាឥណទានឱនមានភាពនៃតម្លៃ រួមមានទិន្នន័យដែលអាចអង្កេតបានដូចខាងក្រោម៖

- ផលលំបាកផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុជាសារវន្តរបស់កូនបំណុល
- ការបំពានកិច្ចសន្យាដូចជាការខកខានក្នុងការទូទាត់សង ឬហួសកាលកំណត់សងរយៈពេល ៩០ថ្ងៃ
- ការរៀបចំឥណទានជាថ្មីរបស់ក្រុមហ៊ុនទៅលើលក្ខខណ្ឌ ដែលក្រុមហ៊ុនមិនធ្វើការពិចារណាពីមុន ឬ
- វាប្រហែលជាត្រូវមានឡើងនៅពេលដែលកូនបំណុល ឈានទៅរកភាពក្ស័យធន ឬការរៀបចំផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុជាថ្មី។

ការបង្ហាញអំពីសវិធានធនសម្រាប់ ECL នៅក្នុងរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ

ការខាតបង់សវិធានធនលើទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលវាស់វែងតាមរំលស់ថ្លៃដើម ត្រូវដកចេញពីតម្លៃយោងដុលនៃទ្រព្យសកម្ម។

ការលុបចោល

តម្លៃយោងដុលនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានលុបចោល នៅពេលដែលក្រុមហ៊ុនពុំមានការរំពឹងទុកសមហេតុផលណាមួយក្នុងការទទួលបានមកវិញនូវទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុទាំងស្រុង ឬផ្នែកណាមួយ។ ចំពោះអតិថិជនជាតិកម្ពុជា ក្រុមហ៊ុនមានគោលនយោបាយក្នុងការលុបចោលនូវទឹកប្រាក់យោងដុល ដោយផ្អែកលើបទពិសោធន៍ពីអតីតកាល ចំពោះការប្រមូលបានមកវិញនូវទ្រព្យសកម្មដែលស្រដៀងគ្នា។ សម្រាប់អតិថិជនសាធារណៈ ក្រុមហ៊ុនធ្វើការវាយតម្លៃដោយឡែកៗ ទៅលើពេលវេលា និងទឹកប្រាក់នៃការលុបចោល ដោយផ្អែកលើការរំពឹងទុកយ៉ាងសមហេតុផលក្នុងការប្រមូលបានមកវិញ។ ក្រុមហ៊ុនរំពឹងថានឹងពុំមានការទទួលបានមកវិញជាសារវន្ត ពីទឹកប្រាក់ដែលបានលុបចោលទេ។ ទោះជាយ៉ាងណាក្តី ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលបានលុបចោលហើយ អាចប្រឈមទៅនឹងវិធានការទាមទារសង ស្របតាមនីតិវិធីរបស់ក្រុមហ៊ុនក្នុងការទាមទារត្រឡប់មកវិញនូវចំនួនដែលមិនទាន់ទទួលបាន។

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(ជ) ឱនភាពនៃតម្លៃ (ត)

(i) ទ្រព្យសកម្មមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ

នាការបរិច្ឆេទរបាយការណ៍នីមួយៗ ក្រុមហ៊ុនពិនិត្យតម្លៃយោងនៃទ្រព្យសកម្មមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ (ក្រៅពីសន្និធិ) ដើម្បីកំណត់សញ្ញាណនៃឱនភាពនៃតម្លៃ ដែរឬទេ។ ក្នុងករណីដែលសញ្ញាណទាំងនោះកើតឡើង ទឹកប្រាក់ដែលអាចទទួលបានមកវិញនៃទ្រព្យសកម្ម នឹងត្រូវបានធ្វើការប៉ាន់ស្មាន។

សម្រាប់ការធ្វើតេស្តឱនភាពនៃតម្លៃ ទ្រព្យសកម្មត្រូវបានដាក់បញ្ចូលគ្នាជាក្រុម ដែលអាចបង្កើតសាច់ប្រាក់តូចបំផុតពីការបន្តការប្រើប្រាស់ ដោយមិនពឹងផ្អែកខ្លាំងលើលំហូរទឹកប្រាក់នៃទ្រព្យសកម្មដទៃទៀត ឬក្រុមទ្រព្យសកម្មដទៃទៀត ហៅកាត់ថា (“ឯកតាបង្កើតសាច់ប្រាក់”)។

តម្លៃដែលអាចប្រមូលមកវិញបាននៃទ្រព្យសកម្ម ឬឯកតាបង្កើតសាច់ប្រាក់ គឺផ្អែកលើតម្លៃដែលធំជាងរវាងតម្លៃប្រើប្រាស់ និងតម្លៃសមស្របដកចំណាយការលក់ចេញ។ តម្លៃប្រើប្រាស់ គឺអាស្រ័យលើការប៉ាន់ស្មាននូវលំហូរទឹកប្រាក់នាពេលអនាគត អប្បបរមាទៅតម្លៃបច្ចុប្បន្ន ដោយប្រើប្រាស់អត្រាអប្បបរមាមុនដកពន្ធ ដែលឆ្លុះបញ្ចាំងពីការប៉ាន់ប្រមាណទីផ្សារបច្ចុប្បន្ននៃតម្លៃពេលវេលា និងហានិភ័យជាក់លាក់ សម្រាប់ទ្រព្យសកម្មទាំងនោះ ឬឯកតាបង្កើតសាច់ប្រាក់។

ការខាតបង់លើឱនភាពនៃតម្លៃ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ប្រសិនបើតម្លៃយោងនៃទ្រព្យសកម្ម ឬឯកតាបង្កើតសាច់ប្រាក់ លើសពីតម្លៃដែលអាចប្រមូលមកវិញបាននៃទ្រព្យសកម្ម។

ការខាតបង់លើឱនភាពនៃតម្លៃ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត។ ការខាតបង់លើឱនភាពនៃតម្លៃត្រូវបានបែងចែក ដើម្បីកាត់បន្ថយតម្លៃយោងនៃទ្រព្យសកម្មក្នុងឯកតាបង្កើតសាច់ប្រាក់តាមមូលដ្ឋានសមាមាត្រ។

ការខាតបង់លើឱនភាពនៃតម្លៃ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ត្រលប់មកវិញដើម្បីបញ្ជាក់ថាតម្លៃយោងរបស់ទ្រព្យសកម្មមិនលើសពីតម្លៃដែលគួរតែត្រូវបានកំណត់លើការរំលស់សុទ្ធ ប្រសិនបើពុំមានការខាតបង់លើឱនភាពតម្លៃដែលបានទទួលស្គាល់នោះទេ។

(ឈ) ដើមទុន – ភាគហ៊ុនធម្មតា

ថ្លៃដើមកើតឡើងទាក់ទងដោយផ្ទាល់ពីការបោះផ្សាយភាគហ៊ុនធម្មតា ដកចេញនូវឥទ្ធិពលនៃពន្ធ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាតំហាយដែលដកចេញពីដើមទុន។

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(ញ) ប្រាក់កម្ចី

ប្រាក់កម្ចី ត្រូវបានទទួលស្គាល់ដំបូងក្នុងតម្លៃប្រតិបត្តិការ (នោះគឺតម្លៃបច្ចុប្បន្ននៃសាច់ប្រាក់ដែលត្រូវបង់ទៅឲ្យម្ចាស់កម្ចី រួមទាំងថ្លៃប្រតិបត្តិការ)។ ប្រាក់កម្ចី ត្រូវបានកត់ត្រានៅពេលបន្ទាប់តាមរំលស់ថ្លៃដើម។ រាល់ការចំណាយលើប្រាក់កម្ចី ត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាតក្នុងរយៈពេលដែលបានកើតឡើង។

ប្រាក់កម្ចី ត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ជាបំណុលរយៈពេលខ្លី លុះត្រាតែក្រុមហ៊ុនមានសិទ្ធិដោយគ្មានលក្ខខណ្ឌក្នុងការពន្យារពេលការទូទាត់បំណុលយ៉ាងហោចណាស់ ១២ខែបន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទរបាយការណ៍។

(ដ) បំណុលពីកិច្ចព្រមព្រៀងរួម

បំណុលពីកិច្ចព្រមព្រៀងរួម ត្រូវបានទទួលស្គាល់ដំបូងក្នុងថ្លៃដើមរបស់ទ្រព្យសកម្ម នៅពេលដែលក្រុមហ៊ុនទទួលបានទ្រព្យសកម្មពីដៃគូសហការវិនិយោគលើកិច្ចព្រមព្រៀងរួម (សូមមើលកំណត់សម្គាល់ ១៨)។ បន្ទាប់ពីការទទួលស្គាល់ដំបូង បំណុលនេះនឹងត្រូវបានរំលស់ទៅតាមអាយុកាលរបស់ទ្រព្យសកម្ម។ រាល់ការរំលស់ត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាតក្នុងរយៈពេលដែលបានកើតឡើង។

(ប) អត្ថប្រយោជន៍និយោជិត

(i) អត្ថប្រយោជន៍និយោជិតរយៈពេលខ្លី

អត្ថប្រយោជន៍និយោជិតរយៈពេលខ្លីត្រូវបានចំណាយ នៅពេលដែលសេវាកម្មត្រូវបានផ្តល់ជូន។ ចំនួនដែលរំពឹងទុកថានឹងត្រូវចំណាយ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាបំណុល ប្រសិនបើក្រុមហ៊ុនមានកាតព្វកិច្ចតាមផ្លូវច្បាប់ ឬកាតព្វកិច្ចប្រយោលនាពេលបច្ចុប្បន្ន ក្នុងការទូទាត់ចំណាយ ដែលជាលទ្ធផលនៃការងារដែលបានបំពេញរួចមកហើយដោយនិយោជិត ហើយកាតព្វកិច្ចនោះអាចធ្វើការប៉ាន់ស្មានបានដោយភាពជឿជាក់។

(ii) អត្ថប្រយោជន៍និយោជិតរយៈពេលវែងផ្សេងៗ

កាតព្វកិច្ចសុទ្ធរបស់ក្រុមហ៊ុនទាក់ទងនឹងកាតព្វកិច្ចអត្ថប្រយោជន៍និយោជិតរយៈពេលវែង គឺជាចំនួននៃអត្ថប្រយោជន៍ នាពេលអនាគតដែលនិយោជិតទទួលបានជាម្ចាស់នៃសេវាកម្មរបស់ពួកគេក្នុងអំឡុងពេលបច្ចុប្បន្ន និងមុន។ ដោយចំនួនអត្ថប្រយោជន៍នោះត្រូវធ្វើអប្បហារទៅតម្លៃបច្ចុប្បន្ន។ ការវាស់វែងឡើងវិញត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាតក្នុងរយៈពេលដែលបានកើតឡើង។

កំណត់សម្គាល់ផែនការស្រាវជ្រាវ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(២) អត្ថប្រយោជន៍និយោជិត (ត)

(iii) កាតព្វកិច្ចអត្ថប្រយោជន៍ដែលបានកំណត់

កាតព្វកិច្ចរបស់ក្រុមហ៊ុនចំពោះកាតព្វកិច្ចអត្ថប្រយោជន៍ដែលបានកំណត់ គឺជាចំណាយលើអត្ថប្រយោជន៍ដែលនិយោជិតត្រូវទទួលបាន ពីការបំពេញការងារក្នុងការិយបរិច្ឆេទកន្លងផុតទៅ និងបច្ចុប្បន្ន។ កាតព្វកិច្ចអត្ថប្រយោជន៍ដែលបានកំណត់ ត្រូវបានធ្វើអប្បបរមាទៅតាមបច្ចុប្បន្ន។

ការវាស់វែងឡើងវិញនៃបំណុលកាតព្វកិច្ចអត្ថប្រយោជន៍សុទ្ធដែលបានកំណត់ ចំណេញ ឬខាតពីការគណនាតម្លៃត្រូវទទួលស្គាល់ភ្លាមៗនៅក្នុង របាយការណ៍លទ្ធផលស្តីពី ក្រុមហ៊ុន ធ្វើការកំណត់ចំណាយការប្រាក់លើបំណុលអត្ថប្រយោជន៍សុទ្ធដែលបានកំណត់នៅក្នុងឆ្នាំ ដោយប្រើអត្រាអប្បបរមា ដើម្បីវាស់វែងនូវកាតព្វកិច្ចអត្ថប្រយោជន៍ដែលបានកំណត់ ដោយធ្វើការពិចារណាលើ ការផ្លាស់ប្តូរណាមួយនៅក្នុងបំណុលអត្ថប្រយោជន៍សុទ្ធដែលបានកំណត់នៅក្នុងឆ្នាំ ដែលជាលទ្ធផលនៃវិភាគទាន និងការទូទាត់អត្ថប្រយោជន៍។ ចំណាយការប្រាក់សុទ្ធ និងចំណាយផ្សេងទៀត ដែលទាក់ទងនឹងកាតព្វកិច្ចអត្ថប្រយោជន៍ដែលបានកំណត់ត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត។

នៅពេលដែលគម្រោងអត្ថប្រយោជន៍មានការផ្លាស់ប្តូរ ឬនៅពេលដែលវាត្រូវបានកាត់បន្ថយ លទ្ធផលនៃការផ្លាស់ប្តូរនៃអត្ថប្រយោជន៍ដែលទាក់ទងនឹងអតីតការងារដែលបានបំពេញ ឬចំណេញ ឬខាតលើការកាត់បន្ថយត្រូវបានទទួលស្គាល់ភ្លាមៗនៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត ។ ក្រុមហ៊ុនទទួលស្គាល់ចំណេញ ឬខាតលើការទូទាត់កាតព្វកិច្ចអត្ថប្រយោជន៍ដែលបានកំណត់ នៅពេលការទូទាត់កើតឡើង។

(ឧ) សំវិធានធន

សំវិធានធន ត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅពេលដែលក្រុមហ៊ុនមានកាតព្វកិច្ចតាមផ្លូវច្បាប់ ឬកាតព្វកិច្ចប្រយោលនាពេលបច្ចុប្បន្នដែលអាចធ្វើការកំណត់ដោយជាក់លាក់ ដែលតម្រូវអោយមានលំហូរចេញនូវអត្ថប្រយោជន៍សេដ្ឋកិច្ច ក្នុងការបំពេញនូវកាតព្វកិច្ចនោះ។ សំវិធានធន ត្រូវបានកំណត់ដោយ អប្បបរមាលំហូរទឹកប្រាក់ដែលរំពឹងថានឹងទទួលបាននាពេលអនាគត ដោយប្រើអត្រាមុនបង់ពន្ធដែលផ្តុះបញ្ចាំងពីការប៉ាន់ប្រមាណនៃតម្លៃពេលវេលាក្នុងលក្ខខណ្ឌទីផ្សារបច្ចុប្បន្ន និងហានិភ័យជាក់លាក់ចំពោះបំណុលទាំងនោះ។ តម្លៃនៃអប្បបរមានេះ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាចំណាយហិរញ្ញប្បទាន។

កំណត់សម្គាល់ផែនការស្វ័យប្រវត្តិ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(ឈ) ការទទួលស្គាល់ចំណូល

ចំណូល ត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅពេលដែលសេវាកម្មបានផ្តល់ជូនអតិថិជន។ ចំណូល ត្រូវបានវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្រប នៃតម្លៃតបស្នងដែលបានទទួល ឬត្រូវទទួល ដោយដកចេញអាករលើតម្លៃបន្ថែម។

(ណ) ចំណូល និងចំណាយហិរញ្ញប្បទាន

ចំណូល និងចំណាយហិរញ្ញប្បទានរបស់ក្រុមហ៊ុនរួមមាន ចំណូលការប្រាក់ ចំណាយការប្រាក់ និងចំណេញ ឬខាតពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណបរទេសលើទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ និងបំណុលហិរញ្ញវត្ថុ។ ចំណេញ ឬខាតពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណបរទេស ត្រូវបានរាយការណ៍នៅលើមូលដ្ឋានសុទ្ធ ថាជាចំណូល ឬចំណាយហិរញ្ញប្បទាន ផ្អែកលើបម្រែបម្រួលនៃការប្តូររូបិយប័ណ្ណបរទេស ជាស្ថិតក្នុងស្ថានភាពចំណេញ ឬខាតសុទ្ធ។

ចំណូលការប្រាក់ ឬចំណាយការប្រាក់ត្រូវបានទទួលស្គាល់ដោយប្រើវិធីសាស្ត្រការប្រាក់ប្រសិទ្ធភាព។ អត្រាការប្រាក់មានប្រសិទ្ធភាព គឺជាអត្រាដែលធ្វើអប្បបរមា ការទូទាត់ ឬការទទួលសាច់ប្រាក់ប៉ាន់ស្មាននាពេលអនាគត ក្នុងអំឡុងពេលអាយុកាលរំពឹងទុករបស់ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុតាម៖

- តម្លៃយោងដុលនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ឬ
- ថ្លៃដើមរំលស់នៃបំណុលហិរញ្ញវត្ថុ។

(ត) ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ

ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញរួមមានពន្ធលើប្រាក់ចំណេញប្រចាំឆ្នាំ និងពន្ធពន្យារ។ វាត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត លើកលែងតែធាតុណាបានទទួលស្គាល់ដោយផ្ទាល់ក្នុងមូលធន ឬនៅក្នុងរបាយការណ៍លទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗទៀត។

ក្រុមហ៊ុនបានកំណត់ថា ការគិតការប្រាក់ និងការដាក់ពិន័យទាក់ទងនឹងពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ រួមបញ្ចូលបំណកស្រាយពន្ធមិនច្បាស់លាស់ មិនបំពេញទៅនឹងនិយមន័យនៃពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ ដូច្នេះហើយវាត្រូវបានកត់ត្រាក្រោមស្តង់ដាគណនេយ្យអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា ស.គ.អ.ក ៣៧ សវិធានធន បំណុលយថាភាព និងទ្រព្យសកម្មយថាភាព។

កំណត់សម្គាល់ស្នូលស្តីពីការងារ

កំណត់សម្គាល់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(ត) ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ (ត)

(i) ពន្ធប្រចាំឆ្នាំ

ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញប្រចាំឆ្នាំ រួមមានពន្ធដែលត្រូវបង់ ឬត្រូវទទួលលើប្រាក់ចំណេញ ឬខាតជាប់ពន្ធប្រចាំឆ្នាំ និងនិយ័តភាពណាមួយទៅលើពន្ធត្រូវបង់ ឬត្រូវទទួលពីឆ្នាំមុន។ ចំនួនប្រាក់ពន្ធបច្ចុប្បន្នដែលត្រូវបង់ ឬទទួល គឺជាការប៉ាន់ស្មានល្អបំផុតនៃតម្លៃពន្ធ ដែលត្រូវបានរំពឹងទុកថាទូទាត់សង ឬទទួលបានដោយឆ្លុះបញ្ចាំងពីភាពមិនប្រាកដប្រជាដែលទាក់ទងទៅនឹងពន្ធលើប្រាក់ចំណូល ប្រសិនបើមាន។ វាត្រូវបានវាស់វែងដោយប្រើប្រាស់អត្រាពន្ធដែលត្រូវបានអនុម័ត ឬបានអនុម័តជាអាទិ៍នៅកាលបរិច្ឆេទរបាយការណ៍។

ទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលពន្ធប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានកាត់កងប្រសិនបើលក្ខខណ្ឌជាក់លាក់ត្រូវបានបំពេញ។

(ii) ពន្ធពន្យារ

ពន្ធពន្យារ ត្រូវបានកំណត់លើភាពលម្អៀងជាបណ្តោះអាសន្នរវាងតម្លៃយោងនៃទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលក្នុងគោលបំណងនៃការធ្វើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងតម្លៃយោងសម្រាប់ការគណនាពន្ធ។

ពន្ធពន្យារជាទ្រព្យសកម្ម ត្រូវបានទទួលស្គាល់សម្រាប់ការខាតលើពន្ធមិនប្រើប្រាស់ ឥណទានពន្ធមិនប្រើប្រាស់ និងភាពលម្អៀងជាបណ្តោះអាសន្ន ដែលអាចកាត់កងបានក្នុងករណីអាចនឹងកើតមានឡើងលើប្រាក់ចំណេញជាប់ពន្ធ នាពេលអនាគតដែលអាចប្រើប្រាស់បាន។ អាករពន្ធលើប្រាក់ចំណេញត្រូវបានកំណត់ដោយផ្អែកលើលម្អៀងបណ្តោះអាសន្ននៃពន្ធអាករដែលពាក់ព័ន្ធដែលផ្ទុយគ្នា។ ប្រសិនបើ លម្អៀងបណ្តោះអាសន្ន នៃចំនួនជាប់ពន្ធមិនគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការទទួលស្គាល់នៃពន្ធពន្យារជាទ្រព្យសកម្ម ពេលនោះចំណូលពន្ធនាពេលអនាគត នឹងធ្វើនិយ័តកម្មលើភាពផ្ទុយគ្នានៃលម្អៀងបណ្តោះអាសន្នដែលចាត់ទុកជាដែនការអាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុន។ ពន្ធពន្យារជាទ្រព្យសកម្ម ត្រូវបានត្រួតពិនិត្យនៅរាល់កាលបរិច្ឆេទរបាយការណ៍នីមួយៗ ហើយត្រូវបានកាត់បន្ថយក្នុងករណីដែលវាមិនអាចកើតឡើងនូវអត្ថប្រយោជន៍ពន្ធដែលពាក់ព័ន្ធ ដែលអាចនឹងប្រើប្រាស់បានដែលការកាត់បន្ថយនោះ ត្រូវកត់ត្រាបញ្ជាសមកវិញនៅពេលដែលប្រាក់ចំណេញជាប់ពន្ធនាពេលអនាគតមានលក្ខណៈប្រសើរឡើង។

ការវាស់វែងពន្ធពន្យារឆ្លុះបញ្ចាំងពីលទ្ធផល ដែលក្រុមហ៊ុនរំពឹងថា នឹងទទួលបានមកវិញ ឬការកាត់កងតម្លៃយោងនៃទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលនៅកាលបរិច្ឆេទរបាយការណ៍។

ពន្ធពន្យារជាទ្រព្យសកម្ម និងបំណុល ត្រូវកាត់កងក្នុងករណីដែលបានបំពេញនូវលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យមួយចំនួន។

កំណត់សម្គាល់ផែនការស្វ័យប្រវត្តិ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(ថ) ស្តង់ដារថ្មី ការធ្វើវិសោធនកម្ម និងការបកស្រាយមិនទាន់បានអនុវត្ត

ស្តង់ដារថ្មី ការធ្វើវិសោធនកម្ម និងការបកស្រាយថ្មីមួយចំនួន ទាក់ទងនឹងស្តង់ដារដែលមានស្រាប់បានចូលជាធរមាន សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើមបន្ទាប់ពីថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៤ ដែលការអនុវត្តមុនកាលកំណត់ត្រូវបានអនុញ្ញាត។ យ៉ាងណាមិញ ក្រុមហ៊ុនមិនទាន់បានអនុវត្តស្តង់ដារថ្មី ឬស្តង់ដារដែលបានធ្វើវិសោធនកម្មទាំងនេះក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះនៅឡើយទេ។

(i) ស.វ.ហ.អ.ក ១៨ ការធ្វើបង្ហាញ និងការលាតត្រដាងលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ស.វ.ហ.អ.ក ១៨ នឹងជំនួសឲ្យ ស.គ.អ.ក ១ ការបង្ហាញ នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងអនុវត្តសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើមនៅ ឬបន្ទាប់ពីថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៧។ ស្តង់ដារថ្មីណែនាំនូវតម្រូវការថ្មីសំខាន់ៗដូចខាងក្រោម។

- អង្គភាពត្រូវបានតម្រូវឲ្យចាត់ថ្នាក់ចំណូល និងចំណាយទាំងអស់ជាប្រាំប្រភេទក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត ពោលគឺប្រតិបត្តិការ ការវិនិយោគ ហិរញ្ញប្បទាន ប្រតិបត្តិការដែលឈប់ដំណើរការ និងពន្ធលើប្រាក់ចំណូល។ អង្គភាពក៏ត្រូវបានតម្រូវឲ្យបង្ហាញនូវផលបូករងនៃប្រាក់ចំណេញប្រតិបត្តិការដែលបានកំណត់ថ្មីផងដែរ។ ប្រាក់ចំណេញសុទ្ធរបស់អង្គភាពនឹងមិនផ្លាស់ប្តូរទេ។
- វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃទទួលបានដែលបានកំណត់ដោយអ្នកគ្រប់គ្រង (MPMs) ត្រូវបានលាតត្រដាងក្នុងកំណត់សម្គាល់តែមួយនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។
- គោលការណ៍ពង្រឹងការណែនាំ ត្រូវបានផ្តល់ឲ្យសម្រាប់កំណត់ព័ត៌មានជាក្រុមនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

លើសពីនេះ អង្គភាពទាំងអស់ត្រូវបានតម្រូវឲ្យប្រើប្រាស់ផលបូករងនៃប្រាក់ចំណេញប្រតិបត្តិការ ជាចំណុចចាប់ផ្តើមសម្រាប់របាយការណ៍លំហូរទឹកប្រាក់ នៅពេលបង្ហាញលំហូរទឹកប្រាក់ប្រតិបត្តិការក្រោមវិធីសាស្ត្រប្រយោល។

ក្រុមហ៊ុន កំពុងស្ថិតក្នុងដំណើរការវាយតម្លៃផលប៉ះពាល់នៃស្តង់ដារថ្មី ជាពិសេសទាក់ទងទៅនឹងរចនាសម្ព័ន្ធនៃរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត របាយការណ៍លំហូរទឹកប្រាក់ និងការលាតត្រដាងបន្ថែម ដែលតម្រូវតាមវិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃទទួលបានដែលបានកំណត់ដោយអ្នកគ្រប់គ្រង។ ក្រុមហ៊ុន ក៏កំពុងវាយតម្លៃផលប៉ះពាល់លើរបៀបដែលព័ត៌មានត្រូវបានដាក់ជាក្រុមនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ រួមបញ្ចូលទាំងធាតុដែលបច្ចុប្បន្នកំណត់ថា ផ្សេងៗ។

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣. គោលនយោបាយគណនេយ្យសារវន្ត (ត)

(ថ) ស្តង់ដារថ្មី ការធ្វើវិសោធនកម្ម និងការបកស្រាយមិនទាន់បានអនុវត្ត (ត)

(៧) ស្តង់ដារគណនេយ្យផ្សេងៗ

ការធ្វើវិសោធនកម្មស្តង់ដារ និងការបកស្រាយទាំងនេះមិនបានរំពឹងថានឹងមានផលប៉ះពាល់ជាសារវន្តទៅលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុននោះឡើយ៖

- កង្វះខាតនៃការដោះដូរ (វិសោធនកម្មលើ ស.គ.អ.ក ២១)។
- ការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ និងការវាស់វែងនៃឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ - (វិសោធនកម្មលើ ស.រ.ហ.អ.ក ៩ និង ស.រ.ហ.អ.ក ៧)
- ការកែលម្អប្រចាំឆ្នាំលើស្តង់ដារគណនេយ្យ ស.រ.ទ.ហ.អ.ក - កំណែទម្រង់លើកទី ១១ និង
- ស.រ.ហ.អ.ក ១៩ ក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធដែលពុំមានទំនួលខុសត្រូវជាសាធារណៈ ៖ ការលាតត្រដាងព័ត៌មាន។

៤. ការប្តូររូបិយប័ណ្ណពីដុល្លារអាមេរិកទៅជាប្រាក់រៀល

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានបង្ហាញជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិកដែលជាប្រភេទរូបិយប័ណ្ណមុខងាររបស់ក្រុមហ៊ុន។ ការប្តូររូបិយប័ណ្ណពីដុល្លារអាមេរិក ទៅជាប្រាក់រៀល បានបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវនៃការបង្ហាញព័ត៌មានដោយអនុលោមតាមច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យ និងសវនកម្ម ហើយការប្តូររូបិយប័ណ្ណនេះធ្វើឡើងដោយអនុលោមទៅតាម ស.គ.អ.ក ២១ - ឥទ្ធិពលនៃការប្រែប្រួលអត្រាប្តូររូបិយប័ណ្ណបរទេស។

ទ្រព្យសកម្ម និងបំណុល ត្រូវបានប្តូរទៅជាប្រាក់រៀលតាមអត្រាទាញយកការិយបរិច្ឆេទរបាយការណ៍ ហើយគណនីដើមទុន និងគណនីមូលធនផ្សេងៗទៀត ត្រូវបានប្តូរតាមអត្រាប្រវត្តិសាស្ត្រ។ របាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត និងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ និងរបាយការណ៍លំហូរទឹកប្រាក់ ត្រូវបានប្តូរទៅជាប្រាក់រៀល ដោយប្រើប្រាស់អត្រាមធ្យមនៅក្នុងការិយបរិច្ឆេទ ដែលអត្រានេះ ត្រូវបានចាត់ទុកថាមានលក្ខណៈប្រហាក់ប្រហែលទៅនឹងអត្រាប្តូររូបិយប័ណ្ណនាថ្ងៃប្រតិបត្តិការ ពីព្រោះអត្រាប្តូររូបិយប័ណ្ណមិនមានការប្រែប្រួលជាសារវន្តនៅក្នុងការិយបរិច្ឆេទ។ ភាពខុសគ្នាដែលកើតឡើងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ ត្រូវបានទទួលស្គាល់ជា "ទុនបម្រុងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ" នៅក្នុងរបាយការណ៍លទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ។

កំណត់សម្គាល់ផែនការសង្គ្រោះ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៤. ការប្តូររូបិយប័ណ្ណពីដុល្លារអាមេរិកទៅជាប្រាក់រៀល (ត)

ក្រុមហ៊ុនប្រើអត្រាប្តូររូបិយប័ណ្ណដូចខាងក្រោម៖

ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់		អត្រានាការបរិច្ឆេទ	
		រាយការណ៍	អត្រាមធ្យម
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤	១ ដុល្លារអាមេរិក =	៤.០២៥ រៀល	៤.០៧១ រៀល
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	១ ដុល្លារអាមេរិក =	៤.០៨៥ រៀល	៤.១១០ រៀល

តួលេខជាប្រាក់រៀលនេះ មិនត្រូវបានយកមកបកស្រាយថា តួលេខប្រាក់ដុល្លារអាមេរិកនេះត្រូវបានប្តូរទៅជាប្រាក់រៀល ឬត្រូវបានប្តូរជាប្រាក់រៀល ឬនិងត្រូវបានប្តូរជាប្រាក់រៀល នាពេលអនាគតតាមអត្រាប្តូរប្រាក់នេះ ឬអត្រាប្តូរប្រាក់ផ្សេងទៀតនោះឡើយ។

កំណត់សម្គាល់ផែស្វយ័តត្រួតពេញ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៥. ទ្រព្យគ្រឿងចក្រនិងបរិក្ខារ

	ដីធ្លី	កុំព្យូទ័រ	បរិក្ខារការិយាល័យ និងឧបករណ៍ផ្សេងៗ	គ្រឿងសង្ហារឹម និងគ្រឿងបំពាក់	យានយន្ត	គ្រឿងចក្រ	ចំណាត់ថ្នាក់ និងអគារ	ទ្រព្យកំពុង សាងសង់	សរុប	
២០២៤	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
ថ្លៃដើម										
សមតុល្យនាថ្ងៃទី១ ខែមករា	៤០.៦៨២.៣១៨	១.២៥០.៤៦០	១.៧១៣.៧២៣	៦១.៥៨៨	២.០៦៧.៨៩៨	២៩.៥១៥.៧៦៦	៧៧.៣២៤.២៧៤	៥.៩៦៤.៨១៩	១៥៨.៥៨០.៨៥៦	៦៤៧.៨០២.៧៥៦
ការទិញបន្ថែម	២៧៦.៧៩២	៧៤.៧៦២	៣៦.០៩៩	៦.៦០០	២២១.០៧០	៤.០០០	៣៦៤.៣៣៦	៨.៩៣៤.៦០៤	៩.៩១៨.២៦៣	៤០.៣៧៧.២៤៩
ការផ្ទេរ	៣.៣៣៥.២០៧	៦០.៤៣៤	២០៣.៧០០	-	១៨.០០០	២.០៣២.៣០១	៧.២៣៣.០៤២	(១២.៨៨២.៦៨៤)	-	-
ការលក់	-	-	-	-	-	-	(៥២.៨០០)	-	(៥២.៨០០)	(២១៤.៩៤៩)
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(៩.៩៦៨.៦៦៣)
សមតុល្យនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	៤៤.២៩៤.៣១៧	១.៣៨៥.៦៥៦	១.៩៥៣.៤២២	៦៨.១៨៨	២.៣០៦.៩៦៨	៣១.៥៥២.០៦៧	៨៤.៨៦៨.៨៥២	២.០១៦.៧៣៩	១៦៨.៤៤៦.៣០៩	៦៧៧.៩៩៦.៣៩៣
ដក៖ រំលស់បង្គុះ										
សមតុល្យនាថ្ងៃទី១ ខែមករា	-	៨០៣.៦៣៤	៦១៣.១៣៥	៥៩.២១៤	៩៨២.១៧៤	១៤.១៧៣.៧៥៥	១៥.២៩២.៧៧៦	-	៣១.៩២៤.៦៨៨	១៣០.៤១២.៣៥១
រំលស់ក្នុងការិយបរិច្ឆេទ	-	២០៤.៤០៦	១៤៣.៨៨៨	៥៥៥	១៤៩.៥០៤	២.១១៦.៨២១	២.៣២៩.៦៤៤	-	៤.៩៤៤.៨១៨	២០.១៣០.៣៥៤
ការលក់	-	-	-	-	-	-	(២.៧២៣)	-	(២.៧២៣)	(១១.០៨៥)
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(២.១៤២.៨១៨)
សមតុល្យនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	-	១.០០៨.០៤០	៧៥៧.០២៣	៥៩.៧៦៩	១.១៣១.៦៧៨	១៦.២៩០.៥៧៦	១៧.៦១៩.៦៩៧	-	៣៦.៨៦៦.៧៨៣	១៤៨.៣៨៨.៨០២
តម្លៃបេឡា										
សមតុល្យនាថ្ងៃទី១ ខែមករា	៤០.៦៨២.៣១៨	៤៤៦.៨២៦	១.១០០.៥៨៨	២.៣៧៤	១.០៨៥.៧២៤	១៥.៣៤២.០១១	៦២.០៣១.៤៩៨	៥.៩៦៤.៨១៩	១២៦.៦៥៦.១៥៨	៥១៧.៣៩០.៤០៥
សមតុល្យនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	៤៤.២៩៤.៣១៧	៣៧៧.៦១៦	១.១៩៦.៤៩៩	៨.៤១៩	១.១៧៥.២៩០	១៥.២៦១.៤៩១	៦៧.២៤៩.១៥៥	២.០១៦.៧៣៩	១៣១.៥៧៩.៥២៦	៥២៩.៦០៧.៥៩១

កំណត់សម្គាល់ផែនការស្វ័យប្រវត្តិ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៥. ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

	ដីធ្លី	កុំព្យូទ័រ	បរិក្ខារការិយាល័យ និងឧបករណ៍ផ្សេងៗ	គ្រឿងសង្ហារឹម និងគ្រឿងបំពាក់	យានយន្ត	គ្រឿងចក្រ	ចំណាត់ថ្នាក់ និងអគារ	ទ្រព្យកំពុង សាងសង់	សរុប	
២០២៣	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
ថ្លៃដើម										
សមតុល្យនាថ្ងៃទី១ ខែមករា	៣៤.៩២៨.៦៣៥	១.៥៨៦.៦៣២	១.៥១៩.៣១៤	៦១.៥៨៨	២.០៦៥.៤៤៨	២៩.៤៣០.០១៦	៦៣.០២៧.៧៤២	៨.២៨២.៩០២	១៤០.៩០២.២៧៧	៥៨០.០៩៤.៦៧៦
ការទិញបន្ថែម	១៩៣.៨៧១	៤២.៦៩៣	២២.៦៩៩	-	២.៤៥០	-	២៦៣.១៤៥	១៧.៤៥១.៤៩៥	១៨០.៧៦.៣៥៣	៧៤.២៩៣.៨១១
ការផ្ទេរ	៥.៥៥៩.៨១២	១៨.៩១៩	១៧១.៧១០	-	-	៨៥.៧៥០	១៤.០៣៣.៣៨៧	(១៩.៨៦៩.៥៧៨)	-	-
ការលុបចោល	-	(៣៩៧.៧៨៤)	-	-	-	-	-	-	(៣៩៧.៧៨៤)	(១.៦៣៤.៨៩២)
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(៤.៩៥០.៨៣៩)
សមតុល្យនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	៤០.៦៨២.៣១៨	១.២៥០.៤៦០	១.៧១៣.៧២៣	៦១.៥៨៨	២.០៦៧.៨៩៨	២៩.៥១៥.៧៦៦	៧៧.៣២៤.២៧៤	៥.៩៦៤.៨១៩	១៥៨.៥៥០.៨៤៦	៦៤៧.៨០២.៧៥៦
ដក៖ រំលស់បង្គុះ										
សមតុល្យនាថ្ងៃទី១ ខែមករា	-	៩៧៩.៨៩១	៤៨៤.១៦៦	៥៨.៨១៣	៨៤១.២៩៦	១២.១៤៧.៩៣០	១៣.៥០០.២៣២	-	២៨.០១២.៣២៨	១១៥.៣២៦.៧៥៦
រំលស់ក្នុងការិយបរិច្ឆេទ	-	២២១.៥២៧	១២៨.៩៦៩	៤០១	១៤០.៨៧៨	២.០២៥.៨២៥	១.៧៩២.៥៨៤	-	៤.៣១០.១៤៤	១៧.៧១៤.៦៩២
ការលុបចោល	-	(៣៩៧.៧៨៤)	-	-	-	-	-	-	(៣៩៧.៧៨៤)	(១.៦៣៤.៨៩២)
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(៩៩៤.២០៥)
សមតុល្យនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	-	៨០៣.៦៣៤	៦១៣.១៣៥	៥៩.២១៤	៩៨២.១៧៤	១៤.១៧៣.៧៥៥	១៥.២៩២.៧៧៦	-	៣១.៩២៤.៦៨៨	១៣០.៤១២.៣៥១
តម្លៃប្រើប្រាស់										
សមតុល្យនាថ្ងៃទី១ ខែមករា	៣៤.៩២៨.៦៣៥	៦០៦.៧៤១	១.០៣៥.១៤៨	២.៧៧៥	១.២២៤.១៥២	១៧.២៨២.០៨៦	៤៩.៥២៧.៥១០	៨.២៨២.៩០២	១១២.៨៨៩.៩៤៩	៤៦៤.៧៦៧.៩២០
សមតុល្យនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	៤០.៦៨២.៣១៨	៤៦៦.៨២៦	១.១០០.៥៨៨	២.៣៧៤	១.០៨៥.៧២៤	១៥.៣៤២.០១១	៦២.០៣១.៤៩៨	៥.៩៦៤.៨១៩	១២៦.៦៥៦.១៥៨	៥១៧.៣៩០.៤០៥

កំណត់ផែស្វ័យភ័ស្តុភារ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៥. ទ្រព្យគ្រឿងចក្រ និងបរិក្ខារ (ត)

(ក) រំលស់ត្រូវបានបែងចែកដូចខាងក្រោម៖

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
ថ្លៃដើមសេវាកម្ម	៤.២៨០.៤៧១	១៧.៤២៥.៧៩៧	៣.៦៦៧.០៣៨	១៥.០៧១.៥២៦
ចំណាយទូទៅ និងរដ្ឋបាល	៦៦៤.៣៤៧	២.៧០៤.៥៥៧	៦៤៣.១០៦	២.៦៤៣.១៦៦
	<u>៤.៩៤៤.៨១៨</u>	<u>២០.១៣០.៣៥៤</u>	<u>៤.៣១០.១៤៤</u>	<u>១៧.៧១៤.៦៩២</u>

(ខ) ប័ណ្ណកម្មសិទ្ធិលើដីដែលមានតម្លៃយោង ៧.៧៥៧.៥៨០ ដុល្លារអាមេរិក (ឆ្នាំ២០២៣៖ ៦.២០០.២៣៣ ដុល្លារអាមេរិក) នៅពុំទាន់ទទួលបានពីអាជ្ញាធរនៅឡើយ។

៦. ភតិសន្យា

(ក) ក្រុមហ៊ុនជាភតិកៈ

សិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្ម និងបម្រែបម្រួលបំណុលភតិសន្យា គឺបានមកពីការជួលដីធ្លី ២កន្លែងដែលមានរយៈពេលជួល ៤០ឆ្នាំ និង ៣០ឆ្នាំ។

(១) សិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្ម

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
ថ្លៃដើម				
សមតុល្យនាថ្ងៃទី១ ខែមករា	៩.១៨៦.៨៩៩	៣៧.៥២៨.៤៨២	៦.១៣០.២៦៩	២៥.២៣៨.៣១៧
ការជួលបន្ថែម	៣៣.៧៣៤	១៣៧.៣៣១	៣៨៩.២១៣	១.៥៩៩.៦៦៥
ការបញ្ឈប់ភតិសន្យាបន្ត	១.២៦៤.១៨៨	៥.១៤៦.៥០៩	២.៦៦៧.៤១៧	១០.៩៦៣.០៨៤
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	(៦១០.៩១៧)	-	(២៧២.៥៨៤)
សមតុល្យនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	<u>១០.៤៥៥.៨២១</u>	<u>៤២.២០១.៤០៥</u>	<u>៩.១៨៦.៨៩៩</u>	<u>៣៧.៥២៨.៤៨២</u>

កំណត់សម្គាល់ផែស្វ័យភ័ស្តុភារ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៦. ភតិសន្យា (ត)

(ក) ក្រុមហ៊ុនជាកតិកៈ (ត)

(i) សិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្ម (ត)

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
ជកៈរំលស់បន្ត:				
សមតុល្យនាថ្ងៃទី១ ខែមករា	៤២៦.២១៧	១.៧៤១.០៩៦	២២២.៥៨៤	៩១៦.៣៧៨
រំលស់ក្នុងការិយបរិច្ឆេទ	២៨៨.៨៥៥	១.១៧៥.៩២៩	២០៣.៦៣៣	៨៣៦.៩៣២
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	(៣៨.៨៦០)	-	(១២.២១៤)
សមតុល្យនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	៧១៥.០៧២	២.៨៧៨.១៦៥	៤២៦.២១៧	១.៧៤១.០៩៦
ភតិសន្យា				
សមតុល្យនាថ្ងៃទី១ ខែមករា	៨.៧៦០.៦៨២	៣៥.៧៨៧.៣៨៦	៥.៩០៧.៦៨៥	២៤.៣២១.៩៣៩
សមតុល្យនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	៩.៧៦៩.៧៤៩	៣៩.៣២៣.២៤០	៨.៧៦០.៦៨២	៣៥.៧៨៧.៣៨៦

(ii) បំណុលភតិសន្យា

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
រយៈពេលវែង	១១.៧៧៨.១៣៩	៤៧.៤០៧.០០៩	១១.៦៥១.៩០៨	៤៧.៥៩៨.០៤៤
រយៈពេលខ្លី	៤៥៧.២៤២	១.៨៤០.៣៩៩	៦១៣.៣៩១	២.៥០៥.៧០២
	១២.២៣៥.៣៨១	៤៩.២៤៧.៤០៨	១២.២៦៥.២៩៩	៥០.១០៣.៧៤៦

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៦. ភតិសន្យា (ត)

(ក) ក្រុមហ៊ុនជាភតិកៈ (ត)

(ii) បំណុលភតិសន្យា (ត)

តារាងខាងក្រោមបង្ហាញនូវកាលកំណត់នៃបំណុលភតិសន្យា ដែលបង្ហាញពីការទូទាត់បំណុលភតិសន្យា ដែលមិនអប្បបរមា បន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍។

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
	(កំណត់សម្គាល់ ៤)		(កំណត់សម្គាល់ ៤)	
តិចជាងមួយឆ្នាំ	៥៦៧.៦០១	២.២៨៤.៥៩៤	៦៥១.០៣២	២.៦៥៩.៤៦៦
មួយទៅពីរឆ្នាំ	៥៥៤.៥១៩	២.២៣១.៩៣៩	៥៥២.៩៨៧	២.២៥៨.៩៥២
ពីរទៅប្រាំឆ្នាំ	១.៦៨១.០៤២	៦.៧៦៦.១៩៤	១.៦៥៨.៩៦២	៦.៧៧៦.៨៦០
លើសពីប្រាំឆ្នាំ	១៩.៤១៧.០៩៧	៧៨.១៥៣.៨១៥	១៩.៩៣០.៩០៩	៨១.៤១៧.៧៦៣
បំណុលភតិសន្យាដែលមិនរង អប្បបរមាសរុប	២២.២២០.២៥៩	៨៩.៤៣៦.៥៤២	២២.៧៩៣.៨៩០	៩៣.១១៣.០៤១
បំណុលភតិសន្យា ដែលមិនទាន់រំលស់	(៩.៩៨៤.៨៧៨)	(៤០.១៨៩.១៣៤)	(១០.៥២៨.៥៩១)	(៤៣.០០៩.២៩៥)
	១២.២៣៥.៣៨១	៤៩.២៤៧.៤០៨	១២.២៦៥.២៩៩	៥០.១០៣.៧៤៦

កំណត់សម្គាល់ផែនការសង្គ្រោះ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៦. ភតិសន្យា (ត)

(ក) ក្រុមហ៊ុនជាភតិកៈ (ត)

(ii) បំណុលភតិសន្យា (ត)

បម្រែបម្រួលនៃបំណុលភតិសន្យាក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
សមតុល្យនៅថ្ងៃទី១ ខែមករា	១២.២៦៥.២៩៩	៥០.១០៣.៧៤៦	១១.៧១០.៧២៣	៤៨.២១៣.០៤៧
ការបន្ថែម	៣៣.៧៣៤	១៣៧.៣៣១	៣៨៩.២១៣	១.៥៩៩.៦៦៥
ចំណាយការប្រាក់	៤៧៧.៧៩១	១.៩៤៥.០៨៧	៤៧៨.៥៥៥	១.៩៦៦.៨៦១
ការប្រាក់បានទូទាត់	(៤៧៧.៧៩១)	(១.៩៤៥.០៨៧)	(២៩៥.១៤៣)	(១.២១៣.០៣៨)
ប្រាក់ដើមបានទូទាត់	(៦៣.៦៥២)	(២៥៩.១២៧)	(១៨.០៤៩)	(៧៤.១៨១)
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	(៧៣៤.៥៤២)	-	(៣៨៨.៦០៨)
សមតុល្យនៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	១២.២៣៥.៣៨១	៤៩.២៤៧.៤០៨	១២.២៦៥.២៩៩	៥០.១០៣.៧៤៦

ចំណាយទាក់ទិននឹងភតិសន្យារយៈពេលខ្លី និងទ្រព្យសកម្មដែលមានតម្លៃទាប ដែលទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាតមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
ចំណាយទាក់ទិននឹងភតិសន្យា				
រយៈពេលខ្លី និងទ្រព្យសកម្ម				
ដែលមានតម្លៃទាប	៦១.១៧៧	២៤៩.០៥២	៥៥.៤៧៤	២២៧.៩៩៨

កំណត់សម្គាល់ផែស្វ័យភ័ណ្ឌ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៦. ភតិសន្យា (ត)

(ខ) ក្រុមហ៊ុនជាកតិបត្តិ

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
	(កំណត់សម្គាល់ ៤)		(កំណត់សម្គាល់ ៤)	
រយៈពេលវែង				
ភតិសន្យាហិរញ្ញប្បទានត្រូវទទួល (i)	២.០០២.០៥២	៨.០៥៨.២៥៩	៤.៦២០.៨៧៤	១៨.៨៧៦.២៧០
ភតិសន្យាប្រតិបត្តិការត្រូវទទួល (ii)	៥១.១២០	២០៥.៧៥៨	៥១.១២០	២០៨.៨២៥
	<u>២.០៥៣.១៧២</u>	<u>៨.២៦៤.០១៧</u>	<u>៤.៦៧១.៩៩៤</u>	<u>១៩.០៨៥.០៩៥</u>
រយៈពេលខ្លី				
ភតិសន្យាហិរញ្ញប្បទានត្រូវទទួល (i)	៩៥.០៨៤	៣៨២.៧១២	៣៥៨.៥៨៣	១.៤៦៤.៨១២
ភតិសន្យាប្រតិបត្តិការត្រូវទទួល (ii)	៨៣.២៧៥	៣៣៥.១៨៣	៧២.០០២	២៩៤.១២៨
	<u>១៧៨.៣៥៩</u>	<u>៧១៧.៨៩៥</u>	<u>៤៣០.៥៨៥</u>	<u>១.៧៥៨.៩៤០</u>

(i) ភតិសន្យាហិរញ្ញវត្ថុ

ភតិសន្យាត្រូវទទួល សំដៅដល់ការជួលបន្ត នូវសិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្មលើភតិសន្យាដីធ្លី ទៅឲ្យអតិថិជនផ្សេងៗ។ ក្រុមហ៊ុនបានចាត់ថ្នាក់ភតិសន្យាបន្ត ជាភតិសន្យាហិរញ្ញវត្ថុ ព្រោះរយៈពេលនៃភតិសន្យាជួលបន្ត គឺស្មើទៅនឹងរយៈពេលនៅសល់នៃភតិសន្យាដើម។

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
	(កំណត់សម្គាល់ ៤)		(កំណត់សម្គាល់ ៤)	
រយៈពេលវែង	២.០៥៩.៩៧៩	៨.២៩១.៤១៤	៤.៦២០.៨៧៤	១៨.៨៧៦.២៧០
រយៈពេលខ្លី	៩៧.៨៣៥	៣៩៣.៧៨៦	៣៥៨.៥៨៣	១.៤៦៤.៨១២
	<u>២.១៥៧.៨១៤</u>	<u>៨.៦៨៥.២០០</u>	<u>៤.៩៧៩.៤៥៧</u>	<u>២០.៣៤១.០៨២</u>
ដកៈ សំវិធានធនលើការខាតបង់				
ឱនភាពនៃតម្លៃ	(៦០.៦៧៨)	(២៤៤.២២៩)	-	-
	<u>២.០៩៧.១៣៦</u>	<u>៨.៤៤០.៩៧១</u>	<u>៤.៩៧៩.៤៥៧</u>	<u>២០.៣៤១.០៨២</u>

កំណត់សម្គាល់ផែស្វយ័តន្ត្រីពេញ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៦. ភតិសន្យា (ត)

(ខ) ក្រុមហ៊ុនជាភតិបតី (ត)

(i) ភតិសន្យាហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

បម្រែបម្រួលសំវិធានធនការខាតបង់ឱនភាពនៃតម្លៃលើភតិសន្យាត្រូវទទួល ក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទដូចខាងក្រោម៖

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
សមតុល្យនៅដើមការិយបរិច្ឆេទ	-	-	-	-
ទទួលស្គាល់នៅក្នុងរបាយការណ៍				
ចំណេញ ឬ ខាត				
(កំណត់សម្គាល់ ២៥)	៦០.៦៧៨	២៤៧.០២០	-	-
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	(២.៧៩១)	-	-
សមតុល្យនៅចុងការិយបរិច្ឆេទ	៦០.៦៧៨	២៤៤.២២៩	-	-

តារាងខាងក្រោមបង្ហាញនូវកាលកំណត់នៃភតិសន្យាត្រូវទទួល ដែលបង្ហាញពីការទូទាត់បំណុលភតិសន្យាដែលមិនអប្បបរមា បន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍៖

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
តិចជាងមួយឆ្នាំ	១០៩.១៤៤	៤៣៩.៣០៥	៤០៩.៨១០	១.៦៧៤.០៧៤
មួយទៅពីរឆ្នាំ	៩៧.៨៣៤	៣៩៣.៧៨២	២១៥.១៥០	៨៧៨.៨៨៨
ពីរទៅប្រាំឆ្នាំ	២៩៣.៥០១	១.១៨១.៣៤២	៦៤៥.៤៥០	២.៦៣៦.៦៦៣
លើសពីប្រាំឆ្នាំ	៣.៥៩៧.៧៦៤	១៤.៤៨១.០០០	៨.១៣០.២៤៥	៣៣.២១២.០៥១
ភតិសន្យាត្រូវទទួល				
ដែលមិនអប្បបរមា	៤.០៩៨.២៤៣	១៦.៤៩៥.៤២៩	៩.៥០០.៦៥៥	៣៨.៤០១.៦៧៦
ចំណូលហិរញ្ញវត្ថុ				
ដែលមិនទាន់ទទួលស្គាល់	(១.៩៤០.៤២៩)	(៧.៨១០.២២៩)	(៤.៤២១.១៩៨)	(១៨.០៦០.៥៩៤)
	២.១៥៧.៨១៤	៨.៦៨៥.២០០	៤.៩៧៩.៤៥៧	២០.៣៤១.០៨២

កំណត់សម្គាល់ផែស្វ័យភ័ស្តុភារ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៦. ភតិសន្យា (ត)

(ខ) ក្រុមហ៊ុនជាភតិបតី (ត)

(ii) ភតិសន្យាប្រតិបត្តិការ

ក្រុមហ៊ុន បានជួលចេញនូវទ្រព្យវិនិយោគរបស់ខ្លួន។ ក្រុមហ៊ុន បានចាត់ថ្នាក់ភតិសន្យាទាំងនេះថាជា ភតិសន្យាប្រតិបត្តិការ ពីព្រោះវាមិនបានផ្ទេរហានិភ័យ និងអត្ថប្រយោជន៍ជាសារវន្តនៃភាពជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ លើទ្រព្យសកម្មនោះឡើយ។ កំណត់សម្គាល់ ៧ បង្ហាញពីតម្លៃអំពីភតិសន្យាប្រតិបត្តិការនៃទ្រព្យវិនិយោគ។

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
រយៈពេលវែង	៥១.១២០	២០៥.៧៥៨	៥១.១២០	២០៨.៨២៥
រយៈពេលខ្លី	៨៣.២៧៥	៣៣៥.១៨៣	៧២.០០២	២៩៤.១២៨
	<u>១៣៤.៣៩៥</u>	<u>៥៤០.៩៤១</u>	<u>១២៣.១២២</u>	<u>៥០២.៩៥៣</u>

ចំណូលពីការជួលដែលត្រូវបានទទួលស្គាល់ដោយក្រុមហ៊ុនក្នុងអំឡុងឆ្នាំ២០២៤ គឺ ១.១១៦.៧២៣ ដុល្លារ អាមេរិក (ឆ្នាំ២០២៣៖ ១.២២៥.៩១៧ ដុល្លារអាមេរិក)។

តារាងខាងក្រោម បង្ហាញនូវកាលកំណត់នៃបំណុលភតិសន្យា ដែលបង្ហាញពីការទូទាត់បំណុលភតិសន្យា ដែលមិនអប្បបរមា បន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍៖

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
តិចជាងមួយឆ្នាំ	៩០៣.៥០៨	៣.៦៣៦.៦២០	១.០០៨.០៤២	៤.១១៧.៨៥៣
មួយទៅពីរឆ្នាំ	៨២៥.៧៤១	៣.៣២៣.៦០៨	៩៩៨.៨៧៨	៤.០៨០.៤១៧
ពីរទៅប្រាំឆ្នាំ	២៥៣៥.១១៧	១០.២០៣.៨៤៦	២.៨៥៧.៦១៦	១១.៦៧៣.៣៦២
លើសពីប្រាំឆ្នាំ	២៨.៨២០.៧៨៦	១១៦.០០៣.៦៦៤	២៨.៤៨១.៤៥៦	១១៦.៣៤៦.៧៤៨
	<u>៣៣.០៨៥.១៥២</u>	<u>១៣៣.១៦៧.៧៣៨</u>	<u>៣៣.៣៤៥.៩៩២</u>	<u>១៣៦.២១៨.៣៨០</u>

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៧. ទ្រព្យវិនិយោគ

ទ្រព្យវិនិយោគរួមមាន ដីធ្លី និងអគារ ដែលបានជួលទៅឲ្យភតិយភាគី ក្រោមទម្រង់ជាកតិសន្យាប្រតិបត្តិការ។

	២០២៤				២០២៣			
	ដីធ្លី ដុល្លារអាមេរិក	អគារ ដុល្លារអាមេរិក	សរុប ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដីធ្លី ដុល្លារអាមេរិក	អគារ ដុល្លារអាមេរិក	សរុប ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
ផ្ទៃដី								
សមតុល្យនាថ្ងៃទី១ ខែមករា	៨៥.៧៦២.២៩៦	២.២៨៧.៣៤៩	៨៨.០៤៩.៦៤៥	៣៥៩.៦៨២.៨០០	៨៥.៧៦២.២៩៦	១.៥១០.៥៧៨	៨៧.២៧២.៨៧៤	៣៥៩.៣០២.៤២០
ការទិញបន្ថែមទ្រព្យវិនិយោគ	-	-	-	-	-	៧៧៦.៧៧១	៧៧៦.៧៧១	៣.១៩២.៥២៩
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	-	-	(៥២៨២.៩៧៩)	-	-	-	(២.៨១២.១៤៩)
សមតុល្យនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	៨៥.៧៦២.២៩៦	២.២៨៧.៣៤៩	៨៨.០៤៩.៦៤៥	៣៥៤.៣៩៩.៨២១	៨៥.៧៦២.២៩៦	២.២៨៧.៣៤៩	៨៨.០៤៩.៦៤៥	៣៥៩.៦៨២.៨០០
ដក្កុះរំលស់បង្កើន								
សមតុល្យនាថ្ងៃទី១ ខែមករា	-	៦៨៩.៦៨៧	៦៨៩.៦៨៧	២.៨១៧.៣៧២	-	៦១០.៦៦២	៦១០.៦៦២	២.៥១៤.០៩៣
រំលស់ក្នុងការិយបរិច្ឆេទ	-	៩២.៥៤២	៩២.៥៤២	៣៧៦.៧៣៨	-	៧៩.០២៥	៧៩.០២៥	៣២៤.៧៩៣
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	-	-	(៤៥៦.៣៨)	-	-	-	(២១.៥១៤)
សមតុល្យនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	-	៧៨២.២២៩	៧៨២.២២៩	៣.១៤៨.៤៧២	-	៦៨៩.៦៨៧	៦៨៩.៦៨៧	២.៨១៧.៣៧២
តម្លៃសរុប								
សមតុល្យនាថ្ងៃទី១ ខែមករា	៨៥.៧៦២.២៩៦	១.៥៩៧.៦៦២	៨៧.៣៥៩.៩៥៨	៣៥៦.៨៦៥.៤២៨	៨៥.៧៦២.២៩៦	៨៩៩.៩១៦	៨៦.៦៦២.២១២	៣៥៦.៧៨៨.៣២៧
សមតុល្យនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	៨៥.៧៦២.២៩៦	១.៥០៥.១២០	៨៧.២៦៧.៤១៦	៣៥១.២៥១.៣៤៩	៨៥.៧៦២.២៩៦	១.៥៩៧.៦៦២	៨៧.៣៥៩.៩៥៨	៣៥៦.៨៦៥.៤២៨

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៧. ទ្រព្យវិនិយោគ (ត)

តម្លៃសមស្របនៃទ្រព្យវិនិយោគ ត្រូវបានកំណត់ដោយអ្នកវាយតម្លៃទ្រព្យឯករាជ្យខាងក្រៅ ដែលមានជំនាញវិជ្ជាជីវៈ និងបទពិសោធន៍សម្រាប់ទីតាំង និងប្រភេទអចលនទ្រព្យដែលកំពុងវាយតម្លៃ។ អ្នកវាយតម្លៃឯករាជ្យផ្តល់តម្លៃ សមស្របនៃទ្រព្យវិនិយោគរបស់ក្រុមហ៊ុន នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ គឺប្រមាណ ៤៤៧.៩៤១.៦១០ ដុល្លារអាមេរិក (ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣៖ ៤៤៣.២៥៩.៩៦៦ ដុល្លារអាមេរិក)។

ការវាស់វែងតម្លៃសមស្របសម្រាប់ទ្រព្យវិនិយោគទាំងអស់ ត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ជាតម្លៃសមស្របកម្រិតទី ២ ដោយផ្អែកលើធាតុចូលនៃបច្ចេកទេសវាយតម្លៃដែលបានប្រើប្រាស់ (សូមមើលកំណត់សម្គាល់ ២(ឃ)(iii)។

ប័ណ្ណកម្មសិទ្ធិលើដីដែលមានតម្លៃ ១.៣៤៧.៣០០ ដុល្លារអាមេរិក (ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣៖ ១.៣៤៧.៣០០ ដុល្លារអាមេរិក) នៅពុំទាន់ទទួលបានពីអាជ្ញាធរនៅឡើយ។

៨. គណនីអតិថិជន និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
រយៈពេលវែង				
<i>គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ</i>				
ប្រាក់កក់	៧៦.៦៦១	៣០៨.៥៦១	៧២.៦៨៣	២៩៦.៩១០
ការបង់មុន	១.៣៩៥.០០០	៥.៦១៤.៨៧៥	-	-
	<u>១.៤៧១.៦៦១</u>	<u>៥.៩២៣.៤៣៦</u>	<u>៧២.៦៨៣</u>	<u>២៩៦.៩១០</u>
រយៈពេលខ្លី				
<i>គណនីអតិថិជនត្រូវទទួល</i>				
តតិយភាគី	៨.១៣២.៦៣២	៣២.៧៣៣.៨៤៤	៨.០៧៥.៤៩៦	៣២.៩៨៨.៤០១
<i>គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ</i>				
បុរេប្រទាន	៦១.៥០៥	២៤៧.៥៥៨	៣៩.១៤៤	១៥៩.៩០៣
ប្រាក់តម្កល់	៥៩.៤៤៥	២៣៩.២៦៥	១៥.៣៤៧	៦២.៦៩៧
គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ	២.០៣១.៩៦៦	៨.១៧៨.៦៦៤	១.៨៨៥.៦៧៥	៧.៧០២.៩៨២
ការបង់មុន	១៧១.៧០៣	៦៩១.១០៥	១៦១.០០៥	៦៥៧.៧០៥
	<u>២.៣២៤.៦១៩</u>	<u>៩.៣៥៦.៥៩២</u>	<u>២.១០១.១៧១</u>	<u>៨.៥៨៣.២៨៧</u>
ដក៖ សំវិធានធនលើការខាតបង់				
ឱនភាពនៃតម្លៃ	(៣.៤២០.៩៨១)	(១៣.៧៦៩.៤៤៩)	(៣.១៥៤.៧៧៦)	(១២.៨៨៧.២៦០)
	<u>៧.០៣៦.២៧០</u>	<u>២៨.៣២០.៩៨៧</u>	<u>៧.០២១.៨៩១</u>	<u>២៨.៦៨៤.៤២៨</u>

កំណត់សម្គាល់ផែស្វ័យភ័ស្តុភារ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៨. គណនីអតិថិជន និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ (ត)

បម្រែបម្រួលនៃសំវិធានធន លើការខាតបង់ឱនភាពនៃតម្លៃលើគណនីអតិថិជន និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៥)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៥)
សមតុល្យនៅថ្ងៃទី១ ខែមករា	៣.១៥៤.៧៧៦	១២.៨៨៧.២៦០	១.៣៧៧.៤១៩	៥.៦៧០.៨៣៤
ទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍				
ចំណេញ ឬខាត				
(កំណត់សម្គាល់ ២៥)	២៦៦.២០៥	១.០៨៣.៧២០	១.០៤៤.៩១០	៤.២៩៤.៥៨០
ផ្សេងៗ	-	-	៧៣២.៤៤៧	៣.០១០.៣៥៧
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	(២០១.៥៣១)	-	(៨៨.៥១១)
សមតុល្យនៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	៣.៤២០.៩៨១	១៣.៧៦៩.៤៤៩	៣.១៥៤.៧៧៦	១២.៨៨៧.២៦០

តារាងនៅក្នុងកំណត់សម្គាល់ ៣០(ខ)៣ បង្ហាញពីតម្លៃអំពីការប្រឈមនូវហានិភ័យឥណទាន និងការខាតបង់ ឥណទានរំពឹងទុក លើគណនីអតិថិជន គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទរបាយការណ៍។

៩. សន្និធិ

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៥)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៥)
ប្រេងម៉ាស៊ូត	៨០.៩១៨	៣២៥.៦៩៥	១០០.៥៧៧	៤១០.៨៥៧
ប្រេងម៉ាស៊ីន	៣៧.៣២១	១៥០.២១៧	២៥.០៣៣	១០២.២៦០
គ្រឿងបន្លាស់	៦៥៧.៤៥៣	២.៦៤៦.២៤៩	៦៥៦.៤០៣	២.៦៨១.៤០៦
សម្ភារៈការិយាល័យ	១៧.៨៨៨	៧១.៩៩៩	១៩.៧៩៥	៨០.៨៦៣
	៧៩៣.៥៨០	៣.១៩៤.១៦០	៨០១.៨០៨	៣.២៧៥.៣៨៦

នៅក្នុងឆ្នាំ២០២៤ សន្និធិចំនួន ១.៦៨៤.៨៣៥ ដុល្លារអាមេរិក (ឆ្នាំ២០២៣៖ ១.៤២២.៨៤២ ដុល្លារអាមេរិក) ត្រូវបាន ទទួលស្គាល់ជាចំណាយក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទ ហើយដាក់បញ្ចូលក្នុង “ថ្លៃដើមសេវាកម្ម”។

កំណត់ផែស្វ័យភ័ស្តុភារ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

១០. ការវិនិយោគផ្សេងៗ សាច់ប្រាក់ និងសមតុល្យនៅធនាគារ

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
	(កំណត់សម្គាល់ ៤)		(កំណត់សម្គាល់ ៤)	
រយៈពេលវែង				
ការវិនិយោគផ្សេងៗ—ប្រាក់បញ្ញើ				
មានកាលកំណត់ (*)	១៥.០០០.០០០	៦០.៣៧៥.០០០	១៥.០០០.០០០	៦១.២៧៥.០០០
រយៈពេលខ្លី				
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	៨.១៩៨	៣២.៩៩៧	១២.៥៤០	៥១.២២៦
សាច់ប្រាក់នៅធនាគារ				
គណនីសន្សំ	៦.៦៣៨.៧២៦	២៦.៧២០.៨៧២	២.១៨៣.៤៣៤	៨.៩១៩.៣២៨
គណនីចរន្ត	៥.២៧៤.៦៨០	២១.២៣០.៥៨៧	១.៦២៥.២៧៥	៦.៦៣៩.២៤៨
ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់				
(ដែលមានកាលវេលាដើម				
រហូតដល់ ៣ខែ)	៨០.០២១	៣២២.០៨៥	៧៧.២៦០	៣១៥.៦០៧
សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល	១២.០០១.៦២៥	៤៨.៣០៦.៥៤១	៣.៨៨៨.៥០៩	១៥.៩២៥.៤០៩

(*) ការវិនិយោគផ្សេងៗសំដៅលើ ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់នៅធនាគារ ដែលមានចំណាយចាប់ពី ៤៨ខែ ដល់ ២៤០ខែ និងទទួលបានការប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំចន្លោះពី ៦.២៥% ទៅ ៧.៧៥% (ឆ្នាំ២០២៣៖ ៦.២៥% ទៅ ៧.៧៥%) ក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទ។

ក្រុមហ៊ុន មានឥណទានវិបារ្យនៅធនាគារពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា ដោយមានចំនួនកម្រិតត្រឹម ៤.៥០០.០០០ ដុល្លារអាមេរិក។ ឥណទាននេះ ត្រូវបានធានាដោយប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់រយៈពេលវែង ដោយមានការប្រាក់ចំនួន ៧% ក្នុងមួយឆ្នាំ និងមានកាលវេលានៅថ្ងៃទី២ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៥។ ពុំមានសមតុល្យទឹកប្រាក់លើការប្រើប្រាស់ឥណទានវិបារ្យនៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ នោះទេ (ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣៖ មិនមាន)។

កំណត់សម្គាល់ផែស្វ័យភ័ស្តុភារ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

១១. ដើមទុន

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
ភាគហ៊ុនមានសិទ្ធិបោះឆ្នោត មានតម្លៃ				
១ ដុល្លារអាមេរិក ក្នុងមួយហ៊ុន៖				
ប្រភេទ ក	៤.១៣៦.៨៧៣	១៦.៥៤៧.៤៩២	៤.១៣៦.៨៧៣	១៦.៥៤៧.៤៩២
ប្រភេទ ខ	១៦.៥៤៧.៤៩២	៦៦.១៨៩.៩៦៨	១៦.៥៤៧.៤៩២	៦៦.១៨៩.៩៦៨
	<u>២០.៦៨៤.៣៦៥</u>	<u>៨២.៧៣៧.៤៦០</u>	<u>២០.៦៨៤.៣៦៥</u>	<u>៨២.៧៣៧.៤៦០</u>
ភាគហ៊ុនមិនមានសិទ្ធិបោះឆ្នោត				
មានតម្លៃ ១ ដុល្លារអាមេរិក				
ក្នុងមួយហ៊ុន៖				
ប្រភេទ គ	៩៣.៧៦៩.១២០	៣៧៥.០៧៦.៤៨០	៩៣.៧៦៩.១២០	៣៧៥.០៧៦.៤៨០
	<u>១១៩.៤៥៣.៤៨៥</u>	<u>៤៥៧.៨១៣.៩៤០</u>	<u>១១៩.៤៥៣.៤៨៥</u>	<u>៤៥៧.៨១៣.៩៤០</u>

ភាគហ៊ុនិក ប្រភេទ គ គឺពុំមានសិទ្ធិទទួលបាននូវភាគលាភនោះទេ ប៉ុន្តែមានសិទ្ធិអាទិភាពដំបូងទទួលបាននូវទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ ក.ស.ភ. នៅក្នុងករណីដែលក្រុមហ៊ុនជម្រះបញ្ជី។

១២. បុព្វលាភភាគហ៊ុន

នៅថ្ងៃទី៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ក.ស.ភ. ទទួលបានជោគជ័យក្នុងការចុះបញ្ជីនៅលើទីផ្សារមូលបត្រកម្ពុជា (“ផ.ម.ក.”)។ ចំនួនភាគហ៊ុនសរុប (មានសិទ្ធិបោះឆ្នោត) មានចំនួន ២០.៦៨៤.៣៦៥ ដែលមាន ៤.១៣៦.៨៧៣ ជាភាគហ៊ុនប្រភេទ “ក” ដែលមានតម្លៃចារឹក ៤.០០០ រៀល ក្នុងមួយភាគហ៊ុន។ បន្ទាប់ពីបានចុះបញ្ជី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុកាន់កាប់ចំនួន ៨០% នៃភាគហ៊ុនសរុប។ ក.ស.ភ. បានទទួលសាច់ប្រាក់ពីការលក់មូលបត្រកម្ពុជាសិទ្ធិលើកដំបូងជាសាធារណៈបានចំនួន ៥.១៩៣.៩១៥ ដុល្លារអាមេរិក និងចំណាយប្រតិបត្តិការចំនួន ៩០១.៥៥០ ដុល្លារអាមេរិក។

កំណត់សម្គាល់ផែស្វយ័តឆ្នាំពេញ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

១៣. ទុនបម្រុង

	ទុនបម្រុងតាមច្បាប់ ដុល្លារអាមេរិក	ទុនបម្រុងសេរី ដុល្លារអាមេរិក	មូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រាស ដុល្លារអាមេរិក	សរុប ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
សមតុល្យនាថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៤	៣.៨៩០.១១០	៣.៨៩០.១១០	៦២.៨៥៧.៧៥១	៧០.៦៣៧.៩៧១	២៨៧.៨២២.៦៦២
ផ្ទេរពីប្រាក់ចំណេញរក្សាទុក (*)	៤៦៩.៦៥៩	៤៦៩.៦៥៩	៧.៣០៨.៤៦២	៨.២៤៧.៧៨០	៣៣.៨៩៨.៣៧៦
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤	<u>៤.៣៥៩.៧៦៩</u>	<u>៤.៣៥៩.៧៦៩</u>	<u>៧០.១៦៦.២១៣</u>	<u>៧៨.៨៨៥.៧៥១</u>	<u>៣២១.៧២១.០៣៨</u>
សមតុល្យនាថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៣	៣.១៧៤.៤៤៦	៣.១៧៤.៤៤៦	៥១.១១៧.៨០៥	៥៧.៤៦៦.៦៩៧	២៣៣.៩៩១.៦៦៥
ផ្ទេរពីប្រាក់ចំណេញរក្សាទុក (*)	៧១៥.៦៦៨	៧១៥.៦៦៨	១១.៧៣៩.៩៤៦	១៣.១៧១.២៧៨	៥៣.៨៣០.៩៩៧
សមតុល្យថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	<u>៣.៨៩០.១១០</u>	<u>៣.៨៩០.១១០</u>	<u>៦២.៨៥៧.៧៥១</u>	<u>៧០.៦៣៧.៩៧១</u>	<u>២៨៧.៨២២.៦៦២</u>

យោងតាមលក្ខន្តិកៈរបស់ ក.ស.ភ. ប្រការ ៦៦ ចុះថ្ងៃទី៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៦ បានចែងថា ប្រាក់ចំណេញរបស់ ក.ស.ភ. បន្ទាប់ពីកាត់កងនឹងការខាតបង់ដែលយោងពីឆ្នាំមុន (ប្រសិនបើមាន) អាចត្រូវបានប្រើប្រាស់ដូចខាងក្រោម៖

- សម្រាប់ទុនបម្រុងតាមច្បាប់ – ៥%
- សម្រាប់ទុនបម្រុងសេរី – ៥%
- សមតុល្យនៅសល់សម្រាប់ភាគលាភ និងមូលនិធិសម្រាប់អភិវឌ្ឍន៍សហគ្រាស។

(*) ការផ្ទេរពីប្រាក់ចំណេញរក្សាទុកទៅជាទុនបម្រុង ត្រូវបានធ្វើឡើងតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៅថ្ងៃទី២៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៤។

កំណត់ផែស្វយ័តក្នុងពេញ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

១៤. គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ និងគណនីត្រូវទូទាត់ផ្សេងៗ

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
រយៈពេលវែង				
គណនីត្រូវទូទាត់ផ្សេងៗ				
ប្រាក់តម្កល់	១៥.៥៧១	៦២.៦៧៣	៣៦.៨៣០	១៥០.៤៥១
រយៈពេលខ្លី				
គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់				
តតិយភាគី	២.៨៨៦.៩៩៩	១១.៦២០.១៧១	៦៨២.១០២	២.៦២២.៩៨៦
គណនីត្រូវទូទាត់ទៅសម្ព័ន្ធព្យាបាល (កំណត់សម្គាល់ ២៩(គ))	១៨០.៤៤៧	៧២៦.២៩៩	២១៩.៩៧៤	៨៩៨.៥៩៤
	៣.០៦៧.៤៤៦	១២.៣៤៦.៤៧០	៨០២.០៧៦	៣.៥២១.៥៨០
គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ				
ប្រាក់តម្កល់	៣៣៣.២៥០	១.៣៤១.៣៣១	៣៩០.៤៤៩	១.៥៩៤.៩៨៤
ពន្ធត្រូវទូទាត់ផ្សេងៗ	២២៩.៦៥៥	៩២៤.៣៦១	២៦០.០៧២	១.០៦២.៣៩៤
គណនីត្រូវទូទាត់ផ្សេងៗ	២.៣២៧.៥៥០	៩.៣៦៨.៣៨៨	១.៥១០.០៤៥	៦.១៦៨.៥៣៥
	២.៨៩០.៤៥៥	១១.៦៣៤.០៨០	២.១៦០.៥៦៦	៨.៧២៥.៩១៣
	៥.៩៥៧.៩០១	២៣.៩៨០.៥៥០	៣.០២២.៦៤២	១២.៣៤៧.៤៩៣

១៥. ប្រាក់កម្ចី

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
កំណត់ផែស្វយ័តក្នុងពេញ-គម្រោង				
ចំណាត់ថ្នាក់ក្នុងគីនីវ៉ូថ្មី ("PPPNCTP")				
ឬចំណាត់ថ្នាក់ក្នុងគីនីវ៉ូ LM១៧				
រយៈពេលវែង	១២.៤១៩.៨៤៥	៤៩.៩៨៩.៨៧៦	១៤.៤៨៩.៨១៩	៥៩.១៩០.៩១១
រយៈពេលខ្លី	២.២៨៩.២៧៤	៩.២១៤.៣២៨	២.៣១១.០៥៦	៩.៤៤០.៦៦៤
	១៤.៧០៩.១១៩	៥៩.២០៤.២០៤	១៦.៨០០.៨៧៥	៦៨.៦៣១.៥៧៥

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

១៥. ប្រាក់កម្ចី (ត)

PPPNCTP សំដៅដល់កិច្ចព្រមព្រៀងលើការផ្តល់ប្រាក់កម្ចីរវាង ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និង ក.ស.ភ. សម្រាប់ការផ្តល់ប្រាក់កម្ចីដែលទទួលបានពីធនាគារ Import-Export Bank of China (“ហៅថា Eximbank”) ស្ថិតក្រោមកិច្ចសន្យាព្រមព្រៀងផ្តល់កម្ចីឥណទានដល់អតិថិជនដែលពេញចិត្ត លេខ (២០១០)២៩(១៣៦) ចុះថ្ងៃទី៤ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០ សម្រាប់ការសាងសង់គម្រោងកំពង់ផែស្វយ័ត – គម្រោងចំណតផែកុងតឺន័រ។

ចំនួនទឹកប្រាក់ដែលបានប្រគល់ឲ្យ ក.ស.ភ. ខ្ចីបន្តនោះ ត្រូវបានចាត់ទុកថាបានឲ្យ ក.ស.ភ. នៅកាលបរិច្ឆេទតែមួយ តាមប្រភេទរូបិយប័ណ្ណដូចគ្នា និងក្នុងចំនួនទឹកប្រាក់ដែលបានបើកដោយធនាគារ Eximbank សម្រាប់កម្មវត្ថុផ្តល់ ហិរញ្ញប្បទានដើម្បីអនុវត្តគម្រោង។ ក.ស.ភ. បង់ការប្រាក់រៀងរាល់ពាក់កណ្តាលឆ្នាំម្តង ជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ តាមអត្រាការប្រាក់ ៤% ក្នុងមួយឆ្នាំ។ ប្រាក់កម្ចីបន្តនេះ គឺសម្រាប់រយៈពេល ២០ឆ្នាំ រួមបញ្ចូល ទាំងថេរវេលាអនុគ្រោះមិនលើសពី ៧ឆ្នាំ ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចព្រមព្រៀងប្រាក់កម្ចីនេះ។

បម្រែបម្រួលប្រាក់កម្ចីក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទមានដូចខាងក្រោម៖

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
សមតុល្យនាថ្ងៃទី១ ខែមករា	១៦.៨០០.៨៧៥	៦៨.៦៣១.៥៧៥	១៨.៩០៥.០៧៤	៧៧.៨៣២.១៩០
ចំណាយការប្រាក់	៦១៩.៩១០	២.៥២៣.៦៥៤	៦៩០.២៦៦	២.៨៣៦.៩៩៣
ការប្រាក់បានទូទាត់	(៦៤១.៦៩២)	(២.៦១២.៣២៨)	(៧២៤.៤៩១)	(២.៩៧៧.៦៥៨)
ប្រាក់ដើមបានទូទាត់	(២.០៦៩.៩៧៤)	(៨.៤២៦.៨៦៤)	(២.០៦៩.៩៧៤)	(៨.៥០៧.៥៩៣)
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	(៩១១.៨៣៣)	-	(៥៥២.៣៥៧)
សមតុល្យនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	១៤.៧០៩.១១៩	៥៩.២០៩.២០៥	១៦.៨០០.៨៧៥	៦៨.៦៣១.៥៧៥

កំណត់សម្គាល់ផែស្វ័យភ័ស្តុភារ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

១៦. បំណុលកិច្ចសន្យា

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
	(កំណត់សម្គាល់ ៥)		(កំណត់សម្គាល់ ៥)	
បំណុលរយៈពេលវែង	១២.៧៥០.០០០	៥១.៣១៨.៧៥០	១៣.០៥០.០០០	៥៣.៣០៩.២៥០
បំណុលរយៈពេលខ្លី	៣០០.០០០	១.២០៧.៥០០	៣០០.០០០	១.២២៥.៥០០
	<u>១៣.០៥០.០០០</u>	<u>៥២.៥២៦.២៥០</u>	<u>១៣.៣៥០.០០០</u>	<u>៥៤.៥៣៤.៧៥០</u>

បំណុលកិច្ចសន្យាសំដៅដល់ចំណូលពន្យារ កើតឡើងពីភតិសន្យាដីធ្លីទៅឲ្យក្រុមហ៊ុន ចៀន ឈឹង ថៃ គ្រុប ដែលបានធ្វើការបង់មុននូវថ្លៃឈ្នួលទាំងស្រុងនៅពេលចាប់ផ្តើមភតិសន្យា។ ចំនួនសរុបនេះ ត្រូវបានកាត់រំលស់តាមវិធីសាស្ត្ររំលស់ថេរ លើចំណេញ ៥០ឆ្នាំ។

១៧. សំវិធានបទលើអត្ថប្រយោជន៍សោធននិវត្តន៍

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
	(កំណត់សម្គាល់ ៥)		(កំណត់សម្គាល់ ៥)	
កាតព្វកិច្ចអត្ថប្រយោជន៍				
ដែលបានកំណត់ (ក)				
តម្លៃបច្ចុប្បន្ននៃកាតព្វកិច្ច				
អត្ថប្រយោជន៍ដែលបានកំណត់	<u>៥៣៦.២២៤</u>	<u>២.១៥៨.៣០២</u>	<u>៤៤០.៨២៣</u>	<u>១.៨០០.៧៦២</u>
អត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗ (ខ)				
មូលនិធិបេឡាជាតិបប				
សន្តិសុខសង្គម	<u>១១៤.១៦៤</u>	<u>៤៥៩.៥១០</u>	<u>១២២.៩៣៩</u>	<u>៥០២.២០៦</u>
	<u>៦៥០.៣៨៨</u>	<u>២.៦១៧.៨១២</u>	<u>៥៦៣.៧៦២</u>	<u>២.៣០២.៩៦៨</u>

កំណត់សម្គាល់ផែស្វ័យភ័ស្តុភារ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

១៧. សំវិធានអនុលោមតាមប្រយោជន៍សាធារណវត្ថុ (ត)

បម្រែបម្រួលនៃកាតព្វកិច្ចអត្ថប្រយោជន៍និយោជិតដែលបានកំណត់ នៅក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទ មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
សមតុល្យនាថ្ងៃទី១ ខែមករា	៤៤០.៨២៣	១.៨០០.៧៦២	២៣៥.៨៣៥	៩៧០.៩៣៣
ចំណាយសេវាកម្មបច្ចុប្បន្ន (*)	៤២.៤៩៤	១៧២.៩៩៣	២៥.៨៣៦	១០៦.១៨៦
ចំណាយការប្រាក់	៣៣.៤១៤	១៣៦.០២៨	១៣.៧១៥	៥៦.៣៦៩
ចំណាយសេវាកម្មអតីតកាល (*)	-	-	(២៩.៣៧៦)	(១២០.៧៣៥)
អត្ថប្រយោជន៍ដែលបានបង់	(៥.៩០៨)	(២៤.០៥១)	(៥.៥៣២)	(២២.៧៣៧)
ការវាស់វែងឡើងវិញ	២៥.៤០១	១០៣.៤០៧	២០០.៣៤៥	៨២៣.៤១៨
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	(៣០.៨៣៧)	-	(១២.៦៧២)
សមតុល្យនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	៥៣៦.២២៤	២.១៥៨.៣០២	៤៤០.៨២៣	១.៨០០.៧៦២

បម្រែបម្រួលនៃអត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗ នៅក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទ មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
សមតុល្យនាថ្ងៃទី១ ខែមករា	១២២.៩៣៩	៥០២.២០៦	១២៦.១៨៨	៥១៩.៥១៦
អត្ថប្រយោជន៍ដែលបានទូទាត់	(៨.៧៧៥)	(៣៥.៧២៣)	(៣.២៤៩)	(១៣.៣៥៣)
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	(៦.៩៧៣)	-	(៣.៩៥៧)
សមតុល្យនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	១១៤.១៦៤	៤៥៩.៥១០	១២២.៩៣៩	៥០២.២០៦

(*) ចំនួនទាំងនេះត្រូវបានទទួលស្គាល់ ក្នុងចំណាយប្រាក់បៀវត្សរ៍ ប្រាក់ឈ្នួល និងចំណាយពាក់ព័ន្ធនានា នៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត និងលទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ។

កំណត់សម្គាល់ផែនការសង្គម

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

១៧. សំវិធានធនលើអត្ថប្រយោជន៍សាធនវត្ថុ (ត)

(ក) កាតព្វកិច្ចអត្ថប្រយោជន៍ដែលបានកំណត់

ការសន្មតលើការគណនា

ខាងក្រោមនេះគឺជាការសន្មតចម្បងៗលើការគណនានាការិយបរិច្ឆេទរាយការណ៍ (បង្ហាញជាមធ្យមមូល) ៖

ការសន្មត	២០២៤	២០២៣
អត្រាអប្បហារ (*)	៥,៥%	៧%
អត្រាកំណើនប្រាក់បៀវត្ស	១៤%(ថយចុះជាបណ្តើរៗមកត្រឹម ៥% ចាប់ពីឆ្នាំ ២០៣៤ តទៅ)	១៥%(ថយចុះជាបណ្តើរៗមកត្រឹម ៥% ចាប់ពីឆ្នាំ ២០៣៤ តទៅ)
អត្រាមរណភាព (**)	តារាងអាយុរបស់ប្រទេសថៃឆ្នាំ២០១៧	តារាងអាយុរបស់ប្រទេសថៃឆ្នាំ២០១៧
អត្រាពិការភាព	១០%នៃអត្រាមរណភាព	១០%នៃអត្រាមរណភាព
អត្រាបម្រែបម្រួលបុគ្គលិក	១,១%	១,១%

(*) ដោយសារព័ត៌មានស្តីពីប័ណ្ណបំណុលសាជីវកម្មរបស់រដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាមិនទាន់មាននៅឡើយ ក្រុមហ៊ុនបានវិភាគអត្រាប្រាក់បៀវត្សរយៈពេលវែងជាមធ្យម របស់ធនាគារធំៗនៅក្នុងកម្ពុជា។

(**) ការសន្មតទាក់ទងនឹងមរណភាពនាពេលអនាគត គឺផ្អែកលើស្ថិតិដែលបានចេញផ្សាយ និងតារាងមរណភាព។ ដោយសារតែតារាងអាយុស្តង់ដារសម្រាប់ប្រទេសកម្ពុជានៅមិនទាន់មាននៅឡើយ ក្រុមហ៊ុនបានប្រើប្រាស់តារាងអាយុធម្មតារបស់ប្រទេសថៃឆ្នាំ២០១៧ (TM២០១៧) ដោយគ្មានការកែប្រែ។ អត្រាត្រូវបានចេញផ្សាយជាតារាងស្តង់ដារ TM២០១៧។ ដោយសារនិយោជិតដែលធ្វើការក្នុងវិស័យផ្លូវការមានអាយុកាលរស់នៅ ប្រសើរជាងប្រជាជនទូទៅ ហេតុដូច្នេះ សំវិធានធនត្រូវបានបង្កើតឡើង។

ការវិភាគរំលោភ

បម្រែបម្រួលសមហេតុផលនាការិយបរិច្ឆេទរាយការណ៍ ចំពោះលទ្ធផលជាក់ស្តែងដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការសន្មតការសន្មតផ្សេងទៀត ដែលប៉ះពាល់ដល់កាតព្វកិច្ចអត្ថប្រយោជន៍ដែលបានកំណត់ដោយចំនួនបានបង្ហាញដូចខាងក្រោម៖

ឥទ្ធិពលគិតជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	កើនឡើង	ថយចុះ	កើនឡើង	ថយចុះ
អត្រាអប្បហារ (បម្រែបម្រួល ០,២៥%)	(១៥.៦៤៣)	១៦.៤២២	(១១.៦១២)	១២.១៤៥
អត្រាកំណើនប្រាក់បៀវត្ស (បម្រែបម្រួល ០,៥%)	៣២.១៨៨	(២៩.៤៨៣)	២៤.០៧៨	(២២.១៦៤)

កំណត់សម្គាល់ផែនការស្វ័យប្រវត្តិ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

១៧. សំវិធានអនុលោមតាមប្រយោជន៍សាធារណៈ (ត)

(ខ) អត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗ

ក្រុមហ៊ុនបានបង់ប្រាក់ចំនួន ៣% នៃមូលដ្ឋានប្រាក់បៀវត្សប្រចាំខែ សម្រាប់បេឡាជាតិរបបសន្តិសុខសង្គម (ប.ស.ស.) ជារៀងរាល់ឆ្នាំ។ បន្ទាប់ពីចូលនិវត្តន៍ និយោជិតនឹងទទួលបានប្រាក់ចូលនិវត្តន៍ប្រចាំខែពីបេឡាជាតិ របបសន្តិសុខសង្គម។

១៨. បំណុលពីកិច្ចព្រមព្រៀងរួម

បំណុលពីកិច្ចព្រមព្រៀងរួម កើតមានឡើងតាមរយៈទ្រព្យ គ្រឿងចក្រ និងបរិក្ខារ ដែលបានមកពីកិច្ចព្រមព្រៀង ស្តីពីកិច្ចសហការវិនិយោគលើការអភិវឌ្ឍចំណតផែនការបំណងរវាង ក.ស.ភ. និងក្រុមហ៊ុន ភីធីអិលអេស ខូអបភីអេសខូអិលធីឌី (PTLS)។ ព័ត៌មានលម្អិតមានដូចខាងក្រោម៖

ចំណតផែនការបំណងរវាង TS១១ (TS១១)

នៅថ្ងៃទី៨ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២១ ក.ស.ភ. និង PTLS បានចុះកិច្ចព្រមព្រៀង ស្តីពីកិច្ចសហការវិនិយោគលើ ការអភិវឌ្ឍចំណតផែនការបំណងរវាង TS១១ (TS១១)។ យោងតាមកិច្ចព្រមព្រៀង ភាគីទាំងពីរបានយល់ព្រម លើកិច្ចសហការវិនិយោគលើការអភិវឌ្ឍចំណតផែនការបំណងរវាង ដែលហៅថា TS១១ ដែលមានទីតាំង ស្ថិតនៅភូមិស្ពានខ្ពស់ សង្កាត់គីឡូម៉ែត្រលេខ៦ ខណ្ឌឫស្សីកែវ រាជធានីភ្នំពេញ ដោយ ក.ស.ភ. ចូលរួម វិភាគទានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្មជាទីតាំងដីជួល ហើយ PTLS នឹងបោះទុនវិនិយោគចំនួន ៩លានដុល្លារ អាមេរិក សម្រាប់អនុវត្តគម្រោងសាងសង់ចំណតដៃ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធពាក់ព័ន្ធគាំទ្រផ្សេងៗទៀតនៃ ចំណតដៃដោយ ផ្អែកតាមប្លង់មេអភិវឌ្ឍន៍។ នៅក្រោមលក្ខខណ្ឌនៃកិច្ចព្រមព្រៀង រយៈពេលនៃកិច្ចសហការ វិនិយោគ គឺ ៤០ឆ្នាំ ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃទី៨ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២១ ដល់ថ្ងៃទី៨ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០៦១។ PTLS មាន សិទ្ធិអាទិភាពក្នុងការបន្តកិច្ចសហការ សម្រាប់រយៈពេល ១០ឆ្នាំ បន្ថែមទៀត នៅពេលដល់កាលបរិច្ឆេទបញ្ចប់ នៃកិច្ចព្រមព្រៀង។

កំណត់សម្គាល់ផែនការស្វ័យប្រវត្តិ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

១៨. ចំណូលពីកិច្ចព្រមព្រៀងរួម (ត)

ចំណាត់ថ្នាក់ចំណូលបញ្ចូលបំណង UMB (“UMB”)

នៅថ្ងៃទី២៩ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២២ ក.ស.ភ. និង PTLN បានចុះកិច្ចព្រមព្រៀង ស្តីពីកិច្ចសហការវិនិយោគលើការអភិវឌ្ឍចំណាត់ថ្នាក់ចំណូលបញ្ចូលបំណង UMB (“UMB”)។ យោងតាមកិច្ចព្រមព្រៀង ភាគីទាំងពីរបានយល់ព្រមលើកិច្ចសហការវិនិយោគលើការអភិវឌ្ឍចំណាត់ថ្នាក់ចំណូលបញ្ចូលបំណង ដែលហៅថា UMB ដែលមានទីតាំងស្ថិតនៅក្នុងមូលដ្ឋានលើ ឃុំទន្លេបិទ ស្រុកត្បូងឃ្មុំ ខេត្តត្បូងឃ្មុំ ដោយ ក.ស.ភ. ចូលរួមវិភាគទានដ៏សម្រាប់ប្រើប្រាស់នៅក្នុងអាជីវកម្ម ហើយ PTLN នឹងបោះទុនវិនិយោគចំនួន ២៦.៥ លានដុល្លារអាមេរិក សម្រាប់អនុវត្តគម្រោងសាងសង់ចំណាត់ថ្នាក់ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធពាក់ព័ន្ធគាំទ្រផ្សេងៗទៀតនៃចំណាត់ថ្នាក់ ដោយផ្អែកតាមប្លង់មេអភិវឌ្ឍន៍។ នៅក្រោមលក្ខខណ្ឌនៃកិច្ចព្រមព្រៀងរយៈពេលនៃកិច្ចសហការវិនិយោគ គឺ ៤០ឆ្នាំ ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃទី២៩ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២២ ដល់ថ្ងៃទី២៩ ខែសីហា ឆ្នាំ២០៦២។ PTLN មានសិទ្ធិអាទិភាពក្នុងការបន្តកិច្ចសហការ សម្រាប់រយៈពេល ១០ឆ្នាំ បន្ថែមទៀត។

អនុលោមតាមកិច្ចព្រមព្រៀងខាងលើ ភាគីទាំងពីរ នឹងគ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិការនៃចំណាត់ថ្នាក់ TS១១ និង UMB។ ក.ស.ភ. និង PTLN ទទួលយកការបែងចែក ៥១% និង ៤៩% រៀងៗខ្លួន នៃប្រាក់ចំណេញ ឬខាត ដែលកើតឡើងពីប្រតិបត្តិការផ្ទៃក្នុងនេះ។

១៩. ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ

(ក) អត្រាពន្ធផ្លូវការ

អនុលោមតាមច្បាប់សារពើពន្ធនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ក្រុមហ៊ុនមានកាតព្វកិច្ចបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញដោយគណនាតាមអត្រា ២០% នៃប្រាក់ចំណេញជាប់ពន្ធ ឬក៏បង់ពន្ធអប្បបរមាដោយគណនាតាមអត្រា ១% នៃប្រាក់ចំណូលទៅតាមចំនួនពន្ធមួយណាមានចំនួនធំជាង។

នៅថ្ងៃទី៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ ក្រុមហ៊ុនបានទទួលវិញ្ញាបនបត្រស្ថានភាពមាសនៃការអនុលោមតាមច្បាប់ពន្ធពីអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ (“អ.ព.ជ”) សម្រាប់សារពើពន្ធ ឆ្នាំ២០២៣ និងឆ្នាំ២០២៤ រៀងគ្នា។ ដូច្នេះ ក្រុមហ៊ុនមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ការលើកលែងពន្ធអប្បបរមាក្នុងអំឡុងឆ្នាំទាំងនេះ។

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

១៩. ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ (ត)

(ខ) បំណុលពន្ធលើប្រាក់ចំណេញប្រចាំឆ្នាំ

បម្រែបម្រួលនៃបំណុលពន្ធលើប្រាក់ចំណេញប្រចាំឆ្នាំ នៅក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទ មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
នាថ្ងៃទី១ ខែមករា	២.១៦៣.៦៣៦	៨.៨៣៨.៤៥៣	៣.១២៨.៣៣០	១២.៨៧៩.៣៣៥
ទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍				
ចំណេញបូជា	៣.៤៨៤.៩៨៦	១៤.១៨៧.៣៧៨	២.៥៩៨.១២០	១០.៦៧៨.២៧៣
កង្វះសំវិធានធនពីឆ្នាំមុន	១៦៧.៦៦៥	៦៨២.៥៦៤	៨៤.៣៦៨	៣៤៦.៧៥២
ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញបានបង់	(២.៧៥៥.៨៦០)	(១១.២១៩.១០៦)	(៣.៥៧៩.៨២៤)	(១៤.៧១៣.០៧៧)
ឥណទានពន្ធលើប្រាក់ចំណូល				
ត្រូវបានប្រើប្រាស់	(៤៦១.៧១៨)	(១.៨៧៩.៦៥៤)	-	-
ឥណទានពន្ធកាត់ទុកបានប្រើប្រាស់	(៦៧.៤៩៥)	(២៧៤.៧៧២)	(៦៧.៣៥៨)	(២៧៦.៨៤១)
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	(១៤៦.៧២៧)	-	(៧៥.៩៨៩)
នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ	២.៥៣១.២១៤	១០.១៨៨.១៣៦	២.១៦៣.៦៣៦	៨.៨៣៨.៤៥៣

កំណត់សម្គាល់ផែស្វ័យភ័ស្តុភារ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

១៩. ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ (ត)

(ត) ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ

i. ចំនួនត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញសម្រាប់				
ការិយបរិច្ឆេទបច្ចុប្បន្ន	៣.៤៨៤.៩៨៦	១៤.១៨៧.៣៧៨	២.៥៩៨.១២០	១០.៦៧៨.២៧៣
បម្រែបម្រួលការប៉ាន់ស្មានទាក់ទងនឹងការិយបរិច្ឆេទមុន	១៦៧.៦៦៥	៦៨២.៥៦៤	៨៤.៣៦៨	៣៤៦.៧៥២
ឥណទានពន្ធលើប្រាក់ចំណូល (*)	(៤៦១.៧១៨)	(១.៨៧៩.៦៥៤)	-	-
ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញប្រចាំឆ្នាំ	៣.១៩០.៩៣៣	១២.៩៩០.២៨៨	២.៦៨២.៤៨៨	១១.០២៥.០២៥
ចំណាយពន្ធពន្យារ	១៣៤.៥៤៥	៥៤៧.៧៣៣	១១៨.៧៦៩	៤៨៨.១៤១
	៣.៣២៥.៤៧៨	១៣.៥៣៨.០២១	២.៨០១.២៥៧	១១.៥១៣.១៦៦

(*) នៅថ្ងៃទី១២ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៤ ក្រុមហ៊ុនបានដាក់ពាក្យស្នើសុំកែតម្រូវលិខិតប្រកាសពន្ធលើប្រាក់ចំណូលប្រចាំឆ្នាំ២០២២ ទៅអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ (អ.ព.ជ.)។ បន្ទាប់មក នៅថ្ងៃទី២២ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២៤ អ.ព.ជ. បានអនុម័តលើការស្នើសុំ និងផ្តល់ឥណទានពន្ធយោងលើប្រាក់ចំណូលចំនួន ១.៨៧៩.៦៥៣.១៨៨ រៀលសមមូលទៅនឹង ៤៦១.៧១៨ ដុល្លារអាមេរិក ដែលអាចយកមកកាត់កងបានជាមួយពន្ធលើប្រាក់ចំណូលសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទឆ្នាំ២០២៤។

កំណត់សម្គាល់ផែស្វ័យភ័ស្តុតាង

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

១៩. ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ (ត)

(ត) ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ (ត)

i. ចំនួនត្រូវបានទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត (ត)

ការផ្ទៀងផ្ទាត់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ ដែលបានបង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណេញ ឬខាត និងលទ្ធផលសម្អិតផ្សេងៗ មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២៤			២០២៣		
	%	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	%	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
ប្រាក់ចំណេញមុនដកពន្ធ		១៦.២៨២.៨៩៥	៦៦.២៨៧.៦៦៦		១២.១៩៤.៤៣៦	៥០.១១៩.១៣២
ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញដោយប្រើអត្រាពន្ធផ្លូវការ	២០,០០	៣.២៥៦.៥៧៩	១៣.២៥៧.៥៣៣	២០,០០	២.៨៣៨.៨៨៧	១០.០២៣.៨២៦
ចំណាយដែលមិនអាចកាត់កងបាន	៣,១៣	៥០៩.៤៤៤	២.០៧៣.៩៤៨	១,៨២	២២២.៣៧៦	៩១៣.៩៦៥
ឥណទានពន្ធលើប្រាក់ចំណូល	១,០៣	(៥៦១.៧១៨)	(១.៨៧៩.៦៥៤)	-	-	-
បម្រែបម្រួលការប៉ាន់ស្មាន ទាក់ទងនឹងការិយបរិច្ឆេទមុន	(២,៨៤)	១៦៧.៦៦៥	៦៨២.៥៦៤	០,៦៩	៨៤.៣៦៨	៣៤៦.៧៥២
ឥទ្ធិពលនៃការផ្ទៀងផ្ទាត់បណ្តោះអាសន្ន	(០,៩០)	(១៤៦.៤៩២)	(៥៩៦.៣៧០)	០,៤៦	៥៥.៦២៦	២២៨.៦២៣
	២០,៤២	៣.៣២៥.៤៧៨	១៣.៥៣៨.០២១	២២,៩៧	២.៨០១.២៥៧	១១.៥១៣.១៦៦

កំណត់សម្គាល់ផែស្វ័យភ័ស្តុភារ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

១៩. ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ (ត)

(ត) ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ (ត)

ii. ចំនួនទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍លទ្ធផលស្តីពីផ្សេងៗ

	មុនដកពន្ធ ដុល្លារអាមេរិក	អត្ថប្រយោជន៍ពន្ធ ដុល្លារអាមេរិក	ក្រោយដកពន្ធ ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣				
ការវាស់វែងឡើងវិញនូវកាតព្វកិច្ច អត្ថប្រយោជន៍និយោជិត ដែលបានកំណត់	(២០០.៣៤៥)	៤០.០៦៩	(១៦០.២៧៦)	(៦៥៨.៧៣៤)
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤				
ការវាស់វែងឡើងវិញនូវកាតព្វកិច្ច អត្ថប្រយោជន៍និយោជិត ដែលបានកំណត់	(២៥.៤០១)	៥.០៨០	(២០.៣២១)	(៨២.៧២៦)

(ឃ) ពន្ធពន្យារសុទ្ធជាបំណុល

ពន្ធពន្យារជាទ្រព្យសកម្ម/(បំណុល) មានសមាសធាតុដូចខាងក្រោម៖

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
ពន្ធពន្យារជាទ្រព្យសកម្ម៖				
បំណុលភតិសន្យា	២.៤៨៧.០៧៦	៩.៨៤៩.៤៨១	២.៤៥៣.០៦០	១០.០២០.៧៥០
បំណុលកិច្ចសន្យា	២.៦១០.០០០	១០.៥០៥.២៥០	២.៦៧០.០០០	១០.៩០៦.៩៥០
ការខាតបង់ឱនភាពនៃតម្លៃលើ ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ	៦៩៦.៣៣២	២.៨០២.៧៣៦	៤៨៤.៤៦៦	១.៩៧៩.០៤៤
សំវិធានធនលើអត្ថប្រយោជន៍ សោធននិវត្តន៍	១៣០.០៧៧	៥២៣.៥៦០	១១២.៧៥២	៤៦០.៥៩២
ប្រាក់តម្កល់រយៈពេលវែង	៣.១១៥	១២.៥៣៨	-	-
	៥.៨២៣.៦០០	២៣.៦៩៣.៥៦៥	៥.៦២០.២៧៨	២៣.៣៦៧.៣៣៦

កំណត់សម្គាល់ផែស្វយ័តកម្ពុជា

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

១៩. ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ (ត)

(ឃ) ពន្ធពន្យារសុទ្ធជាបំណុល (ត)

ពន្ធពន្យារជាទ្រព្យសកម្ម/(បំណុល) មានសមាសធាតុដូចខាងក្រោម៖ (ត)

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
ពន្ធពន្យារជាបំណុល៖				
ទ្រព្យគ្រឿងចក្រ និងបរិក្ខារ	(៣.៩៧២.៦៨៧)	(១៥.៩៩០.០៦៥)	(៣.៦២៣.៩៨៥)	(១៤.៨០៣.៩៧៩)
សិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្ម	(១.៩៥៣.៩៥០)	(៧.៨៦៤.៦៤៩)	(១.៧៥២.១៣៧)	(៧.១៥៧.៤៨០)
ភតិសន្យាត្រូវទទួល	(៤៣៣.០៥៦)	(១.៧៤៣.០៥០)	(៦៦៥.១៥០)	(២.៧១៧.១៣៨)
ប្រាក់តម្កល់រយៈពេលវែង	-	-	(២២.៦៣៤)	(៩២.៤៥៩)
	<u>(៦.៣៥៩.៦៩៣)</u>	<u>(២៥.៥៩៧.៧៦៤)</u>	<u>(៦.០៦៣.៩០៦)</u>	<u>(២៤.៧៧១.០៥៦)</u>
ពន្ធពន្យារសុទ្ធជាបំណុល	<u>(៤៧៣.០៩៣)</u>	<u>(១.៩០៤.១៩៩)</u>	<u>(៣៤៣.៦២៨)</u>	<u>(១.៤០៣.៧២០)</u>

បម្រែបម្រួលពន្ធពន្យារសុទ្ធជាបំណុល នៅក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទ មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
នៅថ្ងៃ១ ខែមករា	៣៤៣.៦២៨	១.៤០៣.៧២០	២៦៤.៩២៨	១.០៩០.៧០៩
ទទួលស្គាល់នៅក្នុងរបាយការណ៍				
ចំណេញ ឬខាត	១៣៤.៥៤៥	៥៤៧.៧៣៣	១១៨.៧៦៩	៤៨៨.១៤១
ទទួលស្គាល់ក្នុងរបាយការណ៍				
លទ្ធផលលម្អិតផ្សេងៗ	(៥.០៨០)	(២០.៦៨១)	(៤០.០៦៩)	(១៦៤.៦៨៤)
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	-	(២៦.៥៧៣)	-	(១០.៤៥៦)
នៅថ្ងៃ៣១ ខែធ្នូ	<u>៤៧៣.០៩៣</u>	<u>១.៩០៤.១៩៩</u>	<u>៣៤៣.៦២៨</u>	<u>១.៤០៣.៧២០</u>

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

១៩. ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ (ត)

(ង) យថាភាពលើពន្ធ

ក្រុមហ៊ុនវាយតម្លៃកាតព្វកិច្ចសារពើពន្ធរបស់ខ្លួន ដោយផ្អែកលើច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិសារពើពន្ធជាធរមាន នានាគិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទរបាយការណ៍។ ដោយសារតែលក្ខណៈវិវត្តន៍នៃបទប្បញ្ញត្តិសារពើពន្ធ ការកំណត់ពន្ធ ជាក់លាក់មួយចំនួន តម្រូវឲ្យប្រើប្រាស់នូវការវិនិច្ឆ័យ និងការបកស្រាយ។ អ្នកគ្រប់គ្រងបានអនុវត្តការវិនិច្ឆ័យ ក្នុងការកំណត់នូវស្ថានភាពសារពើពន្ធរបស់ក្រុមហ៊ុន និងបន្តតាមដានការវិវត្តន៍នានាលើបទប្បញ្ញត្តិដែល ពាក់ព័ន្ធ។ ទោះបីជាក្រុមហ៊ុនខិតខំអនុវត្តតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវនៃច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិសារពើពន្ធនាពេល បច្ចុប្បន្នក្តី ការបកស្រាយអំពីបទប្បញ្ញត្តិសារពើពន្ធមួយចំនួនអាចមានភាពផ្សេងៗពីគ្នា។ និយ័តកម្មនានា (ប្រសិនបើមាន) ដែលជាលទ្ធផលនៃការត្រួតពិនិត្យអនុលោមភាពតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិ នឹងត្រូវដាក់បញ្ចូលទៅ ក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទៅតាមករណ៍ជាក់ស្តែងនៅពេលដែលការត្រួតពិនិត្យត្រូវបានធ្វើឡើង និងបានបញ្ចប់ សព្វគ្រប់ដោយអាជ្ញាធរពន្ធដារ។

២០. ការសន្យាមូលធន

ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
(កំណត់សម្គាល់ ៤)		(កំណត់សម្គាល់ ៤)	

មូលធន និងការសន្យាឥណទាន

ទាក់ទិននឹងការទិញទ្រព្យគ្រឿងចក្រ

និងបរិក្ខារ៖

បានចុះកិច្ចសន្យាប៉ុន្តែមិនទាន់

បានបំពេញនៅឡើយ

លិខិតឥណទាន (*)

២៣.០៥២.៣៥២	៩២.៧៨៥.៧១៧	២.១១៧.៨៥៥	៨.៦៥១.៤៣៨
៤.១៨៥.០០០	១៦.៨៤៤.៦២៥	១.៤៨៧.៥០០	៦.០៧៦.៤៣៨
២៧.២៣៧.៣៥២	១០៥.៦៣០.៣៤២	៣.៦០៥.៣៥៥	១៤.៧២៧.៨៧៦

កំណត់សម្គាល់ផែស្វយ័តឥណទាន

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

២០. ការសន្យាមូលធន (ត)

(*) នៅថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២៤ ក្រុមហ៊ុនបានចុះកិច្ចព្រមព្រៀងលិខិតឥណទានជាមួយធនាគារពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា ចំនួន ៤.១៨៥.០០០ ដុល្លារអាមេរិក ដែលមានកាលស្ថាននៅថ្ងៃទី១៣ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៥ ប្រើប្រាស់សម្រាប់ការទិញទ្រព្យគ្រឿងចក្រ និងបរិក្ខារ។

២១. ចំណូល

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
	(កំណត់សម្គាល់ ៤)		(កំណត់សម្គាល់ ៤)	
ចំណូលលើកដាក់ក្រោមដងយោង	១៨.៦៦៩.០១៦	៧៦.០០១.៥៦៤	១៥.០៨៤.៧០៧	៦១.៩៩៨.១៤៦
ចំណូលពីការលើកដាក់លើទីលាន	១៤.០៦២.៣៣៥	៥៧.២៤៧.៧៦៦	១១.៩២៣.១៥៨	៤៩.០០៤.១៧៩
ចំណូលពីកិច្ចការផែ	៥.៨៣៤.៤៨១	២៣.៧៥២.១៧២	៤.៨២២.៩៤៦	១៩.៨២២.៣០៨
ចំណូលពីច្រកទ្វារ	១.២៦០.១០០	៥.១២៩.៨៦៧	១.០២៥.៣៤៣	៤.២១៤.១៦០
ចំណូលពីការដឹកជញ្ជូន និង សេវាកម្មស្តុកទំនិញ	១.១៨៨.៥៣១	៤.៨៣៨.៥១០	១.១៦៥.៦៤៤	៤.៧៩០.៧៩៦
ចំណូលពីផ្ទៃឈ្នួល ស្តុកទំនិញ/កុងតឺន័រ	៤៩១.២៩៧	២.០០០.០៧០	៤៩៦.៨៨៤	២.០៤២.១៩៣
ចំណូលពីផ្ទៃឈ្នួលថ្មីទម្ងន់កុងតឺន័រ	៦៦.១២៦	២៦៩.១៩៩	២៥.១៧៩	១០៣.៤៨៦
ចំណូលពីការរើ រៀបទំនិញ	១៦.២៨៧	៦៦.៣០៤	១៤.៦៥០	៦០.២១២
	<u>៤១.៥៨៨.១៧៣</u>	<u>១៦៩.៣០៥.៤៥២</u>	<u>៣៨.៥៥៨.៥១១</u>	<u>១៥២.០៣៥.៤៨០</u>

កំណត់ត្រាសង្ខេប

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

២២. ថ្លៃដើមសេវាកម្ម

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
រំលស់	៤.៥៦៩.៣២៦	១៨.៦០១.៧២៦	៣.៨៧០.៦៧១	១៥.៩០៨.៤៥៨
ចំណាយលើដងយោង	៤.០២៤.១៨១	១៦.៣៨២.៤៤១	៣.១៧៧.៨៦៩	១៣.០៦១.០៤២
ប្រាក់បៀវត្សរ៍ និងប្រាក់ឈ្នួល	២.៧៥៥.៦៦៧	១១.២១៨.៣២០	២.៤៨១.១៣២	១០.១៩៧.៤៥៣
ប្រេងឥន្ធនៈ	១.៦៨៤.៨៣៥	៦.៨៥៨.៩៦៣	១.៤២២.៨៤២	៥.៨៤៧.៨៨១
ចំណាយលើការថែទាំ	១.៤៤៥.៧១៧	៥.៨៨៥.៥១៤	១.៥៥៧.២១៧	៦.៤០០.១៦២
ថ្លៃសេវាកម្មជីកជញ្ជូនតាមសាឡាង	៩៩៣.១២០	៤.០៤២.៩៩២	១៩៤.៧១៨	៨០០.២៩១
ចំណាយលើសេវាកស្តុភារកម្ម	១៨.១២០	៧៣.៧៦៧	១៥៣.៧៦៩	៦៣១.៩៩១
ចំណាយផ្សេងៗ	៣១៩.៩៣២	១.៣០២.៤៤៣	២២៤.០៤៦	៩២០.៨២៧
	<u>១៥.៨១០.៨៩៨</u>	<u>៦៤.៣៦៦.១៦៦</u>	<u>១៣.០៨២.២៦៤</u>	<u>៥៣.៧៦៨.១០៥</u>

២៣. ចំណាយផ្សេងៗ

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
ចំណូលពីការជួល	១.១១៦.៧២៣	៤.៥៤៦.១៧៩	១.២២៥.៩១៧	៥.០៣៨.៥១៩
ខាតពីការបញ្ឈប់ភតិសន្យាបន្តលើ សិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្ម	(១.៣៩៤.១០១)	(៥.៦៧៥.៣៨៥)	(១.៥២៩.៩០៤)	(៦.២៨៧.៩០៦)
ចំណូលផ្សេងៗ	<u>១៧២.៨២៥</u>	<u>៧២០.០១៨</u>	<u>២០៥.៦៩១</u>	<u>៨៤៥.៣៩០</u>
	<u>(១០០.៥៧៨)</u>	<u>(៤០៩.១៨៨)</u>	<u>(៩៨.២៩៦)</u>	<u>(៤០៣.៩៩៧)</u>

កំណត់សម្គាល់តម្លៃស្របតាមពេញ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

២៤. ចំណាយទូទៅនិងរដ្ឋបាល

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៥)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៥)
ប្រាក់បៀវត្ស និងអត្ថប្រយោជន៍	៥.០៧១.៩៩៥	២០.៦៤៨.០៩២	៤.៨៧៧.១៦៥	២០.០៤៥.១៤៨
ចំណាយលើការបរិច្ចាគ	៩០៥.០២៩	៣.៦៨៤.៣៧៣	៧៦៥.១០០	៣.១៤៤.៥៦១
រំលស់	៧៦៩.៥៩២	៣.១៣៣.០០៩	៧២២.៩៦០	២.៩៧១.៣៦៦
ចំណាយទឹកភ្លើង និងប្រេងឥន្ធនៈ	៦៨១.៦៦៦	២.៧៧៥.០៦២	៦៥៩.៣២០	២.៧០៨.៨០៥
ចំណាយលើការជួសជុល និងថែទាំ	២៦១.០៥៩	១.០៦២.៧៧១	៣០៣.៧១៤	១.២៤២.២៦៥
ចំណាយលើការកំសាន្ត	២៥៧.២១៥	១.០៤៧.១២២	២៤០.១៨៩	៩៨៧.១៧៧
កម្រៃរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	២៤៧.៧២៣	១.០០៨.៤៨០	២៤៥.៤៧៨	១.០០៨.៩១៥
សម្ភារៈការិយាល័យ	២៤៧.៥០៤	១.០០៧.៥៨៩	២២៣.៣៥៣	៩១៧.៩៨១
ចំណាយពន្ធផ្សេងៗ	២៣៥.២២៧	៩៥៧.៦០៩	៩៣.៣៤០	៣៨៣.៦២៧
ការលុបចោលភតិសន្យាត្រូវទទួល	២០៤.៩០៤	៨៣៤.១៦៤	៥៨.៩៨៤	២៤២.៤២៤
ចំណាយសន្តិសុខ	១៤៧.៨០៣	៦០១.៧០៦	៨៧.៧២០	៣៦០.៥២៩
ចំណាយលើការទំនាក់ទំនង	៩៩.៤៧៦	៤០៤.៩៦៧	៧៧.៦៦៥	៣១៩.២០៣
ចំណាយលើការធ្វើដំណើរ	៩៣.៨១៩	៣៨១.៩៣៧	៩៤.០៥០	៣៨៦.៥៤៦
កម្រៃវិជ្ជាជីវៈ	៨៨.៧៥៣	៣៦១.៣១៣	៧៣.០៩២	៣០០.៤០៨
ចំណាយផ្សេងៗ	២៥០.៧៧០	១.០២០.៨៨៦	១៦៦.៩៥៦	៦៨៦.១៤៧
	<u>៩.៥៦២.៥៣៥</u>	<u>៣៨.៩២៩.០៨០</u>	<u>៨.៦៨៩.០៧៦</u>	<u>៣៥.៧១២.១០២</u>

២៥. សំវិធានធនលើការខាតបង់ឱនភាពនៃតម្លៃលើទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៥)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៥)
សំវិធានធនលើការខាតបង់ឱនភាពនៃ				
តម្លៃលើគណនីអតិថិជន និង				
គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ				
(កំណត់សម្គាល់ ៨)	២៦៦.២០៥	១.០៨៣.៧២០	១.០៤៤.៩១០	៤.២៩៤.៥៨០
សំវិធានធនលើការខាតបង់ឱនភាពនៃ				
តម្លៃលើភតិសន្យាត្រូវទទួល				
(កំណត់សម្គាល់ ៦(២))	៦០.៦៧៨	២៤៧.០២០	-	-
	<u>៣២៦.៨៨៣</u>	<u>១.៣៣០.៧៤០</u>	<u>១.០៤៤.៩១០</u>	<u>៤.២៩៤.៥៨០</u>

កំណត់សម្គាល់ផែស្វ័យភ័ស្តុភារ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

២៦. ចំណូលហិរញ្ញប្បទានសុទ្ធ

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
ចំណូលហិរញ្ញប្បទាន				
ចំណូលការប្រាក់បានមកពី៖				
ការវិនិយោគផ្សេងៗ និង				
សមតុល្យនៅធនាគារ	១.១៨៨.៥១៥	៤.៦៧៥.៦០៥	១.១១២.៦២១	៤.៥៧២.៨៧២
ភតិសន្យាត្រូវទទួល	១៦០.១៩៦	៦៥២.១៥៨	២៩៣.៨២២	១.២០៥.៩៦៤
ផ្សេងៗ	៣.៩៧៨	១៦.១៩៤	២.៣៩៤	៩.៨៤០
ចំណូលហិរញ្ញប្បទាន	១.៣៥២.៦៨៩	៥.៣៤៣.៩៥៧	១.៤០៨.៨៣៧	៥.៧៨៨.៦៧៦
ចំណាយហិរញ្ញប្បទាន				
ខាតសុទ្ធពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	៣០.០៨៣	១២២.៣០៥	៦២.៥៤១	២៥៧.០៨៤
ចំណាយការប្រាក់លើ៖				
បំណុលភតិសន្យា	៤៧៧.៧៩១	១.៩៤៥.០៨៧	៤៧៨.៥៥៥	១.៩៦៦.៨៦១
ប្រាក់កម្ចី	៦១៩.៩១០	២.៥២៣.៦៥៤	៦៩០.២៦៦	២.៨៣៦.៩៩៣
សំវិធានធនលើអត្ថប្រយោជន៍				
សោធននិវត្តន៍	៣៣.៤១៤	១៣៦.០២៨	១៣.៧១៥	៥៦.៣៦៩
ផ្សេងៗ	១.៤៩៨	៦.០៩៩	១៤.៨៧៨	៦១.១៤៨
	១.១៣២.៦១៣	៤.៦១០.៨៧៨	១.១៩៧.៤១៤	៤.៩២១.៣៧១
ចំណាយហិរញ្ញប្បទាន	១.១៦២.៦៥៦	៤.៧៣៣.១៧៣	១.២៥៩.៩៥៥	៥.១៧៨.៤១៥
ចំណូលហិរញ្ញប្បទានសុទ្ធ	១៩០.០៣៣	៦១០.៧៨៤	១៤៨.៨៨២	៦១០.២៦១

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រពេញលេញ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

២៧. ប្រាក់ចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុន

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)
ប្រាក់ចំណេញសម្រាប់ភាគហ៊ុនិក មធ្យមទម្ងន់នៃភាគហ៊ុនធម្មតា ដែលបានបោះផ្សាយ	១២.៩៥៧.៤១៧	៥២.៧៤៩.៦៤៥	៩.៣៩៣.១៧៩	៣៨.៦០៥.៩៦៦
	<u>២០.៦៨៤.៣៦៥</u>	<u>២០.៦៨៤.៣៦៥</u>	<u>២០.៦៨៤.៣៦៥</u>	<u>២០.៦៨៤.៣៦៥</u>
ប្រាក់ចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុនគោល	០,៦៣	២,៥៥	០,៤៥	១,៨៧
ប្រាក់ចំណេញក្នុងមួយភាគហ៊ុន ដែលថយចុះ	<u>០,៦៣</u>	<u>២,៥៥</u>	<u>០,៤៥</u>	<u>១,៨៧</u>

២៨. ភាគលាភ

នៅថ្ងៃទី២៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៤ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល របស់ ក.ស.ភ. បានអនុម័តនៅក្នុងការបែងចែកភាគលាភ
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣ ទៅកាន់ភាគហ៊ុនិកតាមប្រភេទភាគហ៊ុនដូចខាងក្រោម៖

- ភាគហ៊ុនិកប្រភេទ “ក” ទទួលបានភាគលាភសរុបចំនួន ១.៤២៩.៧០៣.០០០ រៀល (សមមូលទៅនឹង ៣៥៣.៧១២ ដុល្លារអាមេរិក)
- ភាគហ៊ុនិកប្រភេទ “ខ” ទទួលបានភាគលាភសរុបចំនួន ៣.២០០.០០០.០០០ រៀល (សមមូលទៅនឹង ៧៩១.៦៨៧ ដុល្លារអាមេរិក)

ភាគលាភ ត្រូវបានទូទាត់នៅថ្ងៃទី៦ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៤ បន្ទាប់ពីការសម្រេចពីមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិក
លើកទី៨ នាថ្ងៃទី១០ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៤។

២៩. សម្ព័ន្ធព្យាបាល

(ក) អត្តសញ្ញាណរបស់សម្ព័ន្ធព្យាបាល

សម្រាប់គោលបំណងនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងនេះ ភាគីទាំងឡាយត្រូវបានចាត់ទុកជាសម្ព័ន្ធព្យាបាលរបស់
ក្រុមហ៊ុន ប្រសិនបើក្រុមហ៊ុនមានលទ្ធភាពដោយផ្ទាល់ ឬដោយប្រយោលដើម្បីគ្រប់គ្រងលើភាគីនោះ ឬ
មានឥទ្ធិពលជាសារវន្ត ក្នុងការសម្រេចចិត្តផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រតិបត្តិការ ឬប្រាសមកវិញ ឬក៏ក្រុមហ៊ុន និងភាគី
ទាំងនោះស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រង ឬនៅក្រោមឥទ្ធិពលជាសារវន្តរួមគ្នា។ សម្ព័ន្ធព្យាបាលអាចជាបុគ្គល ឬ
ជានីតិបុគ្គលផ្សេងៗទៀត។

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

២៩. សម្ព័ន្ធភាព (ត)

(ក) អត្តសញ្ញាណរបស់សម្ព័ន្ធភាព (ត)

ក្រុមហ៊ុនមានទំនាក់ទំនងជាមួយសម្ព័ន្ធភាព ជាមួយភាគហ៊ុនិក និងអ្នកគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗ។

អ្នកគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗ ត្រូវបានកំណត់ថាជាបុគ្គលដែលមានសិទ្ធិអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវក្នុងការធ្វើផែនការការដឹកនាំ និងគ្រប់គ្រងសកម្មភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនដោយផ្ទាល់ ឬដោយប្រយោល។

អ្នកគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗរួមមានអភិបាលក្រុមហ៊ុន និងសមាជិកអ្នកគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់របស់ក្រុមហ៊ុនមួយចំនួន។

អ្នកគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗ មានទំនាក់ទំនងប្រតិបត្តិការក្រុមហ៊ុន ក្នុងលក្ខខណ្ឌអាជីវកម្មធម្មតា និងមានលក្ខខណ្ឌដូចគ្នា ដោយរាប់បញ្ចូលទាំងការជួលឃ្លាំង ការទិញទំនិញ និងសេវាកម្ម ធានារ៉ាប់រង ចំណាយលើការទាក់ទង និងចំណាយផ្សេងៗ សម្រាប់ប្រតិបត្តិការដែលអាចប្រៀបធៀបបាន ជាមួយបុគ្គលផ្សេងៗទៀត ដែលមានឋានៈប្រហាក់ប្រហែល ឬអាចអនុវត្តបានជាមួយនិយោជិតផ្សេងទៀត។ ប្រតិបត្តិការទាំងនេះមិនមានហានិភ័យច្រើនជាងហានិភ័យធម្មតានៃការទូទាត់សង់ ឬបង្ហាញនូវលក្ខណៈមិនអំណោយផលផ្សេងទៀតឡើយ។

(ខ) ប្រតិបត្តិការសាវត្រជាមួយសម្ព័ន្ធភាព

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
	(កំណត់សម្គាល់ ៩)		(កំណត់សម្គាល់ ៩)	
សម្ព័ន្ធភាព៖				
<i>ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ</i>				
ចំណាយការប្រាក់	៦១៩.៩១០	២.៥២៣.៦៥៤	៦៩០.២៦៦	២.៨៣៦.៩៩៣
<i>ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន</i>				
ការបរិច្ចាគ និងសប្បុរសធម៌	៣៩.៩៤២	១៦២.៦០៤	៣១.៦៣៣	១៣០.០១១
ចំណាយលើដងយោង	១.២០៥.៣៧០	៤.៩០៧.០៦១	១.០១៧.៥១៨	៤.១៨១.៩៩៩
ចំណាយលើការជួលដងយោង	២៨.០០០	១១៣.៩៨៨	-	-

កំណត់សម្គាល់ផ្សេងៗទៀត

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

២៩. សម្ព័ន្ធភាព (ត)

(គ) សមតុល្យសារវន្តជាមួយសម្ព័ន្ធភាព

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
	(កំណត់សម្គាល់ ៤)		(កំណត់សម្គាល់ ៤)	
សម្ព័ន្ធភាព៖				
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ				
ប្រាក់កម្ចីពីភាគហ៊ុនិក				
(កំណត់សម្គាល់ ១៥)	១៤.៧០៩.១១៩	៥៩.២០៤.២០៤	១៦.៨០០.៨៧៥	៦៨.៦៣១.៥៧៥
ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន				
គណនីត្រូវទូទាត់ទៅសម្ព័ន្ធភាព				
(កំណត់សម្គាល់ ១៥)	១៨០.៤៤៧	៧២៦.២៩៩	២១៩.៩៧៤	៨៩៨.៥៩៤

(ឃ) អត្ថប្រយោជន៍របស់អ្នកគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗ

អត្ថប្រយោជន៍របស់អ្នកគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗ នៅក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទ មានដូចខាងក្រោម៖

	២០២៤		២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
	(កំណត់សម្គាល់ ៤)		(កំណត់សម្គាល់ ៤)	
អត្ថប្រយោជន៍និយោជិត	៩១៤.៣៣៤	៣.៧២២.២៥៤	៨៩៥.៩៣៨	៣.៦៨២.៣០៥

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣០. ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ – តម្លៃសមស្រប និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

(ក) ការចាត់ថ្នាក់គណនេយ្យ និងតម្លៃសមស្រប

តារាងខាងក្រោមបង្ហាញពីតម្លៃយោងនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ និងបំណុលហិរញ្ញវត្ថុ។ ក្រុមហ៊ុនមិនបានបង្ហាញព័ត៌មានអំពីការចាត់ថ្នាក់គណនេយ្យ និងតម្លៃសមស្របនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ និងបំណុលហិរញ្ញវត្ថុនោះទេ ដោយសារតែតម្លៃយោងរបស់វា គឺប្រហាក់ប្រហែលទៅនឹងតម្លៃសមស្រប។

	ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤		ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
	(កំណត់សម្គាល់ ៥)		(កំណត់សម្គាល់ ៥)	
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុរវាស់វែងតាមរំលស់ថ្លៃដើម				
ភតិសន្យាត្រូវទទួល	២.២៣១.៥៣១	៨.៩៨១.៩១២	៥.១០២.៥៧៩	២០.៨៤៤.០៣៥
គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ	៧៦.៦៦១	៣០៨.៥៦១	៧២.៦៨៣	២៩៦.៩១០
ការវិនិយោគផ្សេងៗ	១៥.០០០.០០០	៦១.៦៥០.០០០	១៥.០០០.០០០	៦១.២៧៥.០០០
គណនីអតិថិជន និង				
គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ	៦.៨០៣.០៦២	២៧.៣៨២.៣២៤	៦.៨២១.៧៤២	២៧.៨៦៦.៨២០
សាច់ប្រាក់ និងសមតុល្យធនាគារ	១២.០០១.៦២៥	៤៨.៣០៦.៥៤១	៣.៨៩៨.៥០៩	១៥.៩២៥.៤០៩
	៣៦.១១២.៨៧៩	១៤៦.៦២៩.៣៣៨	៣០.៨៩៥.៥១៣	១២៦.២០៨.១៧៤

បំណុលហិរញ្ញវត្ថុរវាស់វែងតាមរំលស់ថ្លៃដើម

គណនីត្រូវទូទាត់ផ្សេងៗ	១៥.៥៧១	៦២.៦៧៣	៣៦.៨៣០	១៥០.៤៥១
ប្រាក់កម្ចី	១៤.៧០៩.១១៩	៥៩.២០៤.២០៤	១៦.៨០០.៨៧៥	៦៨.៦៣១.៥៧៥
បំណុលភតិសន្យា	១២.២៣៥.៣៨១	៤៩.២៤៧.៤០៨	១២.២៦៥.២៩៩	៥០.១០៣.៧៤៦
គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ និង				
គណនីត្រូវទូទាត់ផ្សេងៗ	៥.៧២៨.២៤៦	២៣.០៥៦.១៨៩	២.៧៦២.៥៧០	១១.២៨៥.០៩៩
	<u>៣២.៦៤៣.៣១៧</u>	<u>១៣១.៥៧០.៤៧៤</u>	<u>៣១.៨៦៥.៥៧៤</u>	<u>១៣០.១៧០.៨៧១</u>

កំណត់សម្គាល់ផែនការសង្គម

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣០. ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ – តម្លៃសមស្រប និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ (ត)

(ខ) ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រុមហ៊ុន មានហានិភ័យពីឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដូចខាងក្រោម៖

- ហានិភ័យឥណទាន
- ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល និងលំហូរទឹកប្រាក់
- ហានិភ័យទីផ្សារ

កំណត់សម្គាល់នេះ ត្រូវបានបង្ហាញព័ត៌មានអំពីហានិភ័យរបស់ក្រុមហ៊ុនតាមប្រភេទនៃហានិភ័យនីមួយៗ ដូចខាងលើ គោលបំណង គោលនយោបាយ និងដំណើរការរបស់ក្រុមហ៊ុន គឺដើម្បីវាស់វែង និងគ្រប់គ្រង ហានិភ័យ និងការគ្រប់គ្រងដើមទុនរបស់ក្រុមហ៊ុន។

(១) ក្របខ័ណ្ឌនៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

គោលដៅនៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន គឺដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាពតម្លៃសម្រាប់ភាគហ៊ុនិក ព្រមទាំងដើម្បីកាត់បន្ថយសក្តានុពលនៃផលប៉ះពាល់មិនល្អ ដែលអាចកើតឡើងដោយសារការប្រែប្រួលនៃ ទីផ្សារហិរញ្ញវត្ថុ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មានភារៈទទួលខុសត្រូវលើការកំណត់គោលដៅនេះ និងគោលនយោបាយមូលដ្ឋាននៃការ គ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន។ ហេតុដូច្នេះនេះ អ្នកគ្រប់គ្រងបានបង្កើតគោលការណ៍លម្អិតដែល មានដូចជា កម្រិតសិទ្ធិអំណាចត្រួតពិនិត្យ ការទទួលខុសត្រូវលើការកំណត់ និងវាស់វែងអត្តសញ្ញាណហានិភ័យ និងកំណត់កម្រិតប៉ះពាល់ដោយអនុលោមតាមគោលដៅ និងគោលនយោបាយមូលដ្ឋានដែលបានអនុម័ត ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

(២) ហានិភ័យឥណទាន

ហានិភ័យឥណទាន គឺជាខាតបង់ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ដោយដៃគូពាណិជ្ជកម្មមិនបានបំពេញ កាតព្វកិច្ចដូចមានចែងនៅក្នុងកិច្ចសន្យា។ តាមគោលការណ៍របស់ក្រុមហ៊ុន គឺត្រូវត្រួតពិនិត្យជាប្រចាំទៅលើ ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់សមភាគី ដើម្បីធានាថាក្រុមហ៊ុន ប្រឈមនឹងហានិភ័យឥណទានតិចបំផុត។

ហានិភ័យឥណទានដែល ក្រុមហ៊ុន ងាយនឹងរងផលប៉ះពាល់ គឺតាមរយៈគណនីត្រូវទទួលពីអតិថិជន។ អាយុកាលឥណទានរបស់ក្រុមហ៊ុន មានរយៈពេល ១ខែ ទៅ ៣ខែ ហើយ ក្រុមហ៊ុន ព្យាយាមធ្វើការគ្រប់គ្រង យ៉ាងយកចិត្តទុកដាក់បំផុតទៅលើគណនីត្រូវទទួលដែលមិនទាន់ប្រមូលបាន ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យ ឥណទានឲ្យបានទាបបំផុត។ សមតុល្យដែលហួសកាលកំណត់ ត្រូវបានត្រួតពិនិត្យឡើងវិញយ៉ាងទៀងទាត់ ដោយអ្នកគ្រប់គ្រង។

កំណត់សម្គាល់ផែនការស្តុកទុន

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣០. ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ – តម្លៃសមស្រប និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ (ត)

(ខ) ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

(៧) ហានិភ័យឥណទាន (ត)

ការទទួលស្គាល់ និងការវាស់វែងនៃការខាតបង់ឱនភាពនៃតម្លៃលើគណនីអតិថិជន និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ

ក្រុមហ៊ុនប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រវាស់វែង ECL សម្រាប់គណនីត្រូវទទួលជាមួយនឹងអត្រាខាតបង់ដោយគណនាតាមវិធីសាស្ត្រ “អត្រាវិលជុំ”។

អត្រានៃការខាតបង់ គឺផ្អែកលើមូលដ្ឋាននៃការខាតបង់ឥណទានជាក់ស្តែងក្នុងរយៈពេលដប់ពីរខែកន្លងមក។ ក្រុមហ៊ុនក៏ពិចារណាលើលក្ខខណ្ឌសេដ្ឋកិច្ច ក្នុងអំឡុងពេលដែលទិន្នន័យប្រវត្តិសាស្ត្រត្រូវបានប្រមូល និងលើសពីអាយុកាលដែលរំពឹងទុករបស់គណនីត្រូវទទួល។ ទោះជាយ៉ាងណាក៏ដោយ ក្រុមហ៊ុនជឿជាក់ថាកត្តាទាំងនេះមិនសំខាន់សម្រាប់គោលបំណងនៃការគណនាឱនភាពនៃតម្លៃសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ។

សំវិធានធនលើការខាតបង់ឱនភាពនៃតម្លៃមានចំនួន ៣.៤២០.៩៨១ ដុល្លារអាមេរិក ត្រូវបានទទួលស្គាល់សម្រាប់គណនីអតិថិជន និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ (ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣៖ ចំនួន ៣.១៥៤.៧៧៦ ដុល្លារអាមេរិក)។

តារាងខាងក្រោមផ្តល់នូវព័ត៌មានអំពីការប្រឈមមុខទៅនឹងហានិភ័យឥណទាន និង ECLs សម្រាប់គណនីអតិថិជន និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗនៅកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍៖

ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤	មធ្យមទម្ងន់ នៃអត្រាខាតបង់ (%)	តម្លៃយោងដុល (ដុល្លារអាមេរិក)	សំវិធានធនខាតបង់ (ដុល្លារអាមេរិក)
ពី ១ – ៣០ថ្ងៃ	៣,៩០%	២.៩៩០.២៥២	១៣៤.០៦១
ពី ៣១ – ៦០ថ្ងៃ	៥,០៦%	១.២០៧.០៩៦	៨០.១៧២
ពី ៦១ – ៩០ថ្ងៃ	៧,៨០%	៦៦២.៥៨៧	៤៩.៤៧៩
ពី ៩១ – ១២០ថ្ងៃ	១៧,៩៧%	១០៦.២៥៤	១៧.១៤៦
ពី ១២១ – ១៥០ថ្ងៃ	៣៩,៦២%	២៩.០២៣	៩.៧០១
ពី ១៥១ – ១៨០ថ្ងៃ	៨៣,៥៨%	១១.១៣២	៦.៣១០
លើសពី ១៨០ថ្ងៃ	១០០,០០%	១៩៨.០១៦	១៨៤.២១២
សំវិធានធនជាក់លាក់	១០០,០០%	៣.០៣៩.៩០០	២.៩៣៩.៩០០
សរុប		៨.២៤៤.២៦០	៣.៤២០.៩៨១

កំណត់សម្គាល់ផែនការសង្គ្រោះ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣០. ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ – តម្លៃសមស្រប និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ (ត)

(ខ) ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

(i) ហានិភ័យឥណទាន (ត)

ការទទួលស្គាល់ និងការវាស់វែងនៃការខាតបង់ឱនភាពនៃតម្លៃលើគណនីអតិថិជន និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ (ត)

តារាងខាងក្រោមផ្តល់នូវព័ត៌មានអំពីការប្រឈមមុខទៅនឹងហានិភ័យឥណទាន និង ECLs សម្រាប់គណនីអតិថិជន និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗនៅកាលបរិច្ឆេទរបាយការណ៍៖ (ត)

ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	មធ្យមទម្ងន់ នៃអត្រាខាតបង់ (%)	តម្លៃយោងដុល (ដុល្លារអាមេរិក)	សំវិធានធនខាតបង់ (ដុល្លារអាមេរិក)
ពី ១ – ៣០ ថ្ងៃ	៣,៧៥%	២.១២០.៦៤១	៧៨.២៣២
ពី ៣១ – ៦០ ថ្ងៃ	៥,៣០%	១.៣៣៤.៩៤៧	៧០.០១១
ពី ៦១ – ៩០ ថ្ងៃ	១០,៣០%	១.១៥០.៤២១	១១៥.១០៤
ពី ៩១ – ១២០ ថ្ងៃ	៣០,១៦%	២៧៨.១០៩	៧១.៤៨៩
ពី ១២១ – ១៥០ ថ្ងៃ	៥៣,៣២%	២៥៦.៧៦០	១៣៦.២៤២
ពី ១៥១ – ១៨០ ថ្ងៃ	៩០,៣៦%	២៧៨.០១៦	២២៧.៤៨៣
លើសពី ១៨០ ថ្ងៃ	១០០,០០%	១៣៥.៧៧០	១១៦.២៣០
សំវិធានធនជាក់លាក់	១០០,០០%	២.៥២០.៨៣២	២.៣៣៩.៩៨៥
សរុប		៨.០៧៥.៤៩៦	៣.១៥៤.៧៧៦

ការទទួលស្គាល់ និងការវាស់វែងនៃការខាតបង់ឱនភាពនៃតម្លៃលើភតិសន្យាត្រូវទទួល

ក្រុមហ៊ុនធ្វើការវាស់វែង ECLលើភតិសន្យាត្រូវទទួលដែល ឆ្លុះបញ្ចាំងពីចំនួនដែលមិនលម្អៀង និងប្រូបាប៊ីលីតេមធ្យមដែលត្រូវបានកំណត់ដោយការវាយតម្លៃកម្រិតនៃលទ្ធផលដែលអាចកើតមាន តាមលក្ខខណ្ឌបច្ចុប្បន្នការព្យាករណ៍នៃលក្ខខណ្ឌសេដ្ឋកិច្ចនាពេលអនាគត តម្លៃពេលវេលានៃចំនួនទឹកប្រាក់ និងព័ត៌មានសមហេតុផលនិងអាចគាំទ្របានអំពីព្រឹត្តិការណ៍អតីតកាលរួមទាំងការប្រមូលបានពីមុន និងប្រាក់ខាតពីភតិសន្យាត្រូវទទួល។

សំវិធានធនលើឱនភាពនៃតម្លៃចំនួន ៦០.៦៧៨ ដុល្លារអាមេរិក ត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាភតិសន្យាត្រូវទទួលនៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ (ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣៖ មិនមាន)។

កំណត់សម្គាល់ផែនការស្រាវជ្រាវ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣០. ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ – តម្លៃសមស្រប និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ (ត)

(ខ) ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

(iii) ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល និងលំហូរទឹកប្រាក់

ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល និងលំហូរទឹកប្រាក់ កើតឡើងពីការគ្រប់គ្រងរបស់ក្រុមហ៊ុនទៅលើដើមទុនបង្វិល។ វាគឺជាហានិភ័យមួយដែល ក្រុមហ៊ុននឹងជួបប្រទះផលលំបាកក្នុងការបំពេញនូវកាតព្វកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុនៅពេលដែលដល់កាលកំណត់ត្រូវសង។

ក្រុមហ៊ុន គ្រប់គ្រងដោយយកចិត្តទុកដាក់បំផុតទៅលើកាលវេលានៃបំណុលចាស់ៗ លំហូរទឹកប្រាក់ពីប្រតិបត្តិការ និងភាពមានស្រាប់នៃមូលនិធិយ៉ាងសកម្ម ដើម្បីធានាបាននូវរាល់តម្រូវការប្រតិបត្តិការវិនិយោគ និងហិរញ្ញប្បទាន។ នៅក្នុងយុទ្ធសាស្ត្រនៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល ក្រុមហ៊ុនធ្វើការរក្សានូវកម្រិតសាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់គាំទ្រដល់សកម្មភាពប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុន។

កំណត់សម្គាល់ផែស្វយ័តឆ្នាំ២០២៤

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣០. ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ – តម្លៃសមស្រប និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ (ត)

(ខ) ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

(iii) ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល និងលំហូរទឹកប្រាក់ (ត)

ខាងក្រោមនេះគឺជាការកំណត់តាមកិច្ចសន្យានៃបំណុលហិរញ្ញវត្ថុ រួមទាំងការទូទាត់ការប្រាក់ដែលបានប៉ាន់ស្មាន និងមិនរាប់បញ្ចូលផលប៉ះពាល់នៃការកាត់កង៖

ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤	តម្លៃយោង ដុល្លារអាមេរិក	លំហូរទឹកប្រាក់តាមកិច្ចសន្យា				
		លំហូរចេញដុល ដុល្លារអាមេរិក	តិចជាង ១ឆ្នាំ ដុល្លារអាមេរិក	ពី ១ - ៥ឆ្នាំ ដុល្លារអាមេរិក	ពី ៥ - ១០ឆ្នាំ ដុល្លារអាមេរិក	លើសពី ១០ឆ្នាំ ដុល្លារអាមេរិក
គណនីត្រូវទូទាត់ផ្សេងៗ	១៥.៥៧១	(១៥.៥៧១)	(១៥.៥៧១)	-	-	-
ប្រាក់កម្ចី	១៤.៧០៩.១១៩	(១៦.៦៦៣.២៩២)	(២.៦២៤.៨៦៧)	(២.៥៥៦.០៦៨)	(៧.១៤១.៤១១)	(៤.៣៥៦.៩៤៦)
បំណុលភតិសន្យា	១២.២៣៥.៣៨១	(២២.២២០.២៥៩)	(៥៦៧.៦០១)	(៥៥៤.៥១៩)	(១.៦៨១.០៤២)	(១៩.៤១៧.០៩៧)
គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ និង គណនីត្រូវទូទាត់ផ្សេងៗ	៥.៧២៨.២៤៦	(៥.៧២៨.២៤៦)	(៥.៧២៨.២៤៦)	-	-	-
	៣២.៦៨៨.៣១៧	(៤៩.៦២៧.៣៦៨)	(៨.៩៤០.២៨៥)	(៣.១០០.៥៨៧)	(៨.៨២២.៤៥៣)	(២៣.៧៦៤.០៤៣)
ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	១៣១.៥៧០.៤៧៤	(១៧៩.៦២៥.១៥៦)	(៣៥.៩៨៤.៦៤៧)	(១២.៤៧៩.៨៦៣)	(៣៥.៥១០.៣៧៣)	(៩៥.៦៥០.២៧៣)

កំណត់សម្គាល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)
សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣០. ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ – តម្លៃសមស្រប និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ (ត)

(ខ) ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

(៣) ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល និងលំហូរទឹកប្រាក់ (ត)

ខាងក្រោមនេះគឺជាកាលកំណត់តាមកិច្ចសន្យានៃបំណុលហិរញ្ញវត្ថុ រួមទាំងការទូទាត់ការប្រាក់ដែលបានប៉ាន់ស្មាន និងមិនរាប់បញ្ចូលផលប៉ះពាល់នៃការកាត់កង៖ (ត)

ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣	តម្លៃយោង ដុល្លារអាមេរិក	លំហូរទឹកប្រាក់តាមកិច្ចសន្យា				
		លំហូរចេញដុល ដុល្លារអាមេរិក	តិចជាង ១ឆ្នាំ ដុល្លារអាមេរិក	ពី ១ - ២ឆ្នាំ ដុល្លារអាមេរិក	ពី ២ - ៥ឆ្នាំ ដុល្លារអាមេរិក	លើសពី ៥ឆ្នាំ ដុល្លារអាមេរិក
គណនីត្រូវទូទាត់ផ្សេងៗ	៣៦.៨៣០	(៣៦.៨៣០)	(៣៦.៨៣០)	-	-	-
ប្រាក់កម្ចី	១៦.៨០០.៨៧៥	(១៩.៣៧៤.៩៥៨)	(២.៧១១.៦៦៦)	(២.៦២៨.៨៦៧)	(៧.៣៨៩.៨០៨)	(៦.៦៤៤.៦១៧)
បំណុលភតិសន្យា	១២.២៦៥.២៩៩	(២២.៧៩៣.៨៩០)	(៦៥១.០៣២)	(៥៥២.៩៨៧)	(១.៦៥៨.៩៦២)	(១៩.៩៣០.៩០៩)
គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ និង គណនីត្រូវទូទាត់ផ្សេងៗ	២.៧៦២.៥៧០	(២.៧៦២.៥៧០)	(២.៧៦២.៥៧០)	-	-	-
	៣១.៨៦៥.៥៧៤	(៤៤.៩៦៨.២៤៨)	(៦.១៦២.០៩៨)	(៣.១៨១.៨៥៤)	(៩.០៤៨.៧៧០)	(២៦.៥៧៥.៥២៦)
ពាន់រៀល (កំណត់សម្គាល់ ៤)	១៣០.១៧០.៨៧១	(១៨៣.៦៩៥.២៩១)	(២៥.១៧២.១៧១)	(១២.៩៩៧.៨៧៤)	(៣៦.៩៦៤.២២៤)	(១០៨.៥៦១.០២៣)

កំណត់សម្គាល់ផែនការស្រាវជ្រាវ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣០. ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ – តម្លៃសមស្រប និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ (ត)

(ខ) ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

(iv) ហានិភ័យទីផ្សារ

ហានិភ័យទីផ្សារ គឺជាហានិភ័យនៃការប្រែប្រួលតម្លៃទីផ្សារ ដែលប៉ះពាល់ទៅដល់ចំណូល ឬតម្លៃនៃការកាន់កាប់ នូវឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន។ គោលបំណងនៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យទីផ្សារ គឺដើម្បីគ្រប់គ្រង និង ត្រួតពិនិត្យនូវហានិភ័យទីផ្សារក្នុងកម្រិតមួយទទួលយកបានខណៈពេលដែលផ្តល់មកវិញនូវចំណូលជាអតិបរមា។

ហានិភ័យរូបិយប័ណ្ណបរទេស

ហានិភ័យនៃការប្តូររូបិយប័ណ្ណបរទេសរបស់ក្រុមហ៊ុន គឺកើតឡើងពីប្រតិបត្តិការជាប្រចាំរូបិយប័ណ្ណបរទេស។

ក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទ ការប្រឈមមុខនឹងហានិភ័យរបស់ក្រុមហ៊ុននេះ ដែលជាធម្មតាកើតឡើងពីការប្តូរ រូបិយប័ណ្ណបរទេស គឺតិចតួចបំផុត ដោយសារប្រតិបត្តិការភាគច្រើនត្រូវបានធ្វើឡើងជាដុល្លារអាមេរិក។

ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់

ភាពរំព្លោចនៃអត្រាការប្រាក់ គឺជាហានិភ័យដែលតម្លៃសមស្របនៃលំហូរទឹកប្រាក់នាពេលអនាគតនៃ ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុននឹងប្រែប្រួលដោយសារតែការប្តូរអត្រាការប្រាក់ទីផ្សារ។

ក្រុមហ៊ុនមិនប្រឈមនឹងហានិភ័យអត្រាការប្រាក់ទេ ដោយសារតែក្រុមហ៊ុនពុំមានទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ និង បំណុលហិរញ្ញវត្ថុណាមួយដែលមានអត្រាការប្រាក់ប្រែប្រួលនោះទេ។

៣១. ការវាយតម្លៃហានិភ័យ

ប្រតិបត្តិការតាមផ្នែក ត្រូវបានវាយតម្លៃតាមរបៀបដូចគ្នាទៅនឹងរបាយការណ៍ផ្ទៃក្នុងដែលដាក់ជូនដល់ អ្នកមានភារៈក្នុងការសម្រេចចិត្តរបស់ ក.ស.ភ.។ សម្រាប់អ្នកដែលទទួលខុសត្រូវសម្រាប់បែងចែកធនធាន និង វាយតម្លៃការអនុវត្តនៃប្រតិបត្តិការតាមផ្នែក ត្រូវបានកំណត់ជាគណៈគ្រប់គ្រងស្នូល។ ក.ស.ភ. ធ្វើប្រតិបត្តិការ ពាណិជ្ជកម្មតែមួយ គឺប្រតិបត្តិការធុរកិច្ចទាក់ទិននឹងអាជីវកម្មកំពង់ផែ។

កំណត់សម្គាល់ផែនការស្វ័យប្រវត្តិ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣២. បំណុលយថាហេតុ

ក្រុមហ៊ុនកំពុងមានវិវាទជាមួយ Saab Technologies Bv ("SAAB") ទាក់ទងនឹងវិក្កយបត្រដែលមានទឹកប្រាក់សរុប ចំនួន ១.០៨៤.៤៩៨ ដុល្លារអាមេរិក ទាក់ទងនឹងការផ្តល់សេវាកម្ម ក្រោមកិច្ចសន្យាគាំទ្រ និងថែទាំ (កិច្ចសន្យា លេខ CP២០១២០២២៤) លើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិការចំណត (TOS) ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១២ និង វិក្កយបត្របន្តបន្ទាប់ដែលទាក់ទងនឹងការគិតថ្លៃប្រចាំឆ្នាំនៃបរិមាណកុងតឺន័រឆ្លងកាត់ និងថ្លៃថែទាំ និងការគាំទ្រ ចាប់ពីខែមករា ឆ្នាំ២០២៣។ ក្រុមហ៊ុនបានរកឃើញថា មានកាតព្វកិច្ចអនុវត្តមួយចំនួនដូចបានចែងនៅ ក្នុងកិច្ចសន្យាដែលនៅមិនទាន់បានបំពេញគ្រប់លក្ខខណ្ឌនៅឡើយ។ ភាពមិនគ្រប់លក្ខខណ្ឌទាំងអស់នោះ រួមមានភាពមិនដំណើរការនៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទំនិញ ក្នុងការកាត់ត្រាសេវា រ៉ឺ និងរៀបចំទំនិញ ការកាត់ត្រាសេវាកម្ម ទូទាំងតំបន់ត្រជាក់ ការកាត់ត្រាសេវាកម្មថ្លឹងទម្ងន់ និងភាពមិនប្រក្រតីផ្សេងៗទៀតលើប្រព័ន្ធ។ លើសពីនេះ មុខងារនៃប្រព័ន្ធដលិតវិក្កយបត្រលើសេវាកម្មដូចជា ថ្លៃឈ្នួលស្តុកទំនិញ/កុងតឺន័រ និងថ្លៃឈ្នួលរ៉ឺ និងរៀបចំទំនិញ គឺនៅមានកម្រិតនៅឡើយ។ ជាងនេះទៅទៀត ប្រព័ន្ធ Electronic Data Interchange ("EDI") សម្រាប់ទំនាក់ទំនង រវាងកប៉ាល់ដឹកជញ្ជូន ជាមួយអតិថិជន និងមុខងារការត្រួតពិនិត្យមើលទីលានផ្ទុកកុងតឺន័រ គឺនៅមិនទាន់បាន បំពេញចប់សព្វគ្រប់ទៅតាមប្លង់មេនៅឡើយទេ។

នៅថ្ងៃទី១៤ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ ក្រុមហ៊ុនបានចាត់តាំងទីប្រឹក្សាផ្នែកច្បាប់ ដើម្បីធ្វើការវាយតម្លៃលើការ ទាមទារសំណងពី SAAB។ បន្ទាប់មកទៀត ក្រុមហ៊ុនបានបដិសេធលើវិក្កយបត្រនានាពី SAAB ដោយយោងតាម ហេតុផលដូចបានរៀបរាប់ពីខាងលើ។ នៅថ្ងៃទី១២ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៣ ក្រុមហ៊ុនទទួលបានដំណឹងតាមរយៈ ដីកាកោះហៅថាអ្នកទីប្រឹក្សាច្បាប់របស់ SAAB បានដាក់ពាក្យបណ្តឹងនៅតុលាការប្រទេសប៊ែលហ្សិក។ ការបំភ្លឺ បឋមត្រូវបានធ្វើឡើងនៅថ្ងៃទី១២ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣ នៅតុលាការសហគ្រាសទីក្រុង Antwerp ប្រទេស ប៊ែលហ្សិក។ ដោយផ្អែកតាមដីកាកោះហៅ SAAB ទាមទារសំណងពីក្រុមហ៊ុនជាទឹកប្រាក់ចំនួន ១.២៨១.៦១៣ ដុល្លារអាមេរិក ដោយមិនរាប់បញ្ចូលនូវថ្លៃដីកាកោះហៅ និងកម្រៃតុលាការ។ នៅថ្ងៃទី១៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៣ ក្រុមហ៊ុន បានទទួល លិខិតមួយទៀតពីតុលាការប្រទេសប៊ែលហ្សិក ដែលតម្រូវឲ្យក្រុមហ៊ុនចូលខ្លួនមកបំភ្លឺ នៅថ្ងៃទី២៥ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៤។ នៅថ្ងៃទី៦ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៤ តុលាការប្រទេសប៊ែលហ្សិកបានចេញសាលក្រមកំបាំងមុខ ដែលមិនមានវត្តមានពីក្រុមហ៊ុន ឬទីប្រឹក្សាផ្នែកច្បាប់ ដោយបង្គាប់ឲ្យក្រុមហ៊ុនទូទាត់សំណងជាទឹកប្រាក់ចំនួន ១.២៨១.៦១៣ ដុល្លារអាមេរិក រួមទាំងការប្រាក់ក្នុងអត្រា ១២% ក្នុងមួយឆ្នាំ គិតចាប់ពីថ្ងៃទី២ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៣ រហូតដល់ថ្ងៃទូទាត់។

នាការបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមហ៊ុនបានច្រានចោលនូវការចោទប្រកាន់មិនពិតនានា ពាក់ព័ន្ធនឹង បណ្តឹងខាងលើមកលើក្រុមហ៊ុន ដែលផ្តួចផ្តើមឡើងដោយ SAAB។ អ្នកគ្រប់គ្រងជឿជាក់ថា ទឹកប្រាក់ដែល បានចេញវិក្កយបត្រមិនសមមូល និងមិនស្តែងចេញពីកម្រិតជាក់ស្តែងដែលអ្នកផ្គត់ផ្គង់បានបំពេញកាតព្វកិច្ច គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះឡើយ។

កំណត់សម្គាល់ផែនការស្តង់ដារ

កំណត់សម្គាល់លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (ត)

សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤

៣៣. ព្រឹត្តិការណ៍ក្រោយការិយបរិច្ឆេទរបាយការណ៍

(ក) គម្រោងព្រែកជីកហូរណនតេដោ

បន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទរបាយការណ៍ នៅថ្ងៃទី១៧ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៥ ក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ ក.ស.ភ. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានសម្រេចក្នុងការដាក់ទុន ២.៥០០.០០០ ដុល្លារអាមេរិក ទៅក្នុង ហូរណនតេដោ អ៊ីនឡែន វីដេអូ អេន ឡូជីស្ទិក ឯ.ក ដែលសមមូលទៅនឹង ២៥% នៃដើមទុនចុះបញ្ជីសម្រាប់គម្រោង ព្រែកជីក ហូរណនតេដោ។ ដើមទុននេះ ត្រូវបានដាក់ និងទូទាត់នៅថ្ងៃទី១២ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៥។

(ខ) ភាគលាភ

បន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទរបាយការណ៍ នៅថ្ងៃទី២០ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៥ ក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ ក.ស.ភ. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័តបែងចែកភាគលាភសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ ទៅកាន់ ភាគហ៊ុនិកតាមប្រភេទភាគហ៊ុននីមួយៗ មានដូចខាងក្រោម៖

- ភាគហ៊ុនិកប្រភេទ “ក” ទទួលបានភាគលាភសរុបចំនួន ១.៤២៩.៧០៣.០០០ រៀល។
- ភាគហ៊ុនិកប្រភេទ “ខ” ទទួលបានភាគលាភសរុបចំនួន ៣.២០០.០០០.០០០ រៀល។

ភាគលាភនេះ នឹងត្រូវដាក់ឆ្លងការបោះឆ្នោតអនុម័តដោយភាគហ៊ុនិកក្នុងមហាសន្និបាតភាគហ៊ុនិកប្រចាំឆ្នាំ របស់ ក.ស.ភ. ដែលគ្រោងនឹងប្រព្រឹត្តិទៅនៅក្នុងខែឧសភា ឆ្នាំ២០២៥ ខាងមុខនេះ។

លើសពីនេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល របស់ ក.ស.ភ. បានអនុម័តបែងចែកប្រាក់ចំណេញសុទ្ធរបស់ ក.ស.ភ. ទៅ ទុនបម្រុងតាមច្បាប់ ចំនួន ២.៦៣៧.៤៨២.០០០ រៀល ទៅទុនបម្រុងតាមច្បាប់ចំនួន ២.៦៣៧.៤៨២.០០០ រៀល និងទៅមូលនិធិសម្រាប់អភិវឌ្ឍសហគ្រាសចំនួន ៨២.៨៤៤.៩៧៨.០០០ រៀល។



កំពង់ផែស្វយ័តភ្នំពេញ

PHNOM PENH AUTONOMOUS PORT

ក្រុមហ៊ុនចុះបញ្ជីមូលបត្រ

LISTED COMPANY



ចំណតផែកុងតឺន័រ **LM17**
ភូមិកណ្តាលលើ ឃុំបន្ទាយដេក ស្រុកកៀនស្វាយ
ខេត្តកណ្តាល។



ចំណតផែរណបពហុបំណង **UM2**
ភូមិដូនម៉ៅលើ ឃុំទន្លេបឹងទ ស្រុកត្បូងឃ្មុំ ខេត្តត្បូងឃ្មុំ។



ចំណតផែរណបពហុបំណង **UM1**
ផ្លូវជាតិលេខ 6A ភូមិកណ្តាល ឃុំព្រែកអញ្ចាញ
ស្រុកមុខកំពូល ខេត្តកណ្តាល។



ចំណតផែរណបពហុបំណង **TS1**
ផ្លូវជាតិលេខ៥ ភូមិស្ពានខ្ពស់ សង្កាត់គីឡូម៉ែត្រលេខ៦
ខណ្ឌបុស្សីកែវ រាជធានីភ្នំពេញ។



ចំណតផែរណបពហុបំណង **LM26**
ភូមិគោរវកា ឃុំគោរវកា ស្រុកពាមជរ ខេត្តព្រៃវែង។



ចំណតផែរណបពហុបំណង **TS3**
#៦៤៩ តិរីថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់ស្រះចក
ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ។



ចំណតផែរណបពហុបំណង និងទេសចរ **TS1**
តិរីថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់វត្តភ្នំ ខណ្ឌដូនពេញ
រាជធានីភ្នំពេញ។



+(855) 23 427 802



www.ppap.com.kh



ppapmpwt@online.com.kh
sale-marketing@ppap.com.kh



ផ្ទះលេខ ៦៤៩ តិរីថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់ស្រះចក
ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។